

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 0 7 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 4 0 2 8 0 3 9	☐ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 0
IČO	☒ mimoriadna	☒ schválená	do 0 7 2 0 2 0	
4 7 6 5 4 5 0 3	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 9
4 6 . 3 2 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 9	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E P S I L O N S . R . O . V L I K V I D Á C I I

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
A M E R I C K É N Á M .	1
PSČ	Obec
8 1 1 0 7	B R A T I S L A V A
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
0 3 . 0 8 . 2 0 2 0			
Schválené dňa:			
1 9 . 0 8 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Stav zamestnancov ku dňu zostavenia závierky: 0

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu ukončenia činnosti spoločnosti

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Účtovná závierka bola zostavená k dátumu likvidácie spoločnosti bez právneho nástupcu

Spoločnosť vykazuje ku dňu účtovnej závierky záväzok voči spoločníkom v sume 2790,00€.