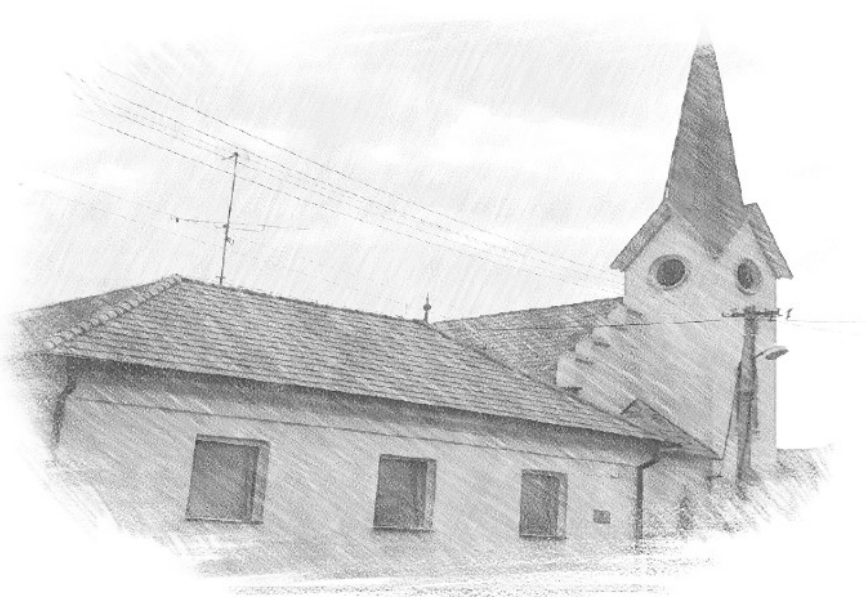




Centrum sociálnych služieb pre starších občanov Samaritán
Clementisove sady 903, 92401 Galanta, IČO: 36 091 405



Výročná správa za rok 2019



V Galante 30.04.2020

Mgr. Silvia Madarászová
riaditeľka CSS Samaritán

Obsah

Úvod a základné údaje o zariadení.....	- 2 -
Zariadenie pre seniorov Samaritán.....	- 3 -
Zariadenie pre seniorov Simeon.....	- 3 -
Eden	- 4 -
Spoločné aktivity v zariadeniach.....	- 5 -
Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2019.....	- 6 -
Oblasť ľudských zdrojov.....	- 7 -
Kontrolné orgány.....	- 8 -
Úhrada za sociálnu službu.....	- 8 -
Ekonomicky oprávnené náklady Samaritán a Simeon	- 9 -
Príjem z 2% daní	- 9 -
COVID-19	- 9 -
Podakovanie.....	- 10 -
Vybrané ekonomické ukazovatele	- 11 -
Účtovná závierka.....	- 14 -
Súvaha	- 15 -
Výkaz ziskov a strát	- 18 -
Správa nezávislého audítora.....	- 20 -
Fotografie	- 24 -

1. Úvod a základné údaje o zariadení

Centrum sociálnych služieb pre starších občanov Samaritán so sídlom Clementisove sady 903, Galanta, je nezisková organizácia poskytujúca všeobecno-prospešné služby. Hlavným cieľom je pomoc v nepriaznivej sociálnej a zdravotnej situácii občanom, ktorí sú na tento druh pomoci odkázaní, zvyšovanie kvality života a v neposlednom rade pomoc rodinným príslušníkom.

Názov: Centrum sociálnych služieb pre starších občanov Samaritán
Sídlo: Clementisove sady 903, 924 01 Galanta
IČO: 36091405
Právna forma: cirkevná organizácia
nezisková organizácia poskytujúca
všeobecno-prospešné služby
Zriadovateľ: Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku
Galanta, Bratislavská 20/80, 924 01 Galanta
Miesto registrácie: Trnavský samosprávny kraj
Číslo registrácie: OSP/PO/13/2000
Štatutárny orgán- riaditeľ: Mgr. Silvia Madarászová

Účel a druh všeobecno-prospešných služieb:

Všeobecno-prospešné služby poskytované neziskovou organizáciou sú poskytovanie sociálnych služieb podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Druh a forma poskytovania sociálnej služby:

- § -35 zariadenie pre seniorov, kapacita 11 miest, pobytová- celoročná to je Organizačná jednotka Simeon v Kajali
- §- 35zariadenie pre seniorov, kapacita 34 miest, pobytová- celoročná to je Samaritán, Clementisove sady 903, Galanta
- §- 41 opatrovateľská služba, terénna
- §- 58 jedáleň, ambulantná a terénna

Cieľová skupina: dospelé fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek

Rozsah poskytovania sociálnej služby: neurčitý čas

2. Zariadenie pre seniorov Samaritán

Zariadenie pre seniorov Samaritán so sídlom Clementisove sady 903 Galanta má kapacitu 34 miest pre klientov. Zariadenie má výhodnú polohu, od železničnej stanici je vzdialené 5 min, do mesta tiež 5 minút, do evanjelického kostola 5 minút a do katolíckeho kostola 10 minút. Vnútorne a vonkajšie priestory sú prispôsobené pre klientov s rôznym telesným postihnutím. Izby pre klientov sú vybavené polohovateľnými elektrickými posteľami a antidekubitárnymi penovými matracmi. Z celkového počtu lôžok je 13 jednolôžkových izieb, 6 dvojlôžkových a 3 trojlôžkové izby s intenzívnou starostlivosťou. Okrem pobytovej celoročnej sociálnej služby v zariadení pre seniorov poskytujeme pre občanov opatrovateľskú službu v zmysle § 41. Taktiež poskytujeme pre obyvateľov rozvoz stravy do domácností v Galante a v Kajali podľa § 58. V kuchyni denne pripravíme cca 70 obedov z toho 9 obedov rozvezieme pre klientov do ich domácností.

Naši klienti si svoje voľné chvíle môžu vyplniť prechádzkami po rozľahlom areáli a svoje dni môžu tráviť v našom lesíku s altánkom. Tento priestor je pre našich klientov výbornou oddychovou zónou s príjemným posedením. Počas celého roka sa snažíme o zabezpečenie príjemného prostredia pre našich klientov. Pravidelne upravujeme a vysádzame nové rastliny a tak zveľaďujeme prostredie pre našich klientov a zamestnancov. Počas celého roka naši údržbári svojou prácou zveľaďujú a opravujú vnútorné ale aj vonkajšie priestory. Pri niektorých prácach je nevyhnutná aj pomoc a iných firiem, za ktorú sme im veľmi vďační. V priebehu tohto roku sa nám podarilo v Samaritáne okrem pravidelnej údržby prostredia:

- fasáda celého plotu okolo Samaritána
- kamera na vchod do zariadenia
- zámková dlažba pod prístreškom nad autami
- vybudovanie novej studne a zveľadenie okolia studne
- kompletne prerobenie dvoch izieb

3. Zariadenie pre seniorov Simeon

Naša organizačná jednotka je zariadenie pre seniorov rodinného typu. V tomto zariadení poskytujeme sociálnu službu v zmysle § 35. Simeon sa nachádza v neďalekej obci Kajal s kapacitou 11 miest pre klientov. Budova je bezbariérová rovnako ako izby pre klientov. Nachádzajú sa v nej 3 dvojlôžkové izby a 5 jednolôžkových. Každá izba má svoje vlastné sociálne zariadenie. Sesterská izba, kúpeľňa, jedáleň, výdajňa jedla sú súčasťou budovy. Pre obyvateľov Simeona varíme v kuchyni Samaritána a stravu dovážame. Simeon má rozľahlý exteriér, kde je altánok, kvetinové záhony, trávnatá plocha, ovocný sad, z ktorého dostávajú obyvatelia na stôl čerstvé ovocie. Pri zbere ovocia a udržiavaní zelene sa podieľajú aj klienti nášho zariadenia. Na nádvorí sa nachádza Evanjelický kostol, ktorý dodáva tomuto miestu pocit istoty a pokoja a obyvatelia ho môžu navštevovať.

Denný harmonogram je obdobný ako v Samaritáne. Pokiaľ robíme väčšie aktivity v Samaritáne, alebo v cirkevnom zbore, privezieme našich obyvateľov zo Simeona do Galanty. V poobedných hodinách sociálna pracovníčka vykonáva s obyvateľmi rôzne terapie.

Stav obyvateľov denne sleduje službukonajúca opatrovateľka alebo zdravotná sestra a tak isto je denne v kontakte s naším lekárom a vrchnou sestrou.

Zariadenie Simeon sa nachádza v starej budove, preto je tu nutná pravidelná údržba. Podobne ako v Samaritáne počas roka 2019 sme vykonali viaceré nevyhnutné práce:

- výmena batérií a zrkadlových skriniek na izbách
- montáž kamerového systému do vnútorných a vonkajších priestorov
- výmena vonkajších vstupných dverí a okien
- maľovanie chodby, WC a 2 izieb.

4. Eden

Byty pre seniorov Eden, sú prevádzkou zariadenia pre seniorov Samaritán. Byty sú určené ešte pre samostatných starších ľudí, spravidla dôchodcov, ktorí majú zmluvne zabezpečené doživotné bývanie a opateru. Obyvatelia majú možnosť sociálnej starostlivosti a opatery formou opatrovateľskej služby, ak o ňu požiadajú. Ide o služby, ako napríklad sprevádzanie k lekárovi, stravovanie, opatrovateľská služba, upratovanie, pranie, žehlenie, nákupy a iné ďalšie služby. V bytoch je pre obyvateľov garantované úplné súkromie. V prípade, že obyvateľ bytu už nie je schopný samostatného života v byte ani za pomoci opatrovateľskej služby, prejde do zariadenia pre seniorov s 24 - hodinovou starostlivosťou.

V roku 2019 prišli k nám do Edenu 4 noví obyvatelia (pani Chovancová Mária, pán Ing. Ľubomír Kolenčík, pani Mária Vašková, pani Anna Kukučková).

Do zariadenia pre seniorov Samaritán prešlo, kvôli potrebe 24- hodinovej starostlivosti 3 klienti (pani Mária Štimeľová, pani Mgr. Hilda Vaľková a pani Viera Fričová). Z Edenu do domáceho prostredia odišli manželia Klátikovi.

Z celkového počtu klientov v bytoch pre seniorov Eden je 14 obyvateľov evanjelického vierovyznania.

S každodenným používaním bytov pre našich obyvateľov Edenu, súvisí aj potreba neustálej údržby a rôznych opráv. V priebehu roka 2019 sme:

- Nadstavba - nové prikrytie spoločnej vstupnej chodby do bytov
- Prerobenie bytov 18 a 19
- Montáž kamerového systému na chodby
- Maľovanie 4 bytov

5. Spoločné aktivity v zariadeniach

Duchovné zaopatrenie pre našich klientov a zamestnancov je zabezpečené prostredníctvom cirkevného zboru ECAV na Slovensku Galanta. Zamestnanci a klienti sa každé ráno stretávajú na krátke ranné zamyslenie, kde spoločne začneme nový deň piesňou, krátkym zamyslením do nového pracovného dňa a spoločnou modlitbou. Prvý a tretí týždeň v mesiaci sa v našom zariadení konajú Služby Božie. Prvý týždeň v mesiaci sú Služby Božie s Večerou Pánovou pre všetkých obyvateľov. Spoločne s klientami sa stretávame na Biblickom popoludní - každú stredu v Simeone a štvrtok v Samaritáne. Biblické popoludnia viedla aj v roku 2019 pani Mgr. Mária Hudáková.

Naším klientom sa snažíme spríjemniť život rôznymi aktivitami. Väčšinu aktivít vedie naša sociálna pracovníčka Mgr. Zita Laurincová. S klientmi sa pravidelne stretávajú na pracovných terapiách, muzikoterapiách, tréningoch kongnitívnych schopností, arteterapiách, reminiscenčných terapiách, pohybových terapiách, nácvikoch jemnej motoriky. Harmonogram všetkých aktivít a akcií je pre klientov pravidelne zverejňovaný na informačnej tabuli v priestoroch nášho zariadenia a na nástenných tabuliach v zariadeniach.

Počas roka sme spoločne s klientmi a zamestnancami oslávili rôzne významné dni a obdobia v roku, životné jubileá, ale taktiež si spoločne užívame aj obyčajné nesviatočné dni. Počas roku 2019 sme spoločne oslávili viaceré krásne životné jubileá pri hudbe a príjemnom posedení s občerstvením a výbornými tortami. Začiatok roka sme ako tradične začali Maškarným plesom, ktorý sa konal u nás v zariadení. Za pomoci zamestnancov a klientov sme si vytvorili krásne prostredie našej jedálne a spoločne sme sa v maskách zabávali pri hudbe a občerstvení.

Tvorivými dielňami a prácou na terapiách sme si pripomenuli krásne obdobie jari a teda s ňou aj prichádzajúce obdobie Veľkej noci. Medzi našich klientov prišli s krásnym vystúpením o jari aj deti z materskej školy. Prichádzajúcu jar a Veľkonočné obdobie sme si pripomínali aj pri pracovných terapiách a arteterapiách, kde naši klienti vyrábali ozdoby do nášho interiéru ale aj exteriéru. S príchodom pekného počasia sa aj u nás začala sezóna pestovania v záhradkách ale aj balkónových kvetov, ktoré nám robili radosť počas celého letného obdobia. Pri vysádzaní a pri starostlivosti o nich nám pomáhali naši klienti.

Veľmi dobrú spoluprácu máme s Domom matice slovenskej so sídlom v Galante, ktorá nás niekoľko krát do roka príde navštíviť aj z ich krásnym programom (Východniarske piesne, 1 máj a veľa iných). Naši obyvatelia sa vždy veľmi radi zúčastňujú týchto posedení aj kvôlilivej hudbe, s ktorou vždy k nám zavítajú. Týmto im veľmi pekne ďakujeme za ich nezištnú pomoc a ochotu vždy prísť medzi nás. Počas leta robíme pravidelne s našimi klientmi športové popoludnia, kde si precvičujeme jemnú a hrubú motoriku. Aktivity a športovú dráhu si zostavujeme svojpomocne z materiálov a pomôcok, ktoré sme si vyrobili. Po výborných výkonoch našich klientov, nás všetkých čaká výborná sladká odmena. Počas letných prázdnin sa v priestoroch Samaritána konal celozborový deň so Službami Božími. Pred horúcim počasím sme sa ukryli v lesíku Samaritána. Spoločné nedeľné popoludnie sme strávili v príjemnej atmosfére.

Prvú adventnú nedeľu v roku 2019 sa konal tradičný Deň priateľov Samaritána a Simeona v estrádnej sále MsKs v Galante. Pripravili sme ho a zúčastnili sme sa ho spolu aj s našimi klientmi, ktorí vystupovali aj v našom programe. Sme veľmi radi, že naše pozvanie

prijal Zvolenský spevácky zbor, ktorý nám ukázal svoju tvorbu a svojimi krásnymi hlasmi nám sprítomnili nastávajúce adventné obdobie. Ako ďalším v programe sme privítali deti zo základnej školy Gejzu Dusíka v Galante a súbor Radosť z Pezinka. Všetkým prítomným sa program veľmi páčil a spoločne sme strávili prvú adventnú nedeľu v kruhu našich priateľov a sponzorov.

Žiaci so súkromného bilingválneho gymnázia v Galante prichádzajú medzi našich klientov každoročne. Ide o starších žiakov, ktorí k nám chodia pravidelne so svojim programom, vlastnoručne vyrobenými pozdravmi a spoločne trávia čas s našimi klientami v našom zariadení. K Vianociam v našich zariadeniach nesmie chýbať Mikuláš. Inak to nebolo ani v roku 2019. Mikuláš so svojimi pomocníkmi prišiel navštíviť a potešiť všetkých klientov a zamestnancov v zariadení. Aj tento rok sme zapojili našich obyvateľov do výzvy “Vianočná pošta. Obyvatelia sa veľmi tešili, keď im postupne začali chodiť listy, pozdravy, kresby a drobné darčeky od neznámych ľudí. Úprimné a láskavé slová odosielateľov vyvolali u obyvateľov hlboké pocity a novú radosť s blížiacich sa sviatočných dní.

Ako to býva v každej rodine aj my sme sa na Vianoce patrične pripravovali. V zariadení sa rozliehali tóny vianočných piesní a obyvatelia na pracovných terapiách pripravovali vianočné ozdoby. Vlastnoručne vyrobené ozdoby sme použili na zdobenie izieb, spoločných priestorov a zdobenie vianočného stromčeka. Štedrý večer sme prežili v zariadeniach spoločne pri Štedrovečerných domáciach Službách Božích. Zaspievali sme vianočné piesne a nechýbali ani darčeky pre našich klientov. Naše kuchárky nám ako každoročne pripravili sviatočnú večeru, na ktorej sme si všetci spoločne pochutili.

6. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2019

Samaritán

Počas roku 2019 sme prijali do zariadenia 7 nových obyvateľov. Noví obyvatelia prišli k nám z Galanty a z blízkeho okolia. Rozlúčili sme sa s 9 klientmi a z toho 1 klientka prešla do iného zariadenia (p. Ujhelyiová). K dátumu 31.12.2019 bolo v ZpS Samaritán 32 klientov. V Samaritáne sme mali aj krátkodobé pobyty, celkovo sme takto pomohli 6 klientom a ich rodinám. Z celkového počtu klientov počas roku 2019 je 19 klientov evanjelického vierovyznania. Mesto alebo obecný úrad posudzuje odkázanosť klientov na sociálnu službu, podľa zdravotného a sociálneho posudku. Najväčší stupeň odkázanosti je stupeň VI. V našom zariadení Samaritán bolo roku 2018 s najvyšším stupňom odkázanosti 15 klientov.

Simeon

V roku 2019 sme prijali do zariadenia pre seniorov Simeon 9 nových klientov, rozlúčiť sme sa museli s 6 klientmi a 1 klientka odišla do domáceho prostredia. Počas roka 2019 sme pomohli aj 2 rodinám s krátkodobým umiestnením ich rodinných príslušníkov v našom zariadení Simeon. Z celkového počtu klientov 11 sú 4 klienti evanjelického vierovyznania. K dátumu 31.12.2019 bolo v ZpS Simeon 11 klientov z toho 6 s najvyšším stupňom odkázanosti.

7. Oblasť ľudských zdrojov

Práca s chorými a starými ľuďmi je namáhavá a často nadmieru vyčerpávajúca. Záleží nám na tom, aby naši obyvatelia dostali opateru s kresťanskou láskou a aby cítili, že nám na nich záleží. K 31.12.2019 pracovalo v našich zariadeniach 31 zamestnancov. Z toho bolo 26 zamestnancov na hlavný pracovný pomer a 4 zamestnanci sú na dohodu o pracovnej činnosti a jedna zamestnankyňa je na rodičovskej dovolenke.

Prehľad pracovného zaradenia zamestnancov k 31.12.2019:

riadiaci pracovníci	1
zdravotná sestra	3
opatrovatel'ky	13
sociálna pracovníčka	2
kuchárky	3
skladník, vodič	1
práčka, žehliarka	1
údržba	4
upratovačka	2
administratívny pracovník, pokladník	1

Zúčastnili sme sa školení:

- Pravidelné školenie BPOZ a PO, viedla bezpečnostná technická, ukončené kontrolným testom
- školenie potravinárov o Odbornej spôsobilosti RÚVZ a školenie pracovníkov kuchyne
- konferencie Asociácie poskytovateľov sociálnych služieb
- konferencie Právnickej fakulty na tému: Zneužívanie a násilie na starších ako nový fenomén v spoločnosti
- školenie GDPR
- školenie interných auditoch v sociálnych službách
- na stretnutí poskytovateľov sociálnych služieb mesta Galanty

Spolupracujeme s:

- cirkevným zborom ECAV na Slovensku Galanta
- MPSVR-SR
- TTSK – odbor sociálnej pomoci- metodická pomoc
- MsÚ Galanta – útvar sociálnych vecí
- ÚPSVaR Galanta
- MOMS Galanta, DMS
- Materské školy, ZŠ sídlisko SNP, ZŠ Gejzu Dusíka, Súkromné gymnázium
- ZUŠ Galanta a Horné Saliby
- červeným krížom so sídlom v Galante

8. Kontrolné orgány

Činnosť Samaritána je aj naďalej kontrolovaná Kolégiom (Správnou radou) a Revíznou komisiou. Kolégium zasadalo dňa 28.05.2019. Kolégium schvaľovalo výročnú správu, rozpočet, správu nezávislého audítora a členovia Kolégia boli oboznamovaní s činnosťou a chodom zariadenia. Nevyskytli sa závažné problémy, ktoré by museli členovia kolégia riešiť.

Revízna komisia vykonala kontrolu dňa 27.04.2019. Kontrola bola zameraná na účtovné uzávierky za rok 2018, hospodárenie a účtovné doklady. V oblasti kontroly neboli zistené odchýlky z predpísaných postupov, vzhľadom na zistené skutočnosti neodporučila žiadne opatrenia.

Trnavský samosprávny kraj –Útvar hlavného kontrolóra nevykonával v roku 2019 žiadnu kontrolu v zmysle zákona č.502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov.

Regionálny úrad verejného zdravotníctva - RÚVZ v Galante vykonával dňa 13.11.2019 odber vzoriek stravy na laboratórnu analýzu v rámci kontroly potravín. RÚVZ v Galante vykonával dňa 23.10.2019 v Simeone Štátny zdravotný dozor podľa zákona o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravotníctva. Pri výkone ŠZD neboli v zariadení zistené žiadne závažné nedostatky. RÚVZ v Galante vykonával dňa 9.10.2019 Štátny zdravotný dozor podľa zákona o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravotníctva. Pri kontrole boli zistené nedostatky – kalibrované teplomery v chladničkách a mrazničkách. Daný problém sme obratom vyriešili.

9. Úhrada za sociálnu službu

Ak má občan vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu do zariadenia pre seniorov z Mestského, alebo obecného úradu podľa jeho trvalého bydliska a má stupeň odkázanosti IV - VI môže si občan podať žiadosť do našich zariadení.

Mesačná úhrada za sociálnu službu:

Jednolôžková izba	570 € na mesiac
Dvojlôžková izba a izba intenzívnej starostlivosti	510 € na mesiac

Od 01.02.2020 bude úhrada

Jednolôžková izba	600 € na mesiac
Dvojlôžková izba a izba intenzívnej starostlivosti	540 € na mesiac

10. Ekonomicky oprávnené náklady Samaritán a Simeon

Za rok 2019 boli mesačné náklady na jednu osobu v Samaritáne a Simeone 990,34 €. Najväčšiu časť spotreby materiálu tvoria suroviny do kuchyne. Celková kapacita zariadení je v Samaritáne je 34 klientov a v Simeone 11 klientov.

Mzdové a sociálne náklady	347 417,50 €
Energie, voda, plyn	28 519,42 €
Materiál	88 587,11 €
Služby	37 555,58 €
Odpisy IM	32 700,88 €
SPOLU	534 780,50 €

11. Príjem z 2% daní

Aj v roku 2019 sme boli zaregistrovaní na príjem 2% z daní. Od našich darcov sme získali sumu 4 194,62 €. Nakoľko všetky sumy prichádzajú iba pod Finančným úradom z daného kraja, chceme sa touto cestou poďakovať všetkým, ktorí na nás mysleli a darovali nám 2% zo svojich daní.

12. COVID-19

Koncom roka 2019 sa začal šíriť vo svete nový vírus COVID-19 a začiatkom roka 2020 dorazil aj na Slovensko. Opatrenia, ktoré nastavila vláda sa samozrejme dotkli aj našich zariadení. Veľké finančné prostriedky sme museli vynaložiť na nákup dezinfekčných prostriedkov, ochranných pracovných pomôcok a vitamínov pre klientov a zamestnancov. Postupne sme museli zaviesť aj u nás prísne protiepidemiologické opatrenia a taktiež musíme rešpektovať aj núdzový stav. Dňa 15.04.2020 sme boli zaradení do subjektov hospodárskej mobilizácie, ktorí budú mať za akýchkoľvek podmienok zabezpečené dodávky energií, prednostné zásobovanie potravinami, či bezplatné ochranné pomôcky zo Štátnych hmotných rezerv na presne špecifikované výkony.

Predpokladáme, že záujem o služby v zariadení pre seniorov zostane rovnaký, nakoľko k nám prichádzajú klienti s vysokým stupňom odkázanosti. Pri týchto vysokých stupňoch odkázanosti je potrebné sa starať o pacienta 24 hodín denne. Pre mnohých pracujúcich rodinných príslušníkov je to nereálne a preto majú záujem o naše služby.

Prepúšťanie zamestnancov nepredpokladáme. Očakávame finančnú pomoc od Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, nakoľko sme počas vysokého výskytu ochorenia nemohli prijímať nových klientov do zariadení. V našich zariadeniach prebehlo testovanie na ochorenie COVID- 19 u klientov aj u zamestnancov - všetky výsledky boli negatívne.

Týmto chcem poďakovať všetkým zamestnancom za ich obetavú prácu počas pandémie COVID – 19 a za ich dôkladné dodržiavanie protiepidemiologických opatrení. **ĎAKUJEM.**

13.Pod'akovanie

- ďakujeme Pánu Bohu za to, že našu prácu celý rok požehnával a zachovával nás v zdraví, aby sme ju mohli vykonávať
- ďakujeme všetkým, ktorí sa rozhodnú pre sociálne služby v našich zariadeniach
- ďakujeme bratovi farárovi Mgr. Jaroslavovi Mlynárovi za jeho neúnavnú každodennú pomoc
- ďakujeme členom kolégia, nášho nadriadeného orgánu a revíznej komisii za kontrolu a podnetné návrhy
- ďakujeme všetkým spolu pracovníkom, ktorí nám pomáhajú pri chode zariadenia
- ďakujeme tým, ktorí nám venovali 2% zo svojich daní
- ďakujeme za slová uznania za našu prácu, je to pre nás veľmi povzbudivé a zaväzujúce

V Galante dňa 30.04.2020

Mgr. Silvia Madarászová

14. Vybrané ekonomické ukazovatele

Sledovanie je v zmysle Zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, pričom sa uplatňujú postupy účtovania pre neziskové organizácie v sústave podvojného účtovníctva.

Náklady

Spotrebované nákupy	124 388,22
Služby	39 092,59
Osobné náklady	347 417,75
Dane a poplatky	2 764,85
Ostatné náklady	8 175,64
Odpisy, predaný majetok a OP	32 700,88
Poskytnuté príspevky	60,00
Náklady celkom	554 599,93

Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar	349 891,66
Ostatné výnosy	8 068,30
Tržby z predaja a prenájmu majetku	5 063,87
Prijaté príspevky	6 905,30
Dotácie	218 465,76
Výnosy celkom	588 394,89
Hospodársky výsledok	33 794,96

Stav a pohyb majetku

Dlhodobý hmotný majetok	Bežné účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia		1 262 622,82	71 965,76	0	0	81 405,81	0	0	1 415 994,39
Prírastky		18 571,67	0						18 571,67
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia		1 281 194,49	71 965,76	0	0	81 405,81	0	0	1 434 566,06
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia		492 274,19	69 876,26	0	0	81 405,81	0	0	643 556,26
Prírastky		32 012,00	688,88						32 700,88
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia		524 286,19	70 565,14	0	0	81 405,81	0	0	676 257,14
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia		770 348,63	2 089,50	0	0	0	0	0	772 438,13
Stav na konci účtovného obdobia		756 908,30	1 400,62	0	0	0	0	0	758 308,92

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Príjem za pobyt	349 891,66	320 078,57

Prehľad o dotáciách, daroch a príspevkoch

Položky dotácií a podielu zaplatenej dane	Bežného účtovného obdobia	Predchádzajúce účtovné obdobie
Dotácie zo štátneho rozpočtu	218 465,76	201 486,83
Výnosy z prenájmu majetku	5 063,87	3 744,64
Dary	5 090,00	849,00
Príspevky na podporu činnosti	2 710,68	12 251,69
Zákonné poplatky	2 978,30	5 225,36
Úroky	0	0,80
Ostatné výnosy	0	6 154,91
Podiel zaplatenej dane	4 194,62	4 004,34

Stav obežného majetku

Druh majetku	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Zásoby	1 750,54	1 314,06
Dlhodobé pohľadávky	5 707,02	1 951,91
Krátkodobé pohľadávky	870,00	8 665,71
Finančné účty	189 168,61	135 409,02
Obežný majetok spolu	197 496,17	147 340,70

Stav a pohyb záväzkov

Druh cudzích zdrojov	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie alebo zníženie	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervy spolu	13 681,48	17 737,83	13 681,48	0	17 737,83
Dlhodobé záväzky spolu	157 113,42	51 175,11	31 511,64	0	176 776,89
Krátkodobé záväzky spolu	41 950,01	870 325,66	853 023,19	0	59 252,48
Bankové výpomoci a pôžičky spolu	126 916,45	0	0	27 691,32	99 225,13
Cudzíe zdroje spolu	339 661,36	939 238,60	898 216,31	27 691,32	352 992,33

ÚČNUJ_1 Úč NUJ	ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9															
Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou. Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9																
Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 5 0 8 0 8 2 IČO 3 6 0 9 1 4 0 5 SID SK NACE 8 7 3 0	Účtovná závierka <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☒ riadna ☐ mimoriadna </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☒ zostavená ☐ schválená (vyznačí sa x) </td> </tr> </table>	☒ riadna ☐ mimoriadna	☒ zostavená ☐ schválená (vyznačí sa x)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%; text-align: right;">Mesiac Rok</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">Za obdobie</td> <td style="vertical-align: top;">od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">Bezprostredne predchádzajúce obdobie</td> <td style="vertical-align: top;">od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8</td> </tr> </table>		Mesiac Rok	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8						
☒ riadna ☐ mimoriadna	☒ zostavená ☐ schválená (vyznačí sa x)															
	Mesiac Rok															
Za obdobie	od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9															
Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8															
Priložené súčasťou účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)																
Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky C e n t r u m s o c i á l n y c h s l u ž i e b p r e s t a r š i c h o b ě ě a n o v S a m a r i t á n																
Sídlo účtovnej jednotky <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 70%;">Ulica</td> <td style="width: 30%;">Číslo</td> </tr> <tr> <td style="font-family: monospace; font-size: 1.2em;">C l e m e n t i s o v e S a d y</td> <td style="font-family: monospace; font-size: 1.2em;">9 0 3</td> </tr> <tr> <td>PSČ Obec</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="font-family: monospace; font-size: 1.2em;">9 2 4 0 1 G a l a n t a 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Číslo telefónu</td> <td>Číslo faxu</td> </tr> <tr> <td style="font-family: monospace; font-size: 1.2em;">0 3 1 / 7 8 0 4 4 6 8</td> <td style="font-family: monospace; font-size: 1.2em;">0 /</td> </tr> <tr> <td colspan="2">E-mailová adresa</td> </tr> </table>			Ulica	Číslo	C l e m e n t i s o v e S a d y	9 0 3	PSČ Obec		9 2 4 0 1 G a l a n t a 1		Číslo telefónu	Číslo faxu	0 3 1 / 7 8 0 4 4 6 8	0 /	E-mailová adresa	
Ulica	Číslo															
C l e m e n t i s o v e S a d y	9 0 3															
PSČ Obec																
9 2 4 0 1 G a l a n t a 1																
Číslo telefónu	Číslo faxu															
0 3 1 / 7 8 0 4 4 6 8	0 /															
E-mailová adresa																
Zostavená dňa: 0 9 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: [Podpis]	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: [Podpis]	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: [Podpis]													
Schválená dňa: . . 2 0																
Záznamy daňového úradu																
Miesto pre evidenčné číslo		Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu														

16.Súvaha

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO 3 6 0 9 1 4 0 5 / SID			
Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.002+r.009+r.021	001	1 434 566,06	676 257,14	758 308,92	772 438,13
1. Dlhodobý nehmotný majetok r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér 013-(073+091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r.010 až r.020	009	1 434 566,06	676 257,14	758 308,92	772 438,13
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021-(081+092 AÚ)	012	1 281 194,49	524 286,19	756 908,30	770 348,63
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022-(082+092 AÚ)	013	27 481,29	26 080,67	1 400,62	2 089,50
Dopravné prostriedky 023-(083+092 AÚ)	014	44 484,47	44 484,47		
Pestovateľské celky trvalých porastov 025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieraťá 026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028-(088+092 AÚ)	017	81 405,81	81 405,81		
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r.022 až r.028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.030+r.037+r.042+r.051	029	197 496,17	197 496,17	147 340,70
1.	Zásoby	r.031 až r.036	030	1 750,54	1 750,54	1 314,08
	Materiál	(112+119)-191	031	1 750,54	1 750,54	1 314,08
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032			
	Výrobky	(123-194)	033			
	Zvieratá	(124-195)	034			
	Tovar	(132+139)-196	035			
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036			
2.	Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037	5 707,02	5 707,02	1 951,91
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038	1 367,80	1 367,80	1 190,00
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039			
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040			
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041	4 339,22	4 339,22	761,91
3.	Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	870,00	870,00	8 665,71
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	870,00	870,00	1 840,08
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044			6 825,65
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x	
	Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x	
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x	
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048			
	Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049			
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050			
4.	Finančné účty	r.052 až r.056	051	189 168,61	189 168,61	135 409,02
	Pokladnica	(211+213)	052	4 465,85	x	4 880,97
	Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	184 702,76	x	130 528,05
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x	
	Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055			
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056			
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.058 a r.059	057	8 411,09	8 411,09	2 401,42
1.	Náklady budúcich období	(381)	058	2 031,42	2 031,42	2 401,42
	Príjmy budúcich období	(385)	059	6 379,67	6 379,67	
MAJETOK SPOLU		r.001+r.029+r.057	060	1 640 473,32	676 257,14	964 216,18

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		r.062+r.068+r.072+r.073	061	518 162,85
1.	Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062	
	Základné imanie	(411)	063	
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064	
	Fond reprodukcie	(413)	065	
	Oceňovacie rozdiely z preceňovania majetku a záväzkov	(414)	066	
	Oceňovacie rozdiely z preceňovania kapitálových účastí	(415)	067	
2.	Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068	
	Rezervný fond	(421)	069	
	Fondy tvorené zo zisku	(423)	070	
	Ostatné fondy	(427)	071	
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+/-428)	072	484 367,89
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	33 794,96
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.075+r.079+r.087+r.097	074	352 992,33
1.	Rezervy	r.076 až r.078	075	17 737,83
	Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076	
	Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077	
	Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	17 737,83
2.	Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	176 776,89
	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	3 647,24
	Vydané dlhopisy	(473)	081	
	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082	
	Dlhodobé prijaté preddávky	(475)	083	148 987,15
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084	
	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085	
	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086	24 142,50
3.	Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	59 252,48
	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	20 212,45
	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	20 779,69
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	12 261,83
	Daňové záväzky	(341 až 345)	091	2 827,76
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093	
	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094	
	Spojovací účet pri združení	(396)	095	
	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096	3 170,75
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097	99 225,13
	Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098	99 225,13
	Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099	
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100	
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.102 a r.103	101	93 061,00
1.	Výdavky budúcich období	(383)	102	
	Výnosy budúcich období	(384)	103	93 061,00
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.061+r.074+r.101	104	964 216,18
				922 180,25

17.Výkaz ziskov a strát

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 6 0 9 1 4 0 5 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	88 887,43	812,38	89 699,81	99 059,08
502	Spotreba energie	02	34 688,41		34 688,41	30 440,19
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	8 865,34		8 865,34	13 147,66
512	Cestovné	05	2,40		2,40	196,56
513	Náklady na reprezentáciu	06	365,95		365,95	78,30
518	Ostatné služby	07	29 858,90		29 858,90	29 023,38
521	Mzdové náklady	08	255 506,84		255 506,84	231 308,76
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	86 367,83		86 367,83	77 072,42
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	5 543,08		5 543,08	5 157,13
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13		64,00	64,00	64,00
532	Daň z nehnuteľností	14	982,93		982,93	922,52
538	Ostatné dane a poplatky	15	1 717,92		1 717,92	1 672,83
541	Zmluvné pokuty a penále	16				30,14
542	Ostatné pokuty a penále	17	55,01		55,01	
543	Odpísanie pohľadávky	18	2 222,10		2 222,10	4 614,19
544	Úroky	19	1 537,01		1 537,01	1 716,56
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22		959,75	959,75	810,35
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1 923,50	1 478,27	3 401,77	3 053,96
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	27 943,88	4 757,00	32 700,88	30 832,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	60,00		60,00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r.01 až r.37		38	546 528,53	8 071,40	554 599,93	529 200,03

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	348 795,34	1 098,32	349 891,66	320 078,57
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				0,80
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	5 090,00		5 090,00	849,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	2 978,30		2 978,30	5 225,36
649	Iné ostatné výnosy	58				6 154,91
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		5 063,87	5 063,87	3 744,64
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				5 000,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2 710,68		2 710,68	7 251,69
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4 194,62		4 194,62	4 004,34
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	218 465,76		218 465,76	201 486,83
Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73		74	582 234,70	6 160,19	588 394,89	553 796,14
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	35 706,17	-1 911,21	33 794,96	24 596,11
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)		78	35 706,17	-1 911,21	33 794,96	24 596,11

18. Správa nezávislého audítora

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnú radu neziskovej organizácie

Centrum sociálnych služieb pre starších občanov „Samaritán“

Galanta

V Bratislave, 30.4.2020

E K O R D A, s.r.o.
Révová 45, Bratislava
Licencia SKAU č. 143

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky n.o. Centrum sociálnych služieb pre starších občanov „Samaritán“ Galanta (ďalej len „n.o.“), ktorá obsahuje Výkaz o príjmoch a výdavkoch k 31. decembru 2019 a Výkaz o majetku a záväzkoch za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie n.o. k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od n.o. sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Účtovná jednotka zostavila účtovnú závierku dňa 9.3.2020 pred prepuknutím epidémie COVID19 na Slovensku. Účtovná jednotka nehodnotí vplyv súčasnej situácie spôsobenej epidémiou na fungovanie účtovnej jednotky v nasledujúcom účtovnom období v poznámkach.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti n.o. nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle n.o. zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol n.o.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť n.o. nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že n.o. prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

V Bratislave, 30.4.2020



JUDr. Ing. Daša Koraušová, MBA, LL.M.
Licencia SKAU 529



E K O R D A, s.r.o.
Révová 45, Bratislava
Licencia SKAU 143

19.Fotografie