

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 4 0 2 8 0 3 9	☒ riadna	☐ zostavená	od	0 1 2 0 1 8
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do	1 2 2 0 1 8
4 7 6 5 4 5 0 3	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 7
4 6 . 3 2 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do	1 2 2 0 1 7

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
E P S I L O N S . R . O . V L I K V I D Á C I I

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
A M E R I C K É N Á M .	1
PSČ	Obec
8 1 1 0 7	B R A T I S L A V A
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 0 8 / 4 5 8 8 6 8	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
0 1 . 0 7 . 2 0 1 9			
Schválené dňa:			
3 0 . 0 8 . 2 0 1 9			

Záznamy daňového úradu	
Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát