



Zariadenie pre seniorov Komfort n. o.

ul. Ľ. Podjavorinskej 2120, 955 01 Topolčany

IČO: 45 738 319



***Výročná správa neziskovej organizácie
Zariadenie pre seniorov Komfort n. o.
v zriaďovateľskej pôsobnosti
Mesta Topolčany
za rok 2019***

V Topolčanoch, dňa 29. 05. 2020

OBSAH:

1. *SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB*
2. *PREHLAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V ROKU 2019*
3. *ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH*
4. *VÝROK ŠTATUTÁRNEHO AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE*
5. *PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH*
6. *PREHLAD ROZSAHU PRÍJMOV (VÝNOSOV) V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV*
7. *STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE*
8. *EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY V ROKU 2019*
9. *PLÁN ČINNOSTI NA ROK 2020*
10. *ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE*

1. SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE **POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**

Nezisková organizácia Zariadenie pre seniorov Komfort n. o. so sídlom: ul. Podjavorinskej 2120, 955 01 Topoľčany, IČO: 45 738 319 vznikla dňa 26. 04. 2012 na základe rozhodnutia Obvodného úradu, odboru všeobecnej vnútornej správy v Nitre podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „**Zákon**“).

Zariadenie pre seniorov Komfort n. o. poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

- a) sociálne služby;
- b) utvára podmienky na úschovu cenných vecí;
- c) zabezpečuje záujmovú činnosť.

Hlavným cieľom Zariadenia pre seniorov Komfort, n. o. je najmä: poskytovanie sociálnych služieb na riešenie nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku fyzickým osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby alebo z dôvodu, že poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada;
- b) dozorná rada;
- c) riaditeľ.

Názov poskytovateľa	Zariadenie pre seniorov Komfort n. o.
Sídlo	Podjavorinskej 2120, 955 01 Topoľčany
Právna forma	Nezisková organizácia
Zriaďovateľ	Mesto Topoľčany
IČO	45 738 319
Štatutárny zástupca	PhDr. Mgr. Eva Riečicová, PhD. - riaditeľ
Formy sociálnej služby	Pobytová celoročná
Druh poskytovanej sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov
Miesto poskytovania sociálnej služby	Podjavorinskej 2120, 955 01 Topoľčany
Prijímatelia sociálnej služby	Fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby so stupňom odkázanosti na sociálnu službu najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov alebo fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov. Zariadenie je určené hlavne pre osamelých dôchodcov, ktorí tu majú zabezpečenú

	opatrovateľskú aj zdravotnú starostlivosť.
Kapacita	51 lôžok – z toho: 23 dvojposteľových izieb 5 jednoposteľových izieb s vlastným sociálnym zariadením
Predmet činnosti	Odborné činnosti: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, základné sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť Obslužné činnosti: ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva Iné: výdaj stravy, vykonávanie základnej osobnej hygieny, úschova cenných vecí, záujmová činnosť
Kontakt	Telefón: 038/531 87 65 E-mail: komfort@topolcany.sk

2. PREHLAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V ROKU 2019

Počas roka 2019 Zariadenie pre seniorov Komfort, n. o. realizovalo/zabezpečovalo nasledovné činnosti:

a) sociálne služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
Prijímateľom sa poskytuje kvalitná nepretržitá starostlivosť pri všetkých činnostiach, pri ktorých si vyžadujú pomoc inej fyzickej osoby podľa stupňa odkázanosti a podľa zoznamu úkonov sebaobsluhy, zoznamu úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a zoznamu základných sociálnych aktivít, pri ktorých je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej osoby podľa rozsahu určeného v posudku o odkázanosti na sociálnu službu. Personál zdravotného úseku poskytuje pomoc prijímateľom najmä pri: osobnej hygiene, kúpeľi, obliekaní, stravovaní a pitnom režime, zmene polohy, pohybe, orientácii v prostredí, dodržiavaní liečebného režimu a vykonáva dohľad nad uvedenými činnosťami.
2. sociálne poradenstvo,
Poradenstvo zabezpečuje sociálny pracovník a riaditeľka ZpS. Cieľovou skupinou sú najmä prijímatelia sociálnej služby umiestnení v zariadení, ich príbuzní a potencijálni záujemcovia o poskytovanie sociálnej služby v zariadení. Poradenstvo je poskytované individuálne a skupinové. Informácie sa podávajú prevažne osobne, telefonicky, e-mailom alebo písomne.
3. sociálnu rehabilitáciu,
Odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti, na aktivizovanie schopností a posilňovanie návykov pri sebaobsluhy. V rámci sociálnej

rehabilitácie má prijímateľ nácvik potrebných zručností, ktoré smerujú k dosiahnutiu čo najväčšej sebestačnosti s ohľadom na jeho zdravotné postihnutie (sebaobsluha, jemná a hrubá motorika, tréning pamäti, pracovná terapia, zmyslová terapia estetická terapia, nácvik reči a komunikácie).

4. ošetrovateľskú starostlivosť,

Vykonávaná je prostredníctvom všeobecných, odborných lekárov a agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti. Prijímateľom sociálnej služby zostáva zachovaná slobodná voľba lekára. Komplexnú 24 – hodinovú opatrovateľskú starostlivosť vykonáva odborne vzdelaný zdravotný a ďalší personál zariadenia, ktorý vykonáva najmä dozor nad liekmi a ich podávanie podľa ordinácie lekára, podávanie injekcií, ošetrovanie rán, dekubitov, sledovanie fyziologických hodnôt, hodnôt cukru v krvi, objednanie k odborným lekárom, zabezpečenie liekov, kompenzačných pomôcok, zdravotných pomôcok a ich doručenie.

5. ubytovanie,

Poskytované je v jedno a dvojlôžkových izbách, ktoré tvoria bunkový systém. Súčasťou každej obytnej bunky je kúpeľňa a WC. Izby sú vybavené štandardným nábytkom, ktorý spĺňa požiadavky na ubytovacie zariadenia tohto typu. Väčšina izieb disponuje elektrickou polohovateľnou posteľou, v prípade potreby aj evakuačnou podložkou. Na každej izbe sa nachádza chladnička. Súčasťou každej izby/bunky je kúpeľňa s WC.

V spoločenských miestnostiach na 1. a 2. podlaží sa nachádza televízia a na 2. podlaží je umiestnená aj bohatá knižnica.

6. stravovanie,

Zabezpečované dodávateľským spôsobom. Celodenná strava sa skladá z 5-6 jedál – raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a pri diabetickej strave druhá večera, pričom prijímateľ sociálnej služby je povinný odobrať 2 jedlá denne, z ktorých jedno je teplé jedlo obed alebo večera. Strava sa prioritne konzumuje v jedálni. Imobilným prijímateľom je jedlo podávané na izby.

7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,

Poskytuje sa v rámci obslužných činností, ktoré sa riadia prevádzkovým poriadkom zariadenia. Priebežné upratovanie a dezinfekcia sa vykonáva každý pracovný deň, dôkladné upratovanie sa vykonáva jedenkrát týždenne podľa čistiaceho a dezinfekčného programu. O posteľnú bielizeň a osobné šatstvo prijímateľov sociálnej služby je postarané priamo v zariadení, kde je zriadená práčovňa, vybavená práčkami a sušičkou. Vykonávaná je aj bežná údržba šatstva a bielizne (rôzne drobné opravy...) v závislosti od potreby prijímateľa sociálnej služby.

8. úschovu cenných vecí,

V zariadení je umiestnený trezor, do ktorého si prijímatelia sociálnej služby môžu dať uschovať cennosti a finančnú hotovosť. Pri využití tejto služby zariadenie s prijímateľom sociálnej služby uzatvorí Zmluvu o úschove.

9. zabezpečovanie záujmovej činnosti:

- Programy detí základných a materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Topoľčany (ZŠ s MŠ Gogoľova, MŠ Tribečská I. a II., MŠ Škultétyho) pri rôznych príležitostiach - MDŽ, Deň matiek, Október – mesiac úcty k starším, Advent, Vianoce a pod.,

- Tvorivé dielne - Veľká noc – výroba fúkaných a maľovaných vajíčok rôznymi technikami, Advent, Vianoce – výroba adventných a vianočných ozdôb, výroba rôznych ozdôb z pedigu, servítková technika, práca s farebným papierom, lepenkou a pod.,
 - Bohoslužobný život - pravidelné služby božie a sv. omše spolu so svedčou a prísľuhovaním Sviatosti Večere Pánovej, prísľuhovanie Sviatostí (pomazanie chorých, pastorálne rozhovory a pod.),
 - Pracovná terapia - pečenie koláčov a oblátok, sadenie kvetov a liečivých rastlín, zber bazy, výroba bazového sirupu a pod.,
 - Videoprezentácie – Deň zeme, Medzinárodný deň oceánov, Deň čokolády, Medzinárodný deň vtáctva, Svetový deň zdravia, Sviatok práce, Týždeň mozgu a pod.,
 - Národný projekt „Bezpečný senior MV SR „Zlepšenie prístupu obetí trestných činov k službám a vytvorenie kontaktných bodov pre obeť“ – prednáška zamestnancov MV SR z odboru prevencie kriminality spojená s videoprezentáciou,
 - Biblická olympiáda – vedomostná súťaž z oblasti poznania Božieho slova – Biblie,
 - Fašiangy – kultúrno-spoločenský program v spolupráci s DC Nádej a DC Slnečnica spojený s občerstvením, vystúpenia detí ...),
 - Mozgová olympiáda seniorov,
 - Muzikoterapia – Novoročná veselica, HS Komfort – p. R. Chovanec a spol.,
 - Poďakovanie za úrody zeme – výzdoba kaplnky darmi zeme – kytice a obrazy klasov, rôznych druhov ovocia, zeleniny ..., návšteva kostola a slávnostné Bohoslužby,
 - Svetový deň modlitieb – Slovinsko – spirituálny program a videoprezentácia žien z kresťanských cirkví v Topoľčanoch spojený s návštevou hrobu padlým vojakom a spomienkovými bohoslužbami,
 - Reminiscenčná terapia – „Spomienky na Karla Gotta“,
 - Pamiatka zosnulých – návšteva starého cintorína v Topoľčanoch spojená s návštevou hrobu padlým vojakom a spomienkovými bohoslužbami,
 - „Týždeň mozgu“ – odborná prednáška spojená s videoprezentáciou organizovaná pracovníkmi RÚVZ v Topoľčanoch a spojená aj s riešením rôznych úloh zameraných na pamäť (v trvaní 3 dní),
 - Zber a sušenie liečivých rastlín (mäta, baza, lipa ...),
 - „Cvičme v rytme“ – pravidelné pohybové aktivity a cvičenia pred raňajkami počas pracovných dní,
 - Žochársko-trogárska seniorská súťaž v športových disciplínach za účasti ZSS NSK.
 - Výlety:
 - Galéria mesta Topoľčany – Vianoce v ľudových tradíciách, Veľká noc v ľudových tradíciách,
 - Rajecká Lesná – Slovenský Betlehem,
 - Čičmany – maľované zrubové drevenice,
 - Košariská – Slovenské národné múzeum M. R. Štefánika a návšteva Bradla,
 - Čadca – výrobné družstvo Okrasa – prehliadka závodu ručne vyrábaných a maľovaných vianočných ozdôb zo skla,
 - Hronsek – návšteva dreveného artikulárneho kostola a goticko-renesančného kostiel'a Vodný hrad
- a mnohé ďalšie aktivity.

10. V roku 2019 organizácia pre zvýšenie kvality poskytovania sociálnych služieb, naďalej spolupracovala so:

- Zdravotnou školou sv. Vincenta de Paul v Topoľčanoch, kde na základe Zmluvy, vykonávali prax študenti v odbore sanitár/sanitárka, masér/masérka,

- ADOS, prostredníctvom ktorej sme prijímateľom sociálnej služby, ktorí to potrebovali, zabezpečovali rehabilitačnú a zdravotnú starostlivosť.

Tab. č. 1 Izby pre prijímateľov sociálnej služby k 31. 12. 2019

Izby	Počet
Muži	5
Ženy	23
Celkom	28
Jednolôžkové	5
Dvojľôžkové	23

Tab. č. 2 Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa pohlavia k 31. 12. 2019

Prijímatelia služby	Počet
Muži	39
Ženy	9
Celkom	51

Tab. č. 3 Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa veku k 31. 12. 2019

Vekové zloženie prijímateľov	Ženy	Muži
63 - 74	3	0
75 - 79	10	0
80 - 84	11	6
85 - 89	11	3
nad 90 rokov	4	0
Celkom	39	9

Tab. č. 4 Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti k 31. 12. 2019

Stupeň odkázanosti	Ženy	Muži
IV.	9	3
V.	10	2
VI.	20	4
Celkom	39	9

Tab. č. 5 Pohyb prijímateľov sociálnej služby v roku 2019

	Počet
Príjem	17
Ukončenie poskytovania sociálnej služby dohodou	4
Ukončenie poskytovania sociálnej služby úmrtie	15

Tab. č. 6 Personálne obsadenie ZpS

Úsek	Kategorizácia zamestnancov	Počet
Riadiaci úsek	Riaditeľ/ka	1
Sociálny úsek	Sociálny pracovník	1
Ekonomický úsek		0 – externé spracovanie
Zdravotný úsek	Koordinátor/ka	1
	Zdravotná sestra	5
Opatrovateľský úsek	Vedúci/a úseku	1
	Opatrovateľka	12
Prevádzkový úsek	Upratovačka	2
	Výdaj stravy - pracovňa	1
	Vodič - údržbár	1
Celkom		25

Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle platnej legislatívy. Niektorí zamestnanci si naďalej dopĺňajú a zvyšujú svoje odborné znalosti. Zamestnanci prechádzajú rozličnými školeniami v závislosti od aktuálnych potrieb organizácie a legislatívnych zmien. Organizácia pravidelne vykonáva školenie zamestnancov v oblasti BOZP, PO, CO a rôzne odborné školenia.

3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA **A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV** **V NEJ OBSIAHNUTÝCH**

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Zariadenie pre seniorov Komfort, n. o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp :

- 1 etapa: prípravné práce – sem patrí zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií
- 2 etapa: uzatvorenie účtovných kníh t. j. účtovná uzávierka
- 3 etapa: zostavenie účtovných výkazov t. j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Zariadenie pre seniorov Komfort, n. o. zostavuje Súvahu podľa prílohy č. 1 Výkaz ziskov a strát podľa prílohy č. 2 a Poznámky podľa prílohy č. 4 opatrenia MF SR č. MF/20166/2015-74, ktorým sa ustanovujú účtovné výkazy a rozsah údajov určených z účtovnej závierky na zverejnenie pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších prepisov. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnom účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania daní z príjmov.

4. VÝROK ŠTATUTÁRNEHO AUDÍTORA **K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE**

V roku 2019 boli použité finančné prostriedky vo výške 258 048,00 EUR poskytnuté na základe Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku v zariadení sociálnych služieb podľa § 71 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov. Celková suma použitých finančných prostriedkov z dotácií predstavovala v roku 2019 čiastku **258 048,00 EUR**. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie tvorí prílohu výročnej správy. Vzhľadom na skutočnosť, že finančné prostriedky poskytnuté zariadeniu prostredníctvom dotácií v roku 2019 presiahli sumu 33 193,00 EUR, bol v súlade s § 33 ods. 3 zákona vykonaný audit. Vyhlásenie audítora tvorí prílohu tejto výročnej správy.

5. PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

	Príjmy (v EUR)	Výdavky (v EUR)	Zostatok k 31. 12. 2019
Celkom	572 453,46	550 955,69	21 120,15

6. PREHLAD ROZSAHU PRÍJMOV (VÝNOSOV) **V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV**

6.1 Príjmy Zariadenia pre seniorov Komfort n. o. účtované do výnosov

	Platby za služby SS	Dotácia z MPSVaR SR
Príjmy v EUR	311 869,63	258 048,00

6.2 Príjmy Zariadenia pre seniorov Komfort n. o. účtované do výnosov

	Prefakturácia vody klub seniorov	Prefakturácia tepla klub seniorov	Výnosy z použitia fondu
Príjmy v EUR	199,07	1700,60	0,00

7. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV **NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE**

Stav aktív a pasív k 31. 12. 2019 predstavuje sumu 119 647,81 EUR.

Z toho neobežný majetok k 31. 12. 2019 vo výške 20 416,97 EUR pozostáva z:

- a) dlhodobého nehmotného majetku: 0,00 EUR;
- b) dlhodobého hmotného majetku: 20 416,97 EUR;

c) dlhodobý finančný majetok: 0,00 EUR.

K 31. 12. 2019 predstavoval obežný majetok:

1. materiál čiastku	920,54 EUR;
2. dlhodobé pohľadávky čiastku	0,00 EUR;
3. krátkodobé pohľadávky čiastku	6 910,63 EUR;
4. finančné účty čiastku	89 905,45 EUR;
5. náklady budúcich období čiastku	0,00 EUR;
6. imanie a peňažné fondy čiastku	46 759,92 EUR.

Aktíva spolu 119 647,81 EUR.

K 31. 12. 2019 predstavovali vlastné zdroje krytia majetku:

1. fondy tvorené zo zisku – rezervný fond	12 095,57 EUR;
2. fond prevádzky	0,00 EUR.

K 31. 12. 2019 predstavovali cudzie zdroje krytia majetku čiastku 52 377,71 EUR
z toho:

- rezervy (zákonne na nevyčerpanú RD zamestnancov zariadenia + odvody) 6 677,88 EUR;
- záväzky zo sociálneho fondu (tvorené nákladovo zo mzdy) 694,31 EUR;
- záväzky z obchodného styku (tvorené faktúrami splatnými v nasledujúcom bežnom účtovnom období) 13 779,54 EUR;
- záväzky voči zamestnancom (mzdy 12/2019) 18 203,50 EUR;
- záväzky so sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (12/2019) 11 037,44 EUR;
- odvody zo mzdy a daň z príjmu (12/2019) 1 956,19 EUR;
- záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu 0,00 EUR;
- ostatné záväzky (exekučné zrážky zo mzdy zamestnancov 12/2019) 28,50 EUR.

Pasíva 98 150,04 EUR s výsledkom hospodárenia – hospodársky zisk 21 497,77 EUR , celkom spolu 119 647,81 EUR.

Výnosy budúcich období – paušálne preddavkové platby za sociálne služby poskytované v 1/2020 podľa uzatvorených Zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb čiastku 27 077,40 EUR.

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2018	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2019
Účtovná strata - 40 178,99 EUR	Účtovný zisk 21 497,77 EUR

8. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY ZA ROK 2019

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov § 72 ods. 5 a ďalších výdavkov za rok 2019

Názov zariadenia:	Zariadenie pre seniorov Komfort n. o.
Druh poskytovanej služby:	všeobecno-prospešné služby
Forma sociálnej pomoci:	celoročná pobytová
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2019	51
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019	884,82 EUR
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania:	266 769,63
2. Poistné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie	
a príspevky na starobné dôchodkové poistenie	92 534,00
3. Cestovné náhrady:	21,35
3a z toho: cestovné náhrady, okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách	0,00
4. Energie, voda a komunikácie	20 442,71
5. Materiál:	15 964,56
5a. Z toho: materiál, okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	15 964,56
6. Dopravné:	0,00
7. Rutinná a štandardná údržba.	4 536,34
7a. Z toho: rutinná a štandardná údržba, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	4 536,34
8. Nájomné za prenájom	1,00
8a. Z toho: nájomné za prenájom, okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	0,00
9. Služby	128 261,03
10. Bežné transfery:	1 188,48
10a. Z toho len vreckové, odstupné, odchodné, náhrada príjmu počas dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	1 188,48
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa osobitného predpisu	11 788,85
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019 spolu:	541 507,95
Celková výška bežných výdavkov za rok 2019:	550 955,69
Výška prijatých úhrad za rok 2019	311 869,63

9.PLÁN ČINNOSTI NA ROK 2020

Medzi priority neziskovej organizácie Zariadenie pre seniorov Komfort n. o. patrí aj naďalej poskytovať sociálne služby a snažiť sa o dobré meno organizácie, prostredníctvom poskytovania kvalitných služieb svojim klientom. Z dlhodobého výhľadu a skvalitnenia činnosti na ďalšie obdobie je organizácia pripravená reagovať na potreby regiónu pri poskytovaní sociálnych služieb, ochotná spolupracovať s inými organizáciami a verejnosťou a odhodlaná robiť maximum pre odkázaných starých a chorých ľudí. Zabezpečiť tieto úlohy znamená vzdelávať zamestnancov, využívať všetky dostupné možnosti na získavanie finančných zdrojov s cieľom plného využitia kapacít v oblasti poskytovania sociálnych služieb.

Aj keď po zostavení účtovnej závierky neziskovej organizácie Zariadenie pre seniorov Komfort n. o., vzhľadom na skutočnosť, ktorá nastala po 31.12.2019 v súvislosti s celosvetovo sa šíriacim ochorením COVOD-19 identifikujeme potencionálny vplyv na finančnú situáciu účtovnej jednotky a jej hospodárenie. Situácia sa príbežne vyvíja a preto nie je možné v čase vydania tejto výročnej správy kvantifikovať potencionálny vplyv na našu neziskovú organizáciu. Akýkoľvek potencionálny dopad na hospodárenie a celkovú finančnú situáciu bude vedenie organizácie monitorovať a podnikne všetky možné kroky na zmierenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na organizáciu a jej zamestnancov.

10. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV **NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE**

Dňa 25. 03. 2019 skončilo volebné obdobie členov Správnej rady a Dozornej rady v zložení:

Správna rada:

Predseda: Ing. Peter Baláž
Členovia: Štefan Grach
Mgr. Mária Haláková
Mgr. Janka Krahulíková
MUDr. Ján Paulík

Dozorná rada:

Predseda: MUDr. Július Lukáč
Členovia: Michal Bohát
Ing. Jozef Kotleba

Správna rada vymenovala nových členov Správnej a Dozornej rady, ktorých 2 – ročné volebné obdobie začalo plynúť 25. 03. 2019 v zložení:

Správna rada:

Predseda: JUDr. Alexandra Gieciová
Členovia: MUDr. Marta Barboríková
Ing. Viera Bútorová
Mgr. Mária Haláková
Ing. Ida Valachová

Dozorná rada:

Predseda: Mgr. Július Krajčík
Členovia: Ing. Katarína Mináriková
MUDr. Ľudovít Teťák

PhDr. Mgr. Eva Riečicová, PhD.
riadiateľka ZpS