

Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke

Čl. I (1) , (3) Všeobecné údaje

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky: DENTAL DAY, s.r.o.

Sídlo: Mierové námestie 77, 01901, Ilava

Čl. I (3) Priemerný počet zamestnancov: 4

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Úč ÚJ za rok 2018 bola schválená 13.2.2019.

Čl. II (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, montáž a pod.) Súčasťou obst. ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov, ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania. Odpisy DLHM sú stanovené podľa zákona o účtovníctve podľa odpisových skupín. Odpisovanie majetku začína v mesiaci, v ktorom bol majetok uvedený do používania. Daňové a účtovné odpisy sa rovnajú. Drobný nehmotný majetok, ktorého OC (resp.vlastné náklady) je 2 400 € a nižšia a doba použiteľnosti je viac ako 1 rok sa účtujú do nákladov na účet 518. Drobný hmotný majetok, ktorého OC je 1 700 € a nižšia a doba použiteľnosti je 1 rok sa účtuje do nákladov na účet 501. Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Pri pohľadávkach, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne, alebo čiastočne nezaplatí a u sporných pohľadávkach sa vytvárajú opravné položky na účte 391, prostredníctvom ktorých sa nepriamo výška pohľadávok znižuje. Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík, alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový účet, ku ktorému záväzok príslúcha. Ak ide o rezervu týkajúcu sa viacerých nákladových druhov, alebo na tento nákladový druh nie je stanovený nákladový účet, tvorí sa rezerva na ľarchu účtu 548, príp. 568. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv súvzťažne v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Zrušenie nepotrebné rezervy, alebo jej časti sa účtuje opačným zápisom, ako sa účtovala tvorba rezervy. Účtovná jednotka v r. 2019 účtovala o krátkodobej zákonnej rezerve na nevyčerp. riadnu dovolenku a poisťné k tejto dovolenke, ktorá sa nevyčerpala do konca roka 2019. O ostatných rezervách spoločnosť neúčtovala, nakoľko nebol na to dôvod.

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby		
Pohľadávky		
Krátkodobý finančný majetok		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov		
Derivátové operácie		
(viď text hore)		

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 4 5 5 3 0 2 2 0

DIČ 2 0 2 3 0 2 7 2 8 1

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
- spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- iným spôsobom: nákupnou cenou

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčísľovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spoločnosť sa pri zostavovaní odpisového plánu riadila zákonom o účtovníctve.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Samostatne hnutel. veci a súbory hn. vecí			
-Stroje, príst. a zar.-automobily	4roky	25	rovnomerná

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady a neuskutočnila zmeny účtovných metód. Účtovné zásady a metódy boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci plat. zákona o účtovníctve, s osobitosťami:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. zložku bilancie

Čl. II (5) Informácie o dotáciách a ich ocenenie v účtovníctve

Účtovná jednotka uzatvorila dňa 28.8.2019 s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Trenčíne dohodu č. 19/13/054/34 o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ vo veku 50 rokov. Na základe tejto dohody ÚPSVaR uhradí poisťné za zamestnávateľa do poisťovni. Výška tejto dohody je predpokladaná, nakoľko sa refundujú odvody do poisťovni na základe skutočnej mzdy za daný mesiac. Zároveň bola uzatvorená dňa 25.2.2019 s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny dohodu č. 19/13/054/11 o poskytnutí finanč. príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý na tento účel vytvorí nové pracovné miesto.

Čl. II (5) Informácie o dotáciách

Dotácia	Ocenenie	Výška dotácie
Dohoda č. 19/13/054/11		6 064
Dohoda č. 19/13/054/34		1 901

Čl. II (6) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 4 5 5 3 0 2 2 0

DIČ 2 0 2 3 0 2 7 2 8 1

Účtovná jednotka neopravovala žiadne významné chyby minulých účtovných období v bežnom období.

Čl. II (6) Oprava významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období

Popis významnej chyby	Vplyv na nerozdelný zisk minulých rokov	Vplyv na neuhradenú stratu minulých rokov
-----------------------	---	---

Čl. II (6) Informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období

Účtovná jednotka neopravovala nevýznamné chyby minulých účtovných období v bežnom období.

Čl. II (6) Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období

Popis nevýznamnej chyby	Vplyv na výsledok hospodárenia v BO
-------------------------	-------------------------------------

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. III (1) Náklady/výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Účtovná jednotka účtovala o bežných nákladoch a výnosoch, vyplývajúcich z činností uvedených vo výpise z OR.

Čl. III (1) Náklady/výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Náklady / Výnosy	Hodnota	Dôvod vzniku
Výnosy z predaja podniku		
Výnosy z predaja časti podniku		
Náklady z predaja podniku		
Náklady z predaja časti podniku		
Škody z dôvodu živelných pohrôm		

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy