



# Nezisková organizácia Diaconia Svätý Jur

IČO: 45 741 239

Felcánova 25, 90021 Svätý Jur

---

Dňa 29. júna 2020

Finančná správa SR  
Register účtovných závierok

Vec:

Výročná správa za rok 2019 - predloženie

V prílohe Vám zasielam výročnú správu a výkazy za rok 2019 neziskovej organizácie s názvom:  
Nezisková organizácia Diaconia Svätý Jur, so sídlom Felcánova 25, Svätý Jur, 90021,  
IČO: 45 741 239.



Nezisková organizácia  
Diaconia Svätý Jur  
IČO: 45 741 239  
Felcánova 25  
90021 Svätý Jur

Prof. ThDr. Július Filo, riaditeľ n.o.

Kontakt: t. č: 0905 442 036

Email: [info@diaconia-svatyjur.sk](mailto:info@diaconia-svatyjur.sk) ; [filo@fevth.uniba.sk](mailto:filo@fevth.uniba.sk)

Prilohy:

- Výročná správa
- Prezenčná listina zasadnutia správnej rady
- Prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2019
- Správa audítora
- Súvaha, výkaz ziskov a strát
- Správa dozornej rady



# Výročná správa za rok 2019

## 1. Úvod

Nezisková organizácia Diaconia Svätý Jur, so sídlom Felcánova 25, Svätý Jur, 900 21 vznikla dňa 26.06.2013 zápisom do registra neziskových organizácií pod registračným číslom OVVS-42016/411/2013-NO. Zápis do registra neziskových organizácií vykonal Obvodný úrad Bratislava.

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona:

**A) Zariadenie pre seniorov** (kapacita 25) - poskytuje sociálne služby fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a sociálne služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov, poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ošetrovateľskú starostlivosť,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie,
- utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
- zabezpečuje záujmovú činnosť,

**B) Zariadenie opatrovateľskej služby** (kapacita 5) - poskytuje sociálne služby na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu, poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ošetrovateľskú starostlivosť,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- utvára podmienky na úschovu cenných vecí,

**C) Domov sociálnych služieb – pobytová forma** (kapacita 5) - poskytuje sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca, poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ošetrovateľskú starostlivosť,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,

- osobné vybavenie, zabezpečuje:
  - pracovnú terapiu,
  - záujmovú činnosť,
- utvára podmienky na:
- úschovu cenných vecí

**D) Domov sociálnych služieb – ambulantná forma (kapacita 15) - poskytuje sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca, poskytuje:**

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- výchovu
- stravovanie,
- zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť
- zabezpečuje záujmovú činnosť,

Okrem týchto služieb poskytuje aj ďalšie služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt so zameraním na duchovné hodnoty.

Správna rada prerokovala a jednohlasne schválila uznesením č. 3, dňa 21. marca 2020 predloženú výročnú správu za rok 2019. Prezenčná listina zo zasadnutia správnej rady je prílohou výročnej správy.

## **2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2019 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.**

V zmysle zaregistrovaného druhu všeobecne prospešných služieb nezisková organizácia poskytovala tieto služby:

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1.1.2019 – 31.12.2019 | sociálnu pomoc, humanitárne služby a duchovné služby poskytované v Dome seniorov Agapé na Felcánovej 25, 900 21 vo Svätom Jure  |
| 1.1.2019 – 31.12.2019 | sociálnu pomoc, humanitárne služby a duchovné služby poskytované v Dennom centre Baobab na Blagoevovej 2675/10-12, 851 04 v Bratislave so zameraním na viacnásobne postihnuté deti. |

K 31.12.2019 zamestnávala nezisková organizácia 26 pracovníkov v riadnom pracovnom pomere a 6 pracovníkov na dohodu.

K 31.12.2019 poskytovala nezisková organizácia sociálnu pomoc spolu v Dome seniorov Agapé 31 prijímateľom sociálnej pomoci. Z toho v Domove sociálnych služieb s celoročnou pobytovou formou 4, v Zariadení pre seniorov 24, v Zariadení opatrovateľskej služby 3 prijímateľom. V Dennom centre Baobab bola sociálna pomoc poskytovaná 10 prijímateľom.

V priebehu roku 2019 nezisková organizácia pokračovala v prípravách na rozšírení poskytovania sociálnych služieb vo Svätom Jure.

### 3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Ročná účtovná závierka tvorí prílohu, v ktorej je súvaha a výkaz ziskov a strát.

### 4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Ročná účtovná závierka za rok 2019 bola overená audítorom, tak ako predpisuje zákon. Správa audítora tvorí prílohu.

### 5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

Počiatkový stav v pokladni a na bankových účtoch na začiatku roku 2019:

1. Pokladňa:	1 510,61 €
2. Prevádzkový bankový účet (Dom seniorov Agapé):	22 540,08 €
3. Prevádzkový bankový účet (Denné centrum Baobab):	8 299,34 €
4. Príspevkový bankový účet:	0,00 €
5. Účet s preddavkami na sociálnu službu a pôžičkami:	38 880,98 €
Celkový počiatkový stav na začiatku roku 2019:	71 231,01 €

Celková suma príjmov za rok 2019 je: 522 763,86 €.

Prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2019 je prílohou k výročnej správe.

Prehľad výdavkov za rok 2019:

1. Výdavky na správu:	
a. Poštovné:	148,05 €
b. Bankové poplatky:	187,20 €
2. Výdavky na poskytovanie všeobecne prospešných služieb:	
a) Mzdy a dohody	230 736,97 €
b) Sociálne a zdrav. poistenie, zák. soc. náklady	80 007,96 €
c) Služby – stravovanie klientov a zamestnancov	81 125,19 €
d) Služby - nájomné	40 940,99 €
e) Energie	20 832,10 €
f) Spotreba materiálu	13 652,10 €
g) Údržba a opravy	3 894,15 €
h) Ostatné služby	16 836,81 €
i) Poskytnuté dary	180,00 €
j) Odpisy	212,00 €
k) Ostatné poplatky	4 943,22 €
3. Výdavky spolu:	493 696,74 €

#### Konečné zostatky v pokladni a na účtoch k 31.12.2019:

1. Pokladňa:	1 019,40 €
2. Prevádzkový bankový účet (Dom seniorov Agapé):	39 371,02 €
3. Prevádzkový bankový účet (Denné centrum Baobab):	17 526,53 €
4. Príspevkový bankový účet:	0,00 €
5. Účet s preddavkami na sociálnu službu a pôžičkami:	43 128,26 €

Celkový konečný zostatok spolu k 31.12.2019: 101 045,21 €

#### **6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov.**

Prehľad rozsahu príjmov je prílohou k výročnej správe.

#### **7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.**

Nezisková organizácia nadobudla v roku 2019 majetok v hodnote 1 578,66 €. Tvoria ho sušička, monitor, laptop, vysávač, nočné stolíky.

Majetok neziskovej organizácie tvoria tieto prostriedky:

Konečný zostatok finančných prostriedkov na účtoch a v pokladni k 31.12.2019 je 101 045,21 €. Okrem tejto sumy má nezisková organizácia k 31.12.2019 pohľadávky vo výške 29 479,90 €; náklady budúcich období vo výške 706,93 €; súbor hnutelných vecí v hodnote 1593,00 €; poskytnuté prevádzkové preddavky a odberateľov vo výške 318,60 €. Spolu ide o aktíva vo výške 133 143,64 €. Nezisková organizácia zároveň eviduje k 31.12.2019 dlhodobé záväzky v celkovej výške 65 807,40 €.

#### **8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka.**

V sledovanom období nedošlo k zmene v zložení orgánov organizácie.

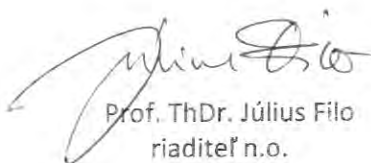
#### **9. Ďalšie údaje určené správnu radou.**

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

#### **10. Vyjadrenie revízora.**

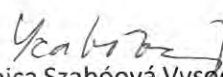
Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky. Správa zo zasadnutia dozornej rady neziskovej organizácie je prílohou tejto výročnej správy.

Vo Svätom Jure 21.3.2020

  
Prof. ThDr. Július Filo  
riaditeľ n.o.

  
Diakonía Svätý Jur  
45 741 238  
Kopalianova 25  
Svätý Jur

  
Mgr. Michal Koreň  
predseda správnej rady n.o.

  
Ing. Mgr. Ľubica Szabóová Vysocká  
člen dozornej rady n.o.





**ZASADNUTIE SPRÁVNEJ RADY  
VERWALTUNGSRAT  
Neziskovej organizácie Diaconia Svätý Jur, IČO: 45 741 239  
21.3.2020 vo Svätom Jure**

**Prezenčná Listina / Anwesenheitsliste:**

**Správna rada – členovia / Verwaltungsrat - Mitglieder:**

1. Mgr. Michal Koreň

.....

2. Dr. Heinrich Thaler

.....

3. Mag. Josef Scharinger

.....

4. JUDr. Jana Tomašovičová

.....

5. PaedR. Zlata Šramová

.....

**Dozorná rada – členovia / Aufsichtsrat - Mitglieder:**

1. Ing. Tomáš Hyben, PhD

.....

2. Mgr. Gabriela Kmošenová

.....

3. Ing. Mgr. Ľubica Szaboová Vysocká

.....

**Riaditeľ n.o. / Direktor n.o.:**

1. prof. ThDr. Július Filo

.....

**Spolupracovníci / Mitarbeiter:**

1. Mgr. Peter Filo

.....

2. PhDr. Mária Tomaško

.....

3. Mgr. Richard Schön

.....

4. Taida Ondrovičová

.....



**PREHLAD**  
o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2019

Názov:

Nezisková organizácia Diaconia Svätý Jur, Felcánova 25, 900 21 Svätý Jur, IČO: 45 741 239

P.č.	Zdroj	Dar	Príspevok	Príjem	Poznámka
1	Dotácia BSK		38 939,02		
2	Dotácia príspevok MPSVaR		202 236,26		
3	Príspevky z podielu zaplatenej dane		3 144,37		
4	Príjem z vlastnej činnosti			221 178,42	
5	Doplnkové služby			46 932,81	
6	Refakturácie a iné výnosy			3 608,77	
7	Kred. úroky			0,00	
8	Iné výnosy			0,00	
9	Dary a zbierky	6 724,21			
	Ing. Stanovský	71,88			
	BM - pharm	600,00			
	ECAV Dúbravka	500,00			
	Biž Jozef - ECAV Petržalka	200,00			
	Margita Rehakova - ECAV Petržalka	791,40			
	ECAV Legionárska	1 000,00			
	Mihálik Tomáš	50,00			
	Margita Rehakova - ECAV Petržalka	281,00			
	Sheerova Magalova	40,00			
	Baobab o.z.	1 500,00			
	Giretova	10,00			
	ECAV SJ	780,51			
	ECAV SJ	595,00			
	ECAV Petržalka	304,42			
	<b>SPOLU</b>	<b>6 724,21</b>	<b>244 319,65</b>	<b>271 720,00</b>	

**SPOLU CELKOM**

**522 763,86**

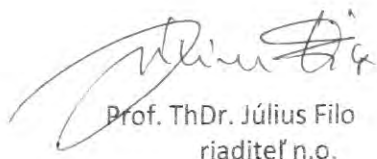
Vo Svätom Jure dňa 21.3.2020

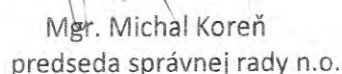
Pečiatka:

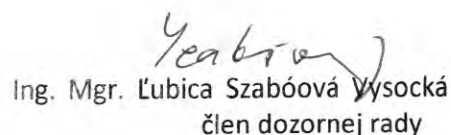
Podpisy:



Nezisková organizácia  
Diaconia Svätý Jur  
IČO: 45 741 239  
Felcánova 25  
900 21 Svätý Jur

  
Prof. ThDr. Július Filo  
riaditeľ n.o.

  
Mgr. Michal Koreň  
predseda správnej rady n.o.

  
Ing. Mgr. Ľubica Szabóová Vysocká  
člen dozornej rady



**JAKO AUDIT, s. r. o., Hlavná 81/A, Košice 040 01**

---

**Nezisková organizácia Diaconia Svätý Jur**

---

**SPRÁVÁ NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K 31. DECEMBRU 2019**

JAKO AUDIT, s. r. o. , Hlavná 81/A , 040 01 Košice  
Tel : +421 (0) 918 650 714 , mail : [ing.kollarova@taxdefender.sk](mailto:ing.kollarova@taxdefender.sk)  
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného Súdu Košice 1, Oddiel Sro, Vložka č. 18830/V



# SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

## NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA DIACONIA SVATÝ JUR K 31. DECEMBRU 2019

### Identifikačné údaje:

Obchodné meno spoločnosti:	Nezisková organizácia Diaconia Svätý Jur
IČO:	45 741 239
Sídlo Spoločnosti:	Felcánova 25 , 900 21 Svätý Jur
Overované obdobie:	Rok končiaci sa 31. decembra 2019
Dátum vyhotovenia správy:	16.03.2020
Audítorská spoločnosť:	JAKO AUDIT, s. r. o. Licencia SKAU č. 300
Zodpovedná audítorka:	Ing. Jana Kollárová, CA , MBA Licencia SKAU č. 781



## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zakladateľom a štatutárnemu orgánu Neziskovej organizácii Diaconia Svätý Jur

### Správa z auditu účtovnej závierky

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Neziskovej organizácii Diaconia Svätý Jur („Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. 12. 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. 12. 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2018 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti



v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

16.03.2020

JAKO AUDIT, s. r. o.

Hlavná 81/A, 040 01 Košice

číslo licencie SKAU č. 300

Ing. Jana Kollárová ,CA,MBA

číslo licencie SKAU č.781

podpis audítora



*Ing. Kollárová*



# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 8 0 5 2 8 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9
IČO 4 5 7 4 1 2 3 9	<input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená	Za obdobie do 1 2 2 0 1 9
SID SK NACE 8 7 . 9 0 . 0	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8
		do 1 2 2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Ne z i s k o v á o r g a n i z á c i a D i a c o n i a  
S v ä t ý J u r

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo  
F e l c a n o v á 2 5

PSC Obec  
9 0 0 2 1 S v ä t ý J u r

Číslo telefónu Číslo faxu  
0 3 3 / 6 4 7 5 3 3 6 0 /

E-mailová adresa

i n f o @ d i a c o n i a - s v a t y j u r . s k

Zostavená dňa: 0 3 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
Schválená dňa: 2 1 . 0 3 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021</b>	<b>001</b>	2529,00	936,00	1593,00	11806,00
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008</b>	<b>002</b>				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
<b>2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020</b>	<b>009</b>	2529,00	936,00	1593,00	1806,00
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	2529,00	936,00	1593,00	1806,00
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028</b>	<b>021</b>				10000,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				10000,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b>		<b>029</b>	130629,00		130629,00	116481,00
<b>1.</b>	<b>Zásoby r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>				
	Materiál (112 + 119) - 191	031				
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
	Výrobky (123 - 194)	033				
	Zvieratá (124 - 195)	034				
	Tovar (132 + 139) - 196	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>2.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>	0,00		0,00	0,00
	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	0,00		0,00	0,00
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039	0,00		0,00	
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>3.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>	29584,00		29584,00	45250,00
	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	319,00		319,00	30,00
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	6086,00		6086,00	6446,00
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	23179,00		23179,00	38774,00
<b>4.</b>	<b>Finančné účty r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>	101045,00		101045,00	71231,00
	Pokladnica (211 + 213)	052	1019,00	x	1019,00	1511,00
	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	100026,00	x	100026,00	69720,00
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
	Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059</b>		<b>057</b>	921,00		921,00	620,00
<b>1.</b>	<b>Náklady budúcich období (381)</b>	<b>058</b>	707,00		707,00	620,00
	Prijmy budúcich období (385)	059	214,00		214,00	
<b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b>		<b>060</b>	134079,00	936,00	133143,00	128907,00

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>			
<b>r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073</b>	<b>061</b>	13861,00	1687,00
<b>1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067</b>	<b>062</b>		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
<b>2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071</b>	<b>068</b>		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
<b>3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>	<b>072</b>	-15206,00	-15479,00
<b>4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)</b>	<b>073</b>	29067,00	17166,00
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097</b>	<b>074</b>	112956,00	122374,00
<b>1. Rezervy r. 076 až r. 078</b>	<b>075</b>	7030,00	8371,00
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	7030,00	8371,00
<b>2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086</b>	<b>079</b>	66085,00	83288,00
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	278,00	
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		9903,00
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	65807,00	73385,00
<b>3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096</b>	<b>087</b>	39841,00	30715,00
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	12839,00	6870,00
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	15891,00	14023,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	9097,00	8230,00
Daňové záväzky (341 až 345)	091	1959,00	1592,00
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	55,00	
<b>4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100</b>	<b>097</b>		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103</b>	<b>101</b>	6326,00	4846,00
<b>1. Výdavky budúcich období (383)</b>	<b>102</b>	6326,00	4846,00
<b>Výnosy budúcich období (384)</b>	<b>103</b>		
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101</b>	<b>104</b>	133143,00	128907,00

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	13652,00		13652,00	12547,00
502	Spotreba energie	02	17890,00		17890,00	17074,00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	3894,00		3894,00	1768,00
512	Cestovné	05	151,00		151,00	
513	Náklady na reprezentáciu	06	533,00		533,00	157,00
518	Ostatné služby	07	141845,00		141845,00	133073,00
521	Mzdové náklady	08	230737,00		230737,00	197684,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	77526,00		77526,00	65794,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2074,00		2074,00	2421,00
528	Ostatné sociálne náklady	12	408,00		408,00	149,00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	2060,00		2060,00	2117,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	120,00		120,00	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				7000,00
547	Osobitné náklady	22	101,00		101,00	378,00
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2314,00		2314,00	2179,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	212,00		212,00	212,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	180,00		180,00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>	493697,00	493697,00	442553,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	271721,00		271721,00	249900,00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	6724,00		6724,00	12050,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				454,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	3144,00		3144,00	2422,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	241175,00		241175,00	194893,00
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>522764,00</b>		<b>522764,00</b>	<b>459719,00</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>29067,00</b>		<b>29067,00</b>	<b>17166,00</b>
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77) (+/-))</b>		<b>78</b>	<b>29067,00</b>		<b>29067,00</b>	<b>17166,00</b>

## Čl. I

## Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

<b>Zakladateľ:</b>	<b>Evangelisches Dainkoniewerk Gallenuekirchen</b> <b>AGAPÉ – účelové zariadenie ECAV na Slovensku</b>
<b>Dátum založenia:</b>	<b>26.06.2013.</b>

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

<b>Správna rada:</b>	<b>Funkcia:</b>	<b>Meno:</b>
	<b>Predseda:</b>	<b>Mgr. Michal Koreň</b>
	<b>Člen:</b>	<b>JUDr. Janka Tomašovičová</b>
	<b>Člen:</b>	<b>PaeDr. Zlatica Šrámová</b>
	<b>Člen:</b>	<b>Mag. Josef Scharinger</b>
	<b>Člen:</b>	<b>Dr. Heinrich Thaler</b>
<b>Dozorná rada:</b>	<b>Funkcia:</b>	<b>Meno:</b>
	<b>Predseda:</b>	<b>Ing. Tomáš Hyben, PhD.</b>
	<b>Člen:</b>	<b>Mgr. Gabriela Kmošenová</b>
	<b>Člen:</b>	<b>Ing. Ľubica Szabóová</b>

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

**Všeobecne prospešné služby podľa priloženého výpisu z registra neziskových organizácií.**

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	<b>25</b>	<b>23</b>
z toho počet vedúcich zamestnancov	<b>1</b>	<b>1</b>
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	<b>0</b>	<b>0</b>
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	<b>0</b>	<b>0</b>

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka (ÚJ) nemá iné organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÚJ predpokladá nepretržité pokračovanie svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

ÚJ nezmenila účtovné zásady alebo metódy.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – ÚJ neeviduje.

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou ÚJ neeviduje.

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom ÚJ neeviduje.

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou **ÚJ oceňuje obstarávacou cenou.**

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou ÚJ neeviduje.

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom ÚJ neeviduje.

g) dlhodobý finančný majetok ÚJ neeviduje.

h) zásoby obstarané kúpou – **ÚJ oceňuje obstarávacou cenou.**

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou ÚJ neeviduje.

j) zásoby obstarané iným spôsobom – ÚJ neeviduje.

k) pohľadávky – **ÚJ oceňuje nominálnou hodnotou**

l) krátkodobý finančný majetok – **ÚJ oceňuje nominálnou hodnotou**

m) časové rozlíšenie na strane aktív – **ÚJ neeviduje významné položky, oceňuje nominálnou hodnotou.**

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – **ÚJ oceňuje nominálnou hodnotou**

o) časové rozlíšenie na strane pasív – ÚJ neeviduje.

p) deriváty – ÚJ neeviduje.

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – ÚJ neeviduje.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

**ÚJ odpisuje dlhodobý majetok lineárne po zaradení do odpisovej skupiny v súlade so zákonom o dani z príjmu.**

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

ÚJ neeviduje opravné položky.

Jediná rezerva: na nevyčerpané dovolenky a odvody k nim, rezervy na účtovníctvo, audit.

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

**ÚJ eviduje majetok v zmysle bodu (1): Klimatizácia obstaraná v auguste 2015, odpisuje sa lineárne, výška odpisov v roku 2015 - 88 €, 2016 - 212 €, - , 2017 - 212 €, - , 2018 – 212 €, - 2019 – 212 €**

2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

**ÚJ neeviduje majetok v zmysle bodu (2).**

3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

**ÚJ má poistený huteľný majetok v poisťovni Allianz, poistná suma 3500 eur a poistenie zodpovednosti za škodu pri výkone činnosti v tej istej poisťovni, poistná suma 50000 eur.**

4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

**ÚJ neeviduje majetok v zmysle bodu (4).**

5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

**ÚJ neeviduje opravné položky v zmysle bodu (5).**

6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

**ÚJ nemá významné položky krátkodobého finančného majetku (okrem hotovosti a zostatku na bežnom účte).**

7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

**ÚJ neeviduje opravné položky.**

8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

**ÚJ nemá náplň ani pre body (9), (10), (11).**

9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

**Náklady budúcich období : poistenie – 564,12 €, ostatné (internet, telefón) – 142,81 €**

12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

**ÚJ položky v zmysle bodu (12) a) a b) sú uvedené v ďalšom texte v tabuľke.**

13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

**Zisky/straty z minulých rokov - uvedené v ďalšom texte v tabuľke.**

14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,.
- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
  1. do jedného roka vrátane, - **26947,00 € (zamestnanci, odvody, daň zo závislej činnosti)**
  2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  3. viac ako päť rokov,
- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

začiatkový stav	tvorba	čerpanie	konečný stav
0	4052,86	3774,40	278,46

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

**(14) a) až g) pozri tabuľku v ďalšom texte.**

15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,  
 e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

**16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to**

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,  
 b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
  2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  3. viac ako päť rokov.

**ÚJ neeviduje položky v zmysle bodov (15) a (16).**

**Čl. IV**

**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.  
 (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.  
 (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.  
 (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

<b>Tržby za služby v zmysle zakladacej listiny</b>	<b>221178,42</b>
<b>Ostatné tržby doplnkové služby</b>	<b>46932,81</b>
<b>Tržby – refakturácie energií a iných služieb a iné výnosy</b>	<b>3608,77</b>
<b>Kredit. Úroky</b>	<b>0</b>
<b>Prijaté dary</b>	<b>6724,21</b>
<b>Príspevky z podielu zaplatenej dane</b>	<b>3144,37</b>
<b>Dotácia od BSK</b>	<b>38939,02</b>
<b>Dotácia od MPSVaR</b>	<b>202236,26</b>
<b>Ostatné výnosy</b>	<b>0,0</b>

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.



Mzdy a dohody	230736,97
Sociálne a zdrav. poistenie, zák. soc. náklady	80007,96
Služby – stravovanie klientov a zamestnancov	81125,19
Služby - nájomné	40940,99
Energie	20832,10
Spotreba materiálu (čist., hyg., kanc. potreby, vybavenie zariadenia.)	13652,10
Údržba a opravy	3894,15
Ostatné služby	16836,81
Poskytnuté dary	180,00
Odpisy	212,00
Ostatné poplatky	5278,47

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. **ÚJ prijala podiel zaplatenej dane v bežnom období vo výške 3144,37 € z daní za rok 2018. Použitie vykáže v účtovnom období 2020. 2% z daní z roku 2018 ÚJ využila na činnosť organizácie.**

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. **Neeviduje.**

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

**ÚJ vynaložila tieto náklady na služby:**

Audítorské služby	840
Účtovníctvo a ekonomické poradenstvo	6175,99
Nájomné	40940,99
Stravovanie klientov	69342,87
Stravovanie zamestnancov	11782,32

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch - ÚJ Neeviduje.

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

## Čl. VI

### Ďalšie informácie - ÚJ neviduje

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

**Tabuľka č. 1 Neeviduje**

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie -</b> stav na začiatku bežného účtovného obdobia				2529							2529
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
<b>Oprávky –</b> stav na začiatku bežného účtovného obdobia				-724							-724
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				-936							-936
<b>Opravné položky –</b> stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											

<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									1805		1805
Stav na konci bežného účtovného obdobia									1593		1593



Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku - neeviduje

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Opravné položky</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Zostatková hodnota</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku - neviduje

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1 neviduje

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>				

**Tabuľka č. 2 neevviduje**

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>			

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám - spôsob účtovania "B"**

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
<b>Zásoby spolu</b>					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky	45219,92				29265,50
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>45219,92</b>				<b>29265,50</b>

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	29265,50	45219,92
Pohľadávky po lehote splatnosti		
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>29265,50</b>	<b>45219,92</b>

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vlady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu (Zák. SF)	0	4052,86	3774,40		278,46
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevyšporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-15479,42		272,41		-15207,01
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0	29067,12			29067,12
<b>Spolu</b>	<b>-15479,42</b>	<b>33119,98</b>	<b>4046,81</b>		<b>14138,57</b>

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	<b>17165,54</b>
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	<b>2893,13</b>
Úhrada straty minulých období	<b>272,41</b>
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	<b>14000,00</b>
<b>Účtovná strata</b>	
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	8370,62	6930,34	8270,62		7030,34
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>	<b>8370,62</b>	<b>6930,34</b>	<b>8270,62</b>		<b>7030,34</b>

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	32453,48	24468,73
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>32453,48</b>	<b>24468,73</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	65807,40	83287,98
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>65807,40</b>	<b>83287,98</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>98260,88</b>	<b>120701,72</b>

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	0	0
Tvorba na ťarchu nákladov	1159,73	951,69
Tvorba zo zisku	2893,13	3114,10
Čerpanie	3774,40	4065,79
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	278,46	0

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach - neevvidujeme

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
<b>Spolu</b>						

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období - neevviduje

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu - neevviduje

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane : prijaté v roku 2019 v sume 3144,37 € - 100 % použité na poskytovanie sociálnych služieb pre klientov

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
poskytovanie sociálnych služieb pre klientov	2421,71	
poskytovanie sociálnych služieb pre klientov		3144,37
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		<b>0,0</b>

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	<b>840</b>
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>840</b>

**Správa zo zasadnutia Dozornej rady Neziskovej organizácie Diaconia Svätý Jur, Felcánova  
25, 900 21 Svätý Jur, IČO: 45 741 239**

Dozorná rada bola riadne zvolaná písomne dňa 22.2.2020 v súlade s ustanoveniami Štatútu n.o..

Zasadnutie Dozornej rady sa konalo v plánovanom termíne dňa 21.3.2020 vo Svätom Jure.

Zasadnutia sa zúčastnili 3 z 3 členov Dozornej rady. Dozorná rada bola uznášaniaschopná.

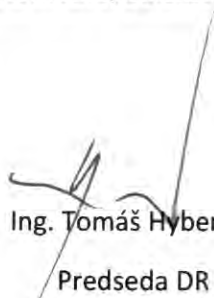
Dozorná rada na svojom zasadnutí, v zmysle Štatútu z 16.3.2013 ustanovenia čl. 5 – Dozorná rada ods. 4 preskúmala ročnú účtovnú závierku a skontrolovala vedenie účtovníctva, účtovných dokladov a audítorskú správu za rok 2019.

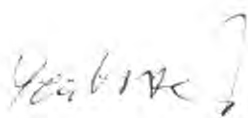
Dozorná rada konštatuje, že všetky účtovné položky sú riadne zaúčtované a podložené účtovnými dokladmi.

Účtovná závierka bola zostavená v zmysle príslušných právnych predpisov SR a bola overená audítorom.

Na základe uvedeného Dozorná rada, v zmysle Štatútu z 16.3.2013 ustanovenia čl. 5 – Dozorná rada ods 4/a odporúča Správnej rade schváliť účtovnú závierku v predložennom znení bez ďalších pripomienok.

Vo Svätom Jure, 21.3.2020

  
Ing. Tomáš Hyben, PhD  
Predseda DR

  
Ing. Mgr. Ľubica Szaboová Vysocká

  
Mgr. Gabriela Kmošenová