

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 4 6 7 7 2 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
IČO 4 6 5 4 4 6 2 3	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
SK NACE 4 1 . 2 0 . 9			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B V D - T E C H s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica T r s t i c e	Číslo 1 0 6 5
PSC 9 2 5 4 2	Obec T r s t i c e
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 1 5 6 1 9 6	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 9 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 9 . 0 9 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

s.r.o. nie je súčasťou konsolidovaného celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:
účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania.
2. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:
účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady a metódy počas účtovného obdobia
3. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:
 - a, Dlhodobý nehmotný, hmotný majetok, zásoby obstarané kúpou : obstarávacou cenou
 - b, Dlhodobý nehmotný, hmotný majetok, zásoby obstarané vlastnou činnosťou: vlastnými nákladmi
 - c, Dlhodobý nehmotný, hmotný majetok, zásoby obstarané iným spôsobom: reprodukčnou cenou
 - d, Pohľadávky, záväzky, pôžičky a úvery, rezervy : menovitou hodnotou pri ich vzniku
 - e, Krátkodobý finančný majetok: nominálnou hodnotou
 - f, Časové rozlíšenie na strane aktív a pasív súvahy: menovitou hodnotou pri ich vzniku
 - g, Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci: menovitou hodnotou pri ich vzniku
 - h, Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov: menovitou hodnotou pri ich vzniku
4. Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzba odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy: účtovná jednotka odpisuje majetok účtovne v súlade s daňovými odpismi
ÚJ nepoužíva kategóriu dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2400 jednotkovej ceny a ani nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1700 jednotkovej ceny.
5. Dotácie poskytnuté na obstarávanie majetku s uvedeným zložky majetku a ich ocenenia neboli poskytnuté
6. Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne môže účtovná jednotka uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného obdobia: v účtovnom období nebolo účtované o oprave minulých chýb.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o dlhodobom nehmotnom majetku a o dlhodobom hmotnom majetku:
ÚJ nemá
2. Informácie o dlhodobom finančnom majetku, o dlhodobých CP, o poskytnutých dlhodobých pôžičkách, o opravných položkách k zásobám, o zásobách, na ktoré je zriadené záložné právo :ÚJ nemá
3. Informácie o vekovej štruktúre pohľadávok: ÚJ dlhodobé pohľadávky nemá, krátkodobé pohľadávky z obchodného styku po lehote splatnosti má vo výške 6890
4. Informácie o krátkodobom, finančnom majetku ÚJ má nasledovne:
pokladňa a BÚ : 20025
5. Nerozdelený zisk minulých rokov je v sume 24148
6. Informácie o záväzkoch: ÚJ má krátkodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane 229
7. Informácie o záväzkoch zo sociálneho fondu : ÚJ mal zač.stav SP 115 a konečný zostatok SP : 118
8. Informácie o vydaných dlhopisoch a o bankových úveroch, pôžičkách a krátkodobých finančných výpomociach ÚJ nemá
9. Informácie o majetku prenajatom formou finančného prenájmu a o zmene stavu vnútroorganizačných zásob -: ÚJ nemá
10. Informácie o čistom obrate: ÚJ má tržby z predaja služieb 28892
11. Informácie o daniach z príjmov : ÚJ tento rok nemá daň
12. Informácie o zmenách vlastného imania :
ÚJ má ZI stav nakonci účt.obdobia: 5000
Zákonný fez.fond: 1239
Nerozdelený zisk min.rokov 24148