

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Top-Relax,s.r.o., Rybníková 16, 917 01 Trnava, IČO: 36836061, IČ DPH: SK2022445656; 20662/T zastúpená Jozefom Svátkom

Zapísaný: OR Okr. Súdu v Trnave, odd.: SRO,vložka č.:

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Top-Relax,s.r.o., Rybníková 16, 917 01 Trnava, IČO: 36836061, IČ DPH: SK2022445656; 20662/T zastúpená Jozefom Svátkom

Zapísaný: OR Okr. Súdu v Trnave, odd.: SRO,vložka č.:

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: TOP-RELAX s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Rybníková 16, 91701, Trnava

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

- pohostinská činnosť,
- predaj na priamu konzumáciu nealkoholických a priemyselne vyrábaných mliečnych nápojov, koktailov, piva, vína a destilátov,
- predaj na priamu konzumáciu tepelne rýchlo upravovaných mäsových výrobkov a obvyklých príloh, ako aj bezmäsitých jedál,
- maloobchod s potravinárskym tovarom, potrebami pre domácnosť, hygienickým tovarom, kozmetickými výrobkami, pracími, čistiacimi a saponátovými výrobkami,
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) v rozsahu voľnej živnosti,
- kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti.

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	105	103
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	131	130
Počet vedúcich zamestnancov	13	10

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 19.03.2019

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒riadna
 ☐mimoriadna
 ☐priebežná

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Štatutárny orgán: konateľ - Jozef Svátek

Vznik funkcie: 21.09.2007

Spoločníci: Jozef Svátek (od: 21.09.2007)

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka aplikuje účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré sú dôležité pre posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. V roku 2019 účtovná jednotka nezmenila tieto účtovné zásady a účtovné metódy.

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka aplikuje účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré sú dôležité pre posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. V prípade účtovných prípadov, ktoré sú ojedinelého charakteru, sa účtovná jednotka riadi vlastnými internými smernicami.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
1. Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
2. Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	
3. Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
4. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	x	
5. Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
6. Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
1. Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
2. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
3. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
4. Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
1. Peňažné prostriedky a ceniny	x	
2. Pohľadávky pri ich vzniku	x	
3. Záväzky pri ich vzniku	x	

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

☒ spôsobom A účtovania zásob

☐ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

☐ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

☐ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

☒ iným spôsobom:

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky

Účtovná jednotka ku 31.12.2019 zistila, že faktúra, resp. časť pohľadávky voči sp.In media res,s.r.o. presiahla splatnosť 360 a viac dní. Faktúra bola vystavená na sumu 3.974,90 €, v roku 2018 odberateľ čiastočne uhradil 1.000,00 €. Neuhradená zvyšná časť vo výške 2.974,90 € je k 31.12.2019 468 dní po splatnosti. V súlade so zákonom o dani z príjmu, §20/14 tvorila účtovná jednotka opravnú položku vo výške 20% z menovitej hodnoty neuhradenej časti pohľadávky.

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky

Druh majetku	Odhad zníženia hodnoty	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP	Stav OP na konci účtovného obdobia
Pohľadávka, OF 2018584			594		594

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Automobily	4 roky	1/4	rovnomerná metóda odpisovania, ÚO = DO
Gastrozariadenia	6 rokov	1/6	rovnomerná metóda odpisovania, ÚO = DO
Klimatizácie	12 rokov	1/12	rovnomerná metóda odpisovania, ÚO = DO