



Senior Banky, n.o., Diviaky nad Nitricou, časť Banky 536, 972 25

VÝROČNÁ SPRÁVA

o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie

Senior Banky, n.o.

za rok 2019



Obsah

1. Úvod.....	2
2. Identifikačné údaje.....	3
3. Druh a forma poskytovania sociálnych služieb.....	4
4. Poskytované služby, miesto poskytovania a kapacita zariadenia.....	5
5. Organizačná štruktúra zamestnancov.....	6
6. Štatistické údaje.....	7
7. Kultúrno-záujmová činnosť v zariadení v roku 2019.....	10
7.1 Kultúrne podujatia v zariadení.....	10
7.2 Záujmová činnosť klientov v zariadení.....	19
8. Ekonomicky oprávnené náklady.....	24
9. Hospodárenie neziskovej organizácie.....	26
9.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.....	26
9.2 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.....	28
9.3 Prehľad o peňažných tokoch (príjmoch a výdavkoch).....	28
9.4 Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov.....	31
9.5 Prehľad rozsahu výnosov a nákladov.....	32
9.6 Stav a pohyb majetku a záväzkov.....	34
10. Zasadnutia správnej rady v roku 2019.....	36
11. Vyhodnotenie úloh za rok 2019 a stanovenie úloh na rok 2020.....	36
12. Spolupráca a sponzorstvo	39
13. Záver.....	40

1. ÚVOD

Pojem kvalita môžeme vysvetliť rôznymi definíciami. A ku kvalite ako takej možno pristupovať rôznym spôsobom. Možno ju vnímať ako vnútornú vlastnosť tovaru alebo služby, ktorá je kvalitná vtedy, keď uspokojuje potreby jej užívateľa. V prípade toho, že sa charakteristiky tovaru alebo služby porovnávajú s niečím, čo je stanovené ako norma, kvalita sa spája s naplnením tejto normy. A napokon, ku kvalite možno pristupovať ako k ceste, ako zabezpečiť, aby boli tieto tovary alebo služby stále kvalitnejšie. Požiadavky, ktoré sú kladené na poskytovateľov sociálnych služieb podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách podľa môjho názoru stavanú na kombinácií všetkých troch prístupov.

V predchádzajúcich výročných správach som vždy na úvod charakterizovala naše zariadenie, čo sme za predchádzajúci rok zrealizovali a čo nás ešte čaká, naše plány a vízie. Na úvod musím teda uviesť, že terajšie priestory vznikli prestavbou existujúcej chátrajúcej budovy bývalého školského zariadenia so **súpisným číslom 536**. Zápisom do registra TSK v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby nám vzniklo oprávnenie poskytovať sociálne služby od 1.5.2014. Prvých klientov sme prijali 5.5.2014. V roku 2018 sme zrekonštruovali vedľa stojacu budovu bývalej materskej školy so **súpisným číslom 534**. Rekonštrukcia bola zrealizovaná v priebehu roka 2018. Stavba pozostávajúca z ubytovacej časti, vlastnej stravovacej prevádzky a pracovne bola skolaudovaná a kolaudačné rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť dňom 3.8.2018. Ubytovacou časťou sa zvýšil počet klientov o 13. Služba v zariadení pre seniorov bola zapísaná na TSK dňa 8.8.2018 pre miesto poskytovania Banky 534 s predpokladaným dátumom začatia poskytovania sociálnej služby 1.1.2019. Týmto zápisom sa kapacita zariadenia zvýšila z pôvodných 35 na 48 klientov. Vlastná stravovacia prevádzka a pracovňa boli spustené do prevádzky rozhodnutím RÚVZ Prievidza dňa 21.12.2018. Do roku 2019 sme vstúpili s dvomi prevádzkami a prvých klientov do nového bloku sme privítali už 2.1.2019. Týmto sa naše zariadenie dostalo do konečnej etapy rekonštrukcie.

K naplneniu toho, čo som uvádzala na začiatku sa snažíme priblížiť cez víziu, poslanie a ciele, ktoré sme si stanovili. **Dlhodobou víziou nášho zariadenia** je stať sa vyhľadávaným miestom, kde by senior odkázaný na pomoc mal túžbu žiť. Chceme byť zariadením "rodinného typu", ktoré bude vyhľadávané nielen kvôli pobytovým službám, ale kde bude klientovi poskytnutá dobrá opatera a láska zároveň. **Poslanie**

nášho zariadenia vychádza z jeho vízie a spočíva v kvalitnom poskytovaní sociálnych služieb za účelom uspokojovania potrieb jeho prijímateľom, smerujúce k zachovaniu individuálnych potrieb klientov. Podľa možností zlepšovať a udržiavať fyzický a psychický stav klienta, podporovať a posilňovať jeho schopnosti, zručnosti a vedomosti. **Hlavný cieľ zostáva nemenný** a je zameraný na to, čo chce zariadenie dlhodobo spĺňať. Hlavným cieľom ZPS Senior Banky, n.o. je preto ambícia byť zariadením s najvyššou kvalitou.

Rok 2019 bol v našom zariadení rokom napĺňania kvality - štandardov kvality. Zúčastňovali sme sa školení, študovali dostupnú literatúru a získané poznatky sme pretavovali do smerníc a metodických postupov. Aj v roku 2019 sme si preto v zmysle hlavného (dlhodobého) cieľa stanovili realistické operačné (špecifické) ciele kvality, ktoré s ním participujú – ich hodnotenie je uvedené na strane 36. V predkladanej výročnej správe uvádzam prehľad o činnosti a hospodárení nášho zariadenia za rok 2019.

2. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Nezisková organizácia Senior Banky, n.o., vznikla ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb, po splnení všetkých právnych náležitostí rozhodnutím Okresného úradu Trenčín, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 12.7.2013 pod č. OVVS/NO/226-15/2013

Názov organizácie: Senior Banky, n.o.

Sídlo organizácie: Diviaky nad Nitricou, časť Banky 536

Štatutárny orgán: Mgr. Monika Masárová

Typ poskytovateľa: Neverejný poskytovateľ

Právna forma: Nezisková organizácia (n.o.) podľa Zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách v platnom znení – právnická osoba

Doba trvania: Nezisková organizácia založená na dobu neurčitú

Druh sociálnej služby: Zariadenie pre seniorov

Forma sociálnej služby: Pobytová celoročná sociálna služba

IČO: 45741328

DIČ: 2024094809

Telefón: 0907 248 854 riaditeľ

0917 177 835 ubytovacia časť Blok A (536)

0951 170 256 ubytovacia časť Blok B (534)

E-mail: seniorbanky@gmail.com

www.seniorbanky.sk

3. DRUH A FORMA POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

V zariadení pre seniorov (ďalej len ZPS) sa poskytujú všeobecne prospešné sociálne služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov a to:

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba:

- a)** fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, alebo
- b)** fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Sociálne služby sa poskytujú v našom zariadení formou: pobytová celoročná sociálna služba.

4. POSKYTOVANÉ SLUŽBY, MIESTO POSKYTOVANIA A KAPACITA ZARIADENIA

V ZPS Senior Banky, n.o. poskytujeme uvedené **sociálne služby v zmysle zákona 448/2008Z.z.:**

1. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,
8. utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
9. zabezpečuje záujmovú činnosť,
10. zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť.

Doplnkové nadštandardné služby (pedikúra, manikúra, kadernícke služby, masáže) sú zabezpečované externými dodávateľmi.

Miesto poskytovania a kapacita:

- Zariadenie pre seniorov **Blok A:** Banky 536, 972 25 Diviaky nad Nitricou - 35 klientov,
- Zariadenie pre seniorov **Blok B:** Banky 534, 972 25 Diviaky nad Nitricou - 13 klientov.

BUDOVA A (popisné číslo 536):

Na prízemí sa nachádza 8 izieb pre klientov, z toho:

- 3 jedno lôžkové,
- 3 dvoj lôžkové,
- 2 troj lôžkové.

1. poschodie: Na 1 poschodí sa nachádza 10 izieb pre klientov, z toho:

- 2 jedno lôžkové,
- 6 dvoj lôžkových,

- 2 troj lôžkové.

BUDOVA B (popisné číslo 534):

Nachádza sa tu:

- 11 jedno lôžkových izieb,
- 1 dvoj lôžková izba.

5. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

K 31.12.2018 sme evidovali 21 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere. Všetci zamestnanci boli ženského pohlavia, dve zamestnankyne ZŤP.

Počas roka 2019 sme z dôvodu otvárania novej prevádzky v bloku B pristúpili k prijímaniu nových zamestnancov na sociálno-ošetrovateľskom a hospodárskom úseku. K 31.12.2019 sme evidovali 27 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere.

Nezisková organizácia Senior Banky, n.o. počas roka 2019 v zmysle zákona 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov právoplatným rozhodnutím ÚPSVaR v Prievidzi zriadila chránenú dielňu. Postavenie chránenej dielne bolo priznané dňom 27.9.2019 s predmetom činnosti: Práčovňa.

Ekonomické práce sme v roku 2019 zabezpečovali naďalej externe.

Počet zamestnancov k 31.12.2019

A blok Úsek	Pracovná pozícia	Počet zamestnancov
Ekonomické oddelenie	Riaditeľka	0,75
Sociálno- ošetrovateľské oddelenie	Vedúca zdravotná sestra	0,75
	Sociálna pracovníčka	0,75
	Zdravotná sestra- opatrovateľka	1
	Opatrovateľka	11
Hospodárske oddelenie	Kuchárka	1
	Pomocná kuchárka	1
	Práčka	1
	Upratovačka	0,75
	Údržbár	0,75
Celkový počet zamestnancov		18,75

B blok Úsek	Pracovná pozícia	Počet zamestnancov
Ekonomické oddelenie	Riaditeľka	0,25
Sociálno- ošetrovateľské oddelenie	Vedúca zdravotná sestra	0,25
	Sociálna pracovníčka	0,25
	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	1
	Opatrovateľka	3
Hospodárske oddelenie	Kuchárka	1
	Pomocná kuchárka	1
	Práčka	1
	Údržbár	0,25
Celkový počet zamestnancov		8

Organizačná štruktúra vid'. príloha č.1 a 2

6. ŠTATISTICKÉ ÚDAJE

V roku 2019 sme otvorením nového ubytovacieho bloku zvýšili kapacitu zariadenia z 35 na 48 klientov. Všetci klienti prijatí v priebehu roka 2019 splnili všetky predpísané zákonné požiadavky na umiestnenie v ZPS v zmysle ustanovení zákona 448/2008 Z. z. Počet klientov k 31.12.2019 bol 46 ubytovaných. V priebehu roka 2019 sme dosiahli ubytovacie dni v počte 16 699 a počet dní dočasnej neprítomnosti všetkých prijímateľov sociálnej služby v počte 591 dní (307 dní dovolenka/priepustka a 284 dní hospitalizácia v zdravotníckom zariadení).

Prehľad o počte klientov v roku 2019

Pohyb klientov k 31. 12. 2019		Blok A	Blok B	Spolu:
	Prijatí	9	13	22
	Prepustenie do domáceho prostredia	3	0	3
	Úmrtie	7	3	10

Prehľad o rozdelení klientov podľa pohlavia a priemerného veku k 31.12.2019

Klienti Senior Banky, n.o.	Blok A		Blok B	
	Počet	Priemerný vek	Počet	Priemerný vek
Muži	8	81,9	3	84,9
Ženy	27	81,9	8	82,2
Spolu	35	81,9	11	82,9

Prehľad o rozdelení klientov podľa veku k 31.12.2019

Veková štruktúra klientov	Blok A	Blok B	Spolu:
63-74 rokov	4	1	5
75-79 rokov	6	3	9
80-84 rokov	15	2	17
85-89 rokov	6	3	9
nad 90 rokov	4	2	6
Spolu:	35	11	46

K 31.12.2019 pri obsadenosti 46 ubytovaných klientov sme mali klientov v jednotlivých stupňoch odkázanosti v počte: IV stupeň 0 klientov, V stupeň 8 klientov, VI stupeň 38 klientov. Počas roka 2019 sme podali Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. u 7 klientov (preposúdenie odkázanosti). Evidenciu klientov podľa stupňov odkázanosti k 31.12.2019 uvádzame v tabuľke.

Prehľad o rozdelení klientov podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2019

Stupeň odkázanosti fyzickej osoby	Blok A	Blok B	Spolu:
IV.	0	0	0
V.	6	2	8
VI.	29	9	38
Spolu	35	11	46

Prehľad klientov podľa diagnóz, mobility a potreby opatrovateľských úkonov k 31.12.2019

Diagnóza/opatrovateľský úkon	Blok A	Blok B	Spolu
Diéta 9/INZ./PAD	10	1	11
Imobilní (ležiaci, na invalidnom vozíku)	25	2	27
Inkontinentní	32	10	42
Potreba polohovania	8	2	10
Úplne odkázaní pri hygiene	31	4	35
Úplne odkázaní na kŕmenie	16	2	18
Potreba vykonávania ošetrovateľských úkonov	4	0	4

7. KULTÚRNO-ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ V ZARIADENÍ V ROKU 2019

Neoddeliteľnou súčasťou komplexnej starostlivosti v ZpS je vyplňanie voľného času klientov zmysluplnými aktivitami. Aktivizácia prijímateľov sociálnych služieb patrí, hneď po zabezpečení ich základných potrieb, k prioritným cieľom nášho zariadenia. Nielen že vedie k udržaniu a zvyšovaniu doteraz získaných schopností a zručností, ale prispieva aj k zlepšeniu celkového fyzického a psychického zdravia prijímateľov.

V našom zariadení sa snažíme poskytovať čo najširšie spektrum podporných terapií, kultúrnych a záujmových činností, voľnočasových aktivít, aby si každý prijímateľ mohol vybrať tú, ktorá najviac vyhovuje jeho záujmom, záľubám a zároveň aj zdravotnému stavu. Kultúrnu a záujmovú činnosť realizuje sociálny pracovník a inštruktor sociálnej rehabilitácie v priebehu celého roka.

Súčasťou spoločenského života v Zps je organizovanie rôznych spoločenských akcií a vystúpení.

7.1 KULTÚRNE PODUJATIA V ZARIADENÍ

V priebehu roka 2019 sme zrealizovali pre našich klientov nasledujúce kultúrne podujatia:

12.02.2019 Fašiangy, vystúpenie folklórneho súboru Dobří susedia

Tak ako už býva zvykom fašiangové obdobie prináša so sebou veľa radosti, zábavy, tanca a spevu. Ľudovú kultúru, tradície, fašiangové hry, tance s maskami nám pripomenul folklórny súbor z Diviak nad Nitricou. Po programe pokračovala voľná zábava, kde sme si spoločne zaspievali a zatancovali pri veselých ľudových pesničkách. Ku skvelej nálade prispeli aj zamestnanci zariadenia.



17.03.2019 Oslava MDŽ, vystúpenie detského folklórneho súboru Studnička

Dievčatá, dcéry, sestry, sesternice, matky, krstné, švagriné, svatky, tetky, susedy aj také pomenovanie patrí ženám. Medzinárodný deň žien ako aj vyjadrenie úcty k ženám spríjemnili hravým a veselým vystúpením šikovné deti z Detského folklórneho súboru Studnička. Stretnutie dvoch odlišných generácií bolo očarujúce svojim hlboko ľudským rozmerom.



12.05.2019 Deň Matiek, vystúpenie detí zo Zš v Diviakoch nad Nitricou

Deti zo Základnej školy v Diviakoch nad Nitricou sa postupne stali súčasťou nášho zariadenia. Potešili nás opäť svojou návštevou a pre naše babky si pripravili pestrý a dojímavý program ku "Dňu matiek."



19.06.2019 Varenie gulášu

" Ako dobre, že vypadla v v našom zariadení na celé odopoludnie elektrická energia. Nevadí, uvarili sme si v tento deň na čerstvom vzduchu chutný guláš."





30.09.2019 Oslava jubilea, 70. narodeniny pani Antónie Hanusovej

V živote každého z nás sú chvíle jedinečné a neopakovateľné. Ak sa jedná o okrúhle životné jubileum je to chvíľa o to viac výnimočnejšia. Dňa 30. septembra sme v kruhu priateľov, folkloristov z Kostolnej Vsi, obyvateľov ZpS a nás zamestnancov priali predovšetkým pevné zdravie, veľa radosti, žiadne starosti, životný optimizmus a krásnu jeseň života našej jubilantke pani Antónii Hanusovej, ktorá oslávila krásne 70. narodeniny.



08.10.2019 Mesiac úcty k starším, vystúpenie detí zo Zš v Diviakoch na Nitricou

Symbolika jesene je tradične spojená so seniormi a október mesiac úcty k starším si pripomínáme už takmer 3 desaťročia. Prejav úcty, rešpektu a pocitu dôležitosti vyjadrili svojim pripraveným programom deti zo Základnej školy v Diviakoch nad Nitricou. Spolupatričnosť a vďaka detskí hostia vyjadrili krásnymi, ručne vyrobenými srdiečkami, ktorými obdarovali a potešili každého jednotlivca.



28.10. 2019 Návšteva Červeného kríža

Pri príležitosti Mesiaca úcty k starším navštívil naše zariadenie Miestny spolok Červeného kríža z Liešťan. V rámci sociálnych aktivít obce obdaroval našich klientom sladkosťami.



29.10.2019 Beseda v rámci Projektu „Desatoro bezpečného seniora.“

Dňa 29.10.2019 sa konala v našom zariadení beseda pod záštitou Ministerstva vnútra SR s názvom " Desatoro bezpečného seniora." Beseda bola zameraná na prevenciu kriminality a zlepšenie prístupu obetí trestných činov k službám. Projekt Desatoro bezpečného seniora odhalil našim seniorom praktiky podvodníkov a priniesol desať základných pravidiel, na ktoré by nemali zabúdať v bežnom živote.



18.11.2019 Hudobné vystúpenie bratov Kalfasovcov

Novembrové odpoľudnie spríjemnili našim seniorom hrou na bicích nástrojoch a harmonike bratia Kalfasovci. Naši klienti sa nedali zahanbiť a ukázali svoje tanečné zanietenie a radosť z ľudových pesničiek.





08.12.2019 Svätý Mikuláš v Zps

V nedeľu ôsmeho decembra zavítal "Svätý Mikuláš" v doprovode svojho neodmysliteľného pomocníka "čerta" do nášho zariadenia, aby potešil všetkých našich skôr narodených obyvateľov i personál zariadenia. V tradične dobrej nálade rozdal darčeky, udelil požehnanie a poprial všetkým krásne a požehnané Vianoce.





11.12.2019 Hudobný pozdrav v podaní folklórneho súboru "Bukovec"

V stredu 11. Decembra 2019 prišiel našich klientov potešiť ľudovými pesničkami folklórny súbor "Bukovec ." Pesnička spievaná od srdca, nie je len potešením pre uši, ale aj pohladením pre dušu. Známe pesničky si spolu s vystupujúcimi zaspievali aj naši seniori.



18.12.2019 Rozdávanie Vianočnej pošty

V našom zariadení ako každý rok sme opätovne rozdávali " Vianočnú poštu" pre našich obyvateľov. Krásne ručne robené i kupované pozdravy prišli zo všetkých kútov Slovenska. Nechýbali emócie, radosť, prekvapenie, slzy



20.12.2019 Projekt „Vianočný zázrak ”

Projekt "Vianočný zázrak " spája vianočné prania seniorov v domovoch dôchodcov a ľudí, ktorí majú záujem im tieto prania splniť. Tento rok sme sa do projektu zapojili aj my. Darcovia si dali na darčekom záležať a urobili veľkú radosť našim klientom.



22.12.2019 Projekt „ Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok”

V živote je množstvo ľudských darov, ale tým veľmi vzácnym pre človeka na sklonku jeho života je práve jeden dar, ktorý netreba hľadať niekde v obchodoch, ale v našich srdciach. Je to dar, ktorému hovoríme pozornosť a láska. Projekt " Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok " je práve takýmto darom....



7.2. ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ KLIENTOV V ZARIADENÍ

Obľúbenou záujmovou aktivitou našich seniorov v Zps je arteterapeutická činnosť. Výsledné dielo u klienta nehodnotíme len z estetického hľadiska, dôležitý je skôr priebeh tvorby, obsah a vypovedaná hodnota. Arteterapeutické aktivity ktoré pri práci s klientmi využívame majú širokú škálu, používame techniky ako: koláž, vyfarbovanie mandál, samotné maľovanie, prekresľovanie a iné. Výtvarná tvorba obohacuje tvorivosť, posilňuje, sústredenie, vnímavosť, sebaujedenie, sebareflexiu, vizuálne a verbálne usporiadanie zážitkov, uvoľnenie, nadhľad atď.

Prostredníctvom prvkov ergoterapie sa snažíme u klientov stimulovať jemnú a hrubú motoriku, zmyslové vnímanie, koordináciu pohybov, rozvíjať tvorivosť, aktivizovať a mobilizovať psychické a fyzické funkcie, udržiavať sociálne kontakty a komunikáciu. Činnosti, ktorým sa naši klienti radi venujú sú napr. starostlivosť o izbové kvety, udržiavanie poriadku v spoločných priestoroch zariadenia, vešanie, skladanie prádla, triedenie ponožiek, zametanie, hrabanie lístia, pestovanie zeleniny, zber a spracovanie plodov, bylín, pečenie koláčov, pletenie, háčkovanie, vyšívanie atď. Ergoterapeutická činnosť v Zps taktiež zahŕňa prácu s papierom a inými materiálmi ako vlna, papier, plast, hlina, drevo, výrobu dekoratívnych, úžitkových predmetov, vianočných, veľkonočných pohľadníc, adventných vencov, ikebán, jarnej, letnej, jesennej, zimnej výzdoby atď.

Ďalšou ponúkanou aktivitou pre našich klientov sú tréningy pamäti, ktoré sú venované ľuďom, ktorí si chcú udržiavať mozog a jeho funkcie v dobrej kondícii. Cvičenia majú preventívny a aktivizačný charakter a sú pripravené tak, aby aktivizovali čo najviac

oblastí mozgu a tým udržiavali schopnosti ako pozornosť, orientáciu, rozprávanie, vyjadrovanie svojich myšlienok, udržiavanie schopností písať a čítať, zapamätávanie si, myslenie a kreativitu.

Pri reminiscenčných stretnutiach si klienti vybavujú staré pamäťové stopy, v rôznych súvislostiach /kým boli, čo robili, kde žili, čo dokázali, kto ich mal rád, čo malo pre nich zmysel, čo by mohli urobiť inak atď./. Prostredníctvom reminiscencie udržiavame u našich seniorov kognitívne schopnosti, predovšetkým dlhodobú pamäť, bohatosť slovnej zásoby, vytvára sa priestor pre vyplavenie nahromadených emócií, predchádza sa nežiaducemu správaniu ako je nepokoj, blúdenie, depresia. Tieto aktivity nie sú len verbálne, klienti spomínajú aj v tichosti napr. počúvaním hudby, prezeraním si starých fotografií, predmetov z minulosti atď.

Hudba v rámci záujmovej činnosti sa využíva hlavne na dosiahnutie terapeutických cieľov ako je udržiavanie a zlepšovanie mentálnej a fyzickej pohody u klientov. Zlepšuje kognitívnu funkčnosť (vnímanie, pamäť, pozornosť), podporuje pohyb a reč organizmu a taktiež vyvoláva pozitívne, emotívne zážitky u klientov. Klienti sa dokážu pri nej uvoľniť, pozitívne naladiť a zrelaxovať. Používame ju taktiež pri zmiernení bolesti, úzkosti a strachu. Oblúbené pesničky našich klientov sú napr: Keď rozkvitne biela ruža, Sedemdesiat sukien mala, Slovenské mamičky a iné.

V rámci záujmovej činnosti využívame taktiež čítanie kníh. U našich klientov sú oblúbené poviedky o hradoch, zámkoch, náboženská literatúra, horoskopy, slovenské zvyky a tradície, zaujímavosti z prírody atď. Tieto aktivity sa realizujú individuálne ako aj skupinovo v našej spoločenskej miestnosti. Klienti majú možnosť konfrontovať vlastné názory s názormi hrdinov, ale aj s ostatnými v skupine a spoločne hľadať rozličné spôsoby riešenia konfliktov.

1 krát za mesiac realizujeme filmové popoludnie pri ktorom sa stretávajú priaznivci filmov, kde si spoločne poprezerajú filmy rôznych žánrov. Medzi oblúbené žánre patria: filmy pre pamätníkov, rozprávky, vojnové a dobrodružné filmy atď.

Dôležitým aspektom rozvíjania, vnímania a uvoľňovania napätia je hra. V Zps pravidelne realizujeme rôzne zábavné hry ako napr. človeče nehnevaj sa, puzzle, pexeso, bingo, meno, mesto zviaza vec, atď.

Ďalšou ponúkanou aktivitou je využívanie techník kulinoterapie. Prijímatelia soc. služby spomínajú na recepty našich mám a starých materií. V Zps plánujeme v budúcnosti zaviesť kulinárske popoludnie kde si klienti môžu svojpomocne pripraviť jedlo, na ktoré majú chuť a patrí medzi ich najoblúbenejšie. Naši klienti sa radi

podieľajú na príprave vianočného pečiva, vianočnej kapustnice, pomáhajú pri pečení vianočných oplátok, pri varení gulášu, kapustnice atď.

Cvičenia a fyzická aktivita predstavuje taktiež dôležitý faktor na udržanie a zlepšenie kvality života klientov. Cieľom cvičení je udržanie sebestačnosti našich klientov a zabránenie zhoršenia ich zdravotného stavu. Pri pohybovej aktivite sa zameriavame na udržiavanie jemnej a hrubej motoriky. Jemnú motoriku zapájame pri rozcvičke, automasáži, búchaním či poklepávaním dlaňami, využívaním tenisových či špeciálnych reflexných loptičiek, textilných stúh, šatiek, pri prstových cvičeniach atď. Pri udržiavaní hrubej motoriky je dôležitý pravidelný pohyb, ktorý sa realizuje pri každodenných aktivitách ako sú /pravidelné prechádzky, rehabilitácia, nácvik chôdze s pomôckami, pomoc v záhrade na čerstvom vzduchu, hrabanie, zametanie okolo penziónu atď./

V rámci sociálnej rehabilitácie sa zameriavame na precvičovanie nadobudnutých zručností v rámci sebaobsluhy a podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby, rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobsluhe. V rámci sociálnej rehabilitácie sa zameriavame hlavne na: nácvik používania pomôcky, nácvik priestorovej orientácie a samostatného pohybu, sociálnu komunikáciu, sebaobslužné aktivity, výber a prípravu oblečenia, krémovanie, samostatné jedenie, hygienu atď.

Ani uspokojovanie spirituálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby nezostáva ľahostajnou témou. Vychádzajúc v ústrety duchovným potrebám dbáme o rešpektovanie náboženskej slobody, čím sa snažíme vytvárať priaznivé podmienky pre slobodný náboženský prejav a život našich prijímateľov. Raz za mesiac navštevuje naše zariadenie pán farár s katechétom Prijímateľia sa zúčastňujú svätej spovede, omše, čítajú Bibliu, spievajú náboženské piesne atď.

Naším cieľom v rámci kultúrno - záujmovej činnosti je:

- poskytnúť našim seniorom priestor pre zmysuplné využívanie voľného času,
- rozširovať príležitosť pre ich sebarealizáciu,
- posilňovať zdravé sebavedomie, vieru vo vlastné schopnosti,
- zlepšovať vzťahy medzi klientmi, spolupatričnosť a súdržnosť medzi nimi navzájom,
- rozvíjať jemnú a hrubú motoriku, komunikačné a kognitívne schopnosti, pracovné

návyky, telesné a psychické funkcie atď.

- aktívne zapájať klientov do ponúknutých akcií organizovaných zariadením,
- odstraňovať nečinnosť, pocit menejcennosti a neužitočnosti, spestriť život klientov v zariadení,
- zabrániť sociálnej izolácii a integrovať ich späť do spoločnosti.

Ponúkané aktivity, terapie nie sú len prínosom pre seniorov ale aj pre nás pracovníkov, ktorí ich realizujú. Klienti sa delia s nami o svoje spomienky, zážitky, svoj život, odovzdávajú nám svoje skúsenosti atď.





8. EKONOMICKY OPRAVNENÉ NÁKLADY

Senior Banky, n. o. preukázala ekonomicky oprávnené náklady v roku 2019 podľa § 72, ods. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení.

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019

Blok A 536

Názov zariadenia:	Senior Banky, n.o.		
Druh poskytovanej sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov, Banky 536, Diviaky nad Nitricou, 972 25		
Forma poskytovanej sociálnej služby	pobytová		
Počet mesiacov poskytovania sociálnej služby	12		
Kapacita klientov (plán počtu lôžok)	35		
Skutočná obsadenosť kapacity	34,54		
Ekonomicky oprávnené náklady (EON) – položky	EON v €		
	Celkové za rok	Na mesiac na klienta podľa kapacity	Na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vrátane miezd za m. 12/2019	189 567,94	451,35	457,36
b) Povinné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie vrátane poistného za m. 12/2019	65 849,93	156,79	158,87
c) Tuzemské cestovné náhrady	728,05	1,73	1,76
d) Výdavky na energie, vodu a komunikácie	10 971,13	26,12	26,47
e) Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	51 662,82	123,01	124,64
f) Dopravné	0,00	0,00	0,00
g) výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu	13 688,43	32,59	33,02
h) nájomné za prenájom	25 885,76	61,63	62,45

i) výdavky na služby	15 392,13	36,65	37,14
j) výdavky na bežné transfery	160,38	0,38	0,39
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa osobitného predpisu	11 119,51	26,48	26,83
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019 spolu:	385 026,08	916,73	928,94

Výška prijatých úhrad za rok 2019 v €:	187 112,65
Skutočný počet prijímateľov v roku 2019:	34,54
Priemerné mesačné príjmy od jedného prijímateľa v €:	451,44

Blok B 534

Názov zariadenia:	Senior Banky, n.o.		
Druh poskytovanej sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov, Banky 534, Diviaky nad Nitricou, 972 25		
Forma poskytovanej sociálnej služby	pobytová		
Počet mesiacov poskytovania sociálnej služby	12		
Kapacita klientov (plán počtu lôžok)	13		
Skutočná obsadenosť kapacity	12,83		
Ekonomicky oprávnené náklady (EON) – položky	EON v €		
	Celkové za rok	Na mesiac na klienta podľa kapacity	Na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vrátane miezd za m. 12/2019	78 719,41	504,61	511,30
b) Povinné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie vrátane poistného za m. 12/2019	26 822,45	171,94	174,22
c) Tuzemské cestovné náhrady	270,64	1,73	1,76
d) Výdavky na energie, vodu a komunikácie	4 078,43	26,14	26,49

e) Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	19 205,24	123,11	124,74
f) Dopravné	0,00	0,00	0,00
g) výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu	5 088,57	32,62	33,05
h) nájomné za prenájom	9 622,94	61,69	62,50
i) výdavky na služby	5 721,90	36,68	37,16
j) výdavky na bežné transfery	59,62	0,38	0,39
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa osobitného predpisu	4 133,59	26,50	26,85
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019 spolu:	153 722,79	985,40	998,46

Výška prijatých úhrad za rok 2019 v €:	71 633,61
Skutočný počet prijímateľov v roku 2019:	12,83
Priemerné mesačné príjmy od jedného prijímateľa v €:	465,27

9. HOSPODÁRENIE NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

9.1. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUÝCH

Organizácia vedie podvojnú účtovníctvo v súlade so zákonom č. 431/2001 Z.z o účtovníctve v platnom znení a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení opatrenia z 27. novembra 2008, č. MF/24485/2008-74, opatrenia z 12. marca 2009 č. MF/10294/2009-74, opatrenia z 3. decembra 2009 č. MF/25238/2009-74, opatrenia z 26. novembra 2010 č. MF/25000/2010-74, opatrenia z 13. decembra 2011 č. MF/26582/2011-74 , opatrenia z 20. novembra 2013 č. MF/17613/2013-74 , opatrenia z 3. decembra 2014 č.

MF/22612/2014-74, opatrenia z 2. decembra 2015 č. MF/19760/2015-74, opatrenia z 19. septembra 2018 č. MF/13135/2018-74 a opatrenia z 5. decembra 2018 č. MF/16715/2018-74.

Ročná účtovná závierka za rok 2019 bola zostavená 14.03.2020 a schválená správnou radou dňa 26.06.2020.

Výsledok hospodárenia organizácie je strata 27 783,77€. Stratu spôsobili zvýšené náklady so začatím prevádzkovania nového zariadenia s kapacitou 13 osôb a kuchyne (vlastného zariadenia) poskytujúceho stravovanie klientom aj zamestnancom od 1.1.2019 a to najmä:

- 1) náklady na mzdy a poistné (zvýšená potreba zamestnancov, nárast minimálnej mzdy)
- 2) náklady na bezplatné stravovanie zamestnancov (oproti predchádzajúcemu roku sa týmto spôsobom zvýšil počet stravníkov – zamestnancov)
- 3) zvýšené odpisy majetku (rekonštrukcia novej budovy – zariadenia v nájme od obce Diviaky nad Nitricou ako aj vybavenie kuchyne a izieb)
- 4) náklady na zvýšenú spotrebu energií nového zariadenia a kuchyne.

Aj napriek zvýšenému výnosu z úhrad od klientov (v dôsledku nárastu počtu), zvýšenému výnosu z príspevkov od fyzických osôb ako aj vyššej dotácii z MPSVaR na mzdy a poistné neboli náklady dostatočne kryté výnosmi, z čoho vyplynula nutnosť prehodnotiť úhrady od klientov pre rok 2020.

Záporný výsledok hospodárenia bude preúčtovaný na ťarchu účtu 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Organizácia mala v roku 2019 len príjmy, ktoré nie sú predmetom dane a príjmy oslobodené od dane. Organizácia zostavuje aj daňové priznanie k dani z príjmov právnických osôb za rok 2019, pričom jej nevzniká povinnosť platiť daň.

Hlavné príjmy organizácie pochádzali z bežných platieb klientov za poskytované služby a príspevkov, z peňažných darov a príspevkov, z príspevkov z podielu zaplatenej dane a z dotácie Ministerstva práce. Organizácia má od 1.9.2019 zriadenú aj chránenú dielňu, na jej prevádzku vyžila dotáciu ÚPSVaR za 4. Q 2019, ktorá bola

pripísaná na účet v marci 2020.

Organizácia mala k 1.1.2019 nesplatenú finančnú výpomoc vo výške 86 374,23€ (formou dlhodobej aj krátkodobej výpomoci), ktorá k 31.12.2019 vzrástla o 30 000,00€. Táto výpomoc je určená na rekonštrukciu a vybavenie oboch zariadení postupne od roku 2013.

Ročná účtovná závierka za rok 2019, ktorej súčasťou sú:

- 1) Súvaha
- 2) Výkaz ziskov a strát
- 3) Poznámky

je prílohou tejto výročnej správy.

9.2. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Správa audítora je prílohou účtovnej závierky a výročnej správy.

9.3. PREHLAD O PEŇAŽNÝCH TOKOCH (PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH)

Senior Banky, n. o. sa riadila schváleným rozpočtom na rok 2019.

Rok 2019	Príjmy (v EUR)	Výdavky (v EUR)	Zostatok k 31.12.2019
Celkom rozpočtové vlastné	539 612,36	558 321,57	-18 709,21
z toho: - bežné	539 612,36	527 370,61	12 241,75
- kapitálové		30 950,96	-30 950,96
Celkom rozpočtové cudzie	30 000,00	0,00	30 000,00
z toho: - pôžička, vrátenie	30 000,00	0,00	30 000,00
Celkom	569 612,36	558 321,57	11 290,79

Kontrola na stav finančných prostriedkov:

1. PS k 1.1.2019

– Pokladňa (211)	1 849,49 €
– Bežný účet (221)	1 438,48 €

Z toho: nevyčerpaná dotácia MPSVaR vrátená

v stanovenej lehote do 31.3.2020 502,77€

– Peniaze na ceste (261)	- 500,00 €
--------------------------	------------

Spolu: 2 787,97 €

=====

2. KS k 31.12.2019

– Pokladňa (211)	2 442,97 €
– Bežný účet (221)	11 635,79€

Spolu: 14 078,76 €

=====

Rozdiel bodu 2. a 1. 11 290,79 €

Porovnanie bežného a predchádzajúceho obdobia:

Bežné príjmy	Výška spolu €	
	r. 2018	r.2019
a) Príjmy z úhrad za základnú službu vrátane preplatkov	195 514,68	258 746,26
b) Príjmy z úhrad za doplnkovú službu a tovar	8 079,61	10 699,31
c) Dotácia MPSVaR	164 691,00	247 104,00
d) Preplatok z ročného zúčt.ZP ZM	1 032,92	0,00
e) Grant, príspevok od FO na rozvoj sociálnej sféry	10 000,00	18 810,29
f) Grant.príspevok od PO – na rozvoj sociálnej sféry	1 655,00	2 610,00
g) Príspevok ÚPSVaR	5 766,26	0,00
h) Príspevok z podielu zaplatenej dane	873,92	1 116,60
i) Príjem z dobropisov energií minulých rokov	170,76	525,90
Celková výška bežných príjmov	387 784,15	539 612,36

Bežné výdavky	Výška spolu €	
	r.2018	r.2019
j) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vyplatené v m.1/2019 – 12/2019	154 589,56	263 518,59
k) Povinné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie vrátane poistného za m. 12/2018	53 899,90	90 496,23
l) Tuzemské cestovné náhrady	1 176,50	998,69
m) Výdavky na energie, vodu a komunikácie	5 997,29	15 049,56
n) Výdavky na materiál Z toho:	79 595,52	79 442,21
✓ potraviny	52 530,56	52 751,41
✓ refundácia zdravot.potrieb účtovaných klientom	6 406,85	8 574,15
o) Dopravné	0,00	0,00
p) výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu	19 359,70	18 777,00
q) nájomné za prenájom	38 871,80	35 508,60
r) výdavky na služby z toho:	18 963,93	22 801,44
✓ stravovanie	1 167,65	0,00
✓ všeobecné služby bez dopl.služieb	10 226,48	15 080,26
✓ doplnkové služby ref. klientom	1 672,76	2 125,16
✓ špeciálne služby	3 640,00	4 009,20
✓ vratka nevyčerp. dotácie MPSVaR z r.2018	0,00	502,77
s) výdavky na bežné transfery	882,76	778,29
Celková výška bežných výdavkov	373 336,96	527 370,61

Kapitálové výdavky	Výška spolu €	
	r.2018	r.2019
a) nákup prevádz. SPZ, techniky a náradia	0,00	29 708,08
b) interiérové vybavenie	4 378,00	0,00
c) kúpa, rek.,prístavby, nastavby, stav.úpravy budov a stavieb	41 090,22	1 242,88
Celková výška kapitálových výdavkov	45 468,22	30 950,96

Návratné zdroje financovania – na kapitálové výdavky (pôžička)	Výška spolu €	
	r.2018	r.2019
l) krátkodobé	17 000,00	16 000,00
m) dlhodobé	15 000,00	14 000,00
Celková výška kapitálových výdavkov	32 000,00	30 000,00

9.4. PREHĽAD ROZSAHU PRÍJMOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

A. Disponibilné zdroje r. 2019 spolu:	+	505 850,26 €	=====
z toho:			
– príjmy z úhrad základných (sociálnych) služieb + vrátane preplatkov(z pol. 223 a 637)		258 746,26 €	
– Dotácia MPSVR (pol.312001)	+	247 104,00 €	
B. Iné zdroje r. 2019 spolu:	+	33 762,10 €	=====
z toho:			
– Príjmy z úhrad za lieky a ost.vyb. (k účtu 604060)	+	8 574,15 €	
– Príjmy za doplnkové služby (k účtu 602041)	+	2 125,16 €	
– Grant, príspevok od FO (klienti)	+	18 810,29 €	
– Grant, príspevok od PO (cudzí na BV a KV)	+	2 610,00 €	
– Príspevok z podielu zaplatenej dane FOaPO	+	1 116,60 €	
– Príjem z dobropisov minulých období	+	525,90 €	
C. Návratné zdroje financovania spolu: (na kapitálové výdavky)	+	30 000,00 €	=====

9.5. PREHLAD ROZSAHU VÝNOSOV A NÁKLADOV

Porovnanie bežného a predchádzajúceho obdobia:

Výnosy	Výška spolu €	
	r. 2018	r.2019
– výnosy z úhrad prijímateľov za základné služby (vrátane preplatkov)	195 911,82	256 443,00
– výnosy z úhrad prijímateľov za doplnkové služby	1 672,76	2 125,16
– výnosy z úhrad prijímateľov za tovar (os. zdr. potreby))	6 406,85	8 574,15
– aktivácia vnútrop. služieb (stravovanie zamestnancov)	0,00	13 518,40
– granty od FO	10 000,00	18 810,29
– granty od PO (cudzi)	1 655,00	2 610,00
– preplatok ročného zúčtovania ZP za r. 2017 (zamestnávateľ)	1 032,92	0,00
– príspevok z podielu zaplatenej dane	873,92	1 116,60
– dotácia MPSVaR 2019 §78a zákona o sociálnych službách v tom:	164 188,23	247 104,00
✓ zariadenie Blok A (Centrum 1)		202 176,00
✓ zariadenie Blok B (Centrum 2)		44 928,00
– dotácia ÚPSVaR 2018 §50, §51a zákona o službách zamestn.	4 131,11	0,00
– dotácia ÚPSVaR 2019 §60 zákona o službách zamestnanosti	0,00	2 494,42
Celková výška výnosov	385 872,61	552 796,02

Náklady	Výška spolu €	
	r. 2018	r.2019
– spotreba materiálu z toho:	72 434,89	78 677,99
✓ potraviny	50 989,72	52 111,53
✓ palivo na kúrenie	218,40	8 544,00

✓ vybavenie (DHM do 1 700€)	11 583,64	6 345,87
✓ zdravotnícky spotrebný materiál	1 171,33	2 585,83
✓ drogéria	3 589,80	2 335,44
✓ sanita	1 140,89	3 067,69
– spotreba energie (voda, el. energia, palivo)	3 239,09	10 159,75
– spotreba tovaru (os.zdr.potreby)	6 403,06	8 574,15
– opravy (údržba, kosenie)	17 231,00	20 337,00
– cestovné	1 176,50	1 075,67
– služby	58 695,85	65 061,79
z toho:		
✓ nájom budovy	40 801,00	40 801,00
✓ nájom softwaru	1470,80	1 570,60
✓ admin., účtov., sprac. miezd , poradenstvo a audit	11 730,88	17 642,45
✓ doplnkové služby ref. klientom	1 672,76	2 125,16
✓ čistenie, pranie, odvoz KO, žumpy, rev.TZ	826,00	1 046,40
– mzdy a zákonné postenie a zdravotné poistenie (s použitými rezervami na nevyčerpané dovolenky v. 2018)	207 775,95	365 373,40
– zákonné sociálne náklady	2 890,24	15 053,20
z toho:		
✓ stravné zamestnancov	1 111,55	12 745,92
✓ tvorba SF	864,09	1 386,60
✓ náhrada príjmu	704,70	609,68
– ostatné dane a poplatky (koncesionársky, súdny popl.)	402,72	266,64
– pokuty, penále	24,01	59,48
– iné ostatné náklady (bankové poplatky)	196,20	200,62
– účtovné odpisy majetku	8 715,32	15 523,10
– poskytnutý čl.príspevok	90,00	220,00
Celková výška výnosov	379 274,83	580 582,79

9.6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

Stav aktív netto k 31.12.2019 predstavuje sumu 140 473,36 EUR, pasív tak isto.

K 31.12.2019 predstavovali :

1. zaradenie do majetku budovu - zariadenie Centrum – 2 (33 688,68€) a spevnených plôch (2 874,57€) a vybavenie zariadením a interiérom (34 086,08€) obstarávaných postupne v roku 2018 (39 698,37€) a v roku 2019 (30 950,96€).
2. Záloha na kúpnu cenu prenajatej nehnuteľnosti (blok B534) vo výške 10 000,00€ a výnos budúceho obdobia vo výške 4 500,00€, viažuci sa k prijatého daru od FO na časť poskytnutého preddavku v zmysle nájomnej zmluvy.
3. krátkodobé pohľadávky čiastku 7 357,71€ (nedoplatky klientov 4 863,29€; priznaná dotácia z ÚPSVaR - §60 2 494,42€)
4. dlhodobé záväzky čiastku 77 669,84€ (sociálny fond 795,61€; dlhodobá fin. výpomoc 76 874,23€, z toho prijatá v r. 2019 14 000,00€);
5. krátkodobé záväzky čiastku 60 732,26€ (z miezd, poistného a dane zo závislej činnosti za m.12/2019 vo výške 33 759,70€, čo je nárast oproti predchádzajúcemu obdobiu o 51,05%; z preplatiek klientov 6 153,56€; z došlých faktúr za m.12/2019 v sume 10 619,00€ a nájomného za obdobie 10-12/2019 uhradené v r. 2020).
6. prijatá krátkodobá fin. výpomoc 39 500,00€, z toho prijatá v r.2019 16 000,00€.

A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2019	KZ k 1.12.2019
Majetok spolu netto	109 993,39	140 473,36
Neobežný majetok spolu	101 912,88	117 340,74
z toho :		
Dlhodobý hmotný majetok	101 912,88	117 340,74
v tom:		
✓ nadobúdacia cena		
✓ oprávky	136 359,70	167 310,66
	- 34 446,82	- 49 969,92

Obežný majetok spolu	7 910,87	22 930,62
z toho :		
zásoby	834,99	1 494,15
Krátkodobé pohľadávky	4 287,91	7 357,71
Finančné účty	2 787,97	14 078,76
Časové rozlíšenie	169,64	202,00

P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2019	KZ k 31.12.2019
Vlastné a cudzie zdroje spolu	109 993,39	140 473,36
Vlastné zdroje	-14 141,97	-41 928,74
z toho :		
Nevyspor. výsledok hosp. MO	-20 739,75	-14 141,97
Výsledok hospodárenia BO	6 597,78	- 27 786,77
Záväzky	119 635,36	177 902,10
z toho :		
Rezervy	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	63 055,72	77 669,84
Krátkodobé záväzky a fin. výpomoci	56 579,64	100 232,26
Časové rozlíšenie	4 500,00	4 500,00

10. ZASADNUTIA SPRÁVNEJ RADY V ROKU 2019

Správna rada zasadala v roku 2019 celkom päťkrát. Témou zasadnutí bolo vyhodnotenie čerpania rozpočtu za rok 2018, schvaľovanie rozpočtu na rok 2019, schvaľovanie účtovnej závierky za rok 2018, schválenie Výročnej správy za rok 2018. Správna rada uznesením č. 9/2019 schválila postavenie konečného užívateľa výhod a navrhla osobu oprávnenú podať návrh na zápis do registra vedenom na Okresnom úrade v Trenčíne o údaj konečného užívateľa výhod. Správna rada v tomto roku schvaľovala tiež Prevádzkový a Domáci poriadok, vypracovaný 1.11.2019 riaditeľkou, ktorý bol schválený. Na svojom poslednom zasadnutí v novembri 2019 správna rada prehodnotila schválený rozpočet na rok 2019.

Správna rada Senior Banky, n.o. sa v roku 2019 neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte ani zložení orgánov neziskovej organizácie.

11. VYHODNOTENIE ÚLOH ZA ROK 2019 A STANOVENIE ÚLOH NA ROK 2020 (REALISTICKÉ - OPERAČNÉ CIELE KVALITY)

Vyhodnotenie úloh za rok 2019

1) Ekonomické oddelenie:

Zrealizovať 2 kontrolný audit zariadenia Senior Banky v zmysle normy ISO 9001:2015

Z: riaditeľ+externý dodávateľ T: 2/2019 splnené

Aktualizovať všetky interné smernice, metodické postupy v zmysle platnej legislatívy a metodického pokynu Implementácia podmienok kvality do praxe poskytovateľov sociálnych služieb **Z: riaditeľ v spolupráci s vedúcimi pracovníkmi jednotlivých oddelení T: 8/2019 - termín bol pôvodne stanovený na 8/2019 - splnené a implementované do praxe do 12/2019**

2) Hospodárske oddelenie:

Zaviesť do prevádzky internú počítačovú sieť **Z: riaditeľ T: 12/2019 - nepodarilo sa splniť, presúva sa do úloh na rok 2020.**

Udržať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov zvyšovaním kvalifikácie

zamestnancov - **Z: riaditeľ T: 12/2019 - priebežne plnené, realizovať aj v roku 2020.**

Vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov - zriadením sesterskej dennej miestnosti - **Z: riaditeľ T: 8/2019 - splnené.**

Vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov - obedy zadarmo pre zamestnancov, variabilita stravy pre klientov - **Z: riaditeľ T: 12/2019 - splnené.**

Vybudovanie vlastnej ČOV v areáli Senior Banky, n.o. **Z: riaditeľ v spolupráci s externým dodávateľom T: 12/2019 - nesplnené, presúva sa na rok 2020, resp. 2021.**

Dobudovať terasu, prístrešky pred vstupmi a chodník pri ubytovacom bloku B, ktoré by slúžili k zlepšeniu života u klientov B bloku **Z: riaditeľ T: 12/2019**

- **dobudovanie terasy a chodník pri bloku B - splnené**

- **dobudovanie prístreškov pred vstupmi pri bloku B - nesplnené, realizovať v roku 2020**

3) Sociálno-ošetrovateľské oddelenie:

Podporovať aktivitu a sebestačnosť seniorov /dobrá rehabilitačná a kultúrna činnosť/ s cieľom vyhnúť sa jednotvárnosti, neustále obnovovať ponuku aktivít **Z: sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 12/2019 - splnené**

Dokúpiť pomôcky na psychomotorický rozvoj klienta, rehabilitáciu a aktivizáciu klientov - owerball, "padák" **Z: riaditeľ, sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 12/2019 - splnené**

Integrovať seniorov do spoločnosti, spoločné výlety, návšteva kultúrneho podujatia, svätej omše, organizácia športového podujatia, zachovávať kontakt klienta s rodinou a blízkou komunitou **Z: sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 12/2019 - splnené**

Zabezpečovať pravidelné zdravotné a stomatologické prehliadky u klientov **Z: vedúca**

zdravotná sestra T: 12/2019 - priebežne plnené, realizovať aj v roku 2020.

Na rok 2020 sme si stanovili nasledujúce úlohy:

1) Ekonomické oddelenie:

Realizovať pravidelne program supervízie certifikovaným supervízorom pre zamestnancov **Z: riaditeľ T: 12/2020**

2) Hospodárske oddelenie:

Zaviesť do prevádzky internú počítačovú sieť **Z: riaditeľ T: 12/2020**

Udržať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov zvyšovaním kvalifikácie zamestnancov v zmysle plánu vzdelávania **Z:riaditeľ T: 12/2020**

Vybudovanie vlastnej ČOV v areáli Senior Banky, n.o. **Z:riaditeľ T:12/2020**

Zakúpenie peletovej pece do bloku B **Z:riaditeľ T:12/2020**

Dobudovanie parku, lavičiek a prístreškov pri bloku B na oddych a prijímanie návštev pre klientov a rodinných príslušníkov s cieľom zlepšiť život klientov **Z: riaditeľ T: 12/2020**

Zvýšiť bezpečnosť klientov a zamestnancov na ochranu proti vírusu Covid 19 zakúpením odporúčaných OOPP a germicídnych žiaričov v počte 2 ks **Z:riaditeľ T:04/2020**

3) Sociálno-ošetrovateľské oddelenie:

Zvýšiť mieru samostatnosti, spolurozhodovania a spoluzodpovednosti prijímateľov sociálnych služieb. Umožniť klientom podieľať sa na určovaní životných podmienok v zariadení (stravovanie, kultúrne podujatia, denné aktivity, režim dňa) - voľba klientskeho dôverníka **Z:sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 03/2020**

Zvyšovať kvalitu života prijímateľov soc. služby pravidelnými prechádzkami po areály

zariadenia a v blízkom okolí a neobmedzeným pobytom na čerstvom vzduchu **Z: sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 12/2020**

Zvýšiť počet športových aktivít a pohybových cvičení prijímateľov sociálnych služieb. **Z: sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 12/2020**

Organizovanie záujmových činností, ponúkať pestrosť aktivít pre klientov, participácia klientov na výbere aktivít **Z: sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 12/2020**

Zvýšiť mieru spolupráce s obecnými, mestskými organizáciami, MŠ, ZŠ organizovaním kultúrnych a spoločenských podujatí rôzneho obsahu a žánru **Z: sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 12/2020**

Rozšíriť spoluprácu s dobrovoľníkmi, študentmi, inštitúciami **Z: sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie T: 12/2020**

Zabezpečovať pravidelné zdravotné a stomatologické prehliadky u klientov **Z: vedúca zdravotná sestra T: 12/2020**

12. SPOLUPRÁCA A SPONZORSTVO

Nezisková organizácia Senior Banky, n.o. pri realizácii svojej činnosti v roku 2019 spolupracovala s inštitúciami aj súkromnými osobami. **Najužšiu spoluprácu mala s inštitúciami:** UPSVaR Prievidza, Sociálna poisťovňa Prievidza, zdravotné poisťovne, Obecný úrad Diviaky nad Nitricou a Diviacka Nová Ves, Spoločný obecný úrad Nováky, TSK.

Kultúrnu a záujmovú činnosť sa realizovala v spolupráci so ZŠ s MŠ Diviaky nad Nitricou, súbor Bukovec a Studnička, združenie Dobrí susedia, folklórny súbor z Kostolnej Vsi, dobrovoľníkmi a priateľmi, ktorí nám spríjemňujú bežné dni aj sviatky svojim vystúpením a dobrou náladou.

Osobitné pod'akovanie patrí všetkým darcom, ktorí nám prispeli či už sponzorskými darmi (finančná hotovosť, vecné dary), alebo 2% z daní - rodinní príslušníci, klienti, firmy a dodávatelia, ktorí nám venovali v priebehu roka 2019 na zabezpečenie vybavenia a bežnej činnosti zariadenia dary vo výške: 22 536,89 €. Z toho:

2 610,00 € dary PO

18 810,29 € dary FO

1 116,60 € príspevok z podielu zaplatenej dane (2%).

Menný zoznam darcov, ktorí s zmysle § 14 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov súhlasili so zverejnením svojich osobných údajov:

1. Fyzické osoby: Ing. Alena Bušovská, Emília Briatková, Jarmila Hupková, Dušan Šamaj, Zdenka Juricová, Mária Beláková, Irena Černá, Ľudovít Mazánik, Jozef Kohút, Jozef Mjartan, Anton Beseda, RNDr. Štefan Soják, Anna Pršová, Helena Račková, Štefánia Kováčová, Stanislav Berec, Jozef Kalfas, Stanislav Dušička.
2. Právnické osoby: VIDRA a spol. s.r.o., TZMO Slovakia s.r.o., Dr. Max 118 s.r.o.

12. ZÁVER

Rok 2019 bol v našom zariadení rokom zameraným na kvalitu poskytovania sociálnej služby. Snažili sme sa, kvalitu stanovenú v Implementácii podmienok kvality do praxe poskytovateľov sociálnych služieb pretaviť do našich smerníc a metodických postupov. Prakticky sme sa snažili zlepšovať podmienky kvality poskytovania sociálnej služby, zlepšovali sme možnosti práce s klientmi, možností aktivít a podujatí. Spravili sme kus práce, ale proces budovania kvality je nekončiaci sa proces, preto budeme na zlepšovaní neustále pracovať.

Výročná správa Senior Banky, n.o. za rok 2019 bude po schválení správnou radou prístupná :

- vo vstupných priestoroch Senior Banky, n.o.

- v Registri účtovných závierok,
- na internetovej stránke zariadenia.

PRÍLOHY:

1. Organizačná štruktúra A Blok 2019
2. Organizačná štruktúra B Blok 2019
3. Ročná účtovná závierka Senior Banky, n.o. k 31.12.2019, zostavená 14.3.2020 schválená správnou radou dňa 26.06.2020
4. Vysvetlivky k účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2019
5. Výrok nezávislého audítora z xxx k ročnej účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2019 a Výročnej správe Senior Banky, n.o. za rok 2019

Výročnú správu o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie Senior Banky, n.o. za rok 2019 schválila správna rada na svojom zasadnutí dňa 26.06. 2020.

Vypracovala:

Mgr. Monika Masárová

Riaditeľka

