

JESEŇ ŽIVOTA, n. o., Tatranská 189

059 52 Veľká Lomnica

VÝROČNÁ SPRÁVA

2019

Sídlo: **Tatranská 189**
059 52 Veľká Lomnica

Zakladatelia: **Ing. Anna Harabinová**
Bytom: Poprad, Hraničná 656/1
Eva Kovalčíková
Bytom: Poprad, Jarná 3040/10

Registrácia: OÚ Prešov, odbor všeobecnej vnútornej správy
OVVS1 – 2014/038551 – 1/Cm
NO
č. OU – PO-
pod č. OVVS – 36 / 2002 –

IČO: 36 16 78 51

Štatutárny orgán: **Ing. Anna Harabinová - riaditeľ**
Poprad, Hraničná 656/1

Telefonické kontakty: 052/7893543, 0918999252

Email: jesenzivota@sinet.sk

Web: www.jesenzivota.sk

Nezisková organizácia **JESEŇ ŽIVOTA** bola zriadená za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb – sociálnych služieb. Všetky druhy poskytovaných sociálnych služieb sa počnúc dňom 1. 1. 2009 poskytujú v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. v platnom znení, čo značí, že tieto sa ďalej označujú pojmami podľa tohto zákona a to podľa druhu a formy poskytovaných sociálnych služieb.

Miestom poskytovania sociálnych služieb je zrekonštruovaný objekt na Tatranskej ulici č. 189 vo Veľkej Lomnici, ktorý bol skolaudovaný v decembri r. 2013 a odvtedy slúži svojmu účelu.

V súlade so zákonom o sociálnych službách vykonávame, prípadne zabezpečujeme a utvárame podmienky na vykonávanie odborných činností, obslužných činností a ďalších činností.

Pôsobíme ako kombinované zariadenie sociálnych služieb na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku prijímateľov sociálnej služby, ktorými sú fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

V Centre sociálnych služieb boli našim prijímateľom sociálnej služby komplexne poskytované sociálne služby v týchto druhoch zariadení:

- **Zariadenie pre seniorov** (§ 35 zákona o sociálnych službách)
v ktorom sa poskytovala sociálna služba
 - a/ fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách č. 448/2008
 - b/ fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa

- a) poskytuje
 - 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - 2. sociálne poradenstvo
 - 3. sociálna rehabilitácia

4. ošetrovateľská starostlivosť
 5. ubytovanie
 6. stravovanie
 7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- b) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí
- c) zabezpečuje záujmová činnosť

- **Zariadenie opatrovateľskej služby** (§ 36 zákona o sociálnych službách)

v ktorom sa poskytovala sociálna služba na určitý čas plnoletej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

V zariadení opatrovateľskej služby sa

- a) poskytuje
1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 2. sociálne poradenstvo,
 3. sociálna rehabilitácia,
 4. ošetrovateľská starostlivosť,
 5. ubytovanie,
 6. stravovanie,
 7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

- **Domov sociálnych služieb** (§ 38 zákona o sociálnych službách)

v ktorom sa poskytovala sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách.

V domove sociálnych služieb sa

- a) poskytuje
1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 2. sociálne poradenstvo
 3. sociálna rehabilitácia
 4. ošetrovateľská starostlivosť
 5. ubytovanie
 6. stravovanie
 7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- b) zabezpečuje záujmová činnosť
- c) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

- **Špecializované zariadenie** (§ 39 zákona o sociálnych službách)

v ktorom sa poskytovala sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, demencia rôzneho typu etiológie.

V špecializovanom zariadení sa

- a) poskytuje
1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 2. sociálne poradenstvo,
 3. sociálna rehabilitácia,
 4. ošetrovateľská starostlivosť,
 5. ubytovanie,
 6. stravovanie,
 7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- b) zabezpečuje záujmová činnosť,

c) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

• **Denný stacionár** (§ 40 zákona o sociálnych službách)

v ktorom sa poskytovala sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.

V dennom stacionári sa

a) poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. stravovanie

b) zabezpečuje

1. pracovná terapia
2. záujmová činnosť

Od roku 2014 prijímatelia sociálnych služieb užívajú kvalitou, vybavením a štandardom lukratívne prostredie zrekonštruovaného objektu vo Veľkej Lomnici, ktoré považujeme za výnimočné a ktoré vytvára atmosféru pohody a takmer rodinného, komorného prostredia.

Môžeme konštatovať, že zo všetkých doterajších priestorov, v ktorých pôsobila naša prevádzka počas celej svojej existencie, je zrekonštruovaný objekt vo Veľkej Lomnici splnenou predstavou kvalitného, nadštandardného, pohodlného a samozrejme bezbariérového bývania a vkusného, ale pritom účelného potrebného vybavenia prevádzky ako celku. Objekt je dvojpodlažný, vybavený kabínovým výťahom a plošinami pre bezproblémový pohyb osôb s obmedzenou mobilitou. Bezbariérové sú aj prechody medzi jednotlivými miestnosťami v obytných izbách, pričom každá izba disponuje samostatným hygienickým zázemím (WC, sprcha, umývadlo). Prijímatelia sociálnych služieb majú tak zabezpečený maximálny komfort a súkromie. Obytné miestnosti sú vkusne a účelne zariadené ako dvojlôžkové, prípadne podľa požiadaviek aj ako jednolôžkové izby. Každá je vybavená vstavaným šatníkom, vyrobeným na mieru, lôžkom, ktoré je v závislosti od zdravotného stavu a mobility prijímateľa sociálnej služby buď polohovateľné na elektrický pohon alebo ako štýlová posteľ s úložným priestorom. Okrem toho samozrejmosťou vybavenia izieb sú televízne prijímače, nočné stolíky, komody a prístavné stolíky, kresielka, prípadne polohovacie a masážne kreslá. Užívateľom sú k dispozícii všetky spoločné, spoločenské a komunikačné priestory, a to spoločenská hala na prízemí, jedáleň s krbovou pecou na prízemí, ktorá slúži zároveň ako jedna zo spoločenských miestností, jedáleň na poschodí objektu a priestranná terasa s nádherným výhľadom na štíty Vysokých Tatier.

Prijímatelia sociálnej služby nášho CSS s obľubou využívajú priestranné zákutia na priateľské posedenia a rozhovory. V objekte je zriadená rehabilitačná miestnosť, ktorá je plne vybavená aj zariadením pre prácu kaderníka a pedikérky tak, aby sa naši seniori cítili ako v skutočnom kaderníckom salóne.

Prevádzka CSS je samostatnou aj z pohľadu dodávky sprievodných služieb – má vlastnú kotolňu a aj stravovanie prijímateľov sociálnej služby je zabezpečované kompletne vybavenou kuchyňou, ktorá umožňuje prípravu kvalitnej aj diétnej stravy. Na stravovací proces dohliada kvalifikovaná diétna sestra.

Objekt CSS vo Veľkej Lomnici má nádherné okolie a rozľahlú záhradu, v ktorej sme si svojpomocne vybudovali ihrisko na petang pre aktívne trávenie voľného času našich prijímateľov sociálnej služby pri nenáročnej pohybovej aktivite. Pre tých, ktorí radšej oddychujú v objatí zelene a stromov, sú k dispozícii altánky s pohodlným sedením. Tu sa často realizujú aj spoločné aktivity s našimi seniormi či už pri spoločenských hrách, ľahkých tréningoch pamäte a motoriky, pri rozhovoroch, hudbe, čítaní a pod.

Podľa platnej aktualizácie registrácie k 1. 4. 2020 je celková kapacita Centra sociálnych služieb rozdelená podľa druhu poskytovaných sociálnych služieb nasledovne:

- Domov sociálnych služieb	4
- Zariadenie pre seniorov	15
- Špecializované zariadenie	26
- Zariadenie opatrovateľskej služby	5

Cieľom a zameraním neziskovej organizácie je neustále zvyšovanie úrovne poskytovaných služieb. Dôraz sa snažíme klásť na kvalitu pred kvantitou. Dôležitou prioritou je vytváranie prirodzeného prostredia, ktoré prijímateľom sociálnej služby najhodnovernejšie nahradí domáce prostredie a zabezpečí ich dôstojný život. Prestťahovaním našej prevádzky do zrekonštruovaného objektu vo Veľkej Lomnici sa nám podarilo a darí zabezpečovať pre našich obyvateľov práve tento cieľ. Aj to, že objekt je situovaný v prostredí dediny, pomáha odstraňovať pocit izolácie alebo akéhosi odloženia. Práve naopak, darí sa nám socializovať našich seniorov aktívnym pôsobením v rámci spolupráce s miestnym Klubom dôchodcov, možnosťou byť súčasťou reálneho diania v dedine.

Okrem sociálnej a opatrovateľskej starostlivosti nezisková organizácia zabezpečovala pre svojich prijímateľov sociálnej služby (ďalej PSS) rôzne voľnočasové aktivity a kultúrne podujatia :

- Tradičné novoročné stretnutie s PSS, želania do nového roku
- Horoskop na nový rok podľa znamení, čo nás čaká, čo by sme chceli zažiť a čo pre to môžeme urobiť
- Sviatok troch kráľov – čítanie biblického príbehu, rozprávanie, spev kolied
- Zážitkový rozhovor na tému komplimenty v našom živote
- Vlastnoručná výroba ozdobnej dózy
- Tvorivá práca každého PSS na vypracovaní svojho individuálneho plánu, aký cieľ chcem dosiahnuť
- Zážitkové čítanie o zabíjačke v minulosti, spracovaní mäsa doma, mäsové výrobky, pochutnávanie si na klobáskach
- Fašiangová zabíjačka so živou hudbou, zabíjačkové špeciality, posedenie pre PSS, rodinných príslušníkov a hostí
- Fánkové a šiškové hody, zábava s tombolou
- Spomienkové stretnutie ku dňu manželstva – zdieľanie, spomienky, zážitky, rozhovory
- Oslava Medzinárodného dňa žien, muži potešili ženy kvetmi a básňou
- Jarná očista tela a duše – prednáška a praktické rady pre zdravšie telo a dušu
- Návšteva mobilných PSS Múzea tatranskej prírody v Tatranskej Lomnici
- Príprava na Veľkonočné sviatky – krížová cesta, modlitby sv. ruženca
- Premietanie filmu o vode – význam vody, ochrana vody
- Beseda o jarných prácach v záhrade spojená s prechádzkou a sledovaním jarnej prírody
- Láska v našom živote – ako láska mení naše životy, rozprávanie, zážitky
- Svetový deň pohybu oslávime cvičením podľa svojich schopností a možností
- Diskotéka pre starších a pokročilých – zábava pri piesňach Repete
- Hráme scény zo života – slušné správanie
- Dramatizácia rozprávky o Červenej čiapočke – skúsime sa zmeniť na hercov
- Môj najlepší priateľ – zážitkové rozprávanie o priateľstve v minulosti a v súčasnom živote
- Grilpárty v záhrade so živou hudbou
- Gulášpartia v záhrade s hudbou a tancom
- Rozprávanie o čokoláde spojené s ochutnávkou rôznej čokolády
- Deň lenivosti – dovoľme si byť niekedy leniví, spomíname, zdieľame, uvažujeme
- Návšteva poľských študentov – dokumentárny film o Poľsku, skúšanie poľských jazykolamov, učíme sa tancovať belgický tanec
- Vystúpenie detí zo Základnej školy Letná v Poprade
- Vystúpenie folklórneho súboru Lomničanček
- Duchovné stretnutie k sviatku Sedembolestnej Panny Márie
- Beseda ku dňu srdca – fungovanie srdca, choroby, srdce ako sídlo lásky

- Naučíme sa „cudzí jazyk“ – v posunkovom jazyku sa naučíme pár slov
- Oslava seniorov a ich prežitého života, úcta k starším a vďaka za to, čo pre nás vytvorili
- Návšteva poľovníckeho zámočka kniežaťa Hohenlohe v Tatranskej Javorine
- Návšteva mobilných PSS v múzeu goralskej kultúry v Ždiari
- Výlet do historického Kežmarku
- Výlet do Kežmarku spojený s návštevou výstavy žiakov umeleckej školy v Kežmarku
- Pamiatka zosnulých, spomienka na všetkých svätých spojená s návštevou cintorína
- Čajové popoludnie so zážitkovým rozprávaním o farbách, vplyv farieb na človeka
- Adventné obdobie – duchovná príprava na vianočné sviatky
- Mikuláš, čert a anjel navštevujú PSS a rozdávať darčeky
- Koledy a vianočné piesne spievame v sprievode harmoniky
- Pečenie vianočných koláčikov

Pravidelne sa konali:

kognitívny tréning a cvičenie pamäte, cvičenie tela s rôznymi pomôckami, stretnutia s prvkami biblioterapie, muzikoterapie, reminiscencie, arteterapie, ergoterapie, spievanie v Jesienke, tvorivé dielne, duchovné stretnutie, hra spoločenských hier, pobyt na slnku a vzduchu, prechádzky v záhrade a okolí zariadenia, pravidelné návštevy kňaza spojené so spoveďou a omšou, služby pedikérky a kaderníčky

Najdôležitejšou úlohou bola práca na individuálnych plánoch prijímateľov sociálnej služby, ktorá vedie k udržaniu ich čo najdlhšej nezávislosti, sebestačnosti a samostatnosti.

Aj v roku 2019 pretrvával nedostatok zamestnancov CSS takmer vo všetkých profesiách, čo si vyžadovalo aj zamestnávanie na dohody, v záujme zabezpečenia plynulého chodu prevádzky. Z dôvodu nepretržitej prevádzky bolo potrebné zabezpečiť aj nepretržitosť kuchyne, kde na jednej pracovnej zmene pracoval kuchár a pomocná sila. Celkový chod prevádzky kuchyne, zásobovanie, prácu s programom a základné administratívne úkony zabezpečovala samostatná pracovná sila - prevádzkar. V rámci samotnej starostlivosti o prijímateľov sociálnej služby pracovalo na opatrovateľskom úseku 8 opatrovateľov a 2 zdravotní asistenti, pričom ďalší zamestnanci pôsobili na dohody počas neprítomnosti stabilných pracovných síl. Okrem nich v CSS pracovala hlavná zdravotná sestra.

Sociálnu prácu a agendu zabezpečovali dve sociálne pracovníčky a riaditeľka n. o.. Okrem toho starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby zabezpečovali aj dve inštruktorky sociálnej rehabilitácie do augusta 2019, od augusta jedna. Na prevádzke pracovali dve upratovačky a dvaja údržbári. Podľa potreby, prípadne na zastupovanie počas neprítomnosti pracovali v našej organizácii aj zamestnanci na dohodu.

Zdravotnú starostlivosť v CSS zabezpečujú okrem stáleho personálu aj lekári, pričom na pravidelné návštevy našich prijímateľov sociálnej služby chodí všeobecný lekár a lekár-psychiater. Veľmi dobrá je spolupráca s geriatrickým oddelením Nemocnice v Poprade. Starostlivosť o ťažko zdravotne postihnutých a imobilných seniorov, ktorí vyžadujú nadštandardnú zdravotnú starostlivosť a špeciálne odborné zdravotné úkony, je zabezpečovaná prostredníctvom agentúry ošetrovateľskej starostlivosti Charitas ADOS.

Celoročne poskytujeme služby v nepretržitom 24-hodinovom režime, vrátane sviatkov. Adekvátne personálne zázemie je významným kritériom úrovne a štandardu poskytovaných služieb a vyžaduje mimoriadne citlivý a ľudský prístup, čo poskytujú všetci naši zamestnanci. Pracovníci pracujú s prijímateľmi sociálnej služby v duchu spolupatričnosti k blížnemu pri uplatňovaní etických, morálnych a profesionálnych princípov.

Hospodárenie

Nezisková organizácia hospodárila v roku 2019 s kladným výsledkom hospodárenia vo výške 5 094,48 Eur (HV po zdanení), z čoho bola 2 749,79 Eur zdaňovaná časť hospodárskeho výsledku a 2 344,69 Eur nezdaňovaná časť hospodárskeho výsledku. Celkové výnosy organizácie boli vo výške 741 400,57 Eur, náklady dosiahli výšku 735 575,14 Eur. Medziročne bol dosiahnutý nárast výnosov o 16 % , v nákladovej oblasti bol medziročný nárast taktiež 16 %. Vo výnosových položkách došlo síce k poklesu v tržbách z predaja služieb, avšak ich časť bola presunutá do príspevkov od fyzických osôb s výrazným nárastom v medziročnom porovnaní. Na úkor tohto nárastu poklesli aj ostatné výnosy. Nárast zaznamenali aj príspevky z podielu zaplatenej dane.

Významným až rozhodujúcim zdrojom v štruktúre výnosov sú:

- dotácie s medziročným nárastom 28 % , konkrétne finančné príspevky z MPSVaR a z Prešovského samosprávneho kraja
- úhrady od obyvateľov za sociálne služby a ostatné služby, ktoré zlepšujú kvalitu poskytovanej sociálnej služby
- príspevky od fyzických osôb
-

Organizácia vykázala v r. 2019 aj tržby z predaja služieb - obedov externým odberateľom –dôchodcom vo výške cca 9 tis. Eur.

O použití vykázaného výsledku hospodárenia rozhodne Správna rada na svojom najbližšom zasadaní.

V nákladovej oblasti medzi najvýraznejšie nákladové položky patria mzdové náklady s medziročným nárastom 19 % a s tým súvisiace zákonné sociálne a zdravotné poistenie. K nárastu došlo aj v spotrebe materiálu o 18,5 % , taktiež v spotrebe energií o 8,6 % a v poskytovaných službách organizácii (nájmy, servisné služby, pranie a žehlenie, ostatné dodávateľské služby) o 11 % v medziročnom porovnaní.

Nezisková organizácia disponuje majetkom v objeme 827 tis. Eur, z čoho je dlhodobý hmotný majetok vo výške 816 tis. Eur - 99 % z celkového majetku organizácie a obežný majetok vo výške 11 tis. Eur – cca 1 % z celkového majetku. Pokles bol zaznamenaný v cudzích zdrojoch o 7 tis. Eur, vlastné zdroje vzrástli o 5 tis. Eur. Organizácia pokračovala v splácaní dlhodobého úveru na kúpu nehnuteľnosti – rodinného domu s príľahlým pozemkom za účelom plánovaného rozšírenia poskytovaných služieb v nízko kapacitnom objekte. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci poklesli indexom 0,50. Celkovo bankové výpomoci a pôžičky poklesli medziročne o cca 15 tis. Eur. Organizácia využíva aj prevádzkový kontokorentný úver.

Záväzky majú prevažne krátkodobý charakter, dlhodobé záväzky predstavujú záväzky zo sociálneho fondu. Porovnateľné s predchádzajúcim rokom sú prevažne záväzky z obchodného styku aj záväzky voči zamestnancom, soc. a zdrav. poisťovniam a daňovému úradu. Súvisia so mzdami a odvodmi za mesiac december 2019.

Finančný príspevok od PSK bol v roku 2019 po zrealizovaných vrátkach čerpaný vo výške 115 786,16 Eur. Pri poskytovaní finančného príspevku bol uplatnený postup, vyplývajúci zo zákona č. 448/2008, keď organizácia čerpala finančný príspevok na prevádzku a finančný príspevok na odkázanosť na konkrétnych prijímateľov sociálnej služby.

Finančný príspevok z MPSVaR bol v r. 2019 čerpaný vo výške 274 284,68 Eur, a to už po zrealizovaných vrátkach aj z ročného zúčtovania a zo zúčtovania za IV. štvrtrok 2019.

V jednotlivých druhoch sociálnych služieb boli za rok 2019 vykázané nasledovné ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnych služieb:

Špecializované zariadenie	1 255,- Eur
Domov sociálnych služieb	1 197,- Eur
Zariadenie pre seniorov	1 140,- Eur
Zariadenie opatrovateľskej služby	1 212,-Eur
Denný stacionár	255,- Eur

V zmysle zákona o neziskových organizáciách č. 213/1997 Z.z., § 33 nezisková organizácia je povinná ročnú uzávierku overiť audítorm. Správu nezávislého audítora z overenia riadnej individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2019 vypracovala spoločnosť PROSORT, spol. s.r.o. Poprad, Licencia UDVA č. 335, zodpovedný audítor Ing. Ľuboslava Urbanovičová Škrovinová, Licencia SKAU č. 872

V roku 2019 zasadala správna rada n .o. JESEŇ ŽIVOTA 2-krát a to : 10. 7. 2019 a 12. 12. 2019
V zložení Správnej a Dozornej rady neboli v r. 2019

žiadne zmeny.

Nezisková organizácia JESEŇ ŽIVOTA ďakuje všetkým, ktorí akýmkoľvek spôsobom prispeli k chodu prevádzky, ďakuje spolupracujúcim lekárom – MUDr. Sorokáčovi a MUDr. Remeckej, nemocnici v Kežmarku a v Poprade a všetkým spolupracujúcim inštitúciám.

Osobitne ďakujeme Prešovskému samosprávnemu kraju za finančnú a odbornú podporu, hlavne odboru sociálnemu, Obecnému úradu vo Veľkej Lomnici, Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny, členom správnej rady za spoluprácu a súčinnosť pri zvládnutí všetkých situácií, všetkým sponzorom a spolupracovníkom, bez účasti ktorých by nebolo možné rozvíjať a skvalitňovať nami poskytované služby.

Poďakovanie v neposlednom rade patrí našim prijímateľom sociálnej služby a ich rodinným príslušníkom, ktorí nám s dôverou zverili do starostlivosti a opatery svojich najbližších.

Vo Veľkej Lomnici, jún 2020

Ing. Bc. Anna Harabinová
riaditeľka n. o.

UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Đ É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 7 1 6 8 0 7 IČO 3 6 1 6 7 8 5 1 SID SK NACE 8 7 . 1 0 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☐ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9 Za obdobie do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
--	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

J e s e ň ž i v o t a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

T a t r a n s k á

Číslo

1 8 9

PSČ

Obec

0 5 9 5 2 V e l k á L o m n i c a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 5 2 / 7 8 9 3 5 4 3 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 1 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 6 1 6 7 8 5 1

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	956559,90	140934,81	815625,09	826290,25
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Ocenené práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	956559,90	140934,81	815625,09	826290,25
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	749103,38	99814,99	649288,39	660969,28
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	51371,56	41119,82	10251,74	14476,01
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	156084,96		156084,96	29844,96
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				121000,00
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 6 1 6 7 8 5 1 SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	11890,28	1419,09	10471,19	13676,74
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	3162,64		3162,64	623,40
Materiál (112 + 119) - 191	031	3162,64		3162,64	623,40
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	13696,42	1419,09	12277,33	8511,10
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	13246,42	1419,09	11827,33	7756,97
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	450,00		450,00	631,27
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				122,86
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	-4968,78		-4968,78	4542,24
Pokladnica (211 + 213)	052	2218,42	x	2218,42	14402,22
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	-7187,20	x	-7187,20	-9859,98
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	751,57		751,57	1238,84
1. Náklady budúcich období (381)	058	751,57		751,57	1238,84
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	969201,75	142353,90	826847,85	841205,83

Súvaha (Úč. NUJ 1-01)

IČO 3 6 1 6 7 8 5 1 SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	061	41822,68	36728,20
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	9252,76	9252,76
Základné imanie (411)	063	1286,22	1286,22
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065	7966,54	7966,54
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	27475,44	25148,71
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	5094,48	2326,73
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	221683,04	228328,98
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	16112,79	18899,02
Rezervy zákonné (451AÚ)	076	1459,24	
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	14653,55	18899,02
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	1516,62	419,59
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1516,62	419,59
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevymatované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	91432,65	81435,79
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	30893,95	29072,24
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	18897,61	16005,06
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	12712,59	10759,10
Daňové záväzky (341 až 345)	091	3780,10	2849,71
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	21414,88	17167,07
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	3733,52	5582,61
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	112620,98	127574,58
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098	97618,00	115065,00
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099	8784,00	
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	6218,98	12509,58
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	563342,13	576148,65
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	563342,13	576148,65
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	826847,85	841205,83

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 6 1 6 7 8 5 1 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	127559,42	1185,52	128744,94	108650,71
502	Spotreba energie	02	22414,15	3600,44	26014,59	23964,73
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1009,64		1009,64	5631,72
512	Cestovné	05	670,92		670,92	133,12
513	Náklady na reprezentáciu	06	3474,29		3474,29	776,05
518	Ostatné služby	07	122972,32		122972,32	110913,54
521	Mzdové náklady	08	305492,44	706,44	306198,88	257114,05
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	105276,84		105276,84	88471,58
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	8798,87		8798,87	8249,95
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13	111,00		111,00	101,75
532	Daň z nehnuteľností	14	58,13		58,13	10,21
538	Ostatné dane a poplatky	15	2062,71		2062,71	1955,10
541	Zmluvné pokuty a penále	16	20,19		20,19	110,82
542	Ostatné pokuty a penále	17	392,48		392,48	517,33
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	4955,26		4955,26	5190,97
545	Kurzové straty	20				0,31
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	1600,36		1600,36	154,92
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	3817,45		3817,45	4161,17
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	19396,27		19396,27	20254,27
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	730082,74	5492,40	735575,14	636362,30

Výkaz ziskov a strát (Úč. NUJ 2-01)

IČO 3 6 1 6 7 8 5 1 / SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	204265,27	8973,14	213238,41	260673,88
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	5736,85		5736,85	6038,40
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	87,15		87,15	10,55
645	Kurzové zisky	54	0,96		0,96	
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	2085,09		2085,09	9538,56
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	115039,00		115039,00	48664,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2335,74		2335,74	463,12
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	402877,37		402877,37	313727,68
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	732427,43	8973,14	741400,57	639116,19
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	2344,69	3480,74	5825,43	2753,89
591	Daň z príjmov	76		730,95	730,95	427,16
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	2344,69	2749,79	5094,48	2326,73

Poznámky k 31.12.2019

(v eurách)

Za bežné účtovné
obdobie

od mesiac rok
0 1 2 0 1 9

do mesiac rok
1 2 2 0 1 9

Za bezprostredne
PREDCHÁDZAJÚCE
účtovné obdobie

od mesiac rok
0 1 2 0 1 8

do mesiac rok
1 2 2 0 1 8

Účtovná závierka:

☒ riadna
☐ mimoriadna

vyznačuje sa X

3 6 1 6 7 8 5 1

IČO

2 0 2 1 7 1 6 8 0 7

Daňové identifikačné číslo

Názov účtovnej jednotky

J e s e ň ž i v o t a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

T a t r a n s k á 1 8 9

0 5 9 5 2

PSČ

Názov obce

V e l k á L o m n i c a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 5 2 / 7 8 9 3 5 4 3

/

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 21.3.2020

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ing. Anna Harabinová, Eva Kovalčíková

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 20. 5. 2002

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Anna Harabinová	riaditeľ	

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

poskytovanie sociálnych služieb.

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva: príprava obedov, prenájom priestorov.

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	27,17	28,67
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

.....

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- g) dlhodobý finančný majetok
- h) zásoby obstarané kúpou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
- j) zásoby obstarané iným spôsobom

- k) pohľadávky
- l) krátkodobý finančný majetok
- m) časové rozlíšenie na strane aktív
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- o) časové rozlíšenie na strane pasív
- p) deriváty
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
stavby	40-50		rovnomerná
stroje a prístroje	4 - 12		rovnomerná

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

.....

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umel. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľ. vecí a súbory hnuteľ. vecí	Dopr. prostr.	Pestovat. celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			745612,27	51371,56					29669,30	121000	947653,13
Prírastky			3491,11						129731,11		133222,22
Úbytky									3491,11	121000	124491,11
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			749103,38	51371,56					155909,30	0	956384,24
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			84642,99	36895,55							121538,54
Prírastky			15172	4224,27							19396,27
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			99814,99	41119,82							140934,81
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			660969,28	14476,01					29669,30	121000	826114,59
Stav na konci bežného účtovného obdobia			649288,39	10251,74					155909,30		815449,43

2. **Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať**

Dlhodobý majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	

3. **Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku**

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)
majetok UNIQA, zmluva 3007012031	766	
ALLIANZ, poistenie podnikateľov	435	

4. **Štruktúra dlhodobého finančného majetku**

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlast. imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia

Zmena jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové CP a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové CP držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku								

bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

.....

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

.....

9. Prehľad opravných položiek k pohládkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	1749,3	1930,57	1600,36		1419,09
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	10493,08	6161
Pohľadávky po lehote splatnosti	2753,34	3347
Pohľadávky spolu	13246,42	9508

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	751,57	1239
nájom, antivírus, hovorné, doména, ostatné	409,77	627
poistenie podnik., majetku, mot. vozidla	341,80	612
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	1286,22				1286,22
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	1286,22				1286,22
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					

Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy	7966,54				7966,54
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	25148,71	2326,73			27475,44
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	2326,73		2326,73		0
Spolu	36728,20	2326,73	2326,73		36728,20

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	2326,73
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	2326,73
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	18899,02	14653,55	18899,02		14653,55
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv		1459,24			1459,24
Zákonné rezervy spolu	18899,02	16112,79	18899,02		16112,79
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	18899,02	16112,79	18899,02		16112,79

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky	2114,19	2866,80	4980,99	0
Účet 379 - Iné záväzky	170,38	4376,08	3808,27	738,19

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	91432,65	82.432,50
Krátkodobé záväzky spolu	91432,65	82.432,50
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	1516,62	419,59
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	1516,62	419,59
Dlhodobé záväzky spolu	1516,62	419,59
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	92949,27	82852,09

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	419,59	749
Tvorba na ťarchu nákladov	1376,12	1276
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	279,09	1605
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1516,62	419,59

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička					6218,98	12509,58
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	563342,13		12806,52	550535,61
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	12806,52	12806,52	12806,52	12806,52
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenájom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za poskytnuté služby klientom	213238,41	260673,88
Tržby za poskytnuté stravovanie zamestnancom	5736,85	6038,40
Tržby ostatné		

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	115039	48664
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy		

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia z EÚ	10885,56
Dotácia zo ŠR	1920,96
Dotácia z VÚC	94371,28

Dotácia z MPSVaR	295699,57
------------------	-----------

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:	88,11	11
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	122972,32	110913,54
Osobitné náklady		
Iné ostatné náklady mzdové a sociálne	410769,28	345585,63
materiálové, energia	149973,57	129961

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:	4955,26	5190,97
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	1800
uistiťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1800

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

.....

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;

Aktíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťovacích zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licenčných zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia:		

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

.....

4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

.....

5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

.....

