

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky
mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 1 7 . 0 9 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 4 3 2 7 1 1	Účtovná závierka riadna	Účtovná závierka zostavená	Za obdobie	Mesiac Rok	od 0 1 2 0 2 0
IČO 3 1 5 8 6 1 9 8	X mimoriadna	X schválená		do 0 9 2 0 2 0	
SK NACE 9 9 . 0 0 . 0	priebežná (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 9	
	X v eurocentoch			do 1 2 2 0 1 9	
	X v celých eurách (vyznačí sa x)				

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R a m t e r m , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

2 6 7

PSČ

Obec

0 3 8 1 2

N e c p a l y

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 0 7 / 8 7 6 6 0 0

0

/

E-mailová adresa

r a m t e r m @ p o b o x . s k

Zostavené dňa:

2 7 . 1 1 . 2 0 2 0

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam člena
štatutárneho orgánu účtovnej
jednotky alebo fyzickej osoby,
ktorá je účtovnou jednotkou:

Schválené dňa:

2 7 . 1 1 . 2 0 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

0

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát