

# **VÝROČNÁ SPRÁVA**

## **o činnosti občianskeho združenia**

**Združenie Vienala,  
na podporu a pomoc duševne a telesne postihnutým deťom  
Bottova 13, 979 01 Rimavská Sobota**

**za rok 2019**



## **Obsah**

**Výročná správa  
Textová časť výročnej správy  
Hospodárenie v organizácii za rok 2019**

### **Prílohy:**

**Správa auditora o overení účtovnej závierky a výročnej správy  
Účtovná závierka zostavená k 31.12.2019**

- Výkaz o príjmoch a výdavkoch k 31.12.2019
- Výkaz o majetku a záväzkoch k 31.12.2019



# Združenia VIENALA , Bottova 13, Rimavská Sobota

## Výročná správa o činnosti za rok 2019

---

Združenie VIENALA prevádzkuje zariadenie sociálnych služieb v zmysle § 38 zákona NR SR č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách pre deti, mládež a dospelých so zdravotným postihnutím, ktorých stupeň odkázanosti je najmenej V. , od roku 2000, kedy bolo združenie zaregistrované v Registri poskytovateľov sociálnych služieb pod č.

Hlavným poslaním DSS je podnecovať aktivitu klientov so zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, integrovať ich do života v spoločnosti a tak ich zbavovať pocitu osamelosti, uspokojovať ich kultúrne a spoločenské potreby a podporovať ich osobné záujmy a záľuby.

Sociálne služby sa poskytujú ambulantnou formou, na základe zmluvného vzťahu medzi prijímateľom sociálnych služieb /klient/ a Združením Vienala . Postup pri uzatváraní zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ako aj vypovedanie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby sa riadi ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z.z.

Klientom okrem mimoriadne náročnej starostlivosti zabezpečujeme výchovu i vzdelávanie podľa druhu a stupňa postihnutia.

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečovali skúsení špeciálni pedagógovia na základe individuálnych vzdelávacích plánov podľa Variantu C – ŠZŠ, malými krokmi a špecifickými metódami :

- dlhodobého pozorovania
- cvičenia a navykania
- povzbudzovania, opakovania
- motivácie a názoru.

Klienti sú rozdelení do 2 skupín – podľa závažnosti postihnutia a špeciálnopedagogického vyšetrenia.

V práci s klientami, pracovníci zariadenia využívali hlavne osvojovanie hygienických návykov, rozvoj komunikačných schopností, grafomotorických zručností, sebaobslužných činností, masážne a relaxačné cvičenia.

Jednotlivé činnosti boli prispôsobované druhu a stupňu mentálneho postihnutia.

### *Pracovné terapie klientov :*

- polievanie kvetov
- práca s hlinou, s cestom
- práca s papierom

- rozvoj jemnej a hrubej motoriky
- modelovanie a iné terapie v rámci pracovnej a výtvarnej výchovy
- nácvik obliekania , obúvania
- nácvik jedenia, používania príboru
- nácvik jednoduchých zručností – zaviazať šnúrky, navliecť nit', korálky
- varenie s pomocou, pečenie s pomocou
- šitie s pomocou

### *Výchovné aktivity :*

- návštevy filmového a divadelného predstavenia
- návšteva okresnej knižnice
- návšteva CVC – Relax, Eko – Relaxu
- návštevy kultúrnych podujatí, ktoré organizujú ZŠ a ŠZŠ
- sledovanie TV, televíznych podujatí
- nácvik divadielka a kultúrnych programov pre rodičov
- práca s PC
- čítanie rozprávok
- didaktické hry
- vychádzky do prírody, vychádzky po cyklotrase
- rozvíjanie sebaobslužných a sociálnych zručností
- arteterapia
- muzikoterapia
- artikulačná terapia
- tematické hry
- malé športové aktivity – loptové a súťaživé hry
- hudobno-pohybové hry
- maľovanie omaľovaniek
- iné výtvarné techniky – koláž, prírodný materiál
- pracovné techniky – papier, vystrihovanie – vyrábanie rôznych výrobkov
- rozvíjanie speváckych schopností

### *Spoločenské a kultúrne podujatia :*

Pracovníci zariadenia spolu s pedagógmi nacvičili s klientmi kultúrny program z príležitosti Dňa matiek, Dňa detí, Mikuláša a Vianočnej besiedky.

Na program boli pozvaní rodičia klientov a aj primátor mesta Rim. Sobota.

Podujatie, ktoré sme zorganizovali pre klientov z príležitosti Vianoc – vianočná besiedka, bolo veľmi pekné a páčilo sa aj rodičom a ostatným prítomným.

Klienti dostali darčeky a sladkosti od sponzorov.

Rodičia vysoko hodnotili toto podujatie a poďakovali za pekný program a námahu pri nacvičovaní.

## Počet a štruktúra klientov v zariadení :

Kapacita zariadenia podľa registra BBSK- 18 klientov

Celkový počet dní poskytovania sociálnych služieb: 4668 dní

Celkový počet klientov k 31.12.2019 : 29

z toho dievčat : 16

a chlapcov : 13

z toho :

Stav po DMO a MP 8

Downov syndróm a MP 2

Deti s autizmom a MP 3

Iné ťažké ZP a MP 8

Mutizmus a MP 8

## Stravovanie klientov :

Stravovanie pre klientov je zabezpečené odberom stravy zo stravovacieho zariadenia prislúchajúceho školskému zariadeniu patriacemu mestu Rim. Sobota.

Prípravu stravy zabezpečuje personál školskej jedálne pri ZŠ Š.M.Daxnera v Rim. Sobote, ktorý zodpovedá za dodržiavanie technologických postupov, za hygienickú a zdravotnú nezávadnosť použitých potravín.

Strava sa poskytuje v súlade so zásadami zdravej výživy, s prihliadnutím na vek a zdravotný stav stravníkov a podľa určených stravných jednotiek.

Rodičia platia poplatky za stravu priamo na účet školskej jedálne.

## Poradenská činnosť pre rodičov a verejnosť

Združenie Vienala pomáha rodičom ťažko zdravotne postihnutých detí okresu Rim. Sobota pri vybavovaní rôznych úradných záležitostí, pri vybavovaní zdravotných pomôcok, pomoc pri lekárskejších vyšetreniach.

Pre rodičov i verejnosť poskytujeme tieto služby bezplatne, ako i špeciálno-pedagogické poradenstvo, ktoré poskytuje Centrum ŠPP pri ŠZŠ.

## Spolupráca s inými odborníkmi :

- Centrum ŠPP pri ŠZŠ
- klinický psychológ
- klinická logopedička
- rehabilitačná pracovníčka
- špeciálni pedagógovia

- neurológ a pedopsychiater
- pracovníci UPSVaR v Rim.Sobote, odbor social. vecí – oddelenie sociálnej kurately
- Centrum voľného času Relax

### Vzdelávacie aktivity zamestnancov v roku 2019 :

Názov vzdelávacej aktivity	Názov vzdelávacej inštitúcie
Špecifiká násilia a riešenie násilia v rómskych komunitách	UPSVaR Rim. Sobota
Práca so sexuálne zneužívaným dieťaťom a metódy výchovy a spôsoby práce s dieťaťom, ktoré bolo obeťou alebo svedkom sexuálneho zneužívania.	UPSVaR Rim. Sobota
Naučiť sa povedať NIE a/tvorivé dielne, rozhovor	Centrum ŠPP – Rim. Sobota

### Prehľad o počte zamestnancov, ktorí sa vzdelávajú v roku 2019 zúčastnili

Celkový počet zamestnancov, ktorí sa vzdelávajú v roku 2019 zúčastnili	z toho zamestnanci		
	Manažment	Sociálni pracovníci	Ostatní zamestnanci
8	1	3	4

### Personálne obsadenie v zariadení :

#### Riaditeľka zariadenia : PaedDr. Helena Husárová

VŠ II. stupňa - špeciálna pedagogika

Manažment riadenia pre vedúcich zamestnancov

Autizmus – diagnostika , výchova, vyučovanie

#### Sociálni pracovníci :

VŠ I. stupňa – špeciálna pedagogika 18 rokov praxe

VŠ I. stupňa – sociálna práca 18 rokov praxe

sociálna práca 18 rokov prax

**Opatrovateľky :** - opatrovateľský kurz, certifikát MMPSVaR a MŠ SR

**Fyzioterapeut , rehabilitačný pracovník :** /pracovníčka z Projektu z ÚPSVaR /

**Muzikoterapeut**  
**Administratívny pracovník**  
**Údržbár**  
**Upratovačka**

**Osoby zodpovedné za poskytované sociálne služby** zapísané v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Banskobystrického kraja :

PaedDr. Helena Husárová  
 VŠ II. stupňa - špeciálna pedagogika  
 Manažment riadenia pre vedúcich zamestnancov  
 Autizmus – diagnostika , výchova, vyučovanie

Bc. Dana Jobbiková  
 VŠ – I. stupeň sociálna práca

### **Prehľad o celkovom počte zamestnancov v zariadení**

<b>Druh sociálnej služby</b>	<b>Kapacita klientov podľa registra BBSK</b>	<b>Celkový počet všetkých zamestnancov v zariadení (prepočítaný na pracovné úväzky)</b>	<b>Priemerný počet klientov na 1 zamestnanca</b>
Domov sociálnych služieb	18	6,7	2,68
<b>SPOLU</b>	18	6,7	2,68

### **Prehľad o počte odborných zamestnancov v zariadení**

<b>Druh sociálnej služby</b>	<b>Kapacita klientov podľa registra BBSK</b>	<b>Celkový počet odborných zamestnancov (prepočítaný na pracovné úväzky) uvádzajte vrátane sociálneho pracovníka</b>	<b>Priemerný počet klientov na 1 odborného zamestnanca vzhľadom na reálny počet zamestnancov (počet zamestnancov prepočítaný na pracovné úväzky)</b>
Domov sociálnych služieb	18	5	3,6
<b>SPOLU</b>	18	5	3,6

**Odborní zamestnanci** sú hlavne: sociálny pracovník, opatrovatel'ka, vychovávateľ, sociálny pedagóg, muzikoterapeut, fyzioterapeut, špeciálny pedagóg

### Prehľad o počte sociálnych pracovníkov k 31.12.2019

Druh sociálnej služby	Kapacita klientov podľa registra BBSK	Celkový počet sociálnych pracovníkov (prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1sociálneho pracovníka (počet zamestnancov prepočítaný na pracovné úväzky)	Celkový počet asistentov sociálneho pracovníka (ak ich v zariadení máte)
Domov sociálnych služieb	18	3	6	3 /projekt UPSVaR/
<b>SPOLU</b>	18	3	6	3 /projekt UPSVaR/

V priebehu celého roka pri voľnočasových aktivitách pomáhali klientom 11. pracovníci prijatí formou projektu z ÚPSVaR na §52a – dobrovoľnícka činnosť.

## Hospodárenie v organizácii za rok 2019

### **Príjmy :**

Dotácia z BBSK :	68 947,00 €
Dotácia z MPSVaR :	71 808,00€
Poplatky od klientov :	5 575,00 €
Sponzorské:	1 785,31€

**Spolu :** 148 115,31 €

### **Výdavky :**

Mzdové výdavky :	88 818,07 €
Odvody:	30 292,60 €
Režijné výdavky :	
- Materiál	8 824,96 €
- Energia, voda, plyn, komunikácie	4 134,85 €
- Údržba	5 011,76 €
- Všeobecné služby	8 760,64 €

**Spolu :** 145 842,88 €

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného klienta na jeden mesiac sú vo výške 650,96 Eur.

Finančné prostriedky z dotácie z BBSK a MPSVaR boli vyčerpané v plnej výške.

Finančné prostriedky sú vedené na dvoch bežných účtoch na základe rozhodnutia Regionálnej rady OZ Vienaľa.

Táto Výročná správa bola schválená Regionálnym zhromaždením združenia dňa 21.2.2020 Uznesením č.2 a je dostupná verejnosti na požiadanie v sídle Združenia Vienaľa.

Kontakt : 0911 440 118, 0910 222 305  
e-mail. : [zdruzenievienalars@gmail.com](mailto:zdruzenievienalars@gmail.com)

V Rim.Sobote, 10.2.2020


Vypracovala :

PaedDr. Helena Husárová

Ľubica Vaculčiaková



**Združenie VIENAĽA**  
**Bottova 13**  
**979 01 Rimavská Sobota**



PaedDr. Helena Husárová  
Predseda Združenia Vienaľa



**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**Združenie Vienala, na podporu a pomoc duševne a telesne postihnutým deťom  
Bottova 13, 979 01 Rimavská Sobota**Správa z auditu účtovnej závierky**Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Združenie Vienala, na podporu a pomoc duševne a telesne postihnutým deťom (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje výkaz o príjmoch a výdavkoch k 31. decembru 2019 a výkaz o majetku a záväzkoch k 31. decembru 2019.

Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán Organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.



- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme či, výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky uvádzame, že podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktorá by sme mali uviesť..

V Lučenci dňa 16. júna 2020

D.E.A. AUDIT s.r.o.  
Licencia UDVA 363  
Hviezdoslavova 49/11  
984 01 Lučenec

Ing. Tibor Peščík  
štatutárny audítor  
Licencia SKAU 646





# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave jednoduchého účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 6 0 1 0 2 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
IČO 3 5 9 9 1 3 8 1		
SID SK NACE 9 4 . 9 2 . 2		

Priložené súčasti účtovnej závierky

Výkaz o príjmoch a výdavkoch (Úč NO 1-01)  Výkaz o majetku a záväzkoch (Úč NO 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky  
Z d r u ž e n i e V i e n a l a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica  
H v i e z d o s l a v o v a Číslo  
4 8 2 / 3 7

PSČ Obec  
9 7 9 0 1 R i m a v s k á S o b o t a

Číslo telefónu Číslo faxu  
0 9 0 2 / 1 5 2 1 9 7 0 /

E-mailová adresa  
z d r u z e n i e v i e n a l a r s @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa: 1 9 . 0 2 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 2 1 . 0 2 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



MAJETOK	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	1	2
Dlhodobý nehmotný majetok	01		
Dlhodobý hmotný majetok	02		
Dlhodobý finančný majetok	03		
Zásoby	04		
Pohľadávky	05		
Peniaze	06	1890,00	616,00
Ceniny	07		
Priebežné položky (+/-)	08		
Bankové účty	09	1503,00	861,00
Krátkodobé cenné papiere a ostatný krátkodobý finančný majetok	10		
<b>Majetok celkom (súčet r. 01 až r. 10)</b>	11	3393,00	1477,00

ZÁVÄZKY	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	3	4
Závazky	12	476,00	
z toho: sociálny fond	13	476,00	
fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Úvery a pôžičky	15		
<b>Závazky celkom (súčet r. 12 a r.15)</b>	16	476,00	
<b>Rozdiel majetku a záväzkov (r. 11 - r.16)</b>	17	2917,00	1477,00



PRÍJMY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	1	2
Z vkladu zriaďovateľa alebo zakladateľa	01		
Z majetku	02		
Z darov a príspevkov	03	1600,00	x
Z členských príspevkov	04		
Z podielu zaplatenej dane z príjmov	05		x
Z verejných zbierok	06		
Z úverov a pôžičiek	07		x
Z dedičstva	08		x
Z organizovania podujatí	09		
Z dotácií	10	140755,00	
Z likvidačného zostatku inej účtovnej jednotky	11		
Z predaja majetku	12		
Z poskytovania služieb a predaja vlastných výrobkov	13		5575,00
Fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Ostatné	15	185,00	
<b>Príjmy celkom (súčet r. 01 až r. 15)</b>	16	142540,00	5575,00

VÝDAVKY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	3	4
Zásoby	17		
Služby	18		
Mzdy, poistné a príspevky	19	119111,00	
Dary a príspevky iným subjektom	20		
Prevádzková réžia	21	20858,00	5575,00
Splátky úverov a pôžičiek	22		
Sociálny fond	23	351,00	
Ostatné	24	60,00	
<b>Výdavky celkom (súčet r. 17 až r. 24)</b>	25	140380,00	5575,00
<b>Rozdiel príjmov a výdavkov (r. 16 - r. 25)</b>	26	2160,00	0,00
Daň z príjmov	27		

