

Čl. I Všeobecné informácie

I.1 Obchodné meno účtovnej jednotky: Prefect, s.r.o.
Sídlo účtovnej jednotky: Bartókova 6944/2A, 811 02 Bratislava
Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
 Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby
 Prenájom hnutelných vecí
 Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
 Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
 Reklamné a marketingové služby
 Textilná výroba
 Dizajnérske činnosti
 Skladovanie a pomocné činnosti v doprave
 Sťahovacie služby
 Kuriérske služby
 Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
 Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
 Počítačové služby
 Služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
 Administratívne služby
 Vedenie účtovníctva
 Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
 Opracovanie drevnej hmoty a výroba komponentov z dreva
 Čistiace a upratovacie služby
 Prevádzkovanie čistiarne a práčovne
 Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
 Prípravné práce k realizácii stavby
 Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov

I.2 Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:
 Spoločnosť bola založená 28.03.2018.

I.3 Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Riadna Mimoriadna

Dôvod na zostavenie mimoriadnej účtovnej závierky:

rozdelenie zlučenie splynutie zmena práv. formy
 začiatok likvidácie koniec likvidácie vyhlásenie konkurzu zrušenie konkurzu

I.5 Informácie o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné
---------------	-----------------------	--------------------------------------

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	0	0
--	---	---

ČI. III Informácie o prijatých postupoch

III. 1 Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

áno nie

III.2 Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady neboli zmenené a boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Systém vedenia účtovníctva v zmysle platného zákona o účtovníctve je zabezpečený internými smernicami. Účtovníctvo predsatvuje zaznamenanie stavu a pohybu majetku, záväzkov, rozdiel majetku a záväzkov, zaznamenanie nákladov a výnosov, zistenie a vyčíslenie VH. Predmet účtovníctva je zverejnený v účtovnej závierke.

III.3 Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe: bez náplne

III. 4 a) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené
DNM obstaraný kúpou		
DNM obstaraný iným spôsobom		
DHM obstaraný kúpou		
DHM obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zákazková výroba		
Zákazková výstav. nehnuteľ. určenej na predaj		
Pohľadávky	nominálna hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	nominálna hodnota	
Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	nominálna hodnota	
Záväzky	nominálna hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	nominálna hodnota	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		
Prenajatý majetok		
Majetok obstar. zmluvou o kúpe prenajatej veci		
Majetok obstaraný v privatizácii		
Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov - daňová licencia	0,00 €	

III.4 b) Odhad zníženia hodnoty majetku a tvorba OP k majetku: bez náplne

III.4 c) Ocenenie záväzkov a stanovenie odhadu ocenenia rezerv

Určenie ocenenia záväzkov	Odhad ocenenia rezerv

- III.4 d) **Ocenenie finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou:** bez náplne
- III.4 e) **Ocenenie finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi:** bez náplne
- III.4 f) **Spôsob stanovenia metódy vlastného imania**

**Vlastné imanie = Základné imanie+Zákonný rezervný fond+-Výsledok hospodárenia minulých rokov+-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení**

- III.4 g) **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:** bez náplne
- III. 4 h) **Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:** bez náplne
- III.5 **Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:** bez náplne
- ČI. IV **Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky výkazu ziskov a strát**
- IV.1 **Charakteristika Goodwilu:** bez náplne
- IV.2 **Informácie o významných položkách derivátov za bežné účtovné obdobie:** bez náplne
- IV.3 a) **Informácie o záväzkoch:** bez náplne
- IV.4 **Informácie o vlastných akciách:** bez náplne
- IV.5 **Informácie o výnosoch a nákladoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:** bez náplne
- ČI. V **Informácie o iných aktívach a iných pasívach**
- V.1 a) **Informácie o podmienenom majetku:** bez náplne
- V.1 b) **Informácie o podmienených záväzkoch:** bez náplne
- V.2 **Informácie o podmienených záväzkoch:** bez náplne
- V.3 **Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch:** bez náplne
- ČI. VI **Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka**
- VI. a) - j) **Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:** nenastali žiadne

Čl. VII Ostatné informácie

VII. 1 a) - Informácie o výlučných právach alebo osobitných právach udelených účtovnej jednotke: bez
c) náplne

VII. 2 a) Informácie týkajúce sa účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6:
bez náplne

VII.3 Informácie týkajúce sa účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 ZoÚ:
bez náplne