

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 1 0 5 2 1 4 2	☒ riadna	☐ zostavená	od	0 7 2 0 1 9
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do	1 2 2 0 1 9
5 2 5 2 2 3 4 2	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 2 0
4 1 . 2 0 . 9	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do	2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
D O N S T A V S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
R O Z M A R Í N O V A	5 7 3 / 4
PSČ	Obec
9 2 0 0 1	H L O H O V E C
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 4 7 / 7 7 3 3 7 7	0 /
E-mailová adresa	
s u p p o r t @ r o z b e h n i . t o	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 8 . 1 0 . 2 0 2 0			
Schválené dňa:			
2 8 . 1 0 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka predpokladá nepretržité pokračovanie vo svojej činnosti. Pohľadávky a záväzky boli oceňované menovitou hodnotou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát