



**Dominik** n.o.

# Výročná správa za rok 2019



Vo Veľkej Lehote 25.6.2020

  
František Garaj  
riaditeľ n.o.

**Úvod:** Výročná správa neziskovej organizácie DOMINIK, so sídlom vo Veľkej Lehote sa vypracováva v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospéšné služby v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov §67a

### **Identifikácia neziskovej organizácie DOMINIK :**

#### **Poslanie:**

**DOMINIK n.o.** sa snaží vo svojom **Zariadení pre seniorov, Domove sociálnych služieb a Špecializovanom zariadení** o aplikáciu moderných opatrovateľských metód spolu s komplexným a individuálnym prístupom k seniorom a osobám so zdravotným postihnutím vytvorením bezbariérového prostredia a poskytnutím sociálnej istoty a zodpovedajúcej starostlivosti. Okrem realizovania zákonom stanovených činností robíme všetko pre rozvoj klienta, jeho samostatnosť a integráciu do spoločenského diania.

#### **Ciel’:**

Cieľom zariadenia sociálnych služieb je vytvorenie štruktúrovaného denného programu pre klientov, ako aj podpora ich schopností s cieľom udržať čo najvyššiu kvalitu ich života.

#### **Základná charakteristika:**

Vznik neziskovej organizácie bol schválený dňa 30. júla 2004, so sídlom vo Veľkej Lehote č. 431, 966 41 Veľká Lehota. Nezisková organizácia bola zriadená na dobu neurčitú.

- V I. etape výstavby a realizácie projektu v roku 2008 – 2010 sme vytvorili zariadenie, ktoré plne rešpektuje potreby seniorov a osôb so zdravotným postihnutím. Najväčšou prioritou pre realizátorov projektu bolo umožniť klientom zariadenia nielen bývať, ale naozaj tu aj žiť so všetkým čo k tomu patrí.
- Podarilo sa nám zosúladíť výhody bezbariérového komplexu so širokou ponukou najmodernejších postupov a metod v opatruvaní a starostlivosti o seniorov.
- Zariadenie sociálnych služieb DOMINIK je v podstate živý organizmus, žije, rastie, mení sa. Neustále zmeny a nárast záujmu o poskytovanie sociálnych služieb v DOMINIK n.o. nás viedol k príprave projektu II. etapy výstavby zariadenia pre seniorov a špecializovaného zariadenia pre ľudí s Alzheimerovou demenciou v rokoch 2014-2015
- Druhá etapa vo svojom ponímaní predstavuje bezpečné prostredie pre ľudí trpiacich Alzheimerovou demenciou, kde zohľadňujeme všetky prvky, ktoré tejto skupinke ľudí pomáhajú a aktivizujú ju v činnosti.
- Výstavba druhej etapy plne nadviazala na prvú budovu a vytvorila tak komplex nadštandardne poskytovaných sociálnych služieb.

#### **Právny štatút:**

- Poskytovanie služieb zariadenia pre seniorov a domova sociálnych služieb
- Poskytovanie zdravotnej starostlivosti pre prestárych a sociálne odkázaných občanov

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti pre prestárych a sociálne odkázaných občanov podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách
- Poskytovanie stravovania pre prestárych a sociálne odkázaných občanov DSS a ZpS
- Poskytovanie opatrovateľskej služby pre prestárych a sociálne odkázaných občanov
- Poskytovanie iných sociálnych služieb pre prestárych a sociálne odkázaných občanov
- Poskytovanie služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti

**Podnikateľská činnosť:** DOMINIK n.o. na základe osvedčenia o živnostenskom oprávnení poskytuje nasledovné činnosti: prenájom miestností, príprava a rozvoz stravy (cca 35 osôb v dôchodkovom veku), pranie bielizne, maloobchodný predaj, reklamná činnosť.

**Orgány spoločnosti:**

**Riaditeľ neziskovej organizácie:** František Garaj

**Riadiace orgány:**

**Správna rada :**

Predseda správnej rady – Bc. František Garaj ml.

Členovia – Ing. Timotej Garaj

- PhDr. Erika Sučanská

**Dozorná rada:**

Členovia – Slavomíra Garajová

- Emília Garajová
- Pavel Kocian

Správna rada zasadala v roku 2019 2-krát. Na svojich stretnutiach sa zaoberala aktuálnou situáciou v zariadení soc. služieb DOMINIK. Operatívne riešila požiadavky riaditeľky zariadenia sociálnych služieb. V súlade s platnou legislatívou riešila situáciu príjmov a výdavkov v zariadení sociálnych služieb DOMINIK. Svoju pozornosť zamerala na vyrovnanie výdavkov a príjmov zariadenia. Odsúhlasila navýšenie poplatkov za poskytované sociálne služby z dôvodu zákonného navýšenia príplatkov zamestnancov DOMINIK, n.o. Schvaľovala interné predpisy, smernice v súvislosti so zvyšovaním kvality sociálnych služieb, usmernenia vyplývajúce z podmienok kvality poskytovaných sociálnych služieb. Schválila usporiadanie oslavy 15.výročia vzniku neziskovej organizácie. Prijímalu rozhodnutia nevyhnutné na plynulú činnosť prevádzky neziskovej organizácie. Schvaľovala predkladané projekty. Nezávažné rozhodnutia o činnosti neziskovej organizácii vykonávala riaditeľka ZSS na základe poverenia a riaditeľ neziskovej organizácie.

**Charakteristika zariadenia sociálnych služieb:**

Nezisková organizácia DOMINIK bola zaregistrovaná ako poskytovateľ sociálnych služieb v roku 2010 v registri poskytovateľov sociálnych služieb Banskobystrického kraja.

DOMINIK, n.o. poskytuje tieto sociálne služby:

- Druh sociálnej služby

**Zariadenie pre seniorov** - v zmysle § 35 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ( 26 prijímateľov sociálnych služieb - Veľká Lehota 431, 12 prijímateľov sociálnych služieb - Veľká Lehota 440 )

**Cieľová skupina:** fyzické osoby ktoré dovršili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3, alebo fyzické osoby, ktoré dovršili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebujú z iných vážnych dôvodov

**Domov sociálnych služieb** - v zmysle § 38 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ( 10 prijímateľov sociálnych služieb - Veľká Lehota 431 )

Cieľová skupina: plnoleté fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby ( v súlade s §38 zákona č. 448/2008 Z.z. )

**Špecializované zariadenie** - v zmysle §39 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ( 18 prijímateľov sociálnych služieb - Veľká Lehota 440 )

Cieľová skupina: fyzické osoby ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, ich stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3, a majú zdravotné postihnutie, ktorým je Alzheimerova choroba a demencia rôzneho typu etiologie

**Opatrovateľská služba** – v zmysle § 41 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ( 3 prijímateľia sociálnych služieb ) (opatrovateľská služba 5/eur hod.)

**Odl'ahčovacia služba** – v zmysle § 54 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách

- **Forma poskytovania** – sociálne služby zariadenia pre seniorov, domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia sa poskytujú pobytovou - celoročnou formou, opatrovateľská služba sa poskytuje v prirodzenom prostredí klienta v obci Veľká Lehota

Sociálne služby druhu Špecializované zariadenie, Zariadenie pre seniorov a Domov sociálnych služieb sú poskytované prostredníctvom odborných, obslužných a ďalších činností, ktoré vykonávajú kvalifikovaní zamestnanci.

#### **Odborné činnosti:**

Spoločné odborné činnosti pre ZpS , DSS a ŠZ:

- **Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby** sa poskytuje podľa prílohy č. 3 v rozsahu podľa prílohy č. 4. Poznaním potrieb prijímateľov sociálnych služieb orientovaných na všetky oblasti ich života je podmienené poskytovanie praktických, konkrétnych a cielených sociálnych služieb tejto cieľovej skupiny. Predpokladom kvalitných služieb je teda poznanie všetkých individuálnych potrieb prijímateľov, na základe ktorých im kľúčový pracovník vytvára plán starostlivosti. Jednotlivé opatrovateľské a ošetrovateľské činnosti sú poskytované na základe štandardov kvality a na základe potrieb prijímateľov sociálnych služieb prostredníctvom kvalifikovaného opatrovateľského a zdravotného personálu. Starostlosť predstavuje pomoc prijímateľom sociálnych služieb pri poruchách sebestačnosti. Pomoc pri odkázanosti je poskytovaná nepretržite celoročne.
- **Sociálne poradenstvo** – je odborná činnosť zameraná na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii. V rámci sociálneho poradenstva poskytujeme základné sociálne poradenstvo a špecializované sociálne poradenstvo, ktoré spočíva v poskytovaní základných informácií o možnostiach riešenia problémov prijímateľov sociálnych služieb a v sprostredkovaní ďalšej odbornej pomoci a zisťovaní príčin vzniku, charakteru a rozsahu problémov

fyzickej osoby. Základné sociálne a špecializované poradenstvo je poskytované riaditeľkou zariadenia sociálnych služieb DOMINIK a sociálnou pracovníčkou na základe potrieb prijímateľov sociálnych služieb.

- **Sociálna rehabilitácia** – je odborná činnosť zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobsluhe a pri základných sociálnych aktivitách. Našim cieľom je podporovať samostatnosť prijímateľov sociálnych služieb pri všetkých činnostiah a aktivitách. Realizujeme ich nácvikom a rozvojom sociálnych zručností, posilňovaním samostatných návykov. Sociálna rehabilitácia sa týka širokého okruhu opatrení zameraných na maximálnu podporu seniora a osoby so zdravotným postihnutím vo všetkých oblastiach ich života. Pre prijímateľov sociálnych služieb v DOMINIK n.o. sú vypracovávané týždenné plány a programy sociálnej rehabilitácie, kde sa prihliada na individuálne potreby plánovania sociálnej služby. Sociálnu rehabilitáciu zabezpečuje sociálny pracovník a inštruktor sociálnej rehabilitácie.
- Zabezpečovanie ošetrovateľskej starostlivosti - podľa zákona č.448/2008 § 16, ods.1 písm.f DOMINIK n.o. ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečuje prostredníctvom Agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti na základe odporúčania lekára.

#### **Špecializované zariadenie:**

- **Zabezpečenie pracovnej terapie** – je odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov a zručností fyzickej osoby pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja jej fyzických schopností, mentálnych schopností a pracovných schopností a jej začlenenie do spoločnosti. V rámci pracovnej terapie sa využívajú základné metódy ako je cvičenie, alebo precvičenie jednotlivých činností, názorná ukážka a inštruktáž. Pracovná terapia prebieha v priestoroch DOMINIK n.o. vždy na základe plánu sociálnej rehabilitácie pod odborným vedením sociálneho pracovníka a inštruktora sociálnej rehabilitácie, ktorí sú pravidelne vzdelávaní v oblasti aktivizačných a terapeutických aktivít a činností. Obsah vždy vychádza zo záujmov a potrieb prijímateľov sociálnych služieb.

#### **Obslužné činnosti:**

Spoločné odborné činnosti pre ZpS, DSS a ŠZ:

- **Ubytovanie** – je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti. V DOMINIK n.o. **I.etapa a II.etapa** sa ubytovanie poskytuje – v jednolôžkových (28x) a dvojlôžkových izbách (19x) so samostatnou kúpeľnou a WC.
- Jednolôžkové a dvojlôžkové izby sú vybavené polohovateľnými posteľami, nočnými stolíkmi, stoličkami, konferenčným stolíkom, komodami, uzamykateľnými skriňami, vešiakovými stenami. Podlaha je z vysokokvalitného kaučukového materiálu v pastelových farbách. Parapety sú znížené, aby klient v každej polohe videl okolitú prírodu. Zariadenie izieb je prispôsobené zdravotnému stavu klienta.  
Súčasťou je i komfortné sociálne zariadenie vrátane WC, sprchovacieho kúta, madiel, zrkadiel. Všetky izby sú bezbariérové a vybavené komunikačným

systémom Sestra – Pacient. Každá izba má vlastný televízor, telefón a pripojenie na internet.

- **Stravovanie** sa poskytuje **5x denne ( raňajky, desiata, obed, olovrant, večera) v prípade diabetickej diéty 6 x denne ( raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, II. večera )** v priestoroch jedálne, prípadne podľa potreby na izbe klienta. Stravovanie je zabezpečené v samostatnej jedálni. Samostatne pre seniorov a samostatne pre ľudí s Alzheimerovým ochorením. Strava je upravená podľa aktuálneho zdravotného stavu klientov, poskytovaná pod dohľadom zdravotnej sestry a za pomoci personálu. V prípade, ak stav klienta vyžaduje donášku na izbu, strava je podávaná priamo na izbu. Strava je pripravovaná vo vlastnej kuchyni v I. etape DOMINIK n.o. a následne prevezenaná a vydaná.
- **Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva** - bežné a celkové upratovanie zabezpečujú zamestnanci DOMINIK n.o. ( upratovačky, opatrovateľky ) podľa presne stanoveného harmonogramu práce a podľa potreby. Pranie a žehlenie sa zabezpečuje vo vlastnej práčovni a žehliarni. Osobné prádlo klientov sa perie denne a denne je odovzdávané prijímateľom sociálnych služieb.

### **Ďalšie činnosti:**

Spoločné ďalšie činnosti pre ZpS, DSS a ŠZ:

- **Poskytovanie osobného vybavenia** – poskytuje sa fyzickej osobe, ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba, ak táto fyzická osoba si osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sama.
- **Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí** – pri príchode klienta do zariadenia, alebo počas pobytu v zariadení, má klient právo požiadať o úschovu cenných vecí do trezoru zariadenia. Za prevzatie, zdokladovanie a správne uloženie zodpovedá ekonómka zariadenia.
- **Zabezpečenie záujmovej činnosti** – je zameraná na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby.

**Záujmová činnosť:** Našou úlohou je aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností, a preto sa snažíme vybrať vhodné záujmové, kultúrne, a iné aktivity podľa ich potrieb, záujmov, schopností a zdravotného stavu, kde inšpiráciou sú samotní klienti, ako aj ich rodina.

Pre klientov zabezpečujeme v priestoroch zariadenia sociálnych služieb využitie nasledovných služieb: kaderníctvo, pedikúra, masáže, kozmetika, možnosť nákupov drobného tovaru. V súvislosti so štandardami kvality, prijímatelia sociálnych služieb majú možnosť využívať tieto služby aj v okolitej komunité tzn., že za službami môžu cestovať. Prijímateľ sociálnych služieb má u sociálneho pracovníka k dispozícii aktuálne cenníky služieb v obci Veľká Lehota a Nová Baňa s ktorých si prijímateľ môže vybrať.

### **K zásadným princípom starostlivosti o klientov patrí:**

- Úcta k človeku prejavnená citlivým, chápavým a tolerantným prístupom
- Individuálny prístup k človeku s ohľadom na jeho potreby a priania – vypracovávanie individuálnych plánov prijímateľov sociálnych služieb vzhľadom na ich jedinečnosť a rôznorodosť

- Aktivizácia klienta ponúkanými činnosťami – biblioterapia, pracovná terapia, muzikoterapia, reminiscenčná terapia, animoterapia- ovečky, hydina, rekreačná činnosť, kultúrna činnosť...
- Udržiavanie kontaktu s rodinou klienta - uskutočnené aktivity - tradičná slovenská zabíjačka, varenie slivkového lekváru
- Rešpektovanie vlastného rozhodnutia
- Maximálne súkromie

### **ZAMESTNANCI DOMINIK n.o.:**

DOMINIK, n.o. k 31.12.2019 zamestnával na trvalý pracovný pomer 46 zamestnancov. Z celkového počtu zamestnancov bolo 44 žien a 2 muži. Pri napínaní personálnej politiky zariadenia sociálnych služieb dbáme predovšetkým na osobnostné a vzdelanostné predpoklady pre prácu so sociálne odkázaným klientom.

- Riaditeľka zariadenia PhDr. Erika Sučanská
- Ekonómka zariadenia Emília Garajová
- Administratívna pracovníčka Terézia Mániková, Zuzana Hanuščinová
- Vedúca kuchyne Jarmila Kocianová
- Sociálna pracovníčka Mgr. Cecília Šályová
- Liečebná pedagogička Bc. Veronika Víganská
- Zdravotná sestra Bc. Iveta Lempochnerová, Libuša Schwarcová, Eva Hasprová
- Hlavná opatrovateľka Helena Cibiriová – I.etapa  
Katarína Kubernátová - II.etapa
- Opatrovateľský personál – 20 kvalifikovaných pracovníkov
- Upratovačky – 6
- Kuchárky – 6
- Prevádzkar – 2

### **VZDELÁVANIE A ROZVOJ ZAMESTNANCOV DOMINIK, n.o.:**

Ciele našich vzdelávacích aktivít každoročne nastavujeme tak, aby zodpovedali cieľom zariadenia DOMINIK. Pri ich určovaní sme vychádzali z prieskumu realizovaného medzi zamestnancami a obsah vzdelávania sme upravili vzhľadom k ich potrebám. Obsah vzdelávania sme zamerali na oblasť poskytovania kvalitných sociálnych služieb. V oblasti vzdelávania sme v rámci projektu „Všetci budeme raz slabí“ organizovaných agentúrou TERRA GRATA, Banská Bystrica zamerali svoju pozornosť na oblasť nediskriminácie pri poskytovaní sociálnych služieb.

### **INFORMAČNÉ STRATÉGIE ORGANIZÁCIE:**

Organizácia informuje verejnosť o svojej činnosti pravidelnými príspevkami na svojej webovej a facebookovej stránke. Počas roka zorganizovala stretnutie s rodinnými príslušníkmi klientov a verejnosťou a zapojila sa do týždňa mozgu. Tak isto organizuje spoločné podujatia, spoločné stretnutia za účasti detí a žiakov ZŠ s MŠ Veľká Lehota.

DOMINIK n.o. sa zúčastnil viacerých konferencií kde zariadenie prezentovala riaditeľka PhDr. Erika Sučanská a sociálna pracovníčka Mgr. Cecília Šályová.

**DOBRÉ SRDCE:** Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb v roku 2019 vyhlásila súťaž o získanie národnej ceny starostlivosti DOBRÉ SRDCE. DOMINIK, n.o. získal ocenenie v kategórií poskytovateľ sociálnych služieb.

**15. Výročie:** DOMINIK, n.o. 24.10.2019 usporiadal oslavu 15. výročia vzniku neziskovej organizácie, ako podčakovanie svojim podporovateľom, ktorí, či už osobnou, alebo finančnou podporou pomáhajú nášmu zariadeniu napredovať vo svojej činnosti.

Dakovnú slávnosť usporiadal v priestoroch gotického kláštora v Hronskom Beňadiku. Program tvorila ďakovná sv. omša a koncert Simy Martausovej.

**Výstavba kaplnky:** DOMINIK, n.o. s finančnou podporou Banskobystrického samosprávneho kraja zabezpečil na základe potreby uspokojovania duchovných potrieb prijímateľov sociálnych služieb výstavbu kaplnky Panny Márie matky všetkých národov v areály oddychovej zóny zariadenia, ktorú môžu využívať klienti, ako aj obyvatelia obce Veľká Lehota.

V roku 2019 sa nám znova podarilo zosúladiť výhody bezbariérového komplexu so širokou ponukou najmodernejších postupov a metód v opatruvaní a starostlivosti o seniorov, ľudí so zdravotným postihnutím a alzheimerovým ochorením. Ľudskosť, prívetivosť a chápavosť, sú v DOMINIK n.o. rovnako dôležité, ako starostlivosť a kvalifikované vedomosti v oblasti starostlivosti o ľudí odkázaných na pomoc iných. Vytvorili sme prostredie ľudskej bezbariérovosti vo vysoko humánnom prostredí, kde seniori a ľudia so zdravotným postihnutím odkázaní na pomoc iných môžu dôstojne prežiť zvyšok svojho života.

#### Prehľad výnosov za rok 2019

**DOMINIK, n.o.**

##### Prehľad nákladov - r. 2019

Spotreba materiálu	<b>94 574,38</b>
Spotreba energie	<b>33 922,82</b>
Telefón, poštové služby	<b>3 963,82</b>
Opravy a udržiavanie	<b>76 799,98</b>
Náklady na reprezentáciu	<b>1 113,54</b>
Ostatné služby	<b>79 172,28</b>
Mzdové náklady+zákonné SP a ZP	<b>582 962,00</b>
Daň z motorových vozidiel	<b>212,00</b>
Ostatné dane a poplatk	<b>1 341,56</b>
Úroky	<b>72 860,00</b>
Iné ostatné náklady	<b>3 298,81</b>
Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	<b>108 879,20</b>
<b>Spolu</b>	<b>1 059 100,39</b>

**DOMINIK, n.o.**

##### Prehľad výnosov - r. 2019

Tržby - klienti ZPS	268 254,07 €
---------------------	--------------

Tržby - klienti DSS	56 339,69 €
Tržby - klienti ŠZ	118 224,35 €
Tržby - klienti samoplatcovia	26 486,54 €
BBSK - FPP	33 458,00 €
BSK - FPP	12 142,97 €
NSK - FPP	9 204,09 €
TTSK - FPP	2 658,00 €
Ostat. dot.- hlavné mesto	3 594,77 €
MPSVaR	358 053,03 €
FP z rozpočtu BBSK	1 500,00 €
Príspevky podielu zaplatenej dane	23 390,21 €
Dary od FO, iných org.	33 720,00 €
Iné výnosy, tržby	101 487,63 €
<b>Spolu</b>	<b>1 048 513,35 €</b>

**Dominik, n.o., Veľká Lehota 431, PSČ 966 41**

**Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019**

podľa Zákona č. 448/2008 Z.z o sociálnych službách na odborné, obslužné a ďalšie činnosti

	<b>Druh sociálnej služby</b>	<b>ZPS</b>	<b>DSS</b>	<b>ŠZ</b>
<b>Položky</b>				
610+620	mzdy+odvody spolu	311 634,40 €	73 713,64 €	132 683,40 €
631001	cestovné výdavky tuzemské		3,58 €	
632001	energie -elektrina, plyn	21 215,89 €	5 585,13 €	10 585,13 €
632002	vodné, stočné			
632003	telefón,fax,poštové služby	2 282,20 €	600,58 €	1 081,04 €
633	materiál	55 149,25 €	9 092,96 €	30 332,17 €
634	dopravné	424,11 €	111,61 €	200,90 €
635	údržba	19 740,65 €	17 736,19 €	39 323,14 €
636	nájomné za prenájom	78 962,63 €	13 815,94 €	24 868,69 €
637	služby	36 886,53 €	17 400,00 €	31 320,00 €
640	bežný transfer-náhrada príjmu PN	548,57 €	91,55 €	164,79 €
	odpisy	68 366,14 €	16 549,66 €	30 015,54 €
<b>Spolu</b>		<b>595 210,37 €</b>	<b>154 700,84 €</b>	<b>300 574,80 €</b>
	Náklady na 1 klienta/rok	15 663,43 €	15 470,08 €	16 698,60 €
	Náklady na 1 klienta/mesiac	1 305,29 €	1 289,17 €	1 391,55 €
		1 313,84	1 288,78	1 391,55

Vo Veľkej Lehote 25.2.2019  
Vypracovala Emília Garajová

Schválila: PhDr. Erika Sučanská  
riaditeľka ZSS

