

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 6 8 5 6 7 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
IČO 5 1 3 1 7 8 7 7			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 2 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
SK NACE 4 3 . 2 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R E M S T O , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J i l e m n i c k é h o	Číslo 1 8 8 / 3 5
PSC 0 8 3 0 1	Obec S a b i n o v
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 1 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť REMSTO, s.r.o. vznikla zápisom do obchodného registra dňa 17.2.2018 a vykonáva sústavnú podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a) Dlhodobý hmotný majetok spoločnosť v danom roku neobstarávala.

b) Podnik nakupoval zásoby - áno
- pri účtovaní zásob postupovala UJ podľa Postupov účtovania spôsobom B účtovania zásob - priamo do spotreby.

c) Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:
- peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

d) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok. Pri odpisovaní je použitá metóda rovnomerného odpisovania.

Odpisy DHM = 0

Oprávky DHM = 0

Zmeny účtovných zásad a metód žiadne zmeny

.

Dotácie - žiadne.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Obežný majetok = 4.127

- zásoby = 1.173

- finančný majetok = 2.946

- pokladnica = 223

- bankové účty = 2.723

- pohľadávky = 7

- z toho obchodný styk = 0

- krátkodobé = 7

- ostatné = 0

Celkové záväzky = 349

- dlhodobé = 1

- krátkodobé = 296

- z toho obchodný styk = 86, v lehote splatnosti.

- daňové záväzky = 169

- zamestnanci = 41

- voči spoločníkom = 0