

Konsolidované poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Horné Saliby
Sídlo účtovnej jednotky	Hlavná 297, 925 03 Horné Saliby
IČO	00305952
Dátum zriadenia	07.12.1990
Spôsob zriadenia	Zo zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Názov zriaďovateľa	Zo zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Sídlo zriaďovateľa	Zo zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Všeobecná verejná správa
----------------------------------	--------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Pavol Dobosy
Funkcia	Starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Helena Györgyiová
Funkcia	Zástupkyňa starostu obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	12
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	21
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Základná škola s MŠ s VJM Istvána Széchenyiho 92503 Horné Saliby 299, Základná škola s MŠ 925 03 Horné Saliby 299
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	HOSAL spol. s r. o. 925 03 Horné Saliby 297

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku	27 456,75
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia veci	281 068,70 + 16065,00
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia veci	3 752,26
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku	5 916 809,19
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku	2 958 089,03
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku	476 747,43
Poškodenia alebo zničenie majetku	320 197,05
Poškodenie alebo zničenie majetku	320 197,05
Poškodenia alebo zničenie majetku	283 557,53
Poškodenie alebo zničenie majetku	584 117,31
Poškodenie alebo zničenie majetku	622 129,93
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia veci	1 626,14
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia	1 626,14

veci	
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia veci	277 454 ,55
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia veci	701 413,10
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia veci	348 819,00
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia veci	614 773,18
Združené poistenie – pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku a poistenie pre prípad ukradnutia veci	526 784,18

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	491 346,10 €
Budovy, stavby	8 681 530,32€
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	467 871,09 €
Dopravné prostriedky	149 890,09 €
Drobný dlhodobý majetok	284 929,33 €

2. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

Názov spoločnosti	Právna forma	Základné imanie (ZI) spoločnosti v peňažných jednotkách	Podiel ÚJ na základnom imaní (ZI) spoločnosti v %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31.12. 2019	Hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31.12. 2018	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe ÚJ k 31.12. 2017	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe ÚJ k 31.12. 2016
HOSAL Horné Saliby spol. s r. o.	s. r. o.	205 072,03	100,00	100,00	148 241,00	148 241,00	148 241,00	148 241,00

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12.2019	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12.2018
Západoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.	Akcia kmeňová	EUR	0,350		601668,32	601668,32

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Poskytnuté prevádzkové preddavky	067	13 391,48	Krátkodobá pohľadávka
Ostatné pohľadávky	068	3592,81	Krátkodobá pohľadávka
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	0	Krátkodobá pohľadávka
Pohľadávky z daňových príjmov	069	0	Krátkodobá pohľadávka
Iné pohľadávky	081	19 150,21	Krátkodobá pohľadávka
Spolu		36 134,50	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019
Pokladnica	8 934,28
Bankové účty	427 239,13

3. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na dlhodobé návratné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Názov dlžníka	Výnos v %	Mena	Dátum splatnosti	Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2019	Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2018
HOSAL Horné Saliby spol. s r. o.		EUR		0,00	0,00

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	468,96
Predplatné noviny, časopisy, zákony	0,00
Poistenie majetku, vozidiel, strojov	0,00
Technická podpora - licencie	0,00
Iné	468,96

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	2019

2. Závazky podľa doby splatnosti**Dlhodobé záväzky: 1 152 916,37 €****Krátkodobé záväzky: 170 024,64 €****a) popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Ostatné dlhodobé záväzky	1 102 085,32	Dlhodobý záväzok
Dlhodobé prijaté preddavky	50 772,22	Dlhodobý záväzok
Záväzky zo sociálneho fondu	58,83	Dlhodobý záväzok
Dodávatelia	33 890,36	Krátkodobé záväzky
Iné záväzky	54 323,74	Krátkodobé záväzky
Zamestnanci	11 044,16	Krátkodobé záväzky
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	43 950,23	Krátkodobé záväzky
Ostatné priame dane	17 091,92	Krátkodobé záväzky
Spolu	1 313 216,78	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**a) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru**

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
1. Dlhodobý investičný	Biankozmenka
2. Dlhodobý investičný	Vista zmenka
3. Dlhodobý investičný	Vista biankozmenka
4. Dlhodobý investičný	Záložné právo

4. Časové rozlíšenie**a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období spolu	2 728 646,41

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	363 643,24
602 - Tržby z predaja služieb	363 643,24
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	395 782,56
632 - Daňové výnosy samosprávy	1 355 281,46
633 - Výnosy z poplatkov	40 501,1
c) finančné výnosy	207,92
662 - Úroky	207,92
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 045 369,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	948 716,93
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	26 339,93
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	70 311,87
e) ostatné výnosy	127 277,63

645- Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	136,00
648 - Ostatné výnosy	127 141,63

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	362 362,24
501 - Spotreba materiálu	242 069,45
502 - Spotreba energie	120 292,79
b) služby	350 306,40
511 - Opravy a udržiavanie	203 119,94
512 - Cestovné	168,71
513 - Náklady na reprezentáciu	3 983,38
518 - Ostatné služby	143 034,37
c) osobné náklady	1 590 870,20
521 - Mzdové náklady	1 160 921,47
524 - Záonné sociálne náklady	402 021,57
527 - Záonné sociálne náklady	27 927,16
d) dane a poplatky	8 114,29
531 - Daň z motorových vozidiel	508,80
538 - Ostatné dane a poplatky	7 605,49
e) odpisy, rezervy a opravné položky	334 551,38
551 - Odpisy DNM a DHM	332 751,38
553 - Tvorba ostatných rezerv	1 800,00
f) finančné náklady	33 887,65
562 - Úroky	13 147,64
568 - Ostatné finančné náklady	20 740,01
g) ostatné náklady	11 172,59
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	11 172,59

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	1 800,00
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) Kontrola účtovných postupov a účtovnej evidencie, kontrola nadväznosti výkazov na mesačné uzávierky a overenie zostavenia ročnej závierky	1 440,00
b) Správa a výrok audítora	360,00

Čl. VI**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 18.12.2018 uznesením č. P VII/229 - 2018

Zmeny rozpočtu:

- Zmeny rozpočtu v roku 2019 boli – 10.09.2019 – uznesenie č. P VII/287/2019

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Nenastali žiadne skutočnosti, zmeny, mimoriadne udalosti po dni, ku ktorému sa zostavujem účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.