

Správa nezávislého audítora

z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych
predpisov k 31.12.2019**

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo

O B C E

S O L O Š N I C A

S E P T E M B E R 2020

Správa nezávislého audítora

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce

SOLOŠNICA

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Sološnica, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2019, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2019 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Upozorňujem na skutočnosť, ktorá nastala po 31.12.2019, a to v súvislosti s celosvetovo sa šíriacim ochorením COVID-19, ktorá má potenciálny vplyv na finančnú situáciu obce. Situácia sa priebežne vyvíja a preto nie je možné v čase vydania tejto správy kvantifikovať potenciálny vplyv na účtovnú jednotku. Akýkoľvek dopad na hospodárenie a celkovú finančnú situáciu zahrnie účtovná jednotka do účtovníctva a účtovnej závierky až v roku 2020.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Sološnica, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Sološnica podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovedný za náš názor.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou a s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Sološnica, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou a s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktoré sa v nej uviedli v súlade so zákonom o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Sološnica podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že obec Sološnica konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 29. septembra 2020

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

Konsolidovaná výroční správa

Obce Sološnica

za rok 2019


.....
starosta obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce	4
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	5
4. Poslanie, vízie, ciele	6-7
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	7
5.1. Geografické údaje	7
5.2. Demografické údaje	7-8
5.3. Ekonomické údaje	8
5.4. Symboly obce	8
5.5. Logo obce	8
5.6. História obce	8
5.7. Pamiatky	9
5.8. Významné osobnosti obce	9
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	9
6.1. Výchova a vzdelávanie	9
6.2. Zdravotníctvo	9
6.3. Sociálne zabezpečenie	9-10
6.4. Kultúra	10
6.5. Hospodárstvo	10
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	11
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019	11
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019	11-12
7.3. Rozpočet na roky 2020 - 2022	13
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú jednotku	13
8.1. Majetok	13-14
8.2. Zdroje krytia	14
8.3. Pohľadávky	15
8.4. Závazky	15
9. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok	15
9.1. Majetok	15
9.2. Zdroje krytia	16

9.3. Pohľadávky	16
9.4. Záväzky	16
10. Hospodársky výsledok za rok 2019 - vývoj nákladov a výnosov za materskú jednotku	17
10.1 Hospodársky výsledok za rok 2019 vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok	18-19
11. Ostatné dôležité informácie	19
11.1. Prijaté granty a transfery	19
11.2. Poskytnuté dotácie	20
11.3. Významné investičné akcie v roku 2019	20
11.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	20
11.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	20
11.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	20

1. Úvodné slovo starostu obce

Vážení poslanci, vážení spoluobčania,

Konsolidovaná výročná správa Obce Sološnica za rok 2019, ktorú predkladám, je dokument, ktorý nielen prostredníctvom tabuliek a čísel hodnotí, ako naša obec hospodárila v uplynulom roku, ale poskytuje aj základné informácie o majetku a finančnej situácii konsolidovaného celku i jednotlivých súčastí, podáva analýzu príjmov a výdavkov, nákladov a výnosov, prehľad o transferoch a dotáciách a iné dôležité informácie o obci a jej jednotlivých organizáciách ako súčasti konsolidovaného celku. Poskytuje reálny pohľad na činnosť obce a dosiahnuté výsledky. V sledovanom roku sme sa snažili plniť všetky úlohy, ktoré nám vyplývajú z ustanovení zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a doplnkov, Ústavy Slovenskej republiky a ďalších zákonov a ustanovení, ktorými sa obec riadi a pri zabezpečovaní samosprávnych kompetencií, vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy. Treba uviesť, že počet kompetencií kladených na samosprávne orgány neustále rastie, no ich finančné krytie značne zaostáva. V tomto roku pribudlo napr. o tak diskutované zabezpečenie stravovania v ZŠ pre všetkých žiakov, čo prinieslo značné finančné náklady do vybavenia jedálne v ZŠ. Napriek rôznym úskaliam môžem skonštatovať, že sme pre obec a jej obyvateľov vykonali veľa užitočnej práce. Obec bola aj v roku 2019 „výrazne odrezaná“ od čerpania finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov Európskej únie, preto je financovanie chodu obce najmä z vlastných zdrojov, z finančných darov a menších dotácií.

Počet obyvateľov sa neustále zvyšuje a tým sa zvyšujú aj nároky na prácu poslancov ako i zamestnancov obce.

Vyslovujem týmto poďakovanie všetkým členom obecného zastupiteľstva a jeho komisiám za prácu v roku 2019 – je to ich prvý povolebný rok. Často venovali aj svoj voľný čas pre riešenie problémov a nárokov občanov.

Poďakovanie patrí tiež zamestnancom Obce Sološnica, ktorí svojou činnosťou plnili svoje poslanie, ktoré im zverujú kompetencie podľa ustanovení príslušných právnych noriem.

Veľmi si vážim výbornú spoluprácu so Základnou a Materskou školou, ako aj s Reedukačným centrom. Zároveň sa chcem poďakovať všetkým neziskovým, spoločenským, a športovým organizáciám, ale i jednotlivcom za ich pomoc a aktívnu činnosť, ktorou prispievajú k rozvoju našej obce a k zvyšovaniu kvality života jej občanov a za udržiavanie kultúrneho a historického dedičstva.

Anna Čermáková

starostka obce

2. Identifikačné údaje obce

Názov: OBEC

Sídlo: Sološnica

IČO: 310026

Štatutárny orgán obce: starosta obce

Telefón: 0905418760

Mail: starosta@solosnica.sk Webová stránka: www.solosnica.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Anna Čermáková

Zástupca starostu obce: Ing. Marta Čermáková

Hlavný kontrolór obce: Ing. Anna Ševerová

Obecné zastupiteľstvo: Ing. Marta Čermáková, Ing. Peter Holič, Mgr. Júlia Jánošíková, Ing. Róbert Kuklovský, Mgr. Ľubomír Novák, Bc. Dominik Ralbovský, Ing. Ján Ralbovský, Ing. Stanislav Timčo, JUDr. Magdaléna Vláčilíková

Komisie:

Komisia pre financovanie a správu majetku: Bc. Dominik Ralbovský, Ing. Marta Čermáková, Ing. Róbert Kuklovský, Ružena Tardíková

Komisia pre kultúru a šport: Ing. Ján Ralbovský, Bc. Dominik Ralbovský, Ing. Stanislav Timčo, Jana Kaňková, Veronika Kovárová, Roman Blecha, Michal Kubeňák

Komisia pre životné prostredie a verejný poriadok: Mgr. Júlia Jánošíková, Marta Mikušová, Ing. Marta Čermáková, Mgr. Milan Onderka, PhD., Mgr. Viktor Kučera

Komisia stavebná: Ing. Peter Holič, Mgr. Ľubomír Novák, Ing. Ivan Pokorný

Komisia sociálna: Ing. Stanislav Timčo, Marta Mikušová, Petronela Pohánková

Komisia pre ochranu verejného záujmu: JUDr. Magdaléna Vláčilíková, Ing. Marta Čermáková, Ing. Peter Holič

Komisia pre dotácie: Mgr. Ľubomír Novák, JUDr. Magdaléna Vláčilíková, RNDr. Ingrid Okruhlicová

Obecný úrad: Anna Čermáková, Adriana Kočíšková, Jana Čechotovská, Marta Bordáková, Juraj Zmek, Marta Kuklovská, Ján Sojka

Rozpočtové organizácie obce

Základná škola Sološnica

Sološnica 906 37 č. 7

Štatutárny orgán: Riaditeľ školy

Základná činnosť: výchova a vzdelávanie

IČO: 31810292

Telefón: 0346584118

Mail: skola@zssolosnica.edu.sk

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obec financuje svoje výdavky predovšetkým z vlastných príjmov (z podielových daní a dane z nehnuteľností, ako aj ostatných vlastných príjmov), ale aj rôznych dotácií zo štátneho rozpočtu a zo zdrojov od ostatných subjektov.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2002 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Na plnenie úloh obce slúži aj jej majetok, ktorým sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Obec má svoj majetok chrániť a zveľaďovať, môže ho použiť na verejné účely, výkon samosprávy, ale aj na podnikateľskú činnosť. Na prenesený výkon štátnej samosprávy sú obci poskytované dotácie, ktoré zabezpečuje správca príslušnej kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý preniesol na obec. Ďalšie dotácie zabezpečuje obec prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo ostatných ministerstiev v závislosti na financovanú činnosť. Obec ako samostatný územný samosprávny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Z .z. o obecnom zriadení v zn. n. p. a doplnkov, Ústavou Slovenskej republiky, zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve (účtuje v sústave podvojného účtovníctva), zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v zn. n. p. a ostatnými zákonmi, ktoré súvisia s činnosťou obecného úradu a jej zamestnancov. Obec má vypracované aj ďalšie dôležité dokumenty, ako sú Územný plán obce Sološnica, ktorý rieši najmä otázky fyzického rozvoja územia a Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja, ktorý je základným dokumentom, ktorým si obec pri výkone svojej činnosti zabezpečuje rozvoj svojho územia a potreby jej obyvateľov.

Vízie obce:

- vybudovanie progresívnej obce, ktorá využíva svoju geografickú polohu, obce s kvalitnou infraštruktúrou ponúkajúcou komunikačné, informačné a verejné služby na vysokej úrovni pri využití úzkej spolupráce verejného, neziskového a podnikateľského sektoru spolu s občanmi obce . Medzi hlavné ciele obce patrí ochrana životného prostredia, vytvorenie podmienok na kvalitné vzdelávanie a šport. Spolu s ostatnými obcami mikroregiónu plánuje zatriktívniť svoje postavenie v oblasti turizmu, bude využívať svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života svojich občanov. Je to rozvíjajúca sa a bezpečná obec s dostatkom športového a kultúrneho vyžitia. Nad'alej je potrebné zvyšovať záujem občanov

o riešenie vecí verejných, a to individuálnym prístupom starostu a poslancov obecného zastupiteľstva.

Ciele obce:

- Zameranie sa na prevenciu ochrany životného prostredia a zvyšovanie environmentálneho povedomia
- Informačné kampane na podporu separovania odpadov a zníženia komunálnych odpadov a elimináciu zakladania nelegálnych skládok
- Dobudovanie infraštruktúry v obci, oprava a údržba obecného majetku, rekonštrukcia budovy na ihrisku, rekonštrukcia miestnych komunikácií, rozvoj materiálo-technického zabezpečenia ZŠ s MŠ a pod.
- Podpora organizovania športových podujatí a súťaží,
- Vytváranie podmienok pre rozvoj cestovného ruchu a turizmu
- Zvýšenie efektívnosti vzájomnej spolupráce v rámci regiónu i cezhraničnej spolupráce s partnerskou obcou Vacenovice (CZ)

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec leží na úpätí severozápadnej strany Malých Karpát a rozhraní Záhorskej nížiny.

Susedné mestá a obce : Plavecké Podhradie a Rohožník. Najbližšie je mesto Malacky.

Celková rozloha obce : 4 191 ha

Nadmorská výška : 219 m²

5.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 41 obyvateľov na 1 km², počet obyvateľov 1629

Národnostná štruktúra : 98,70 % slovenská národnosť, 0,91 % česká národnosť, 0,26 % maďarská národnosť, 0,13 % poľská národnosť

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : 86,92 rímskokatolícke, 0,72 %
evanjelické, 0,20 % gréckokatolícke,
8,67 % bez vyznania, 3,49 % nezistené.

Vývoj počtu obyvateľov : V roku 2001 bol počet obyvateľov 1 283, v roku 2010 - 1563,
v roku 2015 - 1587, v roku 2018 – 1615, v roku 2019 - 1629

5.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : Nezamestnanosť v obci v roku 2019 bola v priemere 1,87 %

Nezamestnanosť v okrese : 3,31 %

Vývoj nezamestnanosti : V roku 2001 bola nezamestnanosť 14,24%, v roku 2010 - 7,46%
v roku 2015 – 7,25 % v roku 2018 – 2 %

5.4. Symboly obce

Erb obce : V modrom štíte vpravo striebornou hviezdou sprevádzaný,
zlatokorunovaný, zlatoobutý, stiebroodetý, zlatoprepásaný kráľ,
v pravici pred sebou s ľavošikmým zlatým žezlom, v ľavici so
strieborným prirodzeným ohliadajúcim sa sokolostojaci na medzi
dvoma striebornými cimburovými vežami umiestnenom
striebornom kamennom oblúku brány so zlatou, do polovice
vytiahnutou mrežou prevyšujúcou strieborný položený polmesiac.

Vlajka obce :

modro-žlto-biele pruhy

Pečať obce :

obec pečať nemá

5.5. Logo obce

obec logo nemá

5.6. História obce

Obec Sološnica sa prvý raz spomína v roku 1367. Vznikla vnútornou kolonizáciou začiatkom 14. Storočia. Obec patrila grófam zo Svätého Jura a Pezinka, panstvu Plaveckého hradu. V roku 1828 mala obec 205 domov a 1 484 obyvateľov. Títo sa zaoberali poľnohospodárstvom, tkáčstvom, kožušníctvom, pálením vápna. Rozšírená bola aj výroba dreveného náradia. V roku 1720 bol v obci mlyn, v 18. storočí tu pracovala papiereň. V 19. storočí pracovala pálenica, bol založený panský majer. Koncom 19. a začiatkom 20. storočia bolo založených viacero spolkov a družstiev, ktoré jednak chránili majetok občanov, jednak im poskytovali služby, stali sa ich pomocníkom.

5.7. Pamiatky

Kultúrna pamiatka – Kostol všetkých svätých
Kultúrna technická pamiatka - Píla

5.8. Významné osobnosti obce

PhDr. Štefan Hlavatý – jazykovedec. Napísal prvú historickú gramatiku „ Vývoj skloňovania podstatných a prídavných mien slovenských.

Valerián Spusta – čestný občan Obce Sološnica - od roku 1959 pracoval ako profesionál Horskej služby Krkonoše. Bol samostatným pracovníkom v lavínovej prevencii. Pri príležitosti 640. výročia prvej písomnej zmienky o obci dňa 31. 8. 2007 bolo p. Valeriánovi Spustovi udelené „ČESTNÉ OBČIANSTVO OBCE SOLOŠNICA“ za udržiavanie ľudových tradícií a šírenia dobrého mena obce.

Móric Spitzer, amatérsky archeológ, zaslúžilý obyvateľ – prekopal značnú časť Záhoria, na vlastné trovy zorganizoval ľudové múzeum v Sološnici, ktoré obsahovalo mince, keramicko-majolikové výrobky, výšivky ku krojom zo 17-18 stor. Popri inom sa napríklad podieľal na založení hasičského spolku v Sološnici v roku 1881.

6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola Sološnica
- Materská škola Sološnica

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- Súkromná lekárka pre dospelých MUDr. Hudecová – 1 krát v týždni
- Súkromná zubná lekárka MUDr. Maliariková Anna
- Súkromný detský lekár MUDr. Salčík Martin

6.3. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje :

Obecný úrad prostredníctvom Spoločného sociálneho úradu Kostolište a Okresného úradu práce a sociálnych vecí v Malackách.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa

bude orientovať na: zníženie percenta sociálne ohrozených a vylúčených obyvateľov obce. Podpora sociálneho zapojenia nezamestnaných. Zabezpečenie kvalitnej sociálnej infraštruktúry.

6.4. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obecný úrad a spoločenské organizácie. Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na : zachovanie kultúrno-historického potenciálu obce, rozvoj kultúrnych informačných a voľnočasových aktivít. Vytvorenie optimálnych podmienok pre rozvoj kultúry.

6.5. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Coop Jednota – predajňa potravín
- Tabak – Poláková Anna
- Reštaurácia pod Roštúnom
- Espresso pod Kostolom
- Šeneček
- Kaderníctvo Monika
- Kaderníctvo Salón Janka
- Nechtové štúdio Daniela
- Rozličný tovar I V A N A
- Kvetinárstvo Domka

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- NOVEX – klampiarska firma
- Stolárstvo – Jozef Čermák

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Agropartner spol. s r.o.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na : vytvorenie kvalitných podmienok na podnikanie v rôznych odvetviach hospodárstva, rešpektujúcich kvalitné životné a prírodné prostredie. Podpora cestovného ruchu ako perspektívneho hospodárskeho odvetvia obce.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2016. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2019 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2019.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 17.12.2018 uznesením č.55/2018

Rozpočet bol zmenený dvakrát:

- prvá zmena schválená dňa 04. 02. 2019 uznesením č. 06/2019
- druhá zmena schválená dňa 17. 06. 2019 uznesením č. 26/2019
- tretia zmena schválená dňa 16. 12. 2019 uznesením č. 59/2019

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2019	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	1 472 257,00	1 683 856,02	1 713 638,75	101,77
z toho :				
Bežné príjmy	1 199 257,00	1 386 901,65	1 417 110,63	102,18
Kapitálové príjmy	0,00	1 281,00	1 281,00	100,00
Finančné príjmy	227 000,00	227 816,25	227 390,00	99,81
Príjmy RO s právnou subjektivitou	46 000,00	67 857,12	67 857,12	100,00
Výdavky celkom	1 384 850,00	1 620 238,70	1 578 177,21	97,40
z toho :				
Bežné výdavky	501 710,00	567 650,13	525 588,64	92,59
Kapitálové výdavky	277 000,00	318 514,05	318 514,05	100,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	606 140,00	734 074,52	734 074,52	100,00
Rozpočet obce	87 407,00	63 617,32	135 461,54	212,93

7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2019
Bežné príjmy spolu	1 484 967,75
z toho : bežné príjmy obce	1 417 110,63
bežné príjmy RO	67 857,12

Bežné výdavky spolu	1 259 663,16
z toho : bežné výdavky obce	525 588,64
bežné výdavky RO	734 074,52
Bežný rozpočet	225 304,59
Kapitálové príjmy spolu	1 281,00
z toho : kapitálové príjmy obce	1 281,00
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	318 514,05
z toho : kapitálové výdavky obce	307 606,05
kapitálové výdavky RO	10 908,00
Kapitálový rozpočet	-317 233,05
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-91 928,46
Vylúčenie z prebytku	13 253,96
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-105 182,42
Príjmy z finančných operácií	227 390,00
Výdavky z finančných operácií	0,00
Rozdiel finančných operácií	227 390,00
PRÍJMY SPOLU	1 713 638,75
VÝDAVKY SPOLU	1 578 177,21
Hospodárenie obce	135 461,54
Vylúčenie z prebytku	13 253,96
Upravené hospodárenie obce	122 207,58

Schodok rozpočtu v sume 91 928,46 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume 13 253,96 EUR bol v rozpočtovom roku 2019 vysporiadaný :

- z rezervného fondu 105 182,42 EUR

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, zvyšuje schodok :

- a) nevyčerpané prostriedky **školského stravovania na stravné a réžiu** podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 515,96 EUR,
- b) nevyčerpané prostriedky **školského stravovania na stravné a réžiu** podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 12 738,00 EUR,

Zostatok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 227 390,00 EUR, navrhujeme použiť na :

- tvorbu rezervného fondu 227 390,00 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2019 vo výške **122 207,58 EUR.**

7.3. Rozpočet na roky 2020 - 2022

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Príjmy celkom	1 713 638,75	1 638 444,00	1 412 644,00	1 467 644,00
z toho :				
Bežné príjmy	1 417 110,63	1 348 444,00	1 362 644,00	1 417 644,00
Kapitálové príjmy	1 281,00	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	227 390,00	240 000,00	0,00	0,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	67 857,12	50 000,00	50 000,00	50 000,00

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Výdavky celkom	1 578 177,21	1 452 938,00	1 211 438,00	1 236 576,00
z toho :				
Bežné výdavky	525 588,64	578 202,00	577 112,00	593 572,00
Kapitálové výdavky	307 606,05	250 000,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	734 074,52	624 736,00	634 326,00	643 004,00

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú jednotku

8.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019	Predpoklad na rok 2020
Majetok spolu	4 785 182,44	4 841 207,17	4 819 410,65
Neobežný majetok spolu	3 643 174,06	3 792 973,49	3 837 498,34
z toho :			
Dlhodobý nehmotný majetok	3 871,08	2 580,72	1 290,36
Dlhodobý hmotný majetok	3 088 514,93	3 239 604,72	3 285 419,93
Dlhodobý finančný majetok	550 788,05	550 788,05	550 788,05
Obežný majetok spolu	1 140 082,16	1 046 097,01	980 011,95
z toho :			
Zásoby	0,00	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	331 334,52	333 390,48	323 209,68
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	4 943,76	1 124,06	2 778,01
Finančné účty	803 803,88	711 582,47	654 024,26

Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 926,22	2 136,67	1900,36

8.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019	Predpoklad na rok 2020
Vlastné imanie a záväzky spolu	4 785 182,44	4 841 207,17	4 819 410,65
Vlastné imanie	4 032 519,50	4 119 178,00	3 998 053,01
z toho :			
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	4 032 519,50	4 119 178,00	3 998 053,01
Záväzky	27 253,17	57 616,57	27 829,53
z toho :			
Rezervy	1 425,00	1 446,00	1 300,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	12 738,00	0,00
Dlhodobé záväzky	1 829,15	2 512,32	1 201,35
Krátkodobé záväzky	23 999,02	40 920,25	25 328,18
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	725 409,77	664 412,60	793 528,11

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

Na účte 021 je vykázaný prírastok a presun v sume 875 957,14 €, ktorý vznikol zaradením kanalizácie III. etapa do majetku v sume 292 614,51€, zaradením cesty a splaškovej kanalizácie v „Cigánskej ulici“ v sume 184 136,12 €), cesty „Cintorínska ulica“ v sume 212 809,72 € a stavby „Rozšírenie ČOV“ v sume 186 396,79 € do majetku obce.

Na účte 021 je vykázaný úbytok v sume 4 442,98 €, ktorý vznikol vyradením parkoviska a asfaltovej plochy pri cintoríne.

Na účte 022 je vykázaný prírastok v sume 19 685,83 €, ktorý vznikol zakúpením gastrozariadenia - konvektomat s príslušenstvom a nerezový varný kotol do školskej jedálne v sume 10 908,00 €, univerzálneho čističa Kärcher v sume 3 312 €, zvukovej techniky do kultúrneho domu v sume 2 288,47 € a chladiacej technológie do domu smútku v sume 3 177,36 €

Na účte 031 je vykázaný prírastok 2 031,49 €, ktorý vznikol z dôvodu kúpy pozemkov

Na účte 031 vznikol úbytok v sume 227,98 € z dôvodu predaja pozemkov p. Velšmidovi

Na účte 042 je vykázaný prírastok 308 681,98 €, ktorý vznikol realizáciou stavieb, kúpou samostatných hnut. vecí a pozemkov a tiež úbytok a presun v sume 887 436,30 €, čo predstavuje zaradenie majetku na vyššie uvedených účtoch.

8.3. Pohľadávky

a/ za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	4 943,76	738,36
Pohľadávky po lehote splatnosti	226,25	683,40

8.4. Závazky

a/ za materskú účtovnú jednotku

Závazky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Závazky do lehoty splatnosti	25 828,17	43 432,57
Závazky po lehote splatnosti	0,00	0,00

9. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok

9.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019	Predpoklad na rok 2020
Majetok spolu	4 851 800,81	4 916 174,43	4 986 807,93
Neobežný majetok spolu	4 001 654,89	4 152 614,84	4 171 535,68
z toho :			
Dlhodobý nehmotný majetok	3 871,08	2 580,72	1 468,70
Dlhodobý hmotný majetok	3 446 995,76	3 599 246,07	3 619 278,93
Dlhodobý finančný majetok	550 788,05	550 788,05	550 788,05
Obežný majetok spolu	848 127,20	761 224,62	813 313,51
z toho :			
Zásoby	2 536,64	4 391,13	2 746,31
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	6 539,44	1 165,18	1 816,00
Finančné účty	839 051,12	755 668,31	808 751,20
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	2 018,72	2 334,97	1 958,74

9.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019	Predpoklad na rok 2020
Vlastné imanie a záväzky spolu	4 851 800,81	4 916 174,43	4 986 807,93
Vlastné imanie	4 025 091,70	4 112 436,28	4 166 646,18
z toho :			
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	4 025 091,70	4 112 436,28	4 166 646,18
Záväzky	74 060,53	112 876,38	72 137,96
z toho :			
Rezervy	1 425,00	1 446,00	1 300,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	12 738,00	0,00
Dlhodobé záväzky	2 718,34	4 238,04	2 714,22
Krátkodobé záväzky	69 917,19	94 454,34	68 123,74
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	752 648,58	690 861,77	748 023,79

9.3. Pohľadávky

b/ za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	6 313,19	779,48
Pohľadávky po lehote splatnosti	226,25	683,40

9.4. Záväzky

b/ za konsolidovaný celok

Záväzky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Záväzky do lehoty splatnosti	72 635,53	98 692,38
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00

10. Hospodársky výsledok za 2019 - vývoj nákladov a výnosov

a/za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019	Predpoklad rok 2020
Náklady	741 264,41	914 598,12	1 088 409,83
50 – Spotrebované nákupy	90 224,49	117 460,91	132 814,52
51 – Služby	110 499,55	150 900,12	174 278,16
52 – Osobné náklady	237 324,32	275 554,70	310 149,23
53 – Dane a poplatky	3 151,03	172,00	215,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	6 555,05	421,26	518,31
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	120 411,26	159 632,58	211 418,06
56 – Finančné náklady	8 460,78	3 624,82	4 218,13
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	164 118,34	206 198,70	254 316,26
59 – Dane z príjmov	519,59	633,03	482,16
Výnosy	937 537,84	1 002 273,62	1 094 635,79
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	58 724,38	61 307,41	64 813,26
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00	0,00
62 – Aktivácia	1 823,82	1 075,93	1 500,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	708 919,42	773 390,99	852 318,11
64 – Ostatné výnosy	24 810,18	14 150,96	15 422,15
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 770,00	1 555,40	1 305,00
66 – Finančné výnosy	2 734,96	3 005,04	2 765,18
68 – Výnosy z transferov	0,00	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	138 755,08	147 787,89	156 512,09
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	+196 273,43	+87 675,50	+6 225,96

10.1 Hospodársky výsledok za 2019 - vývoj nákladov a výnosov

a/za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019	Predpoklad rok 2020
Náklady	1 218 560,42	1 450 246,62	1 677 146,31
50 – Spotrebované nákupy	196 060,93	240 679,08	282 314,06
51 – Služby	159 074,32	220 753,40	215 318,22
52 – Osobné náklady	704 093,00	800 390,89	932 518,56
53 – Dane a poplatky	3 151,03	172,00	2 984,50
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	17 050,94	12 460,66	13 816,52
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	129 621,78	169 380,06	221 811,08
56 – Finančné náklady	8 868,83	4 000,00	5 414,23
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	120,00	1 777,50	2 464,00
59 – Dane z príjmov	519,59	633,03	505,14
Výnosy	1 408 043,31	1 538 320,40	1 705 864,64
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	115 333,39	125 684,11	140 521,47
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00	0,00
62 – Aktivácia	1 823,82	1 075,93	1 500,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	708 919,42	773 390,99	852 318,11
64 – Ostatné výnosy	26 697,71	14 150,96	15 422,15
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 770,00	1 555,40	2 354,00
66 – Finančné výnosy	2 734,96	3 005,04	2 854,73
68 – Výnosy z transferov	0,00	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	550 764,01	619 457,97	690 894,18
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	+189 482,89	+88 073,78	+28 718,33

Hospodársky výsledok /kladný/ v sume 88 073,78 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Analýza nákladov a výnosov v porovnaní s minulým rokom a s vysvetlením významných rozdielov :

Náklady: od 01.01.2019 vzrástli mzdy zamestnancov verejnej správy.

Výnosy: zvýšenie hlavne o podielové dane.

11. Ostatné dôležité informácie

11.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2019 obec, rozpočtová prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
KŠÚ Bratislava	Školstvo – bežné výdavky	499 696,00
KŠÚ Bratislava	Vzdelávanie – MŠ	3 001,00
MV SR	Hlásenie obyvateľstva – REGOB	517,77
MV SR	Matrika	2 237,92
MV SR	Voľby	1 684,76
KSÚ Bratislava	Stavebný poriadok	2 049,11
KÚŽP Bratislava	Starostlivosť o ŽP	146,67
MDVRR, Bratislava	Pozemné komunikácie	67,78
OÚ Malacky	Register adries	45,20
ÚPSVaR Malacky	Dotácia obedy pre MŠ	26 364,00
Dobrov. Pož. ochr. SR	Dotácia zabezp. materiálnotech. vyb. DHZO	3 000,00
BSK Bratislava	Dotácia – „Krumpolový deň“	1 000,00
BSK Bratislava	Dotácia – komunitné ihrisko	3 157,00
CRH Rohožník	Dotácia – „Festival na 4 sudoch“	2 000,00
CRH Rohožník	Dotácia – Výmena okien ZŠ	4 000,00
Nadácia ZSE	Dotácia na „Zemiaky – náš druhý chlieb“	650,00

Obec v roku 2019 neprijala významný grant alebo transfer.

11.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2019 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č.4/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Futbalový klub Sološnica	Oslava Výročia 70. r. organizovaného futbalu	1 500,00
ZO JDS Sološnica	„Babi pošli mi to cez internet“	150,00

11.3. Významné investičné akcie v roku 2019

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2019:

- vybudovanie miestnej komunikácie „Cigánska ulica“ a Cintorínska ulica“
- Splašková kanalizácia „Cigánska ulica“

11.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- Vybudovanie kanalizácie IV., V. etapa
- Rekonštrukcia cesty ZŠ
- Modernizácia kuchyne v KD

11.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

06.03.2020 sme na Slovensku zaznamenali prvý prípad ochorenia COVID-19. Predpokladáme, že tento vírus ovplyvní ekonomiku aj našej obci v roku 2020 a to hlavne menšími príjmami za prenajaté kultúrneho domu, dani za užívanie verejného priestranstva a miestneho rozhlasu. Pandémia bude mať aj vplyv na výšku podielových daní.

11.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie žiaden súdny spor.

Vypracoval: Marta Bordáková
účtovníčka

Schválil: Anna Čermáková
starostka obce

V Sološnici, dňa 04.09.2019

Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

Správa nezávislého audítora
z auditu účtovnej závierky k 31.12.2019
pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo
O B C E
S O L O Š Ň I C A

A P R Í L 2020

Správa nezávislého audítora

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce

S O L O Š N I C A

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky obce Sološnica (ďalej aj „obec“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Sološnica k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Sološnica sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Upozorňujem na skutočnosť, ktorá nastala po 31.12.2019, a to v súvislosti s celosvetovo sa šíriacim ochorením COVID-19, ktorá má potenciálny vplyv na finančnú situáciu obce. Situácia sa priebežne vyvíja a preto nie je možné v čase vydania tejto správy kvantifikovať potenciálny vplyv na účtovnú jednotku. Akýkoľvek dopad na hospodárenie a celkovú finančnú situáciu zahrnie účtovná jednotka do účtovníctva a účtovnej závierky až v roku 2020.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce Sološnica nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Sološnica podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce Sološnica.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce Sološnica nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu obce Sološnica sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii. Individuálna výročná správa bude súčasťou konsolidovanej výročnej správy.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa obce Sološnica obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Sološnica podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že obec Sološnica konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 30. apríla 2020



RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658