

Senires n. o. Nábřežie M.R. Štefánika 5195, 034 01 Ružomberok

**ZPS/DSS, Likavka 10, 034 01 Ružomberok ; Scherfelova 16, 058 01 Poprad a Družstevná 187/12
Dolný Pial**

VÝROČNÁ SPRÁVA

**o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie
za rok 2019**

OBSAH

1. OPIS ORGANIZÁCIE.....	3
2. PRIESTOROVÉ PODMIENKY.....	4
2.1 Dispozičné riešenie prevádzky v Ružomberku	4
2.2 Dispozičné riešenie prevádzky v Poprade	6
2.3 Dispozičné riešenie prevádzky v Dolnom Piali	6
3. PERSONÁLNE OBSADENIE PREVÁDZOK.....	7
3.1 Vedenie zariadenia	8
3.2. Technický personál.....	8
3.2.1 Technický úsek	8
3.2.2 Stravovací úsek.....	8
3.3 Opatrovateľsko – zdravotnícky úsek.....	8
3.4 Terapeutický úsek	9
4. USKUTOČNENÉ CIELE V ROKU 2019	9
4.1 Projekty.....	9
4.2 Vecné dary	10
5. AKCIE A PODUJATIA.....	11
6. EKONOMICKÉ VÝSLEDKY	69

1. OPIS ORGANIZÁCIE

Senires n.o. bola zriadená na základe Zakladacej listiny zo dňa 23.04.2012, za účelom poskytovania sociálnych služieb prostredníctvom Zariadenia pre seniorov a Domova sociálnych služieb. Zápis do registra poskytovateľov sociálnych služieb v Žilinskom samosprávnom kraji bol vykonaný dňa 11.01.2013 s prideleným číslom 1/2013/OVS.

Senires n.o. poskytuje sociálne služby pre klientov, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu v Zariadení pre seniorov, ktoré vypracúva Obec alebo Mesto a pre klientov Domov sociálnych služieb na základe rozhodnutia o odkázanosti na túto sociálnu službu z Vyššieho územného celku podľa trvalého pobytu klientov.

V Zariadení pre seniorov poskytujeme sociálne služby občanom, ktorí poberajú starobný dôchodok a spĺňajú podmienky podľa zákona 448/2008 Z. z.. Počet klientov v **ZpS k 31.12.2019 bolo 43 klientov v Ružomberku, v Poprade 27 klientov, v Dolnom Piali 17 klientov.**

V Domove sociálnych služieb poskytujeme pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, záujmovú činnosť a ošetrovateľská starostlivosť, utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí. Počet klientov **v DSS k 31.12.2019 boli 12 klienti v Ružomberku a v Poprade 2 klienti.**

V Zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008.

K 31.12.2019 v ZOS bol 1 klient .

Kombinované zariadenia ZpS a DSS sa nachádzajú v Likavke 10, 034 95 Likavka, Senires n.o. ju má v prenájme. V Poprade sa nachádza kombinované zariadenie ZpS a DSS na Scherfelovej ulici č. 16, a zariadenie ZOS na Scherfelovej ulici č. 18, kde je zariadenie v prenájme. Zariadenie v Dolnom Piali sa nachádza na Družstevnej 187/12, zariadenie je v prenájme.

Hlavným cieľom zariadenia je zabezpečenie kvalitnej starostlivosti, s humánnym a etickým prístupom k prijímateľom služieb, vytvorenie pocitu domova a súkromia. Ku kvalite života treba pristupovať ako k spoločenskému pojmu, ktorý sa vzťahuje na spoločenský a individuálny život ľudí v našom stredisku. V našom zariadení pristupujeme ku každému klientovi individuálne, citlivo a profesionálne. Dbáme na dodržiavanie všeobecne prijatých pravidiel. Aj keď organizovanosť a relatívny komfort zabezpečený inými atribútmi ošetrovajú klienta o motiváciu k rôznym prirodzeným aktivitám na ktoré bol zvyknutý, prostredníctvom rôznych terapií a mimovoľných činností sa im

snažíme čo najviac priblížiť ich doterajší život v domácom prostredí. Zároveň sa snažíme čo najlepšie uspokojiť ich základné sociálne, či subjektívne potreby. Umiestnenie pre seniora v našom zariadení predstavuje zásadnú zmenu jeho životného štýlu, ktorá je spojená so stratou zázemia, známeho prostredia a s ním spojenej identity. Takáto zásadná zmena je pre klienta záťažová situácia, majú pocit odloženia a straty záujmu o ich osobu rodinnými príslušníkmi, či dokonca umiestnenie do nášho strediska niektorí klienti chápu ako posledné štádium ich života. V tejto situácii je dôležitý citlivý a profesionálny prístup našich zamestnancov, ktorý sa o klienta starajú.

Klientom sa snažíme vytvoriť pocit bezpečia, istoty, príjemnej atmosféry a to hlavne prístupom zamestnancov a zmysluplným naplnením dňa. Každý deň je naplnený novou aktivitou. Nikto nikoho do ničoho nenúti, klienti si môžu vybrať, čomu chcú dať prednosť. Týždenné plánovanie podujatí a akcií prostredníctvom sociálnych terapeutov a rehabilitačných pracovníkov dopomáha k tomu, že sa prispôsobujeme klientom a nie klienti nám. K tomu má veľký vplyv počasie, ročné obdobia, sviatky, či jubileá klientov, ale aj zamestnancov.

2. PRIESTOROVÉ PODMIENKY

2.1 Dispozičné riešenie prevádzky v Ružomberku

Klienti v Ružomberku sú umiestnení v jednoposteľových a dvojposteľových izbách- 29 buniek. Každá bunka je vybavená s hygienickým zariadením (WC a kúpeľňa). Vstup do zariadenia je zabezpečený jedným bezbariérovým vchodom. Hlavný vchod je vybavený bezbariérovou rampou a vrátnicou. Klienti majú možnosť tráviť svoj voľný čas v záhrade, v ktorej sa nachádza altánok. Presun klientov je zabezpečený výtahom. Izby sú vybavené štandardne, každý klient má svoju posteľ, skriňu, nočný stolík, lampu, kreslo, konferenčný stolík. Na každej izbe sa nachádza televízor.

Štruktúra izieb je nasledovná:

- štyri apartmány,
- dvadsaťosem jednoposteľových izieb,
- dvadsaťdeväť dvojposteľových izieb

Na prvom podlaží sa nachádza :

- 3 dvojlôžkové izby;
- 2 jednolôžkové izby;

- Jedáleň s výdajnou jedál;
- Čistiaca miestnosť;
- Sklad špinavého prádla;
- Bezbariérová kúpeľňa;
- Sklad čistého prádla.

Druhé nadzemné podlažie

- 4 bunky (4 jednolôžkové a 4 dvojlôžkové izby);
- Kancelária riaditeľky;
- Ošetrovňa;
- Ambulancia zdravotnej sestry (Vyšetrovňa);
- Kancelária sociálnych terapeutiek;
- Miestnosť pre opatrovateľky.

Tretie nadzemné podlažie

- 8 buniek (8 jednolôžkových a 8 dvojlôžkových izieb).

Štvrté nadzemné podlažie

- 6 buniek (6 jednolôžkových a 6 dvojlôžkových izieb);
- Spoločenská miestnosť;
- Kaplnka.

Piate nadzemné podlažie

- 8 buniek (8 jednolôžkových a 8 dvojlôžkových izieb).

Šieste nadzemné podlažie

- Pracovňa;
- Telocvičňa;
- Štyri apartmány;
- Šatňa pre zamestnancov.

Klientom je zabezpečené okrem ubytovania aj stravovanie. V priestoroch jedálne sa podáva 5x denne racionálna strava, v prípade potreby diétna, podľa aktuálneho zdravotného stavu klienta.

Z celkovej plochy pozemku 2364 m² tvorí zastavaná plocha pod budovou 435 m².

2.2 Dispozičné riešenie prevádzky v Poprade

Celková ubytovacia kapacita je 44 lôžok v 22 izbách – 11 buniek. Obývacia bunka - dve dvojlôžkové izby s hygienickým zariadením (WC a kúpeľňa) s predsieňou (10) alebo tri dvojlôžkové izby s toaletou a sprchou (1).

Jedná sa o trojpodlažnú nadzemnú budovu.

Na prvom nadzemnom podlaží je ošetrovňa s bezbariérovou kúpeľňou. Nachádza sa tu spoločenská miestnosť pre klientov, kuchynka a WC pre personál. Klienti sú umiestnení v troch bunkách, v jednej sú dve dvojlôžkové izby – kapacita 12 lôžok. V bunkách sa nachádza predsieň, sprchovací kút a WC. Na tomto prízemí je sušiareň, skladový priestor na šatstvo a bielizeň s ekomatom. Vstup do zariadenia je zabezpečený dvoma bezbariérovými vchodmi.

Druhé nadzemné podlažie má kapacitu 17 lôžok takto rozmiestnených:

1. 3 bunky dvojizbové dvojlôžkové;
2. 1 bunka trojizbová dvojlôžková, z toho jedna izba jednolôžková;
3. Jedáleň s výdajňou jedál;
4. Kancelária riaditeľa;
5. Kancelária opatrovateľov;
6. Práčovňa;
7. Šatňa pre personál;
8. Veľká vonkajšia terasa.

Tretie nadzemné podlažie obsahuje 4 bunky dvojizbové, z toho jedna je jednolôžková, a sklad špinavej bielizne.

Spolu kapacita ubytovania je 15 lôžok.

Presun klientov je zabezpečené bezbariérovo prostredníctvom schodolezov v počte 2 kusy (hmotné dary z roku 2014) a rampa pre imobilných pri vstupe do budovy (hmotný dar od VÚB Poprad – 2015).

Stravovanie poskytujeme formou výdajne jedál v miestnosti na to vyhradenej.

2.3 Dispozičné riešenie prevádzky v Dolnom Piali

Celková ubytovacia kapacita je 20 lôžok v 8 izbách. Obývacia bunka – štyri trojlôžkové izby s hygienickým zariadením (WC a kúpeľňa) a štyri dvojlôžkové izby s hygienickým zariadením.

Hygienické zariadenia sú na každej izbe bezbariérové. Vstup do zariadenia je zabezpečený dvoma bezbariérovými vchodmi. Presun klientov je zabezpečené bezbariérovo prostredníctvom šikmej

schodiskovej plošiny na základe zmluvy s UPSVaR – Levice č. 2016/296825 o poskytnutí funkčného zdvíhacieho zariadenia do užívania uzatvorená podľa § 51 a § 853 Občianskeho zákonníka.

Budova je dvojpodlažná.

Na prvom podlaží sa nachádza :

- 2 trojlôžkové izby
- Ošetrovňa;
- Jedáleň s výdajnou jedál;
- Kancelária riaditeľky;
- Šatňa pre personál;
- Sklad špinavého prádla.

Druhé podlažie :

- 2 trojlôžkové izby;
- 4 dvojlôžkové izby;
- Pracovňa; sušiareň
- Sklad čistého prádla;
- Čistiaca miestnosť.

3. PERSONÁLNE OBSADENIE PREVÁDZOK

Seniress n.o. zamestnávalo v roku 2019

- na pracovnú zmluvu 94 ľudí;
- na dohodu o pracovnej činnosti 16;
- dobrovoľníci v Ružomberku v počte 17 dobrovoľníkov – v Poprade 6 dobrovoľníkov;

Personálna štruktúra je nasledovná:

a./ vedenie zariadenia

b./ technický personál

c./ odborný personál – opatrovateľsko – ošetrovateľský a terapeutický úsek

3.1 Vedenie zariadenia

Vedenie firmy je zložené zo štatutárneho zástupcu, manažéra, riaditeľov prevádzky v Ružomberku v Poprade a v Dolnom Piali a sociálno – ekonomických pracovníkov. Zabezpečuje chod zariadenia, vykonáva sociálne šetrenia pre vnútornú potrebu zariadenia a spracováva potrebnú agendu v zmysle zákona 448/2008 Z. z. Realizuje potrebnú komunikáciu s inštitúciami – obec, samosprávne kraje, príslušné úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, pobočky Sociálnej poisťovne a iné.

3.2. Technický personál

Technický personál pracuje vo dvoch úsekoch. A to – technický a stravovací úsek.

3.2.1. Technický úsek

Na technickom úseku pracujú títo zamestnanci: pracovník pre údržbu a chod budovy, upratovačka, pracovníčka práčovne. Na technickom úseku pracovníci zabezpečujú chod budovy, potrebnú údržbu a opravy v celom areáli zariadenia.

3.2.2. Stravovací úsek

Stravovací úsek vedie pracovníčka pre výdaj stravy, ktorá zostavuje týždenný jedálny lístok. Bezprostredný výdaj stravy zabezpečuje vo výdajni jedál.

3.3 Opatrovateľsko – zdravotnícky úsek

Zamestnanci na tomto úseku sú: hlavná zdravotná sestra, zdravotnícky asistent, fyzioterapeut a opatrovatelia, ktorí zabezpečujú opatrovateľskú starostlivosť v nepretržitej prevádzke – 24 hodín. Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečuje hlavná zdravotná sestra a ADOS. Prevádzky zariadenia Senires n.o. navštevujú pravidelne praktickí lekári pre dospelých, ktorí zabezpečujú v súčinnosti s hlavnými zdravotnými sestrami potrebné zdravotnícke odborné úkony. Rehabilitační pracovníci vedú agendu o rehabilitácii klientov, dopĺňa záznamy o vychádzkach, o účasti na cvičení a sleduje ich hmotnosť. Vykonáva fyzioterapeutické cvičenia, rozcvičky a športové aktivity. Opatrovatelia vedú záznamy o pitnom režime, hygiene a denných úkonoch v osobitných knihách na to určených. Pri odchode zo zariadenia sa vypisujú doklady, ktoré zaznamenávajú čas odchodu a príchodu v sprievode rodinných príslušníkov alebo samostatne. Klienti, ktorí opúšťajú zariadenie v neobmedzenom čase sa tiež zapisujú do osobitného zošita a zároveň to nahlasujú službukonajúcemu opatrovateľovi.

3.4 Terapeutický úsek

V rámci terapeutických prístupov poskytujeme individuálnu, skupinovú a komunitnú terapiu. Sociálne poradenstvo pre klientov DSS a ZPS funguje v systéme tutorstva (kľúčový pracovník) – t. j. každý klient má z odborného personálu prideleného zamestnanca z radov opatrovateľov a sociálnych terapeutov, ktorí spoločne s klientom riešia ich osobné právne a sociálne problémy. Sociálni terapeuti spolu s opatrovateľmi a zdravotnou sestrou zabezpečujú sociálnu adaptáciu a sociálnu rehabilitáciu, ergoterapiu, záujmovú činnosť. Na vedení a zapisovaní agendy sa podieľajú na to určení zamestnanci.

V priebehu dňa sa klienti venujú záujmovej a kultúrnej činnosti, či pracovnej terapii. Prostredníctvom tréningov pamäte, obnovením a udrzaním, či zlepšením ich schopností a zručností sa snažíme o zlepšenie ich orientácie, pozornosti a vedieme ich k samostatnosti. Tieto služby zabezpečujú sociálni terapeuti na všetkých strediskách, ktorí na základe diagnózy a zdravotného stavu klienta pripravujú plán činností, vedú činnosť klientov a podieľajú sa na ich adaptácií. Pri svojej práci využívajú metódy a formy ako vstupná diagnostika klientov na základe anamnestických údajov od príbuzných, vedenie individuálnych rozhovorov s klientmi, vedenie skupinových terapeutických sedení, kontakt a komunikácia s príbuznými, príprava a vedenie tréningov na podporu a udržiavanie mentálnych funkcií. Majú tiež na starosti prípravu a vedenie liečebno-pedagogických cvičení a programov s využitím ergoterapie, muzikoterapie, arteterapie. O svojej činnosti vedú denné záznamy o klientoch, mesačnú evidenciu klientov pri cvičení a ostatných aktivitách. Podieľajú sa na zostavovaní individuálnych plánov klientov a na sledovaní jeho plnenia. V zariadeniach je zabezpečená pedikúra, masáž, podľa potrieb obyvateľov.

Rehabilitácia klientov zabezpečená pobytom v telocvični, kde sa nachádzajú rôzne prostriedky na pohyb:

- Mini bicykel na cvičenie dolných a horných končatín, kde sa stimuluje krvný obeh a posilňuje svalstvo dolných a horných končatín.
- Hrazda na posteľ, ktorá umožňuje cvičenie pohybu trupu u ležiacich klientov.
- Šliapacie trenažéry samostatné, alebo s pohonom, ktorými sa posilňuje svalstvo horných, dolných končatín a brušných svalov.
- Hrazda na posilňovanie chrbtového svalstva, ktoré mobilizuje a posilňuje chrbtové svalstvo.
- Masérské kreslá a masážny stôl.

4. USKUTOČNENÉ CIELE V ROKU 2019

4.1 Projekty

Prostredníctvom UPSVaR sme zamestnali zamestnancov na základe dohôd medzi Senires n.o. a s miestu prislúchajúcim úradom – Ružomberok a Poprad, ktoré síce boli uzatvorené aj v rokoch 2018, ale časovo sa prenášali podľa dĺžky trvania projektu do roku 2019.

ÚPSVaR Poprad

- Dohoda č. číslo 18/36/050/33 o poskytnutí finančného príspevku na podporu zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie podľa § 50 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ÚPSVaR Ružomberok:

- Dohoda č. 18/24/050/13 o poskytnutí finančného príspevku na podporu zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie podľa § 50 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ÚPSVaR Ružomberok:

- Dohoda č.19/24/060/70 o poskytnutí príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov podľa § 60 ods. 2 zákona č. 5 /2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene;

Projekt MPSVaR

- Zmluva o poskytnutí dotácie k žiadosti č.1534/2019-M_ODFSS podľa § 3 ods. 1 a § 12 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

4.2 Vecné dary

Ružomerská prevádzka v tomto roku získala vecné dary v podobe kancelárskeho papiera od akciovej spoločnosti Mondi SCP, a. s., posteľnú bielizeň, sladkosti pre prijímateľov, hygienické pomôcky – od fyzických osôb.

5. AKCIE A PODUJATIA

Vyhodnotenie činnosti

V rámci poskytovaných služieb v zariadení sa sociálni terapeuti a opatrovatelia venujú rozvíjaniu záujmových činností a aktivít klientov rôznymi metódami, ako arteterapia – výroba dekoračných predmetov, ručné práce, maľovanie, muzikoterapia – spievanie, ergoterapia – pomocné práce v zariadení, biblioterapia – čítanie kníh, terapia hrou – aktivácia pomocou spoločenských hier, socioterapia – vychádzky a výlety.

5.1 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2019 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Ružomberku:

Bohoslužby v kaplnke zariadenia

Počas celého roka 2019 sme poskytovali klientom vysluhovanie sviatostí v spolupráci s rímsko-katolíckou farnosťou Ružomberok. Rímsko-katolícke omše v kaplnke zariadenia sa konali raz do týždňa.

Pracovno – tvorivá terapia

Prostredníctvom pracovno – tvorivej terapie môžeme umožniť klientom v pokročilej starobe prežívať radosť zo schopností vytvoriť niečo nové, pozitívne ovplyvniť ich osobnosť výtvarným umením a vlastnou tvorivou činnosťou. Naše zariadenie poskytuje svojim klientom túto terapiu na spríjemnenie voľného času, odbúranie stresu, prežívania samoty. Klientom nezabráni ani ich obmedzený pohyb. Tí, ktorí sú pripútaní na lôžko, precvičujú jemnú motoriku aj v posteli. Ostatní klienti rozvíjajú záujmovú činnosť v spoločenskej miestnosti, ale nájdu sa aj takí, ktorí chcú tvoriť vo svojej izbe.





Práve cez terapiu môžu klienti vyjadriť svoje pocity, spomienky alebo vytvoriť niečo nové. Keďže v januári je vonku sychravé počasie, klienti môžu doobedňajšie hodiny tráviť čas práve pri výtvarnom umení: kreslenie, maľovanie, vystrihovanie a lepenie, lúštenie krížoviek, dekorovanie z rôznych materiálov, vymaľovávanie omaľovaniek. Precvičujeme si tak jemnú motoriku a mozgové funkcie. Zároveň podporuje sebestačnosť, kreativitu a tvorivé využívanie voľného času.



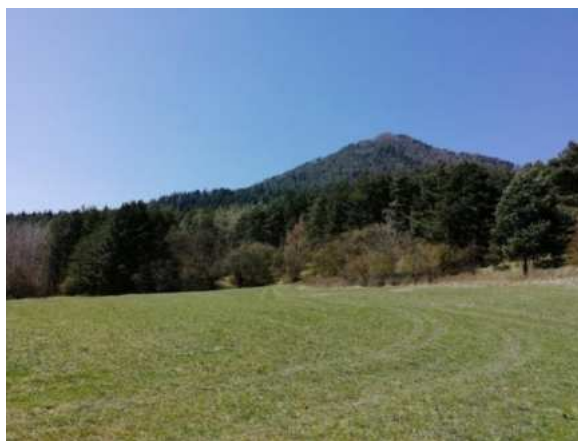
Terapia hrou

Hra spoločenských hier zameraných na tréning pamäte a schopnosti koncentrácie. Využívame ju vo forme individuálnej i skupinovej.



Vychádzky

V lete si naši klienti spríjemňujú dni pobytom na čerstvom vzduchu, posedeniami v našom altánku. Tí odvážnejší sa zúčastnia aj krátkych prechádzok v okolí zariadenia, osviežujúc každodenný život v zariadení, ktorý je často jednotvárný a stereotypný.







Ergoterapia

Klienti nášho zariadenia sa zúčastňujú aj pri pomocných prácach v zariadení. Najčastejšie sú to pomocné práce okolo areálu zariadenia. Venujeme sa hlavne hrabaniu lístia, vytrhávaniu buriny alebo zametaniu chodníkov. Je to z toho dôvodu, že ergoterapia prispieva k zlepšeniu života človeka v tom, že ho aktívne zapája do určitého zamestnania, podporuje telesné a psychické funkcie a napomáha k obnoveniu a udržaniu schopnosti vykonávať bežné prirodzené denné činnosti (udržanie nezávislosti klienta).





Pohybové aktivity

Pohybové aktivity sú zamerané na zlepšenie zdravia a kondície našich klientov. Klienti každý deň cvičia s fyzioterapeutom.



Kultúrno – spoločenské aktivity a podujatia

„Žena je slovo, ktoré skrýva v sebe čarokrásu, duchaplnosť i zmyselnosť. Bez Vás by bol svet pustý ako lúka bez kvetov, ako nočná obloha bez hviezd či ako srdce bez lásky. Ste jednou z tých, ktoré naplňajú slovo žena krásnym pôvabom.“ Aj takto sme priali ku sviatku Medzinárodného dňa žien všetkým klientkam nášho zariadenia, aby mali život plný úprimnej lásky a zasluženej úcty.





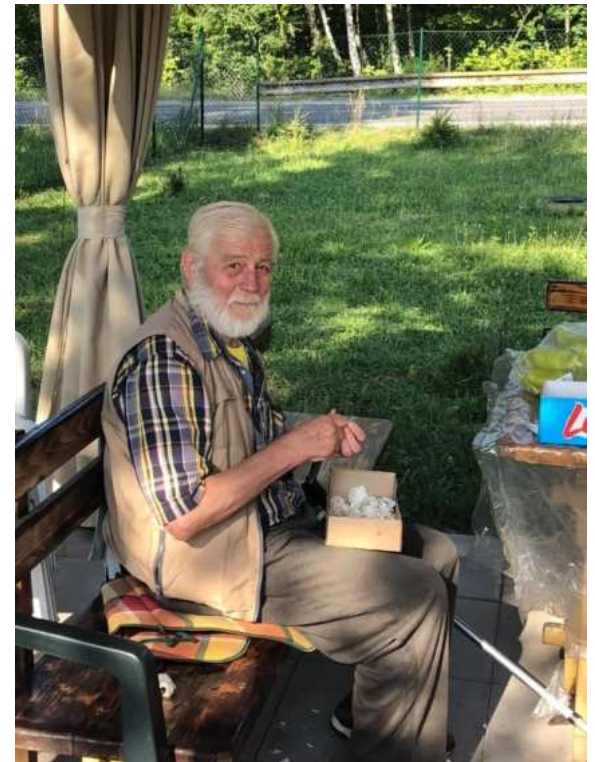
Druhá májová nedeľa už tradične patrí všetkým mamám. Deň matiek je výnimočný sviatok materstva, obetavosti a lásky. Je to aj čas kedy by sme mamám mali povedať ako ich máme radi a ako veľa pre nás znamenajú. Tento rok sme si deň matiek pripomenuli spolu s deťmi s umeleckej školy a ich milým vystúpením.





Klienti si radi posedia na slniečku v záhrade. Radi trávia čas opekaním, posedením pri káve a obede a pomocou pri varení guláša. Po roku sme opäť vytiahli kotlík a spoločne uvarili vynikajúci guláš. Samozrejme výborní hudobníci nesmeli chýbať.







„Dávať a nečakať dar.“ Taký je hlavný zmysel sviatku svätého Mikuláša, biskupa, ktorý pripadá na 6. decembra. Na tento sviatok sa tešia hlavne deti, pre ktoré je deň sv. Mikuláša symbolom sladkostí, ovocia a iných darčiekov. Nepochybne si potešenie zaslúžia i naši seniori v zariadení. Preto k nám i tento rok zavítal sv. Mikuláš. Každému venoval sladkosti, no tiež milé a povzbudivé slová. Návšteva sv. Mikuláša je v našom zariadení každoročnou tradíciou. Nechýbali krásne piesne, spríjemňujúce atmosféru, ktorá sa už pomaly nesie v znamení príchodu Vianoc.





Ani vianočná atmosféra v našom zariadení rozhodne nemôže chýbať. Počas Vianočného obdobia klientom spríjemňujú túto chvíľu deti zo SZUŠ Jánoš svojím tancom a spevom. Ďakujeme im na krásny vianočný koncert, ktorý priniesol pokoj a radosť do srdca každého jedného z nás.





Za krásny zážitok ďakujeme aj našim šikovným malým koledníkom z folklórneho súboru Konôpka, ktorí svojím spevom, hudbou a tancom rozdávali čarovné „Posolstvo Vianoc“.





Keďže máme radi koncerty, pozvali sme aj deti zo súkromnej školy Dotyk, aby obveselili a zohriali naše srdcia v tomto Vianočnom období. Naši klienti mali veľký a obohacujúci zážitok. Deti taktiež porozdávali perníky aj do izieb ležiacich klientov, aby aj im pripomenuli skutočné čaro Vianoc a tak im ukázali, že myslíme aj na nich. Ďakujeme im za krásny koncert a za milé darčeky pre našich klientov.



Jedným z posledných udalostí tohto roku bolo Vianočné vystúpenie detí z Materskej školy v Ružomberku, ktoré nás prišli potešiť svojím spevom, tancom, krásnymi básňami a darovali nám vlastnoručne vyrobené papierové vianočné stromčeky. Svojim milým vystúpením vyčarili úsmevy na tvárach nás všetkých a pre našich seniorov budú nezabudnuteľnou spomienkou v tomto adventnom čase roka.





Pri týchto každoročných udalostiach si uvedomujeme, ako rýchlo beží čas v našom zariadení SENIRES n.o. Ružomberok.

5.2 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2019 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Poprade:

Spovedanie klientov v zariadení

Počas roka 2019 sa spovedanie klientov v našom zariadení konalo stále prvý piatok v mesiaci v spolupráci s rímskokatolíckou farnosťou.

Pracovno – tvorivá terapia

Je to skupinová činnostná terapia, určená pre klientov zariadenia, kde podporuje ich kreativitu, sebestačnosť, spoločenský kontakt, stimuluje jemnú motoriku. Touto terapiou klienti vyrábajú výrobky prostredníctvom kreatívnej činnosti. Výrobky sú využívané na darčeky pre rodinu a na výzdobu zariadenia.



Výtvary našich klientů



Terapia hrou

Hra spoločenských hier zameraných na tréning pamäte a schopnosti koncentrácie. Využívame ju vo forme individuálnej i skupinovej.



Medzinárodný deň žien



Deň matiek



Ergoterapia

Klienti sú zapojení do pracovnej činnosti podľa ich možností a schopností. Touto činnosťou aktívne prispievajú k skrášľovaniu svojho okolia.



Muzikoterapia

Klienti si krátia čas aj spevom, ktorý im prinesie radosť a dobrú náladu.



Pietna spomienka obetiam vojny



Letné posedenie záhrade

Klienti si radi posedia na slniečku v záhrade. Radi trávia čas opekaním, posedením pri káve a obede a pomocou pri varení guláša.





Oslavy narodenín

V našom zariadení usporadúvame aj oslavy narodenín našich klientov. Klienti si radi posedia pri kávičke a koláčiku, dobrej ľudovej hudbe.





Vianoce

Počas vianočných sviatkov sme si pre klientov pripravili prekvapenie v podobe vystúpenia detí z MŠ Poprad-Veľká a v spolupráci s dobrovoľníkmi z celoslovenského projektu „Vianočný zázrak“ boli klienti obdarovaní maličkosťami a sladkosťami.



Valentín

V našom zariadení sme nezabudli ani na sviatok Sv. Valentína a potešili sme klientov malým darčekom.



Úctu a starostlivosť máme preukazovať seniorom po celý rok, preto bol aj rok 2019 plný príjemných udalostí strávených v našom zariadení SENIRES n.o. Poprad.

5.3 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2019 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Dolnom Piali:

Pracovno – tvorivá terapia



Keďže v januári je vonku chladno a sychravo, doobedňajšie hodiny trávime rôznymi kreatívnymi činnosťami. Vyfarbujeme, lepíme, lúštíme krížovky. Precvičujeme si tak nielen jemnú motoriku, ale aj mozog.



Hoci máme svoje choroby a boľáčky, cvičenie nám vždy robí radosť. Každé ráno si pravidelne zacvičíme.



Radosť nám robí aj spievanie. Spievanie, to nie je len zábava, je to aj druh terapie. Ide o správne dýchanie, precvičovanie hlasiviek, o akúsi hru s emóciami a tvorivosť, pri ktorej prepájame naše vnútro s vonkajším svetom. Nám pri speve nejde o to, ako spievame, ale ide o to, aby sme spevom prejavili radosť. Spev nás upokojí, zlepši náladu a posilní imunitný systém.



Fašiangové obdobie sme si spríjemnili fašiangovou výzdobou a výrobou masiek.





Ergoterapia

Aj počas fašiangov sme využili ergoterapiu. Nielen výzdoba, masky, zábava a tanec patria k fašiangom. Ich neoddeliteľnou súčasťou sú aj fánky. Tak sme si ich urobili.





Keď nám nasneží, spojíme sily a odhrňame. Využívame tak ergoterapiu – pracovnú terapiu, pričom podporujeme svoje zdravie a máme pocit pohody zo zmysluplného využitia času.



Činnosťná terapia

Vonku je síce zima, no my sa zohrievame hrami na šikovnosť, aby sme tak našich klientov zapojili do rôznych činností. Tentokrát sme sa pohrali so zápalkami. Najprv sme ich triedili a potom sme z nich stavali pyramídu. Hry sú vhodné na precvičovanie pozornosti a zároveň jemnej motoriky. Činnosťná terapia podporuje samostatnosť, ale aj začlenenie sa do kolektívu, či orientáciu v priestore.



Oslavy sviatkov

V našom zariadení máme veľmi radi oslavy sviatkov našich klientov. Oslavy sú uvoľnené, plné radosti, pohody, dobrej nálady. Nechýbajú ani slzičky dojatia, darčeky, chutné občerstvenie či hlasné živio.





Relaxácia

Aj v našom veku veľmi radi relaxujeme. A to akýmkoľvek spôsobom. Či už je to vonku na slniečku alebo v interiéri zariadenia, formou teplého, masážneho kúpeľa na nohy, alebo masáže chrbta.





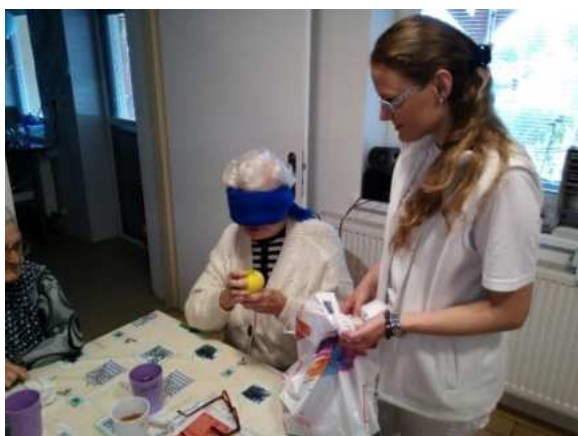
Deň narcisov

Deň narcisov je jedinečná verejno-prospešná zbierka Ligy proti rakovine. Ako každý rok, aj v roku 2019 sme sa zapojili nielen do tejto zbierky, ale sme si aj narcisy vlastnoručne vyrobili.



Terapia hrou

Aj keď sme už veľkí, aj tak sa radi hráme. Triedime strukoviny, hráme sa Mačku vo vreci, Človeče, nehnevaj sa. Tieto rôzne hry nám pomáhajú precvičovať si pamäť, koncentráciu, slovnú zásobu či jemnú motoriku.



Ergoterapia

Po dlhej zime k nám opäť prišla jar a my sme sa konečne mohli venovať záhradke. Potom sa o ňu pravidelne staráme, aby sme mohli oberať zdravú, chutnú úrodu.



Každoročná tradícia

Každoročnou tradíciou v našou zariadení je návšteva členov Kultúrnej skupiny základnej Jednoty dôchodcov Slovenska z Hronoviec. Vždy potešia našich klientov pekným slovom, zábavnou scénkou, či tancom a spevom. A nakoniec si spolu zaspievame a zatancujeme.



Voľnočasové aktivity a tvorivá činnosť

Keď nám počasie nepraje, radi si pozrieme dobrý film, či rozprávku.



Ergoterapiu využívame počas celého roka. Snažíme sa byť v činnosti a tak sa zároveň liečime prácou a rehabilitujeme. Vykonávame zmysluplnú činnosť, ktorá nám robí radosť. Varíme si guláš, zberáme a odkladáme si zeleninku, pečieme, či opekáme.







„Ako človek starne, umenie a život tvoria jedno.“ (Georges Braque) Tvorivá činnosť je kľúčom k starnutiu s dobrým zdravím a psychikou a rovnako preukázateľne zmiernuje priebeh mnohých ochorení. Z toho dôvodu aj my v zariadení tvoríme. A tvoríme radi a pre svoje potešenie. Pri tvorení využívame rôzne metódy ako strihanie, lepenie, ale predovšetkým kreslenie, maľovanie, čiže arteterapiu. Jej cieľom nie je vytvorenie umeleckého diela, ale prostredníctvom sebavyjadrenia, rozvíjania tvorivosti, schopnosti komunikovať a spracovaním osobne významnej témy dosiahnuť odstránenie alebo zmiernenie obtiaží chorého človeka.







Cvičenie a športové aktivity máme najradšej za pekného počasia.





Počas roka klientom prídu spríjemniť voľný čas našim klientom deti z Materskej a Základnej školy v Dolnom Piali.



Ak nám počasie a hlavne zdravie dovoľí, radi si občas zjídeme na výlet. Naším obľúbeným miestom, kde sa každoročne vraciame, je pútnické miesto Studnička. Nájde tu ticho a pokoj. Toto miesto má pre nás jednoducho svoje čaro. A keď nejde na výlet, potešíme sa aj z prechádzky po dedine.





Počas sychravých a chladných dní, keď sa už von veľmi ísť nedá, potrápime si naše hlavičky. Cvičenia na pozornosť, pamäť, či slovnú zásobu nás však bavia, hoci sa niekedy aj zapotíme.





A aj keď príde čas adventný, nezaháľame. Spievame si vianočné koledy, robíme si výzdobu, pečieme medovníčky, nezabúdame cvičiť, ozdobíme si vianočný stromček a uvaríme kapustnicu. A rovnako ako aj deti, tak aj my sa tešíme na Mikuláša a hlavne na vystúpenie detičiek z Materskej a Základnej školy v Dolnom Piale. Až kým príde Štedrý deň.









Aj takýto je život v našom zariadení SENIRES n. o. Dolný Pial.

6. EKONOMICKÉ VÝSLEDKY

Senires n. o. je financovaná z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, zo zdrojov samosprávnych krajov, z úhrad klientov za poskytované služby a zo sponzorských darov, ktoré použila na zlepšenie a skvalitnenie sociálnych služieb.

Orgány neziskovej organizácie

Správna rada :

Predseda : Marek Buvala

Členovia : Tomáš Buvala, PhDr. Erika Revajová

Štatutárny zástupca : PhDr. František Buvala

Revízor : Ing. Vojtech Marhefka

Ďalšie orgány : Generálny manažér : Tomáš Buvala

Riaditeľka prevádzky Likavka – PhDr. Erika Revajová

Vedúca prevádzky Dolný Prial – Mgr. Timea Hudecová

Vedúca prevádzky Poprad : Bc. Michaela Kmečová

Klienti, ktorí sú umiestnení v ZpS a DSS, uhrádzajú poplatky za služby podľa ustanovení zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

Ceny úhrad klientov za sociálne služby pozostávajú:

1. zo súm úhrad za odborné činnosti – § 16 zákona o sociálnych službách
2. zo súm úhrad za obslužné činnosti - § 17 zákona o sociálnych službách
3. zo súm úhrad za ďalšie činnosti - § 18 zákona o sociálnych službách
4. zo súm úhrad za iné činnosti

Aktuálny cenník je dostupný na webovej stránke www.senires.com.

Zhodnotenie stavu pohľadávok ku dňu 31. 12. 2019

Výška pohľadávok klientov za sociálne služby podľa stavu ku dňu 31. 12. 2019 dosiahla sumu
8 742,02 €

Akvizícia klientov

Rok 2018 možno z pohľadu obsadenosti dokumentovať dosiahnutý ukazovateľom obsadenosti.

Porovnanie obsadenosti:

- obsadenosť k 31.12.2012 14,5 %
- obsadenosť k 31.12.2013 61,4 %
- obsadenosť k 31.12.2014 92,99 %
- obsadenosť k 31.12.2015 95,99 %
- obsadenosť k 31.12.2016 96%
- obsadenosť k 31.12.2017 97%
- obsadenosť k 31.12.2018 96 %
- obsadenosť k 31.12.2019 87 %

Výsledky hospodárenia – finančná správa za rok 2019

Vlastná činnosť je prioritným zdrojom všetkých prostriedkov potrebných na činnosť neziskovej organizácie. V tabuľkovej časti uvádzame špecifikáciu dosiahnutých výnosov a vynaložených nákladov t.j. údaje z výkazu ziskov a strát, ďalej súvahové údaje o majetku, pohľadávkach, investíciách, vlastných a cudzích zdrojov krytia aktív a záväzkoch.

Porovnanie a posúdenie ekonomickej situácie uvádzame v hodnotiacich tabuľkách 1. až 6. obdobia rokov 2018 a 2019.

Nezisková organizácia splnila za zdaňovacie obdobie roka 2019 v súlade s §33 ods.3 zákona č.213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov podmienku overenia účtovnej závierky audítorm (viď príloha),ktorý vyjadril názor, že daňové priznanie a finančné výkazy poskytujú pravdivý a objektívny pohľad na finančnú situáciu a výsledky jej hospodárenia.

Informácie o daniach z príjmov vo výsledku hospodárenia v daňovom priznaní sú premietnuté celkové náklady a výnosy neziskovej organizácie t. j. výsledok hospodárenia pred zdanením (VH).

V časti položiek zvyšujúcich výsledok hospodárenia sa uvádzajú:

- náklady na nezdaňovanú činnosť
- ostatné položky, ktoré nie sú daňovými výdavkami podľa § 25 o dani z príjmov
- účtovné odpisy dlhodobého hmotného majetku

V časti položiek znižujúcich výsledok hospodárenia sa uvádzajú:

- oslobodené príjmy

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát za rok 2018 a 2019 .

Hospodársky výsledok neziskovej organizácie dosiahol ku dňu 31.12.2019.

účtovnú hodnotu vo výške : 8 742,02 €

Tab. č. 1

	2018	2019
VH pred zdanením(zisk+,strata-)	15 341,74	8 742,02
Položky zvyšujúce VH	1 246 026,82	1 246 001,00
Položky znižujúce VH	1 261 368,56	1 254 743,02
Základ dane+ alebo (daňová strata-)	x	x
Daň (zrážková)	x	x

Tab. č. 2

Dosiahnuté výnosy a vynaložené náklady za roky 2014 - 2019 v €						
Zdaňovacie obdobie	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Súčet výnosov	180 282,26	952 669,90	1 044 951,86	1 165 148,50	1 261 368,56	1 254 743,02
Súčet nákladov	246 711,35	863 607,03	412 696,50	1 151 352,94	1 246 026,82	1 246 001,00
Hlavná prevažujúca činnosť všeobecne prospešné služby	Kód OKEČ 87.90.0	Kód OKEČ 87.90.0	Kód OKEČ 87.90.0	Kód OKEČ 87.90.0	Kód OKEČ 87.90.0	Kód OKEČ 87.90.0

Tab.č.3

Prehľad dosiahnutých výnosov a vynaložených nákladov v členení na hlavnú nezdaňovanú a podnikateľskú činnosť				
Prehľad o tržbách v €	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská činnosť	Spolu r. 2019	Predchádzajúce obdobie r. 2018
Výnosy				

1.Tržby z predaja služieb	664 875,00		664 875,00	637 416,51
2.Úroky	0		0	-4,19
3.Prijaté dary od súkromných osôb	18 430		18 430	41 525,00
4. Príspevky z podielu zaplatenej dane	0		0	0
5.Dotácie	567 578,00		567 578,00	554 613,51
6.Ostatné výnosy	2 952,00		2 952,00	27 817,73
Tržby spolu	1 254 743,00		1 254 743,00	1 261 368,56

Tab. č. 4

Prehľad o nákladoch v €	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská	Spolu r. 2019	Predchádzajúce obdobie r. 2018
1.Spotreba materiálu	92 318,00		92 318,00	131 280,49
2.Spotreba energie	71 731,00		71 731,00	67 342,16
3.Opravy a udržiavanie	3 655,00		3 655,00	27 462,93
4.Náklady na reprezentáciu	122,00		122,00	1 396,78
5.Ostatné služby	300 575,00		300 575,00	324 186,11
6. Mzdové náklady	537 648,00		537 648,00	478 120,50
7.Zákonné sociálne poistenie	181 875,00		181 875,00	157 818,85
8.Zákonné sociálne náklady	16 571,00		16 571,00	16 404,11
9.Ostatné dane a poplatky	8 033,00		8 033,00	6 800,17
10.Zmluvné pokuty a penále				
11.Ostatné pokuty a penále	3 268,00		3 268,00	2 154,63
12.Úroky	3 994,00		3 944,00	1 295,51
13.Osobitné náklady	0		0	0
14.Iné ostatné náklady	5 499,00		5 499,00	4 965,60
15. Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	20 624,00		20 624,00	23 541,00
16. Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám				3 248,66
Náklady spolu	1 246 001,00		1 246 001,00	1 246 026,82

Tab. č. 5

Údaje o dlhodobom nehmotnom a hmotnom majetku

Pozn. V tabuľkách uvádzame iba skrátenú verziu údajov zo súvahy
Prázdne riadky zo súvahy nie sú uvádzané

1. Údaje o DNM a DHM za účtovné obdobie €	R. Súvahy	2019	2018
A. Majetok spolu	1	370 249,00	39 873,12
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnut. Vecí	13	1 775,00	3 200,55
Dopravné prostriedky	14	13 191,00	22 633,00
Obstaranie DHM	19	0	0
2. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehoty splatnosti €		K 31.12.2019	K 31.12.2018
Pohľadávky spolu	42	29 938,00	11 509,95
V lehote splatnosti	43	29 938,00	11 509,95
Po lehote splatnosti 30 dní	44	0	0
Po lehote splatnosti 180 dní	47	0	0
3. Prehľad o významných zložkách fin. účtov €		2019	2018
Finančné účty	51	99 097,00	51 008,30
Pokladnica	52	79 318,00	51 008,30
Bankové účty	53	19 779,00	0
4. Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a výnosov budúcich období €		2019	2018
Prechodné účty aktív spolu	57	912,00	3 028,21
Náklady budúcich období	58	912,00	3 028,21

5. Opis vlastných zdrojov krytia stálych a obežných aktív podľa súvahových položiek za uvedené obdobie v €	R. Súvahy				
Opis základného imania Vklad zakladateľa		Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účtovného obdobia
6. Opis a výška cudzích zdrojov € a) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv		Stav k 1.1.2019	Tvorba	Použitie	Stav na konci účtovného obdobia
Druhy a rezervy spolu :	75	23 604,17	4 247,83		27 852,00
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	78	23 604,17	4 247,83		27 852,00
b) Údaje o iných záväzkoch a ostatných záväzkoch Druh záväzku		Stav k 1.1.2019	Tvorba	Použitie	Stav na konci účtovného obdobia
Sociálny fond	80	1 527,85	557,15	-	2 085,00
c) Prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti		2019	2018		
	87	163 634,00	158 726,20		
	88	40 572,00	56 825,25		
	89	33 215,00	32 599,73		
	90	19 142,00	19 722,01		
	91	4 028,00	3 265,12		
	96	7 474,00	9 582,96		

Mgr. Ing. Katarína Šušková
Medvedzie 119, 027 44 Turdošín
auditor, licencia UDVA č. 255

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

Senires n.o.

Nábřežie M. R. Štefánika 5195, 034 01 Ružomberok
IČO: 45 739 021

2019

Mgr. Ing. Katarína Šašková
Medvedzie 119, 027 44 Turdoss
auditor, licencia UDVA č. 959

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

Senires n.o.
Nábřeží M. R. Štefánika 5195, 034 01 Ružomberok
IČO: 45 739 021

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky **Senires n.o.** (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle

nezisková organizácia zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora¹ za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivci alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme

¹ Pod pojmom „auditor“ sa rozumie „štatutárny auditor“ alebo „audítorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

Mgr. Ing. Katarína Šašková
Medvedzie 119, 027 44 Tvrdošín
auditor, licencia UDVA č. 959

povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

V Tvrdošine 15. Júl 2020


Mgr. Ing. Katarína Šašková
Licencia číslo UDVA 959

Medvedzie 119
027 44 Tvrdošín





DAŇOVÉ PRÍZNANIE K DANI Z PRÍJMOV PRÁVNICKEJ OSOBY



podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Đ Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

01 - Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2	03 - Právna forma 1 1 9 .	Druh daňového priznania X daňové priznanie opravné daňové priznanie dodatočné daňové priznanie (vyznačí sa x)	Za zdaňovacie obdobie od 0 1 . 0 1 . 2 0 1 9 do 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9
02 - IČO 4 5 7 3 9 0 2 1			
04 - SK NACE 8 7 . 9 0 . 0	Hlavná, prevažná činnosť OSTATNÁ STAROSTLIVOSŤ V POBYTOVÝCH ZARIADENIACH		

I. časť - ÚDAJE O DAŇOVNÍKOVI

05 - Obchodné meno alebo názov S e n i r e s n . o .			
Sídlo v deň podania daňového priznania na území Slovenskej republiky alebo v zahraničí			
06 - Ulica N Á B R E Ž I E M . R . Š T E F Á N I K A		07 - Súpisné/orientačné číslo 5 1 9 5	
08 - PSČ 0 3 4 0 1	09 - Obec R U Ž O M B E R O K	10 - Štát S K	
11 - Telefónne číslo		12 - Emailová adresa / Faxové číslo	
Uplatnenie osobitného spôsobu zahrňovania kurzových rozdielov do základu dane podľa § 17 ods. 17 zákona Ukončenie uplatňovania osobitného spôsobu zahrňovania kurzových rozdielov do základu dane podľa § 17 ods. 17 zákona Daňovník s obmedzenou daňovou povinnosťou (nerezident) podľa § 2 písm. e) tretieho bodu zákona a podľa príslušného článku zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia Započítanie daňovej licencie podľa § 46b ods. 5 a § 52zk zákona		Ekonomické, personálne alebo iné prepojenie (vyznačí sa x) podľa § 2 písm. n) zákona so závislými osobami Platiteľ dane z pridanej hodnoty k poslednému dňu zdaňovacieho obdobia na účely započítania daňovej licencie Ročný obrat za zdaňovacie obdobie presiahol 500 000 eur Polovičná výška daňovej licencie podľa § 46b ods. 3 a § 52zk zákona Uplatnenie oslobodenia podľa § 13a alebo § 13b zákona	
Umiestnenie stálej prevádzkarne na území Slovenskej republiky, za ktorú sa vypočíta základ dane alebo daňová strata ¹⁾			
13 - Ulica		14 - Súpisné/orientačné číslo	
15 - PSČ	16 - Obec	17 - Počet stálych prevádzkarní	

1) Vyplní sa, len ak daňovník nemá sídlo na území Slovenskej republiky.

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



II. časť - VÝPOČET ZÁKLADU DANE A DANE

Popis položky	Riadok Znamienko	Údaje v eurách
Výsledok hospodárenia pred zdanením (§ 17 ods. 1 zákona (zisk +, strata -)) alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami (III. časť - r. 3 tabuľky F alebo r. 1 tabuľky C1 alebo r. 1 tabuľky C2 alebo r. 3 tabuľky G2) alebo upravený výsledok hospodárenia (III. časť - r. 4 tabuľky G3)	100 +	8 7 4 2 , 0 2
Položky zvyšujúce výsledok hospodárenia alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami		
Sumy, ktoré neoprávnene znížili príjmy vrátane rozdielu podľa § 17 ods. 5 zákona a sumy nepeňažných plnení, ak nie sú súčasťou sumy v r. 100	110	,
Výdavky (náklady), ktoré nie sú daňovými výdavkami podľa § 21 alebo § 21a zákona alebo ktoré boli vynaložené v rozpore s § 19 zákona, okrem súm uvedených v r. 140, 150 a 180 (tabuľka A – III. časť)	130	1 2 4 6 0 0 1 , 0 0
Sumy podľa § 17 ods. 19 zákona, ktoré neboli zaplatené do konca zdaňovacieho obdobia	140	,
Rozdiel, o ktorý odpisy hmotného majetku uplatnené v účtovníctve prevyšujú daňové odpisy tohto majetku (tabuľka B – III. časť)	150	,
Úprava (zvýšenie) základu dane pri zrušení daňovníka s likvidáciou, pri vyhlásení konkurzu (§ 17 ods. 8 zákona), predaji podniku (§ 17a zákona), nepeňažnom vklade (§ 17b a 17d zákona) alebo zrušení bez likvidácie (§ 17c a 17e zákona)	170	,
Ostatné položky zvyšujúce r. 100, neuvedené v r. 110 až 170	180	,
Medzisúčet (r. 110 + r. 130 + r. 140 + r. 150 + r. 170 + r. 180)	200	1 2 4 6 0 0 1 , 0 0
Položky znižujúce výsledok hospodárenia alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami		
Príjmy, ktoré nie sú predmetom dane podľa § 12 ods. 7 zákona, ak sú súčasťou sumy v r. 100 a príjmy nezahrňované do základu dane podľa § 17 ods. 3 písm. a) zákona	210	,
Príjmy, ktoré nie sú predmetom dane u daňovníka nezačleneného alebo nezriadeného na podnikanie (§ 12 ods. 3 zákona), ak sú súčasťou sumy v r. 100 a nie sú uvedené v r. 210	220	2 2 2 9 0 , 1 4
Príjmy oslobodené od dane podľa § 13 zákona, ak sú súčasťou sumy v r. 100	230	1 2 3 2 4 5 2 , 8 8
Príjmy oslobodené od dane podľa § 13a a 13b zákona, ak sú súčasťou sumy v r. 100 (z r. 3 prílohy k § 13a a 13b zákona)	240	,
Rozdiel, o ktorý daňové odpisy hmotného majetku prevyšujú odpisy tohto majetku uplatnené v účtovníctve (tabuľka B – III. časť)	250	,
Príjmy oslobodené od dane podľa § 13c zákona, ak sú súčasťou sumy v r. 100	260	,
Sumy podľa § 17 ods. 19 zákona v znení účinnom do 31. decembra 2014, podľa § 52 ods. 12 a § 17 ods. 19 zákona, ktoré boli zaplatené v zdaňovacom období, ak nie sú súčasťou sumy v r. 100	270	,
Úprava (zníženie) základu dane pri zrušení daňovníka s likvidáciou, pri vyhlásení konkurzu (§ 17 ods. 8 zákona), predaji podniku (§ 17a zákona), nepeňažnom vklade (§ 17b a 17d zákona) alebo zrušení bez likvidácie (§ 17c a 17e zákona)	280	,
Ostatné položky znižujúce r. 100, neuvedené v r. 210 až 280	290	,
Medzisúčet (r. 210 + r. 220 + r. 230 + r. 240 + r. 250 + r. 260 + r. 270 + r. 280 + r. 290)	300	1 2 5 4 7 4 3 , 0 2
Položky upravujúce základ dane alebo daňovú stratu		
Základ dane (+) alebo daňová strata (-) (r. 100 + r. 200 - r. 300 + r. 10 tabuľky H)	301	0 , 0 0
Sumy podľa § 17 ods. 34 a 35 zákona	302	,
Suma členských príspevkov podľa § 19 ods. 3 písm. n) zákona, ktoré sú súčasťou sumy v r. 100, prevyšujúca v úhrne 5 % zo základu dane uvedeného v r. 301; ak suma 5 % zo základu dane uvedeného v r. 301 presiahne 30 000 eur, uvádza sa suma prevyšujúca 30 000 eur	303	,
Suma výdavkov za alkoholické nápoje podľa § 21 ods. 1 písm. h) tretieho bodu zákona, ktoré sú ako reklamný predmet súčasťou sumy v r. 100, prevyšujúca v úhrne 5 % zo základu dane uvedeného v r. 301	304	,



Suma uhradeného sponzorského podľa § 17 ods. 19 písm. h) zákona, ak suma v r. 301 < 0 alebo suma uhradeného sponzorského prevyšujúceho skutočné použitie	305	,	
Suma výdavkov na obstaranie, technické zhodnotenie, prevádzkovanie, opravy a udržiavanie motorového vozidla podľa § 17 ods. 39 zákona	306	,	
Suma zníženia základu dane podľa § 17 ods. 37 zákona pri poskytovaní praktického vyučovania žiakovi na základe učebnej zmluvy	307	,	
Úhrn základov dane kontrolovaných zahraničných spoločností podľa § 17h zákona alebo suma zníženia základu dane podľa § 17h ods. 9 až 11 zákona	308	,	
Základ dane alebo daňová strata			
Základ dane (+) alebo daňová strata (-) po úprave o položky uvedené v r. 302 až 308 (r. 301 + r. 302 + r. 303 + r. 304 + r. 305 + r. 306 - r. 307 + r. 308)	310	0 , 0 0	
Časť základu dane alebo daňovej straty vykázananej obchodnou spoločnosťou, pripadajúca na komplementárov komanditnej spoločnosti alebo na spoločníkov verejnej obchodnej spoločnosti	320	,	
Úhrn vyňatých príjmov (základov dane) podliehajúcich zdaneniu v zahraničí a daňových strát	330	,	
Základ dane (+) alebo daňová strata (-) po úprave o položky uvedené v r. 320 a 330 (r. 310 - r. 320 - r. 330)	400	0 , 0 0	
Položky odpočítateľné od základu dane uvedeného v r. 400			
Odpočet daňovej straty najviac do výšky základu dane uvedeného v r. 400 (z r. 2 stl. 8 tabuľky D – III. časť)	410	,	
Základ dane znížený o odpočet daňovej straty (r. 400 - r. 410)	500	0 , 0 0	
Zníženie základu dane			
Odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj podľa § 30c zákona (z r. 9 prílohy k § 30c zákona)	501	,	
Základ dane znížený o odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj (r. 500 - r. 501)	510	0 , 0 0	
Sadzba dane a daň pred uplatnením úľav na dani a uplatnením zápočtu dane zaplatenej v zahraničí			
Sadzba dane (v %)	550	2 1	
Daň pred uplatnením úľav na dani (r. 510 x r. 550) : 100	600	0 , 0 0	
Úľavy na dani			
Úľava na dani podľa	610	,	
Daň znížená o úľavu na dani (r. 600 - r. 610)	700	0 , 0 0	
Daň po uplatnení zápočtu dane zaplatenej v zahraničí			
Zápočet dane zaplatenej v zahraničí (z r. 10 tabuľky E - III. časť)	710	,	
Daň po úľavách a po zápočte dane uvedenej v r. 710 (r. 700 - r. 710)	800	0 , 0 0	
Zápočet daňovej licencie z predchádzajúcich zdaňovacích období podľa § 46b a 52zk zákona²⁾			
Daňová licencia (§ 46b ods. 2, 3 a 6 a § 52zk zákona)	900		
Časť dane, ktorá prevyšuje daňovú licenciu (r. 800 - r. 900)	910	,	
Kladný rozdiel medzi daňovou licenciou a daňou z predchádzajúcich zdaňovacích období určený na zápočet v príslušnom zdaňovacom období (z r. 5 stl. 4 tabuľky K – III. časť)	920	,	
Daň po zápočte daňovej licencie z predchádzajúcich zdaňovacích období (r. 800 - r. 920)	1000	,	
2) Táto časť sa vyplní, ak je vyplnený údaj v r. 5 stl. 4 tabuľky K – III. časť.			



Daň upravená o preddavky na daň a daňovú licenciu			
Úhrn preddavkov zaplatených za zdaňovacie obdobie podľa § 42 a § 51c ods. 1 zákona (uhradených do lehoty na podanie daňového priznania)	1010	,	
Úhrn preddavkov zrazených na zabezpečenie dane za zdaňovacie obdobie podľa § 44 zákona	1020	,	
Daň vyberaná zrážkou považovaná za preddavok na daň (§ 43 ods. 6 a 7 zákona)	1030	,	
Celková suma preddavkov na daň (r. 1010 + r. 1020 + r. 1030)	1040	,	
Daň [r. 800 (ak r. 1000 = 0) alebo r. 1000 (ak r. 1000 > 0)]	1050	0 , 0 0	
Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona (uvádza sa suma z r. 29 – IV. časť)	1060	,	
z toho	Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona pri presune do štátu podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)} (uvádza sa suma z r. 30 – IV. časť)	1061	,
	Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona pri presune do iného štátu ako je štát podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)} (uvádza sa suma z r. 31 – IV. časť)	1062	,
Daň z osobitného základu dane podľa § 51e zákona (uvádza sa suma z r. 9 – V. časť)	1070	,	
Celková daň (r. 1050 + r. 1060 + r. 1070)	1080	,	
Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona, ktorú daňovník platí v splátkach podľa § 17g zákona (uvádza sa suma z r. 1061) ^{2b)}	1090	0 , 0 0	
Daň na úhradu (r. 1080 - r. 1090 - r. 1040) ≥ 0 ^{2c)}	Nedoplatok dane (+)	1100	0 , 0 0
Daňový preplatok (r. 1080 - r. 1090 - r. 1040) < 0	Preplatok dane (-)	1101	-
2a) Členský štát Európskej únie, alebo štát, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore, ak so Slovenskou republikou alebo Európskou úniou tento štát uzavrel dohodu o vzájomnej pomoci pri vymáhaní daňových pohľadávok. 2b) Riadok 1090 sa vyplňa, ak ide o daňovníka, ktorý sa daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona z r. 1061 rozhodol platiť v splátkach podľa § 17g ods. 1 zákona a táto skutočnosť sa deklaruje aj vyplnením VIII. časti. 2c) Daň na úhradu sa neplatí, ak nepresiahne 5 eur, a to aj vtedy, ak daňovník využije postup podľa § 50 zákona, pričom v tomto riadku sa uvádza nula.			
Daň na účely určenia výšky preddavkov na daň			
Daň na účely určenia výšky preddavkov na daň podľa § 42 zákona	1110	0 , 0 0	
Dodatočné daňové priznanie			
Dátum zistenia inej dane alebo inej daňovej straty		. 2 0	
Daň [r. 1050 daňového priznania, ku ktorému sa podáva dodatočné daňové priznanie (ďalej len „predchádzajúce daňové priznanie“)]	1120	,	
Zvýšenie (+) alebo zníženie (-) dane (r. 1050 - r. 1120)	1130	,	
Posledná známa daňová strata (- r. 400 predchádzajúceho daňového priznania, ak r. 400 predchádzajúceho daňového priznania < 0)	1140	,	
Zvýšenie (+) alebo zníženie (-) daňovej straty (- r. 400 - r. 1140, ak r. 400 < 0 alebo - r. 1140, ak r. 400 ≥ 0)	1150	,	
Posledná známa daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona (r. 1060 predchádzajúceho daňového priznania)	1160	,	
Zvýšenie (+) alebo zníženie (-) dane z osobitného základu dane podľa § 17f zákona (r. 1060 - r. 1160)	1170	,	
Posledná známa daň z osobitného základu dane podľa § 51e zákona (r. 1070 predchádzajúceho daňového priznania)	1180	,	
Zvýšenie (+) alebo zníženie (-) dane z osobitného základu dane podľa § 51e zákona (r. 1070 - r. 1180)	1190	,	



III. časť – Tabuľky pomocných výpočtov a doplňujúcich údajov

A - Položky, ktoré nie sú daňovými výdavkami (k r. 130 II. časti)		
Úhrn obstarávacích cien cenných papierov nezahrňovaných do daňových výdavkov podľa podmienok ustanovených v § 19 ods. 2 písm. f) zákona v znení účinnom do 31. decembra 2015 a vstupných cien cenných papierov podľa § 25a zákona nezahrňovaných do daňových výdavkov [§ 19 ods. 2 písm. f) zákona] obstaraných po 31. decembri 2015	1	,
Obstarávacia cena obchodného podielu alebo zmenky prevyšujúca príjem z predaja [§ 19 ods. 2 písm. g) zákona] v znení účinnom do 31. decembra 2015 a vstupnej ceny obchodného podielu alebo zmenky podľa § 25a zákona prevyšujúcej príjem z predaja [§ 19 ods. 2 písm. g) zákona] obstaraných po 31. decembri 2015	2	,
Spotreba pohonných látok zaúčtovaná v nákladoch presahujúca sumu určenú na základe spotreby pohonných látok vypočítanej podľa § 19 ods. 2 písm. i) zákona	3	,
Rozdiel medzi menovitou hodnotou pohľadávky alebo jej nesplatennej časti a nižším príjmom z jej postúpenia alebo výškou opravnej položky uznannej za daňový výdavok podľa § 20 zákona; ak súčasťou postúpenej pohľadávky je aj jej príslušenstvo, ktoré bolo zahrnuté do zdaniteľných príjmov, uvádza sa aj rozdiel medzi hodnotou príslušenstva a nižším príjmom z jeho postúpenia [§ 19 ods. 3 písm. h) zákona]	4	,
Odplaty (provízie) za vymáhanie pohľadávky presahujúce 50 % vymoženej pohľadávky [§ 19 ods. 3 písm. p) zákona]	5	,
Výdavky na reprezentáciu a reklamné predmety podľa § 21 ods. 1 písm. h) zákona okrem alkoholických nápojov podľa § 4 ods. 3 zákona č. 530/2011 Z. z. o spotrebnej dani z alkoholických nápojov	6	1 2 2 , 0 0
Manká a škody presahujúce prijaté náhrady [§ 21 ods. 2 písm. e) zákona]	7	,
Poskytnuté dary vrátane zostatkovej ceny trvale vyradeného majetku darovaním [§ 21 ods. 2 písm. f) zákona]	8	,
Tvorba opravných položiek neuznaná za daňový výdavok [§ 21 ods. 2 písm. j) zákona]	9	,
Tvorba rezerv neuznaná za daňový výdavok podľa § 21 ods. 2 písm. j) zákona	10	,
Daňovo neuznané výdavky podľa § 17 ods. 24 zákona	11	,
Obstarávacia cena zásob vyradeného tovaru nezahmovaná do daňových výdavkov podľa podmienok ustanovených v § 21 ods. 2 písm. n) zákona	12	,
Úroky platené z úverov a pôžičiek a súvisiace výdavky (náklady) neuznané za daňové výdavky podľa § 21a zákona	13	,
Výdavky (náklady) vynaložené na príjmy oslobodené od dane alebo nezahrňané do základu dane	14	1 2 4 5 8 7 9 , 0 0
Výdavky (náklady) neuznané za daňové výdavky podľa § 19 ods. 2 písm. t) zákona	15	,
Ostatné výdavky (náklady) neuznané za daňové výdavky, neuvedené v r. 1 až 15	16	,
Úhrn r. 1 až 16 (k r. 130 – II. časti)	17	1 2 4 6 0 0 1 , 0 0
B - Odpisy hmotného majetku		
Účtovné odpisy dlhodobého hmotného majetku	1	2 0 6 2 4 , 0 0
Daňové odpisy hmotného majetku	2	2 0 6 2 4 , 0 0
Neuplatnená časť ročného odpisu prenajatého hmotného majetku [§ 19 ods. 3 písm. a) zákona]	3	,
Odpisy nezahnuté v daňových výdavkoch z dôvodu prerušenia odpisovania [§ 22 ods. 9 zákona]	4	,
Pomerná časť ročného odpisu pri predaji hmotného majetku [§ 22 ods. 12 zákona]	5	,
Odpisy hmotného majetku zahrnuté do základu dane (r. 2 - r. 3 - r. 4 + r. 5)	6	2 0 6 2 4 , 0 0

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2



C1 - Výsledok hospodárenia pred zdanením vykázaný daňovníkom, ktorý nie je zriadený alebo založený na podnikanie účtujúci v sústave podvojného účtovníctva podľa osobitného predpisu ⁴⁾			
Výsledok hospodárenia pred zdanením spolu z hlavnej nezdaňovanej činnosti a zo zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti	1	+	8 7 4 2 , 0 2
Výsledok hospodárenia pred zdanením z hlavnej nezdaňovanej činnosti	2	+	8 7 4 2 , 0 2
Výsledok hospodárenia pred zdanením zo zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti	3		,
Zisk z predaja majetku (§ 17 ods. 16 zákona)	4		,
Príjem z nájomného a príjem z reklám	5		,
Výnosy spolu z hlavnej nezdaňovanej činnosti a zo zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti	6		,

4) Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 30. novembra 2005 č. MF/24035/2005-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre Sociálnu poisťovňu (oznámenie č. 580/2005 Z. z.) v znení neskorších predpisov.
 Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky (oznámenie č. 419/2007 Z. z.) v znení neskorších predpisov.
 Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania (oznámenie č. 601/2007 Z. z.) v znení neskorších predpisov.

C2 - Rozdiel príjmov a výdavkov vykázaný daňovníkom, ktorý nie je zriadený alebo založený na podnikanie účtujúci v sústave jednoduchého účtovníctva podľa osobitného predpisu ⁵⁾			
Rozdiel príjmov a výdavkov spolu z nezdaňovanej činnosti a zo zdaňovanej činnosti	1		,
Rozdiel príjmov a výdavkov z nezdaňovanej činnosti	2		,
Rozdiel príjmov a výdavkov zo zdaňovanej činnosti	3		,
Zisk z predaja majetku (§ 17 ods. 16 zákona)	4		,
Príjem z nájomného a príjem z reklám	5		,
Príjmy spolu z nezdaňovanej činnosti a zo zdaňovanej činnosti	6		,

5) Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 1. decembra 2010 č. MF/24975/2010-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a podrobnosti o usporiadaní, označovaní položiek účtovnej závierky, obsahom vymedzení niektorých položiek a rozsahu údajov určených z účtovnej závierky na zverejnenie pre účtovné jednotky účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania (oznámenie č. 472/2010 Z. z.) v znení neskorších predpisov.

D - Evidencia a odpočet daňovej straty (k r. 410 II. časti)		
Osobitný odpočet daňovej straty podľa § 35a a 35b zákona č. 366/1999 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov		
Celková výška vykázanej daňovej straty v zdaňovacom období	1	,
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období	2	,
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3	,

Odpočet daňovej straty podľa § 30a a 30b zákona			
Zdaňovacie obdobie	od	. 2 0	od . 2 0
	do	. 2 0	do . 2 0
Celková výška vykázanej daňovej straty	1	,	,
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období	2	,	,
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3	,	,

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2



		Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona		Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona	
Zdaňovacie obdobie		od . . 2 0	4	od . . 2 0	5
		do . . 2 0		do . . 2 0	
Celková výška vykázananej daňovej straty	1				
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období ⁶⁾	2				
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3				
		Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona		Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona	
Zdaňovacie obdobie		od . . 2 0	6	od . . 2 0	7
		do . . 2 0		do . . 2 0	
Celková výška vykázananej daňovej straty	1				
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období ⁶⁾	2				
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3				
		SPOLU ⁷⁾		8	
Celková výška vykázananej daňovej straty	1				
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období	2				
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3				

6) V stĺ. 4 až 7 sa uvádza suma najviac do výšky 1/4 zo sumy uvedenej v r. 1 príslušného stĺpca.

7) Daňová strata alebo jej časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období sa uvádza najviac do výšky uvedenej v r. 400 a údaj z r. 2 stĺ. 8 sa prenáša dor. 410.

E - Výpočet dane uznanej na zápočet na daňovú povinnosť v tuzemsku zo zaplatenej dane v zahraničí (k r. 710 II. časti)

Základ dane uvedený v r. 400	1		
Úhrn príjmov (základov dane) podliehajúcich zdaneniu v zahraničí znížený o hrubý príjem (výnos) z hybridného prevodu	2		
Pomer príjmov z r. 2 k základu dane v r. 1 v % (r. 2 : r. 1) x 100	3		
Výška dane zaplatenej v zahraničí, ktorú je z r. 2 možné započítať (r. 700 II. časti x r. 3) : 100	4		
Čistý príjem (výnos) z hybridného prevodu	5		
Pomer príjmov z r. 5 k základu dane v r. 1 v % (r. 5 : r. 1) x 100	6		
Výška dane zaplatenej v zahraničí, ktorú je možné započítať na čistý príjem (výnos) z hybridného prevodu (r. 700 II. časti x r. 6) : 100	7		
Daň zaplatená v zahraničí vzťahujúca sa na príjmy uvedené v r. 2 a príjmy uvedené v r. 5	8		
Maximálna výška dane zaplatenej v zahraničí, ktorú je možné započítať (r. 4 + r. 7)	9		
Daň uznaná na zápočet (r. 8 maximálne do sumy v r. 9)	10		

F - Doplňujúce údaje

Súčet výnosov z hospodárskej činnosti a z finančnej činnosti	1		
Súčet nákladov na hospodársku činnosť a finančnú činnosť	2		

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2



Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (r. 1 - r. 2)	3		
G1 – Výsledok hospodárenia vykázaný v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo			
Prevádzkové výnosy a finančné výnosy ⁸⁾	1		
Prevádzkové náklady a finančné náklady ⁸⁾	2		
Výsledok hospodárenia vykázaný v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo	3		
8) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 29) v platnom znení.			
G2 – Výsledok hospodárenia vykázaný podľa evidencie v rozsahu a spôsobom ustanoveným pre sústavu podvojného účtovníctva podľa § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov			
Súčet výnosov z hospodárskej činnosti a z finančnej činnosti ⁹⁾	1		
Súčet nákladov na hospodársku činnosť a finančnú činnosť ⁹⁾	2		
Výsledok hospodárenia vykázaný podľa evidencie v rozsahu a spôsobom ustanoveným pre sústavu podvojného účtovníctva podľa § 4 ods. 2 zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov	3		
9) Ako príloha daňového priznania u daňovníka vykazujúceho výsledok hospodárenia podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo sa predkladá evidencia v rozsahu účtovnej závierky bez poznámok, z ktorej by sa vyčísľil výsledok hospodárenia, ak by daňovník účtoval podľa opatrení vydaných Ministerstvom financií Slovenskej republiky podľa § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.			
G3 – Úpravy výsledku hospodárenia vykazaného v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo			
Výsledok hospodárenia z pokračujúcich činností pred zdanením a výsledok hospodárenia z ukončených činností pred zdanením vykázaný v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo	1		
Položky zvyšujúce výsledok hospodárenia podľa osobitného predpisu ¹⁰⁾	2		
Položky znižujúce výsledok hospodárenia podľa osobitného predpisu ¹⁰⁾	3		
Upravený výsledok hospodárenia (r. 1 + r. 2 - r. 3)	4		
10) Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 15. februára 2006 č. MF/011053/2006-72, ktorým sa ustanovuje spôsob úpravy výsledku hospodárenia vykazaného daňovníkom v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (oznámenie č. 110/2006 Z. z.) v znení neskorších predpisov. Ako príloha daňového priznania u daňovníka vykazujúceho výsledok hospodárenia podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo sa predkladá prehľad úprav vykonaných podľa uvedeného opatrenia z výsledku hospodárenia vykazaného podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo na upravený výsledok hospodárenia.			
H - Výpočet základu dane nerezidenta			
Druh príjmu	Základ dane alebo daňová strata stálej prevádzkarne podľa § 17 ods. 7 zákona		
§ 16 ods. 1 písm. a) zákona okrem daňovníka, ktorý zisťuje základ dane podľa § 17 ods. 1 písm. b) a c) zákona	1		
		Prijmy 1	Výdavky 2
§ 16 ods. 1 písm. c) zákona	2		
§ 16 ods. 1 písm. e) prvý, druhý a štvrtý bod zákona	3		
§ 16 ods. 1 písm. e) tretí bod zákona	4		
§ 16 ods. 1 písm. e) piaty bod zákona	5		
§ 16 ods. 1 písm. f) zákona	6		
§ 16 ods. 1 písm. g) zákona	7		
§ 16 ods. 1 písm. h) zákona	8		
§ 16 ods. 1 písm. i) zákona	9		
Základ dane (r. 1 + úhrn r. 2 až 9 stĺpca 1 - úhrn r. 2 až 9 stĺpca 2)	10		

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2



I - Transakcie závislých osôb podľa § 2 písm. n) zákona (k r. 100 II. časti)

Druh transakcie		Položky ovplyvňujúce r. 100	
		Výnosy (Predaj) 1	Náklady (Nákup) 2
Úvery a pôžičky	1	,	,
Služby	2	,	,
Licenčné poplatky	3	,	,
Druh transakcie		Položky ovplyvňujúce r. 100	
		Výnosy (Predaj) 1	Doplňujúce údaje Obstarávacía cena 2
Nehmotný majetok	4	,	,
Hmotný majetok	5	,	,
Finančný majetok	6	,	,
Zásoby materiálu, výrobkov a tovaru	7	,	,

J – vybrané údaje o príjmoch nerezidenta podľa § 16 ods. 1 písm. f) zákona, ktorý zisťuje základ dane podľa § 17 ods. 1 písm. b) a c) zákona

Výnos z prevodu nehnuteľnosti umiestnenej na území Slovenskej republiky [§ 16 ods. 1 písm. f) zákona]	1	,	
Výnos z nájomného a z iného využitia nehnuteľnosti umiestnenej na území Slovenskej republiky [§ 16 ods. 1 písm. f) zákona]	2	,	

K – Evidencia a zápočet daňovej licencie podľa § 46b a 52z zákona

Zdaňovacie obdobie	Výška kladného rozdielu medzi daňovou licenciou a daňou, ktorú možno započítať v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	Priebeh zápočtu sumy zo stl. 2		
		započítaná v predchádzajúcich zdaňovacích obdobiach	započítaná v príslušnom zdaňovacom období	zostávajúca časť na zápočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach
1	2	3	4	5
1	. 2 0	,	,	,
	. 2 0			
2	. 2 0	,	,	,
	. 2 0			
3	. 2 0	,	,	,
	. 2 0			
4	. 2 0	,	,	,
	. 2 0			
5	SPOLU ¹¹⁾		,	,

11) Časť započítaná v príslušnom zdaňovacom období uvedená v r. 5 v stl. 4 sa uvádza najviac do výšky uvedenej v r. 910 a údaj z r. 5 v stl. 4 sa prenáša do r. 920.

DIČ 2023605452


IV. časť - Zdanenie pri presune majetku daňovníka, odchode daňovníka alebo presune podnikateľskej činnosti daňovníka do zahraničia podľa § 17f zákona

Presun individuálneho majetku podľa § 17f ods. 1 zákona do štátu podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)}			
		Reálna hodnota majetku	Hodnota podľa § 19 ods. 2 písm. f) alebo písm. g), § 19 ods. 3 písm. b), e) a h), § 21 ods. 2 písm. k) zákona a hodnota zásob
		1	2
Hmotný majetok	1	?	?
Nehmotný majetok	2	?	?
Finančný majetok	3	?	?
Pohľadávky	4	?	?
Zásoby	5	?	?
Spolu (úhm r. 1 až 5)	6	?	?
Presun podľa § 17f ods. 2 zákona do štátu podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)}			
Reálna hodnota	7	?	
Pasíva	8	?	
Aktíva	9	?	
Úpravy zvyšujúce osobitný základ dane podľa § 17f ods. 2 zákona	10	?	
Úpravy znižujúce osobitný základ dane podľa § 17f ods. 2 zákona	11	?	
Spolu (r. 7 + r. 8 - r. 9 + r. 10 - r. 11)	12	?	
Osobitný základ dane podľa § 17f ods. 1 a 2 zákona (r. 6 stĺ. 1 - r. 6 stĺ. 2 + r. 12)	13	?	
Presun individuálneho majetku podľa § 17f ods. 1 zákona do iného štátu ako je štát podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)}			
		Reálna hodnota majetku	Hodnota podľa § 19 ods. 2 písm. f) alebo písm. g), § 19 ods. 3 písm. b), e) a h), § 21 ods. 2 písm. k) zákona a hodnota zásob
		1	2
Hmotný majetok	14	?	?
Nehmotný majetok	15	?	?
Finančný majetok	16	?	?
Pohľadávky	17	?	?
Zásoby	18	?	?
Spolu (úhm r. 14 až 18)	19	?	?
Presun podľa § 17f ods. 2 zákona do iného štátu ako je štát podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)}			
Reálna hodnota	20	?	
Pasíva	21	?	
Aktíva	22	?	
Úpravy zvyšujúce osobitný základ dane podľa § 17f ods. 2 zákona	23	?	

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2



Úpravy znižujúce osobitný základ dane podľa § 17f ods. 2 zákona	24	,	
Spolu (r. 20 + r. 21 - r. 22 + r. 23 - r. 24)	25	,	
Osobitný základ dane podľa § 17f ods. 1 a 2 zákona (r. 19 stl. 1 - r. 19 stl. 2 + r. 25)	26	,	
Celkový osobitný základ dane podľa § 17f ods. 1 a 2 zákona (r. 13 + r. 26) ≥ 0 ¹²⁾	27	,	
Sadzba dane podľa § 15 písm. b) tretieho bodu zákona v %	28		
Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona [(r. 27 x r. 28)/100]	29	,	
z toho	daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona pri presune do štátu podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)} [ak r. 13 a r. 26 ≥ 0 , potom (r. 13 x r. 28) / 100 alebo ak r. 13 ≥ 0 , r. 26 < 0 a r. 27 ≥ 0 , potom (r. 27 x r. 28) / 100]	30	,
	daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona pri presune do iného štátu ako je štát podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)} [ak r. 13 a r. 26 ≥ 0 , potom (r. 26 x r. 28) / 100 alebo ak r. 13 < 0 a r. 26 ≥ 0 a r. 27 ≥ 0 , potom (r. 27 x r. 28) / 100]	31	,
12) Ak je suma v r. 27 záporné číslo, uvádza sa nula.			

V. časť - Podiely na zisku (dividendy) a ostatné príjmy, ktoré sú súčasťou osobitného základu dane podľa § 51e zákona

Druh príjmu (výnosu) plynúci od právnickej osoby, ktorá je daňovníkom nezmluvného štátu podľa § 2 písm. x) zákona		Suma príjmu (výnosu)	Suma výdavku (nákladu)
		1	2
Podiel na zisku (dividenda)	1	,	
Podiel člena pozemkového spoločenstva s právnou subjektivitou na zisku a na majetku	2	,	
Podiel na výsledku podnikania vyplácaný tichému spoločníkovi	3	,	
Vyrovnač podiel ¹³⁾	4	,	,
Podiel na likvidačnom zostatku ¹³⁾	5	,	,
Spolu (úhm r. 1 až 5 stl. 1 a úhm r. 4 a r. 5 stl. 2)	6	,	,

13) Suma výdavku (nákladu) sa uplatní v hodnote splateného vkladu zistenej podľa § 25a písm. c) až f) zákona a v ostatných prípadoch v hodnote nadobúdacej ceny zistenej spôsobom podľa § 25a zákona za každý podiel jednotlivo, pričom ak je hodnota splateného vkladu vyššia ako vyrovnač podiel alebo podiel na likvidačnom zostatku, na rozdiel sa neprihliada.

Výpočet dane z osobitného základu dane podľa § 51e zákona			
Osobitný základ dane podľa § 51e zákona (r. 6 stl. 1 - r. 6 stl. 2)	7	,	
Sadzba dane (v %)	8		
Daň z osobitného základu dane (r. 7 x r. 8) : 100	9	,	

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2


VI. časť - Vyhlásenie o poukázaní podielu zaplatenej dane z príjmov právnickej osoby

☒ neuplatňujem postup podľa § 50 zákona (vyznačí sa x)	súhlasím so zaslaním údajov (obchodné meno alebo názov, sídlo a právna forma) mnou určenému prijímateľovi (prijímateľom) podielu zaplatenej dane podľa § 50 ods. 8 zákona (vyznačí sa x)
Daň z príjmov právnickej osoby na účel poukázania podielu zaplatenej dane podľa § 50 zákona [uvádza sa suma z r. 1080 alebo suma (r. 1080 - r. 1090) ¹⁴⁾	1
Suma skutočne poskytnutých finančných prostriedkov ako dar najneskôr do lehoty na podanie daňového priznania (minimálne 0,5 % z r. 1)	2
2 % z r. 1 (minimálne 8 eur) podľa § 47 zákona, ak bol poskytnutý dar podľa r. 2	3
1 % z r. 1 (minimálne 8 eur) podľa § 47 zákona, ak nebol poskytnutý dar podľa r. 2	4
Počet prijímateľov podielu zaplatenej dane (minimálne po 8 eur pre jedného prijímateľa)	5
14) V r. 1 sa uvádza suma rozdielu riadkov (r. 1080 - r. 1090), ak sa daňovník daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona z r. 1061 rozhodol platiť v splátkach podľa § 17g ods. 1 zákona.	

Údaje o prijímateľovi č. 1

(ak sa uvádza viac ako jeden prijímateľ, ďalší prijímatelia sa uvádzajú na osobitnej prílohe, ktorá je súčasťou daňového priznania)

Suma v eurách

,

podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu podpisuje sa len pri uplatňovaní postupu podľa § 50 zákona

IČO¹⁵⁾

Právna forma

Obchodné meno alebo názov

Sídlo

Ulica

Súpisné/orientačné číslo

PSČ

Obec

15) IČO sa zarovnáva sprava a ak obsahuje menej ako 12 čísiel, nepoužité polia zostávajú prázdne.

VII. časť - Miesto na osobitné záznamy daňovníka

vrátane uvedenia jednotlivých základov dane (daňových strát) stálych prevádzkarní daňovníka uvedeného v § 2 písm. e) tretom bode zákona umiestnených na území Slovenskej republiky vypočítaných podľa § 17 ods. 25 zákona a adries týchto stálych prevádzkarní umiestnených na území Slovenskej republiky a uvedenia kódov štátov, s ktorými boli realizované transakcie uvádzané v tabuľke I (podľa vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 112/2012 Z. z., ktorou sa vydáva Štatistický číselník krajín v znení vyhlášky č. 108/2014 Z. z.).

Ak nepostačuje miesto na osobitné záznamy, uvádzajú sa v osobitnej prílohe, ktorá je súčasťou daňového priznania.

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2



Osoba oprávnená na podanie daňového priznania za právnickú osobu		
Priezvisko BUVALA	Meno FRANTIŠEK	Titul pred menom / za priezviskom PHDR. /
Vzťah k právnickej osobe (zamestnanecký alebo iný zmluvný vzťah) ŠTATUTÁR		
Trvalý pobyt oprávnenej osoby		
Ulica SCHERFELOVA	Súpisné/orientačné číslo 1369 / 18	
PSČ 05801	Obec POPRAD	Štát SK
Telefónne číslo 0918824253	Emailová adresa / Faxové číslo SENIRES01@GMAIL.COM	

Počet príloh	3	Uvádza sa počet všetkých príloh, ktoré sú súčasťou daňového priznania (vrátane prílohy k § 13a, 13b, 30c zákona a prílohy k VI. časti, aj keď sa nevyplňajú)
Dátum	30.06.2020	Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v daňovom priznaní sú správne a úplné.
		podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu

VIII. časť - Žiadosť o platenie dane z osobitného základu dane podľa § 17f zákona v splátkach

Podľa § 17g ods. 2 zákona žiadam o platenie dane z osobitného základu dane podľa § 17f zákona (r. 1090) v splátkach			
Splátkový kalendár požadovaný daňovníkom ¹⁶⁾			
1	dátum splatnosti	. . 2 0	suma
2	dátum splatnosti	. . 2 0	suma
3	dátum splatnosti	. . 2 0	suma
4	dátum splatnosti	. . 2 0	suma
5	dátum splatnosti	. . 2 0	suma
16) Ak ide o daňovníka, ktorý podáva daňové priznanie v písomnej forme a požaduje viac ako päť splátok alebo daňovníka, ktorý podáva daňové priznanie elektronicky cez webové sídlo finančnej správy a požaduje viac ako 20 splátok, uvádzajú sa ďalšie splátky v VII. časti - Miesto na osobitné záznamy daňovníka v rozsahu suma splátky a dátum splatnosti.			
Dátum	. . 2 0	podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu	

IX. časť - Žiadosť o vrátenie daňového preplatku

Žiadam o vrátenie daňového preplatku podľa § 79 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	
poštovou poukážkou	na účet
IBAN	
Ak ide o daňovníka, ktorý žiada o vrátenie daňového preplatku na bankový účet vedený v zahraničí (cezhraničný prevod finančných prostriedkov) v inom formáte ako IBAN, uvádza sa v VII. časti číslo bankového účtu, SWIFT/BIC kód, názov banky, mesto a štát banky alebo pobočky banky daňovníka.	
Dátum	. . 2 0
podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu	

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2



Príloha k § 13a a 13b zákona

Výška uplatneného oslobodenia podľa § 13a zákona	1	
Číslo patentu, úžitkového vzoru alebo patentovej prihlášky alebo prihlášky úžitkového vzoru s uvedením registra, kde je patent alebo úžitkový vzor zapísaný alebo prihlásený, alebo názov počítačového programu (softvér)		
Výška uplatneného oslobodenia podľa § 13b zákona	2	
Číslo patentu, úžitkového vzoru alebo patentovej prihlášky alebo prihlášky úžitkového vzoru s uvedením registra, kde je patent alebo úžitkový vzor zapísaný alebo prihlásený		
SPOLU (r. 1 + r. 2)	3	

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2



Príloha k VI. časti - Údaje o ďalších prijímateľoch

Údaje o prijímateľovi č.		
Suma v eurách		podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu
IČO ¹⁵⁾	Právna forma	
Obchodné meno alebo názov		
Sídlo		
Ulica		Súpisné/orientačné číslo
PSČ	Obec	

Údaje o prijímateľovi č.		
Suma v eurách		podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu
IČO ¹⁵⁾	Právna forma	
Obchodné meno alebo názov		
Sídlo		
Ulica		Súpisné/orientačné číslo
PSČ	Obec	

Údaje o prijímateľovi č.		
Suma v eurách		podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu
IČO ¹⁵⁾	Právna forma	
Obchodné meno alebo názov		
Sídlo		
Ulica		Súpisné/orientačné číslo
PSČ	Obec	

DIČ 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2


Príloha k § 30c zákona - Odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj a údaje o projektoch výskumu a vývoja podľa § 30c zákona

Projekt výskumu a vývoja (ďalej len „projekt“) číslo / počet projektov		/	Dátum začiatku realizácie projektu	. . 2 0
	Zdaňovacie obdobie	Výška vykázaného nároku na odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj podľa § 30c ods. 1 zákona v zdaňovacom období	časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období	
1	. . 2 0 . . 2 0			
2	. . 2 0 . . 2 0			
3	. . 2 0 . . 2 0			
4	. . 2 0 . . 2 0			
5	. . 2 0 . . 2 0			
6	SPOLU			

Ciele projektu, ktoré sú dosiahnuteľné podľa doby jeho realizácie a merateľné po jeho ukončení

7	Odpočet ¹⁷⁾ podľa § 30c ods. 1 zákona	
8	Odpočet ¹⁷⁾ podľa § 30c ods. 2 zákona	
¹⁷⁾ V r. 7 sa uvádza suma odpočtu podľa § 30c ods. 1 zákona odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období v úhrne z r. 6 za všetky projekty. Riadok 7 sa vyplní aj pri daňovníkovi, ktorý uplatňuje odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj iba za jeden projekt, pričom sa v ňom uvádza suma z r. 6. V r. 8 sa uvádza suma odpočtu podľa § 30c ods. 2 zákona odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období. Riadky 7 a 8 sa vyplňajú len v prílohe k § 30c zákona, v ktorej sa uvádza projekt č. 1.		
9	SPOLU ¹⁸⁾ odpočet podľa § 30c ods. 1 a 2 zákona za všetky projekty (r. 7 + r. 8)	
¹⁸⁾ Pri daňovníkovi, ktorý odpočítava výdavky (náklady) na výskum a vývoj podľa § 30c ods. 1 zákona u viacerých projektov, sa vyplňujú r. 1 až 6 za každý projekt samostatne, pričom r. 9 sa vyplní len v prílohe k § 30c zákona, v ktorej sa uvádza projekt č. 1. V r. 9 sa uvádza suma odpočtu podľa § 30c ods. 1 zákona z r. 7 a suma odpočtu podľa § 30c ods. 2 zákona z r. 8, pričom suma v r. 9 sa uvádza najviac do výšky základu dane uvedeného v r. 500 a údaj z r. 9 sa prenáša do r. 501.		

UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 6 0 5 4 5 2 IČO 4 5 7 3 9 0 2 1 SID SK NACE . .	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ zostavená ☐ mimoriadna ☐ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

S e n i r e s n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
N á b r e ž i e M . R . Š t e f á n i k a 5 1 9 5
PSČ Obec
0 3 4 0 1 R u ž o m b e r o k
Číslo telefónu Číslo faxu
0 / 0 /
E-mailová adresa

Zostavená dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 4 5 7 3 9 0 2 1

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	454883,00	84634,00	370249,00	390873,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	454883,00	84634,00	370249,00	390873,00
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	6372,00	4597,00	1775,00	3200,00
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	58265,00	45074,00	13191,00	22633,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	390246,00	34963,00	355283,00	365040,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 4 5 7 3 9 0 2 1

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	129035,00		129035,00	63028,00
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				510,00
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				510,00
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	29938,00		29938,00	11510,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	28218,00		28218,00	11510,00
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	1720,00		1720,00	
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	99097,00		99097,00	51008,00
Pokladnica (211 + 213)	052	79318,00	x	79318,00	51008,00
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	19779,00	x	19779,00	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	912,00		912,00	3028,00
1. Náklady budúcich období (381)	058	912,00		912,00	3028,00
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	584830,00	84634,00	500196,00	456929,00

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 4 5 7 3 9 0 2 1 SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU			
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	157166,00	148588,00
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	77450,00	77450,00
Základné imanie (411)	063	77450,00	
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		77450,00
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	70974,00	55796,00
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	8742,00	15342,00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	320030,00	308341,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	27852,00	23604,00
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	27852,00	23604,00
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	2774,00	9390,00
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	2085,00	1529,00
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	689,00	7861,00
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	163634,00	158726,00
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	40572,00	56825,00
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	33215,00	32600,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	19142,00	19722,00
Daňové záväzky (341 až 345)	091	4028,00	3265,00
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	59203,00	36731,00
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	7474,00	9583,00
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	125770,00	116621,00
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098	40012,00	
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099	85758,00	93340,00
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		23281,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	23000,00	
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	23000,00	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	500196,00	456929,00

Výkaz ziskov a strát (Úč. NUJ 2-01)

IČO 4 5 7 3 9 0 2 1 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	92318,00		92318,00	131280,00
502	Spotreba energie	02	71731,00		71731,00	67342,00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	3655,00		3655,00	27463,00
512	Cestovné	05	88,00		88,00	11,00
513	Náklady na reprezentáciu	06	122,00		122,00	1397,00
518	Ostatné služby	07	300575,00		300575,00	324186,00
521	Mzdové náklady	08	537648,00		537648,00	478121,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	181875,00		181875,00	157818,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	16571,00		16571,00	16404,00
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13	1787,00		1787,00	1516,00
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	6246,00		6246,00	5282,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	3268,00		3268,00	2155,00
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	3994,00		3994,00	1296,00
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	5499,00		5499,00	4966,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	20624,00		20624,00	23541,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				3249,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	1246001,00		1246001,00	1246027,00

Výkaz ziskov a strát (Úč. NUJ 2-01)

IČO 4 5 7 3 9 0 2 1 /SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	664875,00		664875,00	637417,00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				-4,00
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	18430,00		18430,00	41525,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	2952,00		2952,00	27818,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	908,00		908,00	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	567578,00		567578,00	554613,00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1254743,00		1254743,00	1261369,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	8742,00		8742,00	15342,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	8742,00		8742,00	15342,00

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

4 5 7 3 9 0 2 1

/SID

--	--	--	--

Čl. I

Všeobecné údaje

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.
Senires n.o., Nábr. M.R.Štefánika 5195, 034 01 Ružomberok
Dátum vzniku: 21.08.2012
- (2) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:
- nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.
- (4) Dátum schválenia účtovnej jednotky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie : 20.05. 2019
- (5) ÚJ zostavuje mimoriadnu účtovnú závierku : Nie
- (5) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.
- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na
- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
 - b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
 - c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 - d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
 - e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
 - f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 - g) dlhodobý finančný majetok,
 - h) zásoby obstarané kúpou,
 - i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
 - j) zásoby obstarané iným spôsobom,
 - k) pohľadávky,
 - l) krátkodobý finančný majetok,
 - m) časové rozlíšenie na strane aktív,
 - n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
 - o) časové rozlíšenie na strane pasív,

p) deriváty,

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

- (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykazanej v minulých účtovných obdobiach.
- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to
- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
 - b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
 - c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
 - d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov,
 - e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,
 - f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
 - g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.
- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane,
 - f) **zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“),**
 - g) **zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského.**
- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to
- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
 - b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) daňové poradenstvo,
- d) ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

tabuľka k čl. I ods. 3 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	65	60
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	12	10

tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravy - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							

Imanie a fondy					
Základné imanie	77 450				77 450
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	77 450				77 450
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	55 796	15 342	164		70 974
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	15 342	8 860	15 342		8 860
Spolu	148 588	24 202	15 506		157 284

tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	15 342
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	15 342
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
--------------	--	---------------	-----------------	--------------------------------	---

Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	23 604	27 852	23 604	0	27 852
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	23 604	27 852	23 604	0	27 852
Rezervy spolu	23 604	27 852	23 604	0	27 852

tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci		
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	
Záväzky po lehote splatnosti			
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	163 516	142 370	
Krátkodobé záväzky spolu	163 516	142 370	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane			
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov			
Dlhodobé záväzky spolu	689	9 583	
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	164 205	151 953	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
---------------	-----------------------	--

Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	23 604	27 852	23 604	0	27 852
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	23 604	27 852	23 604	0	27 852
Rezervy spolu	23 604	27 852	23 604	0	27 852

tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	163 516	142 370
Krátkodobé záväzky spolu	163 516	142 370
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	689	9 583
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	164 205	151 953

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
---------------	-----------------------	--

Náklady na materiál a pomôcky klientov		
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 440
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	1 440

