

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

o overení účtovnej závierky a výročnej správy a

VÝROČNÁ SPRÁVA

31. 12. 2019

Asociácia supervízorov a sociálnych poradcov
Mokrohájska 3
841 04 Bratislava

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu občianskeho združenia Asociácia supervízorov a sociálnych poradcov.:

SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Asociácia supervízorov a sociálnych poradcov (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivé alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybnit' schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 01. júla 2020

D. P. F., spol. s r. o.
Černicová 6, 831 01 Bratislava
Licencia SKAU č. 140

Obchodný register Okresného súdu
Bratislava I, odd. Sro, vl. č. 23006/B



Ing. Jana Paulenová
Štatutárny audítor
Licencia SKAU č. 442

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 5 4 2 3 1 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačl sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9
IČO 3 1 8 0 3 9 8 9		Za obdobie do 1 2 2 0 1 9
SID SK NACE 9 4 . 1 2 . 0		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačl sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

A s o c i á c i a s u p e r v i z o r o v a s o c i á l n y c h
p o r a d c o v

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Mokrohájska Číslo 3
PSČ Obec 8 4 1 0 4 Bratislava
Číslo telefónu Číslo faxu 0 9 1 8 / 5 3 2 9 2 6 0 /
E-mailová adresa kristiana.mozesova@assp.sk

Zostavená dňa: 0 7 . 0 4 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 1 7 . 0 4 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	176318,30		176318,30	201486,34
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	3694,44		3694,44	4309,14
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035	3694,44		3694,44	4309,14
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	125032,40		125032,40	175743,86
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	814,34		814,34	1236,17
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	124218,06	x	124218,06	174507,69
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	47591,46		47591,46	21433,34
Pokladnica (211 + 213)	052	6,41	x	6,41	112,01
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	47585,05	x	47585,05	21321,33
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				11811,80
1. Náklady budúcich období (381)	058				263,51
Príjmy budúcich období (385)	059				11548,29
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	182548,70	6230,40	176318,30	213298,14

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	1405,36	283,28	1688,64	1279,25
502	Spotreba energie	02	3792,02		3792,02	4105,81
504	Predaný tovar	03		614,70	614,70	267,90
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				7,20
513	Náklady na reprezentáciu	06	37,62	96,44	134,06	543,87
518	Ostatné služby	07	6310,95	5559,09	11870,04	14711,34
521	Mzdové náklady	08	38644,22	8941,00	47585,22	81471,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	13499,40	3020,65	16520,05	28340,30
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1055,19		1055,19	2231,43
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	69,37		69,37	68,29
541	Zmluvné pokuty a penále	16	60,00		60,00	
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18	223,05		223,05	
544	Úroky	19				0,04
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	162,00		162,00	255,00
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	340,00	113,08	453,08	567,47
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	235,00		235,00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	87,00		87,00	
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	65921,18	18628,24	84549,42	133848,90

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3 1 8 0 3 9 8 9 /SID

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Asociácia supervizorov a sociálnych poradcov
	Občianske združenie
	Mokrohájska 3
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	15.06.2000

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Zhromaždenie členov združenia	Prezident
	Správna rada:	Prof., PhDr. Ján Gabura CSc - 1.štatutárny zástupca
	Prof., PhDr. Ján Gabura CSc	Riaditeľ občianskeho združenia - 2. štatutárny zástupca
	doc. PhDr. Eva Mydlíková, PhD	Menovaná Mgr. Kristína Móžešová PhD 3.2.2010
	Mgr. Kristína Móžešová, PhD	
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Prof. PaDr. Milan Schavel, PhD	
	Ing. Mária Filipová	
	PhDr. Mária Gojdičová	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Združovanie občanov v súlade s poslaním združenia
	Podporovanie rozvoja vzdelávacích programov
	Spolupráca s domácimi a zahraničnými partnermi pri príprave vzdelávacích projektov
	Tvorba a vydávanie učebných a metodických materiálov pre potreby svojich vzdelávacích programov
	Sledovanie všeobecne prospešných cieľov zameraných na skvalitnenie poradenskej činnosti pre občanov v sociálnej a hmotnej núdzi
Podnikateľská činnosť:	Vzniká pri organizovaní vzdelávacích programov pre odbornú verejnosť za úplatu, pri predaji učebných a metodických materiálov, z ktorých výnosy slúžia na samofinancovanie časti činnosti združenia.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3,50	5,87
z toho počet vedúcich zamestnancov	1,00	1,00
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0,00	1,00

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky: žiadne

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. III
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie: Žiadne
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činností	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
presuny							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia							0,00 €
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia							0,00 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia							0,00 €
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia							0,00 €

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia								16326,63 €			16326,63 €
prírastky											0,00 €
úbytky								10096,23 €			10096,23 €
presuny											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6230,40 €	0,00 €	0,00 €	6230,40 €

Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. Žiaden

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
 bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	6,41 €	223,10 €
Ceniny	0,00 €	-209,56 €
Bežné bankové účty	23967,19 €	23967,19 €
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	47585,05 €	0,00 €
Peniaze na ceste	0,00 €	0,00 €
Spolu	71558,65 €	23980,73 €

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		
• príjmy budúcich období		

- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	29680,00 €				29680,00 €
z toho:					0,00 €
• nadačné imanie v nadácií					0,00 €
• vklady zakladateľov					0,00 €
• prioritný majetok					0,00 €
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					0,00 €
Fond reprodukcie					0,00 €
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					0,00 €
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					0,00 €
Fondy tvorené zo zisku					0,00 €
Ostatné fondy	0,00 €				0,00 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-10665,88 €				-10665,88 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1032,81 €				1032,81 €
Spolu	20046,93 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20046,93 €

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatností		
Záväzky do lehoty splatností so zostatkovou dobou splatností do jedného roka	1147,33 €	833,58 €
Krátkodobé záväzky spolu	1147,33 €	833,58 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatností od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatností viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0,00 €	0,00 €
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	1147,33 €	833,58 €

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia, žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	248,92 €	72,92 €
Tvorba na ťarchu nákladov	152,50 €	304,86 €
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	64,01 €	128,86 €
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	337,41 €	248,92 €

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatností a formy zabezpečenia, žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	€				220,00 €	30,00 €
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					220,00 €	30,00 €

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období, bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na žiadne

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane,
- zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“),
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. žiadne

Prehľad dotácií a grantov	Suma
BSK	36093,00 €
MPSVR	4500,00 €
MPSVR IA	25645,19 €

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. bezvýznamné

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
 bezvýznamné

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Mzdové náklady a odvody	64105,27 €
Nájomné a energia	4670,18 €
služby, lektorské, dodávateľské, telekomunikačné	11870,04 €

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. žiaden

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
krytie časti prevádzkových nákladov	588,33 €	464,46 €
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. bezvýznamné

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za nemá povinnosť

- overenie účtovnej závierky,
- uistiťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neauditorské služby.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. žiadne

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. bezvýznamné

Zmena riaditeľa ASSP OZ, funkčné obdobie Mgr. Kristína Mózešovej PhD bolo vyčerpané a voľbami 25.03.2020bola schválená a prevzala
Prezidentka a prvá štatutárna zástupkyňa: PhDr. Elena Kopcová, PhD. Výkonná riaditeľka a druhá štatutárna zástupkyňa PhDr. Zuzana Aly
Správna rada: PhDr. Elena Kopcová, PhD. PhDr. Zuzana Aly Mgr. Marcela Hajtmánková
Dozorná rada: Nora Horváthová Katarína Horváthová PhDr. Marianna Sninčáková

Asociácia supervízorov a sociálnych poradcov

Mokrohájska cesta 3, 841 04 Bratislava,

Tel.: 0918 532 926

assp@assp.sk

www.assp.sk

Orgány združenia...

Najvyšším orgánom združenia je **zhromaždenie členov združenia**, ktoré sa schádza najmenej raz za tri roky. Volí spomedzi seba zastupujúce orgány – prezidenta, výkonného riaditeľa, správnu radu a dozornú radu.

predseda OZ a 1. štatutárny zástupca:

- **prof. PhDr. Ján Gabura, CSc.**

výkonná riaditeľka a 2. štatutárna zástupkyňa:

- **Mgr. Kristína Mózešová, PhD.**

správna rada:

- **prof. PhDr. Ján Gabura, CSc.**
- **doc. PhDr. Eva Mydlíková, PhD.**
- **Mgr. Kristína Mózešová, PhD.**

dozorná rada:

- **prof. PaedDr. Milan Schavel, PhD.**
- **Ing. Mária Filipová**
- **PhDr. Mária Gojdičová**

Rodinná poradňa

Rodinná poradňa poskytovala služby rodinám v rôznych krízových situáciách. Naši klienti sa často potýkali s mnohými problémami, ktoré sa snažíme v rámci rodinnej poradne identifikovať a následne ponúkať alternatívy a riešenie vo forme poradenstva.

Problémy, s ktorými sa často v rodinnej poradni stretávame sa často opakujú, zároveň sa snažíme ku každej rodine pristupovať individuálne s ohľadom na ich potreby a možnosti riešenia problémov. Do systému vstupujeme ako nezaujatí pozorovatelia, kde našou hlavnou úlohou je vytvoriť si s rodinnými príslušníkmi vzťah založený na vzájomnej dôvere.

V tomto roku sme riešili hlavne situácie a témy, ktoré vnímali sami klienti ako najpálčivejšie. Boli to hlavne vzťahové problémy, problémy s absenciou alebo nedostatočnými rodinnými pravidlami, výchovné problémy, nedostatočná komunikácia v rodine a následne vznikajúce konflikty, ale aj záškoláctvo, úteky z domu, či zlá finančná situácia v rodine.

Klientov často sprevádzame do inštitúcií, na úrady, stretávame sa so zástupcami škôl, komunikujeme so súdmi, mestskými časťami a inými zainteresovanými subjektmi. Snažíme sa sieťovať a vytvárať spoluprácu s inými organizáciami tak, aby sme vedeli klientom ponúknuť komplexnú a odbornú pomoc.

Rodinu vnímame ako systém, ktorý má krátkodobé a/alebo dlhodobé ťažkosti v rôznych úrovniach fungovania. U rodinách bola častá znížená schopnosť rodiny naplňovať jej funkcie, vznik alebo pretrvávajúce nepriaznivej životnej a/alebo sociálnej situácie, vyňatie dieťaťa z rodiny na základe rozhodnutia súdu, odchod člena z rodiny napr. z dôvodu rozvodu, úmrtia, odchodu jedného z partnerov do výkonu trestu odňatia slobody, umiestnenia člena rodiny v špecializovanom zariadení. Rovnako záťažovo sa javili zmeny súvisiace so životným cyklom rodiny (nástup detí do škôlky, školy a i.), zmena bydliska rodiny, strata bývania, zmena školského prostredia, zmena alebo strata zamestnania a s tým súvisiace problémy.

Cieľová skupina bola ohrozená sociálnym vylúčením, zlyháva v plnení základných funkcií rodiny (biologická, emocionálna, ekonomická, výchovná,...) a nedisponuje zručnosťami na zvládanie životnej situácie.

Deti a rodiny, s ktorými sme spolupracovali v rámci projektu, boli do ASSP distribuovaný z UPSVR Bratislava I.-V., mestských častí, Úradu Bratislavského samosprávneho kraja, probačných a mediálnych úradníkov, z iných pomáhajúcich organizácií alebo aj spontánni klienti, ktorí dostali na nás dobré referencie. Sú aj situácie, kedy nás odporučí priamo klient.

Služby Rodinnej poradne boli finančne podporené Bratislavským samosprávnym krajom, implementačnou agentúrou MPSVR SR a Ministerstvom práce SR.

ktorom pracovali spoločne so sociálnym pracovníkom bol primárne uznaným problémom (ten, ktorý vníma klient sám), nielen pripísaným (ten, ktorý vnímajú pomáhajúci odborníci). Definovanie problému samotným klientom dávalo perspektívu väčšej motivácii, angažovanosti a participácii klienta na jeho riešení. Problémy odrážajú negatívnu životnú skúsenosť klienta, ale zároveň aj jeho prania a potreby. Tie sa stávali súčasťou cieľov práce. Pre efektivitu stanovených cieľov bola dôležitá ich konkrétnosť, definovanie slovami klienta, krátkodobosť, realizovateľnosť a pozitívna formulácia.

Na začiatok bolo dôležité špecifikovať ciele – okruhy cieľov – napr. zabezpečiť príjem do rodiny, zabezpečiť zdravotnú starostlivosť, zabezpečiť bývanie, zabezpečiť bezpečné odovzdávanie dieťaťa v rámci striedavej starostlivosti a podobne.

Každý cieľ bolo dôležité s klientom prebrať a rozmeniť na čiastkové ciele, ktoré majú potenciál naplniť celkový cieľ.

Pri stanovovaní cieľov bolo potrebné dbať tiež na rôznu časovú náročnosť na ich plnenie (krátkodobosť prístupu je v tomto kontexte relatívna. Čas potrebný na dosiahnutie stanoveného cieľa závisel od počtu zapojených inštitúcií, lehôt a náročnosti riešenia čiastkových cieľov, rovnako ako aj schopnosti klienta riešiť ich, resp. koľko pomoci (asistencie) potrebuje.

Stredná fáza bola venovaná plánovaniu úloh a ich realizácii. Tvorba plánu prebiehala prostredníctvom sedenia nad prípadom relevantných odborníkov (napr. pracovník distribuujúcej organizácie a pracovník ASSP) alebo prostredníctvom prípadových konferencií. Prípadové konferencie sme začali realizovať na pôde ASSP predovšetkým v prípadoch nejednotného prístupu odborníkov pri smerovaní svojej práce a intervencií. Prípadových konferencií sa zúčastnili odborníci a zástupcovia inštitúcií, ktorí sa podieľali na riešení životnej situácie klienta a samozrejme klient samotný, s výnimkou metodickú alebo expertnú prípadovú konferenciu. Cieľom prípadových konferencií bola výmena informácií, zhodnotenie situácie dieťaťa a jeho rodiny, hľadanie optimálneho riešenia a plánovanie spoločného postupu, ktorý mal potenciál naplniť potreby dieťaťa. Výstupom PK bol plán starostlivosti.

Vytvorenie spoločného plánu práce bolo časovo a organizačne náročná úloha, eliminovalo však rôznorodosť, či protichodosť smerovania pomoci, rovnako ako duplicitu činností. Plán sociálnej práce špecifikoval kompetencie a zodpovednosti zúčastnených strán, časové horizonty na plnenie jednotlivých úloh a jasne vymedzuje rámce pomoci. Podpísanie plánu práce všetkých zúčastnených strán má hodnotu prevzatia a prijatia zodpovednosti za konkrétne plnenie úloh. Úlohy boli plánované na rovine individuálnej a rodinnej. Individuálne úlohy sa vzťahujú k riešeniu identifikovaných problémov jednotlivých členov rodiny. Rodinné úlohy sa vzťahujú k rodinnému problému a rodinnému cieľu. Po dôslednom nastavení plánu práce nasledovala samotná realizácia úloh smerujúca k dosiahnutiu cieľov. Napĺňanie úloh bolo priebežne evaluované zo strany klienta aj sociálneho pracovníka, v prípade potreby došlo k potrebným korekciám. Efektivita na úlohy orientovaného prístupu sa výrazne zvyšuje, ak úlohy

Obsahovým zameraním výcviku bola práca s emóciami - emočné vyjadrovanie, zvládanie emócií, identifikáciu osobnostných kvalít a predností, zdravá sebadôvera a sebavedomie, uvedomenie si vlastnej hodnoty. Po tom, ako sa skupina spoznala, sme zamerali druhý deň programu sociálneho výcviku na trest a trestnú činnosť, empatické vcítenie sa do pocitov obeť, uvedomenie si ako prežíva násilie na sebe obeť trestného činu, uvedomenie si následkov trestného činu. Druhý deň sme zamerali tiež na rozpoznávanie čo je zavinenie a čo je vonkajší vplyv, uvedomenie si vlastnej zodpovednosti za svoje správanie. Klienti si prešli spätný pohľad na trestný čin - jeho popieranie, neprevzatie zodpovednosti trestný čin verzus jeho nepopieranie a preberanie zodpovednosti za trestný čin. V rámci skupinovej práce klienti špecifikovali aj potrebný systém podpory, k tomu aby po prepustení nerecidivovali. V záujme vytvorenia skupinovej atmosféry a udržania prvkov skupinovej dynamiky oba dni výcviku boli pod spoločným vedením Mgr. Petra Mózeša, PhD. a Mgr. Miroslavy Albertovej.

Na základe skúseností a výstupov so skupinových programov sme počas roka 2019 modifikovali program sociálneho výcviku. Inovali sme niektoré aktivity a doplnili nové.

Za účelom možnosti poskytnutia pomoci klientom, ktorí sú vo výkone trestu odňatia slobody, sme realizovali prednášku v ÚVTOS v Hrnčiarovce nad Parnou. Beseda v ÚVTOS mala za cieľ prezentovať činnosť Centra pre rodiny v kríze, konkrétne poradne pre ľudí po/vo výkone trestu a ich rodiny a možné formy a spôsoby pomoci a podpory pre vyselektovanú skupinu odsúdených (len tí, ktorí patria trvalým bydliskom do BSK). Na besede sa zúčastnilo cca 40 odsúdených a konala sa dňa 18.06.2019 v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Hrnčiarovce nad Parnou.

Vzdelávacie aktivity a supervízia

V roku 2019 prebiehali nasledujúce kurzy:

1. **Supervízia v pomáhajúcich profesiách** – Bratislava, počet absolventov 11 (250 hodín), Brno, počet absolventov 14 (250 hodín), Bratislava, počet nových frekventantov 14 (250 hodín)
2. **Program sociálneho výcviku** – Bratislava, počet absolventov 16 (20 hodín skupinová forma, 10 hod individuálna forma)

ASSP robí sprostredkovateľskú a koordinačnú činnosť pri **zabezpečovaní supervízie** pre jednotlivcov, organizácie a zariadenia v rámci celého Slovenska, ktorí sa so supervíziou

Finančná správa za rok 2019

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO NIE

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. bez zmien

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na žiaden

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	žiaden
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	žiaden
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota
p) deriváty	žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	žiaden

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov. žiadne

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania [v rokoch]	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje: žiaden

Opravné položky	Rezervy

Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia								16326,63 €			16326,63 €
prírastky											0,00 €
úbytky								10096,23 €			10096,23 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6230,40 €	0,00 €	0,00 €	6230,40 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											0,00 €
prírastky											0,00 €
úbytky											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: žiaden

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. žiaden

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				0,00 €
Ostatné realizovateľné cenné papiere				0,00 €
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				0,00 €
Krátkodobý finančný majetok spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.
 bezvýznamné

Významné pohľadávky	Opis	Suma

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-1271,64 €
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-1271,84 €
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					0,00 €
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					0,00 €
Zákonné rezervy spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					0,00 €
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					0,00 €
Ostatné rezervy spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rezervy spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov, bezvýznamné

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Orange - splátkový kalendár tel. zariadení		1094,24 €	215,60 €	878,64 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti, bezvýznamné

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy bezvýznamné
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				0,00 €
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	182161,36 €		37193,48 €	144967,88 €
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	0,00 €			0,00 €
grantu				0,00 €
podielu zaplatenej dane				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				0,00 €
sponzorského v športe				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				0,00 €
ostatné	4250,00 €	5525,00 €	4250,00 €	5525,00 €

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to žiadne

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

- do jedného roka vrátane,
- od jedného roka do piatich rokov vrátane,
- viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
služby /supervízie, vzdelávacie kurzy,		18221,56 €
tovar - odborné publikácie		239,40 €
členské, 2 % z dane	814,46 €	
iné /zbierka, nedef.platba	87,00 €	140,72 €

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. bezvýznamné

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	2635,00 €
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	2635,00 €

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. bezvýznamné

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
- Žiadne

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú: žiadne
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to bezvýznamné
- a) povinnosť z devizových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

Ďakujeme VŠETKÝM, ktorí sa rozhodli svojimi 2%

z DANÍ

podporiť NAŠU ČINNOSŤ!

Pečiatka audítora slúži výlučne na potvrdenie kompletnosti auditovaných dokumentov, neslúži na potvrdenie súhlasu s údajmi uvedenými v účtovnej závierke

