

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A
VÝROČNEJ SPRÁVE A VÝROČNÁ
SPRÁVA



16. 2. 2020

Leder & Schuh SK spol. s.r.o. , rok 2019

V ý r o č n á s p r á v a
Leder & Schuh SK spol. s r.o. z a r o k 2019

O B S A H

- 1. Základné identifikačné údaje Leder & Schuh SK spol. s r.o.**
- 2. Výklad k uplynulému a predpokladanému vývoju podnikania
a k finančnej situácii firmy ako účtovnej jednotky**
 - 2.1. Obchodná a ekonomická stratégia
 - 2.2. Návrh na rozdelenie zisku
 - 2.3. Zamestnanecká politika
 - 2.4. Riziká a neistoty, ktorým je firma vystavená
 - 2.5. Významné udalosti po rozvahovom dni
- 3. Informácie o zaobstarávaní vlastných akcií**
- 4. Záver**
- 5. Účtovná závierka 2019 v plnom rozsahu, správa audítora**
 - 5.1. Údaje spoločnosti Leder & Schuh SK spol. s r.o. k 31.12.2019

1. Základné identifikačné údaje o firme

Firma Leder & Schuh SK spol. s r.o. bola pod názvom HUMANIC SK s.r.o. založená v roku 2002 ako 100% dcérska spoločnosť rakúskej firmy Leder & Schuh AG Graz – Rakúsko, a to na dobu neurčitú. Predajne obuvi sa nazývajú HUMANIC. Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Základný kapitál splatený pred zápisom do obchodného registra v roku 2002 činil 2 000 000 SKK. Výška základného kapitálu sa doposiaľ nezmenila a po konverzii činí 66 388 EUR.

Firma mala k 31. 12. 2019 v obchodnom registri zapísaných dvoch konateľov a štyroch prokuristov.

Orgány spoločnosti: 1) valné zhromaždenie – pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva spoločnosť Leder & Schuh AG ako jediný spoločník

2) konatelia: Ing. Milan Hodža, vznik funkcie 12.03.2019
Mag. Wilfried Rappold, vznik funkcie 21.6.2017

Prokuristi: Mag. Martin Benedikt, vznik funkcie 03.03.2012
Ing. Hana Píšková, vznik funkcie 1.11.2012
Josef Bernd Oswald, vznik funkcie 25.4.2019

Organizačná štruktúra firmy:

A. Centrálna kancelária

Štruktúra: prevádzkový manažér

B. Predajne obuvi a doplnkového sortimentu

Štruktúra: vedúci (vedúca) predajne + zástupca (zástupkyňa)
personál predajne – predavačky, pokladničky, kvalifikárky

2. Výklad k uplynulému a predpokladanému vývoju podnikania a finančnej situácii firmy – informácie o hospodárení za uplynulý rok 2019

2.1. Obchodná a ekonomická stratégia

Firma Leder & Schuh SK spol. s r.o. vstúpila na slovenský trh v roku 2002 ako HUMANIC SK s.r.o. s dvomi predajňami obuvi, koženej galantérie a doplnkového sortimentu.

Hlavné strategické ciele

Hlavným cieľom firmy je naďalej pokračovať v expanzii započatej v prvej fáze v nákupných centrách AUPARK, AVION a SORAVIA v Bratislave a poskytnúť čo najširšiemu okruhu zákazníkov kvalitný tovar v strednej cenovej kategórii a podľa možností aj čo najširší servis súvisiaci s nákupom.

Cieľom firmy je ponúkať na slovenskom trhu mladistvú medzinárodnú módu a naďalej uspokojovať spotrebiteľov strednej príjmovej skupiny.

Sortiment firmy sa orientuje na celú rodinu – ponúkame zákazníkom predovšetkým pánsku, dámsku a detskú obuv prostredníctvom samoobslužného predaja – v príjemnej atmosfére našich útulne zariadených predajní, kde si zákazník môže voľne vybrať tovar podľa svojho vkusu a svojich potrieb, prípadne môže využiť odbornú obsluhu. Snažíme sa o čo najlepšiu kvalitu tovaru vo vzťahu k cene. Súčasným svetovým trendom v tejto oblasti zodpovedá krabicový štýl predaja.

Tovar je vystavený v krabicách uložených na regáloch vo všetkých veľkostiach. Na poslednej, hornej krabici je vo výške očí vystavený polpár každého modelu, takže zákazník nie je zaplavený dlhými radmi vystavenej obuvi, ale vidí vždy od každého modelu – artiklu jeden alebo 2 polpáry a môže si tak našu ponuku lepšie utriediť už na prvý pohľad. Tento systém umožňuje väčší prehľad pri prezentácii tovaru. Doterajšia skúsenosť z predajní, kde je už inštalovaný, ukazuje, že ho zákazník veľmi oceňuje. Rovnako tak sa potvrdzujú jeho ostatné výhody, t. j. jednoduchá manipulácia s tovarom, ľahšie udržiavanie v čistote aj pri vystavení na regáloch a pod.

Expanzia v roku 2019

Na rok 2019 nebola naplánovaná žiadna expanzia ani zatvorenie predajní.

Expanzia v roku 2020

Na druhú polovicu roka 2020 je plánované otvorenie novej predajne HUMANIC v OC Forum Prešov.

Finančná stabilita a výnosnosť

V roku 2019 spoločnosť Leder & Schuh SK spol. s r.o. opäť potvrdila svoju povesť firmy, ktorá svoje finančné záväzky plní riadne a v stanovených termínoch a to i napriek tomu, že aj v roku 2019 pôsobili na slovenské hospodárstvo mnohé negatívne vplyvy.

Porovnávaním hospodárskych výsledkov jednotlivých účtovných období je možné konštatovať, že finančná stabilita spoločnosti sa upevňuje.

Zdroje financovania

K doplneniu finančných zdrojov spoločnosti poskytla UniCredit Bank Slovakia, a.s. firme Leder & Schuh SK spol. s r.o. viacúčelovú kreditnú linku, ktorú bolo možné podľa potrieb spoločnosti využiť až do výšky 1.200.000 EUR formou kontokorentného úveru, krátkodobých úverov, bankových záruk a zaistenia pre treasury obchodov. Kontokorentný úver bol v súlade so zmluvou splatený k 29.5.2014, v roku 2019 bola linka využívaná len k zaisteniu bankových záruk.

K 31.7.2011 bola s Tatra bankou, a.s. uzavretá zmluva o kontokorentnom úvere, ktorý bol určený na financovanie prevádzkových potrieb až do 1.000.000 EUR. K 17.3.2014 bola výška úveru zmluvne znížená na 500.000 EUR. Zmluva o kontokorentnom úvere je každoročne obnovovaná (úver je splatný vždy k 30.9.).

2.2 Návrh na rozdelenie zisku

Za rok 2018 vykázala firma Leder & Schuh SK spol. s r.o. výsledok hospodárenia vo výške 148.306 EUR. Táto suma bola rozhodnutím zo dňa 24.05.2019 prevezená na nerozdelený zisk predošlých rokov. Zároveň bolo rozhodnuté o výplate dividendy vo výške 300.000 EUR z nerozdelených ziskov minulých rokov. Táto dividendy bola vyplatená 12.12.2019. Za rok 2019 vykázaný zisk vo výške 230.901 EUR bol prevezený na účet výsledok hospodárenia v schvaľovaní.

2.3 Informácie o zamestnaneckej politike

Firma Leder & Schuh SK spol. s r.o. mala ku dňu 31. 12. 2019 celkom 87 zamestnancov, pričom 85 z nich pracovalo v predajniach a 2 v centrále firmy.

Pred nástupom zamestnancov do pracovného pomeru poskytuje firma každému z nich odborné školenie v dĺžke a rozsahu zodpovedajúcim konkrétnej funkcii. Školenie zahŕňa napr. u predavačiek teoretickú, ako aj praktickú časť, t. j. prax v predajni. Touto formou vyvíja firma snahu zaistiť všetkým zamestnancom totožné počiatočné podmienky pre výkon príslušnej funkcie.

Školiteľmi sú skúsení zamestnanci firmy, ktorí majú schopnosti odovzdávať svoje vedomosti a skúsenosti. K rozširovaniu odborných znalostí firma prispieva organizovaním odborných seminárov, príp. kurzov pre zamestnancov, ktorí sa danou problematikou zaoberajú.

Pracovník ústredia sa priebežne účastní odborných seminárov a školení počas roka a to podľa potreby a ponuky tak, aby mal k dispozícii aktuálny prehľad o platnej právnej úprave vzťahujúcej sa k ich práci.

Ochrana zdravia a pracovného prostredia

Firma už pri rekonštrukcii objektov, v ktorých majú byť umiestnené budúce predajne, zapracováva do projektov také riešenia interiérov a zázemia (skladov a pod.), ktoré vytvárajú všetky predpoklady na riadnu ochranu zdravia pri práci a predovšetkým pre prevenciu pred pracovnými úrazmi a požiarnym nebezpečenstvom. Spoločnosť tak zaisťuje pre svojich zamestnancov príjemné a bezpečné pracovné prostredie. Robí tak s vedomím, že tieto podmienky do značnej miery ovplyvňujú spokojnosť zamestnancov pri práci a zároveň majú značný dopad na prosperitu predajne HUMANIC a tým aj celej spoločnosti Leder & Schuh SK spol. s r.o. V termínoch požadovaných príslušnými predpismi organizujeme školenia zamestnancov v oblasti BOZP a PO prostredníctvom špecialistu z dôvodu zabezpečenia prevencie.

Ku zlepšeniu pracovných podmienok firma poskytuje zamestnancom jednotný pracovný odev a vo všetkých strediskách hradí po celý rok nápoje, ktoré majú prispieť k pocitu tepelnej pohody personálu.

Obe predajne majú zabudované klimatizačné zariadenie, ktoré významným spôsobom prispieva ku zvýšeniu úrovne pracovného prostredia.

2.4. Riziká a neistoty, ktorým je firma vystavená

Spoločnosť môžu ohroziť tieto riziká :

- prevádzkové: zákaznícka nespokojnosť, riziká plynúce z negatívnej reputácie
- strategické: konkurencia, sociálne trendy
- klasické ohrozenie: trestný čin, poškodenie majetku, prírodná katastrofa
- finančné ohrozenie: cenové riziká, likvidné a úverové riziká

Vedenie spoločnosti pravidelne monitoruje a analyzuje faktory citlivé na riziko, aby mala priestor na reakciu na riziko.

2.5. Významné udalosti roku 2020

V období medzi súvahovým dňom a zostavením účtovnej závierky došlo k zániku funkcie konateľa Mag. Wilfrieda Rappolda, do 16.2.2020 nebola zmena zapísaná v obchodnom registri.

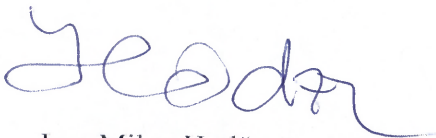
3. Informácie o zaobstarávaní vlastných akcií

Leder & Schuh SK spol. s r.o. v roku 2019 nevlastnila žiadne vlastné akcie.

4. Záver – výhľad do budúceho hospodárskeho roku

Do roku 2020 vstúpila firma Leder & Schuh SK spol. s r.o. s 11 stabilizovanými predajňami obuvi HUMANIC. Predpokladá sa ďalšie navýšenie tržieb a hospodárskeho výsledku vôbec, a tým aj vytvorenie predpokladu pre ďalšie upevnenie pozície na slovenskom trhu.

V Brne dňa 16.02.2020



Ing. Milan Hodža
konateľ

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
SPOLOČNÍKOM A ŠTATUTÁRNEMU ORGÁNU
SPOLOČNOSTI LEDER & SCHUH SK SPOL. S.R.O.,
ZA ROK 2019**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Leder & Schuh SK spol. s r.o. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti Leder & Schuh SK spol. s r.o. k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Nitre, dňa 16. februára 2020

RENAUDIT CONSULTING, s.r.o.

Jasná 13, 949 01 Nitra

Obchodný register Okresného súdu v Nitre,

odd. Sro, vložka č.12249/N

Licencia SKAU 238

Ing. Veronika Miklisová,

Zodpovedný audítor

Licencia UDVA 1008



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 31.12.2019

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevypĺnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok
2 0 2 0 2 1 5 9 1 2	x riadna	malá	od 0 1 2 0 1 9
IČO			do 1 2 2 0 1 9
3 5 8 3 2 9 3 2	mimoriadna	x veľká	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	od 0 1 2 0 1 8
4 7 . 7 2 . 0			do 1 2 2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

L e d e r & S c h u h S K s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

E i n s t e i n o v a

Číslo

1 8

PSČ

Obec

8 5 1 0 1 B r a t i s l a v a

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O k r e s n ý s ú d B r a t i s l a v a I , o d d i e l S r o ,

V l o ž k a č í s l o 2 6 2 0 7 / B

Telefónne číslo

Faxové číslo

0 2 / 2 0 9 1 2 4 0 0

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

0 7 . 0 2 . 2 0 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 2 1 5 9 1 2

IČO 3 5 8 3 2 9 3 2



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01		6 5 7 5 1 4 4	3 1 1 5 4 1 0	
				3 4 5 9 7 3 4		3 1 9 7 3 8 2
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02		3 7 1 4 2 1 0	3 5 2 5 7 0	
				3 3 6 1 6 4 0		3 8 3 8 5 0
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03				
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04				
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05				
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06				
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07				
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08				
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11		3 7 1 4 2 1 0	3 5 2 5 7 0	
				3 3 6 1 6 4 0		3 8 3 8 5 0
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12				
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13		2 0 7 8 7 4 0	1 1 8 6 2 0	
				1 9 6 0 1 2 0		1 5 5 1 8 9
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14		1 6 3 5 4 7 0	2 3 3 9 5 0	
				1 4 0 1 5 2 0		2 2 8 6 6 1

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 2 1 5 9 1 2

IČO 3 5 8 3 2 9 3 2



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
				Netto	
			Brutto - časť 1	Netto	
			Korekcia - časť 2		Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ľahné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 2 1 5 9 1 2

IČO 3 5 8 3 2 9 3 2



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	2 6 9 4 4 0 3	2 5 9 6 3 0 9	
			9 8 0 9 4		2 6 5 0 1 7 6
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	2 1 2 1 8 7 8	2 0 2 4 7 0 4	
			9 7 1 7 4		2 0 6 2 8 3 9
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35			
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	2 1 2 1 8 7 8	2 0 2 4 7 0 4	
			9 7 1 7 4		2 0 6 2 8 3 9
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	2 1 4 0 7 7	2 1 4 0 7 7	
					2 4 0 6 6 6
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 2 1 5 9 1 2

IČO 3 5 8 3 2 9 3 2



Ozna- čenie a	STRANA AKTIV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51	1 7 8 0	1 7 8 0	3 6 3 0
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	2 1 2 2 9 7	2 1 2 2 9 7	2 3 7 0 3 6
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	2 9 7 5 4 8	2 9 6 6 2 8	3 0 8 9 5 5
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	2 9 7 1 7 8	2 9 6 2 5 8	3 0 8 8 2 2
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	1 4 3 7 0 9	1 4 3 7 0 9	1 6 4 6 9 9
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57		1 5 3 4 6 9	1 5 2 5 4 9
				9 2 0	1 4 4 1 2 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63			
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65		3 7 0	3 7 0
					1 3 3
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podielky (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	6 0 9 0 0	6 0 9 0 0	3 7 7 1 6
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	1 8 9 6 3	1 8 9 6 3	1 9 1 5 6
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	4 1 9 3 7	4 1 9 3 7	1 8 5 6 0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	1 6 6 5 3 1	1 6 6 5 3 1	1 6 3 3 5 6
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	1 6 6 5 3 1	1 6 6 5 3 1	1 6 3 3 5 6
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	3 1 1 5 4 1 0	3 1 9 7 3 8 2
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 9 1 1 7 9 1	1 9 8 0 8 9 0
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	6 6 3 8 8	6 6 3 8 8
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	6 6 3 8 8	6 6 3 8 8
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	8 1 9 8 3 2	8 1 9 8 3 2
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	8 2 9 9	8 2 9 9
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	8 2 9 9	8 2 9 9
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	7 8 6 3 7 1	9 3 8 0 6 5
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	1 6 6 8 1 8 6	1 8 1 9 8 8 0
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (-/429)	99	- 8 8 1 8 1 5	- 8 8 1 8 1 5
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	2 3 0 9 0 1	1 4 8 3 0 6
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 2 0 0 0 0 3	1 2 1 3 6 9 3
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	1 7 9 8 9	2 3 1 5 0
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	1 7 9 8 9	2 3 1 5 0
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	7 7 4 9 0 9	8 3 7 4 0 3
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	4 3 4 6 9 0	5 1 9 9 5 5
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	7 4 0 9 5	1 2 1 5 8 9
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 6 0 5 9 5	3 9 8 3 6 6
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	6 5 5 4 0	6 0 6 4 8
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	5 3 1 5 8	3 7 4 6 0
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	2 1 8 5 8 5	2 1 5 8 0 6
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	2 9 3 6	3 5 3 4
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	1 2 0 8 0 2	8 8 8 4 8
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	4 8 7 0 0	5 2 8 1 3
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	7 2 1 0 2	3 6 0 3 5
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	2 8 6 3 0 3	2 6 4 2 9 2
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	3 6 1 6	2 7 9 9
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	3 6 1 6	2 7 9 9
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 0 2 1 5 9 1 2

IČO 3 5 8 3 2 9 3 2



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	1 3 0 6 6 0 7 2	1 2 0 5 7 7 4 5
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	1 3 0 8 7 1 0 6	1 2 0 6 0 3 8 9
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	1 2 9 4 0 9 5 6	1 1 9 2 3 1 0 8
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 2 5 1 1 6	1 3 4 6 3 7
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	2 3 7	
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	2 0 7 9 7	2 6 4 4
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	1 2 7 4 7 8 7 5	1 1 8 3 2 4 6 4
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	7 1 2 2 2 9 3	6 5 1 0 6 6 2
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	3 4 9 2 0 9	3 3 8 6 1 1
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13	2 3 2 5 5	- 5 1 1 8
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	3 6 2 1 6 4 1	3 4 7 8 0 9 8
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	1 4 9 0 6 0 1	1 3 1 9 4 6 6
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	1 0 6 5 9 2 0	9 4 8 3 9 3
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	3 6 4 1 9 5	3 2 4 1 1 2
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	6 0 4 8 6	4 6 9 6 1
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	3 7 5 5	5 9 2 5
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 0 0 9 6 7	1 2 8 7 9 6
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 0 0 9 6 7	1 2 8 7 9 6
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohládkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	3 6 1 5 4	5 6 0 2 4
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	3 3 9 2 3 1	2 2 7 9 2 5

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 0 2 1 5 9 1 2

IČO 3 5 8 3 2 9 3 2



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	1 9 4 9 6 7 4	1 7 3 5 4 9 2
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		1
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42		1
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	4 0 8 1 7	3 0 6 7 8
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 1 0 1 2	7 4 2 1
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 1 0 1 2	7 4 2 1
O.	Kurzové straty (563)	52	7	9 8
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	2 9 7 9 8	2 3 1 5 9



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 4 0 8 1 7	- 3 0 6 7 7
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	2 9 8 4 1 4	1 9 7 2 4 8
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	6 7 5 1 3	4 8 9 4 2
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	4 2 7 7 4	4 1 3 8 4
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	2 4 7 3 9	7 5 5 8
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	2 3 0 9 0 1	1 4 8 3 0 6

A. INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

1. Založenie spoločnosti

Spoločnosť Leder & Schuh SK spol. s r.o. (ďalej len Spoločnosť), bola pod názvom HUMANIC SK s.r.o. založená 8.1.2002 a do obchodného registra bola zapísaná 11.2.2002 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I v Bratislave, oddiel s.r.o., vložka 26207/B).

2. Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú:

- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi v rozsahu voľnej živnosti (maloobchod)
- kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti v rozsahu voľnej živnosti (veľkoobchod)
- oprava obuvi

3. Počet zamestnancov

Údaje o počte zamestnancov za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

	2018	2019
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	65,2	69,7
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje ÚZ,	87	87
z toho:		
počet vedúcich:	24	25

4. Údaje o neobmedzenom ručení

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka.

5. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2019 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019.

6. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2018, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti dňa 24.05.2019.

B. INFORMÁCIE O KONSOLIDOVANOM CELKU

Spoločnosť sa zahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti Leder & Schuh Aktiengesellschaft, Lastenstrasse 11, A-8020 Gráz, Rakúsko, registračné číslo FN36782t. Účtovnú závierku je možné dostať priamo v sídle spoločnosti.

Spoločnosť aplikovala výnimku z povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu v súlade s § 22 ods. 8 zákona o účtovníctve: Jej materská Leder & Schuh Aktiengesellschaft, vlastní 100 % podiel v Spoločnosti a zostavuje svoju konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS v znení prijatom Európskou úniou. Do tejto konsolidovanej účtovnej závierky sa zahŕňa Spoločnosť a všetky jej dcérske spoločnosti.

C. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

(a) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Na základe opatrenia MF SR zmenil sa povinný obsah poznámok a predpísaných tabuliek. Oproti roku 2012 sa zverejňuje menej informácií o spoločníkoch a štatutárnych orgánoch, o transakciách so spriaznenými osobami, o výnosoch a nákladoch.

(b) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného a nehmotného majetku nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Účtovná jednotka nevytvorila žiaden majetok vlastnou činnosťou.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	6 rokov, 4 mesiace	Lineárne odpisovanie	15
Stroje, prístroje a zariadenia	5 rokov	Lineárne odpisovanie	20
Dopravné prostriedky	4 roky	Lineárne odpisovanie	25
Drobný dlhodobý hmotný majetok		Jednorazový odpis	

Postup pri stanovení straty zo zníženia hodnoty majetku

Spoločnosť k dátumu účtovnej závierky testuje, či existuje možnosť zníženia hodnoty majetku. Pri tomto skúmaní zohľadňuje informácie (z externého alebo interného prostredia), ktoré naznačujú, že došlo k fyzickému alebo morálnemu opotrebeniu majetku (resp. že došlo k zmene pôvodných predpokladov, na základe ktorých bol majetok ocenený v minulosti).

K týmto dôkazom patria napr. informácie:

- * o poklese trhových cien majetku, ktoré výrazne presahuje pôvodné očakávania,
- * došlo u zmene technologických, ekonomických alebo trhových podmienok, ktoré bránia v plnom využití ekonomického potenciálu majetku,
- * došlo k zmene úrokových sadzieb (použitých pre ocenenie úžitkov, ktoré sú výsledkom pôsobenia majetku v budúcnosti),
- * došlo k zmene prevádzkových podmienok na využitie majetku (a/alebo výdavkov spojených s touto prevádzkou). V prípade zníženia hodnoty majetku, určí spoločnosť tzv. upotrebitelnú hodnotu, ktorú je možné z majetku potenciálne získať:
- * v dôsledku jeho okamžitého predaja alebo
- * v dôsledku jeho aktívneho využitia pri dosahovaní iných výnosov - napr. na účely výroby, prenájmu a podobne (a to vrátane hodnoty, ktorú je možné získať pri likvidácii tohto majetku po ukončení doby jeho životnosti). Úprava ocenenia majetku (rozdiel medzi účtovnou hodnotou a upotrebitelnou hodnotou) sa vykoná prostredníctvom opravných položiek.

(c) **Zásoby**

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacía cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Pri vyskladnení zásob sa používa spôsob pevnej ceny. Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

(d) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

(e) **Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

(f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(g) **Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

(h) **Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

(i) Odložené dane

Odložené dane (odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok) sa vzťahujú na:

- a) dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- b) možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti, ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- c) možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

(j) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(k) Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu EUR o referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

(l) Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.), bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

(m) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období

V bežnom účtovnom období nedošlo k žiadnej oprave významných chýb minulých účtovných období.

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku
31.12.2019

[illegible]

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku

31.12.2019

Bežné účtovné obdobie

	Pozemky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	2078740	1808745	0	0	0	0	0	3887485
Prírastky	0	0	69688	0	0	0	0	0	69688
Úbytky	0	0	242963	0	0	0	0	0	242963
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	2078740	1635470	0	0	0	0	0	3714210
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	1923551	1580084	0	0	0	0	0	3503635
Prírastky	0	36568	60867	0	0	0	0	0	97435
Úbytky	0	0	239431	0	0	0	0	0	239431
Stav na konci účtovného obdobia	0	1960119	1401520	0	0	0	0	0	3361639
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	155189	228661	0	0	0	0	0	383850
Stav na konci účtovného obdobia	0	118621	233950	0	0	0	0	0	352571

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku
31.12.2018

Predchádzajúce účtovné obdobie									
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	1920154	1643966	0	0	0	0	0	3564120
Prírastky	0	158586	171780	0	0	0	0	0	330366
Úbytky	0	0	7001	0	0	0	0	0	7001
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	2078740	1808745	0	0	0	0	0	3887485
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	1859934	1514905	0	0	0	0	0	3374839
Prírastky	0	63617	65179	0	0	0	0	0	128796
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	1923551	1580084	0	0	0	0	0	3503635
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	60219	129062	0	0	0	0	0	189281
Stav na konci účtovného obdobia	0	155189	228661	0	0	0	0	0	383850

2. Zásoby

Vývoj opravnej položky v priebehu účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Bežné účtovné obdobie (rok 2019)					
Stav opravnej položky k 31.12.2018	Tvorba opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie opravnej položky z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav opravnej položky k 31.12.2019	
b	c	d	e	f	
0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	
73.919	23.255	0	0	97.174	
0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	
73.919	23.255	0	0	97.174	

Zníženie úžitkovej hodnoty zásob bolo zohľadnené vytvorením opravnej položky. Úžitková hodnota zásob sa znížila predovšetkým v dôsledku zmeny predávaného sortimentu.

3. Pohľadávky

Veková štruktúra pohľadávok za bežné účtovné obdobie je uvedená v nasledujúcom prehľade:

Pohľadávky k 31.12.2019	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Odložená daň z príjmov	212.297	0	212.297
Iné pohľadávky	1.780		1.780
Dlhodobé pohľadávky spolu	214.077	0	214.077
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	296.258	920	297.178
z toho: Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	143.709	0	143.709
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Sociálne poistenie	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	0	0	0
Iné pohľadávky	370		370
Krátkodobé pohľadávky spolu	296.628	920	297.548

Veková štruktúra pohľadávok za predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v nasledujúcom prehľade:

Pohľadávky k 31.12.2018	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Odložená daň z príjmov	237.036	0	237.036
Iné pohľadávky	3.630	0	3.630
Dlhodobé pohľadávky spolu	240.666	0	240.666
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	308.822	920	309.742
z toho: Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	164.699	0	164.699
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Sociálne poistenie	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	0	0	0
Iné pohľadávky	133		133
Krátkodobé pohľadávky spolu	308.955	920	309.875

3.1. Výpočet odloženej daňovej pohľadávky

	rok 2018	rok 2019
Nižšia účtovná (zostatková) cena ako daňová tj. účtovné odpisy sú vyššie ako daňové	995.143,35	824.019,40
Tvorba opravných položiek k zásobám	73.919,13	97.174,42
Tvorba účtovných rezerv	36.035,55	72.101,55
Nezaplatené obchodné služby dodávateľom	23.184,54	17.644,53
Tvorba opravných položiek k pohľadávkám	460,00	0
Poistná udalosť	0	0
Spolu	1.128.742,57	1.010.939,90
Daňová pohľadávka (21%)	237.036	212.297

4. Finančné účty

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici, účty v bankách a cenné papiere. Účtami v bankách môže Spoločnosť voľne disponovať.

Prehľad jednotlivých položiek finančných účtov:

	31. 12. 2018	31. 12. 2019
Pokladnica, ceniny	19.156	18.963
Bežné bankové účty	18.560	41.937
Bankové účty termínované	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	37.716	60.900

4. Krátkodobý finančný majetok

Účtovná jednotka nemá vykázaný žiaden krátkodobý finančný majetok.

5. Popis položiek časového rozlíšenia aktív

	rok 2018	rok 2019
poistenie (Generali, Allianz)	2.047	2.207
nájomné - OC Aupark Bratislava OC Aupark Košice, OC Bory Mall, OC Europa, OC Nitra Mlyny, OC Laugaricio	155.194	159.486
telekomunikačné služby - Slovak Telekom	2.986	1.987
licenčné služby - MPLC	2.025	2.025
reklamné a iné služby	1.104	826
Spolu	163.356	166.531

E. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

1. Vlastné imanie

Informácie o vlastnom imaní sú uvedené v časti N.

2. Rezervy

Prehľad o rezervách za bežné účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcom prehľade:

a	Bežné účtovné obdobie (rok 2019)				Stav k 31. 12. 2019 f
	Stav k 31. 12. 2018 b	Tvorba c	Použitie d	Zrušenie e	
Dlhodobé rezervy, z toho:	0	0	0	0	0
Ostatné rezervy dlhodobé					
Záručné opravy	0	0	0	0	0
Odchodné do dôchodku	0	0	0	0	0
Ostatné rezervy dlhodobé spolu	0	0	0	0	0
Krátkodobé rezervy, z toho:	88.848	120.802	88.848	0	120.802
Zákonné rezervy krátkodobé					
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	52.813	48.700	52.813	0	48.700
Rezerva na emisie					0
Zákonné rezervy krátkodobé spolu	52.813	48.700	52.813	0	48.700
Ostatné rezervy krátkodobé					
Sprostredkovateľské provízie	0	0	0	0	0
Rabat odberateľom	0	0	0	0	0
Rezerva na overenie účtovnej závierky a zostavenie daňového priznania	5.050	7.795	5.050	0	7.795
Odmeny pracovníkom	14.475	24.337	14.475	0	24.337
Odstupné zamestnancom	0	0	0	0	0
Pokuty a penále	0	0	0	0	0
Iné	16.510	39.970	16.510	0	39.970
	36.035	72.102	36.035	0	72.102
Nevy fakturované dodávky majetku					0
Ostatné rezervy krátkodobé spolu	36.035	72.102	36.035	0	72.102

Predchádzajúce účtovné obdobie (rok 2018)

a	Stav		Použitie	Zrušenie	Stav
	k 31. 12. 2017	Tvorba			k 31. 12. 2018
	b	c	d	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:	0	0	0	0	0
Ostatné rezervy dlhodobé		0	0	0	0
Záručné opravy					0
Ostatné rezervy dlhodobé spolu	0	0	0	0	0
Krátkodobé rezervy, z toho:	91.408	88.848	91.408	0	88.848
Zákonné rezervy krátkodobé					
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	60.796	52.813	60.796	0	52.813
Zákonné rezervy krátkodobé spolu					0
	60.796	52.813	60.796	0	52.813
Ostatné rezervy krátkodobé					
Sprostredkovateľské provízie					
Rabat odberateľom	0	0	0	0	0
Rezerva na overenie účtovnej závierky a zostavenie DP	5.050	5.050	5.050	0	5.050
Odmeny pracovníkom	11.451	14.475	11.451	0	14.475
Odstupné zamestnancom	0	0	0	0	0
Pokuty a penále	0	0	0	0	0
Iné	14.111	16.510	14.111	0	16.510
Ostatné rezervy krátkodobé spolu	30.612	36.035	30.612	0	36.035
					0

3. Závazky

Štruktúra záväzkov (okrem bankových úverov) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	31. 12. 2018	31. 12. 2019
Závazky po lehote splatnosti	0	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	837.403	774.909
Krátkodobé záväzky spolu	837.403	774.909
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	23.150	17.989
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	23.150	17.989

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Závazky spolu
a	b	c	D
Dlhodobé záväzky			
Záväzky zo sociálneho fondu	17.989		17.989
Odložený daňový záväzok			
Dlhodobé záväzky spolu	17.989		17.989
Krátkodobé záväzky			
Ostat. záväzky z obchodného styku	434.690		434.690
Záväzky voči zamestnancom	65.540		65.540
Záväzky zo sociálneho poistenia	53.158		53.158
Daňové záväzky a dotácie	218.585		218.585
Iné záväzky	2.936		2.936
Krátkodobé záväzky spolu	774.909		774.909

4. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú znázornené v nasledujúcom prehľade:

	31. 12. 2018	31. 12. 2019
Začiatkový stav sociálneho fondu	19.532	23.150
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	8.270	9.165
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná tvorba sociálneho fondu	0	0
<i>Tvorba sociálneho fondu spolu</i>	8.270	9.165
<i>Čerpanie sociálneho fondu</i>	4.652	14.326
Konečný zostatok sociálneho fondu	23.150	17.989

Časť sociálneho fondu sa podľa zákona o sociálnom fonde tvorí povinne na ťarchu nákladov a časť sa môže vytvárať zo zisku. Sociálny fond sa podľa zákona o sociálnom fonde čerpá na sociálne, zdravotné, rekreačné a iné potreby zamestnancov.

5. Bankové úvery

Štruktúra	bankových	úverov	je	uvedená	v nasledujúcom	prehľade:
		Mena	Úrok p.a.	v %	Suma istiny v príslušnej mene k 31.12.2018	Suma istiny v príslušnej mene k 31.12.2019
a	b	c	d	e	f	
Krátkodobé bankové úvery						
BÚ Tatra banka	EUR	1M Euribor+2,75	30.09.2020	286.303 EUR	264.292 EUR	

Materská spoločnosť Leder & Schuh AG, Rakúsko poskytla bezplatne ručenie za úverovú linku v celkovej výške 500.000 EUR, a to formou patronátneho prehlásenia.

6. Popis položiek časového rozlíšenia pasív

	rok 2018	rok 2019
Edenred - stravné lístky	2.799	3.613
Poštovné	0	3
Spolu	2.799	3.616

F. INFORMÁCIE O VÝNOSOCH

1. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar (r.01 a 05) podľa výrobkov a služieb a podľa hlavných teritórií sú uvedené v nasledujúcom prehľade (v EUR):

Oblasť	Predaj tovaru		Predaj služieb		Spolu	
odbytu a	2019 b	2018 c	2019 d	2018 e	2019 f	2018 g
Slovensko	12.163.079	11.406.738	-	-	12.163.079	11.406.738
Česko	254.451	119.280	46.488	49.748	300.939	169.028
Rakúsko	269.491	266.760	-	-	269.491	266.760
Maďarsko	199.507	121.414	30.705	34.530	230.212	155.944
Rumunsko	11.083	7.392	17.505	19.184	28.588	26.576
Bulharsko	7.514	1.524	6.887	6.468	14.401	7.992
Slovinsko	24.893	-	14.061	14.197	38.954	14.197
Chorvatsko	10.939	-	9.470	10.510	20.409	10.510
Spolu	12.940.957	11.923.108	125.116	134.637	13.066.073	12.057.745

2. Zmena stavu zásob vlastnej výroby

Účtovná jednotka nemá žiadne zásoby vlastnej výroby.

3. Aktivácia

Účtovná jednotka nemala žiaden výnos pri aktivácii nákladov, výnosoch z hospodárskej, finančnej a mimoriadnej činnosti.

Čistý obrat

Čistý obrat Spoločnosti na účely zistenia povinnosti overenia individuálnej účtovnej závierky audítorom [§ 19 ods. 1 písm. a) zákona o účtovníctve] je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	rok 2018	rok 2019
Tržby z predaja služieb	134.637	125.116
Tržby za tovar	11.923.108	12.940.956
Výnosy z nehnuteľností na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
Čistý obrat spolu	12.057.745	13.066.073

G. INFORMÁCIE O NÁKLADOCH

1. Náklady na poskytnuté služby

Prehľad o nákladoch na poskytnuté služby, ostatných nákladoch na hospodársku činnosť, finančných a mimoriadnych nákladoch:

	2019	2018
Náklady na poskytnuté služby, z toho:	3.621.641	3.478.097
Náklady voči auditorovi, auditorskej spoločnosti, z toho:	5.295	5.250
Náklady na overenie individuálnej účtovnej závierky	5.145	5.050
Iné uisťovacie auditorské služby	0	0
Súvisiace auditorské služby	150	200
Daňové poradenstvo	0	0
 Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:	 3.616.346	 3.472.847
Strážna služba	93.924	103.690
Opravy a udržiavanie	112.705	0
Nájomné	2.486.998	2.468.437
Náklady na inzerciu, reklamu, marketing	174.459	202.594
Poplatky platobné karty	47.151	42.244
Právne a ekonomické poradenstvo	634.906	599.008
Ostatné	66.203	56.874
 Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	 20.038	 11.860
Manká a škody	20.038	11.860
 Finančné náklady, z toho:	 40.818	 30.678
Kurzové straty, z toho:		
Kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	7	98
 Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:	 40.811	 30.580
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k finančnému majetku	0	0
Nákladové úroky	11.012	7.421
Bankové poplatky	24.860	23.159
iné - poistenie majetku	4.939	0
Mimoriadne náklady, z toho:	0	0
Škody zo živelných pohrôm na majetku		

Najvýznamnejšie položky služieb predstavujú 70% celkových služieb. V ostatnom sú položky rôznych služieb, ktoré sú jednotlivito nižšie ako 10%.

2. Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti

Náklady na poistné predstavovali 7.984 EUR.

H. INFORMÁCIE O DANIACH Z PRÍJMOV

Prevod od teoretickej dane z príjmov k vykázanej dani z príjmov je uvedený v nasledujúcom prehľade:

a	2019			2018		
	Základ dane b	Daň c	Daň v % d	Základ dane b	Daň c	Daň v % d
Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:	298.413		100,00 %	197.248		100,00 %
teoretická daň		62.667	21,00 %		41.422	21,00 %
Daňovo neuznané náklady	147.277	30.928	10,36 %	112.628	23.652	7,93 %
Výnosy nepodliehajúce dani	-242.004	-50.821	-17,03 %	-112.811	-23.690	-7,94 %
Umorenie daňovej straty	0	0	0,00 %	0	0	0,00 %
Spolu	203.686	42.774	14,33 %	197.065	41.384	20,99 %
Splatná daň z príjmov		42.774	14,33 %		41.384	20,99 %
Odložená daň z príjmov		24.739	8,29 %		7.558	2,53 %
Celková daň z príjmov		67.513	22,62 %		48.942	23,52 %

I. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

4. Prehľad o podsúvahových položkách

	2019	2018
Drobný majetok	356.933	354.582
Investície	0	0

J. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1. Podmienené pohľadávky, záväzky a ostatné finančné povinnosti
Spoločnosť nemá podmienené pohľadávky, záväzky či iné finančné povinnosti.

K. INFORMÁCIE O PRÍJMOCH A VÝHODÁCH ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV, DOZORNÝCH ORGÁNOV A INÝCH ORGÁNOV ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Účtovná jednotka nevyplatila členom štatutárnych a dozorných orgánov žiadne peňažné prostriedky a neposkytla žiadne výhody.

L. INFORMÁCIE O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Účtovná jednotka neuskutočnila v priebehu účtovného obdobia žiadne transakcie so spriaznenými osobami za neobvyklých obchodných podmienok, všetky dole uvedené transakcie sa uskutočnili za obvyklých obchodných podmienok.

a) Vzťahy medzi firmou LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. a Leder & Schuh AG (ďalej L&S AG)

Medzi L&S AG a LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. existovali v účtovnom období od 1. 1. 2019 do 31.12. 2019 nasledujúce väzby:

1. Nákup a dispozícia

Firma L&S AG vykonáva vo svojom sídle v Rakúsku všetky služby súvisiace s plánovaním, všetkým zabezpečovaním, dispozíciami a súčinnosťou pri kontrole kvality.

L&S AG dodáva svojim medzinárodným dcérskym a sesterským spoločnostiam za obstarávaciu cenu (= nákupná cena po odčítaní všetkých zliav a zrážok s pripočítaním účtovaných dovozných nákladov a ciel) bez ziskovej prirážky. Podielové náklady vzniknuté v súvislosti s obstaraním obchodného tovaru sú zúčtované obratom.

S týmto cieľom zriadila firma L&S AG vo svojom sídle v Grázi samostatné nákupné a dispozičné miesta pre celý podnik. Vykonávanie uvedených služieb nesie so sebou výdavky na personál, jazdné a cestovné náklady, náklady na výpočtovú techniku (EDV), na obchodné priestory, telekomunikácie a iné.

K úlohám nákupných oddelení patrí vývoj kolekcií (zahŕňajúcim cestovanie za obchodnými partnermi v zahraničí s cieľom spoločnej práce na vývoji modelov, informatívne cesty s cieľom sledovania módných trendov, preventívne a priebežné riadenie akosti, spracovanie reklamácií s dodávateľmi), vedenie značky (vývoj škatúl, detailov značky – značky vyrazené na podrážke, nášivky, zipsy atď.), imidž značky – etikety a stojančeky na značky a obrázky vrátane dodržania značkovej tlače) a tiež riadenie rozsiahlej spolupráce dodávateľov.

Dispozícia je rozhodnutie o dodaní obchodného tovaru jednotlivým pobočkám. Rozhoduje sa, ktorej pobočke bude dodané ktorý konkrétny tovar. Ako pomôcka k tomuto rozhodovaniu sa vykonávajú hodnotenia bestsellerov – najlepšie predávaného tovaru.

2. Distribúcia, logistika

Akciová spoločnosť L&S AG uzavrela so spoločnosťou DHL Exel Supply Chain s.r.o. zmluvu o poskytovaní logistických služieb, ktorá sa postupne realizuje s účinnosťou od leta 2007 a bude rozšírená na všetky zahraničné koncernové spoločnosti v oblasti „Transport a Warehousing“ (doprava a skladovanie). Ako člen internacionálneho logistického koncernu Deutsche Post World Net disponuje DHL-EXEL rozsiahlym know-how v oblasti logistiky, ako poradca vyvíja logistické koncepcie, ktoré potom operatívne realizuje. S DHL-EXEL bola zmluva o poskytovaní logistických služieb uzatvorená ako s pilotnou firmou čo sa týka akosti a na základe jej špecializácie a kompetencie.

3. Riadenie akosti

Systém riadenia akosti spoločnosti L&S AG zaisťuje, že výrobky vyrobené pre koncern dosahujú úroveň kvality (právo zo záruky, bezpečnostné právo produktu) stanovené spoločne s nákupnými oddeleniami. Kľúčovou úlohou systému riadenia kvality je dodržanie existujúcich (medzinárodných a národných) noriem v oblasti škodlivín, príp. v eliminácii škodlivín. K tomu patrí aj evaluácia¹ (vyhodnocovanie) existujúcich a k tomu potrebný kontakt budúcich rizík v súvislosti so škodlivými látkami a k tomu potrebný kontakt s ostatnými obchodnými podnikmi, prípadne s autorizovanými celosvetovo činnými skúšobnými laboratóriami. Ústrednou témou systému riadenia kvality je teda podľa funkčných, fyzikálnych a chemických akostných ukazovateľov zaistiť, aby nebol v obehú žiadny tovar obsahujúci škodlivé látky a aby sa priebežne vyvíjali rutinné testovacie metódy, ktoré by zaistili z hľadiska nákladov výhodné dosiahnutie uvedeného cieľa. Preto je u dodávateľov i v sklade (DC) priebežne vykonávaný náhodný odber vzoriek. Súčasťou informačného systému riadenia kvality sú tiež aktualizované štatistiky reklamácií.

4. Pokladničný systém (POS)

V rámci servisného systému výpočtovej techniky ďalej prebieha vývoj a príprava pokladničných systémov a infraštruktúry a starostlivosti o ne:

- ☐ ☐ ☐ Nákup, test, príprava a riadenie POS HW/SW.
- ☐ ☐ ☐ Nákup a riadenie rôznych výpočtových médií (napr. bankomatov),
- ☐ ☐ ☐ Riadenie a kontrola externých partnerov pre POS HW/SW.

¹ **Evaluácia** je proces dôkladného zberu a následného zhodnotenia informácií s cieľom urobiť na základe zistených skutočností potrebné rozhodnutia.

Metódy zúčtovacích cien za činnosti ad1) – ad4):

Oddelenie	Metóda zúčtovacích cien (kľúč)
nákup a dispozícia	predané páry
distribúcia, logistika	expedované páry
pokladničný systém (POS)	počet pokladníc

Detailný cenník je stanovený individuálne na každý rok a je súčasťou zmluvy.

5. Dodávky tovaru a reklamného materiálu firmou Leder & Schuh AG

V súlade s manažérskou zmluvou dodávala firma Leder & Schuh AG firme LEDER & SCHUH SK spol. s r.o. tovar a reklamný materiál.

6. Ručenie za záväzky spoločnosti LEDER & SCHUH SK spol. s r. o

Spoločnosť Leder & Schuh AG v roku 2019 bezplatne ručila firme LEDER & SCHUH SK spol. s r. o za jej bankové záväzky v bankových ústavoch UniCredit Bank CR and Slovakia, a.s. a Tatra Banka a.s.

7. Personálny manažment (HR)

Oddelenie ľudských zdrojov spoločnosti L&S AG v Grázi strategicky plánuje, organizačne stanovuje a funkčne podporuje personálny rozvoj, personálne informácie a zamestnaneckú politiku pre svoje dcérske a vnukovské firmy. S cieľom informačnej podpory sa do personálneho informačného systému firmy L&S AG preberajú údaje o spolupracovníkoch a nákladoch a upravené sa predkladajú zodpovedným osobám na ďalšie rozhodovanie. Ide o nasledujúce úlohy:

Plánovanie zamestnancov/Výber zamestnancov

Vypracovanie počtu, kvalifikácie a uplatnenie spolupracovníkov na báze skutočného stavu a strategického plánovania. Zadanie podnikateľského štandardu čo sa týka výberu zamestnancov a podpory pri výbere.

Školenia a ďalšie vzdelávanie

Stanovenie a organizácia vzdelávacích opatrení so zreteľom na požadované profily a funkčné popisy. Ďalej sú vypracované jednotlivé distribučné profily, príp. krajiny, jednotné štandardy a smernice v personálnej agende a zabezpečuje sa dodržanie týchto smerníc a štandardov spolu s manažmentom.

Hodnotenie výkonu

Zavedenie a konzekventné sledovanie pohovorov so zamestnancami, hodnotiteľské centrum (assessment center); konferencie o ľudských zdrojoch (human resources) na posúdenie optimálneho uplatnenia a vzdelávania zamestnancov.

Personálny informačný systém

Rozsiahle elektronické informácie o zamestnancoch a nákladoch na zamestnancov. Vyhodnocovanie (evaluácia) lokálnych a internacionálnych požiadaviek a implementácia softvéru pre personálne plánovanie firmy L&S AG s cieľom plánovania potreby zamestnancov a nákladov na zamestnancov.

8. Výpočtová technika, organizácia a informácie (OI)

Organizačné a informačné oddelenie spoločnosti L&S AG v Grázi uskutočňuje prípravu, spracovanie, zhrnutie a vypracovanie všetkých údajov relevantných pre obchodné procesy koncernu (plánovanie, financovanie a controlling, ľudské zdroje, komunikácia s partnermi a p.). Tieto údaje obsahujú najmä stav obchodného tovaru a údaje o obrate, denne dodávané pobočkami a distribučnými centrami. S týmto cieľom firma L&S AG uskutoční nasledujúce plnenia.

Manažment informatiky (IM)

Manažment informatiky pracuje ako centrálna a celokoncernové centrum v nasledujúcom:

☐ formulovanie, komunikácia a priebežná adaptácia/optimalizácia celokoncernovej IT stratégie,

- ☐ ☐ ☐ stanovenie strategických a organizačných opatrení,
- ☐ ☐ ☐ vyhodnocovanie (evaluácia) vhodných partnerov na riešenie,
- ☐ ☐ ☐ vypracovanie koncepcie požiadaviek spolu s používateľmi a partnermi na riešenie,
- ☐ ☐ ☐ výberové konania a porovnanie ponúk,
- ☐ ☐ ☐ transparentné výberové konania a rozhodnutie,
- ☐ ☐ ☐ formulácie zmlúv a konaní a
- ☐ ☐ ☐ riadenie projektov a controlling výsledkov (optimalizácia obchodných procesov /GPO/) veľkých projektov.

Organizačný vývoj (OE)

Organizačný vývoj je špecializovaný na zachytenie, analýzu a dizajn priebehov procesov a tiež sa tu vyvíjajú informačné a analytické nástroje (informačné štruktúry, informačné systémy tovarových položiek AIS atď.). Patrí sem tiež projektový manažment a controlling výsledkov pri detailných projektoch a školeniach používateľov.

Aplikačný manažment (AM)

Aplikačný manažment sa špecializuje na:

- ☐ ☐ ☐ ďalší vývoj existujúceho softvéru a starostlivosť o ň,
- ☐ ☐ ☐ vyhodnocovanie (evaluáciu) a implementáciu nového softvéru a
- ☐ ☐ ☐ second level na podporu používaných aplikácií.

Servis výpočtovej techniky

Servis výpočtovej techniky riadi, vyvíja, obstaráva a stará sa o celú štruktúrovú zónu IT.

K jeho hlavným oblastiam patrí:

- ☐ ☐ ☐ prevádzka výpočtových stredísk,
- ☐ ☐ ☐ siete (LAN, WAN, komunikačné médiá atď.),
- ☐ ☐ ☐ klienti, tlačiarne,
- ☐ ☐ ☐ ukladanie informácií (vedenie evidencie obratu, obchodných stavov na pobočkách, pokladničných systémov, základov podľa ich druhov atď.),
- ☐ ☐ ☐ automatizácia aplikácií,
- ☐ ☐ ☐ zálohovanie dát,
- ☐ ☐ ☐ prenos dát na pobočky a z pobočiek a ich spracovanie a
- ☐ ☐ ☐ first level support pre všetky technické problémy.

9. Finančné účtovníctvo

Spoločnosť L&S AG uskutočňuje vo svojom sídle plnenie, organizáciu, realizáciu, príp. kontrolu v oblasti finančného účtovníctva.

Do tejto oblasti patrí:

- ☐ ☐ ☐ pomoc, príp. poradenstvo pri zavádzaní projektov a
- ☐ ☐ ☐ iné externé účtovné povinnosti

10. Právny controlling

Zo vzťahov objednávateľa v koncerne L&S AG založených na práve obchodných spoločností vyplýva priebežná obchodná a spoločensko-právna poradenská činnosť, a s tým súvisiaca formulácia zmlúv podporovaných a koordinovaných právnym oddelením spoločnosti L&S AG.

Posúdenie a koordinácia všetkých nájomných zmlúv a zmlúv o nehnuteľnostiach v koncerne a po ich uzatvorení tiež ich registrácia, archivácia a priebežná správa.

Právne oddelenie ďalej pravidelne poskytuje konzultácie v nasledujúcich oblastiach: priemyselná právna ochrana (právo známkové, patentové, vzorkové, autorské) a tiež vo všetkých ostatných relevantných právnych odboroch relevantných v prípade multilaterálne operujúceho koncernu. Vybavenie všetkých podstatných právnych kázus s národnými aj medzinárodnými právnymi poradcami sa deje výlučne v spolupráci s právnym oddelením spoločnosti L&S AG, ktorá tiež koordinuje príslušný písomný styk a správu dokumentácie. Pokiaľ vec nerieši právne oddelenie firmy L&S AG priamo, sú vypracované štandardy a klauzuly vzorových zmlúv týkajúcich sa najmä nájmov a nehnuteľností a tieto sa budú prerokovávať s príslušným manažmentom.

11. Oddelenie konštrukcie a dizajnu

Oddelenie konštrukcie a dizajnu je zodpovedné za plánovanie, verejné vypísanie, zadávanie, realizáciu a kontrolu nových a rekonštrukčných opatrení pre všetky pobočky v koncerne. Ďalej je koordinovaný nákup a údržba inventára a vybavenie pobočiek. K dôležitým úlohám tohto oddelenia patrí priebežný kontakt s medzinárodnými architektmi, shop dizajnérmi a firmami zaoberajúcimi sa vybavením pre maloobchod. Aktuálny shop dizajn (zariadenie interiérov) sa prispôbuje príslušným požiadavkám odbytových smerov a priebežne sa prepracováva.

12. Komunikácia

Koncepcia a realizácia všetkých marketingových aktivít v L&S AG v sebe spája:

- vývoj a operatívnu realizáciu marketingovej stratégie, nastavenie firmy, diferencovanie konkurencie, zvýšenie stupňa známosti firmy, podporu odbytových aktivít na point of sale (= predajné miesto), okrem toho marketing pre určitý sortiment výrobkov, a tiež vývoj marketingových, reklamných a prezentačných programov pre rozmanitý sortiment vrátane zaistenia realizácie týchto programov,
- koordináciu komunikačných opatrení s nákupným oddelením a odbytovými aktivitami firmy.

13. Controlling, financovanie, prieskum trhu

Toto oddelenie L&S AG vyvíja v oblasti controllingu, financovania a prieskumu trhu všetky aktivity pre operatívne dcérske spoločnosti.

Oddelenie controllingu priebežne vytvára správy informujúce o ukazovateľoch firmy. K ďalším úlohám patrí zostavenie rozpočtu, vyhodnotenie a analýzy, a tiež rôzne projekty v oblasti minimalizácie nákladov.

K najdôležitejším úlohám financovania patrí riadenie likvidity, zahraničnej meny, úrokového rizika a spracovanie akreditívov a inkasa dokumentov. V prípade prechodného nedostatku finančných prostriedkov poskytuje L&S AG svojim dcérskym spoločnostiam prevádzkový úver.

Prieskum trhu zodpovedá za otázky zákazníkov, zber a analýzu údajov o trhu a konkurencii, zahŕňa primárny a sekundárny prieskum trhu.

Metódy zúčtovacích cien za činnosti ad1) – ad7):

Oddelenie	Metóda zúčtovacích cien (kľúč)
personálny manažment (HR)	vynaložený čas/zamestnanci
výpočtová technika, organizácia a informácie (OI)	výnosy
finančné účtovníctvo	vynaložený čas/zamestnanci
právny controlling	vynaložený čas/zamestnanci
oddelenie konštrukcie a dizajnu	dlhoročné zvažovanie nákladov na projekty
komunikácia	vynaložený čas/zamestnanci
controlling, financovanie, prieskum trhu	vynaložený čas/zamestnanci

Vo všetkých vyššie uvedených prípadoch ad1) – ad13) boli fakturované ceny obvyklé, spoločnosti LEDER & SCHUH SK spol. s r.o. nevznikla z týchto transakcií žiadna ujma.

V období 1 – 12/2019 dodala firma L&S AG firme LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. zásoby v celkovej hodnote 76.523 EUR, na základe manažerskej zmluvy boli v súlade s vyššie uvedenými pravidlami firme LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. v období 1-12/2019 vyfakturované služby v celkovej hodnote 308.051 EUR.

V období 1 – 12/2019 nedodala firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. firme L&S AG žiaden tovar ani služby.

b) Vzťahy medzi LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. a ostatnými osobami ovládanými firmou Leder & Schuh AG

HUMANIC CZ spol. s r. o.

Spoločnosť HUMANIC CZ spol. s r. o. bola založená 15. 2. 1991 ako 100 % dcérska spoločnosť rakúskej spoločnosti Leder & Schuh AG.

V období 1 – 12/2019 dodala firma HUMANIC CZ spol. s r. o. firme LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. tovar a reklamný materiál v celkovej hodnote 112.530. EUR, v súlade s manažérskou zmluvou z 15. 12. 2003 bola firme LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. za 1 – 12/2019 vyfakturovaná suma 140.400 EUR.

V období 1 – 12/2019 dodala firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. firme HUMANIC CZ spol. s r. o. tovar v celkovej hodnote 254.451 EUR, vyfakturované boli služby v celkovej sume 49.783 EUR.

Leder&Schuh Kereskedelmi Kft

V roku 2019 dodala firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. firme Leder&Schuh Kereskedelmi Kft so sídlom Rakoci ut 50, Budapest (dcérska spoločnosť firmy Leder & Schuh AG) tovar v celkovej hodnote 199.507 EUR a služby za 37.255 EUR. Za rovnaké obdobie bolo firme LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. firmou Leder&Schuh Kereskedelmi Kft dodaný tovar v celkovej hodnote 98.486 EUR.

LEATHER & SHOE S.R.L.

V roku 2008 založila firma Leder & Schuh AG v Rumunsku dcérsku spoločnosť pod názvom LEATHER & SHOE S.R.L. so sídlom str. Lemnelor nr. 42, 5501 Sibiu, ktorá sa zaoberá maloobchodným predajom obuvi a koženého tovaru, firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. dodala v roku 2019 firme LEATHER & SHOE S.R.L. tovar v celkovej výške 11.083 EUR a služby za 24.639 EUR. Za rovnaké obdobie bolo firmou LEATHER & SHOE S.R.L. firme LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. fakturovaný tovar v hodnote 9.573 EUR.

HUMANIC EOOD

V roku 2010 bola firmou Leder & Schuh AG založená ďalšia dcérska spoločnosť, ktorej hlavnou činnosťou je maloobchodný predaj obuvi. Ide o firmu s názvom HUMANIC EOOD, so sídlom St. Stefano 15, 1504 Sofia. Firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. dodala firme HUMANIC EOOD v priebehu roka 2019 tovar vo výške 7.514 EUR a služby vo výške 12.539 EUR a odobrala tovar v hodnote 2.676 EUR.

V roku 2019 dodávala firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. tovar a služby ďalším dvom sesterským spoločnostiam, a to firme LEATHER & SHOE INTERNATIONAL D.O.O so sídlom Titova cesta 62, 2000 Maribor, Slovinsko služby vo výške 14.312 EUR a tovar za 24.893. EUR a firme LEDER & SCHUH D.O.O. so sídlom Jankomir 33, 10000 Zagreb, Chorvatskov tovar v hodnote 10.939 EUR a služby v hodnote 13.402 EUR. Za obdobie 1-12/2020 obdržala firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. od LEATHER & SHOE INTERNATIONAL D.O.O tovar za 4.689 EUR a od LEDER & SCHUH D.O.O. tovar za 2.488 EUR

LEDER & SCHUH Einkaufsgesellschaft m.b.H

Začiatkom roka 2017 bola firmou Leder & Schuh AG založená v Rakúskej republike dcérska spoločnosť LEDER & SCHUH Einkaufsgesellschaft m.b.H, so sídlom Lastenstrasse 11 v Grázi, ktorej hlavnou činnosťou je maloobchodný predaj obuvi.

V období 1 – 12/2019 dodala firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. firme LEDER & SCHUH Einkaufsgesellschaft m.b.H. tovar v hodnote 269.491 EUR, firmou LEDER & SCHUH Einkaufsgesellschaft m.b.H bol firme LEDER & SCHUH SK fakturovaný tovar a reklamný materiál v hodnote 6.450.761 EUR, za dodaný tovar firma LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. uhradila províziu vo výške 193.141 EUR.

Vzťahy medzi firmou LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. a Leder & Schuh AG a LEDER & SCHUH SK spol. s r. o. a ostatnými osobami ovládanými firmou Leder & Schuh AG za období 1.1.2019 - 31.12.2019 sú uvedené vo Výročnej správe Leder & Schuh SK spol. s r.o. za rok 2019.

M. INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2019 nenastali žiadne udalosti majúce významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

N. INFORMÁCIE O VLASTNOM IMANÍ

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcom prehľade:

a	Bežné účtovné obdobie (2019)				
	Stav k 31.12.2018 b	Prírastky c	Úbytky d	Presuny e	Stav k 31.12.2019 f
Základné imanie	66.388	0	0	0	66.388
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	0	0	0	0	0
Zmena základného imania	0	0	0	0	0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0	0	0
Emisné ážio	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	819.832	0	0	0	819.832
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond)	0	0	0	0	0
z kapitálových vkladov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond	8.299	0	0	0	8.299
Nedeliteľný fond	0	0	0	0	0
Štatutárne fondy a ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nerozdelený zisk minulých rokov	1.819.880	-	300000	148306	1.668.186
Neuhradená strata minulých rokov	-881.815	0	0	0	- 881.815
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	148306	230.900	0	-148306	230.900
Vyplatené dividendy	0	0	0	0	0
Ostatné položky vlastného imania	0	0	0	0	0
Účet 491 - Vlastné imanie fyzickej osoby - podnikateľa	0	0	0	0	0
Spoľu	1.980.890	230.900	300.000	-	1.911.790

Valné zhromaždenie ešte nerozhodlo o rozdelení zisku vykázaného za rok 2019.

Predchádzajúce účtovné obdobie (2018)					
	Stav k 31.12.2017	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav k 31.12.2018
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	66.388		0	0	66.388
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	0		0	0	0
Zmena základného imania	0		0	0	0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0		0	0	0
Emisné ážio	0		0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	819.832		0	0	819.832
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond)	0		0	0	0
z kapitálových vkladov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0		0	0	0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0		0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	0		0	0	0
Zákonný rezervný fond	8.299		0	0	8.299
Nedeliteľný fond	0		0	0	0
Štatutárne fondy a ostatné fondy	0		0	0	0
Nerozdelený zisk minulých rokov	1.546.247		0	273633	1.819.880
Neuhradená strata minulých rokov	-881.815		0	0	- 881.815
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	273.633	148.306	0	-273633	148.306
Vyplatené dividendy	0		0	0	0
Ostatné položky vlastného imania	0		0	0	0
Účet 491 - Vlastné imanie fyzickej osoby - podnikateľa	0		0	0	0
Spolu	1.832.584	148.306	-	-	1.980.890

Rozhodnutím valného zhromaždenia Spoločnosti z 24.05.2019 bol o zisk roku 2018 vo výške 148.306 EUR navýšený účet 42800 – Nerozdelený zisk a bolo rozhodnuté o výplate dividendy vo výške 300.000 EUR, dividendy bola vyplatená dňa 12.12.2019.

Prehľad peňažných tokov k 31. decembru 2019

-- Peňažné toky z prevádzkovej činnosti --		2019	2018
Z./S.	Zisk/Strata (+/-) pred zdanením	298.414	197.248
A.1	NEPEŇAŽNÉ OPERÁCIE OVPLYVŇUJÚCE VH Z BČ	109.621	111.299
A.1.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	100.967	128.796
A.1.2.	ZC dlhodobého nehmotného a hmotného maj. pri vyradení, s výnimkou predaja (+) account 549	0	0
A.1.3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A.1.4.	Zmena stavu dlhodobých rezerv (+/-)	0	0
A.1.5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	-2.358	-24.918
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	0	0
A.1.7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0	0
A.1.8.	Úroky účtované do nákladov (+)	11.012	7.421
A.1.9.	Úroky účtované do výnosov (-)		0
A.1.10.	Kurzový rozdiely-zisk z cashu	0	0
A.1.11.	Kurzový rozdiely-strata z cashu	0	0
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého maj., s výnimkou peňažných ekvivalentov (+/-)	0	0
A.1.13.	Ostatné nepeňažné	0	0
A.2.	ZMENY STAVU PRACOVNÉHO KAPITÁLU	37.231	17.358
A.2.1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	12.786	-136.341
A.2.2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	-13.690	122.057
A.2.3.	Zmena stavu zásob (-/+)	38.135	31.042
A.2.4.	Zmena stavu KD finančného maj. s výnimkou súčasti peňažných prostriedkov a ekvivalentov (-/+)	0	0
A*	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (Z/S + A1 + A2)	0	0
A.3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)		0
A.4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	-11.012	-7.421
A.5.	Prijmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou investičných činností (+)	0	0
A.6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou finančných činností (-)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet A1. až A. 6.)	135.840	121.236
A.7.	Výdavky na daň z príjmov s výnimkou investičných činností alebo činností (-/+)	-41.383	-23.253
A.8.	Prijmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0	0
A.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0	0
A.	Čistý peňažné toky z prevádzkovej činnosti (súčet A1. až A.. 9.)	94.457	97.983
-- Peňažné toky z investičných činností --			
B.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	0	0
B.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)1	-69.687	-323.365
B.3.	Výdavky na obs. dlhodobých CP a podielov s výnimkou peňažných ekvivalentov	0	0
B.4.	Prijmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0	0
B.5.	Prijmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	0	0
B.6.	Prijmy z predaja dlhodobých CP s výnimkou cenných papierov peňažných ekvivalentov	0	0
B.7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B.8.	Prijmy zo splácania dlhodobých pôžičiek inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou kons. celku (+)	0	0
B.9.	Výdavky na DD pôžičky poskytnuté tretím osobám (-)	0	0
B.10.	Prijmy zo splácania pôžičiek tretím osobám (+)	0	0
B.11.	Prijmy z prenájmu súboru hnutel'ného a nehnuteľného maj. odpisovaného nájomcom (+)		

			0
B. 12.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 13.	Prijmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou začlenených do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 14.	Výdavky súvisiace s derivátmi okrem obchodovania a finančnej činnosti (-)	0	0
B. 15.	Prijmy súvisiace s derivátmi okrem obchodovania a finančnej činnosti (+)	0	0
B. 16.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)	0	0
B. 17.	Prijmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 18.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B. 19.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 20.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. až B. 20.)	-69.687	-323.365
	-- Peňažné toky z finančných činností --		
C. 1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. až C. 1. 8.)	0	0
C. 1. 1.	Prijmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	0	0
C. 1. 2.	Prijmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi (+)	0	0
C. 1. 3.	Prijaté peňažné dary (+)	0	0
C. 1. 4.	Prijmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0	0
C. 1. 5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a obchodných podielov (-)	0	0
C. 1. 6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0	0
C. 1. 7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi (-)	0	0
C. 1. 8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0	0
C. 2.	Peňažné toky vznikajúce z DD a KD záväzkov z finančnej činnosti (súčet C. 2. 1. až C. 2. 10.)	0	0
C. 2. 1.	Prijmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0	0
C. 2. 2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)	0	0
C. 2. 3.	Prijmy z úverov od banky okrem úverov, ktoré boli poskytnuté na hlavný predmet činnosti (+)	0	0
C. 2. 4.	Výdavky na splácanie úverov od banky okrem zabezpečenia hlavného predmetu činnosti	0	0
C. 2. 5.	Prijmy z prijatých pôžičiek (+)	0	0
C. 2. 6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)	0	0
C. 2. 7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania maj. (-)	0	0
C. 2. 8.	Výdavky na úhradu závä. za prenájom súboru hnutel'ného a nehnuteľného majetku (-)	0	0
C. 2. 9.	Prijmy z ostatných DD a KD záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky	0	0
C. 2. 10.	Výdavky na splácanie ostatných DD a KD záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti (-)	0	0
C. 3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku (-)	-300.000	0
C. 5.	Výdavky súvisiace s derivátmi (-)	0	0
C. 6.	Prijmy súvisiace s derivátmi (+)	0	0
C. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0	0
C. 8.	Prijmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)		

			0
C. 9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)	0	0
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	-300 000	0
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-)(súčet A + B + C)	23 184	-28 134
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	37 716	65 850
F.	Stav peňažných prostriedkov na konci účt. obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov (+/-)	60 900	37 716
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom (+/-)	0	0
H.	Zostatok peňažných prostriedkov, upravený o kurzové rozdiely (+/-)	60 900	37 716

Peňažné prostriedky

Peňažnými prostriedkami (angl. cash) sa rozumejú peňažné hotovosti, ekvivalenty peňažných hotovostí, peňažné prostriedky na bežných účtoch v bankách, kontokorentný účet a časť zostatku účtu Peniaze na ceste, ktorý sa viaže na prevod medzi bežným účtom a pokladnicou alebo medzi dvoma bankovými účtami.

Ekvivalenty peňažných prostriedkov

Ekvivalentmi peňažných prostriedkov (angl. cash equivalents) sa rozumie krátkodobý finančný majetok zameniteľný za vopred známu sumu peňažných prostriedkov, pri ktorom nie je riziko výraznej zmeny jeho hodnoty v najbližších troch mesiacoch odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, napríklad termínované vklady na bankových účtoch, ktoré sú uložené najviac na trojmesačnú výpovednú lehotu, likvidné cenné papiere určené na obchodovanie, prioritné akcie obstarané účtovnou jednotkou, ktoré sú splatné do troch mesiacov odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.