

Konsolidovaná výroční správa

Obce Golianovo

za rok 2019



.....
starosta obce

Základná charakteristika obce Golianovo

Obec Golianovo je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na území obce trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je Starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby obyvateľov.

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Golianovo

Adresa pre poštový styk: Obecný úrad Golianovo, 951 08 Golianovo 400

IČO: 00307939

DIČ: 2021252706

Právna forma: právnická osoba

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

Geografické údaje:

Golianovo leží v západnej časti Žitavskej pahorkatiny, vo vrchovinou chránenej doline v okrese Nitra cca 10 km juhovýchodne od Nitry. Stred obce sa nachádza vo výške 149 m n. m. Kataster obce je mierne pahorkatý v rozmedzí 147 až 233 m n. m.

Celková rozloha obce: 1 070 ha

Nadmorská výška: 147 - 233 m n.m.

Demografické údaje:

Počet obyvateľov: 1841

Národnostná štruktúra:

- slovenská 99,30 %
- maďarská 0,59 %
- česká 0,11 %

Služby v obci poskytujú:

Predajňa COOP Jednota Golianovo

Predajňa Potraviny Peter Darnadi

Pohostinstvo Golianovo – Michal Homa

Bufet na ihrisku – KDM Plus s.r.o.

Kaderníctvo - Marcela Vargová

Pedikúra – Ľubica Hrachovická

Manikúra – Erias s.r.o.

Autobistro - Marián Duchoň

ZBOČ- Roman Áč- zámočníctvo

DHAP s.r.o. -Marián Duchoň

S.O.S. Team, s.r.o. odtáhová služba

Pol'nohospodárska výroba:

AGRO Golianovo, s.r.o.
Štefan Duchoň

História obce:

Svedectvom o osídlení lokality obce je nález rímskej spony zo začiatku nášho letopočtu. Neskôr sa obec formovala ako hradné panstvo nitrianskeho hradu a ako sídlo poddaných, ktorí si v okolí mesta Nitry budovali osady zoskupujúce menší či väčší počet rodín. Usídl'ovali sa v úrodných rovinách a vrchovinami chránených kotlinách. Prvá písomná zmienka o obci je z r. 1156, kde sa obec spomína pod názvom "Gurmot" v súvislosti s existenciou fary.

V roku 1234 sa obec spomína ako "Gurmot, aliud Gurmot", v roku 1773 ako "Lapos Gyarmath", roku 1920 "Lapáš Darmoty", v roku 1927 "Lapášske Darmoty" a od roku 1948 na počesť generála Jána Goliana "Golianovo". V roku 1232 patrila obec Nitrianskemu hradu. V rozkvet sa nachádza obec za vlastníkov rodov Bilidi a Barbely (1550). V tomto období sa spomína fara, malá kaplnka a niže obce rybník.

Úpadok obce bol zaznamenaný za vlastníkov rodov Tarnay, Nevery a grófa Galla. Obrad k lepšiemu nastal po príchode rodu Turčániových (1760-1880). Po nich boli v obci zemepánmi už len Vöröovci a Smrečániovci.

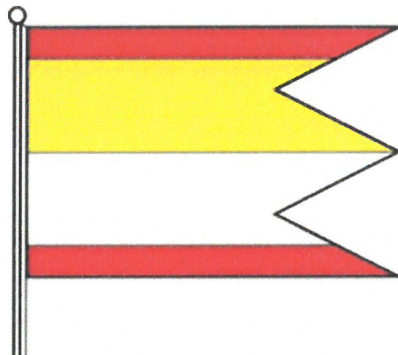
V povojnových rokoch boli rozparcelované a pridelené na výstavbu rodinných domov statkárske pozemky. 19. marca 1957 došlo k založeniu družstva. V roku 1968 bol pre potreby obce do užívania odovzdaný Kultúrny dom.

Symboly obce:

Erb: Je tvorený neskorogotickým (dolu zaobleným) červeným štítom, v ktorom striebrodeté rameno tri strieborné kvety so zlatým stredom a zlatým kalichom. Kvety sú na zlatých bezlistých stopkách.



Vlajka: Má štyri pozdĺžne pruhy vo farbách červená (1/8), biela (3/8), žltá (3/8) a červená (1/8). Pomer dĺžky a šírky je 3:2. vlajka je ukončená troma cípmi, čiže dvoma zástrihmi.



Pečat': Na podklade pečate obce z 18.storočia bol vypracovaný návrh obecného erbu, ktorý obecné zastupiteľstvo prijalo na zasadnutí 4. júla 1996 pod číslom OZ-115/1996. Návrh schválila Heraldická komisia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pod signatúrou HR: G-16/96.

Základné orgány obce:

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Golianovo je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených vo voľbách, ktoré sa konali 10.11.2018 na obdobie 4 rokov.

Za starostu obce Golianovo bol zvolený

Mgr. Ľuboš Kolárik

Obecné zastupiteľstvo v zložení:

1. Hana Bryndzová
2. Ivan Janič
3. Peter Gugh
4. Mgr. Erik Šlosár
5. Mgr. Michal Áč
6. Miroslava Šlosárová
7. Peter Pavelka
8. Oleg Koiš
9. MUDr. Alena Kočalková

Obecné zastupiteľstvo v Golianove rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Golianove sa konali v dňoch : 07.01.2019, 04.04.2019, 29.05.2019, 03.07.2019, 16.09.2019, 17.10.2019, 25.11.2019 a 05.12.2019.

Hlavný kontrolór:

Do funkcie hlavný kontrolór obce bola zvolená Božena Darnadiová Obecným zastupiteľstvom uznesením č. 49/2015 na obdobie 6 rok a s 25% - tným úväzkom. V roku 2019 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu schváleného Obecným zastupiteľstvom.

Schválené právne normy obce Golianovo:

Rokovací poriadok OZ
Organizačný poriadok
Zásady odmeňovania zamestnancov obce
Pracovný poriadok obce

Obecný úrad:

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Administratívni zamestnanci obecného úradu:

1. Mgr. Silvia Áčová- účtovníčka, matrikárka, daňová referentka
2. Ľudmila Verešová - mzdárka, pokladníčka, matrikárka, daňová referentka
3. Mgr. Simona Zábojníková – administratívna pracovníčka, správca registratúry, dotačná referentka , t. č. materská dovolenka
4. Ing. Petra Šlosárová od 01.12.2018 na dobu určitú na zástup počas materskej dovolenky- administratívna pracovníčka, správca registratúry, dotačná referentka

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve v Golianovo schválené uznesením č.05/2018

Komisia školstva a kultúry a športu

Peter Gugh - predseda
Ľudmila Verešová - člen
MUDr. Alena Kočálková – člen
Miroslava Šlosárová - člen

Komisia výstavby, územného plánovania, obchodu a služieb

Peter Pavelka - predseda
Mgr. Erik Šlosár - člen
Ivan Janič – člen

Komisia finančná, správy majetku a sociálnych vecí

Mgr. Michal Áč - predseda

Hana Bryndzová- člen

Mgr. Silvia Áčová – člen

Komisia pre ochranu verejného poriadku a životného prostredia

Oleg Koiš - predseda

Ing. Andrej Vereš – člen

Bc. Dávid Pavelka- člen

Krízový štáb obce Golianovo schválený Uznesením č. 25/2018

Predseda krízového štábu: Mgr. Ľuboš Kolárik

Podpredseda krízového štábu : Peter Pavelka

Členovia krízového štábu:

Jana Ferenczyová, PaedDr., riaditeľka školy

Marián Duchoň, podnikateľ

Helena Ostrčilová, predseda miestneho spolku SČK

Miroslava Šlosárová, poslankyňa OZ Golianovo

Štefan Duchoň, podnikateľ

Peter Graclík, zamestnanec OcÚ

Peter Gugh, poslanec OZ Golianovo

Oleg Koiš, poslanec OZ Golianovo

Tajomník krízového štábu obce Golianovo: Mgr. Silvia Áčová

Rozpočtové organizácie:

Základná škola s materskou školou Golianovo 60

Prenesené kompetencie - ZŠ

Originálne kompetencie - MŠ, ŠK, ŠJ

	Príjmy r. 2019	Úprava rozpočtu	Čerpanie
Prenesené kompetencie	411 886	11 886	455 035
HN-dopravné	2 745,60	0	2623,80
HN-stravné	19411,20	0	15 586,80
HN-škol.potreby	16,60	0	16,60
Dotácia-VP	3 693	0	3693
Dotácia-predškolači MŠ	3 404	0	3 404
Asistent učiteľa	11 088	0	11 088
Originálne kompetencie	223 636	0	223 636
Príjem ŠKD a MŠ	8 524	0	8 524
ŠJ - režijné náklady	6 391,50	0	6391,50
Prenájom telocvične	1 122,50	0	1122,50
Spolu	691 918,40	11 886	731 121,20

Ekonomické údaje

Obec je samostatný územný a správny celok SR, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh používa návratné zdroje financovania z bankového domu a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec zriadila v roku 2003 spoločný obecný úrad podľa § 20 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení na prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku a územného plánovania, ochrany životného prostredia.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu

skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdielu majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. 24501/2003-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF SR, č. MF /16786/2007-31 z 8. augusta 2007, Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 13. decembra 2018 č. MF/015819/2018-352, ktorým sa mení a dopĺňa Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31 ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce v znení opatrenia .

Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

inventarizáciu, kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, kontrola zaúčtovania odpisov, doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne - zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

Rozpočet obce na rok 2019

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2019. Obec v roku 2019 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2019.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom **12.12.2018** uznesením č.15/2018

Rozpočet bol upravovaný:

- prvá zmena schválená dňa 13.02.2019 Rozpočtovým opatrením č. 01/2019
- druhá zmena schválená dňa 30.03.2019 Rozpočtovým opatrením č.02/2019
- tretia zmena schválená dňa 04.04.2019 Uznesením č.56/2019
- štvrtá zmena schválená 30.06.2019 Rozpočtovým opatrením č.03/2019
- piata zmena schválená dňa 03.07.2019 Uznesením č. 102/2019
- šiesta zmena schválená dňa 30.08.2019 Rozpočtovým opatrením č.04/2019
- siedma zmena schválená dňa 14.10.2019 Rozpočtovým opatrením č. 05/2019

Bežný i kapitálový rozpočet obce na rok 2019 bol zostavený ako prebytkový. Kapitálové výdavky v priebehu rozpočtového roka 2019 obec vykryla prostriedkami z rezervného fondu – prostredníctvom finančných operácií (FO), prostriedkami kapitálových transferov i z kapitálového rozpočtu.

FO sú súčasťou rozpočtu obce, ale nie sú súčasťou príjmov a výdavkov bežného ani kapitálového rozpočtu obce, čiže neovplyvňujú prebytok rozpočtu obce.

Konsolidovaná účtovná závierka konsolidovaného celku Obce Golianovo bola zostavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008 – 31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe v znení neskorších predpisov.

Identifikačné údaje o konsolidovaných účtovných jednotkách – rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti konsolidujúcej účtovnej jednotky

Názov konsolidovanej účtovnej jednotky	Sídlo	IČO	Dátum založenia
Základná škola s materskou školou	Golianovo 60	37865251	1.5.2002

Informácie o zamestnancoch konsolidovaného celku

Názov položky	2018	2019
Priemerný počet zamestnancov konsolidovaného celku počas účtovného obdobia	48,33	44,03
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	6

Informácie o výsledku hospodárenia z dôvodu predaja majetku medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku

V priebehu účtovného obdobia roku 2019 sa medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku obce Golianovo neuskutočnil nákup ani predaj majetku.

Informácie o metódach a postupoch konsolidácie

Informácie o použitých metódach konsolidácie

Účtovné jednotky konsolidovaného celku obce Golianovo boli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky metódou konsolidácie uvedenou v nasledujúcom prehľade:.

Názov resp. obchodné meno konsolidovanej účtovnej jednotky	Metóda úplnej konsolidácie	Metóda podielovej konsolidácie	Metóda vlastného imania
Obec Golianovo	áno		
ZŠ s MŠ Golianovo	áno		

Údaje o plnení rozpočtu príjmov a výdavkov v členení na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie podľa rozpočtovej klasifikácie.

	Rozpočet 2019	Upravený rozpočet 2019	Skutočnosť k 31.12.2019
Príjmy celkom	1 454 020,00	3 282 105,35	3 282 105,35
z toho :			
Bežné príjmy	1 209 703,00	1 415 239,57	1 415 239,57
Kapitálové príjmy	159 359	583 258	583 258
Finančné príjmy	84 958	1 283 607,78	1 283 607,78
Príjmy RO s právnou subjektivit.	47 740,00	14 731,05	14 731,05
Výdavky celkom	709 560,20	2 450 680,54	2 450 680,54
z toho :			
Bežné výdavky	458 358,20	537 840,81	537 840,81
Kapitálové výdavky	226 504,00	1 888 448,69	1 888 448,69
Finančné výdavky	24 698	24 380,42	24 380,42
Bežné a kapitálové výdavky RO s právnou subjekt	674 622,60	751 305,55	751 305,55

Tvorba a použitie prostriedkov sociálneho fondu

Sociálny fond

Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje kolektívna zmluva.

Sociálny fond	Suma v €
ZS k 1.1.2019	36,22 €
KZ k 31.12.2019	174,42 €

Účet sociálneho fondu sa vedie na účte 472.

Bilancia aktív a pasív obce Golianovo k 31.12.2019 v €

A K T Í V A	KZ k 31.12.2018	KZ k 31.12.2019
Majetok spolu	3 210 573,74	4 990 176,77
Neobežný majetok spolu	2 892 813,01	4 593 071,40
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	-	2730
Dlhodobý hmotný majetok	2 669 344,74	4 366 873,13
Dlhodobý finančný majetok	223 468,27	223 468,27
Obežný majetok spolu	316 202,70	396 815,37
z toho :		
Zásoby	122,40	163,20
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	161 988,28	145 974,24
Dlhodobé pohľadávky	-	-
Krátkodobé pohľadávky	11 610,47	17 819,13
Finančné účty	142 481,55	223 858,80
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	-	-
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	-	-
Časové rozlíšenie	1 558,03	290

P A S Í V A	KZ k 31.12.2018	KZ k 31.12.2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 595 662,06	1 657 437,38
Vlastné imanie		
z toho :	-	-
Oceňovacie rozdiely	-	-
Fondy	1 595 662,06	1 657 437,38
Výsledok hospodárenia	96 229,80	1 334 026,41
Záväzky		
z toho :	1 500,00	1500
Rezervy	116,60	4245
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	8 255,47	1 038 518,75
Dlhodobé záväzky	16 638,64	134 174,57
Krátkodobé záväzky	69 719,09	155 588,09
Bankové úvery a výpomoci	1 518 681,88	1 998 712,98
Časové rozlíšenie	1 595 662,06	1 657 437,38

**Konsolidovaná bilancia aktív a pasív obce Golianovo a ZŠ s MŠ Golianovo
k 31.12.2019 v €**

A K T Í V A	KZ k 31.12.2018	KZ k 31.12.2019
Majetok spolu	3 481 845,14	5 295 412,82
Neobežný majetok spolu	3 266 371,83	4 966 630,22
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0	2730
Dlhodobý hmotný majetok	3 042 903,56	4 740 431,95
Dlhodobý finančný majetok	223 468,27	223 468,27
Obežný majetok spolu	213 575,96	328 233,64

z toho :		
Zásoby	3688,16	2284,73
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	4	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	13 965,54	21 240,05
Finančné účty	195 918,26	304 708,86
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	1897,35	548,96
P A S Í V A	KZ k 31.12.2018	KZ k 31.12.2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 481 845,14	5 295 412,82
Vlastné imanie	1 606 634,71	1 694 891,41
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	1 606 634,71	1 694 891,41
Záväzky	152 342,49	1 410 743,93
z toho :		
Rezervy	1500	1500
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	116,60	4245
Dlhodobé záväzky	10 313,67	1 040 064,99
Krátkodobé záväzky	70 693,13	209 345,85
Bankové úvery a výpomoci	69 719,09	155 588,09
Časové rozlíšenie	1 722 867,94	2 188 777,48

Bilancia nákladov a výnosov obce Golianovo k 31.12.2019 v celých €

VÝNOSY	Druh	Popis /číslo účtu a názov/	KZ k 31.12.2018	KS k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		602 - Tržby z predaja služieb	7109,75	29 504,55
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob				
c) aktivácia				
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		632 - Daňové výnosy samosprávy	683 527,02	758 770,16
		633 - Výnosy z poplatkov	43 944,54	44 027,97
e) ostatné výnosy z prevádzk. činn.		641- Tržby z predaja DNM a DHM	13 504	308
		642 - Tržby z predaja materiálu		
		645 - Ostatné pokuty	100	
		648 - Ostatné výnosy z prev.č.	87 449,81	36 370,58
f) zúčtovanie rezerv a opr. položiek		653- zúčtovanie rezerv z prevádzkovej činnosti	1700	1500
g) finančné výnosy		662 - Úroky	75,19	90,74
		668- Ostatné finančné výnosy	0	21,07
h) Mimoriadne výnosy		672- Náhrady škôd	266,81	220,90
i) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov		693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov ŠR	23 563,10	20 554,43
		694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	91 639,40	102 918,90
		695- Výnosy samosprávy z BT od EÚ	0	25 000
		697- výnosy samosprávy z BT od ostatných sub. mimo VS		
		699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	20 326,42	13 302,86
Spolu			973 206,04	843 220,63

N Á K L A D Y nákladov	Druh	Popis /číslo účtu a názov/	KS k 31.12.2018	KS k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		501 – Spotreba materiálu	37 721,79	39 742,69
		502 – Spotreba energie	35 563,16	51 558,49
b) služby		511 – Opravy a udržiavanie	54 943,49	18204,80
		512 – Cestovné	126,78	80,80
		513 – Náklady na reprezentáciu	1361,54	1310,90
		518 – Ostatné služby	76 795,58	79 626,27
c) osobné náklady		521 – Mzdové náklady	147 782,85	177 680,33
		524 – Záonné sociálne poist.	50 685,05	60 388,20
		525- Ostatné sociálne poistenie	1976,11	2719,22
		527 – Záonné sociálne náklady	7163,70	8662,71
		528- ostatné sociálne náklady	25,56	0
d) dane a poplatky		538- Ostatné dane a poplatky	562,48	2661,61
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		545 –Ostat. pokuty penále a úroky z omeškania	88,31	720
		548 – Ostatné náklady na prev. činnosť	30908,04	53 106,06
		541 Zostatková cena predan. Dlhod. NM a dlhod. HM	11367,40	64,75
f) odpisy, rezervy a opravné položky		551 - Odpisy	166 025,00	191 722,20
g) rezervy a opravné položky		553 – Tvorba ost. rezerv z prevádzk.č.	1500	1500
h) finančné náklady		562 - Úroky	2066,55	4985,69
		564- Náklady na precenenie cenných papierov		0
		568 – Ostatné FN	5829,11	4569,47
g) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		584- Náklady na transfery	229 358,96	249 292,54
		585 - Náklady na transfery ost.s.	6799,10	6198,70
		586 - Náklady na transfery – subj. mimo VS	11720	17 200
		587-Náklady na ostatné transfery	815,23	1352,23
Spolu			881 185,79	973 347,66
Výsledok hospodárenia po zdanení			92 006,02	61 775,32

**Konsolidovaná bilancia nákladov a výnosov Obce Golianovo a ZŠ s MŠ Golianovo
k 31.12.2019 v €**

V Ý N O S Y výnosov	Druh	Popis /číslo účtu a názov/	KS k 31.12.2018	KS k 31.12.2019
h) tržby za vlastné výkony a tovar		602 - Tržby z predaja služieb	55 003,93	64 353,26
i) zmena stavu vnútroorganizačných zásob				
j) aktivácia				
k) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		632 - Daňové výnosy samosprávy	683 527,02	758 770,16
		633 - Výnosy z poplatkov	43 944,54	44 027,97
l) ostatné výnosy z prevádzk. činn.		641 - Tržby z predaja DNM a DHM	13 504	308
		642 - Tržby z predaja materiálu	0	0
		645 - Ostatné pokuty	100	0
		648 - Ostatné výnosy z prev.č.	90 510,93	41 893,72
m) zúčtovanie rezerv a opr. položiek		652 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
		653 Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	1700	1500
n) finančné výnosy		662 - Úroky	75,19	90,74
		663- Kurzové zisky		
		668- Ostatné finančné výnosy	0	21,07
o) mimoriadne výnosy		672- náhrady škôd	266,81	220,90
p) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov		693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov ŠR	457 108,90	513 435,87
		694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	107 966,60	123 428,94
		695- výnosy samosprávy z BT Z EÚ	0	25 000
		697 – Výnosy samosprávy z BT od ostatných subjektov mimo VS	0	2500
Spolu			1 453 707,92	1 531 522,66

N Á K L A D Y nákladov	Druh	Popis /číslo účtu a názov/	KS k 31.12.2018	KS k 31.12.2019
h) spotrebované nákupy		501 – Spotreba materiálu	124 288,05	123 640,26
		502 – Spotreba energie	58 368,11	72 572,07
i) služby		511 – Opravy a udržiavanie	77 545,71	28 934,19
		512 – Cestovné	287,64	352,16
		513 – Náklady na reprezentáciu	1361,54	1316,30
		518 – Ostatné služby	96 160,59	91 676,69
j) osobné náklady		521 – Mzdové náklady	534 450,87	631 831,47
		524 – Záonné sociálne poist.	185 074,26	217 870,68
		525 – Ostatné sociálne poistenie	1976,11	2719,22
		527 – Záonné sociálne náklady	15 584,75	17 556,08
		528 – Ostatné sociálne náklady	25,56	0
k) dane a poplatky		538- Ostatné dane a poplatky	562,48	3115,19
l) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		545 – Ostatné pokuty, penále, úroky	88,31	720
		548 – Ostatné náklady na prev. činnosť	35 102,85	56 980,52
		541- Zostatková cena predaného dlh. NM a dlh. HM	11 367,40	64,75
m) odpisy, rezervy a opravné položky		551 - Odpisy	199 282,41	191 722,20
g) rezervy a opravné položky		553 – Tvorba ost. rezerv z prevádzk.č.	1500	1500
h) finančné náklady		562 - Úroky	2066,55	4985,69
		564- náklady na precenenie cenných papierov		
		568 – Ostatné FN	7886,31	7579,87
n) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		585- Náklady na transfery ost.s.	6799,10	6198,70
		586 - Náklady na transfery – subj. mimo VS	11 720	17 200
		587 – N na ost. transfery odvod z príjmov	815,23	1352,23
Spolu			1 372 313,83	1 479 888,27
Výsledok hospodárenia po zdanení			81 379,86	95 645,18

Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2019

Obec k 31.12.2019 eviduje tieto záväzky:

- voči bankám 155 588,09 € (úvery)
- voči ŠFRB 1017 170,58 € (úver ŠFRB bytové domy)
- voči dodávateľom 6336 € (dodávateľské faktúry 2018 splatné v roku 2019)
- voči štátnemu rozpočtu 4245 € (nevyčerpané dopravné z roku 2019, čerpanie resp. vrátenie v roku 2019 v sume 121,80 a nevyčerpané stravné z roku 2019 vrátené v roku 2020 v sume 4123,20)
- voči zamestnancom 8624,21 € (mzdy 12/2019 so splatnosťou v januári 2020)
- voči orgánom sociálneho a zdrav. zabezpečenia 6248,76 € (odvody 12/2019 so splatnosťou v januári 2020)
- voči daňovému úradu 1727,60 € (daň 12/2019 so splatnosťou v januári 2020)
- záväzky zo sociálneho fondu 105,22 €
- záväzky z nájmu 5479,90 € nákup motorového vozidla Dacia Dokker
- Iné záväzky 111 238,00 € (finančná zábezpeka 110 000 €, zrážky 1238 €)
- -finančná zábezpeka bytové domy (15 763,05)

Spolu: 1 332 526,41 €

Obec k 31.12.2019 eviduje tieto pohľadávky:

-
- daňové pohľadávky z dane z nehnuteľnosti 8141,02 €
- pohľadávky komunálny odpad 2194 €
- iné pohľadávky: 7484,11€
-

Spolu: 17 819,13 €

Pravidlá na prijatie návratných zdrojov financovania súlade s § 17 odst. 6a a 6b zákona 583/ 2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v úplnom znení boli splnené nasledovne:

- § 17 odst. 6a) celková suma dlhu neprekročí 60 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka

Výpočet: bežné príjmy roku 2019 = 1 415 239,57€

§ 17 odst. 6a) x 60 % = 849 143,85 €, úver k 31.12.2019 je 155 588,09 € - opatrenie sa plní

Hospodárenie príspevkových organizácií

Obec nie je zriaďovateľom príspevkových organizácií.

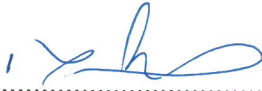
Prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov

Obec neposkytla záruky.

Podnikateľská činnosť

Obec nepodniká.

V Golianove, dňa 17.06.2020
Vypracovala: Mgr. Silvia Áčová


.....
Mgr. Ľuboš Kolárik
starosta obce Golianovo

