



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky
IČO:31827039, DIČ: 2021061493
kontakt: tel.: +421 918 461 303 e-mail: zpmpnz@gmail.com
www.zpmpdssnz.edupage.org

VÝROČNÁ SPRÁVA 2019

Mgr. Anita Nagyová
štatutárna zástupkyňa



Obsah

1	Zameranie združenia.....	3
2	Personálne zabezpečenie.....	4
3	Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb	5
4	Prijímatelia sociálnych služieb.....	6
5	Aktivity združenia v roku 2019.....	8
6	Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	11
7	Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	13
8	Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	13
9	Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie.....	14
10	Zmeny a nové zloženie organizácie	15
11	Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky - príloha	
12	Správa audítora o overení účtovnej závierky - príloha	



1. Zameranie združenia

Úlohy a ciele: ZPMP NZ svoje činnosti a opatrenia zameriava na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím. Poskytuje podporu ľuďom so zdravotným znevýhodnením a ich rodinám v oblasti odbornej starostlivosti, v oblasti terapeutických služieb a rehabilitácie. Prevádzkuje Domov sociálnych služieb, v ktorom sa poskytujú sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa Prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení Zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. ZPMP NZ spolupracuje s verejnými, súkromnými a inými organizáciami, ktoré sledujú príbuzné ciele. ZPMP NZ taktiež získava informácie o práci podobných organizácií mimo územia SR, nadväzuje s nimi kontakty a spoluprácu.

História: Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím vzniklo ako občianske združenie v roku 1992. Dôvodom vzniku bola nevyhnutná potreba zabezpečovania starostlivosti pre deti s viacnásobným postihnutím, ktorú nebolo možné v regióne zabezpečiť. V blízkosti neexistovalo zariadenie, ktoré by bolo oporou rodinám s podobným osudom a umožňovalo by poskytnúť deťom so zdravotným znevýhodnením služby na odbornej úrovni.

V roku 1999 občianske združenie zriadilo Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých s mentálnym, viacnásobným postihnutím a autizmom. Od tohto obdobia podávame pomocnú ruku, snažíme sa byť stále lepší, skúsenosti nás posúvajú, zdokonaľujeme nami poskytované služby, aby sme deťom rovnako ako i dospelým so znevýhodnením skvalitnili ich život, a rodinám boli oporou v prekonávaní prekážok, ktoré im vkladá do cesty život so znevýhodneným členom. V záujme čo najlepšej starostlivosti a poskytovania sociálnych služieb „šitých na mieru“ považujeme v ZPMP NZ za prioritné spolupracovať s rodinami s členom so zdravotným znevýhodnením ako aj s rodinami našich prijímateľov sociálnych služieb.

V súčasnosti v ZPMP NZ poskytujeme služby v DSS na dvoch prevádzkach s ambulantnou formou: Domov sociálnych služieb, Pod kopcom 75, Nové Zámky a Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie, Kostolná 1, Nové Zámky.

Poslanie: Poslaním ZPMP NZ je poskytovanie kvalitných sociálnych služieb deťom a dospelým so zdravotným znevýhodnením s prihliadnutím na potreby a práva tejto cieľovej skupiny. Naším poslaním je byť odborným sprievodcom na ceste života ľudí so zdravotným postihnutím pri neustálom zachovávaní ľudskej dôstojnosti a úcty. Hlavným poslaním ZPMP NZ je snaha umožniť ľuďom s ťažkým zdravotným znevýhodnením zostať rovnocennými členmi spoločnosti a umožniť im, aby prežili svoj život v prirodzenom prostredí svojich rodín.



Vízia: Víziou ZPMP NZ je kvalitný život dieťaťa a dospeléj osoby so zdravotným postihnutím a snaha o maximálne možné sprostredkovanie bežného života deťom a dospelým v našej starostlivosti s dostatkom pozitívnych podnetov, pocitom prijatia, podpory a istoty, poskytovanie kvalitných ambulantných sociálnych služieb a vytváranie podmienok pre dôstojný a spokojný život prijímateľov sociálnych služieb. Našou víziou je spoločnosť, v ktorej ľudia s ťažkým zdravotným znevýhodnením budú prirodzenou súčasťou našich životov, v ktorej im ponúkneme kvalitné a rôznorodé služby vychádzajúce z ich zdravotného stavu, schopností a momentálneho cítenia.

Sociálne služby v DSS sú poskytované v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, prirodzenou ľudskou dôstojnosťou, s princípmi nediskriminácie z dôvodu pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, či iného zmýšľania národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku, rodu alebo iného postavenia prijímateľa sociálnej služby a sú poskytované v prostredí, ktoré si prijímateľ služby vybral. Základným cieľom ZPMP NZ je poskytovanie kvalitných služieb a vytváranie podmienok pre dôstojný a spokojný život prijímateľov sociálnych služieb.

2. Personálne zabezpečenie

V súlade s § 9, ods. 4 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov naše zariadenie sociálnych služieb plní povinnosť dodržiavať maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného svojho zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa prílohy č. 1 citovaného zákona.

K 31.12.2019 v našom zariadení pracovalo 44 zamestnancov. Z toho odborných 32 zamestnancov.

ZPMP NZ zamestnáva aj ľudí so zdravotným znevýhodnením v rámci chránenej dielne na oboch prevádzkach. Na základe skúseností je ZPMP NZ v rámci personálnej politiky otvorené aj uchádzačom o prácu, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, využíva rôzne programy, oslovuje úrad so žiadosťou o spoluprácu pri obsadení voľných pracovných miest.

V priamej pôsobnosti štatutárnej zástupkyne pracujú odborní a prevádzkoví zamestnanci. V roku 2019 sme mali zastúpené nasledovné profesie:



Odborní zamestnanci:

- sociálny pracovník,
- sociálny pedagóg,
- inštruktor sociálnej rehabilitácie,
- psychológ,
- špeciálny pedagóg,
- vychovávateľ,
- pomocný vychovávateľ,
- praktická sestra,
- opatrovateľka,

prevádzkoví zamestnanci

- ekonóm
- vedúca stravovacej prevádzky
- upratovač/ka
- kuchárka,
- pomocný kuchár
- kurič/ údržbár
- pomocný pracovník

3. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

Domov sociálnych služieb prevádzkuje svoju činnosť v priestoroch dvojpodlažnej budovy, ktorá je majetkom mesta Nové Zámky. Terapeutický trakt je z dôvodu zachovania jednoduchého prístupu pre všetkých prijímateľov orientovaný na prízemí budovy. Dbáme na uľahčenie orientácie v priestore prijímateľom sociálnych služieb s ťažkým zdravotným znevýhodnením – zmyslovým, telesným či mentálnym. Pre dobrú orientáciu prijímateľov je každá dostupná miestnosť označená piktogramom, prípadne je prítomné i písomné označenie. V našej novej kuchyni s kompletným moderným vybavením kladieme dôraz na kvalitu pripravovanej a podávanej stravy. Prevádzka na ulici Pod kopcom 75 má priestranný, udržiavaný vonkajší areál s trávnikom, zeleňou, bylinkovou záhradkou, priestorom pre oddych, ihriskom pre prijímateľov sociálnych služieb v detskom veku, s možnosťou využitia priestoru na hry, opekanie, zábavu. Pracovisko pracovnej terapie na ulici Kostolná 1, Nové Zámky sa nachádza v priestoroch františkánskeho kláštora - kultúrnej pamiatky, kde majú prijímatelia sociálnych služieb k dispozícii pokojné nádvorie kláštora a centrum mesta im umožňuje kultúrne, spoločenské a športové vyžitie. V priestoroch DSS zabezpečujeme bezbariérovosť pomocou zdvihákov a schodolezov. Pre imobilných prijímateľov sociálnych služieb sú zabezpečené antidekubitné matrace a podložky.

4. Prijímatelia sociálnych služieb

V Domove sociálnych služieb poskytujeme sociálne služby deťom od tretieho roku veku, mládeži a dospelým s mentálnym postihnutím a kombinovaným postihnutím, pričom nie je určená horná veková hranica prijímateľov sociálnych služieb. Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie poskytuje služby prijímateľom od 16 roku veku. Dlhodobo pracujeme na tom, aby sme v čo najvyššej kvalite zabezpečili prijímateľom sociálnych služieb s mentálnym a kombinovaným postihnutím odborné, obslužné a ďalšie činnosti vedúce k zlepšeniu ich stavu, prevenciu pred zhoršením zdravotného stavu. Podporujeme ich rozvoj, aktívne a zmysluplné využívanie ich voľného času. Snažíme sa poskytovať prijímateľom sociálnych služieb príjemné prostredie stimulujúce ich telesný a duševný vývoj so zreteľom na uspokojovanie ich potrieb, dodržiavanie práv a slobôd, ale i učenie sa svojich povinností. Sociálnu starostlivosť v DSS organizujeme v skupinách i individuálne, v závislosti od potrieb prijímateľov sociálnych služieb, možností terapií a priestorových a poveternostných



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUDOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

podmienok, s prihliadnutím na vek, schopnosti prijímateľa sociálnych služieb a momentálneho stavu. Svoju priamu činnosť smerujeme k aktivitám vyplývajúcim z Individuálneho plánu prijímateľa sociálnych služieb, pričom prihliadame na individuálne potreby prijímateľa sociálnych služieb, aktivizovanie podľa jeho schopností a možností. Na Pracovisku pracovnej terapie výrazne opierame svoju činnosť o podporované rozhodovanie a možnosť voľby prijímateľa sociálnych služieb pri ponuke bežných aktivít počas dňa.

ZPMP NZ k 31.12.2019 poskytovalo sociálne služby 41 prijímateľom sociálnych služieb na prevádzke Domov sociálnych služieb, Pod kopcom 75 Nové Zámky, a 20 prijímateľom sociálnych služieb na prevádzke Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie, Kostolná 1 Nové Zámky.

Všetkým prijímateľom sociálnych služieb poskytuje ZPMP NZ svoje služby na základe Rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu V. a VI. stupňa.

K 31.12.2019 ZPMP NZ evidovalo 26 žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby.

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa veku	
Vekové rozpätie	Počet prijímateľov sociálnych služieb
3 - 7 rokov	5
8 - 15 rokov	19
15 - 18 rokov	7
18 - neobmedzene	30
Deti	31

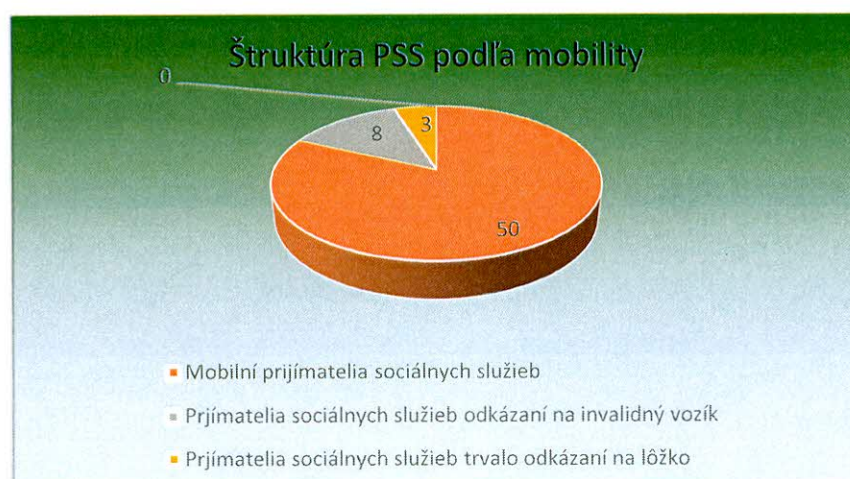
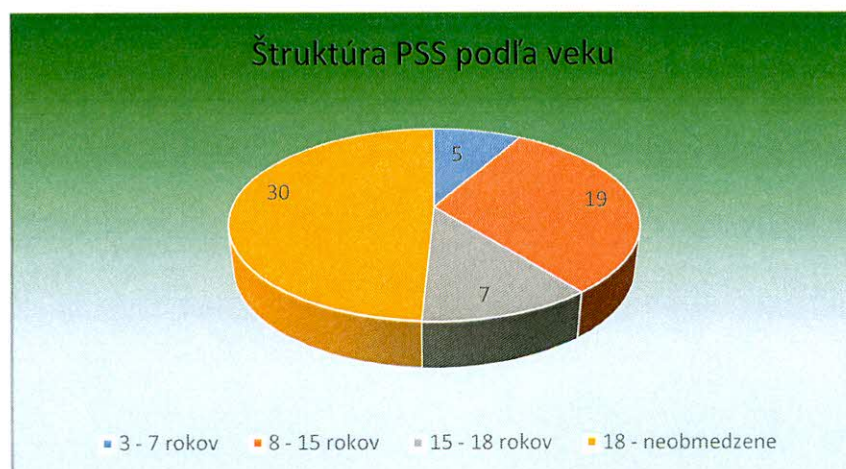
Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa mobility	
Mobilní prijímatelia sociálnych služieb	50
Prijímatelia sociálnych služieb odkázaní na invalidný vozík	8
Prijímatelia sociálnych služieb trvalo odkázaní na lôžko	3

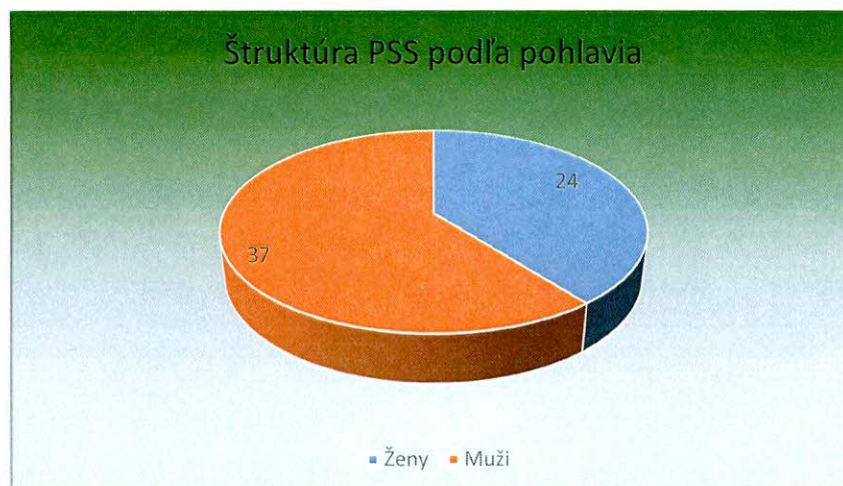
Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa pohlavia	
Ženy	24
Muži	37



Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa prevádzok	
Prevádzka Domov sociálnych služieb Pod kopcom 75, Nové Zámky	41
Prevádzka Domov sociálnych služieb Kostolná 1, Nové Zámky	20

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa diagnóz	
Autizmus (pervazívna vývinová porucha)	29
Iné (MP s viacnásobným postihnutím)	26
Downov syndróm	6





5. Aktivity združenia v roku 2019

Rok 2019 bol plný zmien, prichádzajúcich nových začiatkov, možno trochu trúfalo povedané aj inovácií - zavádzania štandardov kvality do poskytovaných sociálnych služieb. Každopádne môžeme povedať, že rok 2019 bol plný udalostí. Čo bolo dobré v predchádzajúcom roku, to sme umocnili. Bola to medzi iným aj spolupráca s firmou Koppert, s.r.o. z Nových Zámkov. Na Pracovisku pracovnej terapie naši mladí už v minulosti dokázali, že majú zručnosti uplatniť sa na pracovnom trhu. Rešpektujúc pravidlá, podmienky kvality, dohodnuté termíny, podávali pracovné výkony, ktoré nás posunuli vpred a učinili skúsenejšími. Dobrý pocit, ktorý z tejto činnosti vzišiel, nás obohatil, vyčaril úsmev na perách, veď je fajn byť prospešný pre spoločnosť, vyrobiť produkt, ktorý prejde skúškou kvality... Preto v tejto činnosti pokračujeme naďalej a nevzdávame to ☺

Rok 2019 sa niesol aj v duchu zmien. Legislatívne zmeny nás vtiahli do zapracovania procesov štandardov kvality v našom zariadení, do nami poskytovaných sociálnych služieb. Mnohé z procesov sme zdokumentovali, dolad'ovali, „očesávali“... Zdokonaľovali sme náš spôsob komunikácie, čitateľnosť a zrozumiteľnosť pre všetkých prijímateľov sociálnych služieb, bez ohľadu na ich znevýhodnenie. Vytvárali sme kľúčové dokumenty aj vo formách ľahko čitateľného textu. Celý tento proces sa dial veľmi komplexne, celoplošne, týkal sa nás všetkých a potichučky sa nám vkrádal do našich všedných dní, aby sa tak stal súčasťou našich každodenných činností tak samozrejme, ako sa to len dá...

Vysoko pozitívne hodnotíme skúsenosť zo Dňa otvorených dverí organizácie z 24. októbra 2019 ☺ Otvorili sme sa ...okoliu... svetu... každému, kto nás chcel čo i len trošku spoznať a nahliadnuť týmto spôsobom do našich činností, života, postupov...

Zviditeľnili a priblížili sme sa nielen rodinám a blízkym našich prijímateľov, ale aj širšej laickej i odbornej verejnosti. Následkom pekných zážitkov z uvedenej aktivity bolo mnoho pozitívnych odoziev a spätných väzieb. S krátkym odstupom času nás na základe videného a zažitého oslovili odborníci z Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie so žiadosťou o zapojenie sa do realizácie Národného projektu Štandardizáciou systému



poradenstva a prevencie k inklúzii a úspešnosti na trhu práce. Túto skutočnosť si veľmi ceníme. Napĺňame tým ďalší z cieľov ZPMP NZ.

Ku koncu roka 2019 časopis Informácie ZPMP v SR v čísle 5-6-/2019 zverejnil o našom zariadení článok, ktorý priniesol čitateľom na celom Slovensku vedomosť o nás, našich činnostiach a našom prínose nielen pre spoločnosť, ale predovšetkým pre rodiny s hendikepovaným členom.

V priebehu roka 2019 sme veľmi úzko spolupracovali s Regionálno edukačno-sociálnym centrom, ako aj s mnohými inými partnermi a organizáciami: Mestom Nové Zámky, Regionálnym osvetovým strediskom Nové Zámky, Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky, Združením na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v SR, dm drogerie markt, s.r.o., ATO TRANS, s.r.o., Mountfield SK, s.r.o., neziskovou organizáciou Aréna Bago, a v neposlednom rade s miestnymi strednými, základnými a materskými školami.

Za podporu prejavenu aj v roku 2019 ďakujeme spoločnostiam: dm drogerie markt, s.r.o., ATO TRANS, s.r.o., Mountfield SK, s.r.o., neziskovej organizácii Aréna Bago, firme Gastro-Haal, s.r.o., TESCO, LOCO - burgers and sandwiches, Koppert s.r.o., Rotary club Nové Zámky, priateľom z OZ Malý šéfkuchár bez čapice, firme OASIS s.r.o., Bytkomfort s.r.o., OSRAM a.s. a v neposlednom rade všetkým priateľom, ktorí nás, naše deti, mládež aj dospelákov podporili, obdarovali.

Aktivity ZPMP v Nových Zámkoch

Január

Darovanie krvi

Bratislava, výstava Gastro Incheba

Plávanie – Mestská plaváreň Nové Zámky

Február

Plávanie – Mestská plaváreň Nové Zámky

Karneval

Marec

Čítajme spolu – marec, mesiac knihy

Divadelné predstavenie

Plávanie – Mestská plaváreň Nové Zámky

Enviromentálna výchova: Zázračné bylinky

Svetový deň Downovho syndrómu

Apríl

Kino Mier: Od fašiangov k Veľkej noci

Svetový deň povedomia o autizme – Modrý sprievod

Plávanie – Mestská plaváreň Nové Zámky

Svetový deň zdravia

Veľkonočné tvorivé dielne

Máj

FOOD REVOLUTION – Malí šéfkuchári bez čapice



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

Cvičenie v prírode
Kino Mier Hotel Transylvánia
Ľudské a detské práva
Darovanie krvi
Bezpečnosť pri vode, vodná doprava

Jún

MDD - Pohybové a športové aktivity Štrand Nové Zámky
Country Deň radosti
Výlet v spolupráci s dm drogerie markt vo Svodíne – podpora inklúzie
Divadelné predstavenie žiakov Gymnázia P. Pázmáňa s VJM Nové Zámky
Výtvarný salón – odoslané práce PSS
Viacdňový výlet - Tatranská lesná

Júl - August

Návšteva kúpaliska Štrand Nové Zámky
Piknik v prírode

September

Čerstvé hlavičky – slávnostné zahájenie projektu v spolupráci s Kaufland
Vyhodnotenie Výtvarného salónu v Komárne
Darovanie krvi
Supervízia odborných zamestnancov

Október

Deň otvorených dverí RESC
Tvorivé dielne – Galéria E. Zmetáka Nové Zámky
Plávanie – Mestská plaváreň Nové Zámky

November

Dopravná výchova- Milky way
Bezpečnosť a prevencia- Vezmi loptu, nie drogy!
Didaktické hry
Bubnujeme, aby bolo deti lepšie počuť!
ENV: Čo je správne, a čo nie?
Mliečna alej

December

Vianočné trhy vo Viedni - Teambuilding
Predvianočný predaj a výroba výrobkov v Cisársko-kráľovskej jazdiarni Nové Zámky
Vianočný program v Cisársko-kráľovskej jazdiarni Nové Zámky
Vystúpenia žiakov partnerských škôl: Gymnázia NZ, Gymnázia P. Pázmáňa s VJM Nové Zámky, Cirkevnej ZŠ A. Bernoláka
Zdobenie vianočného stromčeka na námestí v NZ



5. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4, odst. 2 zákona č 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení združenie účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím zostavuje výkaz ziskov a strát, súvahu a poznámky.

a) Zhodnotenie ročnej účtovnej závierky.

Občianske združenie ZPMP za účtovné obdobie 2019 dosiahlo hospodársky výsledok zisk vo výške 17 125,28 €. Na kladný hospodársky výsledok mali vplyv predovšetkým výnosy z nezdaňovanej a zdaňovanej činnosti

a to:

- výnosy zo zdaňovanej činnosti - tržby za vlastné výroby a z predaja služieb 16 414,03 €
- výnosy z nezdaňovanej činnosti - príspevky od iných organizácií 21 000,00 €

Uvedené finančné zdroje tvoria časť rezervy na investíciu - opravu strechy zariadenia, ktorej rekonštrukciu plánujeme uskutočniť v roku 2020.

Čisté aktíva a pasíva združenia za rok 2019 boli v sume 251 650,66 €. Zo strany aktív naše združenie v roku 2019 vlastnilo hmotný investičný majetok vo výške 137 615,91 €, z toho najväčšiu časť tvoria stavby a samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí. Hodnotu stavby tvorí prestavba a rekonštrukcia prenajatých prevádzkových priestorov a najväčšiu časť samostatných hnutelných vecí a súborov hnutelných vecí tvorí vybavenie novej prevádzky kuchyne 35 964,47 €. Z obežného majetku tvoria krátkodobé pohľadávky sumu vo výške 19 549,94 €, čo predstavujú pohľadávky voči prijímateľom sociálnych služieb €. K pohľadávkam "s ochranou príjmu klienta" tvorila naša organizácia opravnú položku vo výške 12 580,05 €. Stav peňažných prostriedkov na bežných účtoch bol 104 325,92 € a predstavuje okrem iného finančnú rezervu na mzdové prostriedky vyplácané v mesiaci január 2020 za uplynulé obdobie a rezervu na opravy a údržbu budovy.

Na strane pasív naše združenie eviduje nerozdelený zisk z minulých rokov vo výške 160 387,79 €. Z krátkodobých záväzkov, záväzky voči zamestnancom predstavujú čiastku 24 738,21 €, záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniám sumu 15 508,20 €, krátkodobé záväzky z obchodného styku sú vo výške 241,11 €, záväzok voči štátnemu rozpočtu predstavuje časť nevyčerpaného finančného príspevku voči NSK. Rezervy tvorila naša organizácia vo výške 13 902,23 z čoho najvýznamnejšiu položku predstavuje rezerva na



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

náhrady mzdy na dovolenky. V položke výnosy budúcich období evidujeme čiastku 8 254,24 € ako časové rozlíšenie dotácie a nevyčerpaný príspevok z podielu uhradenej dane.

c) Občianske združenie dosiahlo výnosy a náklady za účtovné obdobie 2019 v členení podľa výkazu ziskov a strát z hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti

A. Hlavná nezdaňovaná činnosť

Výnosy podľa jednotlivých zdrojov boli nasledovné:

Výnosy	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Výnosy za poskytované služby	83 666,46
Iné ostatné výnosy	5 928,12
Prijaté príspevky od iných organizácií	21 000,00
Prijaté dary	192,00
Dotácie	601 366,21

Objem nákladov podľa výkazu ziskov a strát

Občianske združenie dosiahlo náklady na priame poskytovanie sociálnej služby v celkovej výške 698 637,00 € z toho najvýznamnejšie náklady podľa výkazu ziskov a strát boli:

Náklady	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Spotreba materiálu	97 192,37
Spotreba energie	33 104,92
Ostatné služby	78 320,02
Mzdové náklady	328 022,92
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	112 593,47
Zákonné sociálne náklady	23 535,56
Iné ostatné náklady	3 967,46
Ostatné dane a poplatky	903,76
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	8 416,47
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	12 580,05
Hospodársky výsledok z hlavnej nezdaňovanej činnosti	13 515,79



B Zdaňovaná činnosť

Zdaňovanú činnosť predstavovali výnosy z poskytovania služieb stravovania a vlastných výrobkov

Výnosy	Zdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výrobky	9 867,03
Tržby z predaja služieb	6 547,00

Náklady na zdaňovanú činnosť

Náklady	Zdaňovaná činnosť
Spotreba materiálu	10 028,53
Ostatné služby	48,00
Odpisy hmotného majetku	1 768,53
Daň z príjmu	959,48
Hospodársky výsledok po zdanení	3 609,49

6. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročili v roku 2019 sumu 33 193 EUR a príjmy za rok 2019 boli vyššie ako 165 969 EUR, audit v súlade s § 33 odst. 3 Zákona 213/1997 Z. z. v platnom znení bol vykonaný. Výrok audítora prikladáme v prílohe.

7 . Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

a) v hotovosti a na bankových účtoch

	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.bež.roka	Príjmy v EUR	Výdavky v EUR	Zostatok k 31.12.2019
Pokladnica	1 246,17	10 581,34	9 959,57	1 867,94
Banka	64 802,57	1 111 250,85	1 071 727,50	104 325,92



b) v členení podľa jednotlivých zdrojov organizácie

Zdroj príjmu	Príjmy	Výdavky	Zostatok
Dotácie ÚNSK	359 196,72	353 697,47	5499,25
Dotácie UPSVaR	11 316,74	11 316,74	0
Dotácie MPSVaR	236 352,00	236 352,00	
Úhrady za služby	83 666,46	83 666,46	0
Prijaté dary	192,00	192,00	0
Prijaté príspevky od právnických osôb	21 000,00	7 484,21	13 515,79

8. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Podľa súvahy k 31.12.2019 malo občianske združenie celkový stav čistých aktív a pasív vo výške 261 650,66 € z toho:

Aktíva

- hmotný investičný majetok	137 615,91 €
- krátkodobé pohľadávky	6 969,89 €
- finančné účty	106 193,86 €

Pasíva

- dlhodobé záväzky	3 530,84 €
z toho záväzky zo sociálneho fondu	3 530,84 €
- krátkodobé záväzky	48 442,28 €
- výnosy budúcich období	8 254,24 €



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

9. Zmeny a nové zloženie organizácie

V roku 2019 nenastali zmeny a nové zloženie organizácie.

10. Účtovná závierka

súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky

11. Správa audítora o overení účtovnej závierky

Ďakujeme všetkým partnerom, sponzorom a ľuďom, ktorí nám držia palce, motivujú nás a posúvajú vpred...

V Nových Zámkoch, dňa 29.06.2020

Mgr. Anita Nagyová
predsedníčka združenia

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac Rok
2 0 2 1 0 6 1 4 9 3	☒ riadna	☒ zostavená	od 0 1 2 0 1 9
IČO			do 1 2 2 0 1 9
3 1 8 2 7 0 3 9	☐ mimoriadna	☒ schválená	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SID	(vyznačí sa x)		od 0 1 2 0 1 8
SK NACE			do 1 2 2 0 1 8
9 4 . 9 9 . 9			

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Z d r u ž e n i e n a p o m o c l ť u d ť o m s m e n t á l n y m
p o s t i h n u t í m v N o v ý c h Z á m k o c h

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

P O D K O P C O M

Číslo

7 5

PSČ

Obec

9 4 0 0 1 N o v é Z á m k y

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 3 5 / 6 4 2 0 6 9 6 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

1 0 . 0 6 . 2 0 2 0

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

2 9 . 0 6 . 2 0 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001		215 589,23	77 973,32	137 615,91	144 769,71
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004					
Ocenené práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009		215 589,23	77 973,32	137 615,91	144 769,71
Pozemky (031)	010			x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012		138 986,22	34 602,09	104 384,13	107 734,13
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013		52 238,52	19 006,74	33 231,78	37 035,58
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014		23 334,72	23 334,72		
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017		887,15	887,15		
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018		142,62	142,62		
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029		126 497,38	12 580,05	113 917,33	78 427,14
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030		753,58		753,58	512,48
Materiál (112+119) - 191	031		753,58		753,58	512,48
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132+139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		19 549,94	12 580,05	6 969,89	11 865,92
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043		160,00		160,00	
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		19 389,94	12 580,05	6 809,89	11 865,92
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050					
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		106 193,86		106 193,86	66 048,74
Pokladnica (211 + 213)	052		1 867,94	x	1 867,94	1 246,17
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		104 325,92	x	104 325,92	64 802,57
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056					
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057		117,42		117,42	900,00
1. Náklady budúcich období (381)	058		117,42		117,42	900,00
Príjmy budúcich období (385)	059					
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060		342 204,03	90 553,37	251 650,66	224 096,85

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	177 513,07	160 387,79
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072	160 387,79	158 114,64
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	17 125,28	2 273,15
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	65 883,35	56 826,07
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	13 902,23	11 761,07
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	13 902,23	11 761,07
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	3 530,84	3 331,65
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	3 530,84	3 331,65
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	48 450,28	41 733,35
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	241,11	12 527,26
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	24 738,21	18 263,52
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	15 508,20	10 319,12
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	2 371,76	623,45
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092	5 499,25	
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	91,75	
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101	8 254,24	6 882,99
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103	8 254,24	6 882,99
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	251 650,66	224 096,85

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	97 192,37	10 028,53	107 220,90	30 332,27
502	Spotreba energie	02	33 104,92		33 104,92	30 694,44
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1 091,31		1 091,31	712,12
512	Cestovné	05	771,12		771,12	710,38
513	Náklady na reprezentáciu	06	740,00		740,00	319,18
518	Ostatné služby	07	75 717,59	48,00	75 765,59	56 092,46
521	Mzdové náklady	08	328 022,92		328 022,92	278 124,77
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	112 593,47		112 593,47	93 583,63
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	23 535,56		23 535,56	14 482,29
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	903,76		903,76	222,50
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	3 967,46		3 967,46	4 321,67
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	8 416,47	1 768,53	10 185,00	5 487,17
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032	12 580,05		12 580,05	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034	0,00	0,00	0,00	30,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	698 637,00	11 845,06	710 482,06	515 112,88

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039		9 867,03	9 867,03	
602	Tržby z predaja služieb	040	83 666,46	6 547,00	90 213,46	66 782,50
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055	192,00		192,00	
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	5 928,12		5 928,12	1 313,23
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	21 000,00		21 000,00	21 000,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	0,00	0,00	0,00	1 526,52
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	601 366,21		601 366,21	426 763,78
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	712 152,79	16 414,03	728 566,82	517 386,03
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	13 515,79	4 568,97	18 084,76	2 273,15
591	Daň z príjmov	076		959,48	959,48	
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	13 515,79	3 609,49	17 125,28	2 273,15

Čl. I Všeobecné údaje

Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Edita Šípková, Mária Kečkéšová, Terézia Szucsová

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

23.02.1994

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

poskytovanie sociálnych služieb

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Ing. Anita Nagyová	predsedkyňa združenia
Mgr. Helena Baráthová	člen predsedníctva
Mgr. Helena Baráthová	člen predsedníctva
Mgr. Jaroslava Geľová	člen predsedníctva

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	37	36
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie**Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód**

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčísľovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom majetku

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom nehmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom nehmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého nehmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý nehmotný majetok	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	003	004	005	006	007	008	
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávk							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	010	011	012	013	014	015	016	017,018	019	020	
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			138 986	49 207	23 335			1 030			212 558
Prírastky				3 031							3 031
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			138 986	52 238	23 335			1 030			215 589
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			31 252	12 172	23 335			1 030			67 789
Prírastky			3 350	6 835							10 185
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			34 602	19 007	23 335			1 030			77 974
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			138 986	49 207	23 335			1 030			212 558
Stav na konci bežného účtovného obdobia			104 384	33 231							137 615

Čl. III (2) Prehľad o dlhodobom nehmotnom a hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Čl. III (2) Prehľad o dlhodobom nehmotnom a hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota BO	Hodnota PO
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého majetku

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Hodnota BO	Hodnota PO
------------------	------------------	------------	------------

Čl. III (8) Významné položky pohľadávok

Čl. III (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

Opis pohľadávky	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť a podnikateľská činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043	160	
Ostatné pohľadávky	044	13 390	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050		

Čl. III (9) Prehľad o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Čl. III (9) Prehľad o vývoji opravných položiek k pohľadávkam podľa položiek súvahy

Druh pohľadávok	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Dôvod tvorby OP	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Dôvod zníženia/zúčtovania OP	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	038,043							
Ostatné pohľadávky	039,044		12 580	pohľadávky voči klientov s ochranou príjmu				12 580
Pohľadávky voči účastníkom združení	040,048							
Iné pohľadávky	041,050							
Pohľadávky spolu	x		12 580	x			x	12 580

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Druh pohľadávky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 906	5 737
Pohľadávky po lehote splatnosti	13 643	
Pohľadávky spolu	19 549	5 737

Čl. III (11) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (11) Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady budúcich období (381)	058		900
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (12) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a), b) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	158 115	2 273			160 388
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	2 273	17 125	2 273		17 125
Spolu		160 388	19 398	2 273		177 513

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty z minulých účtovných období

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku z minulého účtovného obdobia

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	2 273
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	2 273
Iné	

Čl. III (14) Cudzie zdroje

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Predpokladaný rok použitia rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	2020	11 761	13 902	11 761		13 902
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv						
Zákonné rezervy spolu		11 761	13 902	11 761		13 902
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv						
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv						
Ostatné rezervy spolu						
Rezervy spolu	x	11 761	13 902	11 761		13 902

Čl. III (14) b) Významné ostatné a iné záväzky

Čl. III (14) b) Významné ostatné záväzky (účet 325) a iné záväzky (účet 379)

Opis záväzku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spolu				

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	241	12 257
Krátkodobé záväzky spolu	241	12 257
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	241	12 257

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	3 352	4 055
Tvorba na ťarchu nákladov	2 591	2 139
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2 392	2 862
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	3 551	3 332

Čl. III (15) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (15) Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	6 883			6 883
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
zostatku dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
zostatku dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane		1 621		1 621
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar - opis, hodnota hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti, podnikateľskej činnosti

Opis tržby	Druh výrobku, služby, podnikateľskej činnosti	Hodnota BO	Hodnota PO
Tržby za vlastné výrobky	stravovanie	9 867	
Tržby z predaja služieb	remeselné činnosti	6 547	

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Položka výnosov	Hodnota BO	Hodnota PO
Prijaté príspevky od právnických osôb	21 000	21 000

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré boli prijaté v priebehu účtovného roka

Opis dotácie alebo grantu	Výška dotácie alebo grantu
Dotácia NSK	353 697
Dotácia UPSVaR	11 316
Dotácia MPSVaR	236 352

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Významná položka nákladov	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady ostatné služby	75 765	56 092
Osobné náklady	440 616	371 708
Materiálové náklady a spotreba energie	140 325	61 027

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Jednotlivé druhy nákladov za	Hodnota
overenie účtovnej závierky	720
uist'ovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	720

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky prenajatého majetku	5 172
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Iné	

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Druh aktív (majetku)	Hodnota BO	Hodnota PO
Práva zo servisných zmlúv		
Práva z poisťných zmlúv		
Práva z koncesionárskych zmlúv		
Práva z licenčných zmlúv		
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		
Iné aktíva - podsúvahové pohľadávky klientov pod ochranou príjmu	34 945	35 735

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Koncom roka 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny o koronavírusu. V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobudol veľké rozmery. V čase vyhlásenia mimoriadnej situácie od 25.03.2020 bolo naše zariadenie rozhodnutím hlavného hygienika uzatvorené, nakoľko zariadenie poskytuje ambulantné služby. I keď opätovne bolo zariadenie otvorené od 08.06.2020 je ešte stále vo fáze postupného uvoľňovania na základe usmernenia MPSVaR. V čase úplného uzatvorenia naše združenie nemalo žiadny príjem od prijímateľov sociálnych služieb a v čase zverejnenia účtovnej závierky stále trvá obmedzený príjem tržieb od klientov. Nakoľko sa však situácia ešte stále mení, nemožno predvídať budúce účinky/dopady. Manažment bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na organizáciu, chod domova sociálnych služieb jej zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu a riaditeľa občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch (ďalej „občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od občianskeho združenia, sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivé alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účtovnej jednotky.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

10. Júla 2020

Auditorská znalecká spoločnosť, s.r.o.
Licencia SKAU č. 264



Ing. Ľudmila Poláčková
Licencia SKAu č. 791