

INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2019

Priložené súčasti účtovnej závierky

- ☒ Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01
☒ Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 - 01
☒ Poznámky

Účtovná závierka

- ☒ riadna
☐ mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
 od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9

IČO

3 6 1 2 6 5 4 3

Názov účtovnej jednotky

Z á k l a d n á š k o l a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

D l h é H o n y l

PSČ

Názov obce

9 1 1 0 1 T r e n č í n

Telefónne číslo

0 9 4 4 3 8 3 4 9 1

Faxové číslo

E-mailová adresa

h e l e n a . m i t t u c h o v a @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa:

3 0 0 3 2 0 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena
 štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:



Základná škola, Dlhé Hony 1, 911 01 Trenčín

Poznámky k 31.12.2019 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Dlhé Hony 1, 911 01 Trenčín
IČO	36126543
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia
Názov zriaďovateľa	Mesto Trenčín
Sídlo zriaďovateľa	Mierové námestie 2, Trenčín
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno – vzdelávacia činnosť na základnej škole
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Michal Galko
Funkcia	riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	69
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	70
- počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie
- Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
- Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie
- Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Súčasťou obstarávacej ceny sú všetky náklady spojené s dodaním napr. dopravné, poštové a pod.
 - Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.
 - Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - Zásoby získané bezodplatne sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.
 - Pohľadávky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - Krátkodobý finančný majetok sa oceňuje ich menovitou hodnotou.
 - Časové rozlíšenie na strane aktív - náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov sa oceňujú menovitou hodnotou.
 - Časové rozlíšenie na strane pasív - výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

k) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	
1	4	
2	6	
3	8	
4	12	
5	20	
6	40	

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. V roku 2019 účtovná jednotka opravné položky neúčtovala.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi - prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami. Kapitálový transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku). - prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije metóda FIFO, keď prvá cena na ocenenie prírastku cudzej meny v eurách sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku cudzej meny v eurách.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 V priebehu roka 2019 sme zaradili do majetku modernizáciu učební pre informačno – komunikačné cvičenia a zakúpili sme krájač zeleniny pre školskú jedáleň.

Na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný v správe našej organizácie nie je zriadené záložné právo. Organizácia nemá žiadny dlhodobý finančný majetok. Taktiež nemá žiadne majetkové podiely v iných spoločnostiach a tiež nevlastní žiadne dlhodobé cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky - rozpočtová organizácia / ide o majetok mesta Trenčín, ktorý máme v správe Pozemky, budovy, stavby, stroje, prístroje, zariadenia dopravné prostriedky/	975.616,98 €

B. Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis

Organizácia nemá ku dňu zostavenia účtovej závierky žiadne krátkodobé pohľadávky.

a) Zásoby

Na zásobách máme zostatok potravín v školskej jedálni vo výške 383,33 €.

2. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2019
Peniaze na bežnom účte	085	117.569,70
Spolu	085	117.569,70

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:		
Spolu		0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov je – 85 452,68 €. Výsledok hospodárenia k 31.12.2019 je 26.882,41 €.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Krátkodobá rezerva na riadku súvahy č.131 vo výške 1.500 € predstavuje rezervu na nevyfakturovanú dodávku energie za rok 2019.

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Na riadku 140 v súvahe je záväzok so sociálneho fondu vo výške 8.068,98 €.

Záväzok vo výške 166.954,32 € na riadku 151 je záväzok za dodávateľské faktúry, mzdy za 12/2019, odvody do poisťovní za 12/2019, dane za 12/2019, sporenie a iné zrážky zo mzdy za 12/2019.

2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2018	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182				12/2019, odvody do
Spolu					0

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
602 - Tržby z predaja služieb	118.848,36
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	35.383,09
663 – kurzové zisky	11,17
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	420.603,25
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	17.619,86
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1.297.567,79
694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	0
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy – dary školy	0
698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
501 - Spotreba materiálu	156.265,85
502 - Spotreba energie	47.948,99
511 - Opravy a udržiavanie	30.086,86
512 - Cestovné	250,-
513 - Náklady na reprezentáciu	0,-
518 - Ostatné služby	65.066,44
521 - Mzdové náklady	1.028.284,32
524 - Záonné sociálne náklady	354.364,59
525 - Ostatné sociálne poistenie	0,-
527 - Záonné sociálne poistenie	36.199,37
538 - Ostatné dane a poplatky	1.691,63
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	514,54
551 - Odpisy DNM a DHM	17.619,86
553 - Tvorba ostatných rezerv	1.500,-
568 - Ostatné finančné náklady	2.157,87

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 10.12.2018 uznesením č. 1178.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 13.2.2019 uznesením č.16
- druhá zmena schválená dňa 24.4.2019 uznesením č.102
- tretia zmena schválená dňa 28.5.2019 uznesením č. 170
- štvrtá zmena schválená dňa 3.7.2019 uznesením č.215
- piata zmena schválená dňa 25.9.2019 uznesením č.277
- šiesta zmena schválená dňa 20.11.2019 uznesením č. 382
- siedma zmena schválená dňa 30.12.2019 uznesením č. 570.

Všetky príjmy a výdaje, sú podrobne rozpísane v tabuľke č.12,13, 14.

Príjmy bežného rozpočtu s uvedením kategórie ekonomickej klasifikácie, názvu príjmu, schváleného rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie, ako i bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v tabuľke č.12.

Výdavky bežného rozpočtu s uvedením kategórie ekonomickej klasifikácie, názvu kategórie výdavku, schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v tabuľke č.13.

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a do dňa zostavenia účtovnej závierky.

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.

V Trenčíne, 30.3.2020