

S P R Á V A A U D Í T O R A
o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle zákona č.
zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite

za rok 2019

Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o.
so sídlom Drieňová 1081/31, 821 01 Bratislava - Ružinov

vykonanej spoločnosťou
ATCL, k.s.
Bratislava

O B S A H

Správa audítora o overení súladu

Výročná správa

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

zakladateľovi neziskovej organizácie Inštitút bankového vzdelávania NBS n.o.,
Drieňová 1081/31, 821 01 Bratislava – Ružinov

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

- I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Inštitút bankového vzdelávania NBS n.o., Drieňová 1081/31, 821 01 Bratislava - Ružinov (ďalej aj „Organizácia“) k 31. decembru 2019, uvedenú na nasledujúcich stranách priloženej výročnej správy Organizácie, ku ktorej sme dňa 03.03.2020 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o., Drieňová 1081/31, 821 01 Bratislava - Ružinov (ďalej len „organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti organizácie pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávosti, ak také existujú. Nesprávosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

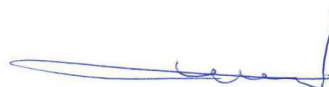
Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

04.06.2020



ATCL, k.s.,
Adámiho 8, 841 05 Bratislava
číslo licencie: 163

Ing. Daniela Lecká
kľúčový štatutárny audítor
číslo licencie: 460



INŠTITÚT BANKOVÉHO
VZDELÁVANIA NBS, n.o.

Výročná správa

o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie

za rok 2019

Bratislava
jún 2020

Obsah

ZOZNAM GRAFOV	3
ZOZNAM TABULIEK.....	4
CHARAKTERISTIKA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE	5
PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNOM ROKU	6
PREHĽAD REALIZOVANÝCH VZDELÁVACÍCH PODUJATÍ PODĽA TEMATICKÝCH OKRUHOV	7
PREHĽAD ČINNOSTI PODĽA CELKOVÉHO POČTU ÚČASTNÍKOV	8
VYHODNOTENIE ÚČASTI NA VZDELÁVACÍCH PODUJATIACH PODĽA TEMATICKÝCH OKRUHOV	10
VYHODNOTENIE ODBORNÝCH SKÚŠOK FINANČNÝCH SPROSTREDKOVATEĽOV	16
VYHODNOTENIE SPOKOJNOSTI ÚČASTNÍKOV VZDELÁVACÍCH PODUJATÍ	17
VYHODNOTENIE SPOKOJNOSTI ÚČASTNÍKOV JAZYKOVÉHO VZDELÁVANIA	18
VYHODNOTENIE BEZODPLATNÝCH PRAXÍ ŠTUDENTOV STREDNÝCH ŠKÔL	18
KULTÚRNE A SPOLOČENSKÉ PODUJATIA.....	18
ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A VYHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV	20
SPRÁVA AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE.....	21
PREHĽAD NÁKLADOV.....	22
PREHĽAD PRÍJMOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV	24
STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV	25
ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE	26
ĎALŠIE ÚDAJE URČENÉ SPRÁVNOU RADOU	26
VYJADRENIE DOZORNEJ RADY.....	26

Zoznam grafov

<i>Graf 1 Percentuálne vyjadrenie vzdelávacích podujatí vo vzťahu k tematickým okruhom.....</i>	<i>8</i>
<i>Graf 2 Počet účastníkov vzdelávacích podujatí vo vzťahu k tematickým okruhom</i>	<i>9</i>
<i>Graf 3 Grafické znázornenie absolútneho a percentuálneho vyjadrenia počtu účastníkov vo vzťahu k inštitúciám</i>	<i>9</i>
<i>Graf 4 Znázornenie počtu odborných vzdelávacích podujatí vo vzťahu k miestu realizácie</i>	<i>10</i>
<i>Graf 5 Celkový počet vystavených certifikátov OFV vo vzťahu k sektorom</i>	<i>16</i>
<i>Graf 6 Počet osoboskúšok vo vzťahu k sektorom</i>	<i>17</i>

Zoznam tabuliek

<i>Tabuľka 1 Absolútne a percentuálne vyjadrenie počtu realizovaných vzdelávacích podujatí podľa tematických okruhov.....</i>	<i>7</i>
<i>Tabuľka 2 Počet účastníkov vzdelávacích podujatí podľa tematických okruhov</i>	<i>8</i>
<i>Tabuľka 3 Porovnanie počtu účastníkov podľa inštitúcie za roky 2013 až 2019</i>	<i>9</i>
<i>Tabuľka 4 Vybrané odborné semináre podľa počtu účastníkov z komerčných bánk a finančných inštitúcií vrátane zamestnancov NBS.....</i>	<i>11</i>
<i>Tabuľka 5 Vybrané manažérske vzdelávacie podujatia pre zamestnancov NBS podľa počtu účastníkov</i>	<i>12</i>
<i>Tabuľka 6 Prehľad vybraných vzdelávacích podujatí v okruhu sociálnych kompetencií vrátane počtu účastníkov z NBS a iných inštitúcií.....</i>	<i>12</i>
<i>Tabuľka 7 Prehľad IT vzdelávacích podujatí a počet účastníkov z NBS</i>	<i>13</i>
<i>Tabuľka 8 Prehľad podujatí jazykového vzdelávania realizovaných v roku 2019</i>	<i>14</i>
<i>Tabuľka 9 Prehľad interných strednodobých špecializovaných skupinových vzdelávacích podujatí realizovaných v roku 2019</i>	<i>14</i>
<i>Tabuľka 10 Prehľad podujatí jazykového vzdelávania podľa študovaného jazyka (interné a externé podujatia na území SR).....</i>	<i>15</i>
<i>Tabuľka 11 Prehľad počtu vystavených certifikátov OFV podľa stupňa odbornej spôsobilosti.....</i>	<i>15</i>
<i>Tabuľka 12 Celkový prehľad počtu odborných skúšok a počtu účastníkov</i>	<i>16</i>
<i>Tabuľka 13 Zjednodušená štruktúra výkazu ziskov a strát z hlavnej a podnikateľskej činnosti za rok 2019</i>	<i>20</i>
<i>Tabuľka 14 Zjednodušená štruktúra výkazu ziskov a strát z hlavnej a podnikateľskej činnosti za rok 2018</i>	<i>20</i>
<i>Tabuľka 15 Podrobný prehľad o nákladoch podľa Výkazu ziskov a strát</i>	<i>22</i>
<i>Tabuľka 16 Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov</i>	<i>24</i>
<i>Tabuľka 17 Zjednodušená štruktúra súvahy.....</i>	<i>25</i>

CHARAKTERISTIKA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Inštitút bankového vzdelávania NBS, n. o. (ďalej len „Inštitút“ alebo aj „nezisková organizácia“) bol založený 16. októbra 2008 zakladacou listinou, vyhotovenou v súlade s § 5 až 7 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“). Jediným zakladateľom je Národná banka Slovenska (ďalej len „NBS“) v zastúpení jej štatutárnym zástupcom.

Inštitút ako nezisková organizácia bola zaregistrovaná 28. októbra 2008 Obvodným úradom Bratislava do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod registračným číslom OVVS-30057/263/2008-NO.

Druh všeobecne prospešných služieb: tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby.

Inštitút poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:

- organizuje vzdelávacie podujatia so zameraním na finančnú oblasť,
- organizuje kultúrne a spoločenské podujatia,
- spolupracuje s ďalšími subjektmi na národnej a medzinárodnej úrovni.

V oblasti vzdelávania, výchovy a rozvoja telesnej kultúry podľa osobitného zákona:

- organizuje ďalšie odborné vzdelávanie v akreditovanom vzdelávacom programe, ktorý vedie k doplneniu, obnoveniu, rozšíreniu alebo prehĺbeniu kvalifikácie potrebnej na výkon odbornej činnosti, realizuje ďalšie služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-technických služieb a informačných služieb so zameraním na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Inštitút zverejňuje odborné informácie spojené s predmetom jeho činnosti na internetovej stránke www.ibv-nbs.sk a v drobných tlačovinách. Inštitút je členom *European Banking and Financial Services Training Association (EBTN)* a *Asociácie inštitúcií vzdelávania dospelých (AIVD)*.

V súlade so zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov poskytuje Inštitút aj služby, ktoré majú charakter podnikania a na ktoré získal živnostenské oprávnenie.

K 31. decembru 2019 Inštitút zamestnával 7 zamestnancov vrátane riaditeľa a jedného zamestnanca na rodičovskej dovolenke.

Výročná správa Inštitútu bola prerokovaná a schválená Správnou radou Inštitútu na jej zasadnutí 4. júna 2020. Výročná správa bude zverejnená v elektronickej podobe na internetovej stránke www.ibv-nbs.sk a v písomnej forme verejne prístupná k nahliadnutiu v sídle Inštitútu.

PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNYM ROKU

Úlohou Inštitútu je realizovať vzdelávacie podujatia pre zamestnancov NBS, pre komerčné banky a ďalšie finančné inštitúcie na základe **Programu vzdelávacích podujatí** na príslušný kalendárny rok.

Na základe Rámcovej zmluvy o vzájomných vzťahoch a o spolupráci v oblasti vzdelávania uzavretej s NBS **zabezpečoval** Inštitút vzdelávacie podujatia pre zamestnancov NBS, ktoré zohľadňovali požiadavky účastníkov vzdelávacích podujatí realizovaných v predchádzajúcom kalendárnom roku získaných z dotazníkov spokojnosti.

V roku 2019 Inštitút celkovo **realizoval 428 prezenčných a 960** elektronických vzdelávacích podujatí a, t. j. **spolu 1 388 vzdelávacích podujatí**, ktorých sa zúčastnilo spolu **3 591** účastníkov.

Podľa obsahového zamerania sú vzdelávacie podujatia zabezpečované Inštitútom začlenené do týchto tematických okruhov:

- **Odborné vzdelávanie** zamerané najmä na rozvinutie odborných vedomostí súvisiacich s pracovným zaradením, ako aj s povinnosťou periodického preškolenia vyplývajúceho z právnych noriem (predovšetkým v oblasti odbornej a metodickej prípravy, ochrany osobných údajov a problematiky bezpečnosti práce).
- **Manažérske vzdelávanie a rozvoj** – vzdelávacie podujatia zamerané na rozvoj vybraných kompetencií manažérov.
- **Rozvoj sociálnych kompetencií** – v okruhu sú vzdelávacie podujatia zamerané na rozvoj sociálnych kompetencií a zručností vrátane lektorských zručností.
- **Jazykové vzdelávanie** – uskutočňuje sa v rozličných formách, s rôznou intenzitou, rôznym rozsahom a zameraním, rešpektujúc osobitosť cieľových skupín.
- **Vzdelávanie v oblasti informačných technológií (ďalej len „IT“)** sa špecializuje na rozvíjanie počítačových zručností s vybranými nástrojmi v rámci jednotlivých softvérov.
- **Všeobecné vzdelávanie** zabezpečuje Inštitút len pre zamestnancov NBS a majú informatívny charakter.

Okrem vzdelávacích podujatí rozdelených do vyššie uvedených tematických okruhov Inštitút zabezpečoval aj odborné skúšky pre stredný a vyšší stupeň odbornej spôsobilosti pre finančných sprostredkovateľov, ako aj osobitné finančné vzdelávanie podľa zákona č. 186/2009 Z. z. o finančnom sprostredkovaní a finančnom poradenstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 39/2018 Z. z. o osobitnom finančnom vzdelávaní osôb vykonávajúcich finančné sprostredkovanie a finančné poradenstvo a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

- **Osobitné finančné vzdelávanie** poskytuje Inštitút výhradne elektronickou formou vo všetkých sektoroch pre základný, stredný a vyšší stupeň odbornej spôsobilosti.
- **Odborné skúšky finančných sprostredkovateľov** zabezpečuje Inštitút na základe poverenia NBS pre stredný a vyšší stupeň odbornej spôsobilosti.

Inštitút bol aj v roku 2019 aktívnym členom *European Banking and Financial Services Training Association (EBTN)*, čo mu umožňovalo aktívne sa zapájať do medzinárodných projektov a tým získať prehľad o najnovších trendoch v oblasti bankového vzdelávania. Riaditeľ Inštitútu bol zvolený v roku 2019 do Rady riaditeľov EBTN na funkčné obdobie 2020 – 2022. Inštitút je členom *Asociácie inštitúcií vzdelávania dospelých (AIVD)* a riaditeľ Inštitútu zastáva funkciu viceprezidenta vo výkonnom výbore AIVD. Inštitút bol partnerom pri organizovaní „Týždňa celoživotného učenia“, ktorého cieľom bolo podporiť celoživotné vzdelávanie a priblížiť ho verejnosti formou prednášok, workshopov a diskusií na celom Slovensku.

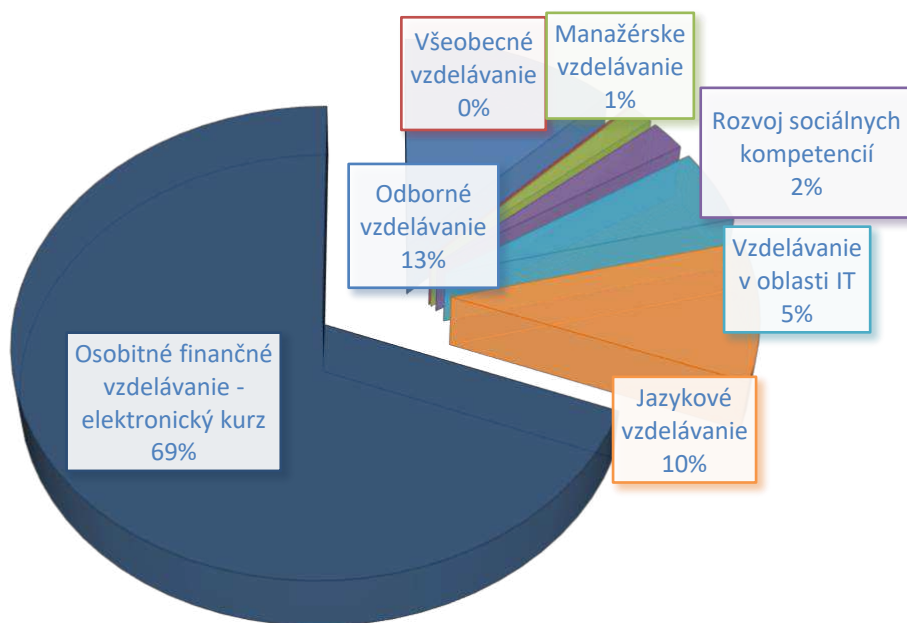
Samostatnú časť prehľadu realizovaných aktivít Inštitútu v hodnotenom období predstavujú aj aktivity všeobecne prospešného charakteru vyplývajúce zo štatútu Inštitútu a určené vybraným skupinám obyvateľstva.

Prehľad realizovaných vzdelávacích podujatí podľa tematických okruhov

Tabuľka 1 Absolútne a percentuálne vyjadrenie počtu realizovaných vzdelávacích podujatí podľa tematických okruhov

Tematický okruh	Počet podujatí	% podiel podujatí
Odborné vzdelávanie	173	13%
Všeobecné vzdelávanie	0	0%
Manažérske vzdelávanie a rozvoj	20	1%
Rozvoj sociálnych kompetencií	29	2%
Vzdelávanie v oblasti IT	71	5%
Jazykové vzdelávanie	135	10%
Spolu	428	31%
Osobitné finančné vzdelávanie - elektronický kurz	960	69%
Spolu	1 388	100%

Graf 1 Percentuálne vyjadrenie vzdelávacích podujatí vo vzťahu k tematickým okruhom



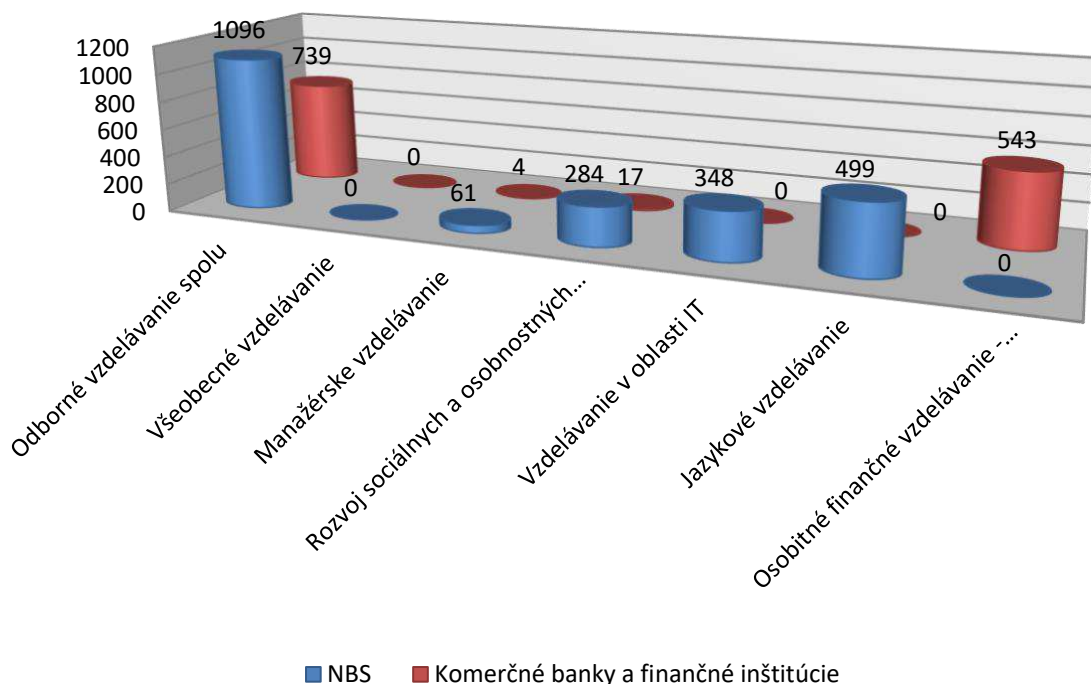
Prehľad činnosti podľa celkového počtu účastníkov

Tabuľka 2 Počet účastníkov vzdelávacích podujatí podľa tematických okruhov

Tematický okruh	Počet vzdelávacích podujatí	Počet účastníkov		
		KB a FI*	NBS	Spolu
Odborné vzdelávanie	173	739	1 096	1 835
Všeobecné vzdelávanie	0	0	0	0
Manažérske vzdelávanie a rozvoj	20	4	61	65
Rozvoj sociálnych kompetencií	29	17	284	301
Vzdelávanie v oblasti IT	71	0	348	348
Jazykové vzdelávanie	135	0	499	499
Osobitné finančné vzdelávanie - elektronický kurz	960	543	0	543
Spolu	1 388	1 303	2 288	3 591

*Komerčné banky a ostatné finančné inštitúcie

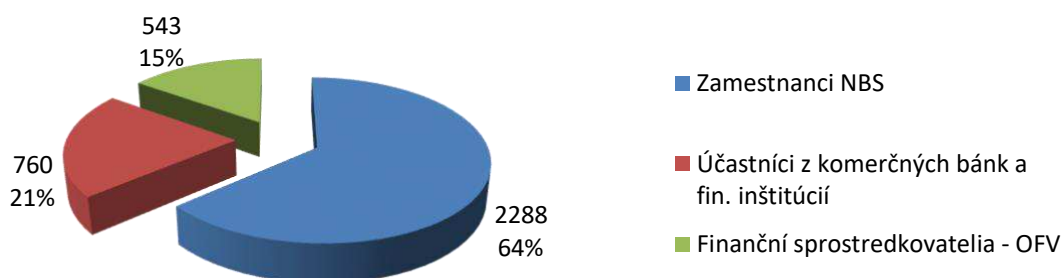
Graf 2 Počet účastníkov vzdelávacích podujatí vo vzťahu k tematickým okruhom



Tabuľka 3 Porovnanie počtu účastníkov podľa inštitúcie za roky 2013 až 2019

Rozdelenie účastníkov	Celkový počet účastníkov						
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Zamestnanci NBS	1730	1783	2112	2264	2329	1818	2288
Účastníci z komerčných bánk a iných inštitúcií	529	488	1028	947	819	725	760
Finanční sprostredkovatelia	35	45	106	28	54	143	543
Spolu	2294	2316	3246	3239	3202	2686	3591

Graf 3 Grafické znázornenie absolútneho a percentuálneho vyjadrenia počtu účastníkov vo vzťahu k inštitúciám



Vyhodnotenie účasti na vzdelávacích podujatiach podľa tematických okruhov

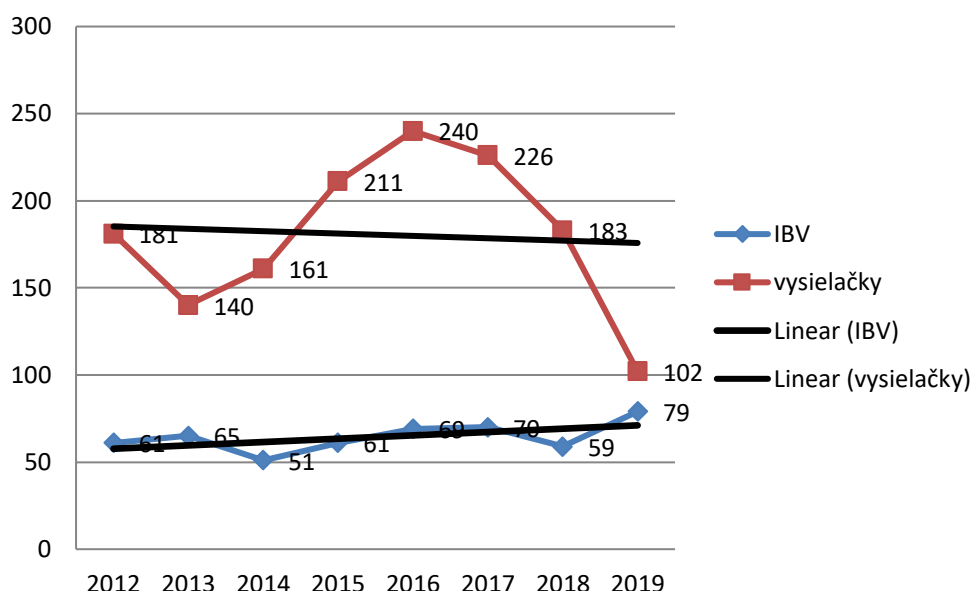
Vyhodnotenie odborného vzdelávania

Odborné vzdelávanie vychádzalo predovšetkým z ponuky v ročnom katalógu Inštitútu a bolo zamerané hlavne na nadobudnutie a rozšírenie odborných poznatkov priamo súvisiacich s pracovným zaradením účastníkov.

Vzdelávacie podujatia v tejto kategórii je možné rozdeliť na :

- **realizované**, ktoré vychádzali z ponuky uvedenej v ročnom katalógu Inštitútu (v grafe 4 ako IBV),
- **zabezpečované**, ktoré Inštitút zabezpečoval výlučne pre účastníkov NBS nad rámec katalógu Inštitútu v externých vzdelávacích subjektoch (ďalej len „vysielačky“).

Graf 4 Znáznornenie počtu odborných vzdelávacích podujatí vo vzťahu k miestu realizácie



V roku 2019 Inštitút pripravil niekoľko nových vzdelávacích podujatí so zameraním predovšetkým na aktuálne otázky v oblasti financií. Veľký záujem bol aj o všetky významné medzinárodné konferencie zamerané na pranie špinavých peňazí, počítačovú kriminalitu, elektronické peniaze a ostatné platobné nástroje. Medzi ďalšie žiadané vzdelávacie podujatia patrilo workshop zameraný na financovanie terorizmu alebo na odhaľovanie a dokazovanie interných a externých podvodov vo finančných inštitúciách.

Aj v roku 2019 bol záujem o vzdelávacie podujatia s nasledovnými témami:

- Stratégia boja proti legalizácii príjmov z trestnej činnosti a financovanie terorizmu vo finančných službách,
- MIFID II, PRIIPS a aktuálne otázky,
- workshop Interná dokumentácia GDPR v praxi a
- Poznaj svojho klienta (KYC).

Vzdelávacie podujatia boli organizované v spolupráci s finančnou políciou, Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky, advokátskymi kancelárkami a odborníkmi z bankovej praxe, ktorí ich aj lektorsky zabezpečili.

Inštitút v spolupráci s Bankovou asociáciou pre strednú a východnú Európu (BACEE) zorganizoval dve konferencie:

- „6th International Conference on Payments and Security in Financial Institutions“,
- „7th International Anti-Money Laundering and Compliance Conference: Fighting Financial Crime“.

Tabuľka 4 Vybrané odborné semináre podľa počtu účastníkov z komerčných bánk a finančných inštitúcií vrátane zamestnancov NBS

Názov	Počet účastníkov
7th International Anti-Money Laundering and Compliance Conference: Fighting Financial Crime	130
6th International Conference on Payments and Security in Financial Institutions	76
Stratégia boja proti legalizácii príjmov z trestnej činnosti - pokročilí	65
Compliance vo finančnej inštitúcii	32
Workshop: Interná dokumentácia GDPR v praxi	32
Poznaj svojho klienta (KYC)	30
GDPR verzus Bankové tajomstvo	29
MIFID 2 a PRIIPS a aktuálne otázky	29
Interné a externé podvody vo finančnej inštitúcii, spôsob ich vyšetrovania a dokazovania	26
Spolu	449

Vyhodnotenie manažérskeho vzdelávania a rozvoja

Inštitút v roku 2019 zabezpečil 20 vzdelávacích podujatí na základe požiadavky NBS. Vzdelávacie podujatia boli organizované v spolupráci s odborom riadenia ľudských zdrojov NBS v priestoroch Inštitútu alebo NBS.

Cieľom manažérskeho vzdelávania a rozvoja bolo prehĺbiť alebo rozšíriť vedomosti účastníkov o základných manažérskych funkciách, prepojiť vedomosti v relevantných modelových situáciách a uplatniť ich v manažérskej praxi. Prehľad vybraných manažérskych vzdelávacích podujatí s počtom účastníkov je uvedený v tabuľke 5.

Tabuľka 5 Vybrané manažérske vzdelávacie podujatia pre zamestnancov NBS podľa počtu účastníkov

Názov	Počet účastníkov
Ako vytvárať motivujúcu a výkonnú pracovnú klímu	15
Manažérske dilemy v praxi (a ich riešenie)	10
Mediálny tréning - nadstavba	6
Spolu	31

Vyhodnotenie rozvoja sociálnych kompetencií

V tomto tematickom okruhu sú zaradené vzdelávacie podujatia zamerané na rozvoj sociálnych kompetencií. Z uvedeného tematického okruhu Inštitút **realizoval 11 vzdelávacích podujatí z katalógu** Inštitútu a **zabezpečil 18 vzdelávacích podujatí** pre zamestnancov NBS v celkovom počte 301 účastníkov. Tieto vzdelávacie podujatia boli súčasťou interného vzdelávania zamestnancov NBS pre vybrané organizačné útvary s ohľadom na ich požiadavky.

Všeobecným cieľom vzdelávacích podujatí bolo zlepšiť vzťahy v tíme, naučiť sa spolupracovať v tíme, prebrať zodpovednosť, zlepšiť komunikáciu, zvýšiť výkonnosť a efektívnosť. Prehľad prednostne vybraných vzdelávacích podujatí aj s počtom účastníkov je uvedený v tabuľke 6.

Tabuľka 6 Prehľad vybraných vzdelávacích podujatí v okruhu sociálnych kompetencií vrátane počtu účastníkov z NBS a iných inštitúcií

Názov	Počet účastníkov
Ako prijímať zmeny - workshop	48
Regeneračné a relaxačné techniky pre BP	40
Myslenie v súvislostiach	23
Kritické myslenie a argumentácia	23
Myšlienkový wellness: Mentálne techniky na zvládanie stresu	20
Osobná produktivita a timemanagement	18
Argumentácia a prezentačné zručnosti	15
FOCUS: Ako si zlepšiť pozornosť a lepšie sa sústrediť?	14
Záťažová komunikácia v praxi	13
Tímová spolupráca a komunikácia	13
Efektívne fungovanie tímu	13
Spolu	240

Vyhodnotenie vzdelávania v oblasti informačných technológií

Vzdelávanie v oblasti informačných technológií Inštitút realizuje len pre zamestnancov NBS formou interného vzdelávania v priestoroch ústredia NBS.

IT vzdelávanie zamestnancov komerčného bankového a finančného sektora si banky a finančné inštitúcie zabezpečujú vo vlastných priestoroch a využívajú interných lektorov.

Pre kategóriu bežných používateľov programov kancelárskeho balíka Microsoft Office, ktoré sú inštalované v sieti NBS, boli určené nadstavbové kurzy zamerané na osvojenie počítačových poznatkov a zručností a v nadstavbových kurzoch na ich rozvíjanie hlavne formou krátkodobých špecializovaných kurzov v rozsahu 6 – 16 hodín. Prehľad kurzov aj s počtom účastníkov je uvedený v tabuľke 7.

Tabuľka 7 Prehľad IT vzdelávacích podujatí a počet účastníkov z NBS

Názov	Počet účastníkov
Prechodové školenie na Microsoft Excel 2016	47
MS Outlook 2010 - Pokročilé techniky	18
MS Word 2010 - Vybrané nástroje na urýchlenie práce vo Worde	16
MS Excel 2010 - Funkcie v tabuľkách	9
MS Word 2010 - Hromadná korešpondencia	8
Praktické skúsenosti s mobilným zariadením Android	7
MS Excel 2010 - Úvod do PowerPivot I	6
MS Excel 2010 - VBA - Jazyk Visual Basic	6
MS PowerPoint 2010 - Nadstavbový kurz	6
MS Word 2010 - Efektívne vytváranie krátkych dokumentov	6
MS Excel 2010 - Jednoduché vytváranie základných tabuliek	5
MS Excel 2010 - Pokročilé funkcie a metódy	5
MS PowerPoint - Nadstavbový kurz	5
PREZI - Tvorba moderných prezentácií	5
Vytváranie dokumentov použitím viacerých programov MS Office	5
MS Excel 2010 - Kontingenčné tabuľky	4
MS Excel 2010 - Pokročilejšie techniky práce v tabuľkovom procesore	4
MS Excel 2010 - Práca s databázami	4
MS Excel 2010 - Vytváranie makier	4
MS PowerPoint 2010 - Animácie objektov	4
MS Word 2010 - Efektívne vytváranie veľkých dokumentov	4
Vytváranie kreatívnych dokumentov MS Office	4
Spolu	182

Vyhodnotenie jazykového vzdelávania

Jazykové vzdelávanie bolo v roku 2019 zamerané najmä na:

- rozvoj komunikácie v hovorenej i písomnej podobe v pracovnej a všeobecnej oblasti,
- plynulé, pohotové a gramaticky správne vyjadrovanie sa vo formálnych i neformálnych situáciách pracovného i spoločenského styku.

Realizácia jazykového vzdelávania zamestnancov NBS prebiehala v závislosti od ročnej objednávky NBS na rok 2019.

Tabuľka 8 Prehľad podujatí jazykového vzdelávania realizovaných v roku 2019

Typ vzdelávacieho podujatia	Počet podujatí	Počet účastníkov
Individuálne vzdelávacie podujatia	28	28
Skupinové vzdelávacie podujatia	86	431
Interné strednodobé špecializované skupinové vzdelávacie podujatia	2	15
Externé vzdelávacie podujatia realizované na Slovensku	7	11
Externé vzdelávacie podujatia v zahraničí	12	14
Spolu	135	499

Individuálne vzdelávacie podujatia (28) a skupinové vzdelávacie podujatia (86) v rozsahu 1, 2 alebo 3 trimestre boli realizované na základe objednávky NBS na rok 2019, v súlade so zadanými špecifikáciami a zameraním a inými osobitosťami. Jednu skupinu tvorilo v priemere 5 účastníkov.

Inštitút bankového vzdelávania realizoval 2 interné strednodobé špecializované skupinové vzdelávacie podujatia, ktorých sa zúčastnilo 15 účastníkov.

Tabuľka 9 Prehľad interných strednodobých špecializovaných skupinových vzdelávacích podujatí realizovaných v roku 2019

Názov vzdelávacieho podujatia	Počet účastníkov	
	spolu	NBS
Kurz anglickej gramatiky II	9	9
Efektívna pracovná komunikácia v AJ pre asistentky a sekretárky	6	6
Spolu	15	15

Z hľadiska voľby jazyka (Tabuľka 10) sa z celkového počtu 135 vzdelávacích podujatí v absolútnej väčšine realizovali vzdelávacie podujatia v anglickom jazyku (130 vzdelávacích podujatí a 490 účastníkov), tri vzdelávacie podujatia v nemeckom jazyku s 5 účastníkmi a po jednom vzdelávacom podujatí vo francúzskom a v španielskom jazyku.

Tabuľka 10 Prehľad podujatí jazykového vzdelávania podľa študovaného jazyka (interné a externé podujatia na území SR)

Jazyk	Počet vzdelávacích podujatí	Počet účastníkov	NBS
Anglický jazyk	130	490	490
Francúzsky jazyk	1	3	3
Nemecký jazyk	3	5	5
Španielsky jazyk	1	1	1
Spolu	135	499	499

Lektorská činnosť v rámci jazykového vzdelávania pre zamestnancov NBS v priebehu roka bola zabezpečená v spolupráci s 27 dodávateľmi. Na výučbe anglického jazyka sa podieľali slovenskí lektori v 52 vzdelávacích podujatí a zahraniční lektori v 64 vzdelávacích podujatí.

Vyhodnotenie všeobecného vzdelávania

V tejto kategórii sú zaradené vzdelávacie podujatia len pre zamestnancov NBS. Ide o vzdelávacie podujatia, ktoré nesúvisia priamo s výkonom práce, ale majú informatívny alebo všeobecný vzdelávací charakter. V uvedenom tematickom okruhu Inštitút neeviduje žiadne vzdelávacie podujatie.

Vyhodnotenie osobitného finančného vzdelávania

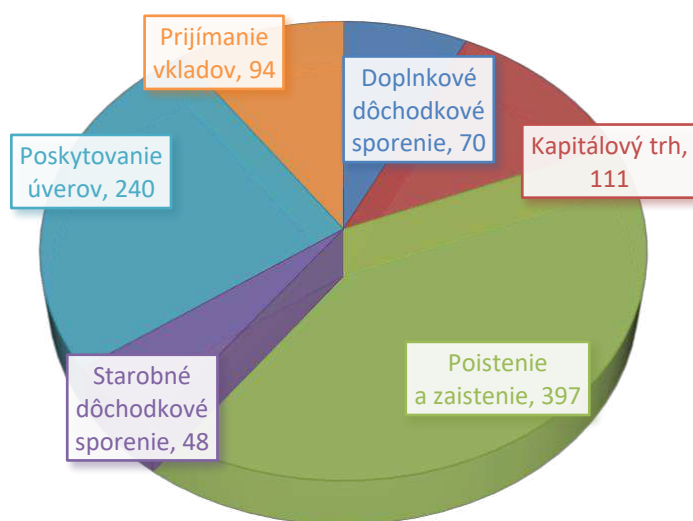
25. júna 2018 bol Inštitút zapísaný do Registra poskytovateľov osobitného finančného vzdelávania vedeného NBS. Od získania licencie realizuje Inštitút pre svojich klientov osobitné finančné vzdelávanie len formou e-learningového vzdelávania. Do 31. decembra 2019 úspešne absolvovalo osobitné finančné vzdelávanie 543 klientov a bolo vystavených 960 certifikátov.

Tabuľka 11 Prehľad počtu vystavených certifikátov OFV podľa stupňa odbornej spôsobilosti

OFV podľa stupňa	Počet účastníkov	Počet vystavených certifikátov
Základný stupeň	68	68
Stredný stupeň	92	128
Vyšší stupeň	383	764
Spolu	543	960

Členenie osobitného finančného vzdelávania podľa sektorov približuje graf č. 5. Najvyšší počet certifikátov bol vystavený v sektore poistenia alebo zaistenia a v sektore poskytovania úverov, úverov na bývanie a spotrebiteľských úverov.

Graf 5 Celkový počet vystavených certifikátov OFV vo vzťahu k sektorom



Vyhodnotenie odborných skúšok finančných sprostredkovateľov

Na základe poverenia guvernéra NBS zabezpečoval Inštitút odbornú skúšku finančných sprostredkovateľov.

V roku 2019 vyhlásil Inštitút pre finančných sprostredkovateľov niekoľko termínov konania odbornej skúšky pre stredný a vyšší stupeň vo všetkých sektoroch. Účastníkom bolo umožnené vykonať odbornú skúšku vo všetkých sektoroch v jednom termíne, pričom skúšky prebehli elektronickou formou a za prítomnosti skúšobnej komisie.

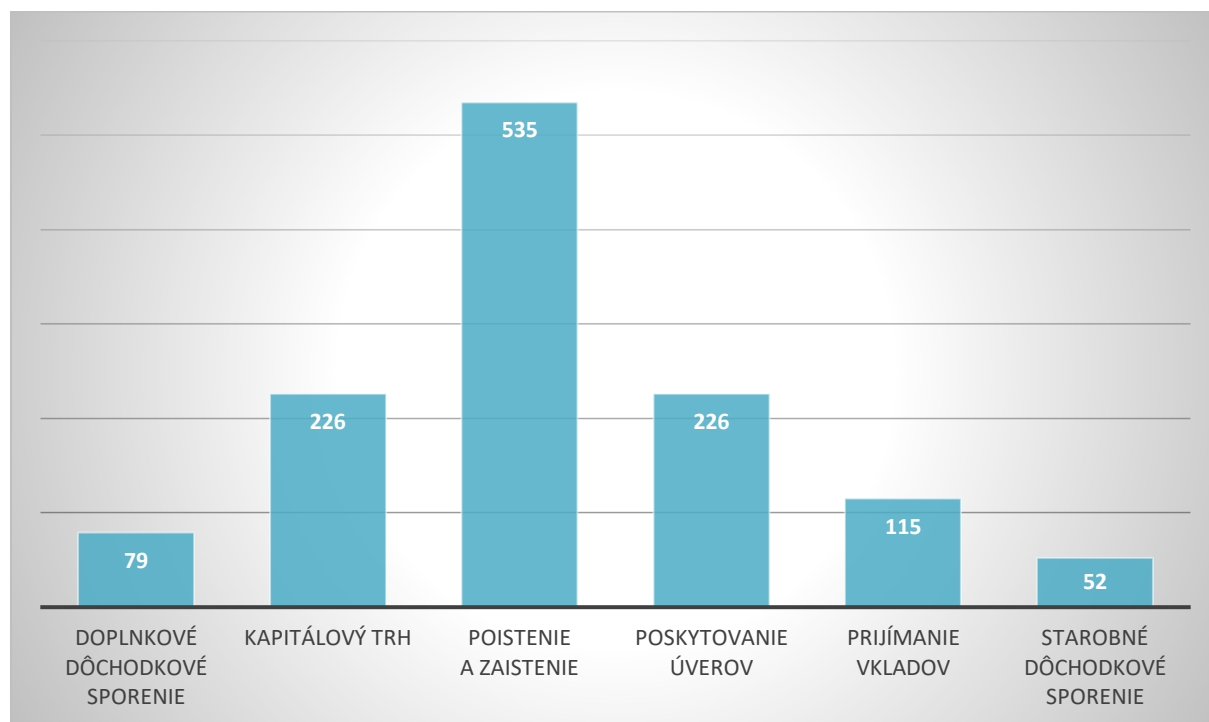
Odborných skúšok sa zúčastnilo 696 účastníkov, ktorí absolvovali 1 233 osoboskúšok pre stredný a vyšší stupeň odbornej spôsobilosti. Prehľad počtu skúšok a termínov je uvedený v tabuľke 12. Z celkového počtu absolvovaných 1 233 osoboskúšok bolo úspešne absolvovaných 1 101 (89%) a neúspešne 132 (11%). Úspešní účastníci obdržali osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky sprostredkovateľa na finančných trhoch.

Tabuľka 12 Celkový prehľad počtu odborných skúšok a počtu účastníkov

Odborná skúška	Počet termínov	Počet účastníkov	Počet osoboskúšok
Stredný stupeň	14	99	125
Vyšší stupeň	75	597	1 108
Spolu	89	696	1 233

V nasledujúcom grafe je zaznamenaný prehľad o vykonaných skúškach podľa sektora. Najvyšší počet odborných skúšok vykonali finanční sprostredkovatelia v sektore poistenia alebo zaistenia, nasledoval kapitálový trh a prijímanie vkladov.

Graf 6 Počet osoboskúšok vo vzťahu k sektorom



Vyhodnotenie spokojnosti účastníkov vzdelávacích podujatí

Inštitút pravidelne sleduje a vyhodnocuje spokojnosť účastníkov so vzdelávacím podujatím. Na záver vzdelávacieho podujatia sú účastníkom administrované dotazníky. Spätná väzba od účastníkov poskytuje cenné informácie, ktoré Inštitút využíva na účely zvyšovania úrovne vzdelávacích podujatí.

V dotazníkoch, ktoré boli anonymné, mali účastníci možnosť vyjadriť spokojnosť alebo pripomienky na splnenie cieľov vzdelávacieho podujatia, odbornosť lektorov a úroveň ich lektorských zručností, študijné materiály, aktuálnosť prednášanej problematiky a jej prepojenosť s praxou, použité príklady a prípadové štúdie, dĺžku trvania vzdelávacieho podujatia, prípadne celkové organizačné zabezpečenie vzdelávacieho podujatia.

Z vyhodnotenia dotazníkov (okrem jazykového vzdelávania, pre ktoré bol vytvorený osobitný dotazník a je interpretovaný individuálne) za rok 2019 vyplýva, že v porovnaní s rokom 2018 bol obsah ponúkaných vzdelávacích podujatí na vyššej úrovni. Z celkového počtu administrovaných dotazníkov bola návratnosť v počte 980, v ktorých vyjadrili účastníci spokojnosť s odbornosťou lektora, pedagogickým prístupom a so spojením teórie s praxou.

Účastníci vyjadrili spokojnosť s lektorským zabezpečením, aktuálnosťou ponuky vzdelávacích podujatí, odbornosťou lektorov, používaním príkladov z praxe, organizačným zabezpečením vzdelávacích podujatí. Zlepšenie nastalo hlavne pri hodnotení teoretických vedomostí a praktických skúseností lektorov, diskusie medzi lektormi a účastníkmi.

Inštitút pozitívne hodnotí ústretovosť účastníkov pri poskytovaní spätnej väzby, ktorá je dôležitou súčasťou zlepšovania kvality ponúkaných vzdelávacích podujatí. Inštitút bude svoju pozornosť aj naďalej venovať zvyšovaniu spokojnosti účastníkov vzdelávacích podujatí.

Vyhodnotenie spokojnosti účastníkov jazykového vzdelávania

Dotazník hodnotenia jazykového vzdelávania bol aj v roku 2019 administrovaný všetkým účastníkom jazykového vzdelávania elektronicky. Cieľom bolo zistiť mieru spokojnosti s priebehom, obsahom a kvalitou vzdelávania.

Z dotazníkov účastníkov jazykového vzdelávania (186) vyplynulo, že účastníci boli v roku 2019 celkovo spokojní s kvalitou vzdelávania, známkou 1 ako najvyššou ohodnotilo 80 % účastníkov, známkou 2 pridelo 13 % účastníkov, známkou 3 ohodnotili 3% účastníkov, známkou 4 pridelo 1% účastníkov a známkou 5 ohodnotili 3% účastníkov. V ďalších otázkach (hodnotenie práce lektora a zabezpečenie jazykového vzdelávania v rámci kompetencie Inštitútu) prevažovalo takisto pozitívne hodnotenie, čo je dôkazom toho, že kvalita jazykového vzdelávania je na vysokej úrovni. Účastníci vzdelávacích podujatí vyjadrili spokojnosť s lektormi, ich prácou, cieľe a očakávania z oblasti jazykového vzdelávania boli naplnené.

Vyhodnotenie bezodplatných praxí študentov stredných škôl

V priebehu mája a septembra 2019 absolvoval v Inštitúte povinnú odbornú stredoškolskú prax jeden študent obchodnej akadémie.

Počas praxe študentka pracovala s databázami, podieľala sa na inventarizácii fondu knižnice a spracovaní vyradovacích protokolov, archivácii materiálov a dokumentov, na príprave podkladov pre hromadnú e-mailovú korešpondenciu, skartovaní dokumentov a pomocných administratívnych prácach súvisiacich s prípravou vzdelávacích podujatí a ich finančným zúčtovaním.

Kultúrne a spoločenské podujatia

Age Management Uptake

24. októbra 2019 sa uskutočnila konferencia na tému vekového manažmentu. Na konferencii vystúpili domáci a zahraniční hostia, ktorí sa zamerali na analýzy starnutia obyvateľstva a hľadali riešenia, ako vzdelávanie dospelých môže pomôcť k zavedeniu konceptu vekového manažmentu do politik ľudských zdrojov.

Na konferencii boli predstavené aj výsledky projektu *Age Management Uptake*, ktorého cieľom bolo vytvoriť kvalifikáciu Poradca vekového manažmentu. V závere konferencie bola panelová diskusia, na ktorej aktéri oboznámili účastníkov s príkladmi z dobrej praxe.

Konferencia bola organizovaná Asociáciou inštitúcií vzdelávania dospelých v SR a moderovaná riaditeľom IBV NBS, n. o. Konferencia sa uskutočnila v rámci týždňa celoživotného učenia.

HR Brunch – 7 ciest k pozitívnemu prvému dojmu

„Pozitívny prvý dojem je pomyselným kľúčom k rôznym dverám v spoločenskom, osobnom a pracovnom živote. Každý sme vybavený celou sadou spôsobov, ktoré nám slúžia k tomu, aby sme docielili pozitívny prvý dojem a na ňom nadviazali vzťah obchodný, spoločenský alebo súkromný. Príďte sa dozvedieť niečo nové a porozprávať sa o vzdelávacích potrebách Vašich zamestnancov.“ – pozýval Daniel Šmíd, lektor etikety.

Podujatie sa uskutočnilo 20. septembra 2019 v nových priestoroch Inštitútu na Drieňovej ulici a bolo určené pre odborníkov ľudských zdrojov z finančných inštitúcií.

ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A VYHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV

Inštitút bol zaregistrovaný 28. októbra 2008 Obvodným úradom Bratislava do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod registračným číslom OVVS-30057/263/2008-NO.

Svoju činnosť začal Inštitút uskutočňovať 1. januára 2009. Porovnanie jednotlivých ukazovateľov bolo vykonané za obdobie rokov 2018 a 2019. Hospodárenie organizácie bolo v rokoch 2009 až 2011 vyrovnané, avšak krízové obdobie v roku 2013 ovplyvnilo jeho činnosť. V rokoch 2014 až 2019 dosiahol Inštitút kladný hospodársky výsledok. Celkový výsledok hospodárenia po zdanení v roku 2019 bol 14 907 eur. Výnosy z hlavnej činnosti po zdanení sa v roku 2019 oproti roku 2018 zvýšili o 84 876 eur najmä vplyvom zvýšeného záujmu o vzdelávacie podujatia a o OFV, ako aj zvýšenia tržieb za konferencie. Podiel aktivít Inštitútu z poverenia NBS na celkových tržbách predstavoval 92%. Výsledky z podnikateľskej činnosti po zdanení v rovnakom období sú nulové, nakoľko na základe rozhodnutia NBS o predaji budovy na Tomášikovej ulici v Bratislave prestal Inštitút od 7. decembra 2018 poskytovať ubytovacie služby.

Tabuľka 13 Zjednodušená štruktúra výkazu ziskov a strát z hlavnej a podnikateľskej činnosti za rok 2019

Výkaz k 31.12.2019	Hlavná činnosť v eur	Podnikateľská činnosť v eur	Spolu v eur
Výnosy spolu	686 599	0	686 599
Náklady spolu	671 004	637	671 641
Výsledok hospodárenia pred zdanením	15 595	-637	14 958
Daň z príjmov	51	0	51
Výsledok hospodárenia po zdanení	15 544	-637	14 907

Tabuľka 14 Zjednodušená štruktúra výkazu ziskov a strát z hlavnej a podnikateľskej činnosti za rok 2018

Výkaz k 31.12.2018	Hlavná činnosť v eur	Podnikateľská činnosť v eur	Spolu v eur
Výnosy spolu	601 723	43 325	645 048
Náklady spolu	579 088	32 506	611 594
Výsledok hospodárenia pred zdanením	22 635	10 819	33 454
Daň z príjmov	43	3 192	3 235
Výsledok hospodárenia po zdanení	22 592	7 627	30 219

Podrobná štruktúra výkazu ziskov a strát a súvahy je súčasťou daňového priznania a je prístupná vo verejnej časti registra účtovných závierok. Výnosy z hlavnej činnosti — všeobecne prospešné služby — boli zamerané predovšetkým na oblasť prípravy a realizácie vzdelávacích podujatí. Ťažiskovou oblasťou vzdelávania pre zamestnancov bankového a finančného sektora bolo odborné vzdelávanie v aktuálnej problematike bankovníctva a finančníctva.

SPRÁVA AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Správa audítora o overení výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle zákona č. 540/2007 Z. z. § 23 odsek 5 za rok 2019 sa nachádza v prílohe č. 1 k tejto správe.

PREHĽAD NÁKLADOV

Tabuľka 15 Podrobný prehľad o nákladoch podľa Výkazu ziskov a strát

číslo riadku Výkaz ziskov a strát	v členení	Názov	Suma v eur
1	1	Spotreba materiálu	9 598
	1a	spotreba kancelárskych potrieb, tlač	1 979
	1b	spotreba PHM	1 610
	1c	drobný majetok, voda na školení	1 549
	1d	spotreba reklamných predmetov	1 756
	1e	občerstvenie a strava na školení	2 704
	1f	spotreba materiálu podnikateľská činnosť	0
2	2	Spotreba energie	76
	2a	spotreba elektrickej energie OFF	76
4	2	Opravy a udržiavanie	21
	2a	Opravy a údržba autá	21
5	3	Cestovné	1 100
	3a	cestovné do limitu	1 100
6	4	Náklady na reprezentáciu	24
	4a	reprezentačné	24
7	5	Ostatné služby	381 252
	5a	náklady na jazykové vzdelávacie podujatia - lektori	111 524
	5b	náklady na vzdelávacie podujatia - vysielачky NBS	134 960
	5c	náklady na vzdelávacie podujatia - bankovní policajti NBS	10 006
	5d	náklady na špecializované vzdelávacie podujatia NBS	4 332
	5e	náklady na vzdelávacie podujatia pre verejnos a NBS	60 554
	5f	náklady licenčné poplatky skúšky	8 194
	5g	náklady licenčné poplatky OFV	5 760
	5h	náklady na audit, poradenstvo	3 156
	5i	náklady na WEB stránku IBV	1 695
	5k	poplatky za telekomunikačné služby	2 046
	5l	poštovné	628
	5m	občerstvenie na vzdelávacích podujatiach	3 813
	5n	prenájom priestorov NBS + elektrina	3 565
	5o	zhotovenie kópií - kopírka od NBS	3 461
	5p	náklady súvisiace s novými priestormi	1 555
	5r	náklady na školenia zamestnanci	441
	5s	refundácia DPH	69
	5t	Náklady Educations	710
	5u	Nájomné Drieňová	14 476

	5v	opravy nových priestorov	4 732
	5z	ostatné služby	5 575
8	6	Mzdové náklady	162 795
	6a	Hrubá mzda - hlavný pracovný pomer	125 115
	6b	Hrubá mzda - dohody	37 680
9	7	Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	54 875
	7a	SP+ZP z miezd - hlavný pracovný pomer	44 613
	7b	SP+ZP z miezd - dohody	10 262
10	8	Ostatné sociálne poistenie	3 960
	8a	Doplňkové dôchodkové poistenie	3 960
11	9	Zákonné sociálne náklady	5 387
	9a	Zák. sociálne náklady - 55% príspevok strava	3 433
	9b	Tvorba sociálneho fondu	621
	9c	Zák. sociálne náklady - zdravotné prehliadky	204
	9d	Iné sociálne náklady 55% príspevok na rekreáciu	1 059
	9e	Náhrady príjmu	70
12	10	Ostatné sociálne náklady	191
	10a	odvod DPH z nepeňažného príjmu	191
15	11	Ostatné dane a poplatky	267
	11a	poplatky za odvoz smetí, odpadu	267
17	12	Ostatné pokuty a penále	67
	12a	ostatné pokuty a penále - daňový úrad	67
18	13	Odpísanie pohľadávky	415
	13a	odpis pohľadávky - podnikateľská činnosť	415
20	14	Kurzové straty	73
	14a	kurzové straty	73
22	15	Osobitné náklady	1 971
	15a	náklady na konferencie, stretnutia EBTN	1 167
	15b	náklady na ostatné konferencie	804
23	16	Manká a škody	161
	16a	Manká a škody - vrátený popl. za ubyt.	161
24	17	Iné ostatné náklady	47 708
	17a	náklady na konferencie ICT, E-Money, AML	43 703
	17b	bankové poplatky, vedenie účtu	597
	17c	bankové poplatky PayPal - podnikateľská č.	0
	17d	koeficient DPH	2 978
	17e	ostatné náklady	430
32	18	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	0
	18a	zúčtovanie opravných položiek - zrušenie 2016	0
34	19	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	1 700
	19a	Členské príspevky - EBTN, AVID	1 700
38		Účtovná trieda 5 spolu	671 641

PREHĽAD PRÍJMOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

V súlade so zákonom o neziskových organizáciách poskytuje Tabuľka 16 prehľad o rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov za rok 2019.

Tabuľka 16 Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov

P.č.	Zdroj	Dar v eur	Príspevo k v eur	Príjem v eur	Poznámka
1	Jazykové vzdelávacie podujatia pre NBS			210 362	
2	Ostatné vzdelávacie podujatia pre NBS			242 289	
3	Tržby za skúšky			35 140	
4	Tržby za OFV			20 724	
5	Vzdelávacie podujatia pre komerčné banky			101 214	
6	Osobitné výnosy EBTN			1 440	
7	Osobitné výnosy projekty			0	
8	Výnosy konferencie			74 650	
9	Tržby z prenájmu učební			0	
10	Iné výnosy			386	
11	Úroky			271	
12	Kurzové zisky			123	
13	Zákonné poplatky			0	
	Spolu			686 599	

STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

K 31. decembru 2019 nevlastnil Inštitút žiadny dlhodobý hmotný a nehmotný majetok.

Konečné stavy k 31. 12. 2019:

1. Konečný zostatok v pokladnici	2 208 eur
2. Konečný zostatok na účte	331 474 eur
Konečný zostatok spolu	333 682 eur

Tabuľka 17 Zjednodušená štruktúra súvahy

<i>Strana aktív</i>	k 31.12.2019 v eur	k 31.12.2018 v eur
Neobežný majetok spolu	0	0
Obežný majetok spolu	357 353	341 019
Zásoby	250	0
Dlhodobé pohľadávky	3 989	0
Krátkodobé pohľadávky	19 432	46 758
Finančné účty	333 682	294 261
Časové rozlíšenie spolu	785	125
MAJETOK SPOLU	358 138	341 144
<i>Strana pasív</i>	k 31.12.2019 v eur	k 31.12.2018 v eur
Vlastné zdroje krytia majetku	303 407	289 000
Cudzie zdroje krytia majetku	54 731	52 144
Rezervy	7 776	4 888
Dlhodobé záväzky	312	213
Krátkodobé záväzky	46 643	47 043
Časové rozlíšenie spolu	0	0
VLASTNÉ A CUDZIE ZDROJE SPOLU	358 138	341 144

Záväzky k 31. 12. 2019:

1. Rezerva na dovolenky a audit	7 776 eur
2. Záväzky zo sociálneho fondu	312 eur
3. Záväzky z obchodného styku	15 882 eur
4. Daňové záväzky (DPH 12/19, daň z príjmu)	16 952 eur
5. Záväzky voči zamestnancom	8 259 eur
6. Záväzky voči Sociálnej a zdravotnej poisťovni	5 550 eur

ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

V roku 2019 nastalo niekoľko zmien:

- sídlo Inštitútu od 1. júla 2019:
 - ☐ Inštitút bankového vzdelávania NBS, n. o.
 - ☐ Drieňová 1081/31
 - ☐ 821 01 Bratislava - Ružinov
- členovia Správnej rady:
 - ☐ predsedníčka: Mgr. Lucia Štefunková
 - ☐ člen: PhDr. Jana Kováčová
 - ☐ člen: Ing. Marián Gajdošík
 - ☐ člen: JUDr. Karol Krippel
 - ☐ člen: JUDr. Monika Mosejová do 28. februára 2019
 - ☐ člen: PaedDr. Boris Bošanský, PhD. od 7. októbra 2019

ĎALŠIE ÚDAJE URČENÉ SPRÁVNOU RADOU

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

VYJADRENIE DOZORNEJ RADY

Dozorná rada preskúmala ročnú účtovnú závierku a výročnú správu neziskovej organizácie.

V Bratislave 4. júna 2020

.....
riaditeľ IBV NBS, n. o.

Príloha č. 1 – Správa audítora o overení výročnej správy s účtovnou závierkou za rok 2019

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

zakladateľovi neziskovej organizácie Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o.
Drieňová 1081/31, 821 01 Bratislava – Ružinov

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o., Drieňová 1081/31, 821 01 Bratislava - Ružinov (ďalej len „organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti organizácie pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho: Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly. Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol organizácie.

Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.

Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

03.03.2020

ATCL, k.s.

Adámiho 8, 841 05 Bratislava
číslo licencie: 163



Ing. Daniela Lecká
kľúčový štatutárny audítor
číslo licencie: 460

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 2 7 3 0 3 6 9	X riadna X zostavená	Za obdobie od 1 2 0 1 9
IČO	mimoriadna schválená	do 1 2 2 0 1 9
4 2 1 6 6 3 7 3	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 8
SID SK NACE		do 1 2 2 0 1 8
8 5 . 5 9 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky	
X Súvaha (Úč NUJ 1-01)	X Poznámky (Úč NUJ 3-01)
X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)	(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
I n š t i t ú t b a n k o v é h o v z d e l á v a n i a N B S , n .
O .

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
D R I E Ň O V Á	1 0 8 1 / 3 1
PSČ Obec	
8 2 1 0 1 B R A T I S L A V A - M E S T S K Á Č A S Ť R U Ž I N O V	
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 0 5 / 4 3 6 7 1 3	0 /
E-mailová adresa	
D A N I C A . V A R G O N C I K O V A @ N B S . S K	

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
1 8 . 0 2 . 2 0 2 0			
Schválená dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.002+r.009+r.021	001			
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009				
Pozemky	(031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO		4	2	1	6	6	3	7	3	/ SID				
Strana aktív			č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie									
				Brutto	Korekcia	Netto	Netto									
a			b	1	2	3	4									
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU			r.030+r.037+r.042+r.051	029	357 353		357 353	341 019								
1.	Zásoby	r.031 až r.036	030	250		250										
	Materiál	(112+119)-191	031	250		250										
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032													
	Výrobky	(123-194)	033													
	Zvieratá	(124-195)	034													
	Tovar	(132+139)-196	035													
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036													
2.	Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037	3 989		3 989										
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038													
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039	3 989		3 989										
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040													
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041													
3.	Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	19 432		19 432	46 758									
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	15 514		15 514	44 672									
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044				269									
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x											
	Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046	3 192	x	3 192	252									
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x											
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048													
	Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049													
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050	726		726	1 565									
4.	Finančné účty	r.052 až r.056	051	333 682		333 682	294 261									
	Pokladnica	(211+213)	052	2 208	x	2 208	2 824									
	Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	331 474	x	331 474	291 437									
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x											
	Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055													
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056													
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU			r.058 a r.059	057	785		785	125								
1.	Náklady budúcich období	(381)	058	785		785	125									
	Príjmy budúcich období	(385)	059													
MAJETOK SPOLU			r.001+r.029+r.057	060	358 138		358 138	341 144								

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO	4	2	1	6	6	3	7	3	/	SID				
Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie											
a		b	5		6											
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		r.062+r.068+r.072+r.073	061	303 407		289 000										
1.	Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062	33 194		33 194										
	Základné imanie	(411)	063	33 194		33 194										
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064													
	Fond reprodukcie	(413)	065													
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066													
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067													
2.	Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068	255 306		225 587										
	Rezervný fond	(421)	069													
	Fondy tvorené zo zisku	(423)	070	242 073		211 854										
	Ostatné fondy	(427)	071	13 233		13 733										
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+;-428)	072													
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	14 907		30 219										
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.075+r.079+r.087+r.097	074	54 731		52 144										
1.	Rezervy	r.076 až r.078	075	7 776		4 888										
	Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076													
	Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077													
	Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	7 776		4 888										
2.	Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	312		213										
	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	312		213										
	Vydané dlhopisy	(473)	081													
	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082													
	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083													
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084													
	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085													
	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086													
3.	Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	46 643		47 043										
	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	15 882		12 613										
	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	8 259		11 044										
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	5 550		7 364										
	Daňové záväzky	(341 až 345)	091	16 952		16 022										
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092													
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093													
	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094													
	Spojovací účet pri združení	(396)	095													
	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096													
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097													
	Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098													
	Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099													
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100													
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.102 a r.103	101													
1.	Výdavky budúcich období	(383)	102													
	Výnosy budúcich období	(384)	103													
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.061+r.074+r.101	104	358 138		341 144										

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	9 598		9 598	10 149	
502	Spotreba energie	02	76		76		
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	21		21	33	
512	Cestovné	05	1 100		1 100	8	
513	Náklady na reprezentáciu	06	24		24	175	
518	Ostatné služby	07	381 252		381 252	343 635	
521	Mzdové náklady	08	162 795		162 795	153 359	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	54 875		54 875	51 742	
525	Ostatné sociálne poistenie	10	3 960		3 960	3 530	
527	Zákonné sociálne náklady	11	5 387		5 387	4 395	
528	Ostatné sociálne náklady	12	191		191	549	
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	206	61	267	299	
541	Zmluvné pokuty a penále	16					
542	Ostatné pokuty a penále	17	67		67	5	
543	Odpísanie pohľadávky	18		415	415		
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20	73		73	127	
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22	1 971		1 971	1 539	
548	Manká a škody	23		161	161	1	
549	Iné ostatné náklady	24	47 708		47 708	42 877	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25					
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				-2 529	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	1 700		1 700	1 700	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	671 004	637	671 641	611 594

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	610 049		610 049	573 260
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	271		271	228
645	Kurzové zisky	54	123		123	49
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56	1 440		1 440	2 979
648	Zákonné poplatky	57				714
649	Iné ostatné výnosy	58	74 716		74 716	67 818
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73		74	686 599		686 599	645 048
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	15 595	-637	14 958	33 454
591	Daň z príjmov	76	51		51	3 235
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)		78	15 544	-637	14 907	30 219

Čl. I Všeobecné údaje

(1) Informácie o účtovnej jednotke

Nezisková organizácia Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o. (ďalej len Organizácia) bola založená 16.10.2008. Jej zakladateľom je Národná banka Slovenska. Organizácia bola zapísaná v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby na Obvodnom úrade Bratislava dňa 28.10.2008.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Guvernér NBS vymenoval správnu radu v tomto zložení:

Predsedníčka: Mgr. Lucia Štefunková
 člen: Ing. Marián Gajdošík
 člen: PhDr. Jana Kováčová
 člen: JUDr. Monika Mosejová do 28.2.2019
 člen: PaedDr. Boris Bošanský od 7.10.2019
 člen: JUDr. Karol Krippel

Dozorná rada: Ing. Ivana Janíčková, Ing. Ingrid Tamášiová, Eduard Reissmüller

Riaditeľ – doc. Ing. Peter Szovics, PhD.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená

V rámci hlavnej činnosti Organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:

- organizuje semináre, školenia, kurzy, prezentácie so zameraním na finančnú oblasť,
- organizuje kultúrne a spoločenské podujatia, súťaže, výstavy s vyššie uvedeným zameraním,
- spolupracuje s ďalšími subjektmi aj na medzinárodnej úrovni a chce rozvíjať túto spoluprácu.

Nezisková organizácia o získanom vzdelaní vydá osvedčenie.

V rámci podnikateľskej činnosti Organizácia poskytovala do 7.12.2019 ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských činností. V tomto roku v rámci podnikateľskej činnosti nevyvíjala žiadne aktivity ani čo sa týka prenájmu školiacich miestností.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	6	7
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných jednotkách.

ČL. II.**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia o splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
Činnosť Organizácie vznikla na základe Rámcovej zmluvy o vzájomných vzťahoch a o spolupráci v oblasti vzdelávania medzi Národnou bankou Slovenska a Inštitútom bankového vzdelávania NBS, n.o. zo dňa 23.12.2008 (ďalej len Rámcová zmluva) a jej Dodatku č. 1, zo dňa 26.10.2009, Dodatku č. 2, zo dňa 11.10.2010, Dodatku č.3, zo dňa 16.5.2011, Dodatku č.4, zo dňa 19.12.2011, Dodatku č. 5 z 19.9.2014. Na základe Článku 7, bod 5. táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Túto zmluvu je možné vypovedať najskôr po uplynutí troch rokov od jej podpísania, pričom výpovedná lehota je 6 mesiacov a preto účtovná jednotka predkladá riadnu účtovnú závierku s predpokladom nepretržitého pokračovania jeho činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód – žiadne

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na

(a) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny od 1. januára 2003 nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Dlhodobý hmotný majetok do výšky 1 700 EUR je jedno rázovo odpísaný do nákladov organizácie v roku jeho obstarania.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína mesačne vo výške 1/12 ročného odpisu, prvýkrát v mesiaci v ktorom bol majetok uvedený do užívania (zaradený). Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a nižšia, sa účtuje priamo do nákladov. Organizácia nevlastní dlhodobý nehmotný majetok.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína mesačne vo výške 1/12 ročného odpisu, prvýkrát v mesiaci v ktorom bol majetok uvedený do užívania (zaradený).

Organizácia nevlastní dlhodobý hmotný majetok.

Organizácia nevlastní dlhodobý finančný majetok nevlastní.

Prenajatý majetok organizácia eviduje na podsúvahových účtoch v cenách stanovených prenajímateľom.

Majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajímateľ vecí organizácia neeviduje.

(b) Zásoby

Zásoby sa oceňujú niektorou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacou cenou (nakupované zásoby) alebo vlastnými nákladmi (zásoby vytvorené vlastnou činnosťou) alebo čistou realizačnou hodnotou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Pri účtovaní zásob sa používa spôsob B – metóda FIFO.

Vlastné náklady zahŕňajú priame náklady (priamy materiál, priame mzdy a ostatné priame náklady) a časť nepriamych nákladov bezprostredne súvisiacich s vytvorením zásob vlastnou činnosťou.

Čistá realizačná hodnota je predpokladaná predajná cena znížená o predpokladané náklady na ich dokončenie a o predpokladané náklady súvisiace s ich predajom.

Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

(c) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje formou opravných položiek o hodnotu pochybných a sporných pohľadávok a pohľadávok, u ktorých existuje riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

(d) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

(e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(f) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku

(g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

(h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(i) Cudzía mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa na menu euro už neprepočítavajú.

(j) Daň z príjmov

Splatná daň z príjmov sa vypočíta zo základu dane z príjmov a sadzby ustanovenej Zákonom o dani z príjmov. Zdaňuje sa len podnikateľská činnosť, hlavná činnosť je od dane oslobodená. Organizácia neúčtuje o odloženej dani.

(k) Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.).

Čl. III.**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe**

- (1) Údaje o dlhodobom hmotnom majetku za bežné a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v samostatnej tabuľke. Organizácia nemá majetok zaťažený záložným právom. Dlhodobý hmotný majetok nie je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou. Dlhodobý nehmotný majetok organizácia neeviduje.

k 31.12.2019

Pohyby dlhodobého hmotného majetku za rok 2019 sú zhrnuté nasledovne:

Dlhodobý hmotný majetok	<i>Bežné účtovné obdobie</i>								
	<i>Pozemky</i>	<i>Stavby</i>	<i>Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí</i>	<i>Pestovateľské celky trvalých porastov</i>	<i>Základné stádo a ťažné zvieratá</i>	<i>Ostatný DHM</i>	<i>Obstarávaný DHM</i>	<i>Poskytnuté preddavky na DHM</i>	<i>Spolu</i>
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatk u účtovného obdobia			0						0
Prírastky									
Úbytky									
Stav na konci účtovného obdobia			0						0
Oprávky									
Stav na začiatk u účtovného obdobia			0						0
Prírastky									
Úbytky									
Stav na konci účtovného obdobia			0						0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatk u účtovného obdobia			0						0
Stav na konci účtovného obdobia			0						0

k 31.12.2019

Pohyby dlhodobého hmotného majetku za rok 2018 sú zhrnuté nasledovne:

Dlhodobý hmotný majetok	<i>Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie</i>								
	<i>Pozemky</i>	<i>Stavby</i>	<i>Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí</i>	<i>Pestov ateľské celky trvalýc h porast ov e</i>	<i>Základné stádo a ťažné zvieratá</i>	<i>Ostatný DHM</i>	<i>Obsta- rávaný DHM</i>	<i>Poskytnuté preddavky na DHM</i>	<i>Spolu</i>
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatk u účtovného obdobia			1 831						1 831
Prírastky									
Úbytky			1831						1831
Stav na konci účtovného obdobia			0						0
Oprávky									
Stav na začiatk u účtovného obdobia			1 831						1 831
Prírastky									
Úbytky			1831						1831
Stav na konci účtovného obdobia			0						0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatk u účtovného obdobia			0						0
Stav na konci účtovného obdobia			0						0

(2)

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici, účty v bankách a ceniny. Účtami v bankách, ktoré má založené v NBS môže organizácia voľne disponovať. Organizácia vedie 3 bankové účty a to: hlavný bankový účet, terminovaný účet a v priebehu roku 2019 bol zriadený účet, ktorý slúži výlučne na úhradu mzdových nákladov. Hlavný bankový účet IBAN SK08 0720 0000 0000 0007 4069 je určený na bežnú prevádzku organizácie. Účet IBAN SK 86 0720 0000 0000 0011 7188 je terminovaný účet s trojmesačnou viazanosťou. Účet IBAN SK 97 0720 0000 0000 0012 1355 je určený na úhradu mzdových nákladov.

Na účte ceniny organizácia vedie stravné lístky od spoločnosti Edenred, ktoré sú určené pre zamestnancov organizácie a taktiež pre účastníkov kurzov a akcií poriadaných Inštitútom bankového vzdelávania NBS, n.o. pre zamestnancov NBS a verejnosť.

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pokladnica	1 252	937
Ceniny	1 572	1 271
Bežné bankové účty	291 437	331 474
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	294 261	333 682

(3) Veková štruktúra pohľadávok za bežné účtovné obdobie je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	Stav na konci	
	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	46 343	19 432
z toho z hlavnej činnosti	46 343	15 514
Pohľadávky po lehote splatnosti	538	
z toho z hlavnej činnosti	124	
Pohľadávky spolu	46 881	19 432

V priebehu roku 2019 organizácia netvorila opravnú položku k pohľadávkam.

V rámci dlhodobých pohľadávok eviduje organizácia pohľadávku za zloženú kauciu súvisiacu so zmluvou o nájme kancelárskych priestorov v budove Doprastavu na Drieňovej ulici v čiastke 3.989,20 EUR. Kaucia bude vrátená až pri ukončení nájmu.

(4) Náklady budúcich období

	Stav na konci	
	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia
Predplatné programu Pohoda -zákaz.podpora	108	128
Predplatné PORADCA – znenia zákonov		33
Šanony a kancelárske potreby		37
Predplatené školenia zamestnancov		67
Antivír Securite		95
Obnova licencií firewall		398
Prezentácie našich kurzov od Edukations		13
Kalendáre	17	14
Náklady budúcich období	125	785
Zúčtovanie nákladov na projekty		
Príjmy budúcich období		

K 31.12.2019 nemá organizácia žiadne rozpracované a neukončené projekty.

(5) Vlastné zdroje krytia neobežného majetku a obežného majetku:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	33 194				33 194
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					

k 31.12.2019

Fondy tvorené zo zisku	211 54			30 219	242 073
ostatné fondy	13 733		500		13 233
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	30 219	14 907		-30 219	14 907

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	30 219
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	30 219
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Hospodársky výsledok zisk za účtovné obdobie 2018 vo výške 30.219,19 EUR bol zúčtovaný na základe rozhodnutia Správnej rady Inštitútu bankového vzdelávania NBS, n.o. dňa 19.3.2019 na účet 423 Prídel do fondu tvoreného zo zisku v čiastke 30.219,19 EUR .

(6) Opis a výška cudzích zdrojov – rezervy

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	4 388	7 276	4 388		7 276
Rezerva na audit	500	500	500		500
Krátkodobé rezervy spolu	4 888	7 776	4 888		7 776
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	4 888	7 776	4 888		7 776

Organizácia v roku 2019 tvorila rezervu na nevyčerpanú dovolenku z roku 2019 spolu s odvodmi v čiastke 7 275,73 EUR. Rezervu na audit a výročnú správu v čiastke 500 EUR. Rezervy sú tvorené na základe uzatvorených zmlúv alebo z iných zrejmych evidencií – mzdová evidencia. Predpoklad čerpania vytvorených rezerv je nasledujúce účtovné obdobie.

Organizácií nie sú známe žiadne iné nevyfakturované a nevyúčtované náklady, na ktoré by mala tvoriť rezerva.

(7) Záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	47 043	46 643
Krátkodobé záväzky spolu	47 043	46 643
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	213	312
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	213	312
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	47 256	46 955

k 31.12.2019

(8) Sociálny fond

Sociálny fond	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Bežného účtovného obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	188	213
Tvorba na ťarchu nákladov	624	621
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie – stravovanie zamestnancov	599	522
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	213	312

Sociálny fond sa vytvára vo výške 0,06 % z hrubých miezd pracovníkov na základe uzatvorených pracovných zmlúv, čiže z hlavného pracovného pomeru. Z dohôd z mimopracovných pomerov sa sociálny fond nevytvára. Sociálny fond sa čerpá len ako príspevok zamestnancom na stravovanie.

(9) Výnosy budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Projektu ILPO 55				
ubytovanie				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Vyčíslenie hodnoty významných položiek výnosov k 31.12.2019

číslo riadku Výkaz ziskov a strát	v členení	Názov	Suma v EUR
40	1	Tržby z predaja služieb	610 049
	1a	Jazykové kurzy pre NBS	210 362
	1b	Odborné kurzy pre NBS	82 711
	1c	Tržby za kurzy-vysielačky pre NBS	144 073
	1d	Tržby bankový policajti pre NBS	10 847
	1e	Tržby špecializované kurzy pre NBS	4 658
	1f	Tržby kurzy pre verejnosť	101 214
	1g	Tržby za skúšky	35 140
	1h	Tržby online kurzy	0
	1i	Tržby e.lerning OFV	20 724
	1j	Ostatné tržby z predaja služieb	320
	1k	Tržby prenájom učební	0
	1l	Tržby za ubytovanie	0
53	2	Úroky	271
	2a	úroky z bankových účtov	271
54	3	Kurzové zisky	123
	3a	Kurzové zisky	123
56	4	Osobitné výnosy	1 440
	4a	Osobitný výnos projekt ILPO 55	0
	4b	Osobitný výnos EBTN	1 440
57	5	Zákonné poplatky	0
	5a	Zák.p poplatky - refund DPH	0
58	6	Iné ostatné výnosy	74 716
	6a	Výnosy z konferencií	74 650
	6b	Iné výnosy - podnik.činnosť odpis záväzkov	0
	6c	Iné výnosy - predaj majetku MT	66
74		Účtovná trieda 6 spolu	686 599

k 31.12.2019

Vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov k 31.12.2019

číslo riadku Výkaz ziskov a strát	v členení	Názov	Suma v EUR
1	1	Spotreba materiálu	9 598
	1a	spotreba kancelárskych potrieb, tlač	1 979
	1b	spotreba PHM	1 610
	1c	drobný majetok, voda na školení	1 549
	1d	spotreba reklamných predmetov	1 756
	1e	občerstvenie a strava na školení	2 704
	1f	spotr. materiálu podnikateľská činn.	0
2	2	Spotreba energie	76
	2a	spotreba elektrickej energie OFF	76
4	2	Opravy a udržiavanie	21
	2a	Opravy a údržba autá	21
5	3	Cestovné	1 100
	3a	cestovné do limitu	1 100
6	4	Náklady na reprezentáciu	24
	4a	reprezentačné	24
7	5	Ostatné služby	381 252
	5a	náklady na jazykové kurzy - lektori	111 524
	5b	náklady na kurzy - vysielacky NBS	134 960
	5c	náklady - kurzy bankovní policajti NBS	10 006
	5d	náklady špecializované kurzy NBS	4 332
	5e	náklady na kurzy pre verejnosť + NBS	60 554
	5f	náklady licenčné poplatky skúšky	8 194
	5g	náklady licenčné poplatky OFV	5 760
	5h	náklady na audit, poradenstvo	3 156
	5i	náklady na WEB stránku IBV	1 695
	5k	poplatky za telekomunikačné služby	2 046
	5l	poštovné	628
	5m	občerstvenie na školeniach a kurzoch	3 813
	5n	prenájom priestorov NBS + elektrina	3 565
	5o	zhotovenie kópií - kopírka od NBS	3 461
	5p	náklady na zháňanie nových OFF priestorov	1 555
	5r	náklady na školenia zamestnanci	441
	5s	refundácia DPH	69
	5t	Náklady Educations	710
	5u	Nájomné OFF Drieňová	14 476
	5v	opravy nových priestorov	4 732
	5z	ostatné služby	5 575
8	6	Mzdové náklady	162 795
	6a	Hrubá mzda - hlavný pracovný pomer	125 115
	6b	Hrubá mzda - dohody	37 680

k 31.12.2019

9	7	Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	54 875
	7a	SP+ZP z miezd - hlavný pracovný pomer	44 613
	7b	SP+ZP z miezd - dohody	10 262
10	8	Ostatné sociálne poistenie	3 960
	8a	Doplňkové dôchodkové poistenie	3 960
11	9	Zákonné sociálne náklady	5 387
	9a	Zák.sociálne náklady - 55% príspevok strava	3 433
	9b	Tvorba sociálneho fondu	621
	9c	Zák.sociálne náklady - zdravotné prehliadky	204
	9d	Iné sociálne náklady 55% príspevok na rekreáciu	1 059
	9e	Náhrady príjmu	70
12	10	Ostatné sociálne náklady	191
	10a	odvod DPH z nepenažného príjmu	191
15	11	Ostatné dane a poplatky	267
	11a	poplatky za odvoz smetí, odpadu	267
17	12	Ostatné pokuty a penále	67
	12a	ostatné pokuty a penále - daňový úrad	67
18	13	Odpísanie pohľadávky	415
	13a	odpis pohľadávky - podnikateľská činnosť	415
20	14	Kurzové straty	73
	14a	kurzové straty	73
22	15	Osobitné náklady	1 971
	15a	náklady na konferencie, stretnutia EBTN	1 167
	15b	náklady na ostatné konferencie	804
23	16	Manká a škody	161
	16a	Manká a škody - vrátený popl. za ubytovanie	161
24	17	Iné ostatné náklady	47 708
	17a	náklady na konferencie ICT, E-Money, AML	43 703
	17b	bankové poplatky, vedenie účtu	597
	17c	bankové poplatky PayPal - podnikateľská č.	0
	17d	koefficient DPH	2 978
	17e	ostatné náklady	430
32	18	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	0
	18a	zúčtovanie opravných položiek - zrušenie 2016	0
34	19	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	1 700
	19a	Členské príspevky - EBTN, AVID	1 700
38		Účtovná trieda 5 spolu	671 641

Náklady na overenie účtovnej závierky:

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky a výročnej správy	2 500
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	2 500

ČL. V.

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Organizácia má v nájme od NBS kancelárske zariadenia, nábytok a ďalší hmotný a nehmotný majetok. Organizácia odpísala pohľadávky, ale vedie o týchto pohľadávkach podsúvahovú evidenciu – vid' tabuľka.

Podsúvahová evidencia odpísaných pohľadávok k 31.12.2019

číslo faktúry	Dátum vystav.	Dátum spl.	Odberateľ	Neuhr.suma	Dátum odpisu poh.	číslo dokl.
150101764	12.11.2015	7.12.2015	Kavoinvest - SK s.r.o.	30,00	31.12.2017	17ID00148
170500264	10.7.2017	23.7.2017	Kirik Tibor	64,60	31.12.2017	17ID00150
160100308	31.2.2016	31.3.2016	Broker Investments	124,08	10.05.2019	19ID00033
				218,68		

ČL. VI.

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2019 nenastali udalosti majúce významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

Organizácia v roku 2019 nevykonávala žiadnu podnikateľskú činnosť. Cieľom je v priebehu roka poskytnúť na prenájom školiace miestnosti, počas ich nevyužívania na interné účely – vzdelávania.