

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 7 4 4 4 7 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
IČO 4 7 1 1 4 6 4 9			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
SK NACE 4 6 . 7 4 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P P - C O M s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica N á m , M . R . Š t e f á n i k a	Číslo 9 2 9
PSC 9 0 7 0 1	Obec M y j a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 2 . 1 0 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku a účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou .

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

## 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka za uvedené obdobie bola zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka k 31.12.2019 a bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do užívania. O dlhodobom nehmotnom majetku, ktorého obstarávacia cena je 2 400 eur a menej sa účtuje priamo do nákladov. UJ neeviduje dlhodobý nehmotný majetok.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý hmotný majetok uvedený do používania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávacia cena je 1 700 eur a nižšia sa účtuje priamo do nákladov. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania a metóda odpisovania sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania	Metóda odpisovania
Stavby	40	lineárna
Dopravné prostriedky	4 až 6	degresívna

Odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá smerom nahor.

Doba životnosti a odpisové metódy sa preverujú raz ročne a posudzujú sa doba odpisovania s očakávaným prínosom ekonomických úžitkov z dlhodobého majetku.

Dlhodobý majetok, ktorý je opotrebovaný sa vyradí z účtovníctva.

UJ nevytvára Dlhodobý majetok vlastnou činnosťou.

Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Zásoby obstarané zámenou sa oceňujú reálnou hodnotou.

Nakupované zásoby sa pri úbytku oceňujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

Spoločnosť vytvára opravnú položku k pomaly obrátkovým a zastaraným zásobám na základe pravidelného prehodnotenia vekovej štruktúry.

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; Opravná položka sa účtuje, ak existuje predpoklad, že Spoločnosť nebude schopná zinkasovať všetky dlžné sumy v súlade s pôvodnými podmienkami fakturácie. Spoločnosť stanovuje výšku opravnej položky aj na základe vekovej štruktúry pohľadávok. Spoločnosť realizuje odpis pohľadávky, ak sa pohľadávky považuje za definitívne nevyhľadateľnú.

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Účtovná jednotka využila výnimku z časového rozlíšenia a časovo nerozlišuje poistné, telefónne poplatky.

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. .

Finančný prenájom

Majetok prenajatý na základe finančného lízingu vykazuje ako svoj majetok nájomca.

Cudzia mena

spoločnosť nevykazuje majetok v cudzej mene.

Závazky

Závazky pri vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Spoločnosť tvorí rezervu na zostavenie UZ.

Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty a sú znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

a) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Nevyskytli sa také transakcie počas účtovného obdobia, ktoré by bolo treba komentovať v Poznámkach.

b) Informácie o záväzkoch

Nevyskytli sa také transakcie počas účtovného obdobia, ktoré by bolo treba komentovať v Poznámkach.

c) Informácie o vlastných akciách, a to

Nevyskytli sa také transakcie počas účtovného obdobia, ktoré by bolo treba komentovať v Poznámkach.

d) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ

Nevyskytli sa také transakcie počas účtovného obdobia, ktoré by bolo treba komentovať v Poznámkach.

e) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, - celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

Nevyskytli sa také transakcie počas účtovného obdobia, ktoré by bolo treba komentovať v Poznámkach.

f) celková suma významných podmienených záväzkov

Nevyskytli sa také transakcie počas účtovného obdobia, ktoré by bolo treba komentovať v Poznámkach.

g) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Nevyskytli sa také transakcie počas účtovného obdobia, ktoré by bolo treba komentovať v Poznámkach.