

Poznámky k 31.08.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Školská ulica 301/16, 04402 Turňa nad Bodvou
IČO	35544457
Dátum zriadenia	1. júla 2002
Dátum zrušenia	31. augusta.2020
Spôsob zriadenia	RO zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Obec Turňa nad Bodvou
Sídlo zriaďovateľa	Moldavská cesta 419/49, 04402 Turňa nad Bodvou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☐ riadna ☒ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Andrea Deáková riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Oľga Ondová zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	24
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	24 2

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka organizácie k 31. augustu 2020 je zostavená ako mimoriadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. augusta 2020 z dôvodu zrušenia Základnej školy k 31.8.2020

1. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

2.

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od .0 Eur do. 332 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do. 300 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 , ktorý je obstaraný z kapitálových prostriedkov sa pri obstaraní účtuje na účet 028 spolu z odpismi podľa odpisovej skupiny.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2020 boli účtované oprávky na účte 081 a 082 podľa odpisového plánu.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poškodenie alebo zničenie vecí živelnou udalosťou	209,38

c) odpis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/	
Pozemky	1 168,49
Budovy, stavby	1 307 381,29
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	5 790,23
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	0,00
Dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/ spolu	1 314 610,07

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobá pohľadávka	068	299,14	Odberatelia – refund. nákladov

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V roku 2020 účtovná jednotka účtovala krátkodobú pohľadávku na účte 318, čo je refundácia nákladov na elektrickú energiu ako aj vodné, stočné za rok 2020 od ZŠ s MJ Turňa nad Bodvou, a refundácia nákladov súvisiacich s prevádzkovaním nápojového automatu. Z dôvodu, že pohľadávka v hodnote 506,00€ bola po dobe splatnosti a do konca účtovného obdobia neuhradená, účtovná jednotka v roku 2018 vytvorila opravnú položku k pohľadávkam. Z dôvodu, že uvedená pohľadávka do vykonania mimoriadnej uzávierky nebola uhradená, komunikácia s dlžníkom je nemožné, účtovná jednotka vykonala odpis pohľadávky.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.08.2020
Sociálny fond	1 484,24
Depozit	16,45
Príjmový účet	15,00
Výdavkový rozpočtový účet	176,82

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.08.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:	508,19
Predplatné časopisov na rok 2021	9,92
Predplatné agenda 2021	399,00
Poistné za rok 2021	52,34
Predplatné licenčné poplatky 2021	46,93
Príjmy budúcich období spolu z toho:	

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na nevyfakturovaný audit za mimoriadnu uzávierku roka 2020	2020

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázané v tabuľke č. 8.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázané v tabuľke č. 8.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Krátkodobý záväzok	4 593,29	dodávateľa
Krátkodobý záväzok	20 606,91	zamestnanci
Krátkodobý záväzok	14 189,65	Zúčtovanie s orgánmi soc.a zdrav.poistenia
Krátkodobý záväzok	2 861,45	Ostatné priame dane
Krátkodobý záväzok	1 277,85	Iné záväzky
Dlhodobý záväzok	1 480,73	Záväzky zo sociálneho fondu
Spolu:	45 009,88	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.08.2020
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	508,19
Predplatné časopisov na rok 2021	9,92
Predplatné agenda 2021	399,00
Poistné na rok 2021	52,34
Predplatné licenčné poplatky 2021	46,93

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.08.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar	133,00	773,00
602 - Tržby z predaja služieb	133,00	773,00
- školné	133,00	773,00
b) finančné výnosy	0,00	0,00
662 - Úroky	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	371 788,85	516 577,59
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho	12 174,55	28 172,62
- bežný transfer na školský klub	12 041,55	27 399,62
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	19 432,00	29 047,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	19 432,00	29 047,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	340 182,30	458 157,97
- bežný transfer na	340 182,30	458 157,97
-		
697- Výnosy symosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	1 200,00
d) ostatné výnosy	398,66	2 099,59
648 - Ostatné výnosy	398,66	2 099,59
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	1 052,00	644,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	546,00	644,00
658- Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	506,00	0,00
Výnosy spolu:	373 372,51	520 094,18

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.08.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy	36425,35	49 517,49
501 - Spotreba materiálu	14 095,77	13 671,46
502 - Spotreba energie	22 329,58	35 846,03
b) služby	7067,29	15642,58
511 - Opravy a udržiavanie	0,00	2 299,94
- oprava a údržba strojov a zariadení	0,00	0,00
- oprava a údržba budov a priestorov	0,00	2 299,94
512 - Cestovné	95,17	2 568,82
518 - Ostatné služby	6 972,12	10 773,82
- poštové služby	330,49	474,68
- telekomunikačné služby	490,32	819,07
- licencie	975,30	1 654,76
- priečinočné	0,00	47,10
- tlačové služby	1 071,79	1 155,66
- audit	450,00	450,00
- prenájom stroja	0,00	0,00
- údržba hardvér softvér	125,00	379,00
- všeobecné služby	202,45	2 750,47
- školenia semináre	222,00	747,00
- odvoz odpadu	96,60	331,10
- administratívne služby	0,00	0,00
- informačné služby	78,00	593,10
- výkony OPP a BOZP	380,00	440,00
- poplatky banke a iné poplatky	330,50	463,44
- zdravotné služby	234,22	468,44

c) osobné náklady	315 612,84	423103,31
521 - Mzdové náklady	225 894,82	301 211,59
524 - Zákonné sociálne náklady	82 847,82	109 962,11
527 - Zákonné sociálne náklady	6 870,20	11 929,61
d) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	893,58	0,00
546 – Odpis pohľadávky	506,00	0,00
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	387,58	0,00
d) odpisy, rezervy a opravné položky	19 882,00	29593,00
551 - Odpisy DNM a DHM	19 432,00	29047,00
- odpisy z vlastných zdrojov	19 432,00	29047,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	450,00	546,00
- rezerva na nevyfakturovanú dodávku vody	0,00	96,00
- rezerva na nevyfakturovaný audit	450,00	450,00
558 – tvorba opravných položiek	0,00	0,00
- opravná položka k pohľadávkam	0,00	0,00
e) finančné náklady	519,88	668,94
568 - Ostatné finančné náklady	519,88	668,94
- poplatky banke	297,95	458,44
- iné poplatky	221,93	5,00
- správne poplatky	0,00	0,00
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	432,14	1139,02
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
- bežný transfer	0,00	0,00
588 - Náklady z odvodu príjmov	133,00	773,00
- predpis odvodu príjmov RO		
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu	299,14	366,02
g) ostatné náklady	0,00	0,00
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	
h) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00
Náklady spolu:	380 833,08	519664,34

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM v používaní	84 433,70	771
Najatý /cudzí/ majetok	18 070,16	782
Spolu	102 503,86	799

Čl. VII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom na ôsmom zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 16.12.2019 pod číslom č. 56/2019

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena k **17.2.2020** – posuny medzi položkami dobropisy a príjmy z refundácie, minulé obdobie
- zmeny rozpočtu :
- **31.3.2020** – zmena zdravotnej poisťovne vychovávateľka ŠKD
- **31.5.2020** - presuny medzi položkami
- **30.6.2020** - presuny medzi položkami, dohodovacie konanie COVID 19 + **435,00€**, príspevok na učebnice + **3 492,00€**
- **22.7.2020** – vrátenie finančných prostriedkov na školu v prírode **3 750,00€**
presuny medzi položkami
- **31.8.2020** - rozpočet upravený na skutočnosť z dôvodu zrušenia organizácie k 31.8.2020,
presuny medzi položkami, príspevok na učebnice + **1 648,00€**

Čl. IX.

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31.8.2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v mimoriadnej účtovnej závierke k 31.8.2020

V Turni nad Bodvou dňa 24.9.2020

Monika Drotárová
zodpovedná za vedenie účtovníctva

Mgr. Andrea Deáková
riaditeľka školy