

Združenie DŽIVIPEN-ŽIVOT
Ul. J. Kollára 14
974 01 Banská Bystrica
IČO: 35667028

V ý r o č n á s p r á v a
o činnosti a o hospodárení
za rok 2019

Banská Bystrica
jún 2020

OBSAH:

Správa o činnosti:

1. Charakteristika združenia poskytujúceho sociálne služby	2
2. Prehľad zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti združenia.....	2
3. Programy združenia	4
4. Štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2019	4
5. Personálne podmienky a organizačná štruktúra	6
6. Sociálna práca a zhodnotenie jej dopadu na prijímateľov sociálnej služby.....	6
7. Vízia poskytovania sociálnej pomoci pre budúce roky.....	9
8. Hospodársky výsledok a návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnania straty	9
9. Náklady na činnosť výskumu a vývoja	9
10. Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa	10

Prílohy:

Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch) k 31.12.2019

Prehľad príjmov k 31.12.2019 v členení podľa zdrojov

Stav a pohyb majetku a záväzkov k 31.12.2019

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby za rok 2019

Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva zostavená k 31.12.2019

Poznámky k 31.12.2019

1. Charakteristika združenia poskytujúceho sociálne služby

Združenie DŽIVIPEN-ŽIVOT, Ul. J. Kollára 14, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 35667028 je samostatnou právnickou osobou registrovanou ako občianske združenie na Ministerstve vnútra SR dňa 19.03.1996 pod registračným číslom VVS/1-900/90-11451.

Hlavným cieľom združenia je pomôcť mladým ľuďom po ukončení prípravy na povolanie v zariadeniach na výkon ústavnej výchovy (detské domovy, bývalé špeciálne školy internátne a pod.) v prvých krokoch ich adaptácie na samostatný život a vvedenie do sveta práce. Združenie sa tiež snaží poskytovať zážitok náhradného rodinného prostredia neplnoletým deťom a mládeži žijúcich v zariadeniach na výkon nariadenej ústavnej výchovy (návštevy detských domovov, umožnenie účasti na vzdelávacích a kultúrnych podujatiach a pod.).

2. Prehľad zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti združenia

Združenie DŽIVIPEN-ŽIVOT má v zriaďovateľskej pôsobnosti tri zariadenia sociálnych služieb (ďalej len ZSS), v ktorých poskytuje ubytovanie pre bývalých chovancov detských domovov a osoby, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, a ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie, alebo nemôžu doterajšie bývanie užívať. Ide o nasledovné ZSS podľa druhu, formy a miesta poskytovania sociálnej služby:

1) Útulok – pobytová forma

- a) Útulok pre chlapcov, Lúčky č. 80, 967 01 Kremnica.
- b) Útulok pre chlapcov z detských domovov a krízových rodín, Kopernica č. 45, 967 01 Kremnica.

2) Domov na pol ceste – pobytová forma

- a) Domov na pol ceste „Križovatka“, Kašova Lehôtka č. 31, 962 34 Tŕnie.

1a) Útulok pre chlapcov (Lúčky č. 80):

Útulok pre chlapcov v Lúčkach č. 80 pri Kremnici bol zriadený 01.11.2000 podľa vtedy platného zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci. Útulok sa do nových priestorov presťahoval 10.09.2003 z náhradných priestorov na Ul. ČSA 960/181 v Kremnici, kde sa táto sociálna služba vykonávala od roku 2000.

Sociálnu službu poskytuje v zmysle § 26 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Útulok poskytuje ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, nevyhnutné ošatenie a obuv, rozvoj pracovných zručností pre chlapcov cieľovej skupiny. Útulok tiež utvára podmienky pre prípravu a výdaj stravy, resp. pre výdaj potravín, vytvára podmienky pre nevyhnutnú základnú osobnú hygienu, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, a tiež pre záujmovú činnosť.

Na prízemí objektu sa nachádza kotolňa, garáž, dva sklady na uhlie a drevo, a dve izby. Na prvom poschodí sa nachádza chodba, WC, špajza, kuchyňa, kancelária, ktorá môže byť využitá aj ako izba, kúpeľňa a dve veľké priechodzie izby.

Situovanie útulku významne prispelo k rozvoju aktivít, nakoľko v areáli objektu je ovocný sad, priestranná záhrada a lúky pre poľnohospodárske využitie, čo je veľkým prínosom pre prijímateľov sociálnej služby (ďalej len PSS) samotných i pre celý chod zariadenia nielen po stránke ekonomickej, ale aj programovej. Od roku 2010 sa postupne podarilo útulok zveľadiť

výmenou starých okien a dverí za plástové, a tiež kompletnou výmenou starej krytiny za novú.

Maximálna kapacita zariadenia je 14 PSS. Priemerný počet PSS v roku 2019 bol 9,41.

1b) Útulok pre chlapcov z detských domovov a krízových rodín (Kopernica č. 45):

Združenie DŽIVIPEN–ŽIVOT sa stalo v roku 2006 vlastníkom bývalej zdevastovanej horárne v obci Kopernica č. 45 spolu s viacerými hospodárskymi budovami, záhradou, ovocným sadom a pasienkami. V roku 2006 bola z MPSVR SR poskytnutá dotácia vo výške 200.000,- Sk v zmysle Výnosu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 3749/2005-11/1 zo dňa 14. decembra 2005 na rekonštrukciu objektu, na ktorej sa podieľali aj chlapci (PSS). Po dokončení rekonštrukcie objektu bol útulok na ÚBBSK zaregistrovaný a dňom 15.08.2006 začal poskytovať sociálnu službu.

Útulok v zmysle § 26 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách poskytuje ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, nevyhnutné ošatenie a obuv, rozvoj pracovných zručností pre chlapcov cieľovej skupiny. Útulok tiež utvára podmienky pre prípravu a výdaj stravy, resp. pre výdaj potravín, vytvára podmienky pre nevyhnutnú základnú osobnú hygienu, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, a tiež pre záujmovú činnosť.

Objekt je prízemný. Pre bežnú prevádzku je k dispozícii veranda, chodba, WC, kúpeľňa vybavená vaňou a umývadlom, a dve izby vybavené posteľami, skriňami, stolíkmi a stoličkami. V suteréne sa nachádza priestranná pivnica na potraviny. V kuchyni je chladnička s mrazničkou, kuchynská linka s dresom, sporák na pevné palivo, jedálenský stôl a najnutnejšie kuchynské vybavenie.

Maximálna kapacita zariadenia je 7 PSS. Priemerný počet PSS v roku 2019 bol 3,95.

2a) Domov na pol ceste „KRIŽOVATKA“ (Tŕnie, Kašova Lehôtka č. 31):

Dňa 25.05.2010 bol v obci Tŕnie, miestna časť Kašova Lehôtka č. 31 v novopostavenom objekte zaregistrovaný Domov na pol ceste „KRIŽOVATKA“ pre dievčatá – osoby, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie po skončení ústavnej starostlivosti v detskom domove.

Domov na pol ceste zriadený v zmysle § 27 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách poskytuje ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov. Zabezpečuje rozvoj pracovných zručností a pomoc pri pracovnom uplatnení. Domov na pol ceste utvára podmienky pre prípravu a výdaj stravy, resp. pre výdaj potravín, vytvára podmienky pre vykonávanie základnej osobnej hygieny, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, a pre záujmovú činnosť.

Objekt je jednopodlažný. Na prízemí sa nachádza chodba, kancelária, služobné WC, kotolňa, kuchyňa vybavená kuchynskou linkou, elektrickými sporákmi a rúrami, mrazničkou, chladničkou, mikrovlnnou rúrou a umývačkou riadu. Veľká spoločenská miestnosť slúžiaca aj ako jedáleň je vybavená krbom, výdajným pultom, stolmi a stoličkami. Na prvom poschodí sa nachádza chodba s kuchynským kútikom, WC, pracovňa, veľká a malá izba s kúpeľňou a WC, obývačka a priechodzia izba.

Maximálna kapacita domova na pol ceste je 10 PSS. Priemerný počet PSS v roku 2019 bol 4,00.

Vedľa tohto domova na pol ceste sa dokončuje výstavba priestrannej maštale, nakoľko celá oblasť je veľmi vhodná na chov dobytky a pasienkárstvo.

3. Programy združenia

Aktivity združenia v roku 2019 možno zhrnúť do 2 väčších programov, a to:

1. „Adaptácia chlapcov z útulkov a dievčat z domova na pol ceste na samostatný život“
 - sociálne poradenstvo pre urýchlenie procesu ich adaptácie,
 - právne poradenstvo v procese ich adaptácie,
 - vzdelávacie programy, kultúrne a osvetové programy (realizované zväčša v Súkromnom centre voľného času „Nádvorie“ v Kremnici a v „Sociálno-vzdelávacom stredisku“ Kašova Lehôtka),
 - programy zamerané na rozvoj vlastnej tvorivosti,
 - programy zamerané na rozvoj osobnosti a pozitívnych životných hodnôt.
2. „Zaradenie chlapcov a dievčat do pracovného procesu“

V rámci tohto programu sú všetci PSS rozdelení do pracovných skupín, v ktorých vykonávajú určené práce, ako:

- chov hydiny a dobytky,
- pestovateľské práce v záhradách a v ovocných sadoch,
- kurzy varenia a pečenia v rámci adaptačného procesu chlapcov a dievčat,
- údržbárske a drobné stavebné práce na zveľadení vlastného ubytovania,
- drobné stavebné a natieračské práce pri rozvoji nových satelitných zariadení,
- hľadanie si riadneho zamestnania za pomoci sociálnej pracovníčky a úradu práce,
- pestovanie bio-cesnaku.

4. Štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2019

Združenie DŽIVIPEN-ŽIVOT má vytvorené podmienky pre poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby v celkovom počte 31 PSS. K 31.12.2019 združenie poskytovalo ubytovanie pre 20 PSS.

Pohyb PSS v roku 2019 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby

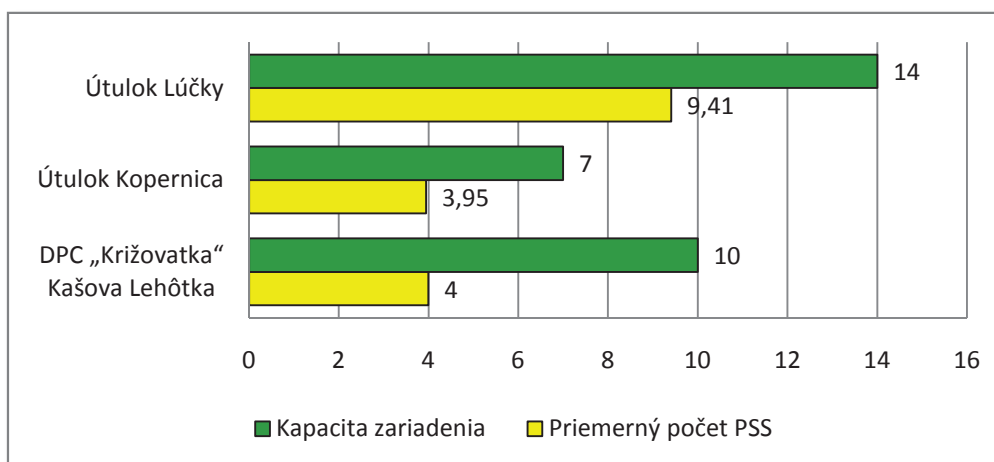
Veková štruktúra	Útulok Lúčky	Útulok Kopernica	DPC Kašova Lehôtka	SPOLU
Počet PSS k 31.12.2018	12	4	4	20
Prijatí	4	3	1	8
Prepustení	8	3	1	12
Zomrelí	0	0	0	0
Počet PSS k 31.12.2019	8	4	4	16

Rozdelenie PSS podľa pohlavia a druhu poskytovanej sociálnej služby

Veková štruktúra	Útulok Lúčky	Útulok Kopernica	DPC Kašova Lehôtka	SPOLU
chlapci / muži	8	4	0	12
dievčatá / ženy	0	0	4	4

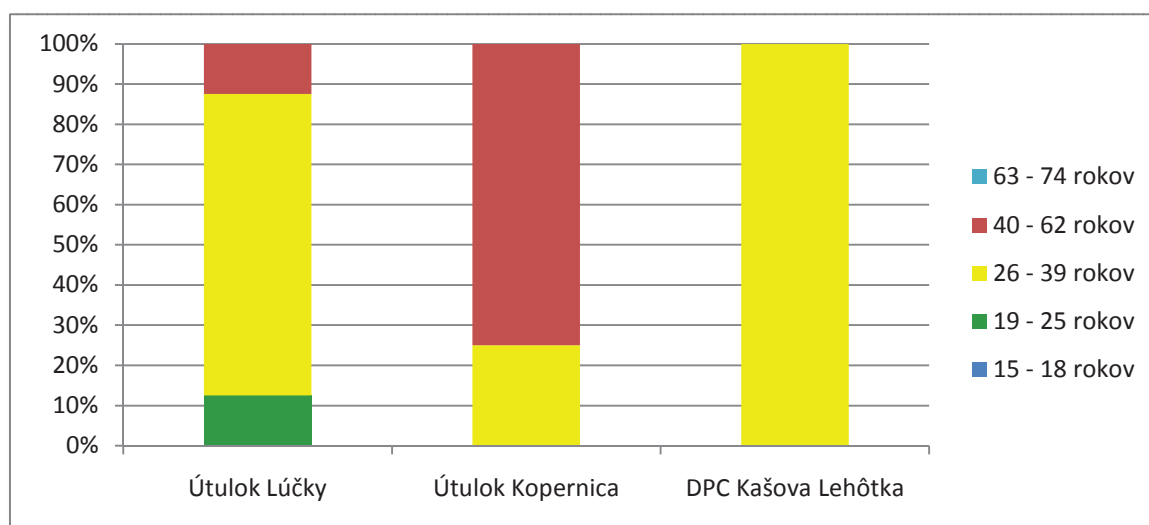
Rozdelenie PSS podľa druhu poskytovanej sociálnej služby

Druh sociálnej služby	Kapacita zariadenia	Priemerný počet PSS	Počet PSS k 31.12.2019
Útulok Lúčky	14	9,41	8
Útulok Kopernica	7	3,95	4
DPC „Križovatka“ Kašova Lehôtka	10	4,00	4
SPOLU	31	x	16



Rozdelenie PSS podľa veku a druhu poskytovanej sociálnej služby

Veková štruktúra	Útulok Lúčky	Útulok Kopernica	DPC Kašova Lehôtka
15 – 18 rokov	0	0	0
19 – 25 rokov	1	0	0
26 – 39 rokov	6	1	4
40 – 62 rokov	1	3	0
63 – 74 rokov	0	0	0



Uplatnenie prijímateľov sociálnej služby na trhu práce

Veková štruktúra	Útulok Lúčky	Útulok Kopernica	DPC Kašova Lehôtka
Počet zamestnaných PSS	5	2	-
Invalidní dôchodcovia	2	-	-
Nezamestnaní	1	3	4
z toho činnosť vykonávaná v zmysle § 10 ods. 3 zákona č. 417/2013 Z.z.	1	3	3
z toho činnosť vykonávaná v zmysle § 12 ods. 3 písmeno b) bod 5 zákona č. 417/2013 Z.z.	-	-	1
z toho činnosť vykonávaná v zmysle § 54 ods. 1 písmeno c) zákona č. 5/2004 Z.z.	-	-	-

5. Personálne podmienky a organizačná štruktúra

V združení pracuje celkovo 8 zamestnancov, z toho v priamom kontakte s prijímateľmi sociálnej služby sú traja zamestnanci. Vnútorne je združenie rozdelené na 3 úseky, ktoré vedie riaditeľ zariadenia sociálnych služieb. Organizácia pravidelne vykonáva školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO.

Štruktúra pracovných miest

Úsek	Pracovná pozícia	Počet zamestnancov	Útulok Lúčky	Útulok Kopernica	DPC Kašova Lehôtka
Riaditeľ		1	0,30	0,15	0,10
Sociálny úsek	sociálna pracovníčka	2	0,40	0,10	0,20
			0,40	0,20	0,10
THP zamestnanci	finančná účtovníčka	1	0,60	0,15	0,10
	hospodárka	1	0,10	0,30	0,10
Pomocný a obslužný personál	údržbár, vodič	1	0,50	0,05	
SPOLU		8	2,30	0,95	0,60

6. Sociálna práca a zhodnotenie jej dopadu na prijímateľov sociálnej služby

Sociálna práca v útulkoch a v domove na pol ceste sa riadi vypracovanou a schválenou „metodikou“, dodržiavanie ktorej garantuje sociálna pracovníčka, ktorá pracuje s tímom výchovných pracovných asistentov.

Každý PSS má založenú osobnú kartu, kde sa zaznamenávajú najdôležitejšie údaje a hlavne jeho osobnostný rast. PSS sú v zmysle metodiky rozdelené do troch stupňov adaptačnej zrelosti (1., 2. a 3. stupeň). Klasifikácia každého stupňa je metodikou presne definovaná a PSS sú viacerými spôsobmi motivovaní prepracovať sa z 3. stupňa adaptačnej zrelosti, do ktorého sú zaradovaní pri príchode do zariadenia, do 1. stupňa.

Žiadosti do zariadení sú posudzované z viacerých hľadísk, s prednostným riešením PSS z Banskobystrického samosprávneho kraja. V podstate sa vyhovie každému klientovi, ktorý prejaví slobodný záujem o poskytovanie ponúkanej sociálnej služby, s výnimkou PSS, ktorých zdravotný stav si žiada umiestnenie v zdravotníckom zariadení na poskytovanie

sociálnych a zdravotných služieb. V prílohe k žiadosti je potrebné doložiť rodinnú a sociálnu anamnézu, charakteristiku žiadateľa, doklad o ukončení ústavnej výchovy, psychologické vyšetrenie – posledné, nie staršie ako jeden rok, životopis, potvrdenie o návšteve školy, doklad o evidencii na ÚPSVaR – odbor zamestnanosti, doklad o poberaní dávky v hmotnej núdzi.

Pri prijímaní nového prijímateľa uzatvára sociálna pracovníčka zmluvu o poskytovaní sociálnych služieb. Každý prijímateľ má osobný spis, ktorý obsahuje zmluvu o poskytovaní sociálnych služieb, dodatky k zmluve, zmluvu o úschove dokladov a cenných vecí, osobnú kartu zverených predmetov, doklad o bezinfekčnosti, doklad o vzdelaní, rozhodnutia z ÚPSVaR, sociálnej poisťovne, kópie pracovných zmlúv, v prípade zamestnaných prijímateľov, rôzne materiály z detských domovov (rodinná a sociálna anamnéza), rozhodnutie o ukončení poskytovania sociálnych služieb. Každý nový prijímateľ absolvuje vstupný rozhovor s riaditeľom a so sociálnou pracovníčkou. Je oboznámený s domovým poriadkom, cenníkom a s režimom samotného zariadenia.

V rámci metodiky sa tiež prijal systém, podľa ktorého žiadatelia o poskytovanie sociálnych služieb (týka sa to hlavne chovancov detských domovov) prichádzajú ešte počas pobytu v detskom domove na 3 až 4 dni do našich zariadení na tzv. „adaptačný pobyt“, v rámci ktorého sa oboznámia so zariadením a môžu sa pre pobyt v ňom slobodnejšie rozhodnúť.

V jednotlivých útulkoch a domove na pol ceste sme v priebehu roka poskytovali:

I. Odbornú činnosť

- a. Sociálne poradenstvo** – cieľom bolo, aby PSS získali nezávislosť a osamostatnili sa. Vytvárali sme podmienky pre osobnostný rast, zvýšenie kvality života a riešenie ich potrieb. Na základe získaných materiálov (rodinnej a sociálnej anamnézy) sme poskytovali individuálne poradenstvo, využívali sme hlavne metódy sociálnej práce – pozorovanie, niektoré typy rozhovoru:
 - informatívny – našou úlohou bolo získať alebo odovzdať informácie;
 - ventilačný – umožňovali a vyzývali sme PSS popísať svoj problém, ich negatívne a pozitívne pocity;
 - motivačný – motivovali sme PSS k vyriešeniu svojich problémov, k uskutočňovaniu ich cieľov;
 - diagnostický – pomáhali sme PSS orientovať sa v nových situáciách alebo pri prijímaní ich nových rozhodnutí;
 - persuazívny – našim cieľom bolo presvedčiť PSS k implementácii zmien, o ich potrebnosti a účelnosti, aktivizovali sme ich pre realizáciu zmien.
- b. Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov** – poradenstvo pri vybavovaní úradných záležitostí, pomoc pri vybavovaní osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, pri vypisovaní tlačív, pri písomnej komunikácii, v úradnom styku a pri vybavovaní iných vecí v záujme PSS.
- c. Rozvoj pracovných zručností** – vytváranie podmienok pre PSS na osvojenie pracovných návykov, zručností pri vykonávaní pracovných aktivít. Rozvoj pracovných zručností je cielený so zameraním na zvládnutie základných sebaobslužných návykov a zručností v bežnej domácnosti – upratovanie, varenie, starostlivosť o svoje obydlie, vnútorný a vonkajší areál, finančná gramotnosť, rozlišovať dôležitosť výdavkov a sporenie finančných prostriedkov. Kládli sme dôraz na zvládnutie bežných konfliktných situácií v komunite počas pracovnej činnosti s cieľom úspešnosti na trhu práce. Viedli sme ich k sebareflexii vlastných pracovných činností ako dochádzka do práce, kvalita práce, množstvo odvedenej práce, morálka pri práci.

Od nezamestnaných PSS sme vyžadovali účasť na rozvoji pracovných zručností počas pracovného týždňa. Hlavným cieľom bolo pripraviť PSS na uplatnenie sa na trhu práce a pomôcť PSS nájsť si zamestnanie.

Občianske združenie má uzatvorenú dohodu s ÚPSVaR v zmysle ustanovenia § 10 Zákona 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi. Nezamestnaní PSS boli zaradení na jednotlivé pracoviská združenia, kde vykonávali pomocné práce. PSS boli povinní počas činnosti na rozvoj pracovných zručností venovať sa len zadanej úlohe a z prideleného miesta výkonu práce bezdôvodne neodchádzať. PSS mali možnosť u sociálnej pracovníčky ospravedlniť svoju neúčasť na činnostiach pre rozvoj pracovných zručností z dôvodu lekárskeho ošetrovania, pracovnej neschopnosti alebo účasti na pracovnom pohovore.

- d. Pomoc pri pracovnom uplatnení** – PSS sme sprevádzali pri zaradení sa do aktívnej činnosti, pri vyhľadávaní zamestnania, pri zvládnutí zaradenia sa na konkrétnom pracovisku. V prípade neúspechu sme sa snažili zanalyzovať príčiny, prijať opatrenia a následne opätovne zaradiť do zamestnania, prípadne zvýšiť si kvalifikáciu, resp. rekvalifikovať PSS (rozšírenie vzdelania, vodičský kurz a pod.). Po osamostatnení sa PSS a odchode zo zariadenia, sme i naďalej ostávali v kontakte a sledovali ich ďalší rozvoj.

II. Obslužné činnosti

Ubytovanie na určitý čas – PSS na základe cenníka uhrádzali poplatok za ubytovanie, ktorý bol použitý na krytie prevádzkových potrieb zariadenia.

III. Ďalšie činnosti

PSS sme v prípade potreby poskytovali ošatenie a obuv, ktoré sme získali ako sponzorský dar od zahraničných alebo slovenských poskytovateľov.

IV. Utváranie podmienok na

- a. prípravu stravy** – ZSS sú vybavené kuchyňou, ktorá je primerane vybavená spotrebičmi (sporák, chladnička, mraznička, mikrovlnná rúra a pod.) a kuchárskymi potrebami na prípravu stravy;
- b. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny** – priestory sú primerane vybavené kúpeľňou a toaletou;
- c. upratovanie** – ZSS sú vybavené upratovacím náradím a čistiacimi prostriedkami. PSS majú rozpis služieb pri upratovaní s popisom činností, za ktoré sú zodpovední. PSS sú pri upratovaní sprevádzaní a usmerňovaní zodpovednou pracovníčkou.
- d. pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva** – ZSS sú vybavené práčkami, priestormi na sušenie šatstva so sušiakmi, žehličkami a žehliacimi doskami. PSS majú rozpis podľa potreby, kedy môžu vykonávať pranie a žehlenie.
- e. záujmová činnosť** – sa vykonáva prevažne v letných mesiacoch v priestoroch Komunitného koordinančného centra v zriaďovateľskej pôsobnosti združenia eMKLub, počas voľného času PSS. Záujmová činnosť je zameraná na rozvoj estetického cítenia, praktických zručností, na zvládnutie samostatného osobného, resp. rodinného života:
- starostlivosť o záhradnú a parkovú časť v areáli ZSS – pestovanie zeleniny, ovocia a ich spracovanie pre vlastnú potrebu; vysádzanie ozdobných kríkov, kvetov, skalničiek; údržba trávnik;
 - osvetová činnosť;
 - rozvoj zručností pri príprave jedál a zákuskov pod odborným vedením;

- starostlivosť o zdravie a hygienu – informovanosť o prevencii a liečení bežných infekčných ochorení, informovanosť o základnej hygiene ľudského tela, ošatenia, obuvi, obydliu;
 - sprostredkovanie pozitívnych kultúrnych a duchovných hodnôt – premietanie filmov zameraných na budovanie hodnotového rebríčka, komunitné stretnutia;
 - vzdelávanie PSS podľa potreby a pomoc pri zaradení do škôl pre zvýšenie ich kvalifikácie;
 - organizovanie výletov, víkendových pobytov a táborov.
- f. úschova cenných vecí** – v zariadeniach poskytujeme úschovu cenných vecí na základe zmluvného vzťahu medzi organizáciou a PSS.

7. Vízia poskytovania sociálnej pomoci pre budúce roky

V roku 2007 sa začala výstavba nového zariadenia na poskytovanie sociálnych služieb pre bývalých chovancov detských domov v obci Tínie, miestna časť Kašova Lehôtka pri Zvolene, kde má Združenie vo vlastníctve stavebný pozemok vhodný pre výstavbu zariadenia sociálnych služieb a aj programové aktivity klientov (chov koní, oviec, dobytky vôbec a poľnohospodárstvo). Objekt bol dokončený, skolaudovaný a zariadený v decembri 2009. Sociálna služba bola zaregistrovaná dňa 25.05.2010. V ďalších rokoch pokračovali terénne úpravy a výstavba maštale.

V súčasnosti pripravujeme územné a stavebné povolenie pre výstavbu nového zariadenia sociálnych služieb pre dievčatá neďaleko existujúceho domova na pol ceste „Križovatka“ v Kašovej Lehôtke, ktorého výstavba by sa mala začať v nasledujúcich rokoch, nakoľko sa čakalo na dopracovanie územného plánu obce, ktorý je toho času už schválený.

V ďalších rokoch chceme aktualizovať ponuku poskytovania sociálnej služby prostredníctvom detských domovov, ÚPSVaR, samospráv a podobne a vytvoriť spoluprácu s detskými domovmi pre možnosť adaptačných pobytov (víkendy, letné prázdniny a podobne) pre budúcich potenciálnych PSS od 16-tich rokov s cieľom prevencie pred možným bezdomovectvom alebo vrátenia sa do nefunkčnej rodiny. Cieľom je naplniť kapacitu zariadení a viesť čo najväčší počet klientov k ich osamostatneniu a zaradeniu do spoločnosti. Komunikovať s detskými domovmi ako odstrániť bariéry tak, aby sa posilnilo osamostatnenie PSS formou využitia ponuky našich služieb na miesto zotrvania v detskom domove, resp. návratu do neprispôsobivej komunity MRK. Tak by sme riešili ponuku využitia kapacity s posunutím vekovej štruktúry.

Chceli by sme vo väčšej miere posilniť sociálne a komunikačné zručnosti u klientov (vzdelanie, zamestnanie, hľadanie bývania), aby sme naplnili náš cieľ a pracovať s PSS na ich osobnostnom raste.

8. Hospodársky výsledok a návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnania straty

Záporný hospodársky výsledok vo výške -1 816,15 eur je navrhnutý preúčtovať na nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov, t.j. na účet 428. Celkové náklady boli vo výške 74 060,79 eur a celkové výnosy vo výške 72 244,64 eur.

9. Náklady na činnosť výskumu a vývoja

Združenie nemá žiadne náklady na činnosť výskumu a vývoja.

10. Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa

V marci 2020 nastali mimoriadne okolnosti vyvolané vírusom COVID-19. Zvážili sme všetky potenciálne dopady COVID-19 na naše aktivity a úlohy, a dospeli sme k záveru, že majú nasledovné významné negatívne vplyvy na našu finančnú situáciu/schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti nasledujúcich 12 mesiacov:

útulky a domovy na pol ceste sú plne závislé od dotácií zo samosprávy a od počtu prijímateľov sociálnej služby (PSS). V prípade, že dôjde k zníženiu výšky dotácie na PSS a počtu PSS, prípadne k ich platobnej neschopnosti, bude to mať negatívny vplyv na finančnú situáciu týchto zariadení sociálnych služieb.

V Banskej Bystrici, 16.06.2020

Vypracoval: Ing. Rudolf Toma
štatutár združenia

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'R' followed by a long, sweeping flourish.

Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch) k 31.12.2019

Príjmy / Výdavky	Zariadenia sociálnych služieb			Adaptačné programy			SPOLU
	Lúčky	Kopernica	Kašova Lehôtka	Lúčky	Kopernica	Kašova Lehôtka	
Tržby z predaja služieb - ubytovanie (602)	2 667,89	1 248,00	2 371,04	0,00	0,00		6 286,93
Tržby z predaja služieb - AP, stravovanie (602)	0,00	0,00	0,00	5 843,25	1 220,37	402,61	7 466,23
- odpísané pohľadávky (543)	-962,75	-505,84	-246,80	-561,16	-124,85	0,00	-2 401,40
+ platby za odpísané pohľadávky (643)	55,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,80
+ uhradené pohľadávky za rok 2018 (378)	208,91	106,20	0,00	404,47	34,37	0,00	753,95
Príjmy z predaja služieb	1 969,85	848,36	2 124,24	5 686,56	1 129,89	402,61	12 161,51
Vyplatené dobropisy za rok 2018 (315)	542,18	111,80	0,00	0,00	0,00	0,00	653,98
Príspevky od fyzických osôb - neinvestičné (663)	2 109,75	165,00	1 450,00	0,00	0,00	0,00	3 724,75
Dotácia z Banskobystrického samosprávneho kraja	33 506,00	12 184,00	9 499,00	0,00	0,00	0,00	55 189,00
- dotácia z BBSK na vrátenie	-4 831,87	-150,21	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 982,08
SPOLU Dotácia z BBSK (691)	28 674,13	12 033,79	9 499,00	0,00	0,00	0,00	50 206,92
Príspevky od právnických osôb - investičné (662)	180,04	92,23	2 597,87	0,00	0,00	0,00	2 870,14
Príspevky od fyzických osôb - investičné (663)	0,00	116,44	385,07	0,00	0,00	0,00	501,51
Dotácie - investičné (691)	135,96	166,34	830,06	0,00	0,00	0,00	1 132,36
SPOLU Príjmy	33 611,91	13 533,96	16 886,24	5 686,56	1 129,89	402,61	71 251,17
z toho Výnosy	33 823,57	13 821,80	17 133,04	5 843,25	1 220,37	402,61	72 244,64

Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania (521)	16 903,43	6 880,96	4 767,00	0,00	0,00	0,00	28 551,39
Poistné a príspevky do poisťovní (524)	6 063,58	2 429,98	1 516,39	0,00	0,00	0,00	10 009,95
Cestovné výdavky (512)	0,00	0,00	0,00	84,94	0,00	0,00	84,94
Energie, voda (502)	2 678,34	2 186,33	3 105,27	0,00	0,00	0,00	7 969,94
- zásoby z roku 2018 (112)	-692,91	-1 118,27	-28,80	0,00	0,00	0,00	-1 839,98
+ zásoby do roku 2020 (112)	573,54	573,54	0,00	0,00	0,00	0,00	1 147,08
- preplatok (315), + nedoplatok (321, 326) za rok 2018	-415,82	-111,80	777,50	0,00	0,00	0,00	249,88
+ preplatok (315), - nedoplatok (326) za rok 2019	243,89	73,44	46,41	0,00	0,00	0,00	363,74
+ - krátkodobé rezervy (323)	0,00	0,00	-3,14	0,00	0,00	0,00	-3,14
SPOLU Výdavky na energie, vodu	2 387,04	1 603,24	3 897,24	0,00	0,00	0,00	7 887,52
Komunikácie - poštové a telekomunikačné služby (518)	69,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69,40
+ - náklady budúcich období (381)	-14,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14,70
SPOLU Komunikácie	54,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,70
Materiál (501, 502, 518)	2 180,87	775,87	947,05	2 014,78	277,50	631,80	6 827,87
+ - zálohy (314)	-102,40	-201,96	0,00	0,00	0,00	0,00	-304,36
SPOLU Materiál	2 078,47	573,91	947,05	2 014,78	277,50	631,80	6 523,51

Dopravné (501, 511, 518)	3 125,38	344,79	981,46	2 219,09	815,17	59,18	7 545,07
- zásoba PHM z roku 2018 (112)	0,00	0,00	0,00	-54,93	0,00	0,00	-54,93
+ zásoba PHM do roku 2020 (112)	0,00	0,00	0,00	26,67	0,00	0,00	26,67
SPOLU Dopravné výdavky	3 125,38	344,79	981,46	2 190,83	815,17	59,18	7 516,81
Rutinná a štandardná údržba (511)	25,00	25,00	50,00	0,00	12,90	0,00	112,90
Služby (518, 521, 524, 527, 528, 532, 538, 541, 543, 549)	3 332,31	1 265,93	1 118,79	71,40	20,85	0,00	5 809,28
+ - krátkodobé rezervy (323)	270,00	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	450,00
+ - náklady budúcich období (381)	0,08	0,07	2,18	0,00	0,00	0,00	2,33
SPOLU Výdavky na služby	3 602,39	1 356,00	1 210,97	71,40	20,85	0,00	6 261,61
Bežné transfery (527)	145,97	28,68	0,00	0,00	0,00	0,00	174,65
Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov (551)	316,00	375,00	3 813,00	0,00	0,00	0,00	4 504,00
SPOLU Výdavky / EON	34 701,96	13 617,56	17 183,11	4 361,95	1 126,42	690,98	71 681,98
Odpísané pohľadávky (543)	962,75	505,84	246,80	561,16	124,85	0,00	2 401,40
z toho Náklady	35 803,03	14 818,38	16 545,76	4 951,37	1 251,27	690,98	74 060,79

Prehľad príjmov k 31.12.2019 v členení podľa zdrojov

ZDROJ PRÍJMU	STREDISKO			SPOLU
	Útulok pre chlapcov	Útulok pre chlapcov z detských domovov a krízových rodín	Domov na pol ceste "Križovatka"	
	LÚČKY	KOPERNICA	KAŠOVA LEHÔTKA	
Príjmy z predaja služieb	7 656,41	1 978,25	2 526,85	12 161,51
Príjmy - vyplatené dobropisy za rok 2018	542,18	111,80	0,00	653,98
Príspevky od fyzických osôb (neinvestičné)	2 109,75	165,00	1 450,00	3 724,75
Dotácia z Banskobystrického samosprávneho kraja	28 674,13	12 033,79	9 499,00	50 206,92
Príspevky a dotácie investičné - odpisy	316,00	375,01	3 813,00	4 504,01
SPOLU Príjmy	39 298,47	14 663,85	17 288,85	71 251,17

Stav a pohyb majetku a záväzkov k 31.12.2019

AKTÍVA	rok 2019	rok 2018
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	143 871,20	148 375,20
1. Dlhodobý hmotný majetok	143 871,20	148 375,20
- Pozemky	16 668,50	16 668,50
- Stavby	109 756,84	114 260,84
- Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	17 445,86	17 445,86
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	11 976,23	9 923,03
1. Zásoby	1 173,75	1 894,91
- Materiál	1 173,75	1 894,91
2. Dlhodobé pohľadávky	3 788,74	3 963,10
- Pohľadávky z obchodného styku	0,00	304,36
- Ostatné pohľadávky	3 788,74	3 658,74
3. Krátkodobé pohľadávky	363,74	1 542,40
- Ostatné pohľadávky	363,74	653,98
- Iné pohľadávky	0,00	888,42
3. Finančné účty	6 650,00	2 522,62
- Pokladnica	1 091,45	1 168,87
- Bankové účty	5 558,55	1 353,75
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	134,36	146,73
- Náklady budúcich období	134,36	146,73
MAJETOK SPOLU	155 981,79	158 444,96

PASÍVA	rok 2019	rok 2018
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	1 632,04	3 448,19
1. Imanie a peňažné fondy	0,00	0,00
2. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	3 448,19	2 985,33
3. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-1 816,15	462,86
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	5 096,44	5 683,50
1. Rezervy	130,56	577,42
- Krátkodobé rezervy	130,56	577,42
2. Dlhodobé záväzky	98,56	3 081,54
- Záväzky zo sociálneho fondu	98,56	81,54
- Ostatné dlhodobé záväzky	0,00	3 000,00
3. Krátkodobé záväzky	4 867,32	2 024,54
- Záväzky z obchodného styku	67,32	2 024,54
- Ostatné záväzky	4 800,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	149 253,31	149 313,27
- Výnosy budúcich období	149 253,31	149 313,27
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	155 981,79	158 444,96

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby za rok 2019

Výdavky (EON)	Zariadenia sociálnych služieb			Celkom
	Lúčky	Kopernica	Kašova Lehôtka	
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	16 903,43	6 880,96	4 767,00	28 551,39
Poistné a príspevok do poisťovní	6 063,58	2 429,98	1 516,39	10 009,95
Cestovné výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia, voda (elektrická energia, plyn, tepelná energia, palivá na vykurovanie, vodné, stočné, ostatné)	2 387,04	1 603,24	3 897,24	7 887,52
Komunikácie (poštové a telekomunikačné služby)	54,70	0,00	0,00	54,70
Materiál (prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie, všeobecný materiál, softvér a licencie, ostatné)	2 078,47	573,91	947,05	3 599,43
Dopravné (palivo - pohonné hmoty, servis, údržba, opravy, povinné zmluvné a havarijné poistenie vozidiel, ostatné)	3 125,38	344,79	981,46	4 451,63
Rutinná a štandardná údržba (prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, budov, objektov alebo ich častí, ostatné)	25,00	25,00	50,00	100,00
Nájomné za nájom (budov, objektov a ich častí, prevádzkových strojov, prístrojov, výpočtovej techniky, ostatné)	0,00	0,00	0,00	0,00
Služby (školenia, všeobecné služby, poplatky a odvody, poistné, odmeny zamestnancom mimo pracovného pomeru, ostatné)	3 602,39	1 356,00	1 210,97	6 169,36
Bežné transfery (náhrada príjmu PN, OČR)	145,97	28,68	0,00	174,65
Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	316,00	375,00	3 813,00	4 504,00
SPOLU Výdavky (EON)	34 701,96	13 617,56	17 183,11	65 502,63

Ukazovateľ	Zariadenia sociálnych služieb			Celkom
	Lúčky	Kopernica	Kašova Lehôtka	
Počet prijímateľov sociálnych služieb (PSS) - kapacita	14	7	10	31
Priemerný počet prijímateľov v roku 2019	9,41	3,95	4,00	17,36
EON na jedného PSS (kapacita) / rok	2 478,71	1 945,37	1 718,31	6 142,39
EON na jedného PSS (kapacita) / mesiac	206,56	162,11	143,19	511,87
EON na jedného PSS (kapacita) / deň	6,79	5,33	4,71	16,83
Celkové príjmy z úhrad za sociálnu službu	1 753,62	742,16	2 124,24	4 620,02
Priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na jedného PSS (kapacita) / rok	186,36	187,89	531,06	905,31
Priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na jedného PSS (kapacita) / mesiac	146,14	61,85	177,02	385,00
Priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na jedného PSS (kapacita) / deň	0,51	0,51	1,45	2,48

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 0 7 0 7 5 5 IČO 3 5 6 6 7 0 2 8 SID SK NACE 9 4 . 9 9 . 2	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☐ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
--	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Z DRUŽENIE DŽIVIPEN - ŽIVOT

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J . KOLLÁRA PSČ 9 7 4 0 1 Číslo telefónu 0 4 5 / 6 7 4 4 1 1 1 E-mailová adresa s k o l a @ s z s a n g y k r . e d u . s k	Obec BANSKÁ BYSTRICA Číslo faxu 0 /	Číslo 1 4
--	--	--------------

Zostavená dňa: 2 6 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001		235169,54	91298,34	143871,20	148375,20
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003					
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009		235169,54	91298,34	143871,20	148375,20
Pozemky (031)	010		16668,50	x	16668,50	16668,50
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012		180708,40	70951,56	109756,84	114260,84
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013		17592,78	17592,78	0,00	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017		2754,00	2754,00	0,00	
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019		17445,86		17445,86	17445,86
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	11976,23		11976,23	9923,03
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	1173,75		1173,75	1894,91
Materiál (112 + 119) - 191	031	1173,75		1173,75	1894,91
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	3788,74		3788,74	3963,10
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				304,36
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039	3788,74		3788,74	3658,74
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	363,74		363,74	1542,40
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	363,74		363,74	653,98
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				888,42
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	6650,00		6650,00	2522,62
Pokladnica (211 + 213)	052	1091,45	x	1091,45	1168,87
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	5558,55	x	5558,55	1353,75
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	134,36		134,36	146,73
1. Náklady budúcich období (381)	058	134,36		134,36	146,73
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	247280,13	91298,34	155981,79	158444,96

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		061	1632,04	3448,19
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073				
1. Imanie a peňažné fondy	r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie	(411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	(415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku	r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		072	3448,19	2985,33
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)		073	-1816,15	462,86
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		074	5096,44	5683,50
r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097				
1. Rezervy	r. 076 až r. 078	075	130,56	577,42
Rezervy zákonné	(451AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	130,56	577,42
2. Dlhodobé záväzky	r. 080 až r. 086	079	98,56	3081,54
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	98,56	81,54
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nefakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	086		3000,00
3. Krátkodobé záväzky	r. 088 až r. 096	087	4867,32	2024,54
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	67,32	2024,54
Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090		
Daňové záväzky	(341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	4800,00	
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		101	149253,31	149313,27
r. 102 a r. 103				
1. Výdavky budúcich období	(383)	102		
Výnosy budúcich období	(384)	103	149253,31	149313,27
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		104	155981,79	158444,96
r.061+ r.074 + r.101				

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	10658,67		10658,67	14474,63
502	Spotreba energie	02	8086,22		8086,22	7334,77
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	112,90		112,90	5972,08
512	Cestovné	05	84,94		84,94	399,58
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	4196,59		4196,59	3083,33
521	Mzdové náklady	08	30855,39		30855,39	29652,17
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	10466,11		10466,11	9371,40
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1087,51		1087,51	1121,51
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	266,30		266,30	266,30
538	Ostatné dane a poplatky	15	451,24		451,24	432,14
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18	2401,40		2401,40	2158,25
544	Úroky	19				0,02
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	889,52		889,52	875,78
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	4504,00		4504,00	4504,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	74060,79		74060,79	79645,96

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	13753,16		13753,16	17546,74
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				126,36
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	55,80		55,80	271,18
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	2870,14		2870,14	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	4226,26		4226,26	495,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				1382,56
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	51339,28		51339,28	60286,98
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	72244,64		72244,64	80108,82
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-1816,15		-1816,15	462,86
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-1816,15		-1816,15	462,86

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Názov združenia je Združenie DŽIVIPEN – ŽIVOT. Dátum zriadenia občianskeho združenia je 19. marec 1996.

Združenie DŽIVIPEN – ŽIVOT pôsobí v Slovenskej republike a má sídlo v Banskej Bystrici.

Združenie je nepolitické, nevládne, nezávislé spoločenstvo mládeže (M), detí (D) a prevažne mladých rodín (R). Prevažná činnosť je vo vytváraní podmienok pre prostredie lásky a snaží sa o rozvoj osobnosti, a to v oblasti telesnej, duševnej, duchovnej, etickej a výchovnej.

Združenie je založené na kresťanských základoch.

(2) **Snem** Združenia DŽIVIPEN – ŽIVOT **na Slovensku** je najvyšší orgán spoločenstva a je vytvorený zo všetkých členov združenia. Schádza sa jedenkrát za rok a zvoláva ho pracovná rada Slovenska (PRS) jeden mesiac vopred. Mimoriadny snem zvoláva PRS na žiadosť nadpolovičnej väčšiny jej členov alebo revíznej komisie.

Pracovná rada na Slovensku zabezpečuje činnosť v období medzi zasadnutiami Snemu. PRS sa schádza podľa potreby najmenej však štyrikrát ročne.

Kluby vznikajú dobrovoľným zoskupením členov príslušnej lokality Slovenska (mesto, obec).

Pracovná rada Slovenska

Predseda: Ing. Rudolf Toma

Podpredseda: RNDr. František Mezovský

Člen: Ing. Jana Tomová

Člen: Michal Krčmárik

Člen: Pavol Nagy

Revízna komisia

Predseda: Vlasta Kubišová

Člen: Anna Švantnerová

Člen: Anna Vrbická

Združenie zastupuje ako jeho prvý štatutárny zástupca Ing. Rudolf Toma a ako druhý štatutárny zástupca RNDr. František Mezovský so všetkými právami prvého štatutára.

(3) Činnosťou združenia je:

- zapojiť deti, mládež a rodiny do atmosféry Kristovej lásky.
- pomôcť tvoriť prostredie porozumenia a pomoci.
- spoločne s mládežou, deťmi, ich rodinnými príslušníkmi a rodinami riešiť ich problémy (napr. problémy málopodnetných, sociálne slabších rodín, rómskych rodín, postihnutých a iné).
- pomôcť mladým, deťom a rodinám zmysluplne žiť.
- pomôcť mladým nájsť a zaujať miesto v živote.
- pomôcť mladým, deťom a rodinám harmonicky sa rozvíjať vo spoločenstve lásky. Snažiť sa o rovnomerný rozvoj osobnosti mladého človeka, a to v oblasti telesnej, duševnej a duchovnej.
- pomôcť vytvárať priateľské vzťahy prostredníctvom vzájomnej služby.
- poskytovať sociálnych služieb v zmysle Zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z.

Na zabezpečenie svojej činnosti ako aj na zabezpečenie činností humanitných a sociálnych zariadení vykonáva Združenie DŽIVIPEN – ŽIVOT hospodársku činnosť:

- reštauračná činnosť,
- obchodná činnosť (maloobchod, veľkoobchod, sprostredkovanie obchodu),
- vydavateľská činnosť,
- výroba drobných upomienkových predmetov, keramická výroba, výroba propagačných materiálov,
- krajčírské výrobky,
- prenájom nebytových priestorov a poskytovanie ubytovania,
- prenájom motorových vozidiel a technického zariadenia.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia je uvedený v nasledovnej tabuľke:

Tabuľka čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov k 31.12.2019

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3,71	2,84
z toho počet vedúcich zamestnancov	0,31	0,20
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	-	-
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	-	-

- (5) V zriaďovateľskej pôsobnosti Združenia DŽIVIPEN – ŽIVOT sú nasledovné zariadenia sociálnych služieb:

- Útulok pre chlapcov, Lúčky č. 80, 967 01 Kremnica
- Útulok pre chlapcov z detských domovov a krízových rodín, Kopernica č. 45, 967 01 Kremnica
- Domov na pol ceste „Križovatka“, Kašova Lehôtka č. 31, 962 34 Trnava

- (6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovníctvo občianskeho združenia je vedené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania v účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania.

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód účtovná jednotka nevykonala.

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou nevykazujeme,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou nevykazujeme,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom nevykazujeme,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou je ocenený obstarávacou cenou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou nevykazujeme,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom účtovná jednotka nevykazujeme,
- g) dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka nevykazujeme,
- h) zásoby obstarané kúpou sú oceňované obstarávacou cenou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou nevykazujeme,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom nevykazujeme,
- k) pohľadávky sú ocenené menovitou hodnotou,
- l) krátkodobý finančný majetok je ocenený menovitou hodnotou,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív je oceňované menovitou hodnotou – náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím,
- n) záväzky oceňuje účtovná jednotka menovitou hodnotou, rezervy sa oceňujú v očakávanej výške záväzku,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív je oceňované menovitou hodnotou – výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím,

p) deriváty nevykazujeme,

q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi nevykazujeme.

(4) Majetok občianskeho združenia je odpisovaný účtovne a pre daňové účely. Odpisový plán je zostavený v súlade s § 28 ods. 3 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. Vecnú časť odpisového plánu tvorí súhrn odpisovaného majetku, ktorý má účtovná jednotka vo vlastníctve, vrátane prírastkov a úbytkov v danom účtovnom období. Metodická časť odpisového plánu rešpektuje legislatívne obmedzenia.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do účtovných odpisových skupín. Predpokladaná doba používania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1.	4	25,00
2.	6	16,67
3.	8	12,50
4.	12	8,33
5.	20	5,00
6.	40	2,50

Drobný hmotný majetok sa eviduje v operatívnej evidencii a na podsúvahových účtoch do 1 700,00 Eur vrátane a dobou spotreby viac ako jeden rok, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku neuvádzame, nakoľko nedošlo k zníženiu hodnoty majetku.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

AKTÍVA

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie uvádzame **v tabuľke č. 1a, 1b – Stav a pohyb dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku k 31.12.2019**, a to

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať neuvádzame, nakoľko združenie nevykazuje záložné právo pri dlhodobom majetku.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku uvádzame **v tabuľke č. 2 – Poistenie dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku nevykazujeme.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania nevykazujeme.

- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku uvádzame **v tabuľke č. 3 – Prehľad krátkodobého finančného majetku k 31.12.2019.**
- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám účtovná jednotka nevykazuje.
- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť účtovná jednotka nevykazuje.
- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam účtovná jednotka nevykazuje.
- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti uvádzame **v tabuľke č. 4.**
- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia uvádzame **v tabuľke č. 5 – Náklady budúcich období k 31.12.2019.** V sledovanom účtovnom období nevykazujeme žiadne príjmy budúcich období.

PASÍVA

- (12) Opis a výšku zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to:
- a) opis základného imania – základné imanie občianskeho združenia tvorili v predchádzajúcich účtovných obdobiach príspevky od zahraničných a domácich donorov určené na technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku – budov, v zmysle opatrenia MF SR č. 11 280/2003-92. V roku 2017 bola vykonaná oprava v účtovníctve. Príspevky od zahraničných donorov boli preúčtované do výnosov budúcich období (384) a do nevysporiadeného výsledku hospodárenia minulých rokov (428). **Tabuľke č. 6 – Zmeny vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku k 31.12.2019;**
 - b) na účtoch 421, 423 a 427 nevykazuje občianske združenie žiadne hodnoty.
- (13) **V tabuľke č. 7 – Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty** uvádzame informáciu o vysporiadaní hospodárskeho výsledku vykázaného v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období. Hospodársky výsledok občianskeho združenia bol zisk, ktorý bol použitý na úhradu straty z predchádzajúcich období.
- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:
- a) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka uvádzame **v tabuľke č. 8 – Tvorba a použitie rezerv.** Rezervy zahŕňajú najmä náklady na energie a služby, ktoré neboli dodávateľmi vyfakturované, no týkajú sa bežného účtovného obdobia. Predpokladaná doba použitia rezervy je jeden rok.
 - b) Údaje o významných položkách na účtoch 325 – Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky účtovná jednotka nevykazuje.
 - c) Prehľad záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti uvádzame **v tabuľke č. 9 – Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti k 31.12.2019.**
 - d) **V tabuľke č. 9** uvádzame aj prehľad záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy:
 - 1. po splatnosti
 - 2. do jedného roka vrátane,
 - 3. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 4. viac ako päť rokov,
 - e) **V tabuľke č. 10 – Vývoj sociálneho fondu k 31.12.2019** je uvedená tvorba a čerpanie sociálneho fondu. Počiatočný stav k 01.01.2019 bol 81,54 €. Sociálny fond bol tvorený čiastkou 0,6 % zo základných miezd pracovníkov za rok 2019 podľa jednotlivých stredísk vo výške 151,12 €. Čerpanie sociálneho fondu bolo formou príspevkov na stravovanie vo výške 0,30 €/obed/osoba a formou príspevku na stravné lístky v období júl a august 2019 vo výške 0,30 €/stravný lístok. Celkovo sa zo sociálneho fondu vyčerpala v roku 2019 čiastka 134,10 €. Nevýčerpaná časť sociálneho fondu vo výške 98,56 € bude použitá v roku 2020.
 - f) Občianske združenie v roku 2019 nevykazuje bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci.
 - g) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach uvádzame **v tabuľke č. 11.**
- (15) **V tabuľke č. 12 – Prehľad výnosov budúcich období k 31.12.2019** uvádzame počiatočný stav, prírastky, úbytky a konečný stav na účte výnosov budúcich období. Pohyby sa skladajú z preúčtovania nespotrebovaných dotácií. Výnosy budúcich období sa zúčtovávajú vo výške odpisov do výnosov pri dlhodobom hmotnom majetku, na ktorý boli poskytnuté dotácie.

(16) Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu účtovná jednotka nevykazuje.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar uvádzame **v tabuľke č. 13 – Tržby za vlastné výkony a tovar**.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov nevykazujeme.
- (3) **V tabuľke č. 14 – Prehľad dotácií a grantov** uvádzame príspevky, dotácie a granty, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov uvádzame **v tabuľke č. 15 – Finančné výnosy**
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov a zároveň ich krytie, uvádzame **v tabuľke č. 16 – Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov**.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie nevykazujeme.
- (7) Opis a sumu významných položiek finančných nákladov nevykazujeme.
- (8) Občianske združenie nemá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Občianske združenie vykazuje na podsúvahových účtoch významné položky, ako je drobný hmotný majetok v skladovej evidencii – inventár (16 794,88 €), nábytok (6 083,30 €) a odpísané pohľadávky voči fyzickým osobám – ubytovanie (1 715,39 €), stravovanie (0,50 €), adaptačný program (685,51 €).

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Účtovná jednotka nevykazuje opis a hodnotu iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
- (2) Účtovná jednotka nevykazuje opis a hodnotu iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
 - a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
- (3) Účtovná jednotka nevykazuje opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa sledujú v účtovníctve a uvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
 - a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky nevykazujeme.

(5) Účtovná jednotka nevykazuje informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

V marci 2020 nastali mimoriadne okolnosti vyvolané vírusom COVID19. Zvážili sme všetky potenciálne dopady COVID19 na naše aktivity a úlohy a dospeli sme k záveru, že majú nasledovné významné negatívne vplyvy na našu finančnú situáciu/schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti nasledujúcich 12 mesiacov:

- zariadenia sociálnych služieb – útulky a domovy na pol ceste, sú plne závislé od dotácií zo samosprávy a od počtu prijímateľov sociálnej služby (PSS). V prípade, že dôjde k zníženiu výšky dotácie na PSS a počtu PSS, prípadne k ich platobnej neschopnosti, bude to mať negatívny vplyv na finančnú situáciu týchto zariadení sociálnych služieb.

Tabuľka č. 1a, 1b k čl. III ods. 1 – Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku k 31.12.2019

1a) Dlhodobý nehmotný majetok

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-
prírastky	-	-	-	-	-	-	-
úbytky	-	-	-	-	-	-	-
presuny	-	-	-	-	-	-	-
Stav na konci bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-
prírastky	-	-	-	-	-	-	-
úbytky	-	-	-	-	-	-	-
Stav na konci bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-
prírastky	-	-	-	-	-	-	-
úbytky	-	-	-	-	-	-	-
Stav na konci bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-
Stav na konci bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-

1b) Dlhodobý hmotný majetok

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	16 668,50	-	180 708,40	17 592,78	-	-	-	2 754,00	17 445,86	-	235 169,54
prírastky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
úbytky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
presuny	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stav na konci bežného účtovného obdobia	16 668,50	-	180 708,40	17 592,78	-	-	-	2 754,00	17 445,86	-	235 169,54
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	-	-	66 447,56	17 592,78	-	-	-	2 754,00	-	-	86 794,34
prírastky	-	-	4 504,00	-	-	-	-	-	-	-	5 129,43
úbytky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stav na konci bežného účtovného obdobia	-	-	70 951,56	17 592,78	-	-	-	2 754,00	-	-	91 298,34
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
prírastky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
úbytky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stav na konci bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	16 668,50	-	114 260,84	0,00	-	-	-	0,00	17 445,86	-	148 375,20
Stav na konci bežného účtovného obdobia	16 668,50	-	109 756,84	0,00	-	-	-	0,00	17 445,86	-	143 871,20

Tabuľka č. 2 k čl. III ods. 3 – Poistenie dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poistenia	Účinnosť zmluvy	Ročné poistné
Poistenie stavieb		
- DPC "Križovatka" Kašova Lehôtka č. 31	od 10.06.2016	138,80
- Útulok pre chlapcov, Lúčky č. 80	od 25.06.2016	58,65
- Útulok pre chlapcov, Kopernica č. 45	od 31.05.2017	42,03
SPOLU POISTENIE DLHODOBÉHO HMOTNÉHO MAJETKU		239,48

Tabuľka č. 3 k čl. III ods. 6 – Prehľad krátkodobého finančného majetku k 31.12.2019

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica		
- Pokladnica - 1437288654/0200	1 091,45	1 168,87
Bežné bankové účty		
- Bankový účet - 1434230457/0200	4 867,03	27,76
- Bankový účet - 1437288654/0200	379,45	311,31
- Bankový účet - 2270489159/0200	193,79	43,58
- Bankový účet - 58139312/0200	93,83	408,40
- Bankový účet - 1948123456/0200	24,45	562,70
SPOLU KRÁTKODOBÝ FINANČNÝ MAJETOK	6 650,00	2 522,62

Tabuľka č. 4 čl. III ods. 10 – Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
- poskytnuté prevádzkové zálohy (314)	0,00	304,36
- ostatné pohľadávky (315)	4 152,48	4 312,72
- pohľadávky voči inštitúciám sociálneho zabezpečenia (336)	0,00	0,00
- iné pohľadávky (378)	0,00	142,77
Pohľadávky po lehote splatnosti		
- iné pohľadávky (378)	0,00	745,65
SPOLU POHLÁDÁVKY	4 152,48	5 505,50

Tabuľka č. 5 k čl. III ods. 11 – Prehľad nákladov budúcich období k 31.12.2019

Názov položky	Obdobie od 01.01.2020 do	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Domov na pol ceste Kašova Lehôtka – poistenie stavieb	09.06.2020	61,06
Útulok pre chlapcov Kopernica – poistenie stavieb	30.05.2020	17,34
Útulok pre chlapcov Lúčky – poistenie stavieb	24.06.2020	28,20
Poistenie majetku – Kašova Lehôtka	31.12.2020	25,80
Ručný šľahač – okamžitá výmena – Kašova Lehôtka	19.12.2021	1,96
SPOLU NÁKLADY BUDÚCICH OBDOBÍ	x	134,36

Tabuľka č. 6 k čl. III ods. 12 – Zmeny vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku k 31.12.2019

Názov položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie (411)	0,00				0,00
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)	2 985,33			+462,86	3 448,19
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	462,86		1 816,15	-462,86	-1 816,15
SPOLU VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU	3 448,19	0,00	1 816,15	0,00	1 632,04

Tabuľka č. 7 k čl. III ods. 13 – Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	462,86
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	462,86
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabuľka č. 8 k čl. III ods. 14 písm. a) – Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobé rezervy (323)					
1. Spotreba vody					
- Domov na pol ceste Kašova Lehôtka	127,42	130,56	127,42		130,56
2. Auditorské služby					
- Útulok Lúčky	270,00	0,00	270,00		0,00
- Útulok Kopernica	90,00	0,00	90,00		0,00
- Domov na pol ceste Kašova Lehôtka	90,00	0,00	90,00		0,00
SPOLU KRÁTKODOBÉ REZERVY	577,42	130,56	577,42		130,56

Tabuľka č. 9 k čl. III ods. 14 písm. c) a d) – Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti k 31.12.2019

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Záväzky po lehote splatnosti	Záväzky do lehoty splatnosti		
			so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov
Krátkodobé záväzky					
- Dodávatelia (321)	67,32		67,32		
- Ostatné dlhodobé záväzky (479)					
pôžička	3 000,00		3 000,00		
finančná výpomoc	1 800,00		1 800,00		
SPOLU Krátkodobé záväzky	4 867,32		4 867,32		
Dlhodobé záväzky					
- Záväzky zo sociálneho fondu (472)	98,56				98,56
SPOLU Dlhodobé záväzky	98,56				98,56
SPOLU KRÁTKODOBÉ A DLHODOBÉ ZÁVÄZKY	4 965,88	0,00	4 867,32	0,00	98,56

Tabuľka č. 10 k čl. III ods. 14 písm. e) – Vývoj sociálneho fondu k 31.12.2019

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	81,54	0,00
Tvorba na ťarchu nákladov		
- Útulok pre chlapcov Lúčky	91,32	87,59
- Útulok pre chlapcov Kopernica	36,14	30,31
- Domov na pol ceste Kašova Lehôtka	23,66	41,64
Tvorba zo zisku	0,00	0,00
Čerpanie sociálneho fondu		
- Útulok pre chlapcov Lúčky	81,78	39,15
- Útulok pre chlapcov Kopernica	32,30	16,01
- Domov na pol ceste Kašova Lehôtka	20,02	22,84
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	98,56	81,54

Tabuľka č. 11 k čl. III ods. 14 písm. f) – Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Etela Záslavová, Banská Bystrica	EUR	0,00	31.12.2020		3 000,00	3 000,00
Návratná finančná výpomoc						
Ing. Rudolf Toma	EUR	0,00	31.12.2020		1 800,00	1 200,00
Dlhodobý bankový úver						
SPOLU					4 800,00	4 200,00

Tabuľka č. 12 k čl. III ods. 15 – Prehľad výnosov budúcich období k 31.12.2019

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	18 995,68			18 995,68
- dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	128 521,45		4 504,01	124 017,44
- nepoužitej dotácie alebo grantu	1 038,03	4 982,08	538,03	5 482,08
- dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	758,11			758,11
SPOLU výnosy budúcich období	149 313,27	4 982,08	5 042,04	149 253,31

Tabuľka č. 13 k čl. IV ods. 1 – Tržby za vlastné výkony a tovar

Číslo účtu	Názov účtu	Stredisko			SPOLU
		Lúčky	Kopernica	Kašova Lehôtka	
602 010	Tržby z predaja služieb – ubytovanie	2 667,89	1 248,00	2 371,04	6 286,93
602 020	Tržby z predaja služieb – strava	1 444,90	0,00	0,00	1 444,90
602 021	Tržby z predaja služieb – obedy klienti Dolná	57,40	0,00	0,00	57,40
602 030	Tržby z predaja služieb – adaptačný program	4 340,95	1 220,37	402,61	5 963,93
	SPOLU tržby za vlastné výkony a tovar	8 511,14	2 468,37	2 773,65	13 753,16

Tabuľka č. 14 k čl. IV ods. 2 – Finančné výnosy

Číslo účtu	Názov účtu	Stredisko			SPOLU
		Lúčky	Kopernica	Kašova Lehôtka	
641 000	Zmluvné pokuty a penále	0,00	0,00	0,00	0,00
643 001	Platby za odpísané pohľadávky – ubytovanie	55,80	0,00	0,00	55,80
	SPOLU 641, 643	55,80	0,00	0,00	55,80

Tabuľka č. 15 k čl. IV ods. 3 – Prehľad dotácií a grantov

Číslo účtu	Názov účtu	Stredisko			SPOLU
		Lúčky	Kopernica	Kašova Lehôtka	
662 001	Príspevok Erzbistum Koln 1999 – Budova Lúčky	180,04	0,00	0,00	180,04
662 002	Príspevok Erzbistum Koln 2006 – Budova Kopernica	0,00	92,23	0,00	92,23
662 003	Príspevok Erzbistum Koln 2006 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	42,19	42,19
662 004	Príspevok Renovabis 2007 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	1 333,75	1 333,75
662 005	Príspevok Bistum Trier 2007 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	110,18	110,18
662 006	Príspevok MONDI SCP 2008 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	166,01	166,01
662 007	Príspevok SSE Žilina 2009 - Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	83,01	83,01
662 008	Príspevok Freiburg 2010 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	375,10	375,10
662 009	Príspevok PORTIX 2010 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	25,01	25,01
662 010	Príspevok Erzbistum Koln 2011 - Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	375,10	375,10
662 011	Príspevok MONDI SCP 2011 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	87,52	87,52
663 000	Príspevky od fyzických osôb	2 000,00	0,00	1 050,00	3 050,00
663 001	Príspevok od FO na prevádzku (neinvestičné)	109,75	165,00	400,00	674,75
663 101	Príspevok Adamec Ľubomír 2004 – Budova Kopernica	0,00	116,44	0,00	116,44
663 102	Príspevok Fyzické osoby 2008 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	59,76	59,76
663 103	Príspevok Lukáč Dušan 2009 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	17,50	17,50
663 104	Príspevok Adamec Ľubomír 2013 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	54,87	54,87
663 105	Príspevok Fyzické osoby 2012 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	25,76	25,76
663 106	Príspevok Masnica Pavol 2011 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	50,01	50,01
663 107	Príspevok Súkromné osoby 2012 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	27,13	27,13
663 108	Príspevok Mravík Ján 2012 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	150,04	150,04
691 001	Príspevok Krajský úrad BB 2001 – Budova Lúčky	135,96	0,00	0,00	135,96
691 030	Príspevok MPSVaR 2007 – Budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	830,06	830,06
691 119	Príspevok MPSVaR 2006 – Budova Kopernica	0,00	166,34	0,00	166,34
691 120	Dotácia – Banskobystrický samosprávny kraj	28 674,13	12 033,79	9 499,00	50 206,92
	SPOLU 662, 663, 691	31 099,88	12 573,80	14 762,00	58 435,68
	SPOLU VÝNOSY	39 666,82	15 042,17	17 535,65	72 244,64

Tabuľka č. 16 k čl. IV ods. 5 – Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Číslo účtu	Názov účtu	Stredisko			SPOLU
		Lúčky	Kopernica	Kašova Lehôtka	
	1. MZDOVÉ NÁKLADY				
521 010	Mzdové náklady – pracovné zmluvy	16 903,43	6 880,96	4 767,00	28 551,39
521 020	Mzdové náklady – dohody o pracovnej činnosti	1 600,00	704,00	0,00	2 304,00
524 020	Odvod do ZP za organizáciu – pracovné zmluvy	1 652,05	687,45	476,70	2 816,20
524 030	Odvod do SP za organizáciu – pracovné zmluvy	4 411,53	1 742,53	1 039,69	7 193,75
524 031	Odvod do SP za organizáciu – dohody o prac. činnosti	316,80	139,36	0,00	456,16
527 010	Zákonné sociálne náklady – náhrady príjmy	145,97	28,68	0,00	174,65
527 020	Zákonné sociálne náklady – sociálny fond	91,32	36,14	23,66	151,12
527 030	Zákonné sociálne náklady – stravovanie	460,36	158,75	142,63	761,74
	SPOLU mzdové náklady	25 581,46	10 377,87	6 449,68	42 409,01

	2. PREVÁDZKOVÉ NÁKLADY				
501 001	Čistiace potreby, hygienické potreby	0,00	4,47	37,28	41,75
501 004	Nábytok, vybavenie priestorov	0,00	0,00	15,98	15,98
501 005	Kancelárske potreby	5,70	0,00	0,00	5,70
501 007	Potraviny	983,65	0,00	0,00	983,65
501 008	Bielizeň, súčasti odevov, obuv, utierky, obliečky, ...	51,12	15,56	0,00	66,68
501 009	Vybavenie prevádzkových priestorov	154,70	75,10	0,00	229,80
501 010	Stavebný materiál	423,49	0,00	0,00	423,49
501 013	Elektroinštalčný materiál	9,86	4,69	0,00	14,55
501 018	Maliarske potreby	3,35	4,80	262,15	270,30
501 019	Prevádzkový materiál, náradie	689,08	233,65	95,05	1 017,78
501 033	Náhradné diely do pily, pilníky, kľúče	0,00	5,40	23,06	28,46
501 060	Zvieratá – krmivo, granule, lieky, iný materiál	1 150,09	211,01	182,33	1 543,43
501 070	Záhroda (nástroje, sadenice, zemina, atď.)	31,75	9,78	29,99	71,52
501 090	Oleje, mazadlá	35,93	6,49	10,10	52,52
501 091	Spotreba PHM – kosačka, motorová píla, traktor	21,01	13,05	28,00	62,06
501 092	Spotreby PHM – Citroen Jumpy	2 579,54	775,04	844,00	4 198,58

501 097	Materiál – motorové vozidlo Citroen Jumpy	39,32	0,00	9,18	48,50
501 999	Drobný hmotný investičný majetok	423,96	328,21	831,75	1 583,92
	SPOLU spotreba materiálu	6 602,55	1 687,25	2 368,87	10 658,67
502 001	Spotreba elektrickej energie	1 274,11	487,56	2 885,59	4 647,26
502 002	Spotreba plynu	38,28	78,00	0,00	116,28
502 003	Vodné, stočné	0,00	0,00	190,88	190,88
502 004	Tuhé palivá	1 404,23	1 698,77	28,80	3 131,80
	SPOLU spotreba energie	2 716,62	2 264,33	3 105,27	8 086,22
511 010	Opravy a udržiavanie – kotol, kotolňa, komín, kúrenie	25,00	25,00	50,00	100,00
511 030	Opravy a udržiavanie – kárika (defekt, atď.)	0,00	12,90	0,00	12,90
	SPOLU opravy a udržiavanie	25,00	37,90	50,00	112,90
512 000	Cestovné	84,94	0,00	0,00	84,94
	SPOLU cestovné	84,94	0,00	0,00	84,94
518 010	Poštovné	69,40	0,00	0,00	69,40
518 045	Stravovanie – klienti	57,40	0,00	0,00	57,40
518 050	Odvoz fekálií, čistenie žumpy	0,00	0,00	392,36	392,36
518 070	Audítorské, notárske, právnické služby	0,00	0,00	54,56	54,56
518 071	Stravné lístky – neštandardné balenie	0,00	0,00	0,00	0,00
518 072	Ostatné služby – okamžitá výmena	0,00	0,00	0,03	0,03
518 080	Licencie, účtovné programy	173,68	63,16	63,16	300,00
518 100	Veterinárne služby (očkovanie, vyšetrenie)	14,00	20,85	40,00	74,85
518 300	Odťah motorového vozidla, výmena pneumatík	2 695,61	374,92	177,46	3 247,99
	SPOLU ostatné služby	3 010,09	458,93	727,57	4 196,59
532 000	Daň z nehnuteľností	227,11	0,00	39,19	266,30
538 010	Odvoz komunálneho odpadu	181,24	85,00	80,00	346,24
538 020	Kolky, osvedčovanie listín	8,00	0,00	2,00	10,00
538 050	Poplatok za psa	10,00	20,00	15,00	45,00
538 070	Diaľničná známka	30,00	10,00	10,00	50,00
	SPOLU dane a poplatky	456,35	115,00	146,19	717,54
543 001	Odpísanie pohľadávky – ubytovanie	962,75	505,84	246,80	1 715,39

543 002	Odpísanie pohľadávky – stravovanie	0,50	0,00	0,00	0,50
543 003	Odpísanie pohľadávky – adaptačný program	560,66	124,85	0,00	685,51
544 000	Úroky	0,00	0,00	0,00	0,00
549 010	Poplatky VÚB	187,19	18,72	40,98	246,89
549 011	Poplatky VÚB – vedenie účtu	124,00	62,00	124,00	310,00
549 020	Poistenie majetku – povinnosť prevádzková	126,29	41,96	164,38	332,63
	SPOLU ostatné náklady	1 961,39	753,37	576,16	3 290,92
551 001	Odpis – budova Lúčky	316,00	0,00	0,00	316,00
551 002	Odpis – budova Kašova Lehôtka	0,00	0,00	3 813,00	3 813,00
551 003	Odpis – budova Kopernica	0,00	375,00	0,00	375,00
	SPOLU odpisy DNM a DHM	316,00	375,00	3 813,00	4 504,00
	SPOLU prevádzkové náklady	15 172,94	5 691,78	10 787,06	31 651,78
	SPOLU NÁKLADY (mzdové + prevádzkové)	40 754,40	16 069,65	17 236,74	74 060,79