

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 219, 958 52 Žabokreky nad Nitrou
IČO	36125695
Dátum zriadenia	1. 9. 2005
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec
Sídlo zriaďovateľa	Žabokreky nad Nitrou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Václava Juríková
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Eva Matyašovská,
Funkcia	zástupca pre základnú školu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	37
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	43
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno

☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐

áno x nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje spôsobom B.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudších subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku* (tabuľka č. 1).

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 10 452,60 €, ide o nákup strojov a zariadení do školskej jedálne. Ostatné prírastky predstavujú nákup stravovacieho systému.

Základná škola má v správe majetok obce (budovy a pozemky) na základe Zmluvy o odovzdaní a prevzatí do správy zo dňa 13. 2. 2012 a doplnkami zo dňa 1. 8. 2015, 1.1. 2016 a 1. 4. 2016, 28. 3. 2018.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou poistnou zmluvou č 2403270502 poisťovňou Generali Slovensko.

Základná škola má zriadené 4 bežné účty a to výdavkový účet, príjmový účet, účet sociálneho fondu a účet školskej jedálne.

Na účte časového rozlíšenie základná škola účtovala predplatné časopisov, poistenie majetku.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Prehľad vlastného imania za rok 2019 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.5).

Základná škola za uvedený rok dosiahla záporný hospodársky výsledok.

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Záväzky predstavujú mzdové záväzky voči zamestnancom a poisťovniam z nevyplatených miezd a odvodov za december 2019, záväzky voči daňovému úradu, záväzky voči dodávateľom (školská jedáleň), záväzky voči zamestnancom zo sociálneho fondu, prijaté zábezpeky na stravu.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa a transferov prijatých zo štátneho rozpočtu.

Prehľad výnosov v eur

	31.12.2019
648 – Ostatné výnosy: z príspevkov za detí, prenájom	7 210,53
691 – Výnosy z bež. transferov rozpočtu obce	247 544,94
693 – Výnosy z bež. transferov z štátneho rozpočtu	544 615,45

Prehľad nákladov v eur

	31.12.2019
502 - Spotreba energie	17 331,05
521 - Mzdové náklady	467 093,32
524 – Zákonné sociálne poistenie	161 037,42
511 – Opravy a údržby	24 108,65

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľka č.12-13)

Rozpočet obce a jej zriadenej rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 28. 2. 2019 uznesením č. 7/II/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 09. 04. 2019 uznesením č.4 /IV/2019
- druhá zmena schválená dňa 13.06. 2019 uznesením č. 11/VI/2019
- tretia zmena schválená dňa 08.08. 2019 uznesením č. 7/VIII/2019
- štvrtá zmena, schválená 31. 12. 2019 v kompetencii starostu

31.12.2019

Čl. X
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná
závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.

V. Žabokrekoch nad Nitrou, 27. 4. 2020

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Adresa účtovnej jednotky	Školská 219, 958 52 Žabokreky nad Nitrou
Identifikačné číslo účtovnej jednotky	36123695
Dátum zriadenia	1. 9. 2003
Spôsob zriadenia	Rozporúčenie a oprava v súlade so zákonom o verejnej správe
Název majiteľa	Obec
Název riaditeľa	Žabokreky nad Nitrou
Udala dôvody na zrušenie účtovnej závierky	☒ áno
Udala na jednotku je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno
Udala jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno
Udala jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno
Udala jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno

Základná škola s materskou školou
 Školská 219
 958 52 Žabokreky nad Nitrou
 -4-
 PaedDr. Václava Juríková
 riaditeľka školy

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacie činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Václava Juríková
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Eva Matyášová,
Funkcia	zástupca pre základnú školu
Právnym počet zamestnancov podľa	37
Právnym obdobie	
Počet zamestnancov ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky	43
Počet zamestnancov ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky	
Počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky	
Počet účtovných organizácií zriadenej účtovnou jednotkou (počet)	0