

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2019

Textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

a) Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Školská 14, Bošany
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 14, 956 18 Bošany
IČO	36115207
Typ organizácie	Rozpočtová
Dátum zriadenia	1. 7. 2000
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	OBEC Bošany
Sídlo zriaďovateľa	SNP 112, 956 18 Bošany
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

b) Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	základné vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

c) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Jana Kontúrová, riaditeľka školy
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	44
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	47
- počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania ÚJ vo svojej činnosti.
- ÚJ uplatňuje **účtovné zásady a metódy** v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Oproti predchádzajúcemu obdobiu účtovné metódy a účtovné zásady ÚJ nezmenila.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

ÚJ nemenila dobu odpisovania ani zaradovanie do skupín majetku, nakoľko pri zaradovaní aj doteraz prihliadala na individuálnu využiteľnosť majetku v podmienkach školy.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Jednotlivý druh majetku sa zaraduje do odpisovej skupiny podľa príbuznosti s popisom zariadení, ktoré tvoria jednotlivé odpisové skupiny. Zohľadňuje sa individuálny prístup pri prehodnocovaní zaradovania ako aj odpisovania. Pre zjednodušenie zaradovania ako aj odpisovania sa postupuje podľa vnútorného predpisu, v ktorom si účtovná jednotka určila:

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby bez použitia kalkulačných účtov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. ÚJ netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. ÚJ v roku 2019 nepoužívala žiaden spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro, nakoľko nenastala situácia, ktorá by si takýto prepočet vyžadovala.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A NEOBEŽNÝ MAJETOK

Neobežný majetok – obstarávacía cena	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
	650 623,71 €	650 623,71 €

Neobežný majetok – zostatková cena	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
	329 753,03 €	342 975,03 €

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

ÚJ v roku 2019 neobstarávala ani nevyradzovala žiadny dlhodobý hmotný ani nehmotný majetok.

Oprávky dlhodobého majetku boli v roku 2019 vo výške 13 222 €.

Dlhodobý nehmotný majetok ÚJ nevlastní.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok – budova ZŠ a budova ŠJ a ŠKD (Spoločné poistenie budov obce)	Poistenie majetku, poistenie zodpovednosti za škodu, živelné poistenie do výšky 9 320 000	5 780,35 €
Drobný hmotný majetok + výpočtová technika	Poistenie pre prípad živelných udalostí a krádeže, hodnota poisteného majetku 121 000 €	229,11 €

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom
ÚJ nemá zriadené záložné právo.

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok v správe ÚJ – zostatková hodnota	Suma v €
Pozemky	3 573,06
Budovy, stavby	325 630,99
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	548,98
SPOLU	329 753,03

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok ku ktorému nemá ÚJ vlastnícke právo	Suma v €
Majetok, ktorý využíva ÚJ na základe zmluvy o výpožičke s MŠVVaŠ SR č. 2944/2014 - 20 ks tabletov, notebook, interaktívna tabuľa	11 736,00
Majetok, ktorý využíva ÚJ na základe zmluvy o výpožičke s MŠVVaŠ SR č. 5973/2014 - interaktívna tabuľa, notebook	2 496,00
SPOLU	14 232,00

f) **opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku
ÚJ netvorila opravné položky.

2. Dlhodobý finančný majetok

ÚJ nemá vo vlastníctve dlhodobý finančný majetok.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

ÚJ nemá majetkový podiel v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok, účtovná jednotka nemá.

B. OBEŽNÝ MAJETOK

1. Zásoby

ÚJ vedie zásoby v školskej jedálni na účte 112. Ku koncu účtovného obdobia boli tieto zásoby sume 1 220,28 €.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	060	1 623,75	
Ostatné pohľadávky	065	1 623,75	Dobropisy za rok 2019 (plyn)

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam – tabuľka

ÚJ netvorila opravné položky k pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) – tabuľka č. 4

ÚJ účtovala pohľadávky na účte 315 – Ostatné pohľadávky krátkodobé so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka, a to z vyúčtovania plynu za rok 2019 (Dobropis).

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Účty ÚJ sú vedené vo VÚB banke, pobočka Topoľčany

Banka	číslo účtu	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Pokladnica		0,00	0,00
Ceniny		0,00	0,00
Bankové účty, z toho:			
VÚB - účet SF+depozit	SK22 0200 0000 0016 4134 2953	68 740,19	56 115,43
VÚB - účet školskej jedálne	SK22 0200 0000 0016 4134 8853	7 127,51	2 573,00
VÚB - príjmový účet	SK30 0200 0000 0017 1001 4153	0,00	0,00
VÚB - bežný výdavkový účet	SK57 0200 0000 0016 4134 1256	0,00	0,00
Peniaze na ceste	Prevod bankových poplatkov	-16,08	-12,20
Spolu		75 851,62	58 676,23

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

ÚJ nemala

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období : - poistné	587,81	351,59
- služby	514,62	719,44
- predplatné	26,40	124,40
SPOLU:	1128,83	1195,43

Účet 381 obsahuje údaje o platbách a predpisoch, ktoré sa uskutočnili v roku 2019, ale týkajú sa nasledujúceho kalendárneho roka.

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A. VLASTNÉ IMANIE** – tabuľka č. 5

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia – v priebehu roka 2019 došlo k preúčtovaniu výsledku hospodárenia z roku 2018.

Účet 428 – nevysporiadaný VH minulých rokov	Zostatok k 31.12.2018	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2019
428 – Hlavná činnosť	1 619,29		166,62		1 452,67
428 – Činnosť stravovanie	0,00		186,49		- 186,49
SPOLU	1 619,29		353,11		1 266,18

B ZÁVAZKY**1. Rezervy**

ÚJ rezervy neúčtovala.

2. Záväzky podľa doby splatnosti – tabuľka č. 8

Záväzky podľa doby splatnosti sú uvedené v tabuľke č. 8. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka predstavujú sumu 79 372,95 € - to sú predovšetkým záväzky z nevyplatených miezd a odvodov za december 2019 a neuhradených faktúr z decembra 2019, ktoré boli uhradené v januári 2020. Na účte 324 sa evidovali záväzky voči stravníkom za prijaté preddavky na stravné a na účte 379 boli účtované záväzky zo zrážok zo mzdy a záväzky voči stravníkom, prijaté za kauciu na stravovanie. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov predstavujú sumu 613,55 € - účet 472. ÚJ neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č. 8

Do jedného roka			Poznámka
Účet	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31. 12 2018	
321	1 714,05	2 669,61	Dodávateľia ZŠ a ŠJ
324	3 049,81	2 743,66	Prijaté preddavky na stravné
379	6 629,05	216,60	Zrážky zo mzdy, kaucia za stravu
331	38 615,23	31 715,45	Zamestnanci
336	23 952,23	19 753,07	Poisťovne
342	5 412,58	3 967,91	Dane
SPOLU	79 372,95	61 066,30	
Od jedného do 5 rokov			Poznámka
472	613,55	462,40	Sociálny fond
Nad 5 rokov			Poznámka
	0	0	
SPOLU	79 986,50	61 528,70	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

ÚJ nemala žiadne bankové úvery.

4. Časové rozlíšenie

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Výdavky budúcich období spolu z toho:	-	-
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- kapitálový transfer zúčtovaný do výnosov budúcich období - podľa zdroja nadobudnutia majetku (zo ŠR)	217 383,26	223 608,98
- zúčtovanie transferov do výnosov budúcich období (služby, predplatné, poisťné)	1 095,84	1 162,44
SPOLU:	218 479,10	224 771,42

Účet 384 obsahuje najmä údaje o dotáciách na kapitálové výdavky, ktoré získala ÚJ v minulosti. Jednalo sa o rekonštrukciu a technické zhodnotenie budovy Základnej školy (havarijné prostriedky na rekonštrukciu strechy, fasádu a výmenu okien). Toto sa realizovalo prostredníctvom kapitálových transferov z prostriedkov štátneho rozpočtu a spolufinancovaním z prostriedkov obce. Po zaradení majetku nasledovalo odpisovanie majetku, kde časť obstaranú z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu ÚJ mesačne zúčtovala do výnosov.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	41 297	51 760
- školné	4 195	2 942
- stravovanie (potraviny)	29 669	42 580
- réžie	7 433	6 238
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- z preplatkov z poisťovní (ZP, SP)	395	982
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	174 644	156 610
- bežný transfer na školský klub detí	53 230	47 444
- bežný transfer na školskú jedáleň	75 490	55 026
- bežný transfer úhrada faktúr za potraviny v ŠJ	30 951	42 327
- bežný transfer z príjmov	14 973	11 813
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	6 996	7 037
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	841 392	695 250
- bežný transfer pre základnú školu	841 392	695 250
- bežný transfer na stravovanie žiakov z ÚPSVaR	19 036	

694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	6 226	6 226
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - Darovacia zmluva od RZ (2 ks dataprojektorov, sada nástenných tabúl) - Darovacia zmluva MIVA SOFT Šaľa (bonusové 4 ks notebooky k projektu „Zlepšenie technického vybavenia učební“ - Darovacia zmluva Plzeňský Prazdroj, V. Šariš (2 ks tlačiarne)	3 713 1 175 2 388 150	696 696
h) ostatné výnosy		
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

Celková výška výnosov k 31. 12. 2019 bola vykázaná vo výške 1 093 698 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vo výške 918 626 €, rozdiel + 175 072 €. Najväčší nárast bol z výnosov z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy (693) vo výške 146 142 € a výnosov z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC (691) vo výške 18 034 €. Tento nárast bol spôsobený najmä zvýšením finančných prostriedkov na osobné náklady, nakoľko od 1.1.2019 sa v zmysle zákona zvyšovali mzdy pedagogickým, odborným aj nepedagogickým zamestnancom školy. Nárast osobných nákladov predstavoval 115 286 €.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	96 663	69218
- interiérové vybavenie	14 202	3709
- výpočtová technika	5 932	3210
- potraviny – ŠJ	50 484	42141
- všeobecný materiál	19 828	12397
- knihy, noviny, časopisy, učebné pomôcky	3 871	7262
- prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia	701	499
- telekomunikačná technika	1 645	
502 - Spotreba energie	25 753	25812
- plyn	14 408	15350
- elektrická energia	9 604	8998
- voda	1 741	1464
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	40 843	6080
- oprava výpočtovej techniky	437	322
- opravy a udržiavanie budov	39 872	5357
- opravy a udržiavanie prevádzk. strojov v ŠJ	534	401
512 - Cestovné	1030	1362
513 – Reprezentačné		
- zahraničná návšteva žiakov – Atény	813	
518 - Ostatné služby	17 856	11318
- špeciálne služby v oblasti IT	1573	1492
- školenia, kurzy, semináre	1196	1716
- revízie	2345	2313
- telekomunikačné a poštové služby	1616	1118
- ostatné služby	3126	4679

- lyžiarsky kurz, škola v prírode (ubytovanie, stravovanie, doprava)	8 000	
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	611 839	524827
524 - Zákonné sociálne poistenie	211 371	183098
527 - Zákonné sociálne náklady		
- Stravovanie, tvorba SF z miezd, OPP	18 366	7348
d) dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 Odpisy dlhodobého nehm. a hmotného majetku	13 222	13263
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 622	1809
- poistenie majetku	421	584
- poistenie žiakov	206	383
- bankové poplatky	995	842
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587 - Náklady na ostatné transfery	8 509	7867
- bežný transfer na dopravné žiakov	8 509	7867
588 - Náklady z odvodu príjmov	42 974	52807
- predpis odvodu príjmov (poplatky ŠKD, dobroписy)	4 590	3988
- predpis odvodu stravného ŠJ	30 951	42327
- predpis odvodu réžií	7 433	6492
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	1 624	2950
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	1 624	2950
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	778	239
- stravovanie žiakov v hmotnej núdzi	98	239
- ostatné prevádzkové náklady	680	
j) dane z príjmov		

Celková výška nákladov k 31. 12. 2019 bola vykázaná vo výške 1 095 244 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vo výške 918 273 €. Je to o 176 971 € viac. Najväčší nárast bol v osobných nákladoch, zvýšenie predstavovalo sumu 115 286 €. Bolo to už spomínané zvýšenie miezd od 1.1.2019. Z roku 2018 boli presunuté finančné prostriedky do roku 2019, určené na prevádzkové náklady (630). Tieto prostriedky a prostriedky z dotácií roku 2019 boli predovšetkým použité na nákup interiérového vybavenia a na opravy a údržbu budov v súvislosti s prideleným projektom „Zlepšenie technického vybavenia učebni v ZŠ“. Ostatné náklady boli porovnateľne približne rovnaké ako v roku 2018.

Čl. VI

Údaje o podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch vedie ÚJ:

- Majetok, o ktorom rozhodla že nie je dlhodobým majetkom v hodnote 336 146 €
 - Majetok, ktorý má zapožičaný na základe zmluvy o výpožičke:
 - s MŠVVaŠ SR č. 2944/2014 (výpočtová technika) v hodnote 11 736 €
 - s MŠVV SR č. 5973/2014 (výpočtová technika) v hodnote 2 496 €
- Celkom zapožičaný majetok 14 232 €

V priebehu účtovného obdobia získala ÚJ formou daru alebo bezodplatného prevodu:

- darom od Rodičovského združenia pri Základnej škole Bošany dva dataprojektory a sadu nástenných tabulí do informatiky vo výške 1175 €,
- darom od firmy MIVA SOFT Šaľa štyri notebooky v hodnote 2 388 €
- darom od firmy Plzeňský Prazdroj, V. Šariš dve tlačiarne v hodnote 150 €

Čl. VII

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet	Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
351 - záväzok	Obec Bošany	Zúčt. odvodov príjmov Dobropisy	133	1 623,75	2 949,83
357 - pohľadávka	Obec Bošany	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	045	69,60	0
355 - záväzok	Obec Bošany	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VUC	135	112 369,77	119 366,05

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12 a 13.

Rozpočet ÚJ sa vnútorne člení na:

- bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len „bežný rozpočet“)
- kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len „kapitálový rozpočet“)
- finančné operácie

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 17.12.2018 uznesením č.22/10/18

Zmeny rozpočtu:

- zmena schválená dňa 4.3.2019 uznesením č. 7/03/19
- zmena schválená dňa 2.12.2019 uznesením č. 9/12/19, RO č.2 uznesením č.14/12/17 a 15/12/17
- zmena schválená dňa 2.12.2019 uznesením č. 9/12/19, RO č.3 uznesením č.14/12/17 a 15/12/17
- zmena schválená dňa 2.12.2019 uznesením č. 9/12/19, RO č. 4 uznesením č.14/12/17 a 15/12/17
- zmena schválená dňa 16.12.2019 uznesením č. 4/13/19
- zmena schválená dňa 31.12.2019 uznesením č.14/12/17 a 15/12/17 zo dňa 18.12.2017 (právomoc starostu)

Prehľad o schválenom rozpočte a zmenách rozpočtu za rok 2019 uvádzame v nasledujúcej tabuľke

Rozpočtové opatrenia		RO č. 1	RO č. 2	RO č. 3	RO č. 4	RO č. 5	RO č. 6
	schválený	prvá	druhá	tretia	štvrtá	piata	šiesta
Príjmy	rozpočet	úprava	úprava	úprava	úprava	úprava	úprava
Bežné príjmy - ZŠ	49 600,00	52 882,85	52 882,85	52 944,65	54 154,48	45 774,48	46 125,49
SPOLU	49600,00	52 882,85	52 882,85	52 944,65	54 154,48	45 774,48	46 125,49

	schválený	prvá	druhá	tretia	štvrtá	piata	šiesta
Výdavky	rozpočet	úprava	úprava	úprava	úprava	úprava	úprava
Bežné výdavky - ZŠ	921 035,00	1 001 108,99	999 375,59	1 020 101,39	1 021 470,22	1 037 990,22	1 035 823,23
Kapitálové výdavky - ZŠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finančné operácie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 573,00	2 573,00
SPOLU	921 035,00	1 001 108,99	999 375,59	1 020 101,39	1 021 470,22	1 040 563,22	1 038 396,23
uznesenie	17.12.2018	4.3.2019	2.12.2019	2.12.2019	2.12.2019	16.12.2019	31.12.2019
číslo	22/10/18	7/03/19	09/12/19	09/12/19	09/12/19	4/13/19	
poznámka	schválené	schválené	na vedomie	na vedomie	na vedomie	schválené	na vedomie

Zmeny v rozpočte sa uskutočnili najmä:

- na základe oznámení o úprave výšky normatívnych prostriedkov z OÚ Trenčín
- podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, v znení neskorších zmien a doplnení – zmeny v rozpočte a rozpočtové opatrenia

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12. 2019 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.

V Bošanoch, 26. 3. 2020

RNDr. Jana Kontúrová
riaditeľka školy