

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Na dolinách 27, 911 05 Trenčín
IČO	36125971
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľská listina – Okresný úrad v Trenčíne
Názov zriaďovateľa	Mesto Trenčín
Sídlo zriaďovateľa	Mierové námestie 2, Trenčín 911 64
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	poskytovať základné vzdelanie
----------------------------------	-------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Anna Plachká
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Janka Tilandyová
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	39
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	40
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, školský klub detí, školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) majetok obstaraný z transferov	obstarávacou cenou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,0
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,4
5	20	5,0
6	40	2,5
7	36	2,8
8	2	50,0

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 031 v sume 135 935,74 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 28.02.2019 a na účte 021 v sume 41 228,50 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 31.10.2019. Na účte 022 je vykázaný prírastok v sume 6 000 €, ktorý vznikol obstaraním plynového kotla do školskej jedálne.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
živelné a vodovodné nebezpečenstvo, náraz vozidla, dymu, nárazovej vlny, krádež, vandalizmus, sklá	1 147,40 €/rok
Poškodenie, zničenie živelnou udalosťou	145,34 €/rok

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	2 089 498,19 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	49 889,80 €
Pozemky	6 862,07 €
Drobný dlhodobý hmotný majetok	135 935,74 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 282 185,80 €

B Obežný majetok

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:	871,98 €	1 382,35 €
- poisťné	76,35 €	1 147,40 €
- licencie	795,63 €	234,95 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – nerozdelný HV min. období	15 730,31 €			12 859,75 €	28 590,31 €	Presun HV 2018
431 – VH za účt. obdobie	12 859,75 €		2 265,14 €	- 12 859,75 €	2 265,14 €	HV za rok 2019 a presun HV za rok 2018

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V sume 104 676,88 € sú záväzky zo sociálneho fondu vo výške 6 687,31 €, ktoré sú dlhodobé a zvyšná suma sa skladá z prijatých finančných prostriedkov na stravné, záväzkov voči zamestnancom a orgánom sociálneho a zdravotného zabezpečenia.

Závazky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky z toho:	6 687,31 €	4 682,37 €
- záväzky zo sociálneho fondu	6 687,31 €	4 682,37 €
Krátkodobé záväzky z toho:	97 889,57 €	70 823,44 €
- prijaté preddavky	15 782,14 €	17 097,34 €
- záväzky voči zamestnancom	45 418,92 €	27 560,59 €
- záväzky voči poisťovniam	29 220,64 €	19 478,87 €
- záväzky voči daňovému úradu	7 545,07 €	4 399,46 €
- ostatné záväzky	0,00€	1 414,09 €

Dlhodobé záväzky sú tvorené zostatkom sociálneho fondu, u ktorého nie je určená doba splatnosti, ale predpokladá sa doba použitia rok 2020 a krátkodobé záväzky sú splatné v roku 2020.

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 955,69 €	1 346,12 €
- nespotrebovaná dotácia ŠR v roku 2019	76,35 €	1 147,40 €
- dary	1 879,34 €	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	148 198,71 €	129 413,04 €
- školné	9 113,86 €	8 069,00 €
- strava	99 938,31 €	86 943,14 €
- režijné náklady	39 146,54 €	34 400,90 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	476 815,75 €	452 580,95 €
- bežný transfer na ZŠ	160 680,15 €	78 418,36 €
- bežný transfer na školský klub	94 047,90 €	86 640,00 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	222 087,70 €	287 522,59 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	36 380,88 €	36 167,00 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR bežný transfer	591 053,31 €	470 914,48 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od subjektov mimo verejnej správy – dary	8 906,66 €	4 221,00 €
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:		
- výnosy z prenájmu	7 407,89 €	6 986,51 €

2. Náklady – opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy		
501 – Spotreba materiálu:	134 539,87 €	104 380,42 €
502 – Spotreba energie:	92 690,24 €	82 368,38 €
b) Služby		
511 – Opravy a udržiavanie:	1 374,08 €	48 044,71 €
518 – Ostatné služby:	28 578,95 €	37 075,35 €
c) osobné náklady		
521 – Mzdové náklady	601 909,88 €	460 505,93 €
524 – Zákonné sociálne náklady	196 863,24 €	160 051,04 €
527 – Zákonné sociálne náklady	15 667,64 €	13 752,51 €
528 – Ostatné sociálne náklady	1 000,54 €	
d) dane a poplatky		
538 – Ostatné dane a poplatky:	1 691,63 €	1 691,63 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 – Odpisy DNM a DHM:	36 380,88 €	36 167,00 €
553 – tvorba ostatných rezerv	1 500,00 €	
f) finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady:	1 882,93 €	1 512,47 €
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 – Náklady z odvodu príjmov:	155 606,60 €	167 277,38 €
h) ostatné náklady		
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	1 125,00 €	

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.02.2019 uznesením č. 16.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2019 rozpočtovým opatrením č. 1
- druhá zmena schválená dňa 24.04.2019 uznesením č. 102
- tretia zmena schválená dňa 29.05.2019 uznesením č. 170
- štvrtá zmena schválená dňa 30.06.2019 rozpočtovým opatrením č. 4
- piata zmena schválená dňa 03.07.2019 uznesením č. 215
- šiesta zmena schválená dňa 25.09.2019 uznesením č. 277
- siedma zmena schválená dňa 20.11.2019 uznesením č. 342
- ôsma zmena schválená dňa 11.12.2019 uznesením č. 382
- deviata zmena schválená dňa 27.12.2019 rozhodnutím primátora
- desiatu zmena schválená dňa 31.12.2019 rozpočtovým opatrením č. 10

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.