

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Á | Ā | B | Č | D | É | F | G | H | Í | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | Š | T | Ú | V | X | Ý | Ž | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo<br>2 1 2 1 0 6 9 2 3 6 | Účtovná závierka<br><input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna<br><input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka<br><input checked="" type="checkbox"/> zostavená<br><input type="checkbox"/> schválená<br>(vyznačí sa x) | Mesiac Rok<br>od 0 8 2 0 1 9<br>do 1 2 2 0 1 9   |
| IČO<br>5 2 5 4 7 8 2 5                            | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch<br><input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)                                | Bezprostredne predchádzajúce obdobie  | od <input type="text"/> <input type="text"/> 2 0 <input type="text"/> <input type="text"/><br>do <input type="text"/> <input type="text"/> 2 0 <input type="text"/> <input type="text"/> |
| SK NACE<br>4 3 . 2 2 . 0                          |   |   |  |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Z D R A V Á V O D A S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| Ulica<br>M A N D L Ľ O V Á              | Číslo<br>6 9 / 4 3          |
| PSC<br>8 5 1 1 0                        | Obec<br>B R A T I S L A V A |
| Číslo telefónu<br>0 9 4 8 / 7 7 7 2 2 0 | Číslo faxu<br>0 /           |
| E-mailová adresa                        |                             |

|                                       |  |   |   |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa:<br>1 1 . 0 5 . 2 0 2 0 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa:<br>1 1 . 0 5 . 2 0 2 0 |  |   |   |

## Záznamy daňového úradu

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť s.r.o. vznikla 01.augusta 2019 zapísaná pod: vložka číslo: 139366/B

Konateľ Miroslav Varga

Základné imanie:

5 000 EUR Rozsah splatenia: 5 000 EUR

Základné imanie:

5 000 EUR Rozsah splatenia: 5 000 EUR

Predmet činnosti:

1.Vodoinštalatérsvo a kúrenárstvo

2.Uskutočňovanie stavieb a ich zmien

3.Prípravné práce k realizácii stavby

4.Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov

5.Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

6.Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

účtovná jednotka nemá zamestnancov

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka zostavuje riadnu účtovnú závierku k 31.12.2019 podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za predpokladu nepretržitého pokračovania spoločnosti vo svojej činnosti.
2. Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve
3. V bežnom období nenakupoval hmotný ani nehmotný majetok
4. Peňažné prostriedky, pohľadávky a záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou
5. Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok:  
hmotný majetok - doba odpisovania: 4, 6, 20, 40 rokov, podľa skupín rovnomerná
6. ÚJ používa účtovné odpisy nezávisle na daňových odpisoch. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, v ktorom bol zaradený do používania.
7. Na obstaranie majetku neboli poskytnuté dotácie.
8. Spoločnosť neúčtovala o nevýznamných ani o významných chybách minulých období.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Výsledky hospodárenia za účtovné obdobie 01.augusta do 31.decembra 2019

Náklady: 1.252,00  
z toho: cestovné 970,50  
ostatné 281,50

Výnosy: tržby z predaja služieb - 1.785,82

Výsledok hospodárenia:

- zisk 533,82