



Auxilium, n.o. , Jozefa Martinčeka 108/50,
013 03 Varín

Auxilium, n. o., Varín Jozefa Martinčeka 108/50, 013 03

IČO: 45739927



VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2019



Auxilium, n.o. , Jozefa Martinčeka 108/50,
013 03 Varín

OBSAH

1 PREHLAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIU ZA ROK 2019

2 ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

3 PREHLAD O NÁKLADOCH A VÝNOSOCH

3.1 Dosiahnutý hospodársky výsledok

4 STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

4.1 Predpokladaný vývoj

4.2 Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za rok 2019

5 ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

5.1 Udalosti osobitného významu

6 SPRÁVA AUDÍTORA

7 ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA



Auxilium, n.o. , Jozefa Martinčeka 108/50,
013 03 Varín

1 PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2019

AUXILIUM, n. o., je zapísaná v registri poskytovateľov sociálnych služieb vedenom Žilinským samosprávnym krajom v zmysle zákona č.448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v z. n. p., pridelené číslo v registri 2/2013/OSV. Má kapacitu 46 klientov.

Zloženie zariadenia :

Zariadenie pre seniorov s kapacitou 30 lôžok.

Zariadenie opatrovateľskej služby s kapacitou 16 lôžok.

Zariadenie sa nachádza v obci Varín na severe Slovenska v okrese Žilina. Obec leží na sútoku riek Varínka a Váh, na pomedzí Krivánskej Malej Fatry, Žilinskej kotliny a Kysuckej vrchoviny. Varín je rýchlo sa rozvíjajúca obec, v ktorej obyvatelia majú k dispozícii niekoľko reštauračných, pohostinských a obchodných zariadení. Nachádza sa tu pošta, zdravotnícke zariadenie, penzióny a iné rekreačné zariadenia.

Zariadenie je dvojpodlažná budova s prízemím, ktorá je prispôsobená na bezbariérový prístup výtahom medzi poschodiami. Jednotlivé podlažia sú prepojené schodmi.

Celá ubytovacia budova je riešená ako bezbariérová s možnosťou pohybu imobilných a ťažko postihnutých klientov na invalidnom vozíku. Na prízemí sú umiestnené – jedáleň, spoločenská miestnosť, kuchyňa, kancelárie riaditeľa a sociálnej pracovníčky. Na poschodí sa



Auxilium, n.o. , Jozefa Martinčeka 108/50,
013 03 Varín

nachádza spoločná kuchynka, ošetrovňa – miestnosť vrchnej sestry, denná miestnosť zamestnancov, šatňa pre zamestnancov, jedno, dvoj a trojlôžkové izby. Mimo hlavnej budovy sa nachádzajú sklady, pracovňa s dvoma automatickými práčkami, mangel, sušiareň sklad čistej bielizne.

V **Zariadení pre seniorov** sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, alebo ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z.

V **Zariadení opatrovateľskej služby** sa poskytuje sociálna služba na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

Hlavným cieľom AUXILIUM n. o., je poskytovanie sociálnych služieb. Najdôležitejšie je poskytovanie sociálnych služieb za účelom uspokojovania všetkých potrieb jeho prijímateľov.

Dbáme o udržanie odbornej úrovne poskytovania sociálnych služieb, a preto sa naši zamestnanci zúčastňujú na rôznych školeniach.

AUXILIUM n. o., poskytuje:

- **komplexná sociálna starostlivosť** sociálne poradenstvo a sociálne rehabilitácie
- **opatrovateľská starostlivosť** pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby
- **kultúrne a záujmové činnosti** rozvoj rozumových a koordinačných schopností,
- **individuálna a skupinová práca s prijímateľmi sociálnych služieb**
- **vedenie dokumentácie súvisiacej s poskytovaním sociálnych služieb**

Primárnou záležitosťou AUXILIUM n. o., bolo tak, ako to bolo aj v predchádzajúcich rokoch, prevádzkovanie a poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov, Jozefa Martinčeka 108/50, 013 03 Varín, a prevádzkovanie poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení opatrovateľskej služby , Hrnčiarska 2087/43, 013 03 Varín.

Obsahové zameranie denných opatrovateľských činností pre klientov Auxilium n.o. ZPS a ZOS:

- **Oblasť biologických potrieb klienta:** stravovanie, udržiavanie čistoty tela, bielizne, aplikácia pomôcok, mobilizácia klienta, vylučovanie, zaznamenávanie lekárskeho odborných vyšetrení, alebo ošetrení
- **Oblasť uspokojovania psychických potrieb klienta :** zameriavanie sa na témy rozhovorov s klientom
- **Oblasť uspokojovania sociálnych potrieb:** návštevy, „ Nesmieme dovoliť sociálnu izoláciu klienta od makrosociety !!!“
- **Oblasť uspokojovania spirituálnych potrieb:** „Duchovná oblasť nie je len priamy kontakt s kňazom alebo účasť na bohoslužbe, každý človek má duchovné potreby aj neveriaci !!!“ ~

Snahou zariadenia je aj naďalej realizovať a dodržiavať ľudské práva a slobody, zachovávať ľudskú dôstojnosť, aktivizácia klientov zariadenia k posilneniu sebestačnosti. Prioritou zamestnancov zariadenia je spokojnosť prijímateľov sociálnej služby, ich všestranný rozvoj a ich aktívny rozvoj.

Tradične sme v zariadení absolvovali oslavu menín, narodenín klientov, ako aj oslavu Veľkej noci či Vianoc. Svojimi vystúpeniami spestrili v mesiaci október pri príležitosti mesiaca úcty k starším, hudobná skupina Forte. V jarnom, letnom, jesennom období sa organizovali prechádzky do blízkeho okolia.

Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečuje ADOS agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti vykonávaním nasledovných úkonov : ošetrovanie rán, ošetrovanie dekubitov, ošetrovanie vredov predkolenia, podávanie injekcií, odbery krvi a moču atď.

Obsahovým zameraním dennej opatrovateľskej činnosti, ktorá je náplňou dennej práce s klientom budeme v našom zariadení nad'alej rozvíjať a obohacovať, aby sme zabezpečili kvalitu života tým, ktorých opatrujeme.











2. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

MAJETOK	ROK 2019
Krátkodobé pohľadávky	554,41
Finančné účty	32 328,26
Časové rozlíšenie	0,00
Materiál na sklade	459,49
Majetok celkom	33 342,16
Výsledok hospodárenia	34 529,99
Dlhodobé záväzky	4 044,16
Rezervy	5 797,74
Krátkodobé záväzky	61 884,71
<u>Vlastné a cudzie zdroje celkom</u>	<u>33 342,16</u>

Výnosy organizácie v roku 2019 predstavovali celkom 442934,67 €, náklady organizácie boli vo výške 408 404,68 €. Nezisková organizácia v rámci svojej činnosti vytvorila zisk k 31. 12. 2019 vo výške 34529,99 €.

3. PREHĽAD O NÁKLADOCH A VÝNOSOCH

	Výnosy /v EUR/	Náklady /v EUR/	Zostatok k 31.12.2019
Celkom	442 934,67	408 404,68	34 529,99

Prehľad výnosov	
Tržby z predaja služieb	264 981,70
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	2 812,32
Prijaté dary	5 688,65
Dotácie	169 344,00

Prehľad nákladov	
Spotreba materiálu	44 435,29
Spotreba energie	12 396,16
Opravy a udržiavanie	1 791,07
Cestovné	6 762,23
Náklady na reprezentáciu	1 902,72
Ostatné služby	117 419,99
Mzdové náklady	158 619,55
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	54 468,76
Zákonné sociálne náklady	5 788,41
Ostatné dane a poplatky	2 193,50
Ostatné pokuty a penále	442,13
Úroky	1,33
Kurzové straty	30
Osobitné náklady	1613,60
Iné ostatné náklady	539,94

3.1 Dosiahnutý hospodársky výsledok

Auxilium n. o. navrhuje, aby dosiahnutý zisk za rok 2019 bol použitý na úhradu strát minulých období roku 2014 a čiastočne roku 2017.

4. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

	Stav k 1.1.2019	Prírastok/Úbytok	Stav k 31.12.2019
Majetok spolu	3 522,03	29 820,13	33 342,16
Z toho : Pohľadávky	2 013,41	- 1 459,00	554,41
Pokladnica	800,76	29 303,15	30 103,91
Bankový účet	178,25	2 046,10	2 224,35
Ostatný majetok	529,61	-70,12	459,49

	Stav k 1.1.2019	Prírastok/Úbytok	Stav k 31.12.2019
Záväzky spolu	3 522,03	29 820,13	33 342,16
Z toho : Pôžičky	22 600,00	-22600	0
Daňové záväzky	3 475,82	-272,56	3 203,26
Záväzky voči poisťovniam	16 705,03	2 561,16	19 266,19
Záväzky voči zamestnancom	7 486,91	3 202,56	10 689,47
Z obchodného styku	9 947,29	18 739,10	28 686,39
Zo sociálneho fondu	2 620,75	1 423,41	4 044,16
Rezervy	7 007,20	-1 209,46	5 797,74
Ostatné	6 593,47	-6 554,07	39,40
Výnosy bud.období	0,00	0,00	0,00
Vlastné zdroje krytia	-72 914,44	34 529,99	-38 384,45

4.1 Predpokladaný vývoj

V roku 2020 predpokladáme, že sú zabezpečené finančné zdroje vzhľadom na schválenú dotáciu na poskytovanie sociálnych služieb a takisto dostatočný záujem klientov o sociálnu službu v zariadení pre seniorov, ktorá je poskytovaná ako pobytová – celoročná.

Víziou nášho zariadenia pre seniorov Auxilium, n.o. – je pomôcť vytvárať a zlepšovať podmienky pre plnohodnotný a harmonický život prijímateľov sociálnych služieb a v neposlednom rade implementovať vo všetkých procesoch európske štandardy kvality poskytovania služieb.

V súčasnosti prebieha v areáli modernizácia izieb, na základe ktorej predpokladáme dostatok finančných zdrojov organizácie aj v budúcom období. Plánujeme dobudovať



Auxilium, n.o. , Jozefa Martinčeka 108/50,
013 03 Varín

odpočinkovú zónu s tečúcou fontánou, vysadiť ozdobné stromčeky a iné rastliny v areáli zariadenia.

4.2 Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za rok 2019

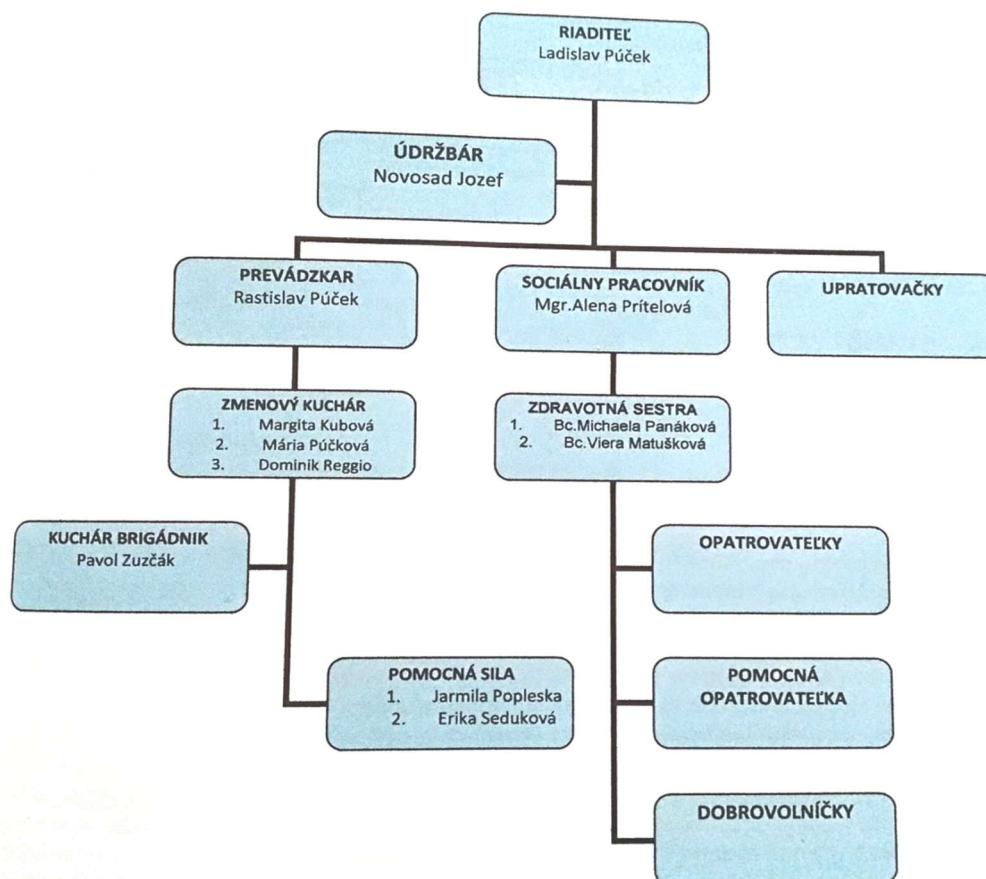
Druh poskytovania sociálnej služby: poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej osoby a pre osoby, ktoré dovърšili dôchodkový vek.

Výška EON za rok 2019 : 381461,50 euro

Počet klientov: 30

Výška EON na 1 klienta za rok 2019 : 12715,38 euro

5. ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE





Auxilium, n.o. , Jozefa Martinčeka 108/50,
013 03 Varín

5.1 Udalosti osobitného významu

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky nenastali po dni účtovnej závierky žiadne také udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili aktíva, pasíva a výsledok hospodárenia Auxilium, n. o. k 31.12.2019.

Ladislav Púček
štatutárny zástupca



Auxilium, n.o. , Jozefa Martinčeka 108/50,
013 03 Varín

- 6. Správa audítora – príloha**
- 7. Účtovná závierka - príloha**

Ing. Iveta Kolenová
Licencia SKAU č. 879

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
k účtovnej závierke a výročnej správe a VÝROČNÁ SPRÁVA
za rok 2019

Spoločnosť:
Auxilium, n.o.
Jozefa Martinčeka 108/50
013 03 Varín
IČO: 45739927

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Zakladateľom, správnej a dozornej rade neziskovej organizácie
Auxilium, n. o.:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky spoločnosti Auxilium, n.o., Jozefa Martinčeka 108/50, 013 03 Varín, (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru.

Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej na základe zákona o účtovníctve podľa požiadaviek osobitného predpisu, ktorým je zákon č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas audit účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách a zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, ktorých uvedenie podľa osobitného predpisu sa vyžaduje v zákone o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

26. júna 2020

I. Kolenová



Ing. Kolenová Iveta
023 04 Stará Bystrica 461
Licencia SKAU č. 879

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1.12.2019

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac Rok
2 0 2 3 7 0 0 6 6 8	☒ riadna	☒ zostavená	od 0 1 2 0 1 9
IČO			do 1 2 2 0 1 9
4 5 7 3 9 9 2 7	mimoriadna	schválená	
SID	(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SK NACE			od 0 1 2 0 1 8
8 7 . 3 0 . 0			do 1 2 2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

A u x i l i u m , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

J O Z E F A M A R T I N Č E K A

Číslo

1 0 8 / 5 0

PSČ

Obec

0 1 3 0 3 V a r í n

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 1.01.2020

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. . 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A.	Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
	Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
	Pozemky (031)	010		x		
	Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
	Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013				
	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B.	Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	33 342,16		33 342,16	3 445,48
1.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	459,49		459,49	453,06
	Materiál (112+119) - 191	031	459,49		459,49	453,06
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
	Výrobky (123 - 194)	033				
	Zvieratá (124 - 195)	034				
	Tovar (132+139) - 196	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	554,41		554,41	2 013,41
	Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043				
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	0,00	0,00	0,00	2 013,41
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047		x		
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050	554,41		554,41	
4.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	32 328,26		32 328,26	979,01
	Pokladnica (211 + 213)	052	30 103,91	x	30 103,91	800,76
	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	2 224,35	x	2 224,35	178,25
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
	Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	0,00	0,00	0,00	76,55
1.	Náklady budúcich období (381)	058	0,00	0,00	0,00	76,55
	Príjmy budúcich období (385)	059				
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057		060	33 342,16		33 342,16	3 522,03

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-38 384,45	-72 914,44
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+;- 428)	072	-72 914,44	-48 569,14
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	34 529,99	-24 345,30
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	71 726,61	76 436,47
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	5 797,74	7 007,20
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	5 797,74	7 007,20
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	4 044,16	2 620,75
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	4 044,16	2 620,75
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	61 884,71	44 208,52
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	28 686,39	9 947,29
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	10 689,47	7 486,91
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	19 266,19	16 705,03
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	3 203,26	3 475,82
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	39,40	6 593,47
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	0,00	22 600,00
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100	0,00	22 600,00
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101		
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103		
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	33 342,16	3 522,03

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	44 435,29		44 435,29	37 597,60
502	Spotreba energie	02	12 396,16		12 396,16	21 250,56
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1 791,07		1 791,07	3 247,60
512	Cestovné	05	6 762,23		6 762,23	130,51
513	Náklady na reprezentáciu	06	1 902,72		1 902,72	548,28
518	Ostatné služby	07	117 419,99		117 419,99	81 596,67
521	Mzdové náklady	08	158 619,55		158 619,55	138 455,41
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	54 468,76		54 468,76	47 888,83
525	Ostatné sociálne poistenie	010	0,00	0,00	0,00	205,29
527	Zákonné sociálne náklady	011	5 788,41		5 788,41	6 234,94
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014	0,00	0,00	0,00	8,20
538	Ostatné dane a poplatky	015	2 193,50		2 193,50	1 224,51
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017	442,13		442,13	751,66
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019	1,33		1,33	
545	Kurzové straty	020	30,00		30,00	
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022	1 613,60		1 613,60	331,45
548	Manká a škody	023	0,00	0,00	0,00	538,60
549	Iné ostatné náklady	024	539,94		539,94	377,10
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	408 404,68		408 404,68	340 387,21

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040	264 981,70		264 981,70	166 984,09
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047	2 812,32		2 812,32	3 419,82
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055	5 688,65		5 688,65	
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	108,00		108,00	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	169 344,00		169 344,00	145 638,00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	442 934,67		442 934,67	316 041,91
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	34 529,99		34 529,99	-24 345,30
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	34 529,99		34 529,99	-24 345,30

Čl. I Všeobecné údaje

Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ladislav Púček

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

14.12.2012

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Prevádzkovanie domova dôchodcov /zariadenie pre seniorov/ Domov sociálnych služieb, poskytovanie služieb v centre sociálnych služieb a zariadení opatrovateľskej služby.
Poskytovanie sociálnej pomoci – opatrovateľská služba v domácnosti, asistencia pri vybavovaní úradných záležitostí, upratovacie služby, zabezpečovanie predpisu a donášky liekov, donáška obedov, zabezpečovanie nákupov a dohľad nad klientmi.
Humanitárna starostlivosť – sociálne poradenstvo.
Prepravná služba.
Jedáleň, denný stacionár a odľahčovací služba.
Zabezpečuje poskytovanie zdravotnej starostlivosti.
Zabezpečovanie vzdelávania pre opatrovateľky a zdravotne postihnuté osoby v oblasti opatrovateľskej starostlivosti o seniorov a ZŤP osoby.
Realizácia kultúrnych podujatí a záujmových činností.

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Od 11.09.2018 riaditeľom je Ladislav Púček

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Danka Krížiková	predseda správnej rady
Rastislav Púček	člen správnej rady
Katarína Krížiková	člen správnej rady
Mária Púčková	člen dozornej rady
Martin Repáš	člen dozornej rady
Mária Púček	člen dozornej rady
Ladislav Púček	štatutárny orgán - riaditeľ

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	17	17
- z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitou hodnotou	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (8) Významné položky pohľadávok

Čl. III (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

Opis pohľadávky	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť a podnikateľská činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	554	

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Druh pohľadávky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti	554	2 013
Pohľadávky spolu	554	2 013

Čl. III (11) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (11) Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady budúcich období (381)	058		77
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (12) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a), b) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	-48 569				-48 569
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	-24 345	107 444			83 099
Spolu		-72 914	107 444			34 530

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty z minulých účtovných období

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	-24 345
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-24 345
Iné	

Čl. III (14) Cudzie zdroje

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Predpokladaný rok použitia rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	2020	6 267	5 198	6 267		5 198
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv						
Zákonné rezervy spolu		6 267	5 198	6 267		5 198
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	2020	740	600	740		600
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv						
Ostatné rezervy spolu		740	600	740		600
Rezervy spolu	x	7 007	5 798	7 007		5 798

Čl. III (14) b) Významné ostatné a iné záväzky

Čl. III (14) b) Významné ostatné záväzky (účet 325) a iné záväzky (účet 379)

Opis záväzku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Záväzok voči dedičom p.Kadovej-dedičské konanie	6 427		6 427	
Spolu	6 427		6 427	

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	6 172	44 209
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	55 713	2 621
Krátkodobé záväzky spolu	61 885	46 830
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	61 885	46 830

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 621	1 514
Tvorba na ťarchu nákladov	1 458	1 149
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	35	42
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 044	2 621

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar - opis, hodnota hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti, podnikateľskej činnosti

Opis tržby	Druh výrobku, služby, podnikateľskej činnosti	Hodnota BO	Hodnota PO
Tržby za poskytnutú starostlivosť	Starostlivosť o seniorov	262 690	164 198
Stravné - zamestnanci	stravovanie zamestnancov	2 292	2 787
Aktivácia vnútropodnikových služieb		2 812	3 420

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Položka výnosov	Hodnota BO	Hodnota PO
Prijaté príspevky od iných organizácií		
Prijaté príspevky od fyzických osôb	5 689	

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré boli prijaté v priebehu účtovného roka

Opis dotácie alebo grantu	Výška dotácie alebo grantu
Dotácia zo štátneho rozpočtu	169 344

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Významná položka nákladov	Hodnota BO	Hodnota PO
Stravovanie dôchodcov	34 479	26 701
Nájomné priestorov	103 620	65 320
Telefón	3 525	2 396
Právne služby	4	601
Stočné	849	1 456
mzdové náklady	213 088	192 785
spracovanie účtovníctva	6 460	4 440
zdravotná starostlivosť	800	2 000
materiál na aktivity pre dôchodcov	2 159	
čistiace a hyg. potreby	4 552	

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Jednotlivé druhy nákladov za	Hodnota
overenie účtovnej závierky	600
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	600