

V Ý R O Č N Á S P R Á V A

neziskovej organizácie

Domov n. o. Veľké Pole

za rok 2019

Schválené Správnou radou dňa: 31. 03. 2019

Predseda Správnej rady: František Demeter

Riaditeľka Domov n. o.: Ing. Milena Demeterová

OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY

- I. Identifikácia organizácie**
- II. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku**
- III. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie jej základných údajov**
- IV. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch**
- V. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov**
- VI. Stav a pohyb majetku a záväzkov**
- VII. Správa nezávislého audítora**
- VIII. Zmeny v zložení orgánov Správnej a Dozornej rady**
- IX. EON za kalendárny rok 2019 – DSS**
- X. EON za kalendárny rok 2019– ZPB**
- XI. Potvrdenie z Daňového úradu, sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní o nedoplatkoch na poistení a daňových nedoplatkoch.**

I. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov právnickej osoby	Domov n. o.
Sídlo	Veľké Pole č. 5, 966 74
IČO	31908675
Právna forma právnickej osoby	Nezisková organizácia založená v zmysle zákona č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov
Štatutárny orgán (zástupca)	Ing. Milena Demeterová, 966 74 Veľké Pole č.263, mobil: 0911 240 111
Druh sociálnej služby, kapacita zariadenia a forma sociálnej služby	1. Domov sociálnych služieb v zmysle § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách Kapacita: 59 miest Pobytová forma 2. Zariadenie podporovaného bývania v zmysle § 34 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách Kapacita: 24 miest Pobytová forma
Cieľová skupina fyzických osôb, ktorým sa poskytuje sociálna služba	Fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby (v súlade s § 38 a § 34 zákona č. 448/2008 Z.z.)
Deň začatia poskytovania sociálnej služby	1.7.2005
Čas trvania poskytovania sociálnej služby	Doba neurčitá
Rozsah poskytovania sociálnej služby	Neurčitý čas
Miesto poskytovania sociálnej služby	Domov n.o. Veľké Pole č. 5 966 74
Dátum zápisu do registra	1.7.2005
Počet zamestnancov	42
Priemerná mesačná mzda	751,90 €

II. PREHLAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNOM ROKU 2019

Nezisková organizácia Domov n. o. Veľké Pole zriaďovacou listinou zriadila poskytovanie sociálnych služieb formou Zariadenia podporovaného bývania a Domova sociálnych služieb s celoročnou starostlivosťou od 01. 01. 2005. Dňom 01. 07. 2005 bola organizácia zapísaná pod číslom 47. 1. do Registra subjektov Banskobystrického kraja, ktoré poskytujú sociálne služby.

V domove sociálnych služieb poskytujeme starostlivosť prijímateľom – mužom so zdravotným postihnutím, ktorým je telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslovým postihnutím alebo kombináciou postihnutí. Kapacita domova sociálnych služieb je 59 prijímateľov. V zariadení podporovaného bývania poskytujeme starostlivosť pre mužov a ženy so zdravotným postihnutím, ktorým je telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslovým postihnutím alebo kombináciou postihnutí. Kapacita zariadenia podporovaného bývania je 24 prijímateľov.

Domov sociálnych služieb

(1) V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba pobytovou sociálnou službou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba

a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č.3, alebo

b) nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3.

(2) V domove sociálnych služieb sa

a) poskytuje

1.pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,

2.sociálne poradenstvo,

3.sociálna rehabilitácia,

4.ubytovanie – prijímatelia sú ubytovaní v 1 až 3 lôžkových izbách umiestnených v 5 budovách.

Každá miestnosť je vybavená príslušenstvom /lôžko, stôl, stolička, skriňa, vešiak nástenný, nádoba na odpadky, zrkadlo, nočná lampa/ a rôznymi doplnkami zodpovedajúcim postihnutiu prijímateľov.

Izby alebo spoločné priestory sú vybavené televízormi,

5.stravovanie – príprava a podávanie stravy je realizované v stravovacej prevádzke. Strava je podávaná 5-6 krát denne, pripravovali sa minimálne dva druhy jedál /racionálna, diabetická, neslaná, redukčná a pod./ podľa zdravotného stavu prijímateľov.

6.upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva – zabezpečujeme upratovanie izieb a spoločných priestorov, poskytujeme posteľnú bielizeň a jej pranie, žehlenie a mangľovanie; pranie,

čistenie a žehlenie osobného šatstva, údržbu a opravu osobného vybavenia; poskytovanie pomoci na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov ak to vyžaduje nepriaznivý zdravotný stav prijímateľov,

7.osobné vybavenie,

b) zabezpečujeme

1.vzdelávanie,

2.úschovu cenných vecí.

(3) V domove sociálnych služieb sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje domov sociálnych služieb ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

(4) Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v domove sociálnych služieb, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

Zariadenie podporovaného bývania

(1) V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

(2) Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby uvedenej v odseku 1 pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4.

(3) V zariadení podporovaného bývania sa okrem dohľadu

a) poskytuje

1. ubytovanie,

2. sociálne poradenstvo,

3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) utvárajú podmienky

1. na prípravu stravy,

2. upratovanie,

3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

Naším prijímateľom sme poskytovali aj ďalšiu starostlivosť podľa ich záujmov. Patrili sem hlavne záujmová činnosť, rozvoj pracovných zručností a poradenstvo.

DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Prehľad činností za I. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zber druhotného materiálu, separovanie odpadu, odhrňanie snehu a posýpanie chodníkov, úprava parkov a chodníkov počas zimných mesiacov, starostlivosť o zvieratká, upratovanie – umývanie jedálne, sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku (pomoc pri ustielení postelí, prezliekanie posteľného prádla) práca s drevom, pomoc v práčovni (triedenie bielizne podľa farieb a materiálu, vešanie prádla), činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť (upratovanie nočných stolíkov a vlastných lôžok), čistenie orechov, pečenie na oslavy, príprava kostýmov a zhotovovanie masiek na Fašiangové dopoludnie zhotovovanie výrobkov a dekorácií s fašiangovou tematikou. Príprava rekvizít a kostýmov na divadielo " Baran a Cap".

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: Novoročné posedenie - zhodnotenie činnosti v predošlom roku, návrhy a plány v Novom roku, Spoločná sv. omša prijímateľov a zamestnancov, vyhlásenie a "Prijímateľa roka 2019", " Naj-aktívnejší prijímateľ" terapeutickej skupiny 2019" a "Pisateľ roka 2019 ", nacvičovanie divadielka " Baran a Cap " , Spomienkové dopoludnie na Mateja Hrebendu - pri príležitosti marec mesiac knihy, beseda "Marec mesiac knihy", spoločenské hry, čítanie dennej tlače, výroba kvietkov z vypálených žiaroviek pre ženy na MDŽ, účasť prijímateľov na terapeutických skupinách a besedách. Prijímatelia s pomocou zamestnancov spoločne pripravujú pohostenia a pečú torty pri príležitosti narodenín /oslávenci: J. Šimon, P. Lacko, J. Baláž, J. Kubačka, J. Gábik/.

Prehľad činností za II. štvrťrok:

Pracovná činnosť: údržba a úprava areálu, úprava parkov, vyhrabovanie záhrady, príprava skleníka , výsev letničiek, čistenie kvetinových záhonov, kosenie a hrabanie trávniku, okopávanie parkov, polievanie skleníka, sušenie a hrabanie sena, zametanie chodníkov, zber druhotného materiálu, separovanie odpadu, starostlivosť o zvieratká, sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku (prezliekanie postelí a bežných denných prácach), pomoc v práčovni (triedenie prádla podľa farieb a materiálov), práca s drevom, upratovanie dreva, činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť (upratovanie nočných stolíkov, poličiek a vlastných lôžok), výtvarná činnosť a činnosti s papierom, ručné práce s textilom, zber a sušenie liečivých

rastlín, výroba prezentov a dekoratívnych predmetov, výroba darčiekov pre deti MDD z Materskej školy, Dekupáž. Príprava kostýmov, krojov a dekorácií na 9. ročník Branno športových hier.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: počúvanie hudby, sledovanie TV, účasť prijímateľov na terapeutických skupinách a besedách / spomienka na prvý máj, hygiena rúk /, spoločenské hry (pexeso, žolík, sedma, človeče nehnevaj sa, šachy, dáma), celodenné vychádzky do prírody " Spoznaj byliny vo svojom okolí ", príprava programu a nacvičovanie spevu k akcii: „ Stavanie mája“, Sadenie zemiakov, účasť na rekolekciách v miestnom kostole, interaktívna beseda " Živá planéta ", beseda s pánom farárom na tému " Veľká noc ", divadelné predstavenie pre detičky ku dňu detí "Baran a Cap". Prijímatelia s pomocou zamestnancov pripravili pohostenie pri príležitosti narodenín formou kávy a torty /oslávenci: M. Šajmer, I. Mihalčok/.

Prehľad činností za III. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zametanie chodníkov; kosenie a hrabanie parkov; sušenie a hrabanie sena; zber a sušenie liečivých rastlín, práca s drevom; okopávanie kvetinových záhonov; polievanie skleníka; úprava hrobov; zber druhotného materiálu spojený so separovaním odpadu, starostlivosť o zvieratká, sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku (pomoc pri ustielaní postelí, prezliekanie posteľného prádla), činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť, výroba darčkových predmetov pomocou servítkovej metódy "Dekupáž", príprava a výroba kulís, kostýmov a pomôcok na branno – športový deň, tvorba pohľadníc k účte k starším. V tomto roku si prijímatelia svoje zručnosti rozvíjali pri rôznych akciách spojených s prípravou rôznych pokrmov, napr.: " Pečieme pre radosť z plodov našej záhrady ", " Pečieme si cukety ", " Pripravím Vám šalát ". " Pozbieraj a zamiešaj " - spoločná príprava zeleninového šalátu. Okrem iného sa konala zemiaková brigáda - po ktorej sa konal zemiakový oldomáš, vo forme pečených zemiakov a opekaných špekačiek

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: účasť prijímateľov na terapeutických skupinách. Besedy - " výročie zhodenia atómových bômb na Hirošimu a Nagasaki" a " Živá planéta , Zem a okolie Černobyľu po 30 rokoch ". Koncom júla boli prijímatelia na výlete v Bojniciach. . Účasť prijímateľov na „Obecnej vatre“, prednáška na tému " Protipožiarna ochrana ". Celodenná akcia: „ Branno športový deň – 9.ročník“ na tému " Prírodné kmene" : priblíženie života Slovanov, krásne tanečníčky z Indie, Afričanky, ženy z kmeňa z Južnej Ameriky a lovci bizónov. Okrem iného nás potešila výcviková škola K9 Jáger, ktorá predviedla našim prijímateľom i pozvaným

hostom ukážky obrany a poslušnosti psov. Podujatie sprevádzala hudobná skupina Ranč a prekvapením dňa bolo vystúpenie orientálnych tanečníčok zo skupiny NODC - New Oriental Dance Crew. Účasť na benefičnom koncerte v Ladomerskej Vieske „Na krídlach anjelov“. Rozhovory s prijímateľmi, precvičovanie pamäti, spev, tanec, čítanie dennej tlače. Oslavy narodenín - p. Šarközi a p. Macek.

Prehľad činností za IV. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zametanie chodníkov; hrabanie lístia, celodenná brigáda na cintoríne (čistenie, hrabanie, strihanie kríkov a pod.), úprava hrobov, zhotovenie ikebán na hroby, zber druhotného materiálu, starostlivosť o zvieratká, pomoc na zdravotnom úseku, pomoc v práci (triedenie prádla podľa farieb a materiálov) a upratovačkám, maľovanie pletených výrobkov, zhotovovanie nástieniek; výroba pohľadníc, písanie pohľadníc a listov, písanie vlastných spomienok "Príbehová terapia". "Jesenný deň" - pečenie zemiakov a varenie tekvicovej polievky, práca s drevom, výroba pozvánok pre bývalých zamestnancov k úcte k starším, príprava skleníka na zimné obdobie, voľná výtvarná tvorba, koláže, vyšívanie, príprava materiálov k adventným dekoráciám, adventná výzdoba, odhrňanie snehu, starostlivosť o ošipané, zber šípok, zber jabĺčok, zber orechov, výroba vianočných ozdôb, zhotovenie svietnikov k štedrej večeri, zhotovenie ikebán prijímateľom do izieb a spoločenskej miestnosti, zhotovovanie pohľadníc k Vianociam, ozdobenie stromčekov, vianočná výzdoba v celom areáli, pečenie drobného pečiva, medovníčkov; nacvičovanie kultúrneho programu "Mikuláš".

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: Zábavná súťaž "Vyspievaj si koláčik", beseda - "Spomienka na Karla Gotta", oslava narodenín P. Danihel. Účasť na benefičnom koncerte na "Krídlach anjelov". Posedenie pri príležitosti Mikuláša spojené s rozdávaním Mikulášskych darčiekov a prezentáciou divadielka, ktoré si nacvičovali naši prijímatelia. Účasť na Vianočných trhoch organizovaných Domovom n.o. vo Veľkom Poli, účasť na divadelnom predstavení, ktoré sa odohrálo v súvislosti s Vianočnými trhmi, náučné popoludnie formou prezentácie z časopisu, zdobenie stromčekov, štedrá večera.

ZARIADENIE PODPOROVANÉHO BÝVANIA

Prehľad činností za I. štvrťrok:

Pracovná činnosť: pílenie, kálenie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, čistenie kotolne a pecí, odhrňanie snehu, posýpanie chodníkov, nakladanie a skladanie dreva, dezinfekčné práce, žehlenie, pranie, obšívanie, upratovanie vianočných ozdôb a výzdoby, vyšívanie, výroba aranžmánov k Veľkej noci, upratovanie pivníc a garáží, príprava masiek na maškarný ples, umývanie okien, čistenie muškátov a výsadba, presádzanie kvetov, oprava náradia, práca s drevom a keramické práce, práca s prírodnými materiálmi a ostatné pracovné činnosti v exteriéry. Činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: zhodnotenie roku 2018 a plány na rok 2019, spoločná svätá omša prijímateľov a zamestnancov, „Valentínske posedenie“, „Veľká noc“, medziľudské vzťahy, osobná hygiena, udržiavanie poriadku na bytoch, akcia " Stavanie mája", spoločenské hry, sledovanie športových prenosov. Účasť niektorých prijímateľov na fašiangovej zábave, účasť na rekolekciách v miestnom kostole, interaktívna beseda " Živá planéta ". Terapeutické skupiny a besedy so sociálnou pracovníčkou na tému: Marec mesiac knihy - Spomienka na Mateja Hrebendu, , Fašiangové súťažné dopoludnie, posedenie v Dommov n.o..

Prehľad činností za II. štvrťrok:

Pracovná činnosť: bežné údržby spojené s chodom zariadenia, pílenie, kálenie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, čistenie lúky pri zariadení, upratovanie okolo bytovky, príprava záhradky, sadenie zeleniny + polievanie, výroba veľkonočných ozdôb, pečenie koláčov k Veľkej noci, beseda s pánom farárom na tému " Veľká noc ", presádzanie kvetov, sadenie zemiakov a inej zeleniny, úprava areálu, okopávanie a úprava skalky, úprava ihriska, kosenie, dezinfekcie bytov a riadov, práca s drevom, zbieranie húb, sadenie a ohrabávanie zemiakov – Zemiaková brigáda,

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: rozhovory s prijímateľmi na rôzne témy, oslavy sviatkov prijímateľov, návšteva kostola cez Veľkú noc, , sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov, práca a hry na internete, spoločenské hry, vyšívanie, štrikovanie, stavanie mája spojené s opekačkou, stolno - tenisový turnaj na Hrabínach , vychádzky, volejbal, športové

popoludnia, zber liečivých rastlín, hranie stolného tenisu, pravidelný futbalový tréning – príprava na futbalový turnaj, Veľkonočný pinpongový turnaj na Hrabínach. Baran a Cap - divadielko pre deti pri príležitosti MDD v spolupráci s Domovom sociálnych služieb. Dovolenka v Taliansku.

Prehľad činností za III. štvrťrok:

Pracovná činnosť: pílenie, kálenie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, kosenie a sušenie sena, okopávanie záhradky a skalky, pranie, žehlenie, obšívanie odevov, zber zeleniny zo záhrady, výroba darčkových predmetov, dezinfekcia, zber zeleniny, umývanie okien, príprava na Branno - športový deň 9.ročník / príprava potrebných rekvizít, chystanie ražňov na opekanie, kosenie trávy na ihrisku/.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: rozhovory s prijímateľmi na rôzne témy – hygiena, samostatnosť, disciplína, zapájanie sa do pracovných činností, pitný režim, slušné správanie, turnaj v stolnom futbale, hranie kolkov, hry s loptou, vychádzky do prírody a zbieranie húb a liečivých rastlín, oslavy sviatkov prijímateľov pri hudbe, vyšívanie, štrikovanie, sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov, spoločenské hry, návštevy kostola. Účasť prijímateľov na Obecnej Vatre. Celodenná akcia: „ Branno športový deň – 9.ročník“ na tému " Prírodné kmene" : priblíženie života Slovanov, krásne tanečníčky z Indie, Afričanky, ženy z kmeňa z Južnej Ameriky a lovci bizónov. Okrem iného nás potešila výcviková škola K9 Jäger, ktorá predviedla našim prijímateľom i pozvaným hosťom ukážky obrany a poslušnosti psov. Podujatie sprevádzala hudobná skupina Ranč a prekvapením dňa bolo vystúpenie orientálnych tanečníčok zo skupiny NODC - New Oriental Dance Crew. Účasť na benefičnom koncerte v Ladomerskej Vieske „Na krídlach anjelov".Beseda na tému " výročie zhodenia atómových bômb na Hirošimu a Nagasaki" a " Živá planéta , Zem a okolie Černobyľu po 30 rokoch " . Oslava narodenín / R. Pročka/.

Prehľad činností za IV. štvrťrok:

Pracovná činnosť: pílenie, kálenie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, upratovanie okolo zariadenia, pravidelná dezinfekcia, výroba a aranžovanie vencov (k sviatku všetkých svätých), umývanie okien, uskladnenie vecí a náradia nepotrebných v zimných mesiacoch, zber šípok, upratovanie pivníc a garáží, príprava záhradky a skalky na zimné obdobie, zazimovanie kvetov, muškátov, oprava náradia, odpratávanie snehu, výroba sádrových odliatkov,

pečenie oblátok a koláčov, zhotovenie vianočnej výzdoby, prinesenie, osadenie a ozdobenie vianočných stromčekov , brigáda štiepania dreva spojená s varením gulášu, výroba výrobkov na výstavu, výroba stánkov na vianočné trhy, výroba dekoračných predmetov na vianočné trhy.

Kultúrne – záujmová, športová a výchovná činnosť: príprava a nacvičovanie predstavenia- na Vianočné trhy - Perinbaba, rozhovory s prijímateľmi na rôzne témy – hygiena, samostatnosť, disciplína, zapájanie sa do pracovných činností, slušné správanie, udržiavanie poriadku po bytoch a v osobných veciach, dodržiavanie domáceho poriadku, hranie stolného futbalu, vychádzky do prírody podľa počasia, hranie futbalu alebo hokeja, sledovanie športových prenosov, oslavy sviatkov prijímateľov, vyšívanie, štrikovanie, sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov, spoločenské hry, oslava narodenín, návštevy obecných podujatí, vychádzky na cintorín a pálenie sviečok k sviatku všetkých svätých, návštevy kostola, spoveď. Účasť na benefičnom koncerte v Žiari nad Hronom „Na krídlach anjelov“, účasť na Vianočných trhoch organizovaných Domovom n.o. vo Veľkom Poli, oslávenie Vianoc, privítanie Nového roka a Silvestrovska zábava, účasť niektorých prijímateľov na Silvestrovskej zábave v dedine.

III. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE JEJ ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV

Organizácia Domov n. o. Veľké Pole spracovala účtovnú závierku v súlade s účtovnými postupmi a zásadami platnými v Slovenskej republike. Zákon č. 431/2002 Z. z. v znení zákona č. 562/2003 Z. z. a zákona č. 561/2004 Z. z. (ďalej zákon) a Opatrenia MFSR č. 22 502/2002-92 z 10. 12. 2002, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení opatrenia z 11. 11. 2003 č. 20896/2003-92 a v znení opatrenia z 8. 12. 2004 č. MF/10648/2004-74/.

Nezisková organizácia Domov n. o. Veľké Pole účtovala v sústave podvojného účtovníctva. Účtovným obdobím je kalendárny rok .

Samotná účtovná závierka pozostávala:

➤ Prípravné práce pred uzatvorením účtovných kníh:

1. Inventarizácia – kontrola vecnej správnosti účtovníctva:

- a) inventúra
- b) porovnanie účtovného stavu so skutočným

Pri inventarizácii sa postupovalo v zmysle zákona a vydaných vnútropodnikových smerníc. Rozdiely neboli zistené.

2. Kontrola správnosti zaúčtovania počiatočných stavov (kontrola princípu bilančnej kontinuity)

Začiatočné stavy k začiatku účtovného obdobia účet 701 sa rovnali konečnému zostatku účtovného obdobia účet 702.

3. Zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok

4. Kontrola tvorby a čerpania rozpočtu

Organizácia získavala prostriedky z týchto zdrojov:

- a) z vlastných príjmov (príjmy od klientov za služby, stravné)
- b) z výnosov vedľajšieho hospodárstva
- c) z dotácií BBSK, BSK, MPSV a R

d) z darov a príspevkov

5. Časové rozlíšenie nákladov

Organizácia účtovala na účte 381 – Náklady budúcich období za predplatné novín a časopisov, poistné a nájomné.

6. Doúčtovanie účtovných prípadov bežného roka

Zaúčtovanie účtovných prípadov, ktorými sa zabezpečila úplnosť účtovníctva bežného roka. (Dodávateľské faktúry za splnené dodávky do 31. 12. 2019).

7. Výpočet hospodárskeho výsledku v účtovníctve

Organizácia mala príjmy z hlavnej nezdaňovanej činnosti, ktoré pozostávali zo zdrojov uvedených v bode 4.

8. Kontrola formálnej správnosti účtovných zápisov

Zabezpečené formou predvahy, ktorá obsahuje obraty a zostatky všetkých účtov používaných v hlavnej knihe.

➤ Uzatvorenie účtovných kníh

1. Zistenie obrátov strán MD a D jednotlivých syntetických účtov.
2. Zistenie konečných zostatkov aktívnych a pasívnych účtov a konečné zostatky účtov nákladov a výnosov.
3. Zistenie základu dane za účtovné obdobie.
4. Zistenie výsledku hospodárenia.
5. Uzavretie účtovníctva prevodom zostatkov súvahových účtov a zostatku účtu 710 – Účet ziskov a strát na účet 702 – Konečný účet súvahový.
6. Súčasť účtovnej závierky
 - a) Súvaha
 - b) Výkaz ziskov a strát
 - c) Poznámky

IV. PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A NÁKLADOCH V CELÝCH EURÁCH

Celkové príjmy k 31. 12. 2019	796 856
Celkové výdavky k 31. 12. 2019	798 394
Hospodársky výsledok	- 1 539

Členenie príjmov podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:

Účet 602 – Tržby z predaja služieb 280 449

Jedná sa o príjmy z úhrad klientov, stravné a prepravné.

Účet 614 – Zmena stavu zásob zvierat -

Účet 621 – Aktivácia materiálu a tovaru 2 680

Jedná sa o aktiváciu zásob potravín – vedľajšie hospodárstvo

Účet 644 – Úroky -
Úrok v banke

Účet 646 – Prijaté dary 4 069
Prijaté dary – fyzické osoby

Účet 649 – Iné ostatné výnosy -

Účet 662 – Prijaté príspevky od iných organizácií 460

Účet 663 – Prijaté príspevky od fyzických osôb -

Účet 665 – Príspevky z podielu zaplatenej dane -
2 % dane z príjmu

Účet 691 – Dotácie 509 198
Dotácie od BBSK vo výške 74 657
Dotácia z BSK 217
Dotácia z MPSVaR 434 324
Dotácia z MVSR 0

Členenie výdavkov podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:

Účet 501 – Spotreba materiálu **127 123**

Nákup kancelárskych potrieb, vybavenie prevádzkových priestorov, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky, bielizeň, odev, obuv, potraviny, elektrospotrebiče, palivo, pohonné hmoty, knihy, noviny, časopisy.

Účet 502 – Spotreba energie **56 581**

Spotreba elektrickej energie, plynu.

Účet 511 – Opravy a udržovanie **1 365**

Hradené len z vlastných zdrojov na opravu elektrických zariadení /práčky, kuchynské zar., kancelárska technika/, oprava, údržba vozidiel, výpočtovej techniky, stravovacích zariadení, ubytovacích a ostatných zariadení.

Účet 518 – Ostatné služby **72 069**

Hradené len z vlastných zdrojov – poštovné, telefón, fax, odvoz odpadov, poistné motorových vozidiel, poistné ostatné, rozhlas, televízia

Účet 521 – Mzdové náklady **378 958**

Náklady na mzdy zamestnancov.

Účtovná skupina - Sociálne náklady **148 370**

Účet – 524 **132 976**

Účet – 525 **2 770**

Účet – 527 **12 624**

Účet - 532 daň z nehnuteľnosti **58**

Odvody do jednotlivých poisťovní podľa jednotlivých miezd, zákonné sociálne náklady a ostatné sociálne poistenie.

Účet 538 – Ostatné dane a poplatky **1 044**

Poplatky za zneškodnenie odpadu, kolky, notárske poplatky. Hradené z vlastných prostriedkov.

Účet 541 – Zmluvné pokuty a penále **-**

Účet 542 – Ostatné pokuty a penále

-

Účet 547 – Osobitné náklady

6 741

Špecifické náklady n.o. pri výchovnej činnosti klientov, výlety klientov, pohrebné trovy klientov.

Účet 549 – Iné ostatné náklady

4 085

Poplatky hradené bankám.

Účet 551 – Odpisy majetku

2 000

Účet 591 – Daň z úrokov

-

Vyúčtovanie BBSK

V roku 2019 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja v Banskej Bystrici poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Zb. a zákona 455/1991 Zb.

Poskytnutý finančný príspevok vo výške **74 657 EUR** sme čerpali na:

1. Poistné zmluvné - motorové vozidlá	427 €
2. Všeobecný materiál	2 094 €
3. Výpočtová technika	155 €
4. Palivá na vykurovanie	15 876 €
5. Poplatky banke	199 €
6. Poštové a telekomunikačné služby	469 €
7. Elektrická energia	20 746 €
8. PHM	318 €
9. Športový deň DSS	500 €
10. Údržba budov objektov a ich častí	2 500 €
11. Nájomné	30 800 €
12. Všeobecné služby dodávateľským spôsobom	573 €

Vyúčtovanie BSK

V roku 2019 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z úradu Bratislavského samosprávneho kraja poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Z. z. a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb., vo výške **217 €**, ktorý sme použili na:

- mzdy 610	161 €
- odvody 620	56 €
- poplatky banke	-
- poštové a telekomunikačné služby	-
- elektrická energia	-
- kancelársky materiál	-

V. PREHLAD ROZSAHU PRÍJMOV (VÝNOSOV) V ČLENENÍ PODĽA ZROJOV (V CELÝCH EUR)

Domov n.o. Veľké Pole získala nasledovné príjmy:

- vlastné príjmy (príjmy od klientov za služby, stravné)
- výnosy z vedľajšieho hospodárstva
- dotácie BBSK, BSK, MPSVaR,
- dary
- príspevky od PO a FO

Vlastné príjmy tvorili výšku	280 449
z toho:	
- úhrady od klientov v zmysle uzatvorených zmlúv	230 646
- stravné zamestnancov	11 037
- výnosy za prepravné PSS	2 153
- výnosy za stravné od prijímateľov sociálnej služby ZPB	33 261
- výnosy za stravné cudzí	3 352
Ostatné výnosy	-
Výnosy z vedľajšieho hospodárstva vo výške	2 680
Dotácia z BBSK	74 657
Dotácia z BSK	217
Dotácia z MPSVaR	434 324
Príjmy z podielu zaplatených daní	864
- použité na nákup materiálu pre výchovnú činnosť klientov zariadenia	
Dary	
- dary od fyzickej osoby	4 069
Príspevky	
- od právnických osôb	460
- od fyzických osôb	

VI. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

Členenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov uvádzaných v súvahe:

	Stav k 31.12.	Oprávky	Stav k 31.12. bež.obdobia
Dlhodobý hmotný majetok spolu	58 101 €	57 105 €	996 €
Z toho:			
Účet 022 - Stroje, prístroje a zariadenia	25 719 €	24 723 €	996 €
Účet 023 – Dopravné prostriedky	32 382 €	32 382 €	0 €
Účet 042 – Obstaranie DHM	0 €	0 €	0 €

1. Na účte 022 - Stroje, prístroje, zariadenia máme evidovaný Drvič DH10 S, ktorý používame na drvenie dreva, drevoštiepky v hodnote **4 379 €**, v zostatkovej cene 0 €. Sprchovacia kabína a zdvíhacia hygienická stolička obstarané v roku 2011 z dotácie MPSVaR v hodnote **13 344 €**, v zostatkovej cene 0 €. Kamerový systém obstaraný v roku 2016 z dotácie MVSR v hodnote **7 996,65 €**, v zostatkovej cene **996 €**.
2. Na účte 023 – Dopravné prostriedky evidujeme nasledovné dopravné prostriedky: Osobný automobil Dacia Logan v nadobúdacej cene **10 286,60 €** formou finančného leasingu, ktorý skončil v mesiaci máj 2010, v zostatkovej cene 0 €.
3. Úžitkové vozidlo PREGIO 6 VAN v nadobúdacej cene **17 397,70 €** formou finančného leasingu, ktorý skončil v mesiaci október 2010 v zostatkovej cene 0 €.
Doba leasingu u obidvoch dopravných prostriedkov bola 36 mesiacov, počet splátok 36, periodicita splácania – mesačná. Uvedené dopravné prostriedky boli nakúpené v roku 2005.
4. Osobné mot. Vozidlo Mitsubishi L 200 vo výške znaleckého posudku **4 697,04 €**, v zostatkovej cene 0 €.

Obežný majetok **71 113 €**

1. Zásoby **11 412 €**

z toho:

- materiál **11 412 €**

- zvieratá **0 €**

Zásoby tvoria výšku jednotlivých skladov neziskovej organizácie ako potraviny, PHM.

2. Krátkodobé pohľadávky **282 €**

- daňová pohľadávka **1 €**

- ostatné pohľadávky **- 10 €**

- iné pohľadávky **291 €**

3. Finančný majetok **59 420 €**

z toho:

- pokladnica **0 €**

- bankové účty **59 420 €**

z toho:

- účet sociálneho fondu **12 843 €**

Zostatky na účtoch finančného majetku tvorili finančné prostriedky z vlastných zdrojov – darovacie prostriedky, ktoré budú slúžiť v nasledujúcom období na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnej pomoci.

4. Prechodné účty aktív **51 977 €**

Ide o náklady budúcich období, ktoré sa týkajú roku 2019 (predplatné, nájomné, poistné) vo výške **51 977 €**.

	Stav k 01.01.	Stav k 31.12.
A. Vlastné zdroje krytia	-164 038 €	-95 864€
z toho:		
- základné imanie	27 306 €	27 306 €
- výsledok hospodárenia v schvaľovaní	- 23 373 €	-
- výsledok hospodárenia b. o.	-	- 1 538 €
- nerozdelený HV	- 167 970 €	- 121 632 €
 B. Cudzie zdroje	 224 639 €	 219 951 €
- rezerva na nevyč. Dovoľenku	4 670 €	4 242 €
- sociálny fond	11 067€	12 843 €
- záväzky z obchodného styku	164 162 €	147 411 €
- ostatné záväzky	30 638 €	47 947 €
- záväzky voči rozpočtu samosprávy	14 102 €	7 508 €
- zúčtovanie so SP a ZP	0 €	0 €
 C. Časové rozlíšenie	 0 €	

VIII. ZMENY V ZLOŽENÍ ORGÁNOV SPRÁVNEJ A DOZORNEJ RADY

V roku 2019 neboli žiadne zmeny v zložení orgánov správnej a dozornej rady.

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK

2019

Názov organizácie	Domov n.o.		
Druh poskytovanej sociálnej služby (SZ, DSS, RS, ZPB, Útulok, DpC, IC, ZNB)	DSS		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	59		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desiatinné miesta)	56,49		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	269 796,97	381,07	398,00
b) poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	96 405,73	136,17	142,22
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	56 413,19	79,68	83,22
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	93 835,97	132,54	138,42
f) dopravné	9 759,37	13,78	14,40
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	7 801,15	11,02	11,51
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	38 400,00	54,23	56,65
i) výdavky na služby	27 527,08	38,88	40,60
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	1 303,60	1,84	1,92
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	2 000,00	2,82	2,95
EON náklady spolu	603 243,06	852,03	889,89

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 19. 02. 2020

Výpracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Jaroslav Detvan, detvan.jaroslav@azet.sk

Mgr. Božena Lazareková, č.t. 045 68 95128

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Ing. Milena Demeterová, riaditeľka Domov n.o

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK

2019

Názov organizácie	Domov n.o.		
Druh poskytovanej sociálnej služby (SZ, DSS, RS, ZPB, Útulok, DpC, IC, ZNB)	ZPB		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulancná, týždenná, celoročná)	celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	24		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desiatinné miesta)	21,69		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	104 728,98	363,64	402,37
b) poisťné na verejné zdravotné poisťenie, poisťné na sociálne poisťenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	36 570,55	126,98	140,50
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	7 020,82	24,38	26,97
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	22 071,99	76,64	84,80
f) dopravné	879,02	3,05	3,37
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	3 761,11	13,06	14,45
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	12 000,00	41,67	46,10
i) výdavky na služby	2 096,29	7,28	8,05
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	99,21	0,34	0,40
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov			
EON náklady spolu	189 227,97	657,04	727,01

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 19.02.2020

Výpracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Jaroslav Detvan, detvan.jaroslav@azet.sk,

Mgr. Božena Lazareková, č.t. 0456895128

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Ing. Milena Demeterová, riaditeľka Domov n.o.

SOCIÁLNA POISŤOVŇA

pobočka Žiar nad Hronom

Sládkovičova 17, 965 01 Žiar nad Hronom

Domov n.o.
Veľké Pole 5
966 74 Veľké Pole

Váš list číslo/zo dňa
09.03.2020

Naše číslo
8307-60/2020-ZH

Vybavuje/
Ivana Trokšiarová/0906176263
ivana.trokšiarova@socpoist.sk

Žiar nad Hronom
10.03.2020

Vec **Potvrdenie**

Sociálna poisťovňa, pobočka Žiar nad Hronom potvrdzuje, že zamestnávateľ **Domov n.o., Veľké Pole 5, 966 74 Veľké Pole, IČO: 31908675** má podľa údajov evidovaných Sociálnou poisťovňou ku dňu vystavenia tohto potvrdenia splnené odvodové povinnosti.

- Toto potvrdenie nezbavuje platiteľa poistného povinnosti uhradiť
- prípadné nedoplatky na poistnom a príspevkoch na sociálne poistenie podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), týkajúce sa období zahrnutých v tomto potvrdení, zistené v dôsledku vzniku nových alebo zmeny existujúcich rozhodných skutočností, vyplývajúce z dodatočne predložených dokladov až po vydaní tohto potvrdenia,
 - penále, pokuty podľa zákona, právoplatné po vydaní tohto potvrdenia, týkajúce sa období zahrnutých v tomto potvrdení.

S pozdravom



JUDr. Róbert Kováč, v. r.
poverený vykonávaním funkcie
riaditeľa pobočky

Za správnosť: Ivana Trokšiarová 

Telefón
0906 17 6301

Fax
0906 17 6260

Bankové spojenie
SK5481800000007000156787
Štátna pokladnica - banka

IČO
30807 484

Internet
<http://www.socpoist.sk/>



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

Domov n.o.
č.d. 5
966 74 VEĽKÉ POLE

Váš list číslo/zo dňa
3190867500

Naše číslo
P001203200084

Vybavuje/linka
Mgr. Bibiana Rákociová
045/2824203

ŽIAR NAD HRONOM
10.03.2020

Vec: Potvrdenie

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., pobočka Žiar Nad Hronom týmto potvrdzuje, že u platiteľa poistného Domov n.o., č.d. 5, 966 74 VEĽKÉ POLE, IČO:31908675 neeviduje ku dňu 10.03.2020 pohľadávku na poistnom na verejné zdravotné poistenie. Toto potvrdenie nezbavuje platiteľa poistného povinnosti doplatiť prípadné ďalšie pohľadávky zistené kontrolou.

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

S pozdravom



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.
pobočka Žiar nad Hronom

Sládkovičova 17, 965 01 Žiar nad Hronom I
IČO: 35 937 874 DIČ: 2022027040

Mgr. Bibiana Rákociová

oddelenie poistného

Union

Zdravotná poisťovňa

Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Karadžičova 10
814 53 Bratislava
IČO: 36264831
DIČ: 2022152517

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri
Okresného súdu Bratislava I, odd. Sa, vlož. 36264831

Domov n.o.

VELKÉ POLE 5
96674 Veľké Pole

Váš list číslo

Naše číslo: 1002374/2020

Žiar nad Hronom dňa 09.03.2020

Vybavuje: Juliana Yildiz

tel. č. :

e-mail: union@union.sk

POTVRDENIE

Union zdravotná poisťovňa, a.s.(ďalej len "zdravotná poisťovňa") týmto potvrdzuje, že voči

platiteľovi poistného: Domov n.o.
IČO: 31908675

- neeviduje -

ku dňu vystavenia tohto potvrdenia pohľadávky na poistnom na verejné zdravotné poistenie, nedoplatky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia a nedoplatky z vyčíslených úrokov z omeškania.

Týmto potvrdením nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné pohľadávky vzniknuté z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

Potvrdenie sa vydáva na vlastnú žiadosť platiteľa.

S pozdravom

 Z129
Zdravotná poisťovňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Karadžičova 10, 814 53 Bratislava
Juliana Yildiz
klientska poradkyňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.

Domov n.o.
5
966 74 VEĽKÉ POLE

Váš list zo dňa
5.3.2020

Naše číslo
PV20010507

Vybavuje/Telefón
Mgr. Zuzana Porubská

Miesto/Dátum
NITRA
5.3.2020

Vec: Potvrdenie

Obchodná spoločnosť DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s. so sídlom: Einsteinova 25, 851 01 Bratislava, IČO: 35 942 436, registrácia: zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo 3627/B (ďalej len „zdravotná poisťovňa“), vykonávajúca verejné zdravotné poistenie na základe povolenia na vykonávanie verejného zdravotného poistenia podľa zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

p o t v r d z u j e, že voči

platiteľovi poistného: **DOMOV N.O.**
sídlo: **5, 96674 VEĽKÉ POLE**
IČO: **31908675**

Neeviduje ku dňu vydania tohto potvrdenia pohľadávky – z titulu nedoplatkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, nedoplatkov na sankciách a nedoplatkov z ročného zúčtovania poistného na verejné zdravotné poistenie podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „nedoplatky na zdravotnom poistení“).

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

Na základe tohto potvrdenia nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné nedoplatky na zdravotnom poistení z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

S pozdravom



Ing. Peter ŠTUBENDEK
manažér odboru správy poistného
DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.

Pravosť tohto potvrdenia si môžete kedykoľvek rýchlo a jednoducho overiť na www.dovera.sk/aplikacie.
Potvrdenie obsahujúce faksimile podpisu oprávnenej osoby a predtlačný odtlačok pečiatky je vydané v súlade s ust. § 25 ods. 1 písm. k) zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a preto sa jedná o originál potvrdenia vydávaného zdravotnou poisťovňou.

DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.
Cintorínska 5, 849 01 Nitra
Zákaznícka linka: 0850 850 850
E-mail: info@dovera.sk, www.dovera.sk

BEZ ČAKANIA. BEZ PAPIEROV. VŽDY OTVORENÁ.

www.dovera.sk/plus



DAŇOVÝ ÚRAD BANSKÁ BYSTRICA
pobočka Žiar nad Hronom
ulica SNP 132, 965 01 Žiar nad Hronom

Domov n.o.
Veľké Pole 5
966 74 Veľké Pole

Váš list číslo/zo dňa

10.03.2020

Naše číslo

100684688/2020

Vybavuje/linka

Budinská

045/6834268

Žiar nad Hronom

16.03.2020

Vec

Potvrdenie o stave osobného účtu

Daňový úrad Banská Bystrica na základe zákona č. 35/2019 Z. z. o finančnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 53 ods. 4 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

p o t v r d z u j e ,

že daňový subjekt Domov n.o., DIČ 2021963119, IČO 31908675, Veľké Pole 5, 966 74 Veľké Pole

ku dňu 16.03.2020 nemá nedoplatky na spravovaných daniach.

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť daňového subjektu



.....
Ing. Andrea Majerská
vedúci oddelenia správy daní 9

Telefón

+421 456834252

Fax

+421 456722709

E-mail

dubb-zh.kontakt@financnasprava.sk

Webové sídlo

www.financnasprava.sk

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Názov účtovnej jednotky

Domov n.o.

Sídlo účtovnej jednotky:

č. 5

966 74 Veľké Pole

IČO:

31 908 675

Audítorská Spoločnosť:
Licencia UDVA:

AUDIT NB, s.r.o.
416

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zakladateľom, správnej rade, dozornej rade a riaditeľovi neziskovej organizácie Domov n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Domov n.o. („Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Účtovnej jednotky obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávne vo výročnej správe,

ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

06.07.2020

Audítorská spoločnosť:
AUDIT NB, s. r. o.
Bernoláková 27/16, Nová Baňa
Licencia UDVA 416

Zodpovedný audítor:
Ing. Margita Marková
Licencia SKAu 405



Marková

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 9 6 3 1 1 9	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
IČO 3 1 9 0 8 6 7 5		
SID SK NACE 8 7 . 2 0 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D o m o v n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

V E Ľ K É P O L E

Číslo

5

PSČ

Obec

9 6 6 7 4 V E Ľ K É P O L E

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 4 5 / 6 8 9 5 1 2 8 0 4 5 / 6 8 9 5 1 2 7

E-mailová adresa

d s s v e l k e p o l e @ s t o n l i n e . s k

Zostavená dňa:

2 0 . 0 2 . 2 0 2 0

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

2 0 . 0 2 . 2 0 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	58100,80	57104,15	996,65	6149,34
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	58100,80	57104,15	996,65	6149,34
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	25719,23	24722,58	996,65	2996,65
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	32381,57	32381,57	0,00	
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				3152,69
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	71113,49		71113,49	52609,18
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	11412,15		11412,15	7351,11
Materiál (112 + 119) - 191	031	11412,15		11412,15	7351,11
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	281,51		281,51	-9,59
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	-10,25		-10,25	-10,25
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	0,66	x	0,66	0,66
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	291,10		291,10	
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	59419,83		59419,83	45267,66
Pokladnica (211 + 213)	052		x		
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	59419,83	x	59419,83	45267,66
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	51976,66		51976,66	1842,81
1. Náklady budúcich období (381)	058	51976,66		51976,66	1842,81
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	181190,95	57104,15	124086,80	60601,33

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-95863,97	-164037,86
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	27305,56	27305,56
Základné imanie (411)	063	27305,56	27305,56
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-121632,05	-167969,64
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-1537,48	-23373,78
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	219950,77	224639,19
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	4241,95	4669,61
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	4241,95	4669,61
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	12842,84	11067,25
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	12842,84	11067,25
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	202865,98	208902,33
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	147411,45	164162,46
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	7507,60	14102,15
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	47946,93	30637,72
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	124086,80	60601,33

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	127122,72		127122,72	128662,26
502	Spotreba energie	02	56580,61		56580,61	42898,04
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1364,62		1364,62	1746,96
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	72068,65		72068,65	68700,15
521	Mzdové náklady	08	378958,45		378958,45	335726,15
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	132976,28		132976,28	117750,30
525	Ostatné sociálne poistenie	10	2770,12		2770,12	2461,15
527	Zákonné sociálne náklady	11	12624,48		12624,48	9692,01
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	57,55		57,55	
538	Ostatné dane a poplatky	15	1044,30		1044,30	1142,30
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	6741,19		6741,19	4397,13
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	4084,87		4084,87	943,18
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2000,00		2000,00	2000,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	798393,84		798393,84	716119,63

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	280448,82		280448,82	267303,54
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	2680,53		2680,53	1787,75
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	4068,42		4068,42	4927,05
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	460,00		460,00	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				200,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				863,81
691	Dotácie	73	509198,59		509198,59	
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	796856,36		796856,36	417663,70
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-1537,48		-1537,48	692745,85
591	Daň z príjmov	76				-23373,78
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-1537,48		-1537,48	-23373,78

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3

1

9

0

8

6

7

5

/SID

Poznámky

k ... 31.12.2019
(v eurách na dve desatinné miesta)

Za bežné účtovné
obdobie

mesiac rok
od 0 1 2 0 1 9

mesiac rok
do 1 2 2 0 1 9

Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobie

mesiac rok
od 0 1 2 0 1 8

mesiac rok
do 1 2 2 0 1 8

Účtovná závierka:

☒ riadna
☐ mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

3 1 9 0 8 6 7 5

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 9 6 3 1 1 9

Názov účtovnej jednotky

D O M O V n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

5

PSČ

9 6 6 7 4

Názov obce

V E Ľ K É P O L E

Číslo telefónu

0 4 5 / 6 8 9 5 1 2 8

Číslo faxu

0 4 5 / 6 8 9 5 1 2 7

e-mailová adresa

D S S . V E Ľ K E P O L E @ S T O N L I N E . S k

Zostavené
dňa: 20.02.2020

Podpisový záznam
osoby zodpovednej za
vedenie účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za
zostavenie účtovnej
závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Čl. II o účtovných metódach a spôsobe oceňovania

- a) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku

- b) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	-
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	-
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reprodukčnou cenou
g) dlhodobý finančný majetok	-
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Priamymi nákladmi
j) zásoby obstarané iným spôsobom	-
k) pohľadávky	Menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitou hodnotou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitou hodnotou
p) deriváty	-
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	-
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci	Obstarávacou cenou
s) majetok obstaraný v privatizácii alebo kúpou cez Fond národného majetku SR	-

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	41,7	41
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

c) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy (podľa času, resp. podľa výkonov)

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Str. príst. a zar.	4 roky		Rovnomerná
Dopr. prostr. fin. leasing	36 mesiacov		Osob. predpis
Dopravný prostriedok	4 roky		Rovnomerná

d) Oceňovanie majetku obstaraného z dotácii

Majetok	Ocenenie
Majetková trieda 5	Obstarávacou cenou

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Zostatková hodnota						
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia						
Stav na konci bežného účtovného obdobia						

Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

[illegible]

Tabuľka č. 2

[illegible]

Zostatková hodnota									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia						2996,65			3152,69
Stav na konci bežného účtovného obdobia						996,65			0
									0
									6149,34
									996,65

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku
Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá	0				0
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	281,51	9,59
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Pohľadávky spolu	281,51	9,59

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

Imanie a fondy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Základné imanie	27305,56				27305,56
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vlady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-167969,64	69711,37	23373,78		-121632,05
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-23373,78	23373,78	1537,48		-1537,48
Spolu	-164037,86	93085,15	24911,26		-95863,97

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-23373,78
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-23373,78
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	4669,61	4241,95	4669,61		4241,95
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	4669,61	4241,95	4669,61		4241,95

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	202865,98	208902,33
Krátkodobé záväzky spolu	202865,98	208902,33
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	12842,84	11067,25
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	12842,84	11067,25
186	215708,82	219969,58

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	11067,25	9595,71
Tvorba na ťarchu nákladov	3279,43	2843,42
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1503,84	1371,88
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	12842,84	11067,25

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splacnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Služby pre klientov dss a zpb	863,81	0
Všeobecný materiál a vybavenie pre klientov dss a zpb	863,81	0
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	960
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	960