

VÝROČNÁ SPRÁVA SPOLOČNOSTI

za rok 2019

JG STORES s.r.o.

Mlynská 39

052 01 Spišská Nová Ves

Obsah:

1/ Všeobecné údaje o spoločnosti

- založenie, vznik a organizačná štruktúra spoločnosti
- základné imanie, jeho štruktúra
- predmet podnikania spoločnosti

2/ Predstavenie spoločnosti JG STORES s.r.o.

3/ Údaje o činnosti spoločnosti

4/ Organizačný plán spoločnosti

5/ Marketing a prieskum trhu

6/ Účtovné zásady a účtovná prax

7/ Hlavné údaje z účtovných výkazov

- Finančné výkazy – prehľad za roky 2017, 2018 a 2019

8/ Finančná analýza a zhodnotenie finančnej situácie spoločnosti

9/ Predpokladaný budúci vývoj spoločnosti

10/ Ostatné

1/ Všeobecné údaje o spoločnosti

Názov spoločnosti: **JG STORES s.r.o.**
Adresa: **Mlynská 39, 052 01 Spišská Nová Ves**
IČO: **36188271**
IČ pre DPH: **SK7020000570**
DIČ: **2020033664**
Zápis v obchodnom registri: **Okresný súd Košice I, oddiel Sro, vložka
č. 10707/V, zapísaná dňa 01.01.1999**

- Založenie , vznik a organizačná štruktúra spoločnosti

Spoločnosť JG STORES s.r.o. bola založená spoločenskou zmluvou zo dňa 30.11.1998 podľa zák. č. 513/1991 Zbierky v znení zákona č. 11/98 Z.z. pod názvom Obuv LUNA (od 28.12.1998 do 28.01.2015). JG STORES s.r.o. je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, vložka č. 10707/V, oddiel: Sro

Štatutárne orgány spoločnosti: konateľ – Ing. Jaroslav Šutarík

- Základné imanie, jeho štruktúra

Vlastník spoločnosti:	Podiel na zákl. imaní v EUR	Podiel v %	Hlas. právo v %
Ing. Jaroslav Šutarík	6 640,00	100 %	100 %

Výška základného imania zapísaná do Obchodného registra je 6 640 EUR.

- Predmet podnikania spoločnosti

V obchodnom registri má spoločnosť zapísané nasledujúce činnosti:

- kúpa a predaj tovaru v rozsahu voľných živností, najmä: kožená galantéria, obuv, kožušiny a kožené výrobky, darčkové predmety, bižutéria, módne doplnky, konfekcia, textilné výrobky, papiernické výrobky, elektro tovar
- sprostredkovanie výroby, obchodu a služieb
- prenájom hnuteľných vecí
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom

2/ Predstavenie spoločnosti JG STORES s.r.o.

Spoločnosť JG STORES s.r.o. vznikla v roku 1998 pod obchodným menom Obuv LUNA s.r.o, pričom obchodné meno bolo zmenené 29.01.2015. Od svojho vzniku sa venovala hlavne prenájmu priestorov so sortimentom obuvi a koženej galantérie. Zmena v spoločnosti nastala v roku 2015. Hlavnou zmenou bolo otvorenie maloobchodných predajní v rámci SR v počte 22 predajní. V roku 2019 mala spoločnosť 23 predajní.

3/ Údaje o činnosti spoločnosti a jej výrobkoch a službách

Spoločnosť JG STORES s.r.o. sa zaoberá obchodnými aktivitami. Predajne pod značkou JOHN GARFFIELD nájdeme na celom území Slovenskej republiky. Všetky predajne sú zamerané na predaj obuvi, koženej galantérie a doplnkového tovaru špičkovej kvality, tiež v oblasti bižutérie.

Zákazníkom ponúkame široký sortiment pánskej značkovej obuvi, spoločenskej, športovej a tiež plážovej a domácej obuvi. Najvýznamnejšie značky sú John Garfield, Starheight, MUSTANG, ADIDAS, RIEKER, MARCO TOZZI, CAPRICE, NIKE. Distanc, Polo Goden.

Sortiment dámskej obuvi je rozčlenený na spoločenskú, vychádzkovú, športovú, plážovú a domácu obuv. Najznámejšie značky dámskej obuvi v sortimente spoločenskej a vychádzkovej obuvi je John Garfield, LA MARIA, Distanc, La vita, Starheight, MUSTANG, ADIDAS, RIEKER, TOM TAILOR, MARCO TOZZI, NIKE.

Detská obuv pokrýva sortimenty vychádzkovej, športovej, plážovej a domácej obuvi. Samostatná skupina sú výrobky vyrobené pod značkou John Garfield, Starheight, La vita, Pinquin Kids, ADIDAS.

Značka JOHN GARFIELD predstavuje prvotriednu kvalitu pánskej a dámskej obuvi, ako aj koženej galantérie, do ktorej patria aktovky, kufre, peňaženky a opasky. Tie sú vyrobené prevažne z prvotriednych usňových materiálov s vyhotovením, ktoré zvyšujú užívateľský komfort a dotvárajú osobnosť a image zákazníka. Použité sú najmodernejšie technológie spracovania materiálov, originálny dizajn a prvotriedne vyhotovenie.

Starheight je značkou športovej obuvi a oblečenia určeného pre dynamických, športovo aktívnych ľudí bez rozdielu veku. Výrobky značky Starheight spĺňajú aj tie najnáročnejšie kritéria pre športové aktivity, ako napr. tenis, futbal, basketbal, sezónne športy, turistiku, skate a iné. Okrem obuvi je značka Starheight doplnená aj širokou škálou športových vakov, cestovných tašiek a kufrov v rôznych prevedeniach, farebných vyhotoveniach a modifikácií.

Adidas – je svetoznáma značka, ktorá je na trhu od roku 1949 a je jednou z vedúcich značiek vo svete. Ponúka obuv, športové vaky, tašky a rôzne doplnky tejto značky.

V kolekciách zo sortimentu koženej galantérie ponúkame vychádzkové kabely, spoločenské kabely a manažérske aktovky, kufríky, cestovné kufre, ruksaky, cestovné tašky, školské vaky v rôznom modelovom a materiálovom prevedení.

Z drobnej koženej galantérie sú to hlavne peňaženky, kľúčenky, vizitkáre, dokladovky, opasky, drobné taštičky a puzdrá.

4/ Organizačná štruktúra spoločnosti

Spoločnosť zamestnáva vlastných zamestnancov a tiež externých zamestnancov.

Štruktúra zamestnancov z pohľadu vzdelania: - v prevažnej miere sú to stredoškolsky vzdelaní ľudia, resp. vysokoškolsky vzdelaní ľudia, veková kategória 22-58 rokov, predovšetkým ženy.

Spoločnosť JG STORES s.r.o. uplatňuje v prevažnej miere spôsob odmeňovania s hmotnou zainteresovanosťou. Svojím zamestnancom ponúka možnosť regenerácie a relaxácie, organizuje rôzne kultúrne a spoločenské podujatia a rozvíja rôzne športové aktivity.

Pre zamestnancov podľa potreby organizuje školenia zamerané na ďalší vývoj spoločnosti a tiež rôzne marketingové stretnutia. Tieto druhy školení sú prevažne vo vlastnej réžii.

Okrem toho sa naši pracovníci zúčastňujú na odborných, ekonomických školeniach a sústreďeniach, ktoré sú organizované profesionálnymi školiacimi centrami a agentúrami. Dbáme na to, aby sa zvyšovala profesionálna úroveň všetkých zamestnancov.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA SPOLOČNOSTI PRE ROK 2019

Generálny riaditeľ

Ing. Jaroslav Šutarík

Prevádzkové oddelenie

A/ Vedúca predajne:

9 osôb

B/ Zástupca vedúcich predajní:

8 osôb

C/ Predavačka

17 osôb

Ekonomické oddelenie

A/ Samostatná účtovníčka / Vedúca

učtárne

1 osoba

B/ Ekonomický riaditeľ

1 osoba

C/ Samostatná účtovníčka / Administratívny

pracovník

3 osoby

D/ Referent Maloobchodu

1 osoba

E/ Retail Manager

1 osoba

Počet zamestnancov /fyzické osoby/ k 31.12.2020 bol 41 zamestnancov.

5/ Marketing a prieskum trhu

SILNÉ STRÁNKY SPOLOČNOSTI:

- znalosť trhu
- sieť maloobchodných predajní
- kvalitné výrobky

SLABÉ STRÁNKY SPOLOČNOSTI:

- zahraničná konkurencia
- siete hypermarketových predajní
- trhoviská – nekalá konkurencia

Ciele spoločnosti:

Rozšírenie aktivít v oblasti maloobchodného predaja.

6/ Účtovné zásady a účtovná prax

Spoločnosť JG STORES s.r.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovníctvo sa riadi pravidlami stanovenými Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 a opatrením MF SR č. 23054/2002-92, ktorým sa ustanovuje účtová osnova a postupy účtovania pre podnikateľov v platnom znení.

- Účtovným obdobím je kalendárny rok.
- Úsek ekonomiky a financovania, po predchádzajúcej kontrole a schválení účtovných dokladov zodpovednými pracovníkmi, zabezpečuje ich súhrnné spracovanie. Povinnosťou je viesť účtovníctvo úplne, preukázateľným spôsobom a správne tak, aby boli verne zobrazované skutočnosti, ktoré sú jeho predmetom a tak, ako to vyplýva z jednotlivých ustanovení zákona o účtovníctve a Postupov účtovania.
- Spoločnosť nepoveruje vedením účtovníctva inú právnickú alebo fyzickú osobu.
- V spoločnosti vedú účtovníctvo vlastní a prepožičaní zamestnanci.
- Na vedenie účtovníctva sa používajú prostriedky výpočtovej techniky a technických nosičov dát.
- Skutočnosti, ktoré sú predmetom účtovníctva, dokladujú sa účtovnými dokladmi. Účtovné doklady vyhotovujú pracovníci zodpovední za vznik účtovného prípadu, resp. pracovníci zodpovední za zaúčtovanie účtovného prípadu, a to bezodkladne po uskutočnení účtovného prípadu podľa § 2 Postupov účtovania, resp. od zistenia

skutočností, ktoré sa nimi dokladujú. Účtovný doklad v písomnej forme musí obsahovať náležitosti podľa § 10 odst. 1 písm. a/ až g/ zákona o účtovníctve. Podpisový záznam príslušnej osoby, ktorý musí byť uvedený na účtovnom doklade, sa tvorí vlastnoručným podpisom. Ak účtovný doklad slúži súčasne ako daňový doklad, musí obsahovať ďalšie náležitosti podľa Zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade straty účtovného dokladu sa zaň považuje aj opis, fotokópia, čestné prehlásenie o strate s uvedením povinných údajov. Ak účtovný resp. daňový doklad je zároveň dokladom vstupujúcim do externého prostredia mimo spoločnosť /odoslané faktúry a pod./ musí obsahovať všetky náležitosti podľa § 3a Obchodného zákonníka.

- Pred zaúčtovaním účtovných dokladov dochádza k preverovaniu prípustnosti hospodárskych a účtovných operácií a k samotnému preverovaniu účtovných dokladov. Bez kontroly a schválenia nesmie byť účtovný doklad zaúčtovaný.
- Účtovné zápisy o účtovných prípadoch sa vykonávajú iba na základe očíslovaných dokladov, a to iba v účtovných knihách podľa § 12 zákona o účtovníctve. Účtovný zápis nemôže byť vykonaný mimo účtovných kníh. Účtovné zápisy musia byť zaznamenávané priebežne, bezodkladne po vyhotovení, resp. obdržaní účtovného dokladu. Nie je dovolené zasahovať do chronológie účtovných zápisov, nie je dovolené meniť a upravovať pôvodné účtovné zápisy. Prípadnú opravu je možné realizovať opravným zápisom na doklade s uvedením podpisu „opravovateľa“. Účtovné zápisy sa vykonávajú zrozumiteľne, prehľadne a spôsobom zaručujúcim ich trvanlivosť. Opravy v účtovných dokladoch, účtovných knihách a v ostatných účtovných záznamoch nemôžu viesť k neúplnosti, nepreukázateľnosti a nesprávnosti účtovníctva. Každá oprava musí byť realizovaná jednoznačným spôsobom a musí byť parafovaná podpisovým záznamom pracovníka, ktorý túto uskutočnil.
- Zodpovední pracovníci označia účtovné doklady, účtovné knihy a ostatné účtovné záznamy svojím názvom a usporiadajú ich tak, aby bolo zrejmé, že sú kompletne a ktorého účtovného obdobia sa týkajú.
- Pre potrebu účtovania účtovných prípadov sa zostavuje účtovný rozvrh.

Ocenenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov spoločnosti:

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.)

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2003 nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacími cenami, čím sa rozumie cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním ako napr. prepravné, provízia, clo, poistné a zľavy. Obstarávacía cena zásob sa v analytickej evidencii delí na cenu obstarania a vedľajšie náklady spojené s obstaraním, ktoré sa zúčtujú priamo v doklade obstarania. Do nákladov sa hodnota obstarania dostáva pri jeho predaji. Zásoby na sklade sa evidujú metódou FIFO.

Pohľadávky sa oceňujú menovitými hodnotami. V prípade nedobytných pohľadávok je menovitá hodnota upravená opravnými položkami. Pohľadávky nadobudnuté odplatne alebo vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou.

Závázky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – Závázky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou, pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Krátkodobé záväzky sú tie, ktorých zostatková hodnota splatnosti je kratšia ako jeden rok, ostatné záväzky sú dlhodobé. Rezervy sa účtujú v súlade so zákonom o dani z príjmu /zákonné rezervy/ a podľa postupov účtovania na konci účtovného obdobia vtedy, keď sa predpokladá vznik nákladov v súvislosti s neukončenými spormi, záručnými platbami alebo záväzkami na neurčitú sumu. Tieto rezervy sa zúčtujú po splnení záväzkov alebo, ak pominie neistota, ktorá viedla k ich vzniku.

Oceňovaný majetok a záväzky v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Daň z príjmov splatná a odložená – účtuje sa ako náklad za bežné obdobie. Účtovný výsledok hospodárenia sa predpísaným spôsobom transformuje na daňový základ, z ktorého sa vypočíta výška daňovej povinnosti splatnej v bežnom období. Okrem toho sa z rozdielov v uplatnení účtovných a daňových odpisov, ako aj iných časových rozdielov v účtovaní nákladov a výnosov vypočíta odložená daňová pohľadávka alebo záväzok. O odloženej daňovej pohľadávke sa účtuje len v prípade, že jej budúca realizácia je primerane overená a bude realizovaná v období maximálne 10 rokov. Odložený daňový záväzok sa účtuje v plnom rozsahu.

7/ Hlavné údaje z účtovných výkazov

Súvaha		Rok 2019	Rok 2018	Rok 2017
Strana aktív				
	SPOLU MAJETOK	1 057 135	1 147 506	1 118 338
A.	<i>Neobežný majetok</i>	<i>203 261</i>	<i>257 234</i>	<i>225 322</i>
A.I.	- dlhodobý nehmotný majetok			
A.II.	- dlhodobý hmotný majetok	203 261	257 234	225 322
A.III.	- dlhodobý finančný majetok			
B.	<i>Obežný majetok</i>	<i>799 922</i>	<i>863 291</i>	<i>862 731</i>
B.I.	- zásoby	68 234	41 233	41 632
B.II.	- dlhodobé pohľadávky	85 463	37 357	32 974
B.III.	- krátkodobé pohľadávky	508 508	511 456	349 182
B.IV.	- krátkodobý finančný majetok			
B.V.	- finančné účty	137 717	273 245	438 943
C.	<i>Časové rozlíšenie</i>	<i>53 952</i>	<i>26 981</i>	<i>30 285</i>

Strana pasív

	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY	1 057 135	1 147 506	1 118 338
<i>A.</i>	<i>Vlastné imanie</i>	<i>293 122</i>	<i>267 909</i>	<i>232 529</i>
A.I.	- základné imanie	6 640	6 640	6 640
A.II.	- emisné ážio			
A.III.	- ostatné kapitálové fondy			
A.IV.	- zákonné rezervné fondy	5 140	5 140	5 140
A.V.	- ostatné fondy zo zisku			
A.VI.	- oceňovacie rozdiely z precenenia			
A.VII.	- výsledok hospodárenia minulých rokov	256 129	220 749	158 356
A.VIII.	- výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	25 213	35 380	62 393
<i>B.</i>	<i>Záväzky</i>	<i>762 689</i>	<i>877 600</i>	<i>883 866</i>
B.I.	- dlhodobé záväzky	529 667	533 570	540 961
B.II.	- dlhodobé rezervy	8 320	9 168	10 109
B.III.	- dlhodobé bankové úvery			
B.IV.	- krátkodobé záväzky	188 429	288 878	288 925
B.V.	- krátkodobé rezervy	36 273	45 984	43 871
B.VI.	- bežné bankové úvery			
B.VII.	- krátkodobé finančné výpomoci			
<i>C.</i>	<i>Časové rozlíšenie</i>	<i>1 324</i>	<i>1 997</i>	<i>1 943</i>

Výkaz ziskov a strát		Rok 2019	Rok 2018	Rok 2017
*	Čistý obrat	9 050 360	9 304 610	9 983 804
**	Výnosy z hospodárskej činnosti	9 099 861	9 330 866	10 060 118
I.	Tržby z predaja tovaru	8 685 476	8 817 244	9 533 217
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov			
III.	Tržby z predaja služieb	364 884	487 366	450 587
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob			
V.	Aktivácia			
VI.	Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	5 348	19 763	21 403
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	44 153	6 493	54 911
**	Náklady na hospodársku činnosť	9 010 594	9 224 284	9 926 113
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	5 312 639	5 635 411	6 348 467
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok	218 072	214 004	300 399
C.	Opravné položky k zásobám	- 810	- 2294	15 919
D.	Služby	2 699 075	2 572 301	2 595 818
E.	Osobné náklady	693 574	756 931	612 571
F.	Dane a poplatky	19 094	2 491	2 092
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	53 973	23 524	19 278
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu	4 106	6 920	13 447
I.	Opravné položky k pohľadávkam			352
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	10 871	14 996	17 770
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	89 267	106 582	134 005
*	Pridaná hodnota	821 384	885 188	723 201
**	Výnosy z finančnej činnosti	3 545	4 614	9 482
**	Náklady na finančnú činnosť	59 289	63 389	62 350
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-55 744	-58 775	-52 868

****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením	33 523	47 807	81 137
R.	Daň z príjmov	8 310	12 427	18 744
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	25 213	35 380	62 393

8/ Finančná analýza a zhodnotenie finančnej situácie spoločnosti

- a) Ukazovatele efektívnosti sa delia na
- ukazovatele ziskovosti
 - ukazovatele aktivity
- b) Ukazovatele finančnej závislosti
- c) Ukazovatele likvidity

		Rok 2019	Rok 2018	Rok 2017
Ukazovatele ziskovosti				
Hl.ukazovateľ ziskovosti	výnosy / pasíva	8,61	8,14	9,00
Ziskovosť celkového kapitálu	VH / pasíva	0,02	0,03	0,06
Ziskovosť vlastného imania	VH / vlastné imanie	0,09	0,13	0,27
čistý pracovný kapitál	obežné aktíva – bežné pasíva	542 385	491 072	496 961
Ziskovosť ČPK	HV / ČPK	0,05	0,07	0,13
Ukazovatele aktivity				
obrat ČPK v dňoch	ČPK / (výnosy / 365)	22	19 dní	18 dní
obrat zásob v dňoch	zásoby / (výnosy / 365)	3	2 dni	2 dni
obrat pohľadávok v dňoch	krátke pohľadávky / (výnosy / 365)	20	20 dní	13 dní

Ukazovatele závislosti	finančnej			
celková zadlženosť	cudzie zdroje+ČR / pasíva	0,72	0,77	0,80
bežná zadlženosť	krátke cudzie zdroje, úvery a ČR / pasíva	0,21	0,29	0,30
Podkapitalizovanie	(vl. imanie + dlhé cudzie zdroje+ČR) / neobežný majetok	4,09	3,15	3,48
krytie stálych aktív	vlastné imanie / neobežný majetok	1,44	1,04	1,03

Ukazovatele likvidity

okamžitá likvidita	Finančné účty / bežné pasíva	0,61	0,82	1,32
bežná likvidita	(fin. účty + krátke pohľad.) / bežné pasíva	2,85	2,34	2,37
Celková likvidita	(fin. účty. + kr. pohl. + zásoby) / bežné pasíva	3,16	2,47	2,49

9/ Predpokladaný budúci vývoj spoločnosti

Naša spoločnosť v budúcnosti predpokladá zveľaďovať aktivity spojené s obchodnou činnosťou v oblasti maloobchodu.

10/ Ostatné

a/ Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

- spoločnosť sa nezaobrá výskumom a vývojom.

b/ Nadobúdanie vlastných obchodných podielov:

- spoločnosť nenadobudla vlastné obchodné podiely.

c/ Návrh na rozdelenie zisku roku 2019:

Výsledok hospodárenia roku 2019 vo výške 25 213 EUR sa navrhuje rozdeliť nasledovne:

- prevod na nerozdelený zisk minulých rokov vo výške 25 213 EUR.

d/ Spoločnosť nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí

e/ Vplyv na životné prostredie

- spoločnosť nevplyva negatívne na životné prostredie

f/ Vplyv na zamestnanosť

- spoločnosť má vlastných zamestnancov. Naďalej využíva aj formu zapožičiavania zamestnancov.

11/ Následné udalosti

- koncom roka 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny o koronavíruse. V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobudol veľké rozmery. V čase zverejnenia tejto účtovnej závierky vedenie účtovnej jednotky zaznamenalo významný pokles predaja, nakoľko sa však situácia stále mení, preto nemožno predvídať budúce dopady.

Manažment bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na spoločnosť a jej zamestnancov.

Spišská Nová Ves, dňa 28.4.2020



Podpis štatutárneho orgánu