



*zriaďovateľ a prevádzkovateľ
zariadenia pre seniorov a zariadenia
opatrovateľskej služby SenDom*



VÝROČNÁ SPRÁVA

o činnosti a hospodárení občianskeho združenia Societas

za rok 2019



O B S A H

I. Základné údaje	3
II. Prevádzkové podmienky poskytovateľa sociálnych služieb	3
III. Činnosť občianskeho združenia v roku 2019.....	4
1. Poskytovanie sociálnych služieb	4
1.1.SenDom – zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby..	4
2. Odborné činnosti	6
3. Obslužné činnosti	7
4. Ďalšie činnosti	7
5. Podporné služby	7
6. Nadštandardné služby	8
7. Ľudské zdroje.....	8
IV. Hospodárenie občianskeho združenia	9
1. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých....	9
2. Prehľad o príjmoch a výdavkoch	9
3. Stav a pohyb majetku a záväzkov	10
4. Ekonomicky oprávnené náklady podľa druhu sociálnej služby	11
V. Záver	13

I. Základné údaje

Societas, občianske združenie bolo založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a zaregistrované na Ministerstve vnútra SR dňa 14.9.2017. Hlavným cieľom a činnosťou občianskeho združenia je pomáhať ľuďom, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii z dôvodu ich ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu a z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a to zabezpečením poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov a zariadení opatrovateľskej služby.

Občianske združenie začalo svoju činnosť od 1. septembra 2018, v novopostavenej budove, ktorá bola určená ako zariadenie sociálnych služieb. Zriaďovateľom a prevádzkovateľom je Societas, o.z., pre zariadenie poskytovania sociálnych služieb bol schválený názov SenDom - zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby.

Dňa 29.10.2018 bol vykonaný zápis do registra poskytovateľov sociálnych služieb s dňom začatia poskytovania sociálnej služby 1.11.2018, a to s kapacitou 26 miest u zariadenia pre seniorov a 8 miest u zariadenia opatrovateľskej služby. Ku koncu roka 2018 bol prijatý prvý klient. Zariadenie je situované v Blatnom pri Senci, v pokojnej časti obce, odľahlé od hlavnej cesty, vedľa športového areálu.

II. Prevádzkové podmienky poskytovateľa sociálnych služieb

Zariadenie bolo vybudované priamo na účel poskytovania sociálnych služieb. Nachádza sa na východnej strane obce, zo severu hraničí s miestnym ihriskom a zo západu a z juhu ho obteká miestny Stoličný potok. Je dvojpodlažná budova bezbariérového typu. Slúži pre 34 prijímateľov sociálnych služieb.

Na prvom nadzemnom podlaží sa nachádza recepcia, jedáleň a spoločenská miestnosť, knižnica, výdajňa stravy, kuchyňa pre prijímateľov sociálnych služieb, miestnosť pre aktivity, izolačná miestnosť, izba opatrovateľiek, sklady a strojovňa pre rozvod energií, teplej vody a výmeny vzduchu. Sú tu umiestnené kancelárie pre menežment, toalety a sociálne zariadenia pre personál. Nachádzajú sa tu aj miestnosti na ubytovanie: jednolôžková samostatná izba, dve bunky s jedno a dvojlôžkovými izbami a jedna bunka s dvoma dvojlôžkovými izbami.

Na druhom nadzemnom podlaží sú umiestnené jednolôžkové a dvojlôžkové izby prijímateľov sociálnych služieb: dve samostatné jednolôžkové izby, tri bunky s jednolôžkovou a dvojlôžkovou izbou, dve bunky s dvoma dvojlôžkovými izbami a dve samostatné dvojlôžkové izby. Sú tu umiestnené sklady a v strede objektu sa nachádza terasa, na ktorú je prístup zo štyroch dvojlôžkových izieb. K dispozícii je výtah.

Okolo objektu sa nachádza rozľahlý parkový areál s rozsiahlymi trávnikmi, záhonmi kvetov a ruží, stromami, novovysadeným ovocným sadom, altánkami, ihriskom na petanque. Príľahlé parkovisko je pre 21 vozidiel. Areál je oplotený s diaľkovým ovládaním vstupnej brány z recepcie zariadenia.

III. Činnosť občianskeho združenia v roku 2019

Činnosť občianskeho združenia Societas sa v roku 2019 zamerala len na poskytovanie sociálnych služieb v zariadení sociálnych služieb SenDom. Hlavná činnosť zariadenia spočívala v poskytovaní sociálnych služieb na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia alebo nepriaznivého zdravotného stavu pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

Keďže zariadenie započalo svoju činnosť až v novembri 2018, začiatok roku 2019 bol poznačený postupným napĺňaním voľných miest prijímateľmi sociálnej služby a napĺňaním personálneho stavu zamestnancov.

1. Poskytovanie sociálnych služieb

V roku 2019 poskytovalo zariadenie SenDom sociálnu službu pre 59 prijímateľov sociálnej služby. Z toho v zariadení pre seniorov 41 s dlhodobou pobytovou formou a v zariadení opatrovateľskej služby 18 s krátkodobým pobytom na dobu určitú.

1.1. SenDom - zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby

Zariadenie pre seniorov má kapacitu 26 miest. Jeho postupné napĺňanie charakterizujú údaje v nasledovnej tabuľke.

Zariadení opatrovateľskej služby s kapacitou 8 miest sa napĺňalo zložitejšie, charakterizujú ho údaje z nasledovnej tabuľky.

Obsadenosť kapacity zariadenia podľa mesiacov	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
ZPS	2	4	6	8	10	17	19	25	25	26	25	24
ZOS	1	0	0	0	0	5	5	5	5	4	5	6
Spolu	3	4	6	8	10	22	24	30	30	30	30	30

V zariadení SenDom sa v roku 2019 poskytovali sociálne služby prijímateľom sociálnej služby na riešenie ich nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia alebo nepriaznivého zdravotného stavu, ktorí sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby. V zariadení pre seniorov s celoročnou pobytovou formou na neurčitý čas a v zariadení opatrovateľskej služby s celoročnou pobytovou formou na čas určitý a to v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona NR SR č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Sociálna služba sa poskytovala tiež fyzickým osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebovali z iných vážnych dôvodov.

V zariadení SenDom sa v roku 2019 prijímateľovi sociálnej služby:

a) poskytovala

1. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osobe
2. sociálne poradenstvo
3. sociálna rehabilitácia
4. ubytovanie
5. stravovanie
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu šatstva

7. osobitné vybavenie, ak o to prijímateľ počas trvania zmluvy výslovne požiada.
- b) zabezpečovala
1. ošetrovateľská starostlivosť
 2. záujmová činnosť
 3. cirkevná, duchovná a náboženská činnosť
- c) vytvorili podmienky na úschovu cenných vecí.

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby	Spolu, z toho	ženy	muži
Počet	59	41	18

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby

Vekové zloženie prijímateľov sociálnej služby	spolu, z toho	ženy	muži
do 65 rokov	1	1	0
od 65 do 75 rokov	7	2	5
od 75 do 80 rokov	17	12	5
od 80 do 85 rokov	7	4	3
od 85 do 90 rokov	18	16	2
nad 90 rokov	9	6	3
Spolu	59	41	18

Umiestnenie podľa druhu sociálnej služby

Umiestnenie prijímateľov sociálnej služby podľa druhu sociálnej služby	Spolu, z toho	ženy	Muži
Spolu	59	41	18
ZPS	41	28	13
ZOS	18	13	5

Stupeň odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

Stupeň odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby	Spolu, z toho	muži	ženy
IV.	2	-	2
V.	16	4	12
VI.	33	13	20
samoplátcovia	8	3	5
Spolu	59	20	39

2. Odborné činnosti

Sociálne poradenstvo – túto odbornú činnosť poskytovali sociálni pracovníci prijímateľom sociálnej služby umiestneným v zariadení i ich rodinným príslušníkom. Sociálna pracovníčka bola v dennom kontakte s prijímateľmi sociálnych služieb, poskytovala im informácie, rady, pomáhala im prekonávať rôzne situácie, v ktorých sa ocitli. Už pred nástupom prijímateľa do zariadenia sa na základe šetrenia, aj v jeho prirodzenom prostredí, získavali a spracúvali informácie o jeho sociálnej situácii, zdravotných ťažkostiach, rodinných pomeroch a spoločne s ním sa hľadali adekvátne riešenie jeho situácie. Po umiestnení prijímateľa sociálnej služby do zariadenia sociálna pracovníčka v rámci jeho adaptačného obdobia pokračovala v priebežnom získavaní údajov o ňom a v spolupráci s ostatnými zamestnancami pre neho vytvárala čo najideálnejší program, aktivity, stanovovala individuálny plán a bola nápomocná pri jeho uskutočňovaní.

Individuálna a skupinová práca s prijímateľmi sociálnych služieb.

Individuálna práca s prijímateľmi sociálnych služieb bola založená na individuálnom prístupe ku každému prijímateľovi na základe vypracovaných adaptačných a individuálnych plánov. Jej cieľom je podporovať fyzickú a duševnú kondíciu prijímateľa, zapájať ho do rôznych činností a aktivít, udržiavať jeho kontakt so spoločenským prostredím, riešiť osobné problémy a požiadavky, zabezpečiť spojenie s rodinou v zahraničí a pod.

Skupinová práca s prijímateľmi pomáha udržiavať ich vzájomnú súdržnosť, podporuje schopnosť kooperácie, vzájomnej komunikácie a tolerancie. Zároveň rozvíja ich tvorivé myslenie a zmysluplne naplňa voľný čas. Do skupinovej práce sa zapájali klienti na základe vlastného rozhodnutia a koordinácie činností zo strany zariadenia. Aktivity vychádzali z možností prijímateľov, striedali sa fyzické i mentálne činnosti tak, aby ich realizácia prinášala zainteresovaným uspokojenie. Pri skupinovej práci sa využívali rôzne formy kultúrnej, záujmovej a pracovnej činnosti, spoločne sa rozoberali spoločenské témy, aktuálne problémy, hľadali sa riešenia bežných denných starostí.

Prijímateľom sociálnych služieb sa podľa rozsahu ich zdravotného postihnutia poskytovala pomoc na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov. V roku 2019 bola pre prijímateľov poskytovaná 24-hodinová starostlivosť, počnúc rannou toaletou, prezliekaním, kúpaním podávaním liekov, podávaním stravy a kŕmením a pod. Raz do týždňa (v prípade nevyhnutnej potreby viackrát) bola v zariadení zabezpečená zdravotná starostlivosť všeobecným zmluvným lekárom. Ten prijímateľom poskytoval pravidelnú kontrolu, predpisoval lieky a odborné vyšetrenia. Každé zhoršenie zdravotného stavu, zmeny fyziologických funkcií u klienta boli konzultované s ošetrovateľským lekárom. Okrem toho boli zabezpečované pravidelné kontroly u odborných lekárov, pravidelne vykonávané merania krvného tlaku, teploty, váhenie. Zmluvne bolo zabezpečené aj mesačné poskytovanie odbornej psychiatrickej zdravotnej služby.

V prípade potreby sa prijímateľom zabezpečovala pomoc pri uplatňovaní ich práv a právom chránených záujmov, jestvovala dobrá spolupráca s miestnym obecným úradom pri zabezpečovaní potrebných služieb a úkonov.

Zariadenie SenDom poskytovalo v roku 2019 prijímateľom sociálnych služieb ošetrovateľskú starostlivosť v rozsahu vymedzenom zákonom. Zabezpečovala ju zamestnankyňa – vrchná sestra spĺňajúca požadované vzdelanie a kvalifikačné predpoklady.

Z ostatných metód sociálnej práce v zariadení sa realizovala aj s ohľadom na široký rozsah a pestrosť knižnice forma psychoterapie biblioterapia. Pôsobenie na fyzické, duševné, emocionálne a sociálne problémy prijímateľov sociálnej služby muzikoterapiou bolo na jednoduchej základnej úrovni. Tieto formy však vzhľadom na ich hlavne skupinový charakter

a postupnú obsadenosť zariadenia boli len na základnej úrovni a rozvíjali sa postupne v druhom polroku.

3. Obslužné činnosti

Ubytovanie prijímateľov sociálnej služby zariadenia pre seniorov je zabezpečené v samostatných 1-posteľových a 2-posteľových izbách, ako aj v obývacích bunkách. Obývacie bunky sú zložené z dvoch izieb – 1-posteľovej a 2-posteľovej a sú vybavené hygienickým zariadením (WC, sprcha a umývadlo). Zariadenie opatrovateľskej služby má k dispozícii bunky s dvoma 2-posteľovými izbami. Každá bunka má spoločnú kúpeľňu vybavenú sprchou, WC a umývadlom. Celkom je v zariadení 8 1-lôžkových, 13 2-lôžkových izieb a 1-posteľová izolačná miestnosť. V každej izbe má každý prijímateľ sociálnej služby zapojené signalizačné zariadenie k privolaniu personálu. Signalizácia sa nachádza aj v každej kúpeľni.

V izbe je pre každého prijímateľa sociálnej služby k dispozícii elektrická polohovateľná posteľ s antidekubitným matracom, nočný stolík, šatníková skriňa, odkladacia a úložná policová zostava, stôl so stoličkou, súčasťou izby je TV a vešiaková stena a k dispozícii je sociálne zariadenie s toaletami a kúpeľňa.

K dispozícii je veľkokapacitný výťah, ktorý zabezpečuje bezbariérový prístup na všetky podlažia. Podlahové vykurovanie v zime, chladenie v lete a teplá úžitková voda je zabezpečovaná z vlastnej strojovne prostredníctvom hydrovrtov a tepelného čerpadla z vlastnej strojovne. Taktiež výmena vzduchu..

Upratovanie celého zariadenia sa vykonáva každodenne.

Stravovanie prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov bolo zabezpečené externým dodávateľom na základe uzatvorenej zmluvy. Tento zabezpečuje aj vydávanie stravy vo výdajni jedla pri jedálni zariadenia. Strava sa vydáva na základe harmonogramu výdaja prijímateľom sociálnej služby 5 krát denne, diabetikom 6 krát, a to: raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, diabetikom aj druhá večera. Cena stravy za deň je 6,96€, diabetická 7,20€. Prijímatelia sociálnych služieb majú k dispozícii spoločenský priestor, jedáleň, kuchynka na prípravu čaju, kávy a malého občerstvenia.

Zariadenie zabezpečuje pranie osobnej bielizne klientom. Pranie posteľného prádla je zabezpečené externe..

4. Ďalšie činnosti

V SenDom sa v uplynulom roku zabezpečovali aj ďalšie činnosti:

- zabezpečovanie záujmovej činnosti
- úschova cenných vecí a peňazí – v trezore na požiadanie klienta
- zabezpečenie drobného nákupu klientom.

V rámci záujmu o voľno časové aktivity opatrovateľský a sociálny personál zabezpečoval pomoc pri prechádzkach, pamäťových cvičeniach a pod.

5. Podporné služby

Odl'ahčovacia služba

V súlade so zákonom o sociálnych službách zariadenie zabezpečuje aj odl'ahčovaciu službu v rámci vlastných pobytových kapacít. V roku 2019 nebola táto služba využitá.

6. Nadštandardné služby

SenDom v rámci svojich možností zabezpečuje poskytovanie zdravotnej starostlivosti prostredníctvom osobných návštev zmluvného lekára 1x týždenne priamo v zariadení. Predpisovanie a donáška liekov a iných zdravotných pomôcok je zabezpečené dodávateľsky priamo do zariadenia bez finančných poplatkov od prijímateľov sociálnych služieb v réžii zariadenia. Okrem toho sú poskytované externe služby pedikérky 1x mesačne a kaderníčky na základe záujmu klientov. V zariadení je k dispozícii spoločenská miestnosť s veľkoplošnou televíznou obrazovkou a možnosťou používania notebooku s prístupom na internet, spoločenských hier a vypožičania kníh. Na všetkých izbách je súčasťou vybavenie televízor, ktorého prevádzka je pre klientov zdarma. Klienti majú možnosť využívať rozľahlý vonkajší areál, v rámci ktorého je k dispozícii altánok, ihrisko na petanque a chodníky na prechádzky.

Opatrovateľský úsek realizuje objednávanie u odborných lekárov, zabezpečuje sanitku, prepravnú službu pri odvoze na vyšetrenia a sprievod na vyšetrenia.

Sociálny úsek vykonáva na základe poverení klientov styk s úradmi, poštou, bankou, rodinou, telefonicky a elektronicky kontaktuje a informuje príbuzných, prípadne zabezpečuje drobný nákup pre klientov podľa ich požiadaviek.

7. Ľudské zdroje

V zariadení Societas oz a v zariadení SenDom, bolo v priebehu roka 2019 zamestnaných 21 zamestnancov. Z tohto počtu boli štyria na dohodu o vykonaní práce a dohodu o pracovnej činnosti. V priebehu roka 2019 ukončilo pracovný pomer 11 zamestnancov. Výkon komplexnej starostlivosti pri poskytovaní sociálnych služieb v zariadení SenDom zabezpečovalo k 31.12.2019 spolu 10 zamestnancov a 1 na dohodu o pracovnej činnosti. Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon svojej práce. Všetci zamestnanci boli preškolení z BOZP a ochrany pred požiarimi. Zamestnanci majú zabezpečené stravovanie (teplé jedlo) počas svojich pracovných zmien.

Z hľadiska rozvrhnutia pracovného času všetci zamestnanci okrem opatrovateľiek pracovali na jednu zmenu. Opatrovateľky pracovali v nepretržitej prevádzke pri rozvrhnutí pracovného času v dvoch pracovných zmenách podľa vopred určeného harmonogramu striedania pracovných zmien s uplatnením § 87 ZP a so stanoveným časom na prestávku na odpočinok.

Pracovníci neboli odmeňovaní podľa zákona č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov. Všetci pracovníci spĺňajú požadované kvalifikačné požiadavky. Mzdy zamestnancov sú vyššie, než stanovuje uvedený zákon. V zariadení aj napriek snahe sa nepodarilo dodržať „personálny normatív“, chýbajúce opatrovateľky boli nahrádzané činnosťou dobrovoľníkov. V priebehu roka poskytovalo dobrovoľnícku činnosť 6 osôb, ktoré pracovali ako opatrovateľky pri splnení kvalifikačných požiadaviek.

Personálne, mzdové a účtovné vedenie agendy zabezpečuje externá spoločnosť. Správu interiéru budovy aj vonkajšieho areálu bola zabezpečovaná majiteľom areálu.

Zariadenie SenDom malo v roku 2019 nasledovnú organizačnú a funkčnú štruktúru:

riadiateľka	1
sociálny pracovník	2
ekonóm	1
vedúca sestra	1
sestra	1
opatrovateľka	10
upratovačka	1

Ku koncu roka bolo potrebné prehodnotiť organizačnú štruktúru tak z hľadiska náplne ako i počtov zamestnancov zastávajúcich jednotlivé posty.

IV. Hospodárenie občianskeho združenia

1. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Výsledky hospodárenia sú ovplyvnené len postupným nábehom výnosov v dôsledku postupného nárastu počtu prijímateľov sociálnych služieb od januára 2019. Postupný nábeh je ukázaný v inej časti tohto materiálu, pričom v januári bola obsadenosť zariadenia 2 prijímatelia, v júli-auguste sa zvýšila na cca 25 prijímateľov. Pri rovnakom počte zamestnancov potrebných na zabezpečenie služieb sa jednalo o zrejmy nepomer v príjmovej a výdajovej časti. Využitelnosť kapacity zariadenia pre seniorov (kapacita 26) predstavovala v roku 2019 14,47 prijímateľov sociálnych služieb, zariadenia opatrovateľskej služby (kapacita 8 miest) 1,27 prijímateľa sociálnej služby. Navyše, financovanie sociálnych služieb bolo zabezpečené len zo súkromných zdrojov, pretože zariadenie v roku 2019 nedostávalo od MPSVaR finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb.

2. Prehľad o príjmoch a výdavkoch

Prehľad nákladov	
Spotreba materiálu	12 963,24
Spotreba energie	6 373,14
Mzdové náklady	115 224,75
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	37 535,05
Zákonné sociálne náklady	4 697,25
Opravy a udržiavanie	761,16
Ostatné služby z toho:	105 188,68
nájomné	87 168,80
spracovanie účtovníctva	6 611,00
telekomunikačné služby	1 159,20
Osobitné náklady	45 663,23
Iné ostatné náklady	243,66
Odpisy	4 273,00
NÁKLADY	337 002,29

Prehľad výnosov	
Tržby z predaja služieb	188 097,45
Prijaté dary	383,52
Prijaté členské príspevky	400,00
Príspevky z podielu zaplatenej dane	823,32
VÝNOSY	189 703,29

	Výnosy (EUR)	Náklady (EUR)	Hospodársky výsledok k 31.12.2019
Celkom	189 703,29	337 002,29	- 147 299,00

3. Stav a pohyb majetku a záväzkov

AKTÍVA

Dlhodobý hmotný majetok	17 993,29
Krátkodobé pohľadávky	4 340,81
Finančné účty	32 433,10
Časové rozlíšenie	58,78
MAJETOK SPOLU	54 825,96

PASÍVA

Vlastné zdroje krytia majetku	- 289 131,72
Výsledok hospodárenia minulých rokov	- 145 861,65
Cudzie zdroje spolu	343 957,68
Dlhodobé záväzky	105 734,98
Krátkodobé záväzky	238 222,70
Vlastné a cudzie zdroje spolu	54 825,96

4. Ekonomicky oprávnené náklady



Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019

podľa § 72, ods. 5 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov

Druh sociálnej služby: Zariadenie pre seniorov

Forma sociálnej služby: pobytová, celoročná

Kapacita zariadenia zapísaná v registri	26		
Počet prijímateľov sociálnej služby		14,47	
Ekonomicky oprávnené náklady/položky	Celkové výdavky za rok	Celkové výdavky za mesiac	Výdavky na prijímateľa sociálnej služby za mesiac
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní	101 927,82	8 493,99	587,01
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	33 203,51	2 766,96	191,22
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	5 637,69	469,81	32,47
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	11 467,28	955,61	66,04
f) dopravné			
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	673,32	56,11	3,88
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	77 107,75	6 425,64	444,06
i) výdavky na služby	10 706,81	892,23	61,66
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca			
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	3 779,90	314,99	21,77
EON na prijímateľa sociálnej služby	244 504,08	20 375,34	1 408,11

Spracoval: Ing. Stanislav Fekete, CSc.



Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019

podľa § 72, ods. 5 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov

Druh sociálnej služby: Zariadenie opatrovateľskej služby

Forma sociálnej služby: pobytová, celoročná

Kapacita zariadenia zapísaná v registri	8		
Počet prijímateľov sociálnej služby		1,27	
Ekonomicky oprávnené náklady/položky	Celkové výdavky za rok	Celkové výdavky za mesiac	Výdavky na prijímateľa sociálnej služby za mesiac
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní	13 294,94	1 107,91	872,37
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	4 331,54	360,96	284,22
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	735,46	61,29	48,26
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	1 495,96	124,66	98,16
f) dopravné			
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	87,84	7,32	5,76
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	10 059,05	838,25	660,04
i) výdavky na služby	1 396,75	116,40	91,65
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca			
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	493,10	41,09	32,35
EON na prijímateľa sociálnej služby	31 894,64	2 657,88	2 092,81

Spracoval: Ing. Stanislav Fekete, CSc.

V. Záver

Občianske združenie si aj touto cestou dovoľuje poďakovať všetkým sponzorom, darcom príbuzným poberateľom sociálnych služieb i zamestnancom, ktorí akoukoľvek formou prispeli k vylepšeniu materiálnej i finančnej situácie a podnetnými i kritickými návrhmi a pripomienkami napomáhajú naplňovať hlavné poslanie a ciele združenia.

Táto výročná správa je zverejnená na stránke www.sendom-societas.sk

Štatutár o.z.: Ing. Stanislav Fekete, CSc., predseda predsedníctva

Kontakt SenDom.: PhDr. Marta Gažiová., riaditeľka SenDom
mobil: 0918 582 613, riaditel@sendom-societas.sk
vrchnasestra@sendom-societas.sk
Mgr. Silvia Švrčková, sociálny pracovník
Mobil: 0918 582 491 socialnapracovnicka@sendom-societas.sk
www.sendom-societas.sk