



**STORMWARE s.r.o.**  
**VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBÍ**  
**OD 1. 7. 2019 DO 30. 6. 2020**

## STORMWARE s.r.o.

bola založená v roku 2001 za účelom vývoja, predaja a zákazníckej podpory k slovenskej verzii ekonomického systému POHODA. Väčšinový podiel v spoločnosti má česká STORMWARE s. r. o., ktorá pôsobí na českom trhu od roku 1993. V roku 1995 predstavila účtovný softvér pre vtedy nastupujúcu platformu Windows 95.

Ponuku spoločnosti tvorí ekonomický systém POHODA v rôznych variantoch, kompletná škála služieb zákazníckej podpory, od bezplatných informácií dostupných na internete, cez podporu prostredníctvom telefónu a e-mailu, až po širokú ponuku odborných školení a servisných služieb.

Počas doby svojej existencie sa spoločnosť rozrástla tak, že v súčasnosti na Slovensku zamestnáva viac ako tridsať zamestnancov a postupne otvorila pobočky vo Zvolene, Košiciach a konzultačnú kanceláriu v Žiline.

STORMWARE s. r. o. je certifikovaným partnerom spoločnosti Microsoft s kompetenciami Application Development a DevOps na úrovni Gold. Jedná sa o titul, ktorý je známkou profesionality služieb vysokej úrovne, a ktorým firma dokazuje svoje výnimočné postavenie na trhu.

*Snažíme sa našim zákazníkom zjednodušať ich každodennú prácu*

*Rastieme tím, ako rastú naši zákazníci a naši zamestnanci.*

---

Vízie, poslanie a hodnoty	02
Portfólio STORMWARE Office	03
Poskytované služby	04
Správa o vývoji spoločnosti	05
Správa nezávislého audítora	06
Účtovná závierka	09
Poznámky k účtovnej závierke	21
Ekonomická časť	31
<b>Finančné ukazovatele</b>	
– Súvaha	32
– Výkaz ziskov a strát	33
Ostatné aktivity v sledovanom období	36

---

## VÍZIE, POSLANIE A HODNOTY

*Víziou našej spoločnosti je prinášať zákazníkovi užívateľsky prívetivý softvér, ktorý im pomôže zvýšiť efektívnosť ich podnikania*

### POSLANIE

- Vytvárať a dodávať inteligentný ekonomický systém pre malé a stredné spoločnosti.
- Poskytovať kvalitné služby zákazníkovi.
- Neustále svoje služby rozvíjať a inovovať.
- Vytvárať motivačné pracovné prostredie pre seberealizáciu a rozvoj našich zamestnancov.
- Byť hospodárnou, finančne stabilnou a stále rastúcou spoločnosťou.

### ORIENTÁCIA NA ZÁKAZNÍKA

- Priebežne analyzujeme potreby zákazníka.
- Neustále zdokonaľujeme naše produkty a služby.
- Myslíme na jednoduchú použiteľnosť našich produktov.

### KVALITA

- Máme zmysel pre detail.
- Premýšľame o súvislostiach a dopadoch svojej práce.
- Vytvárame spoľahlivé a kvalitné produkty a služby.

### INOVÁCIE

- Neustále hľadáme nové a lepšie riešenia.
- Prinášame nové technológie.
- Zlepšujeme firemné procesy.

### PROFESIONALITA

- Vieme, čo robíme, vieme, prečo to robíme a robíme to dobre.
- Jednáme slušne, otvorene a korektne.
- Zodpovedne prístupujeme k svojim cieľom, projektom a úlohám.

### TÍMOVÁ SPOLUPRÁCA

- Spoločne vytvárame príjemné pracovné prostredie.
- Podporujeme aktívny prístup a kreativitu.
- Motivujeme sa k ďalšiemu rozvoju a výkonu.
- Rešpektujeme sa.

## POSKYTOVANÉ PRODUKTY



### Ekonomický systém **POHODA**

► Komplexný systém pre vedenie účtovných, skladových, majetkových, mzdových a ďalších agend a riadenie firmy postavený na technológii file-server.



### Ekonomický systém **POHODA SQL**

► Komplexný systém pre vedenie účtovných, skladových, majetkových, mzdových a ďalších agend a riadenie firmy využívajúci výhody technológie klient-server, ktorá poskytuje údajom väčšiu bezpečnosť a umožňuje spracovanie veľkého množstva údajov a súbežnú prácu väčšieho počtu užívateľov.



### Informačný systém **POHODA E1**

► Systém na rozmedzí ekonomických a ERP systémov umožňujúci spracovanie veľkého množstva údajov a súbežnú prácu viacerých užívateľov. Ponúka veľkú mieru prispôsobenia podľa potrieb užívateľov, vrátane možnosti pridávať do jednotlivých agend nové polia a vytvárať vlastné agendy, prepracovaný systém administrácie prístupových práv a široké možnosti a funkcie v oblasti skladovej evidencie.



### Nástroj pre analýzu údajov **Business Intelligence**

► Robustné riešenie pre analýzu a reporting údajov spracovávaných v ekonomicko-informačnom systéme POHODA SQL a POHODA E1. Umožňuje vyhodnocovať rozsiahle účtovné databázy a spracovávať detailné prehľady za viacero účtovných období a s rôznou hĺbkou podrobností. Nachádza uplatnenie vo všetkých oblastiach podnikania.



### Nástroj pre analýzu údajov **Business Intelligence Lite**

► Odľahčený variant riešenia POHODA Business Intelligence pre analýzu účtovných a skladových údajov jednej firmy za viac rokov.



### Aplikácia **mPOHODA**

► Aplikácia pre vystavovanie dokladov z telefónu, tabletu a počítača, ktorá je dostupná na webe alebo ako mobilná verzia pre Android a iOS. Umožňuje synchronizáciu niektorých údajov s účtovným softvérom POHODA.

### SERVIS: Zákaznícka podpora a aktualizácie

Zákazníkom spoločnosti STORMWARE je k dispozícii tím profesionálov a prepracovaný systém zákaznickej podpory. Súbor služieb zákaznickej podpory nesie názov SERVIS a svojim držiteľom garantuje automatický prístup aktualizácií, informácií a služieb odbornej podpory.

Do súboru služieb zákaznickej podpory patrí:

- legislatívna a funkčná aktualizácia,
- telefonická podpora,
- e-mailová podpora,
- e-mailový spravodaj.

### Pomocník v programe, manuál, dokumentácia

So zakúpeným programom dostane každý zákazník podrobnú tlačенú dokumentáciu. Pri samotnej práci v programe mu následne poslúži interaktívny pomocník, ktorý je možné vyvolať stlačením klávesu F1.

### Videonávody

Na internetových stránkach firmy STORMWARE sú pripravené videonávody, ktoré sú určené tak pre začínajúcich, ako aj pokročilých užívateľov. Ukazujú vybrané základné funkcie a pracovné postupy, ale aj zložitejšie operácie účtovného a technického charakteru v systéme POHODA. Galéria videonávodov je postupne dopĺňaná s ohľadom na otázky a dopyty užívateľov.

### Odborné školenia

Pre užívateľov produktov ponúka STORMWARE množstvo štandardizovaných jednodňových kurzov s osvedčenou štruktúrou a osnovou.

Z ponuky odborných kurzov je možné absolvovať napríklad:

- Základné školenie – krok za krokom,
- Predaj, obchod a fakturácia,
- Jednoduché účtovníctvo I,
- Jednoduché účtovníctvo II,
- Podvojný účtovníctvo I,
- Podvojný účtovníctvo II,
- Skladové hospodárstvo – nastavenie a zavedenie,
- Skladové hospodárstvo – práca s dokladmi,
- Účtovná uzávierka,
- Personalistika a mzdy.

### Individuálne služby

Individuálne služby zahŕňajú širokú škálu činností, ktoré môžu pomôcť naštartovať alebo urýchliť efektívne využívanie produktov STORMWARE Office.

Ponuku individuálnych služieb tvorí okrem iného:

- inštalácia produktov,
- expertná konzultácia,
- firemné školenie,
- úpravy tlačových zostáv,
- importy údajov,
- vzdialená správa,
- expertné zákaznicke riešenia a iné.



## SPRÁVA O VÝVOJI SPOLOČNOSTI

Spoločnosť STORMWARE v tomto roku viac ako inokedy pružne reagovala na legislatívu a na mimoriadnu situáciu, ktorá zásadne ovplyvnila vývoj produktov a spôsob poskytovania služieb.

### Zhrnutie dopadu mimoriadnej situácie na spoločnosť STORMWARE

Nepriaznivá situácia v SR v závere obchodného roka mala za následok obmedzenie činnosti väčšiny ekonomických subjektov, a to vrátane spoločnosti STORMWARE, čo sa čiastočne prejavilo na jej obrate za dotknuté mesiace. Centrála i pobočky spoločnosti STORMWARE na Slovensku i v ČR boli pre verejnosť z dôvodu nariadenia vlády niekoľko týždňov uzatvorené a kontakt so zákazníkmi bol realizovaný prostredníctvom online komunikačných kanálov. Vďaka pôsobnosti v digitálnom odvetví sa však spoločnosť STORMWARE dokázala s danou situáciou veľmi dobre vysporiadať a zamestnanci sa flexibilne prispôsobili práci v režime home office – obchodné výsledky vykázané v júni 2020 tak boli opäť porovnateľné s rovnakým obdobím predchádzajúceho roka.

### Efektívnejšia online komunikácia so zákazníkmi

Úroveň digitalizácie najrôznejších služieb sa na Slovensku z roka na rok zvyšuje. Aj spoločnosť STORMWARE preto kladie stále väčší dôraz na zefektívňovanie svojich online komunikačných kanálov. Zákazníci, ktorí zvažujú kúpu alebo rozšírenie svojho programu, sa môžu o tomto kroku poradiť s firemnými odborníkmi nielen pri osobnom stretnutí, ale aj na diaľku. Priamo na webe spoločnosti STORMWARE si jednoducho zarezervujú termín bezplatnej predpredajnej online konzultácie, ktorá prebieha prostredníctvom aplikácie Microsoft Teams.

### Mobilná aplikácia mPOHODA

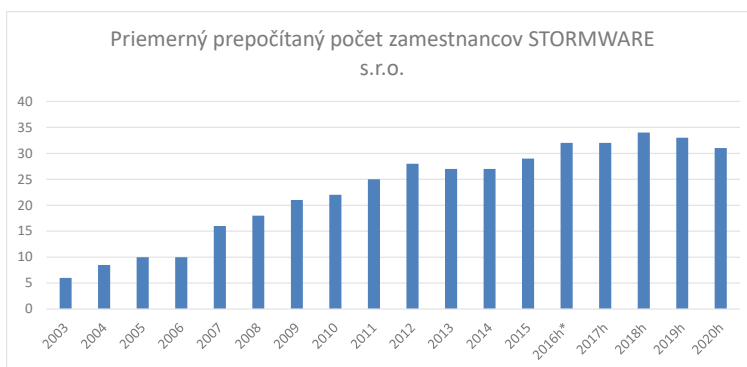
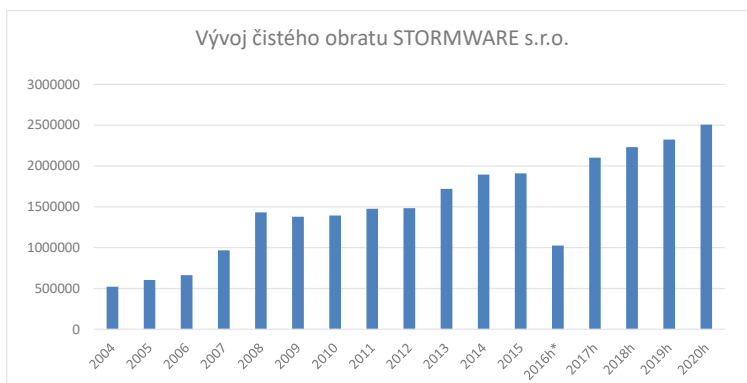
Aplikáciu mPOHODA vyvíja spoločnosť STORMWARE už 5 rokov. Nadchla nielen menších podnikateľov, ktorí nepotrebujú vystavovať toľko dokladov a ktorí nemajú špecifické požiadavky, ale i účtovné firmy s väčším počtom klientov, ktorí vďaka aplikácii mPOHODA môžu vystavovať doklady, nech už sú kdekoľvek. Najväčším ocenením práce a motiváciou spoločnosti do ďalších rokov sú zákazníci, ktorým aplikácia mPOHODA denne pomáha pri podnikaní. Aplikácia mPOHODA za posledný rok už opäť vyrástla a má množstvo nových funkcií. V novom obchodnom roku, okrem bezplatného variantu START, budú k dispozícii i dva platené varianty, pričom vlastníci programu POHODA ju dostanú úplne zadarmo, a to po celý čas platnosti súboru služieb SERVIS.

### Vlastný účet aplikácie mPOHODA na Instagrame

S úmyslom priblížiť sa cieľovej skupine zákazníkov založila spoločnosť STORMWARE pre svoju mobilnú aplikáciu mPOHODA účet na sociálnej sieti Instagram, vďaka čomu môže teraz so svojimi „followermi“ pružne zdieľať užitočné a zaujímavé príspevky.

### Predpokladaný vývoj

Nepredvídateľnosť súčasného podnikateľského prostredia poháňa spoločnosť STORMWARE k nepretržitému objavovaniu najrôznejších inovatívnych prístupov. Aj vďaka tomu dokáže vnímať prichádzajúce zmeny ako príležitosť k modernizácii už zažitých postupov. V nasledujúcom období tak bude dôraz



\* skrátené účtovné obdobie od 1.1.2016 do 30.6.2016

kladený na posilňovanie online komunikácie, v rámci ktorej by sa služby zákazníkom mohli poskytovať kedykoľvek a kdekoľvek. Spoločnosť STORMWARE samozrejme bude tiež v nasledujúcom roku pokračovať vo vývoji svojich programov a aplikácií, rešpektujúc prania a požiadavky užívateľov a zohľadňujúc aktuálnu slovenskú legislatívu.

### Projekty spoločnosti STORMWARE:

[www.firmy.pohoda.sk](http://www.firmy.pohoda.sk)



[www.mpohoda.sk](http://www.mpohoda.sk)

mPOHODA  
mobilná fakturácia

[www.pohoda-zadarmo.sk](http://www.pohoda-zadarmo.sk)



[www.pohodaplus.sk](http://www.pohodaplus.sk)

POHODA plus

[www.pohodovaskola.sk](http://www.pohodovaskola.sk)

POHODOVÁ škola

[www.stormware.sk/certifikat-pohoda](http://www.stormware.sk/certifikat-pohoda)



[www.pohoda.sk](http://www.pohoda.sk)

POHODA  
Ekonomický software

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**  
Spoločníkom a štatutárnemu orgánu spoločnosti STORMWARE s.r.o.  
IČO 36 244 791

## Správa z auditu účtovnej závierky

### Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky spoločnosti STORMWARE s.r.o. IČO 36 244 791 so sídlom Matúšova 48, 811 04 Bratislava (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu za hospodársky rok trvajúci od 01.07.2019 do 30.06.2020, výkaz ziskov a strát za hospodársky rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 30. júnu 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

### Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu

audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za hospodársky rok trvajúci od 01.07.2019 do 30.06.2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.


Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Bratislava 19. november 2020

Ing. Dagmar Mezníková  
Číslo licencie SKAU 867  
Prešovská 32  
821 08 Bratislava





UZPODv14_2		Súvaha		Dič 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9		Ičo 3 6 2 4 4 7 9 1			
Úč POD 1 - 01									
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie				Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2		Netto 3	
			Korekcia - časť 2						
	<b>SPOLU MAJETOK</b> r. 02 + r. 33 + r. 74	01	1 7 4 5 8 6 7		1 5 5 3 7 9 9				
			1 9 2 0 6 8		1 3 3 0 1 9 5				
<b>A.</b>	<b>Neobežný majetok</b> r. 03 + r. 11 + r. 21	02	2 2 4 9 7 6		3 3 7 3 2				
			1 9 1 2 4 4		4 8 2 7 9				
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)</b>	03	1 7 5 7 4						
			1 7 5 7 4		1 4 3 9				
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04							
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	9 7 0 7						
			9 7 0 7		1 4 3 9				
3.	Ocenené práva (014) - /074, 091A/	06							
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07							
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08	7 8 6 7						
			7 8 6 7						
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09							
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10							
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)</b>	11	2 0 5 7 2 4		3 2 0 5 4				
			1 7 3 6 7 0		4 5 1 6 3				
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12							
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13							
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	2 0 5 7 2 4		3 2 0 5 4				
			1 7 3 6 7 0		4 5 1 6 3				

UZPODv14\_3

Súvaha  
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČO 3 6 2 4 4 7 9 1



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Netto 2	Netto 3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)</b>	<b>21</b>	<b>1 6 7 8</b>	<b>1 6 7 8</b>	<b>1 6 7 7</b>
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			

UZPODv14\_4

Súvaha  
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČO 3 6 2 4 4 7 9 1



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30	1 6 7 8	1 6 7 8	1 6 7 7
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	1 3 1 2 3 8 2	1 3 1 1 5 5 8	
			8 2 4		1 1 0 1 1 1 1
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	7 0 8 1	7 0 8 1	
					4 5 1 7
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	7 0 8 1	7 0 8 1	
					4 5 1 7
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	1 0 1 4 1	1 0 1 4 1	
					1 0 1 5 9
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného stýku súčet (r. 43 až r. 45)	42	6 9 0 2	6 9 0 2	
					6 9 0 2

UZPODv14\_5

Súvaha  
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČO 3 6 2 4 4 7 9 1



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43				
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44				
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	6 9 0 2	6 9 0 2	6 9 0 2	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47				
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49				
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50				
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51				
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	3 2 3 9	3 2 3 9	3 2 5 7	
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	6 0 6 7	5 2 4 3	9 8 1 6	
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	6 0 6 7	5 2 4 3	9 8 1 6	
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55				
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56				

UZPODv14\_6

Súvaha  
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČo 3 6 2 4 4 7 9 1



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	6 0 6 7		5 2 4 3
			8 2 4		9 8 1 6
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63			
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65			
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podielky (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			

UZPODV14\_7

Súvaha  
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČO 3 6 2 4 4 7 9 1



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
			Korekcia - časť 2		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 2 8 9 0 9 3	1 2 8 9 0 9 3	1 0 7 6 6 1 9
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	1 2 6 2 9	1 2 6 2 9	1 2 1 6 0
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 2 7 6 4 6 4	1 2 7 6 4 6 4	1 0 6 4 4 5 9
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	2 0 8 5 0 9	2 0 8 5 0 9	1 8 0 8 0 5
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	3 2	3 2	3 2
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	2 0 8 4 7 7	2 0 8 4 7 7	1 8 0 7 7 3
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			
Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			4	5	
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	1 5 5 3 7 9 9	1 3 3 0 1 9 5	
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	4 6 3 9 3 6	3 6 8 4 1 0	
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 0 0 0 0	1 0 0 0 0	
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 0 0 0 0	1 0 0 0 0	
2.	Zmena základného imania +/- 419	83			
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84			
A.II.	Emisné ážio (412)	85			
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86			
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 0 0 0	1 0 0 0	
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 0 0 0	1 0 0 0	
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89			

UZPODv14\_8

Súvaha  
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČO 3 6 2 4 4 7 9 1



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97		
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení /+/-/ r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	4 5 2 9 3 6	3 5 7 4 1 0
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 3 9 0 2 7	1 4 4 9 1 9
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	7 6 4 7	7 0 8 7
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	7 6 4 7	7 0 8 7
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		

UZPODV14\_9

Súvaha  
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČo 3 6 2 4 4 7 9 1



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	8 9	4 2
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	8 9	4 2
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	1 1 7 7 0 5	1 2 7 5 1 0
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	2 5 7 2 3	3 8 2 8 0
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	2 5 7 2 3	3 8 2 8 0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	5 5 3 6	3 3 4 8
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	2 8 9 6 6	3 0 4 8 4
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	2 3 2 7 0	2 2 9 3 5
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	3 3 8 7 0	3 2 1 5 2
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	3 4 0	3 1 1
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	1 3 5 8 6	1 0 2 8 0
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	1 3 5 8 6	1 0 2 8 0
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	9 5 0 8 3 6	8 1 6 8 6 6
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	9 5 0 8 3 6	8 1 6 8 6 6

UZPODV14\_10

Výkaz ziskov a strát  
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČO 3 6 2 4 4 7 9 1



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	2 5 0 7 5 4 5	2 3 2 2 7 3 0
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 5 0 7 6 7 4	2 3 2 2 9 9 3
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	8 0 6 4	1 4 1 1 2
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	6 4 6 8 1 3	6 2 3 6 4 0
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 8 5 2 6 6 9	1 6 8 4 9 7 8
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	1 2 5	2 3 3
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	3	3 0
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r.14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	1 9 2 6 3 2 8	1 8 6 2 9 9 4
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	7 7 9 2	1 3 5 0 8
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	5 8 2 5 9	6 6 3 1 1
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	1 0 1 2 1 0 6	9 4 4 6 0 8
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	8 1 8 3 8 5	8 1 1 2 7 5
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	5 8 2 9 9 0	5 7 9 4 6 7
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 0 9 9 1 8	2 0 8 6 4 3
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	2 5 4 7 7	2 3 1 6 5
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	2 4 7 8	1 6 9 2
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 7 1 7 8	1 8 6 3 0
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 7 1 7 8	1 8 6 3 0
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	8 0 2	9
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	9 3 2 8	6 9 6 1
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	5 8 1 3 4 6	4 5 9 9 9 9

UZPODv14\_11


Výkaz ziskov a strát  
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČO 3 6 2 4 4 7 9 1



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	1 4 2 9 3 8 9	1 2 9 8 3 0 3
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	7 6	9
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	2	8
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	2	8
XII.	Kurzové zisky (663)	42	7 0	1
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	4	
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	6 0 3 0	4 9 9 3
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52	1 5 7 8	1 6 5 0
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	4 4 5 2	3 3 4 3

UZPODv14_12		Dlč 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9		Ičo 3 6 2 4 4 7 9 1			
Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01							
Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť				
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2			
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 5 9 5 4	- 4 9 8 4			
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	5 7 5 3 9 2	4 5 5 0 1 5			
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	1 2 2 4 5 6	9 7 6 0 5			
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	1 2 2 4 3 8	9 9 9 7 1			
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	1 8	- 2 3 6 6			
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60					
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	4 5 2 9 3 6	3 5 7 4 1 0			

Poznámky Úč PODV 3 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9  
IČO 36244791

## Článok I - Všeobecné informácie

1) Základné informácie o účtovnej jednotke

Firma: STORMWARE s.r.o.  
Ulica: Matúšova 48  
Obec: 811 04 Bratislava

Hospodárske činnosti podľa výpisu z OR  
Dátum zápisu do OR: 14.08.2001  
Dátum výpisu: 02.05.2018  
Zoznam výpisov číslo: C-6595/18  
Oddiel: Sro  
Vložka číslo: 25716/B

Predmet činnosti:

1. kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) v rozsahu voľnej živnosti
2. kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti
3. sprostredkovateľská činnosť
4. poskytovanie software – predaj hotových programov na základe zmluvy s autorom
5. poradenská a konzultačná činnosť v oblasti výpočtovej techniky, elektroniky, infomatiky
6. reklamné činnosti

2) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

14.10.2019

3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Podnik predkladá riadnu účtovnú závierku s predpokladom nepretržitého pokračovania jeho činnosti. Účtovná závierka bola zostavená k poslednému dňu účtovného obdobia ako riadna účtovná závierka v zmysle platných predpisov.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9  
IČO 36244791

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou

(a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

(b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účt. jednotka ako dcérska účt. jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účt. jednotiek uvedených v písmene a):

(c) Miesto, kde je možné tieto konsolidované účtovné závierky získať:

(d) Údaj, či účtovná jednotka je materskou účt. jednotkou a či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a správu podľa §22 zákona o účtovníctve:  
Nie

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	31	33
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	30	32
počet vedúcich zamestnancov	4	4

## Článok II - Informácie o orgánoch spoločnosti

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky - štatutárneho, dozorného a iného orgánu účtovnej jednotky

Druh príjmu, výhody  a	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov b		
	štatutárnych	dozorných	iných
	Časť 1 - Bežné účtovné obdobie		
	Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
Odmeny	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Pôžičky poskytnuté – celková suma	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Pôžičky splatené – celková suma	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Pôžičky odpustené – celková suma	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Finančné prostriedky - súkr. účely	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté záruky	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Iné plnenia - súkromné účely	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

**Článok III - Informácie o prijatých postupoch**

1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:  Áno  Nie

2) Zmeny účtovných zásad a metód:  Áno  Nie  
Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve, s osobitnosťami:

3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe s uvedením finančného vplyvu transakcií na účt. jednotku:

4) Spôsob a určenie oceňovania majetku a záväzkov:

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov §25 ZoU  
ÚJ nakupovala v danom roku dlhodobý nehmotný majetok:  Áno  Nie  
Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný, ÚJ oceňovala obstarávacou cenou v zložení:  
 Obstarávacía cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení  
 dopravné  provízie  poistné  clo

ÚJ tvorila vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok:  Áno  Nie  
Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňovala ÚJ vlastnými nákladmi v zložení:  
 priame náklady  nepriame náklady spojené s výrobou  inak:

ÚJ v bežnom roku nakupovala dlhodobý hmotný majetok:  Áno  Nie  
Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňovala ÚJ obstarávacou cenou v zložení:  
 obstarávacía cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení  
 dopravné  provízie  poistné  clo  ostatné VON

ÚJ v bežnom roku tvorila dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou:  Áno  Nie  
Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňovala ÚJ vlastnými nákladmi v zložení  
 priame náklady  
 nepriame náklady (výrobná réžia) súvisiace s vytvorením dlhodobého hmotného majetku  
 inak:

ÚJ v bežnom roku vlastnila cenné papiere:  Áno  Nie

Podiely na základnom imaní spoločností, cenné papiere a deriváty oceňoval:  
 obstarávacou cenou pri nákupe a predaji  
 pri nákupe obstarávacou cenou a pri predaji váženým aritmetickým priemerom, (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi, rovnakej mene)  
 metódou FIFO (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi a rovnakej mene)  
 inak:

ÚJ nakupovala zásoby:  Áno  Nie  
Účtovanie obstarania a úbytku zásob.  
Pri účtovaní zásob postupovala ÚJ podľa Postupov účtovania, ÚT I, čl.2  
 spôsobom A účtovania zásob  
 spôsobom B účtovania zásob  
Nakupované zásoby oceňovala ÚJ obstarávacou cenou v zložení:  
 cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení  
 dopravné  provízie  poistné  clo  ostatné VON

Náklady súvisiace s obstaraním zásob  
 pri prijíme na sklad sa rozpočítali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby,  
 obstarávacía cena zásob sa v analytickej evidencii rozdelila na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Pri vyskladnení sa tieto náklady zahŕňali do nákladov predaného tovaru záväzne stanoveným spôsobom takto:

VON  
----- x výdaj zo skladu  
PS zásob + príjem na sklad

Popis:  
 obstarávacía cena zásob sa v analytickej evidencii rozdeľovala na vopred stanovenú cenu (pevnú cenu) podľa internej smernice a odchýlku od skutočnej ceny obstarania (tamtiež). Pri vyskladnení sa táto odchýlka rozpušťala do nákladov predaných zásob spôsobom záväzne stanoveným ÚJ podľa popisu:

Pri vyskladnení zásob sa používal  
 vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne  
 metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)  
 iný spôsob:

ÚJ tvorila v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou:  Áno  Nie  
 Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou ÚJ oceňovala vlastnými nákladmi  
 podľa skutočnej výšky nákladov, v zložení  
 – priame náklady  
 – časť nepriamych nákladov, súvisiaca s ich vytváraním

ÚJ oceňovala peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:  Áno  Nie  
 Peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.  
 Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí, pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania a záväzky pri ich prevzatí oceňoval obstarávacou cenou.

ÚJ prijala darovaný majetok:  Áno  Nie  
 Majetok nadobudnutý darovaním oceňoval reprodukčnou obstarávacou cenou, s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami.  
 ÚJ má novozistený majetok pri inventarizácii:  Áno  Nie  
 Novozistený majetok ÚJ oceňovala reprodukčnou obstarávacou cenou.

Ocenenie majetku a záväzkov obstaraných inak:

b) Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku:

c) Určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv:

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou:

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi:

f) Stanovenie metódy vlastného imania

g) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok  
 Spôsob zostavovania účtovného odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité účtovné odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky	5 rokov	1/60 mesačne	rovnomerne
Elektronika	2 roky	1/24 mesačne	rovnomerne
Počítače, notebooky	3 roky	1/36 mesačne	rovnomerne

ÚJ používa účtovné odpisy nezávisle na daňových odpisoch. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku; pričom ÚJ používa rovnomerné odpisovanie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku.

Podrobný účtovný odpisový plán po položkách vedie ÚJ s podporou softvéru, daňové odpisy sú v súlade so zákonom o dani z príjmov.

h) Informácia o poskytnutých dotáciách; pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie:  
 účtovná jednotka neprijala v účtovnom období žiadne dotácie.

5) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia a na vlastné imanie:  
 účtovná jednotka nevykonala opravy významných chýb minulých účtovných období.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9  
IČO 36244791

#### Článok IV - Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) Informácie k dlhodobému majetku, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill – dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

2) Informácie o významných položkách majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi, pričom sa uvádza forma tohoto zabezpečenia a uvádza sa zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia

Názov položky	Účtovná hodnota		Dohodnutá cena podkladového nástroja
	pohľadávky	záväzku	
a	b	c	d
Deriváty určené na obchodovanie, z toho:	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Zabezpečovacie deriváty, z toho:	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
	Zmena reálnej hodnoty (+/-) s vplyvom na		Zmena reálnej hodnoty (+/-) s vplyvom na	
	výsledok hospodárenia	vlastné imanie	výsledok hospodárenia	vlastné imanie
a	b	c	d	e
Deriváty určené na obchodovanie, z toho:	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Zabezpečovacie deriváty, z toho:	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00

Poznámky Úč PODV 3 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9  
IČO 36244791

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

3) Informácia o záväzkoch

a) celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0,00	0,00

b) celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsob zabezpečenia záväzkov

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

4) Informácie o vlastných akciách

a)

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií	
------------------------------------	--

b.1)

Nadobudnuté počas ÚO			Prevedené počas ÚO		
Počet	Menovitá hodnota	%hodnota na upísanom ZI	Počet	Menovitá hodnota	%hodnota na upísanom ZI
0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0	0,00	0,00

b.2)

Nadobudnuté počas ÚO		Prevedené na inú osobu počas ÚO	
Počet	Hodnota	Počet	Hodnota
0	0,00	0	0,00
0	0,00	0	0,00
0	0,00	0	0,00

c)

V držbe k poslednému dňu ÚO			
Počet	Menovitá hodnota	Nadobúdacia hodnota	%podiel na upísanom ZI
0	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00

Poznámky Úč PODV 3 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9  
IČO 36244791

5) Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka vytvorila:

Bežné obdobie

Nie

Predchádzajúce obdobie

Nie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

6) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Náklady, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:</b>	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
<b>Výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:</b>	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00

**Článok V - Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

1) Informácie o iných aktívach a pasívach – podmienený majetok a záväzky

a) Podmienený majetok

Druh podmieneného majetku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Práva zo servisných zmlúv	0,00	0,00
Práva z poisťných zmlúv	0,00	0,00
Práva z koncesionárskych zmlúv	0,00	0,00
Práva z licenčných zmlúv	0,00	0,00
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov	0,00	0,00
Práva z privatizácie	0,00	0,00
Práva zo súdnych sporov	0,00	0,00
Iné práva	0,00	0,00

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) Podmienené záväzky (uvádza sa i hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám – čl.V bod 2)

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči spriazneným osobám
Zo súdnych rozhodnutí	0,00	0,00
Z poskytnutých záruk	0,00	0,00
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov	0,00	0,00
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	0,00	0,00
Z ručenia	0,00	0,00
Iné podmienené záväzky	0,00	0,00

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

DIČ 2 0 2 0 1 8 6 3 9 9

IČO 36244791

2) Ostatné finančné povinnosti

Druh podmieneného záväzku	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči spriazneným osobám
Zo súdnych rozhodnutí	0,00	0,00
Z poskytnutých záruk	0,00	0,00
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov	0,00	0,00
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	0,00	0,00
Z ručenia	0,00	0,00
Iné podmienené záväzky	0,00	0,00

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

3) Podsúvahové účty

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok	0,00	0,00
Majetok prijatý do úschovy	0,00	0,00
Pohľadávky z opcí	0,00	0,00
Záväzky z opcí	0,00	0,00
Odpísané pohľadávky	0,00	0,00
Iné položky	0,00	0,00

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

**Článok VI - Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

**Článok VII - Ostatné informácie**

1) Informácie o práve poskytovať služby vo verejnom záujme

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

4) Iné

Prehodnotili sme všetky informácie súvisiace s COVID 19, ktoré sme mali k dispozícii ku dnešnému dňu. Nakoľko sa situácia stále vyvíja, vedenie našej spoločnosti nedokáže poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie na našu účtovnú jednotku. Sme naďalej presvedčení, že z dlhodobej perspektívy je Spoločnosť schopná nepretržite pokračovať v činnosti počas nasledujúceho hospodárskeho roka. Akýkoľvek negatívny vplyv resp. straty v dôsledku aktuálnej situácie zahrnie účtovná jednotka do účtovníctva a účtovnej zvierky v roku 2020/2021.

## Identifikácia spoločnosti

Obchodná firma:	STORMWARE s.r.o.
Sídlo:	Bratislava, Matúšova 48, PSČ 811 04
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Rozhodujúci predmet činnosti:	Poskytovanie software
Dátum vzniku:	14. 8. 2001
IČO:	36244791
DIČ:	2020186399
IČ DPH:	SK2020186399
Základné imanie:	10 000 € (100% splatené)

## Osoby podieľajúce sa na základnom imaní spoločnosti

Spoločník	Bydlisko/sídlo	Podiel v €	Podiel v %
STORMWARE s.r.o.	Jihlava, Za Prachárnou 45, PSČ 586 01	7 000 €	70%
Ing. Ladislav Balažovič	Bratislava, Novohradská 1284/2, PSČ 821 09	2 000 €	20%
Ing. Zuzana Svobodová	Senec, Liptovská 5075/1A, PSČ 903 01	1 000 €	10%

## Majetková alebo zmluvná účasť v iných spoločnostiach

Spoločnosť STORMWARE s.r.o. nedisponuje majetkovou ani zmluvnou spoluúčasťou v iných spoločnostiach.

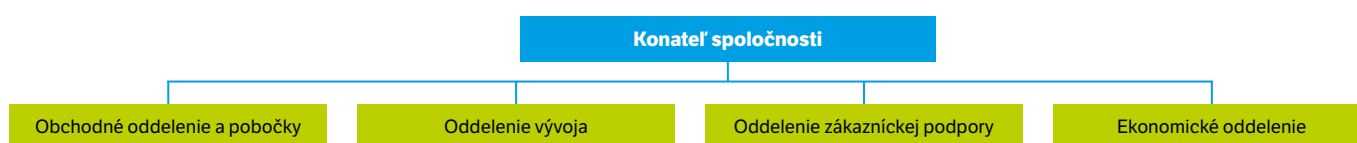
## Orgány spoločnosti

Konateľ: Ing. Ladislav Balažovič, Novohradská 1284/2, 821 09 Bratislava

Konateľ spoločnosti je osobou oprávnenou jednať v mene spoločnosti.

## Organizačná štruktúra

Účtovná jednotka je organizačne rozdelená do niekoľkých vnútropodnikových útvarov. Všetky oddelenia zodpovedajú konateľovi spoločnosti.



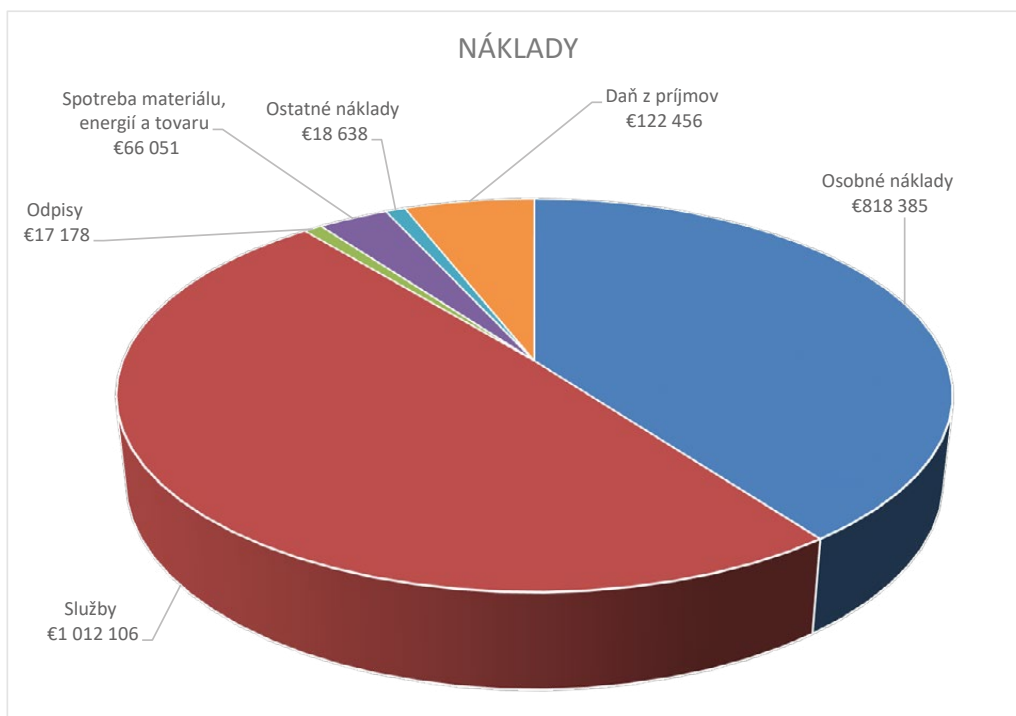
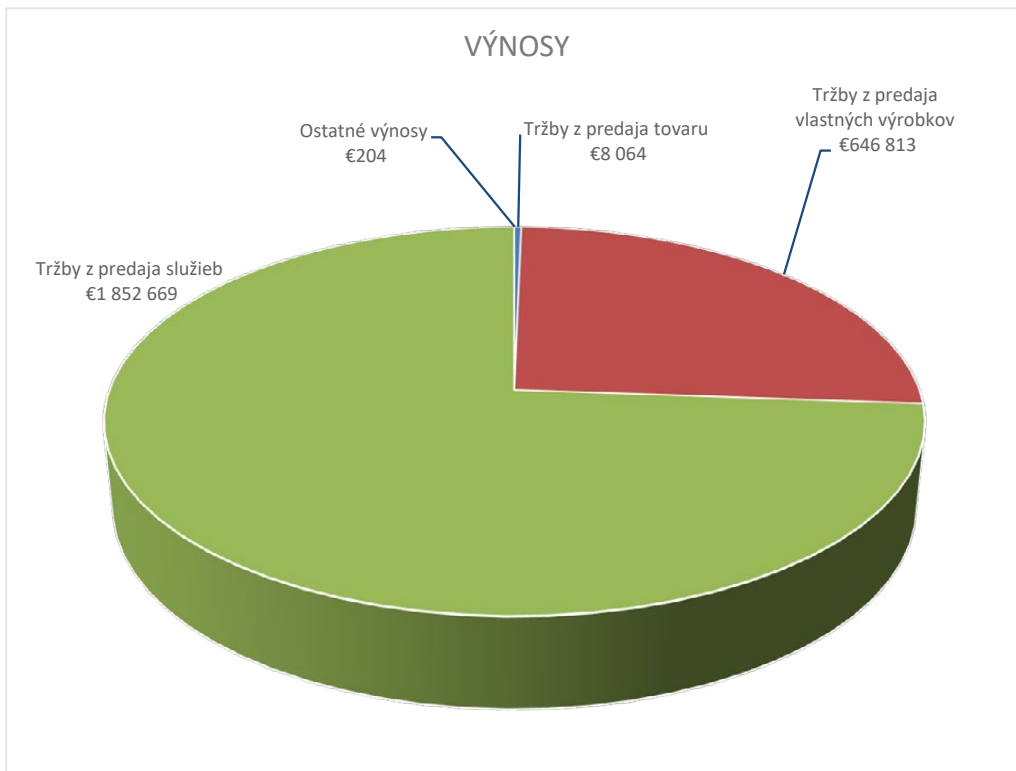
## FINANČNÉ UKAZOVATELE

### Súvaha

	2017h	2018h	2019h	2020h	2020h % podiel
<b>Majetok</b>					
DHM	35 792	38 669	48 279	33 732	
<b>Spolu neobežný majetok</b>	<b>35 792</b>	<b>38 669</b>	<b>48 279</b>	<b>33 732</b>	<b>2,17%</b>
<b>Obežný majetok</b>					
Pohľadávky, zásoby	27 189	20 159	24 492	22 465	1,45%
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty	909 044	963 475	1 076 619	1 289 093	82,96%
<b>Spolu obežný majetok</b>	<b>936 233</b>	<b>983 634</b>	<b>1 101 111</b>	<b>1 311 558</b>	
Náklady budúcich období	155 657	169 206	180 805	208 509	13,42%
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>155 657</b>	<b>169 206</b>	<b>180 805</b>	<b>208 509</b>	
<b>Spolu majetok</b>	<b>1 127 682</b>	<b>1 191 509</b>	<b>1 330 195</b>	<b>1 553 799</b>	<b>100%</b>
<b>Vlastné imanie</b>					
Základné imanie	9 958	10 000	10 000	10 000	0,64%
Zákonný rezervný fond	996	996	1 000	1 000	0,06%
Výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 925				
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	284 770	304 474	357 410	452 936	29,15%
<b>Vlastné imanie</b>	<b>293 799</b>	<b>315 470</b>	<b>368 410</b>	<b>463 936</b>	
<b>Závazky</b>					
Rezervy	3 140	11 210	10 280	13 586	0,87%
Rezervy dlhodobé	4 823	77	42	89	0,01%
Dlhodobé záväzky	5 702	6 778	7 087	7 647	0,49%
Krátkodobé záväzky	135 415	101 116	127 510	117 705	7,58%
<b>Spolu záväzky</b>	<b>149 080</b>	<b>119 181</b>	<b>144 919</b>	<b>139 027</b>	
Výnosy budúcich období	684 803	756 858	816 866	950 836	61,20%
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>684 803</b>	<b>756 858</b>	<b>816 866</b>	<b>950 836</b>	
<b>Spolu vlastné imanie a záväzky</b>	<b>1 127 682</b>	<b>1 191 509</b>	<b>1 330 195</b>	<b>1 553 799</b>	<b>100%</b>

## Výkaz ziskov a strát

	2017h	2018h	2019h	2020h
Výnosy z hospodárskej činnosti	2 100 991	2 240 833	2 322 993	2 507 674
Náklady na predaný tovar	-9 291	-8 795	-13 508	-7 792
Spotreba materiálu, energie	-68 709	-72 820	-66 311	-58 259
Služby	-860 348	-908 320	-944 608	-1 012 106
Osobné náklady	-764 314	-832 593	-811 275	-818 385
Odpisy a amortizácia	-15 620	-16 765	-18 630	-17 178
Iné prevádzkové N	-8 901	-10 062	-8 662	-12 608
<b>Pridaná hodnota</b>	<b>1 161 739</b>	<b>1 242 294</b>	<b>1 298 303</b>	<b>1 429 389</b>
<b>Výsledok z hospodárskej činnosti</b>	<b>373 808</b>	<b>391 478</b>	<b>459 999</b>	<b>581 346</b>
Výsledok z finančnej činnosti	-5 741	-4 577	-4 984	-5 954
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>	<b>368 067</b>	<b>386 901</b>	<b>455 015</b>	<b>575 392</b>
Daň z príjmov	-83 297	-82 427	-97 605	-122 456
<b>Čistý zisk za obdobie</b>	<b>284 770</b>	<b>304 474</b>	<b>357 410</b>	<b>452 936</b>



Dlhodobý hmotný majetok, ktorý spoločnosť nakupovala v priebehu účtovného obdobia 2020h, oceňovala obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Pre odpisovanie (daňové) dlhodobého hmotného majetku spoločnosť používa rovnomerný odpis. Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku je zostavený tiež rovnomerne počas predpokladanej doby použitia.

Pre účtovanie obstarania a úbytku zásob používa spoločnosť s výnimkou rýchloobrátkového materiálu a prevádzkovej réžie spôsob A účtovania zásob.

Nakupované zásoby oceňuje obstarávacou cenou v zložení: cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (dopravné). Obstarávacia cena zásob sa v analytickej evidencii delí na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Pri vyskladnení zásob spoločnosť používa vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien.

## Hospodársky výsledok

Spoločnosť dosiahla za uplynulý rok výsledok hospodárenia zisk vo výške 452 935,98 €.

### Návrh na rozdelenie:

rozdelenie medzi spoločníkov v zmysle spoločenskej zmluvy

452 935,98 €

## Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia

Po skončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu týkajúce sa účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje výročná správa. V súvislosti s COVID 19 účtovná jednotka prehodnotila všetky informácie, ktoré mala k dispozícii. Z dlhodobej perspektívy je schopná nepretržite pokračovať v činnosti.

## Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Účtovná jednotka nevynaložila žiadne náklady v oblasti výskumu a vývoja.

## Nadobudnutie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nenadobudla počas účtovného obdobia žiadny z uvedených druhov finančného majetku.

## Informácia o organizačnej zložke v zahraničí

Účtovná jednotka nemá organizačnú zložku v zahraničí.

## OSTATNÉ AKTIVITY V SLEDOVANOM OBDOBÍ

### Aktivity v oblasti ochrany životného prostredia

Chrániť životné prostredie a účinne využívať spotrebované zdroje. To sú hlavné ciele, ktoré si kladie firma STORMWARE v oblasti ekologickej zodpovednosti. Vzhľadom k charakteru činnosti firmy, ktorý spočíva vo vývoji nových softvérových riešení, životné prostredie STORMWARE neznečisťuje.

Spoločnosť preferuje elektronickú komunikáciu, snaží sa o čo najvyššiu minimalizáciu tlačových výstupov. Približne 16 percent jej aktívnych zákazníkov dáva prednosť elektronickej forme fakturácie pred zasielaním dokladov poštou, teda ekologicky šetrnejšiemu, ale tiež lacnejšiemu a rýchlejšiemu riešeniu.

Zákazníkov tiež motivujeme, aby uprednostnili sťahovanie inštalácie zo Zákazníckeho centra, či priamo z programu, pred zasielaním inštaláčného DVD poštou. Ekologicky šetrnejšiu formu volí väčšina našich zákazníkov, takmer 97 percent z nich si sťahuje nové verzie programov elektronickou cestou.

Portfólio služieb spoločnosti STORMWARE zahŕňa okrem iného realizáciu niektorých servisných zásahov pomocou vzdialeného prístupu. Táto služba nielenže šetrí čas oboj stranám, ale tiež znižuje spotrebu neobnoviteľných zdrojov a produkciu oxidu uhličitého do ovzdušia, ktoré by si vyžiadal výjazd technika do sídla alebo prevádzky zákazníka.

Samozrejmosťou v spoločnosti je triedenie odpadu. Svoje povinnosti vyplývajúce zo zákona o obaloch plní STORMWARE na základe zmluvy so spoločnosťou NATUR-PACK.

### Aktivity v oblasti pracovnoprávných vzťahov

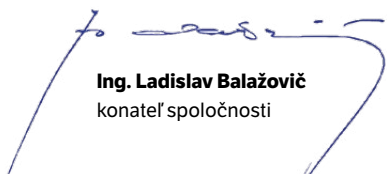
Pre spoločnosť STORMWARE sú zamestnanci rozhodujúcim faktorom úspechu. Dôležitý je rozvoj odborných znalostí jednotlivých pracovníkov, ktorý je zaisťovaný pomocou interných i externých školení. STORMWARE pracovníkov motivuje, odmeňuje a rešpektuje ich potreby. Ich pracovný výkon podporuje rôznymi benefitmi, napríklad príspevkom na stravovanie, kultúru, relax a športové vyžitie, týždňom dovolenky navyše. V súvislosti s mimoriadnou situáciou, ktorá v SR nastala ku koncu obchodného roka, boli v spoločnosti prijaté preventívne opatrenia s cieľom ochrany zamestnancov aj zákazníkov.

V spoločnosti na konci júna 2020 pracovalo 39 zamestnancov na hlavný pracovný pomer. Z uvedeného počtu bolo 24 žien, 15 mužov. Z počtu 39 zamestnancov bolo v tom čase 10 na materskej resp. rodičovskej dovolenke.

Spoločnosť zamestnáva vzdelaných ľudí, 12 zamestnancov má stredoškolské a 27 zamestnancov vysokoškolské vzdelanie.

Najviac pracovníkov v spoločnosti má oddelenie zákazníckej podpory.

Spoločnosť zároveň podporuje mladých ľudí, najmä študentov vysokých a stredných odborných škôl, ktorí môžu vo firme vykonať povinnú odbornú stáž.



**Ing. Ladislav Balažovič**  
konateľ spoločnosti





**POBOČKY A KONZULTAČNÉ KANCELÁRIE**

**BRATISLAVA**, Matúšova 48, tel.: +421 2 59 429 911, e-mail: info@stormware.sk | **ZVOLEN**, Nám. SNP 27, tel.: +421 45 54 02 530, e-mail: zvolen@stormware.sk | **KOŠICE**, Michalovská 2, tel.: +421 55 72 87 571, e-mail: kosice@stormware.sk | **ŽILINA**, Závodská cesta 38, tel.: +421 41 76 31 503, e-mail: zilina@stormware.sk

[www.pohoda.sk](http://www.pohoda.sk)