



# Výročná správa 2019



## Obsah

1	Príhovor .....	3
2	O nadácii .....	4
3	Aktivity nadácie .....	5
3.1	Informačná kampaň .....	5
3.2	Verejná zbierka .....	5
3.3	Zbierka školských pomôcok .....	6
3.4	Spolupráca s potravinovou bankou Slovenska .....	6
3.5	Nefinančná pomoc .....	7
3.6	Benefícia .....	7
4	Zoznam darcov, ktorí finančne prispeli Nadácii PSK pre podporu rodiny sumou vyššou ako 330 € .....	8
5	Zoznam fyzických a právnických osôb, ktorým Nadácia PSK pre podporu rodiny poskytla finančný príspevok .....	9
6	Zoznam obdarovaných po výbuchu na ulici Mukačevská 7, Prešov ..	10
7	Finančná správa k 31.12.2019 .....	12
8	Záverečné informácie .....	13
9	Správa audítora a účtovná závierka .....	15

## 1 Príhovor

Milí priatelia a podporovatelia,

aj keď je rok 2019 už dávno za nami, nedá mi nezastaviť sa a na chvíľku sa obzrieť späť.

Dnes už môžem povedať, že aj napriek prvotným ťažkostiam, ktoré súviseli so založením nadácie úspešne plní svoju funkciu a ciele.

Vďaka tejto práci sme sa stretli s desiatkami rodín, ktoré majú neľahký životný príbeh a aj vďaka našej pomoci sa im ľahšie bojuje so situáciami, v ktorých sa ocitli.

Tragická udalosť, ktorá otriasla celým Slovenskom pred Vianocami, nenechala nikoho chladným. Každý sa snažil prispieť ako mohol a vedel. Aj naša nadácia bola nápomocná. Osobne sme sa stretli so všetkými, ktorí túto tragédiu prežili a finančnou pomocou sme prispeli, aby zvládli toto náročné obdobie. Boli to emotívne stretnutia, kedy si človek naozaj začne uvedomovať, aký je náš život vzácny a zároveň krehký.

Máme pred sebou nový rok. Plný výziev a odhodlania.



**Mgr. Viktor Guman**  
správca Nadácie PSK pre podporu rodiny

## 2 O nadácii

Myšlienka Nadácie PSK pre podporu rodiny v nás pretrvávala už nejaký čas, osudy ľudí žijúcich v našom kraji nám totiž nie sú ľahostajné.

Príbehy tých, ktorí sa ocitli v neľahkej situácii a každodenne sa pasujú s existenciálnymi či ťažkými zdravotnými problémami sme zakaždým vnímali veľmi citlivo. Vízia o nadácii postupne naberala čoraz reálnejšie kontúry a jej vznik pre nás znamenal prvý a veľmi významný krok k tomu, ako sa priblížiť k ľuďom, ktorí potrebujú pomoc a ochrániť to najdôležitejšie, **svoju rodinu**.

Nadácia PSK pre podporu rodiny spustila svoju oficiálnu činnosť 14.03.2019, to bol deň jej zápisu Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky do Registra nadácií pod číslom 203/Na-2002/1206.

Počas 9. mesiacov pôsobenia sme sa stretli s mnohými rodinami, ktoré sa ocitli v neľahkej situácii a požiadali o pomoc, ktorú potrebovali pre seba, ale predovšetkým pre svoje deti. Finančná pomoc odľahčila ich situáciu, či dokonca pomohla pri zlepšení zdravotného stavu absolvovaním rehabilitačných pobytov.

V prvom kole rozdeľovania finančných prostriedkov sme sumou 24 470 € pomohli 28 rodinám v našom kraji.

Na druhom zasadnutí Správnej rady sa prerozdeleno 12 000 € pre ďalších 39 rodín.

Počas mimoriadnej situácie, ktorá nastala v Prešove dňa 6.12. nadácia prerozdelená sumu 50 630 €, ktorá bola tvorená z finančného príspevku z PSK a darov od právnických a fyzických osôb medzi 83 obyvateľov bytovky na Mukačevskej ulici.



## 3 Aktivity nadácie

### 3.1 Informačná kampaň

Dôležitým krokom po spustení nadácie bolo rozbehnutie informačnej kampane. Vytvorením letákov, brožúr, web stránky, FB stránky sme sa snažili dostať čo najbližšie ku všetkým, ktorí potrebujú pomoc. Využili predovšetkým sociálne siete a médiá.



### 3.2 Verejná zbierka

V čase od 17.07. – 30.11.2019 sa v našom kraji konala verejná zbierka pod názvom: „Pridaj sa k nám a pomôž“ zapísaná Ministerstvom vnútra pod číslom 000-2019-020015. Táto zbierka sa realizovala na 5 miestach v našom kraji. Stacionárne pokladničky boli umiestnené:

- na Úrade PSK
- v Divadle Jonáša Záborského
- na Hrade v Starej Ľubovni
- na Hrade v Kežmarku
- v Podtatranskej galérii v Poprade



### ***3.3 Zbierka školských pomôcok***



Zamestnanci Úradu PSK spojili svoje sily, aby pomohli deťom v núdzi a zapojili sa do Zbierky školských pomôcok.

Túto zbierku sme organizovali v spolupráci s Gréckokatolíckou charitou v Prešove, ktorej sme odovzdali časť zbierky. Okrem zamestnancov Úradu PSK sa do tejto zbierky zapojili aj 3 stredné školy. Dakujeme žiakom, rodičom a pedagógom za ich nezištnosť.

### ***3.4 Spolupráca s potravinovou bankou Slovenska***

V žiadostiach sa našlo aj niekoľko rodín, ktorým by pomohla nie len finančná pomoc ale aj potravinová. Hľadali sme možnosti ako pomôcť.

Vďaka spolupráci s potravinovou bankou Slovenska sa nám podarilo zabezpečiť potravinový balíček pre sociálne slabšiu rodinu.



### 3.5 Nefinančná pomoc

Za pomoci dobrých a ochotných ľudí sa nám v predvianočnom čase podarilo obdarovať jednu aj nefinančne a to konkrétne darovaním automatickej práčky. Veľkokapacitná práčka je v mnohopočetnej rodine dobrým a praktickým pomocníkom.



### 3.6 Benefícia

Prešovský samosprávny kraj zorganizoval v spolupráci so spoločnosťou 4 SPORT Benefičný bowlingový turnaj o putovný pohár predsedu PSK. Jeho cieľom bolo pomôcť tým, ktorí sa ocitli v sociálnej, ekonomickej a existenciálnej núdzi. Sily si zmerali podnikatelia, novinári, poslanci i samotný župan.



#### 4 Zoznam darcov, ktorí finančne prispeli Nadácii PSK pre podporu rodiny sumou vyššou ako 330 €

DARCA	SUMA
Pro regio	10 000 €
Marek Kormanik	400 €
Lucia Kormaniková	600 €
MILK AGRO	1500€
BK Prešov	1500€
COLAS	3000€
MMK spol. s r. o.	1500€
Ján LORKO	500 €
BK Spišská Nová Ves	850 €



## 5 Zoznam fyzických a právnických osôb, ktorým Nadácia PSK pre podporu rodiny poskytla finančný príspevok

p.č.	Meno a priezvisko žiadateľa	Účel	Schválená suma
1	Lucia FRIDMANOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa	900
2	Jana ŽIDOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900
3	Adriána SUKOVSKÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Svetielko	900
4	Simona GANCARČÍKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900
5	Tomáš ŽELINSKÝ	Rehabilitácia pre dieťa - Svetielko	900
6	Anna HOVANČÍKOVÁ	Spolufinancovanie kúpy auta	700
7	Mária LABANCOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900
8	Martina KAŇUKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Svetielko	900
9	Beáta KUŠMIREKOVÁ	Rehabilitačný pobyt	1000
10	Gabriela CINOVÁ	Rahabilitácia pre dieťa	900
11	Ingrid FRANKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900
12	Mária VASIČKANIOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900
13	Katarína BRISCOLI	Bývanie a energie	1000
14	Ivana MITALOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa	900
15	Mária KEŠTEFRÁNOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900
16	Martina KRAMÁRIKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Svetielko	900
17	Anna DUBJELOVÁ	Multifunkčné zariadenie Bafin trio	1500
18	Nikola GLOGOVSKÁ	Rehabilitácia - Adeli	900
19	Lucia KOŠČÁKOVÁ ŠOLTYSOVÁ	Rehabilitácia pre deti - Adeli	900
20	Beáta JONEKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900
21	Adela REZANKOVÁ	Potravinová pomoc	0
22	Vladimíra HIRKOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa - Adeli	900
23	Lucia SROLOVÁ	Oprava auta	800
24	Rastislav KAŽIMÍR	Nákup práčky	500
25	Silvia HORNÁ - tr. učiteľka	Polohovateľné kreslo – pre žiačku	570
26	Aneta KRUPCOVÁ	Rehabilitácia pre dieťa	1000
27	Lenka HRABČÁKOVÁ	Liečebný pobyt Kováčová	900
	SPOLU		23 270

## 6 Zoznam obdarovaných po výbuchu na ulici Mukačevská 7, Prešov

p.č.	Meno	Priezvisko	Počet osôb	Suma
1	Ladislav	Baran	5	3 050
2	Pavol	Coranič	1	610
3	Melánia	Coraničová	1	610
4	Čop	Drahoslav	3	1830
5	Jozef	Bilohuščin	1	610
6	Milan	Daňo + manželka	2	1220
7	Dušan	Fiľakovský	1	610
8	Ingrid	Garajová - Valentová	5	3050
9	Peter	Gul'aša	3	1830
10	Silvia	Hrebeňárová	1	610
11	Peter	Hady	1	610
12	Anastázia	Il'ková	1	610
13	Jozef	Karkoška	1	610
14	Ján	Kominko	3	1830
15	Erika	Klučárová	4	2440
16	Martin	Kozma	2	1220
17	Dana	Květoňová	2	1220
18	Vladimír	Leščínský	2	1220
19	Marek	Majoroš	2	1220
20	Jarmila	Matušiková	2	1220
21	Nad'a	Mihaľáková	2	1220
22	Peter	Pelech	1	610
23	Ingrid	Pelechová	2	1220
24	Ľubomír	Minarič	4	2440

25	Miroslav	Miščík	2	1220
26	Pavol	Močkovský	3	1830
27	Štefánia	Muchová	2	1220
28	Simona	Jurašková	2	1220
29	Mária	Palková	1	610
30	Ivana	Pančáková	1	610
31	Bibiána	Prieložná+ Ján	2	1220
32	Mária	Pulíková	1	610
33	Peter	Repka	2	1220
34	Mária	Rímska	1	610
35	Anton	Pastornický - druh nebohej Stanekovej	2	1220
36	Laura	Šarišská	1	610
37	Silvia	Gregová	1	610
38	Imrich	Zlatohlavý	1	610
39	Eva	Rusnáková	3	1830
40	Soňa	Nakatová	1	610
41	Viera	Platková	1	610
42	Mária	Bortňáková	1	610
43	Estera	Karkošková	1	610
44	Viktória	Mruzová	1	610
45	Ľubomír	Marhavý	1	610
SPOLU			83	50 630

## 7 Finančná správa k 31.12.2019

*Finančná správa k 31.12.2019*

Výnosy	Plán v EUR	Skutočnosť
Prijaté dary - právnické osoby		11 121,68 €
Prijaté dary - fyzické osoby		884,12 €
Dotácia PSK		13 362,00 €
Účelová dotácia PSK		50 000,00 €
Prijaté príspevky z verejných zbierok		2 028,51 €
Prijaté vecné dary - práčka		399,00 €
Úroky z účtov		0,00 €
Výnosy z fin. majetku		0,00 €
Iné výnosy		0,00 €
<b>Výnosy spolu:</b>		<b>77 795,31 €</b>

Náklady	Plán v EUR	Skutočnosť
Ostatné služby/zriad. Webstránky, poplatok doména/		1 388,68 €
Bankové poplatky		79,12 €
Príspevky na projekty		73 900,00 €
Poskytnutý vecný dar - práčka		399,00 €
Tvorba fondu z verejnej zbierky		2 028,51 €
<b>Náklady spolu:</b>		<b>77 795,31 €</b>
<b>I. Na prerozdelenie na projekty:</b>		<b>73 900,00 €</b>
51809 - Odborné služby		160,00 €
51810 - Ostatné služby		1 228,68 €
54901 - Bankové poplatky		79,12 €
56201 - Príspevky na projekty		570,00 €
56301 - Príspevky na projekty		22 700,00 €
56302 - Posk. príspev. z účel. dotácie		50 630,00 €
55601 - Tvorba fondu z verejnej zbierky		2 028,51 €
54601 - Darovanie práčky		399,00 €
<b>II. Prevádzkové náklady na správu</b>		<b>1 467,80 €</b>
<b>Náklady spolu:</b>		<b>77 795,31 €</b>

Reálne zdroje na použitie na účte:	Skutočnosť
Dar COLASSlovakia	1 771,32 €
Dary od právnických osôb	5 607,00 €
Dary od fyzických osôb	8 325,88 €
Prostriedky z verejnej zbierky	2 028,51 €
<b>Spolu</b>	<b>17 732,71 €</b>

## 8 Závěrečné informace

- v roku 2019 nenastali zmeny v nadačnej listiny ani v zložení orgánov
- nadácia PSK pre podporu rodiny nemá v správe žiadne nadačné fondy
- odmena za výkon funkcie správcu nadácia bol v hodnote 0 €



# ĎAKUJEME



## **9 Správa audítora a účtovná závierka**

Riadna účtovná závierka **Nadácie PSK pre podporu rodiny** za účtovné obdobie **r. 2019** so správou audítora je **neoddeliteľnou súčasťou** výročnej správy.

# SPRÁVA AUDÍTORA

o overení účtovnej závierky a  
súladu výročnej správy s touto závierkou  
zostavenou ku dňu: **31. decembru 2019**

Daňové identifikačné číslo: **2121276388** IČO: **52283208**

Obchodné meno: **Nadácia PSK pre podporu rodiny**

Sídlo:

Ulica: **Námestie mieru 2**

PSČ: **080 01** Obec: **Prešov**

Obsah:

## Správa audítora

Prílohy:

1. Účtovná závierka Nadácie v sústave podvojného účtovníctva k 31.12.2019

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade, správcovi a dozornej rade **Nadácie PSK pre podporu rodiny**

### I. Správa z auditu účtovnej závierky

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky **Nadácie PSK pre podporu rodiny** (ďalej len „Nadácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

**Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).**

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Nadácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť správcu za účtovnú závierku

Správca je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je správca zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nadácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Nadáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Nadácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## II. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Správca je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o nadáciách“). Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu sme ku dňu vydania tejto správy audítora z auditu účtovnej závierky mali k dispozícii.

Posúdili sme, či výročná správa Nadácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o nadáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru::


- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 **sú v súlade** s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o nadáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dňa 30. júna 2020

Audítorská spoločnosť:

**AGIVA, spoločnosť s ručením obmedzeným**  
Masarykova 16, 080 01 Prešov, Slovensko  
licencia UDVA č. 407



Zodpovedný audítor:  
**Ing. Viliam Ivanecký**  
licencia UDVA č. 1168



Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021	<b>001</b>				
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>2. Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>				
Pozemky (031)	010		X		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		X		
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>3. Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			a	b	Brutto	Korekcia
			1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 030+ r. 042 + r. 051		<b>029</b>	<b>24 370,71</b>		24 370,71	
<b>1. Zásoby</b>	<b>r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>				
Materiál	(112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122) - (192+193)	032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(14 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>2. Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>				
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky	( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>3. Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>				
Pohľadávky z obchodného styku	(311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		X		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		X		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047		X		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
<b>4. Finančné účty</b>	<b>r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>	24 370,71		24 370,71	
Pokladnica	(211 + 213)	052		X		
Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	24 370,71	X	24 370,71	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		X		
Krátkodobý finančný majetok	(251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>		<b>r. 058 a r. 059</b>	<b>057</b>			
1. Náklady budúcich období	(381)	058				
Príjmy budúcich období	(385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>r. 001 + r. 029 + r. 057</b>	<b>060</b>	<b>24 370,71</b>		24 370,71	

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO								SID
Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie					
a		b	5		6					
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b> r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073		<b>061</b>	<b>8 666,51</b>							
<b>1.</b>	<b>Imanie a peňažné fondy</b> r. 063 až r. 067	<b>062</b>	8 666,51							
	Základné imanie (411)	063	6 638,00							
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	2 028,51							
	Fond reprodukcie (413)	065								
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066								
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067								
<b>2.</b>	<b>Fondy tvorené zo zisku</b> r. 069 až r. 071	<b>068</b>								
	Rezervný fond (421)	069								
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070								
	Ostatné fondy (427)	071								
<b>3.</b>	<b>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov</b> (+; -; 428)	<b>072</b>								
<b>4.</b>	<b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie</b> r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	<b>073</b>	0,00							
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU</b> r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		<b>074</b>								
<b>1.</b>	<b>Rezervy</b> r. 076 až r. 078	<b>075</b>								
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076								
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077								
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078								
<b>2.</b>	<b>Dlhodobé záväzky</b> r. 080 až r. 086	<b>079</b>								
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080								
	Vydané dlhopisy (473)	081								
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082								
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083								
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084								
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085								
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086								
<b>3.</b>	<b>Krátkodobé záväzky</b> r. 088 až r. 096	<b>087</b>								
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088								
	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089								
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami(336)	090								
	Daňové záväzky (341 až 345)	091								
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092								
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093								
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094								
	Spojovací účet pri združení (396)	095								
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096								
<b>4.</b>	<b>Bankové výpomoci a pôžičky</b> r. 098 až r. 100	<b>097</b>								
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098								
	Bežné bankové úvery ( 231+ 232 + 461AÚ)	099								
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100								
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 102 a r. 103		<b>101</b>	<b>15 704,20</b>							
<b>1.</b>	Výdavky budúcich období (383)	102								
	Výnosy budúcich období (384)	103	15 704,20							
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU</b> r. 061 + r. 074 + r. 101		<b>104</b>	<b>24 370,71</b>							

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	1 388,68		1 388,68	
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21	399,00		399,00	
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	79,12		79,12	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30	2 028,51		2 028,51	
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	570,00		570,00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	73 330,00		73 330,00	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>	<b>r. 01 až 37</b>	<b>38</b>	<b>77 795,31</b>		<b>77 795,31</b>	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	399,00		399,00	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	11 121,68		11 121,68	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	884,12		884,12	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	2 028,51		2 028,51	
691	Dotácie	73	63 362,00		63 362,00	
<b>Účtová trieda 6 spolu</b>		<b>r. 39 až r. 73</b>	<b>74</b>	<b>77 795,31</b>	<b>77 795,31</b>	
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>		<b>r. 74 - r. 38</b>	<b>75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b> (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		<b>78</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

## Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o účtovnej jednotke a jej zakladateľovi alebo zriaďovateľovi:

<b>Názov účtovnej jednotky:</b>	<b>Nadácia PSK pre podporu rodiny</b>
<b>Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:</b>	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	<b>Prešovský samosprávny kraj</b>
<b>Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky</b>	<b>14.03.2019</b>

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

<b>Štatutárne orgány:</b> (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. Viktor Guman – štatutár, správca nadácie
	PeaDr. Milan Majerský PhD.
	Ing. Martin Meričko
	Ing. Jozef Kmec PhD.
	PhDr. Jozef Kičura
	Anna Schlosserová
<b>Dozorný orgán:</b> (Dozorná rada, revízor)	Mgr. Jozef Bača
	PeaDr. Miroslav Benko
	Mgr. Štefan Pčola

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

<b>Hlavná činnosť:</b>	Pomoc a podpora jednotlivcom a rodinám v sociálnej, ekonomickej a existenčnej núdzi.
	Pomoc jednotlivcom a rodinám, ktorí sa v dôsledku živeľnej pohromy, závažného alebo náhleho ochorenia nemôžu realizovať v riadnom sociálnom prostredí alebo ich pracovná schopnosť je znížená.
	Pomoc a podpora jednotlivcom a rodinám, kde živiteľ rodiny má zmenšenú pracovnú schopnosť alebo je fyzicky alebo psychicky handicapovaný.
<b>Podnikateľská činnosť:</b>	žiadna

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:**

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.  
 (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## ČI. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná zvierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ANO       NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	
l) krátkodobý finančný majetok	
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
áno / nie	áno / nie

## ČI. III

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:**

**Tabuľka č. 1**

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceneniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
prírastky	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
prírastky	0	0	0	0			0
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
<b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

**Tabuľka č. 2**

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. veci	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodobý hmotný majetok	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			0	0	0	0	0	0			0
prírastky			0	0	0	0	0	0			0
úbytky			0	0	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia			0	0	0	0	0	0			0

<b>Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>												
prírastky												
úbytky												
Stav na konci bežného účtovného obdobia												
<b>Zostatková hodnota</b>												
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

**Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:**

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Opravné položky</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Zostatková hodnota</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

**Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku**

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
	0	0	0		0	

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

**Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku**

**Tabuľka č. 1**

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	24 370,71	0
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	0
<b>Spolu</b>	<b>24 370,71</b>	<b>0</b>

**Tabuľka č. 2**

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tabuľka č. 3**

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

**Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám**

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
<b>Zásoby spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

**Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam**

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

**Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti**

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		0
• príjmy budúcich období		0

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	0	6 638	0		6 638
z toho:	0	6 638	0		6 638
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov	0	0	0		0
• prioritný majetok	0	0	0		0
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	2 028,51	0		2 028,51
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	0	0	0		0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0	0	0		0
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0	0	0		0
<b>Spolu</b>	<b>0</b>	<b>8 666,51</b>	<b>0</b>		<b>8 666,51</b>

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

**Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty**

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	<b>0</b>
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	<b>0</b>
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv**

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti		
Záväzky po lehote splatnosti		
<b>Záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
  - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - viac ako päť rokov

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch**

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu**

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Tvorba na ťarchu nákladov		

Tvorba zo zisku		
Čerpanie	0	0
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach**

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
<b>Spolu</b>					<b>0</b>	<b>0</b>

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
  - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
  - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
  - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
  - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

**Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období**

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad
0	

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
  - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - viac ako päť rokov.

**Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu**

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

**Čl. IV**

**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
0	0	0

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia PSK	13 362
Účelová dotácia PSK	50 000

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

**Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane**

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	

• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
- overenie účtovnej závierky,
  - uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
  - súvisiace audítorské služby,
  - daňové poradenstvo,
  - ostatné neaudítorské služby.

**Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
<b>Spolu</b>	

### Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

### Čl. VI Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devizových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
  - povinnosť z opčných obchodov,
  - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
  - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
  - iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.