

**Poznámky k ú tovej závierke za obdobie  
od 01.01.2019 do 31.12.2019**

<b>Obchodné meno:</b>	FONTÁNA SP s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Hlavná 1735/59,09101,Stropkov
<b>Právna forma:</b>	s.r.o.
<b>Dátum vzniku:</b>	. .
<b>Hlavný predmet podnikania:</b>	lekárstvo
<b>Štaturárny orgán:</b>	Mgr. Michal Polák

**I. I - (2)**

Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o útovnej jednotke, v ktorej je útovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

FONTÁNA SO, s.r.o.  
Hlavná 1735/59  
091 01 Stropkov

Založenie.

Vznik: 24.02.2017 zápisom do Obchodného registra okresného súdu Prešov oddiel: Sro vložka 34150/P'

**I. I - (3)**

Dátum schválenia útovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie príslušným orgánom útovnej jednotky.

22.10.2019 valným zhromaždením

**I. I - (5)**

Údaje o skupine, a to:

a) obchodné meno a sídlo útovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú útočnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je útovná jednotka ako dcérska útovná jednotka,

b) obchodné meno a sídlo útovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú útočnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je útovná jednotka ako dcérska útovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny útočných jednotiek uvedených v písmene a),

c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných útočných závierok uvedených v písmenách a) a b),

d) údaj, či útovná jednotka je materskou útočnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú útočnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej útovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú útočnú závierku podľa osobitných predpisov, 12)
2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych útočných jednotiek.

S.r.o. nie je súčasťou konsolidovaného celku.

**I. I - (6)** Priemerný prepočítaný počet zamestnancov útovnej jednotky počas útočného obdobia, počet zamestnancov útovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje útočná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumie členovia štatutárneho orgánu útovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Tabuľka 1: Informácie podľa I. I odstavca 6 o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné útočné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje útočná závierka, z toho:	2	1
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

**I. II**

Informácie o prijatých postupoch

**(1)** Informácia, či je útočná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útočná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob útovania podľa § 7 ods. 4 zákona.

S.r.o. vykonala útočnú závierku s tým predpokladom, že aj naďalej bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

**I.II - (2)** Informácia o aplikácii ú tovných zásad a ú tovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky. Ak v dôsledku zmeny ú tovných zásad a ú tovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie v jednotlivých súvodiach ú tovej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

Ú tovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti. Od 24.02.2017 sa s.r.o. stala mikro ú tovnou jednotkou, ktorou bola aj v roku 2018 aj v roku 2019.

Mikro ú tovná jednotka doržovala postupy ú tovania podľa opatrenia MF SR . 23054/2002-92, zásady a metódy ú tovania pre mikro ÚJ boli zavedené do postupov ú tovania opatrením MF/17 922/2013-74.

Ú tovná závierka bola zostavená v skrátenom rozsahu, podľa opatrenia MF SR . MF/15464/2013-74 v znení opatrenia MF/18008/2014-74.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

/preprava, montáž, poistné a pod./ a všetky zniženia tejto obstarávacej ceny /napr. rôzne formy zavyz ceny/.

Majetok nadobudnutý bezodplatne, preradený z osobného vlastníctva, novozistený pri inventarizácii, okrem peňažných prostriedkov, cenín a pohľadávok ocenených menovitou hodnotou, sa oceňuje reálnou hodnotou.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, aby sa rovnali daňovým odpisom. Odpisová sa za iná mesiacom, keď

bol majetok zaradený do užívania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávacia cena je 1 700 EUR a menej, sa účtuje

ako o spotrebe materiálu. Pri stanovení odpisovej skupiny a ročného odpisu sa uplatňuje rovnomerné odpisovanie.

V roku 2017 s.r.o. zakúpila nové počítače, ktoré sa budú odpisovať 4 roky.

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním /preprava, balné, poštovné a pod./.

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny - poštovné sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Ceniny - poukážky boli oceňované obstarávacou cenou.

Na účtovného rozlíšenia ÚJ neúčtovala účtovný nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov medzi dvoma účtovnými obdobiami.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčeným časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v okamžitej výške záväzku. Konkrétne bola vytvorená rezerva na nevyfakturované

dodávky - išlo o konečné vyúčtovanie nákladov spojených s užívaním a správou bytu za rok 2017.

Tržby za tovar a vlastné výkony neobsahujú daň z pridanej hodnoty a sú znížené o zavyz poskytované zákazníkom .

**I.II - (4)** Spôsob a ur enie ocenenia majetku a záväzkov vrátane ur enia rozhodujúcich ú tovných odhadov a predpokladov, pri om sa zoh ad uje zásada významnosti. Uvádza sa najmä

- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich sú as ocenenia majetku a záväzkov,
- b) ur enie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
- c) ur enie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
- d) ur enie ocenenia finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom pri oce ovaní reálnou hodnotou, a to:
- ur enie ocenenia reálnou hodnotou, pri om sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty pod a zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
  - pre každú kategóriu finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli do vlastného imania ako oce ovacie rozdiely,
  - pre každý druh derivátových finan ných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvni sumu, asový priebeh a mieru istoty budúcich pe ažných tokov,
- e) ur enie ocenenia finan ných nástrojov pri oce ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
- pre každý druh derivátových finan ných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finan ných nástrojov, ak sa môže spo ahlivo ur i ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
  - pri dlhodobom finan nom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
    - ú tovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
    - dôvod pre nezníženie ú tovej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa ú tovná hodnota opätovne dosiahne,
- f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
- g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

V roku 2019 s.r.o. odpisovala pc zostavu.

**I. VII - (2) - c)** pôžikách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, a to o

- celkovej sume poskytnutých pôžiek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
- celkovej sume splatených pôžiek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
- celkovej sume odpustených pôžiek a odpísaných pôžiek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,

**Tabu ka 51: Informácie k I. VII odst. 2 písm c) pôžikách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky**

Orgány ú tovej jednotky	Bežné ú tovné obdobie		
	Celková suma poskytnutých pôžiek	Celková suma splatených pôžiek	Celková suma odpustených a odpísaných pôžiek
Štatutárny orgán	0	0	0
Dozorný orgán	0	0	0
Iný orgán	0	0	0