

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky - *Dr.h.c. prof. Ing. Juraj Stern, PhD.*

dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky – 29.1.2019

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Správna rada:

- a) *Ing. Juraj Mišura – predseda rady*
- b) *PhDr. Peter Guráň, PhD. – podpredseda rady*
- c) *Mgr. Zuzana Kušová, MBA – člen rady*
- d) *Ing. Miloš Šujansky, PdD., M.BA. – člen rady*
- e) *prof. PhDr. Eva Gajdošová, PhD. – člen rady*
- f) *PhDr. Alena Heribanová – člen rady*

Správna nadácie – Ing. Mária Sliacka

Revízor – Ing. Monika Smižanská

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- *mobilizovať zdroje a zasadzovať sa v Slovenskej republike za zlepšenie práv a záujmov dieťaťa a monitorovať realizáciu práv a záujmov dieťaťa a podporovať Dohovor o právach dieťaťa na národnej úrovni i v zahraničí;*

- *podporovať aktivity vzdelávania o právach dieťaťa v krajine, t. j. iniciatívy, ktoré sa snažia zvýšiť povedomie o právach dieťaťa, podporiť participáciu a občiansku angažovanosť dieťaťa a informovať deti o dôležitosti rozvoja v globalizovanom svete;*

- *zvýšiť verejné povedomie o mandáte a programoch UNICEF využitím všetkých dostupných informačných kanálov na mobilizovanie záujmu a podpory pre UNICEF vrátane publikačnej činnosti na tento účel;*

- *podporovať ciele a úlohy UNICEF.*

Druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva – *reklamná činnosť*

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7,3	
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	61	

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. *Účtovná závierka je zostavená na základe predpokladu o nepretržitom pokračovaní v činnosti účtovnej jednotky.*

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

g) dlhodobý finančný majetok, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

h) zásoby obstarané kúpou, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

j) zásoby obstarané iným spôsobom, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

k) pohľadávky, - *menovitou hodnotou*

l) krátkodobý finančný majetok, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

m) časové rozlíšenie na strane aktív, - *očakávanou menovitou hodnotou*

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, - *menovitou hodnotou*

o) časové rozlíšenie na strane pasív, - *očakávanou menovitou hodnotou*

p) deriváty, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. *Predpokladané riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov, sa vyjadrujú prostredníctvom rezerv, opravných položiek a odpisov.*

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(8) Opis významných pohľadávok. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 697	
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	
Pohľadávky spolu	5 697	

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Náklady budúcich období – IT služby	64	
Náklady budúcich období – cestovné	1 339	
Náklady budúcich období spolu	1 403	

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 638				6 638
z toho: nadačné imanie v nadácii	6 638				6 638
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu		41 461	8 672		32 789
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia					

kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		43 961			43 961
Spolu	6 638	85 422	8 672		83 388

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach. – spoločnosť nemá obsahovú náplň

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka;

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv		3 336			3 336
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu		3 336			3 336
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv		1 410			1 410
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu		1 410			1 410
Rezervy spolu		4 746			4 746

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; – spoločnosť nemá obsahovú náplň

c) a d) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	5 109	
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	22 040	
Krátkodobé záväzky spolu	27 149	

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	432	
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	432	
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	27 581	

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu;

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	0	
Tvorba na ťarchu nákladov	553	
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	121	
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	432	

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach, – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	14 073			14 073
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň.*

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar:

Reklamné služby – EUR 2 478

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

	Bežné účtovné obdobie
Prijaté dary	
Osobitné výnosy	
Zákonné poplatky	
Iné ostatné výnosy	6 045
Príspevky z podielu zaplatenej dane	
Príspevky z verejných zbierok	36 783
Príspevky od fyzických a právnických osôb	242 738
Dotácie	13 409

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Dotácia od Slovenskej agentúry pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu – EUR 21 985

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
Ostatné služby	64 678
Osobitné náklady	
Iné ostatné náklady	2 216
Spolu	66 894

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítormi, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	2 400
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	2 400

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. – *spoločnosť nemá obsahovú náplň*