

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 5 3 3 0 8 5	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 7
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 1 7	
3 6 1 9 6 1 3 4	☐ priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 6
SK NACE	☒ v eurocentoch		do 1 2 2 0 1 6	
6 2 . 0 9 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)		

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

L M C A R D 2 0 0 0 V . O . S . V L I K V I D Á C I I

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K Y J E V S K Á 3 8

PSČ Obec

0 4 8 0 1 R O Ž Ň A V A

Číslo telefónu Číslo faxu

0 9 0 5 / 4 2 1 5 5 4 0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
3 1 . 1 2 . 2 0 1 7			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť svoju činnosť ani nezačala. Nemá žiaden majetok