

**Poznámky k útovnej závierke za obdobie  
od 01.01.2019 do 31.12.2019**

<b>Obchodné meno:</b>	RAC uni, s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Raianska 88B,83102,Bratislava - mestská časť Rača
<b>Právna forma:</b>	s.r.o.
<b>Dátum vzniku:</b>	16.08.2019
<b>Hlavný predmet podnikania:</b>	Ostatné pomocné obchodné činnosti i. n.
<b>Štaturárny orgán:</b>	Konateľ - Koloman Križančík

**I. I - (5)**

Údaje o skupine, a to:

a) obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za najvä šiu skupinu, ktorej sú as ou je ú tovná jednotka ako dcérska ú tovná jednotka,

b) obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej sú as ou je ú tovná jednotka ako dcérska ú tovná jednotka, a ktorá je tiež za lenená do skupiny ú tovných jednotiek uvedených v písmene a),

c) adresa, kde sa môže vyžiada kópia konsolidovaných ú tovných závierok uvedených v písmenách a) a b),

d) údaj, i ú tovná jednotka je materskou ú tovnou jednotkou a údaj, i je oslobodená od povinnosti zostavi konsolidovanú ú tovnú závierku a konsolidovanú výro nú správu pod a § 22 zákona, pri om sa uvádzajú

1. pri oslobodení pod a § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej ú tovej jednotky zostavujúcej konsolidovanú ú tovnú závierku pod a osobitných predpisov,12)
2. pri oslobodení pod a § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek.

Ú tovná jednotka nie je sú as ou konsolidovaného celku

**I. I - (6)** Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov ú tovej jednotky po as ú tovného obdobia, po et zamestnancov ú tovej jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho po et vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú lenovia štatutárneho orgánu ú tovej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu.

Tabu ka 1: Informácie k I. I odst. 6 o po te zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	0	0
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	0	0
Po et vedúcich zamestnancov	0	0

**I. II**

Informácie o prijatých postupoch

**(1)** Informácia, i je ú tovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokrač ova vo svojej innosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokrač ovania vo svojej innosti a k tomu zodpovedajúci spôsob ú tovania pod a § 7 ods. 4 zákona.

Ú tovná závierka bola zostavená za predpokladu pokrač ovania vo svojej innosti. Jej innos môže by ovplyvnená situáciou a ekonomickými dopadmi vírusu korona / COVID-19.

**I.II - (4)** Spôsob a ur enie ocenenia majetku a záväzkov vrátane ur enia rozhodujúcich ú tovných odhadov a predpokladov, pri om sa zoh ad uje zásada významnosti. Uvádza sa najmä

- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich sú as ocenenia majetku a záväzkov,
- b) ur enie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
- c) ur enie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
- d) ur enie ocenenia finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom pri oce ovaní reálnou hodnotou, a to:

1. ur enie ocenenia reálnou hodnotou, pri om sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty pod a zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
  2. pre každú kategóriu finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli do vlastného imania ako oce ovacie rozdiely,
  3. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvni sumu, asový priebeh a mieru istoty budúcich pe ažných tokov,
- e) ur enie ocenenia finan ných nástrojov pri oce ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
1. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finan ných nástrojov, ak sa môže spo ahlivo ur í ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
  2. pri dlhodobom finan nom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
    - 2a. ú tovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
    - 2b. dôvod pre nezniženie ú tovej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa ú tovná hodnota

opätovne dosiahne,

f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri ňom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre útovné odpisy,

g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

Spoločnosť postupovala pod a týchto zásad:

Dlhodobý nehmotný majetok je majetok, ktorého vstupná cena je vyššia ako 2400€ a použiteľnosť dlhšia ako jeden rok. - nenakupovaný

Ostatný dlhodobý nehmotný majetok je majetok, ktorého vstupná cena je 2400€ a menej. Tento majetok je považovaný za služby a je útvorený priamo do nákladov spoločnosti na 518AE .

Dlhodobý hmotný majetok je majetok, ktorého vstupná cena je vyššia ako 1700€ a prevádzkovo-technická funkcia dlhšia ako jeden rok.

Ostatný dlhodobý hmotný majetok je majetok, ktorého cena je 1700€ a menej, prevádzkovo-technická funkcia dlhšia ako jeden rok. Útvorený sa priamo do nákladov ako spotreba materiálu.

Pri útvorení zásob spoločnosť používa spôsob útvorenia – spoločnosť netvorí zásoby.

1) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je nasledovný:

Spoločnosť uplatňuje spôsob oceňovania majetku a záväzkov nasledovne:

- hmotný majetok – obstarávacou cenou,
- nehmotný majetok – obstarávacou cenou,
- zásoby – obstarávacou cenou
- peňažné prostriedky a ceniny – menovitou hodnotou,
- pohľadávky – menovitou hodnotou,
- záväzky – menovitou hodnotou.

2) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásad vecnej a časovej súvislosti s útovným obdobím.

3) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčeným časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v okamžitej výške záväzku.

4) Odložené dane

Odložené dane sa vzťahujú na dočasné rozdiely medzi útovnou hodnotou majetku a útovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou.

5) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s útovným obdobím.

6) Leasing

Majetok prenajatý na základe finančného leasingu vykazuje ako svoj majetok. / neevidovaný

7) Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Tiež sú znížené o zľavy a zrážky bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok alebo ide o dodatočne uznanú zľavu.

8) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok

Spoločnosť postupovala pod a odpisového plánu, používala metódu rovnomerného odpisovania, pri ňom útovné a daňové rovnajú. – majetok neevidovaný, neodpisovaný.

