

SPRÁVA AUDÍTORA
o overení účtovnej závierky a výročnej správy
k 31. decembru 2019

neziskovej organizácie
ZARIADENIE PRE SENIOROV - RÉV - MOČA, n.o.

Bratislava, Slovenská republika
29. júna 2020

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a zakladateľov neziskovej organizácie

ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n.o.

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky účtovnej jednotky **ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n.o., Moča 779, 946 37 Moča, IČO: 45 747 458** (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k **31. decembru 2019**, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Upozorňujeme na poznámku II. (1) k účtovnej závierke, v ktorej sa uvádza, že organizácia počas roka, ktorý sa skončil 31. decembra 2019, dosiahla čistý zisk vo výške 425,90 EUR, celkové aktíva organizácie k tomu istému dátumu prevýšili jej krátkodobé záväzky o 9 917,61 EUR, pričom organizácia vykazuje záporné vlastné imanie vo výške -30 117,79 EUR. Ako sa uvádza v poznámke II. (1), tieto udalosti a podmienky spolu s ďalšími skutočnosťami uvedenými v poznámke II. (1) naznačujú existenciu významnej neistoty, ktorá môže vyvolať závažnú pochybnosť o schopnosti organizácie naďalej nepretržite pokračovať v činnosti. Náš názor nie je vzhľadom na túto skutočnosť modifikovaný.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú.

Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- **informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za obdobie končiace sa k 31. decembru 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za dané obdobie,**
- **výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.**

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 29. júna 2020

BPS Audit, s. r. o.
Licencia UDVA č.: 406



Zodpovedný audítor
Mgr. Peter Šebest
Licencia SKAU č.: 960

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevypĺnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 1 2 0 1 6 9 6 2 3	☒ riadna ☒ zostavená	od 0 1 2 0 1 9
IČO	☐ mimoriadna ☐ schválená	do 1 2 2 0 1 9
4 5 7 4 7 4 5 8	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SID		od 0 1 2 0 1 8
SK NACE		do 1 2 2 0 1 8
8 7 . 3 0 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Z A R I A D E N I E P R E S E N I O R O V - R É V - M O Č A ,
n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

7 7 9

PSČ

Obec

9 4 6 3 7 M o č a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 / 0357733695

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
1 7 . 0 6 . 2 0 2 0			
Schválená dňa:	ZARIADENIE PRE SENIOROV - RÉV - MOČA, s.r.o. 946 37 Moča 779 IČO: 45 747 458		
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	67338,99	13176,00	54162,99	61131,99
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	67338,99	13176,00	54162,99	61131,99
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	33682,99	1684,00	31998,99	32840,99
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	27000,00	9000,00	18000,00	22500,00
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	6656,00	2492,00	4164,00	5791,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	10096,52		10096,52	13071,44
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	31,25		31,25	23,80
Materiál (112 + 119) - 191	031	31,25		31,25	23,80
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	7839,60		7839,60	12054,94
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	2828,33		2828,33	6873,14
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	4425,36		4425,36	4818,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048	199,69		199,69	
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	386,22		386,22	363,80
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	2225,67		2225,67	992,70
Pokladnica (211 + 213)	052	2161,19	x	2161,19	848,50
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		144,20
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054	64,48	x	64,48	
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	318,12		318,12	637,55
1. Náklady budúcich období (381)	058	318,12		318,12	201,96
Príjmy budúcich období (385)	059				435,59
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	77753,63	13176,00	64577,63	74840,98

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		061		
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			-30 117,79	-30 543,69
1. Imanie a peňažné fondy	r. 063 až r. 067	062	100,00	100,00
Základné imanie	(411)	063	100,00	100,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	(415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku	r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		072	-30 643,69	-20 158,56
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)		073	425,90	-10 485,13
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		074	94 695,42	105 384,67
1. Rezervy	r. 076 až r. 078	075	4 732,56	3 460,75
Rezervy zákonné	(451AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	4 732,56	3 460,75
2. Dlhodobé záväzky	r. 080 až r. 086	079	1 237,14	903,90
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	1 237,14	903,90
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky	r. 088 až r. 096	087	54 660,02	59 954,32
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	31 847,53	38 369,18
Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	089	18 155,68	17 103,96
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	3 879,63	3 785,04
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	772,18	674,88
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	5,00	21,26
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r. 098 až r. 100	097	34 065,70	41 065,70
Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	100	34 065,70	41 065,70
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		101		
1. Výdavky budúcich období	(383)	102		
Výnosy budúcich období	(384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		104	64 577,63	74 840,98
r. 061+ r. 074 + r. 101				

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	17 186,42		17 186,42	15 948,57
502	Spotreba energie	02	6 050,97		6 050,97	3 035,94
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	2 664,75		2 664,75	1 155,94
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	1 531,98		1 531,98	1 834,88
518	Ostatné služby	07	64 362,14		64 362,14	58 457,91
521	Mzdové náklady	08	94 157,56		94 157,56	83 560,68
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	33 138,33		33 138,33	29 408,19
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1 758,72		1 758,72	10 862,65
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	265,36		265,36	265,36
538	Ostatné dane a poplatky	15	20,00		20,00	41,10
541	Zmluvné pokuty a penále	16	5,00		5,00	40,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	70,00		70,00	19,88
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21	420,00		420,00	
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	435,27		435,27	467,40
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	7 002,00		7 002,00	7 215,70
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				3 854,30
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	229 068,50		229 068,50	216 168,50

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	112 180,28		112 180,28	98 058,59
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				117,60
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	288,75		288,75	950,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				1 325,12
649	Iné ostatné výnosy	58	97,37		97,37	10,06
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				300,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	116 928,00		116 928,00	104 922,00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	229 494,40		229 494,40	205 683,37
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	425,90		425,90	-10 485,13
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	425,90		425,90	-10 485,13

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. **Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:**

Helena Simsiková, Sídlo: Moča 313, 946 37 Moča
 Štefan Simsik, Moča 313, 946 37 Moča

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 30.07.2015

2. **Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:**

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Attila Balogh	riaditeľ	
Ivan Stolz, Peter Nagy, Mgr. Eva Tauberová	správna rada	
PaedDR. Perla Pappová	revízor	

3. **Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:**

Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. v zariadení pre seniorov.
 ÚJ nevykonáva podnikateľskú činnosť.

4. **Počet zamestnancov**

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	11	9
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Organizácia ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n.o., ku koncu účtovného obdobia, ktorý sa skočil 31.decembra 2019 vykázala zisk vo výške 425,90 EUR. Riaditeľ organizácie má dostatočné vlastné finančné prostriedky a je ochotný financovať pokračovanie chodu organizácie a jej platobnej schopnosti najmenej do 31.decembra 2020. Riaditeľ organizácie plánuje nasledovné kroky na ozdravenie finančnej situácie:

Zaviesť veľmi prísnu finančnú disciplínu pri úhrade faktúr. Po výdajoch z dôvodu zabezpečenia materiálom predísť možnosti vzniku koronavírusu v rámci zariadenia pre seniorov vytvoriť rezervu pri vzniku 2. hej vlny pandémie. Riešiť mesačne sledovanie klientov neziskovej organizácie, ako sú platené úhrady, včas upozorniť klientov, prípadne osôb ktorí podpísali zmluvu doplácať namiesto klientov za umiestnenie v našej neziskovej organizácii. Hľadať finančných darcov, upraviť ceny za sociálne služby aktualizovaním cenníka v roku 2020 podľa ekonomicky oprávnených nákladov za rok 2019 a znižovať prevádzkové náklady organizácie.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód: Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na:

a) *dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,*

Oceňuje sa obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, poistné, montáž, úroky z pôžičiek a pod.). Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína v mesiaci uvedenia majetku do používania. Drobný dlhodobý majetok, ktorého obstarávací cena je 1700 Eur a nižšia sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do užívania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov v %	Odpisová metóda
OA Renault Kangoo – KN032EV	4 roky	25%	rovnomerná
OA Mazda – KN787EC	4 roky	25 %	rovnomerná
Technické zhodnotenie Budova Moča	40 rokov	2,5 %	rovnomerná
Práčka Miele 5435 MC 13-1	6 rokov	16,67 %	rovnomerná
Práčka Miele 5435 MC 13-2	6 rokov	16,67 %	rovnomerná
Práčka Miele 5435 MC 13-3	6 rokov	16,67 %	rovnomerná
Práčka Miele 5435 MC 13-4	6 rokov	16,67 %	rovnomerná
Mangel na bielizeň Miele	6 rokov	16,67 %	rovnomerná

b) *zásoby obstarané kúpou,*

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny. Zľava z ceny poskytnutá k už predaným alebo spotrebovaným zásobám sa účtuje ako zníženie nákladov na predané alebo spotrebované zásoby. Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom B tak, ako to definujú postupy účtovania. Úbytok zásob sa účtuje v cene zistenej metódou FIFO. V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty zásob sa tvorí opravná položka.

c) *pohľadávky,*

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

d) *krátkodobý finančný majetok,*

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, zostatky na bankových účtoch a ceniny. Pri vzniku sa oceňuje menovitou hodnotou.

e) *časové rozlíšenie na strane aktív,*

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) *rezervy,*

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým

časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebných rezerv alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

Spoločnosť tvorila zákonné rezervy na zostatkové dovolenky a odvody z týchto súm a z ostatných rezerv vytvorila rezervu na overenie účtovnej závierky a výročnej správy. Spoločnosť predpokladá, že rezervy použije v roku 2020

g) záväzky vrátane pôžičiek a úverov,

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

h) časové rozlíšenie na strane pasív,

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) Organizácia účtovala na dotácie z MPSVaRS na základe splnených podmienok na poskytnutie dotácie. Dotácie na hospodársku činnosť vykazuje na účte Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom a rozpúšťajú sa ako výnosy z hospodárskej činnosti s vynaložením nákladov na príslušný účel.

j) Porovnateľné údaje

Niektoré údaje za predošlé účtovné obdobie boli pozmenené pre ich lepšiu porovnateľnosť s údajmi uvedenými v bežnom účtovnom období. Zmena v prezentácii porovnateľných údajov nemala dopad na celkovú výšku aktív, vlastného imania a výsledku hospodárenia v predchádzajúcom období.

Poznámky (Úč. NUJ 3 – 1)

IČO 4 5 7 4 7 4 5 8 /SID

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

	Pozemky	Umel. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutel. veci a súbory hnutel. vecí	Dopr. prostr.	Pestovať. celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	SPOLU
Prvotné ocenenie										
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			33 683	27 000	6 623					67 306
Prírastky										
Úbytky										33
Presuny					33					
Stav na konci bežného účtovného obdobia			33 683	27 000	6 656					67 339
Oprávky										
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			842	4 500	832					6 174
Prírastky			842	4 500	1 660					7 002
Úbytky										
Stav na konci bežného účtovného obdobia			1 684	9 000	2 492					13 176
Opravné položky										
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia										
Prírastky										
Úbytky										
Stav na konci bežného účtovného obdobia										
Zostatková hodnota										
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			32 841	22 500	5 791					61 132
Stav na konci bežného účtovného obdobia			31 999	18 000	4 164					54 163

Poznámky (Úč NUJ 3 – 1)

IČO

4 5 7 4 7 4 5 8

/SID

--	--	--	--

2. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové CP držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Poznámky (Úč NUJ 3 – 1)

IČO 4 5 7 4 7 4 5 8 /SID

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)
OA - Mazda – KN787EC	144	21.08.2019-20.08.2020
OA – Renault Kangoo – KN032EV	158	21.03.2019-20.03.2020

4. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	2 161	849
Ceniny		
Bežné bankové účty	64	1 644
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		1 500
Spolu	2 225	3 993

5. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, pohľadávky za hlavnú činnosť:

Účtovná jednotka vykazuje v účtovnej závierke k 31. decembru 2019 zostatok nesplatených pohľadávok v celkovej výške 7 840 EUR, z toho: z titulu nezaplatennej sociálnej starostlivosti v celkovej výške 2 828, z titulu vyúčtovania plynu Energie2 v sume 4 425 EUR, pohľadávka voči účastníkom združení v celkovej výške 200 EUR, z titulu ostatných pohľadávok v sume 386 EUR.

6. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 012	2 306
Pohľadávky po lehote splatnosti	2 828	4 567
Pohľadávky spolu	7 840	6 873

7. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	34	22
PZP – KN032EV – 01.01.-20.03.2021	34	22
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	284	180
Mobil 01.01.-14.01.2020	10	13
Mobil 01.01.-14.01.2020	15	8
Mobil 01.01.-14.01.2020	22	14
PZP – KN787EC – 01.01.-20.08.2020	91	

Poznámky (Úč NUJ 3 – 1)

IČO 4 5 7 4 7 4 5 8 /SID

PZP – KN032EV – 21.03.-31.12.2020	124	78
PZP – KN032EV – 01.01.-20.03.2020	22	
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	0	435
Vyúčtovanie spotreby plynu rok 2018	0	435

8. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie:	100				100
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov	100				100
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-20 159			-10 485	-30 644
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-10 485	426		10 485	426
Spolu	-30 644	426		0	-30 218

9. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	

Poznámky (Úč NUJ 3 – 1)

IČO 4 5 7 4 7 4 5 8 /SID

Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-10 485
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-10 485
Iné	

10. Opis a výška cudzích zdrojov**a) tvorba a použitie rezerv**

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Rezerva na dovolenky a fondy	2 501	3 773	2 501		3 773
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	2 501	3 773	2 501		3 773
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Rezerva na audit	960	960	960		960
Ostatné rezervy spolu	960	960	960		960
Rezervy spolu	3 461	4 733	3 461		4 733

b) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	31 210	38 369
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	23 450	21 585
Krátkodobé záväzky spolu	54 660	59 954
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	1 237	904
Dlhodobé záväzky spolu	1 237	904
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	55 897	60 858

c) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	904	557

Poznámky (Úč NUJ 3 – 1)

IČO

4

5

7

4

7

4

5

8

/SID

Tvorba na ťarchu nákladov	333	347
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1 237	904

d) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Návratná finančná výpomoc						
Veriteľ 1 – Ivan Stolz	EUR	0 %	31.12.2020		27 066	26 066
Veriteľ 2 – Ing. Attila Balogh	EUR	0 %	31.12.2020		7 000	7 000
Veriteľ 3 – Tibor Papp	EUR	0 %	31.12.2019		0	8 000
Spolu					34 066	41 066

e) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období
Nie je obsahová náplň pre daný okruh údajov.**11. Významné položky výnosov budúcich období**

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
Nepoužitého sponzorského				
Dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar**

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Sociálna starostlivosť	112 180	98 059
Stravné		118

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	289	950
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy, z toho:		
Ročné zúčtovanie zdrav. poisť. - zamestnávateľ		1 325
Tržby z predaja dlhodobého hmot. majetku		300
Preplatok na poisťnom		10
Iné ostatné výnosy	97	
Zúčtovanie dotácie	116 928	104 922

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Prijatá dotácia z MPSVaRS	116 928

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
Bankové úroky a úroky z pôžičiek		

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Kancelárske potreby	29	19
Lieky, zdrav. mat.	1 196	328
Spotrebný materiál	1 652	390
DHM	1 305	367
Kuchynský materiál	22	25
PHM	11 290	13 855
Samsung Galaxy S7 Edge gold		96
Huawei Mate 20 Pro Twilight	323	
Potraviny	4	118
Čistiace a hyg. prostriedky	704	323
Dekorácia	619	212
Ostatné náklady na auto	42	205
Spotreba plynu	3 246	425
Spotreba el. energie	1 971	1 939
Spotreba vody	834	672
Opravy a udržiavanie	2 665	1 156
Poštovné	56	55
Účtovnícke služby	3 120	3 120
Stravovanie	28 223	13 497
Nájomné	27 400	36 000
Odvoz odpadových a splaškových vôd	2 761	2 328
Odpisy dlhod. majetku	7 002	7 216
Náklad na ostatné služby, ubytovanie, reprezentačné	1 532	5 786
Mzdy a odvody	129 055	112 969
Iné ostatné náklady	4 018	15 068

Služby klientom za stravovanie 9.550,02 EUR boli v roku 2018 zahrnuté v nákladoch na Mzdy a odvody.

6. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:	248	272
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
Bankové poplatky	248	272

7. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	960

Poznámky (Úč. NUJ 3 – 1)

IČO 4 5 7 4 7 4 5 8 /SID

uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	960

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Spoločnosť má v dlhodobom prenájme budovu od STOLZ, s.r.o. (zmluva o nájme nebytových priestorov č.001/2016 zo dňa 29.04.2016 a Dodatok) nachádzajúcu sa v Moči súpisné číslo 779, číslo parcely 717/2 (147 m²), 719/4 (720 m²) a 719/9 (1517 m²). Mesačné nájomné je vo výške 1 280 EUR. Zmluva o nájme je uzatvorená na dobu neurčitú.

Položky pod 1 700 EUR jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok účtovná jednotka účtuje ako zásoby a evidujú sa podsúvahovo.

Okrem vyššie uvedeného nemá Spoločnosť vedomosť o inom podmienenom majetku alebo podmienených záväzkoch, ktoré sa nevyskytujú v súvahe.

VI. Ďalšie informácie

Koncom roka 2019 sa z čínskeho Wuhanu rozšírila do celého sveta pandémia nového koronavírusu. Koronavírus spôsobujúci ochorenie COVID-19 predstavuje nový kmeň vírusu a ochorenie patrí medzi kvapôčkové infekcie. Odhadovaný inkubačný čas ochorenia je 2 až 14 dní, môže však byť aj dlhší.

Na základe opatrení Ústredného krízového štábu Úrad verejného zdravotníctva SR zabezpečuje na úseku verejného zdravotníctva viacero opatrení, ktoré majú vplyv na bežný život ľudí, podnikateľov a ostatné subjekty. Aj keď v čase zverejnenia tejto účtovnej závierky vedenie účtovnej jednotky nezaznamenalo významný pokles výnosov, nie je možné predvídať, ako sa situácia zmení, a to hlavne z pohľadu možného rizika zastavenia platieb od odberateľov. Spomalenie alebo zastavenie príjmov môže byť spôsobené druhotnou platobnou neschopnosťou obchodných partnerov, čo nie je možné zatiaľ vopred predvídať.

Vedenie neziskovej organizácie bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a uskutočnení všetkých opatrení, aby zabezpečil zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na spoločnosť a jej zamestnancov.

Po zvážení všetkých potenciálnych dopadov COVID-19 a opatrení vlády na zmiernenie následkov pandémie na ekonomiku spoločnosti sme dospeli k záveru, že budeme schopní nepretržite pokračovať v činnosti nasledujúcich 12 mesiacov.

ZARIADENIE PRE SENIOROV - RÉV – MOČA, n. o.

946 37 Moča 779

IČO: 45747458, DIČ: 2120169623

Výročná správa 2019

Mgr. Eva Tauberová

sociálna pracovníčka

25.06.2020

Obsah

Úvod

- 1 Základné údaje**
- 2 Predmet činnosti**
- 3 Charakteristika zariadenia**
 - 3.1 Odborné, obslužné a ďalšie činnosti**
 - 3.2 Personálne zabezpečenie**
- 4 Prehľad činností v roku 2019**
 - 4.1 Aktivity v roku 2019**
- 5 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb v roku 2019**
- 6 Hospodárenie**
 - 6.1 Ekonomicky oprávnené náklady v roku 2019**
 - 6.2 Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia**
- 7 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých**
- 8 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch**
- 9 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch**
- 10 Prehľad rozsahu výnosov v delení podľa zdrojov**
- 11 Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie**
- 12 Zmeny a nové zloženie organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka**
- 13 Zmeny štatútu, ku ktorým došlo v priebehu roka**
- 14 Ďalšie údaje určené správnou radou**

Úvod

Nezisková organizácia ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n. o. je neverejným poskytovateľom sociálnych služieb. Poskytuje sociálne služby v zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách.

Poslaním organizácie je poskytovanie komplexnej celoročnej starostlivosti fyzickým osobám, ktorí sú odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, dovŕšenia dôchodkového veku, alebo fyzickým osobám, ktoré umiestnenie v takomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov a rozhodli sa svoj život prežiť kvalitne, spokojne a dôstojne.

Zariadenie je rodinného typu, k prijímateľom sociálnych služieb pristupujeme individuálne podľa špecifických potrieb. Snažíme sa o neustálom zlepšovaní kvality života našich klientov s dodržiavaním základných ľudských práv a slobôd. Sociálne služby, t.j. odborné, obslužné a ďalšie činnosti sú poskytované kvalifikovaným, odborným a skúseným personálom, ktorí prispievajú k vytvoreniu príjemnej rodinnej atmosféry a atmosféry domova. Hlavným cieľom zariadenia je poskytovať kvalitné a komplexné sociálne služby s dôrazom na úcty k životu a dôstojnosti človeka, aby bol druhým domovom pre všetkých, ktorí v ňom žijú.

V predloženej výročnej správe chceme poskytnúť ucelený pohľad na dianie a život v našom zariadení, ako sme pracovali, ako sa nám náš zámer darí plniť.

Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie ZARIADENIE PRE SENIOROM – RÉV - MOČA, n. o. odráža jej pôsobenie v uplynulom kalendárnom roku 2019.

1 Základné údaje

Nezisková organizácia ZARIADENIE PRE SENIOROV - RÉV – MOČA, n. o., so sídlom 946 37 Moča 779 bola zaregistrovaná Okresným úradom Nitra, Odbor všeobecnej vnútornej správy dňa 30.07.2015, podľa § 11 ods.1 zákona NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. VVS/NO-15/2015.

Druh všeobecne prospešných služieb:

nezisková organizácia je založená na poskytovaní:

- zdravotnej starostlivosti
- sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- poskytovanie sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. v zariadení pre seniorov

Orgánmi neziskovej organizácie ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA sú:

- trojčlenná správna rada
- riaditeľ
- revízor

V zložení správnej rady sa v roku 2019 neuskutočnili žiadne zmeny.

ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n. o. je vedená v registri poskytovateľov sociálnych služieb v zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov od 30.07.2015 pod registračným číslom VVS/NO-15/2015 s nasledujúcimi údajmi:

Obchodné meno: ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n. o.

Sídlo: Moča 779, 946 37 Moča

IČO: 45747458

Právna forma: nezisková organizácia

Štatutárny orgán: Ing. Attila Balogh, trvale bytom Čalovec 116, 946 02 Čalovec

Druh a forma poskytovanej sociálnej služby:

Zariadenie pre seniorov – kapacita 24 miest, pobytová celoročná forma, neurčitý čas.

Miesto poskytovania sociálnych služieb:

Zariadenie pre seniorov – 946 37 Moča 779

Deň začatia poskytovania sociálnych služieb: 01.01.2016

Cieľová skupina: fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby v zmysle § 35 zákona č. 448/2008 Z. z.

Hlavným cieľom neziskovej organizácie je poskytovanie sociálnych služieb fyzickým osobám, ktorí dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby alebo poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov

1. 2 Predmet činnosti

Predmetom činností neziskovej organizácie je poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v zariadení pre seniorov:

a) odborné činnosti

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- základné sociálne poradenstvo
- sociálna rehabilitácia
- ošetrovateľská starostlivosť
- pracovná terapia
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

b) obslužné činnosti:

- ubytovanie: izba s predsienkou, kúpeľňou (umývadlo, sprcha, WC)
- stravovanie: - raňajky, obed, večera
 - vedľajšie jedlá: desiata, olovrant, 2. večera
- upratovanie, pranie žehlenie a údržba bielizne a šatstva

c) ďalšie činnosti

- poskytuje osobné vybavenie
- zabezpečuje záujmovú činnosť, kultúrnu činnosť, rekreačnú činnosť
- utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

2 CHARAKTERISTIKA ZARIADENIA

ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n. o. vo svojom zariadení poskytuje celoročné pobytové sociálne služby pre 24 prijímateľov v zmysle zákona 448/2008 Z.z. sociálnych služieb ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb od 01.01.2016.

Služby sa poskytujú v jednoposchodovej budove na poschodí, ktorá sa nachádza v centrálnej časti obce Moča. Budova predtým slúžila ako ubytovacie zariadenie hotelového typu.

Okolie je upravené s možnosťou parkovania ako aj vonkajších aktivít. V blízkosti zariadenia sa nachádzajú: ordinácia praktického lekára, lekáreň, obecný úrad, pošta, kaderníctvo, kultúrne stredisko, niekoľko obchodov aj autobusová zastávka.

Prízemie budovy po rozsiahlych rekonštrukčných prácach tiež slúži ako zariadenie sociálnych služieb. Sociálne služby tu poskytuje nezisková organizácia RICCIO, n. o. pre 33 prijímateľov sociálnej služby v zariadení pre seniorov a v špecializovanom zariadení.

Na poschodí sa nachádzajú priestory ZARIADENIA PRE SENIOROV - RÉV – MOČA, n. o. pre poskytovanie sociálnych služieb: 12 izieb s 24 lôžkami, každá s vlastným s hygienickým zariadením, veľká jedáleň, ktorá zároveň slúži aj ako spoločenská miestnosť, izba sestier, kancelária.

Izby sú kompletne zariadené lôžkami, nočnými stolíkmi, stolom, stoličkami, skriňami, TV prijímačom.

Druh sociálnej služby : sociálna služba poskytovaná v **zariadení pre seniorov** (ďalej len „ZpS“) podľa § 12 ods. 1 písm. c) bod 1. a podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z.z.

Kapacita : **24 lôžok** od 01.01.2016

Čas trvania poskytovania sociálnej služby : pobytovou celoročnou formou na neurčitý čas.

Cieľová skupina: fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č.448/2008 Z.z. alebo fyzické osoby, ktoré poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov.

2.1 ODBORNÉ , OBSLUŽNÉ A ĎALŠIE ČINNOSTI

ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n. o. poskytuje vo svojom zariadení odborné, obslužné a ďalšie činnosti:

A. Odborné činnosti

1. Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby : pomoc pri odkázanosti poskytujeme 24 hodín denne, starostlivosť vykonávajú zdravotné sestry a opatrovatelky pod vedením sestry. Rozsah pomoci pri odkázanosti závisí od schopnosti prijímateľa sociálnej

služby vykonávať tieto činnosti samostatne.

2. Základné sociálne poradenstvo : klientovi a rodinnému príslušníkovi poskytujeme pomoc pri riešení problémov prostredníctvom informácií, odporúčaní, sprostredkovania ďalšej odbornej pomoci. Spolupracujeme pri riešení nepriaznivých životných situácií, pomáhame v procese adaptácie.

3. Sociálna rehabilitácia : Túto činnosť zabezpečuje v zariadení personál individuálnym prístupom, rehabilitáciou, prechádzkami, cvičením na vozíku, alebo chôdzou pomocou bariel a chodítok, relaxačnými cvičeniami a pamäťovými cvičeniami, pod dohľadom sociálnej pracovníčky a zdravotných sestier z ADOS NÁDEJ Nové Zámky.

4. Ošetrovateľská starostlivosť: je zabezpečená prostredníctvom agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti ADOS NÁDEJ Nové Zámky.

Zdravotná starostlivosť je zabezpečená odborným personálom a praktickým lekárom MUDr. Vladimírom Okkelom, zdravotnými sestrami zariadenia a zdravotnými sestrami ADOS NÁDEJ Nové Zámky. O jej poskytovaní sa vedie dokumentácia.

5. Pracovná terapia : jej zámerom je, aby klientov zaujala a mala svoj cieľ. Dôležité sú však hlavne zdravotné a psychické schopnosti, možnosti a vôľa každého obyvateľa. Aktivity klientov zahŕňovali : zhotovenia ozdobných predmetov, ručné práce, zdobenie vianočných koláčikov, výzdobu priestoru zariadenia, starostlivosť o kvety.

6. Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov : pomoc pri vybavovaní úradných záležitostí pomocou sociálnej pracovníčky zariadenia.

B. Obslužné činnosti

1. Stravovanie : do 31.5.2017 stravovanie bolo zabezpečené prostredníctvom vlastnej kuchynskej prevádzky. Od 1.6.2017 kuchyňu prevádzkuje nezisková organizácia RICCIO, n. o., ktorá zabezpečuje stravovanie aj pre klientov ZARIADENIA RE SENIOROV – RÉV – MOČA, n. o. Výdaj stravy je zabezpečený v jedálni alebo priamo na izbách klienta podľa zdravotného stavu a individuálnych potrieb prijímateľa sociálnej služby. Poskytujeme celodenné stravovanie čo zahŕňa raňajky, desiatu, obed, olovrant, a večeru. Pre diabetikov je podávaná druhá večera. Strava sa pripravuje podľa schváleného jedálneho lístka.

2. Ubytovanie : klienti sú ubytovaní v 2 posteľových izbách s príslušenstvom (predsieň, kúpeľňa - umývadlo, sprcha, WC), ubytovanie zahŕňa aj spoločné priestory

3. Upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a oblečenia : upratovanie obytných miestností, spoločných priestorov, hygienických zariadení a ostatných vnútorných a vonkajších priestorov zariadenia. Pranie, žehlenie a údržba bielizne a oblečenia je zabezpečená

prostredníctvom pracovne Vadaš v Štúrove.

C. Ďalšie činnosti

1. Osobné vybavenie : sa poskytuje klientovi v prípade, že si osobné vybavenie ako šatstvo, obuv, hygienické potreby a iné veci osobnej potreby nedokáže sám zabezpečiť.

2. Záujmová činnosť : výlety do blízkeho okolia, vyhliadkové plavby na lodí, opekačky a posedenia pri gulášoch, prechádzky po areály zariadenia, prípadne pri brehu Dunaja, účasť na futbalových zápasoch, na kultúrnych podujatiach organizovaných obcou, účasť na bohoslužbách v dedinskom kostole, krúžok šikovných rúk, čitateľský krúžok atď.

3. Kultúrna činnosť : oslavy narodenín a menín našich klientov, kultúrne podujatia, návštevy divadelných predstavení, vystúpenie detí z materskej škôlky a zo základnej školy v našom zariadení, účasť na dni dôchodcov a iných podujatí organizovaných obcou, tradične sa uskutočňujú oslavy: oslava MDŽ, Deň matiek, veľkonočné sviatky, mesiac úcty k starším deťom dôchodcov, posedenie pri jedličke. Uspokojenie duchovných a náboženských potrieb je zabezpečená pomocou Rímskokatolíckej cirkvi farnosť Marcelová a Reformovanej cirkvi farnosť Moča a Modrany.

Utvárajú sa podmienky: na úschovu cenných vecí.

2.2 PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

V súčasnosti sa poskytuje sociálna starostlivosť pre 24 prijímateľov sociálnej služby v Zariadení pre seniorov (ďalej len ZpS). Sociálnu starostlivosť zabezpečuje v nepretržitej dvojzmennej prevádzke 16 zamestnancov, z toho 12 odborných:

riaditeľ 1 (4 hod. úväzok) – vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa s titulom inžinier

supervízor 1 (1 hod. /týždeň) – absolvent akreditovaného kurzu v oblasti supervízie v sociálnych službách, vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

sociálny pracovník 1 (4 hod. úväzok) – vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa s titulom magister v štúdiom odbore sociálna práca

inštruktor sociálnej rehabilitácie 1 (8 hod. úväzok) – absolvent akreditovaného kurzu sociálnej rehabilitácie a ukončené úplné stredné vzdelanie s maturitou.

Na zdravotnom úseku je v pracovnom pomere 7 zamestnancov, ktorí sú v priamom kontakte s

klientom a spĺňajú kvalifikačné predpoklady:

sestra 1 (2 hod. úväzok) - stredná zdravotnícka škola DS s maturitou

sanitár 2 (8 hod. úväzok) – stredná zdravotnícka škola

opatrovatel' 5 (8 hod. úväzok) – absolvent akreditovaného kurzu opatrovania v trvaní najmenej 220 hodín.

Štyria zamestnanci vykonávajú pracovnú činnosť na prevádzkovom úseku:

ekonóm zástupca riaditeľa 1 (4 hod. úväzok) - vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa s titulom bakalár

kuchár 1 (4 hod. úväzok) – ukončené stredné odborné vzdelanie v odbore kuchár - čašník

upratovačka 1 (8 hod. úväzok) – ukončené základné vzdelanie

údržbár 1 (4 hod. úväzok) – ukončené základné vzdelanie

Všetci zamestnanci ZpS sú kvalifikovaní vzhľadom k vykonávanej činnosti a spĺňajú požiadavky stanovené príslušnou legislatívou.

3 Prehľad činností uskutočnených organizáciou v roku 2019

Zariadenie poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek s celkovou kapacitou 24 v zmysle § 35 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov od 01.01.2016.

Hlavným cieľom ZARIADENIA PRE SENIOROV – RÉV – MOČA pre rok 2019 bolo poskytovanie sociálnych služieb na profesionálnej úrovni v zmysle platnej legislatívy.

Sociálne služby sú poskytované s dôrazom na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby formou tvorby individuálnych plánov pre každého prijímateľa. Individuálna práca je založená na individuálnom prístupe ku každému klientovi s ohľadom na jeho vek, zdravotný stav, osobnostné a psychické možnosti, potreby a záujmy. Cieľom je v čo najväčšej miere podporovať samostatnosť, fyzickú a duševnú kondíciu klienta, udržiavať jeho kontakt so spoločenským prostredím.

Pri skupinovej práci s klientmi podporujeme vzájomnú komunikáciu, toleranciu,

vzájomnú súdržnosť a schopnosť kooperácie. Skupinová práca zároveň pomáha pri redukcii stresu a úzkosti, rozvíja tvorivé myslenie zmysluplne vyplňa voľný čas.

Pri práci s našimi klientmi uplatňujeme holistický prístup, ktorý vychádza z jeho biologických, psychologických, sociálnych, kultúrnych a spirituálnych potrieb.

V zariadení sa snažíme vytvárať podmienky na primeranú integráciu, začlenenie sa do kolektívu, upevňovanie dobrých vzťahov, získanie nových poznatkov, seberealizáciu prijímateľa sociálnych služieb. Pomáhame pri adaptácii a zvládaní náročných životných situácií. Neustále pracujeme na zlepšení kvality života našich klientov, ktorí aktívne participujú na plánovaní poskytovaných služieb.

Považujeme za dôležité vytváranie kvalitnejších pracovných podmienok pre zamestnancov, ktorí v podstatnej miere ovplyvňujú aj kvalitu poskytovaných služieb. Zamestnanci zariadenia boli oboznámení s platnou legislatívou v oblasti poskytovania sociálnych služieb v rozsahu potrebnom pre jednotlivé pracovné pozície a sú priebežne preškolení podľa potreby v súlade so zmenami legislatívy a plánom školení. Na sociálnom úseku boli prijaté opatrenia týkajúce sa organizácie práce zameranej na zabezpečenie individuálneho prístupu sociálneho pracovníka ku prijímateľom sociálnych služieb, zefektívnenia spolupráce a zdravotného úseku za účelom aktivizácie prijímateľov so zvýšeným dohľadom.

Cieľom n.o. v budúcnosti je naďalej zabezpečovať kvalitné sociálne služby k plnej spokojnosti každého prijímateľa sociálnej služby, úzko spolupracovať s obcou Moča ako i okolitými obcami a inými organizáciami s rodinnými príslušníkmi aj s verejnosťou. Starat' sa o vzdelávanie svojich zamestnancov,

Alfou a omegou poskytovania kvalitnej sociálnej služby sú zamestnanci, ktorí sú v priamom kontakte s klientmi a ktorí vytvárajú harmonickú, príjemnú rodinnú atmosféru, kde sa naši klienti cítia doma.

3.1 Aktivity v roku 2019

V roku 2019 boli pre našich klientov organizované nasledovné aktivity

Január: privítanie Nového roka

Február: fašiangové posedenie

Marec: oslava MDŽ

Apríl: prechádzky jarou prírodou, veľkonočné prípravy

Apríl: duchovná príprava na veľkú noc s návštevou rímskokatolíckeho kňaza a kňaza

reformovanej cirkvi

Máj: Deň matiek - vystúpenie detí zo základnej školy Moča a oslava dňa matiek

Jún: spoločné prechádzky pri Dunaji

Júl: opekačky pri táboráku

August: obhliadka obce a kultúrnych pamiatok nachádzajúcich sa v obci

September: účasť na kultúrnych podujatiach v rámci Burčiakového festivalu organizovaných obcou. Varenie leča v kotlíku vo vonkajších priestoroch zariadenia.

Október: deň dôchodcov – vystúpenie detí zo základnej školy, účasť na dni dôchodcov v kultúrnom dome organizovaný obcou

November: pamiatka na zosnulých, zapálenie sviečok

December: návšteva Mikuláša, adventné prípravy spojené so spoločným spievaním adventných piesní, vystúpenie detí zo základnej školy, duchovná vianočná príprava pomocou rímskokatolíckeho a reformovaného kňaza, účasť na bohoslužbách.

4 Charakteristika prijímateľov sociálnej služby

Počas kalendárneho roka 2019 bola poskytovaná sociálna služba celkovo 34 prijímateľom sociálnej služby.

Stav k 1.1.2019 – 23 prijímateľov – 14 žien a 9 chlapov.

Stav k 31.12.2019 – 23 prijímateľov – 14 žien a 9 chlapov.

Prijatých bolo 11 prijímateľov sociálnych služieb, 10 nás opustili z dôvodu úmrtia a 1 odišiel do iného zariadenia.

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2019

	Ženy	Muži	Spolu
60 - 64 rokov	-	1	1
65 - 74 rokov	1	4	5
75 - 79 rokov	3	3	6
80 - 84 rokov	1	5	6
85 - 89 rokov	3	-	3
Nad 90 rokov	2	-	2
Spolu	10	13	23

6 Hospodárenie

6.1 Ekonomicky oprávnené náklady v roku 2019

ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n. o.

Druh sociálnej služby		ZpS
	Počet klientov / kapacita	24
Čerpanie rozpočtu		
Pol. 610	Mzdy	93 334,43
Pol. 620	Odvody	32 806,95
631 001	Cestovné výdavky tuzemské	
632 001	Energie – elektrina, plyn	5 217,00
632 002	Vodné a stočné	834,00
632 003	Telefón, fax, poštové služby	1 272,75
Pol. 633	Materiál	17 186,00
Pol. 634	Dopravné	
Pol. 635	Údržba	2 665,00
Pol. 636	Nájomné za prenájom	27 400,00
Pol. 637	Služby	38 494,00
Pol. 640	Bežný transfér – náhrada príjmu PN	779,50
	Odpisy	7 002,00
Spolu		226 991,63
	Náklady na jedného klienta / rok	9 457,98
	Náklady na jedného klienta / mesiac	788,17
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu spolu		112 180,28
Priemerný príjem z platenia úhrad na 1 klienta / rok		4 674,18
Priemerný príjem z platenia úhrad na 1 klienta / mesiac		389,51

6.2 Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia

Koncom roka 2019 sa z čínskeho Wuhanu rozšírila do celého sveta pandémia nového koronavírusu. Koronavírus spôsobujúci ochorenie COVID-19 predstavuje nový kmeň vírusu a ochorenie patrí medzi kvapôčkové infekcie. Odhadovaný inkubačný čas ochorenia je 2 až 14 dní, môže však byť aj dlhší.

Na základe opatrení Ústredného krízového štábu Úrad verejného zdravotníctva SR zabezpečuje na úseku verejného zdravotníctva viacero opatrení, ktoré majú vplyv na bežný život ľudí, podnikateľov a ostatné subjekty. Aj keď v čase zverejnenia tejto účtovnej závierky vedenie účtovnej jednotky nezaznamenalo významný pokles výnosov, nie je možné predvídať, ako sa situácia zmení, a to hlavne z pohľadu možného rizika zastavenia platieb od odberateľov. Spomalenie alebo zastavenie príjmov môže byť spôsobené druhotnou platobnou neschopnosťou obchodných partnerov, čo nie je možné zatiaľ vopred predvídať.

Vedenie neziskovej organizácie bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a uskutoční všetky opatrenia, aby zabezpečil zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na spoločnosť a jej zamestnancov.

Po zvážení všetkých potenciálnych dopadov COVID-19 a opatrení vlády na zmiernenie následkov pandémie na ekonomiku spoločnosti sme dospeli k záveru, že budeme schopní nepretržite pokračovať v činnosti nasledujúcich 12 mesiacov.

V priebehu koronavírusu COVID19 v rámci neziskovej organizácie vznikli neplánované výdaje v celkovej výške 3 000,00 Eur na nasledovné ochranné pomôcky:

- ochranné masky,
- dezinfekčné prostriedky,
- vinylové a latexové rukavice,
- antibakteriálne mydlo,
- rôzne dezinfekčné a čistiace prostriedky.

7 ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

Nezisková organizácia ZARIADENIE PRE SENIOROV RÉV - MOČA, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva a vedie vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené so všeobecne prospešnými službami a výnosy a náklady spojené so správou neziskovej organizácie.

Ročná účtovná závierka je prílohou č. 1 Výročnej správy, tvorí ju:

- Súvaha v plnom rozsahu k 31.12.2019.

- Výkaz ziskov a strát v plnom rozsahu k 31.12.2019.
- Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2019.

Zhodnotenie základných údajov obsiahnutých v účtovnej závierke je uvedené v poznámkach účtovnej závierky.

Účtovná závierka za predchádzajúce obdobie za rok 2018 bola schválená 23.09.2019.

8 VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Výročná správa obsahuje výrok audítora k ročnej uzávierke (vid v prílohe).

9 PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

Financovanie prevádzky je zabezpečené z viacerých zdrojov. Jednou zo zložiek príjmov sú dotácie z rozpočtu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Tieto finančné prostriedky boli použité v priebehu roka 2019 na zabezpečenie prevádzky organizácie.

zostatok 2018	2 492,70
Príjmy	
Sociálna starostlivosť	112 180,00
Prijaté pôžičky	15 000,00
Prijaté dary – finančné dary	288,75
Iné ostatné výnosy	97,37
Dotácia z MPSVaRS	116 928,00
Celkom	244 494,12
Výdavky	

Mzdy	93 217,00
Odvody	32 807,00
Daň zo ZČ	8 815,94
Exekúcie zamestnancov	159,82
Bankové poplatky	247,80
Nájomné	27 400,00
Energie	5 961,23
Reprezentačné	1 531,98
Poštovné	55,50
PHM	11 290,14
Spotrebný materiál	1 652,00
Oprava a udržiavanie	2 664,75
Vrátené preplatky dôchodcom	9 947,00
Účtovnícke služby	3 120,00
Stravovanie	28 223,00
DHM	1 305,00
Lieky a zdrav.mat.	1 196,00
Odvoz odpad. a splašk.vôd	2 761,00
Ostatné služby a náklady	12 406,00
Celkom	244 761,15

rozdiel príjmov a výdavkov 2019

-267,03 EUR

zostatok 31.12.2019

2 225,67 EUR

10 PREHLAD ROZSAHU VÝNOSOV V DELENÍ PODĽA ZDROJOV

Výnosy za rok 2019	Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná
Sociálna starostlivosť	112 180,28	
Prijaté dary	288,75	
Iné ostatné výnosy	97,37	
Rozpúšťanie dotácie vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi	116 928,00	
spolu	229 494,40	

11 STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

Stav aktív a pasív k 31.12.2019 predstavuje sumu 64 577,63 EUR. Pohyb majetku a záväzkov je uvedený v poznámkach účtovnej závierky, ktoré sú súčasťou prílohy.

Aktíva

a) Neobežný majetok spolu	54 162,99 EUR
b) Obežný majetok spolu	10 096,52 EUR
c) Časové rozlíšenie spolu	318,12 EUR
Majetok spolu	64 577,63 EUR

Pasíva

a) Vlastné zdroje krytia majetku spolu	-30 117,79 EUR
b) Cudzie zdroje spolu	94 695,42 EUR
c) Časové rozlíšenie spolu	0 EUR
Vlastné a cudzie zdroje spolu	64 577,63 EUR

Organizácia ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n.o., ku koncu účtovného obdobia,

ktorý sa skočil 31.decembra 2019 vykázala zisk vo výške 425,90 EUR. Riaditeľ organizácie má dostatočné vlastné finančné prostriedky a je ochotný financovať pokračovanie chodu organizácie a jej platobnej schopnosti najmenej do 31.decembra 2020. Riaditeľ organizácie plánuje nasledovné kroky na ozdravenie finančnej situácie:

Zaviesť veľmi prísnu finančnú disciplínu pri úhrade faktúr. Po výdajoch z dôvodu zabezpečenia materiálom predísť možnosti vzniku koronavírusu v rámci zariadenia pre seniorov vytvoriť rezervu pri vzniku 2. vlny pandémie. Riešiť mesačne sledovanie klientov neziskovej organizácie, ako sú platené úhrady, včas upozorniť klientov, prípadne osôb ktorí podpísali zmluvu doplácať namiesto klientov za umiestnenie v našej neziskovej organizácii. Hľadať finančných darcov na prevádzku neziskovej organizácie a upraviť ceny za sociálne služby aktualizovaním cenníka v roku 2020 podľa ekonomicky oprávnených nákladov za rok 2019.

12 ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA

V neziskovej organizácii nedošlo v priebehu roka 2019 k žiadnym zmenám.

13 ZMENY ŠTATÚTU, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA

Správna rada ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n.o. sa neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte ani zložení orgánov neziskovej organizácie.

14 ĎALŠIE ÚDAJE URČENÉ SPRÁVNOU RADOU

Štatutár v spolupráci so správnou radou ZARIADENIE PRE SENIOROV – RÉV – MOČA, n.o. v priebehu roka 2019 zabezpečili zápis konečných užívateľov výhod neziskovej organizácie do registra neziskových organizácií, a to s poukazom na ust. § 37aa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a § 6a zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v rozsahu podľa ust. § 3 ods. 4 zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií. Všetci koneční užívatelia výhod podpísali príslušné vyhlásenie o konečnom užívateľovi výhod.

Prílohy: Výkaz ziskov a strát
Súvaha pre neziskovú účtovnú jednotku

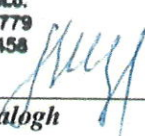
Poznámky k účtovnej závierke
Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

ZARIADENIE PRE SENIOROV -

RÉV - MOČA, n.o.

946 37 Maňa 779

IČO: 43 747 458


Ing. Attila Balogh

Riaditeľ n.o.

ZARIADENIE PRE SENIOROV -

RÉV - MOČA, n.o.