

Výročná správa obce Bohúňovo za rok 2019

I. Základná charakteristika obce

Obec Bohúňovo je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj územia a potreby obyvateľov.

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Bohúňovo

Adresa : Obec Bohúňovo, 049 12

Tel. a fax: 058/7920 127

e-mail: obecbohunovo@gmail.com

IČO: 00328111

DIČ: 2020961195

Právna forma: právnická osoba

Geografické údaje:

Celková rozloha obce:

Rozloha: 681 ha

Nadmorská výška: 210 m nad hlad. mora

Demografické údaje:

Počet obyvateľov k 31.12.2019: 284

Národnostná štruktúra: - slovenská:

- maďarská:

- rómska:

Služby v obci:

1. Predajňa rozličného tovaru : TVA Alexandra Csíková
2. Retro Pub Csík Ladislav Bohúňovo

Priemysel v obci:

1. Fazekas Attila SHR
2. Kulik Gejza SHR
3. Csíková Alexandra SHR
4. Zsóri Štefan SHR
5. Majoros Zsolt SHR
6. Čiperný lesník

História obce:

Bohúňovo leží na rozhraní Gemerského rudohoria a Slovenského krasu.

O Bohúňove sú zachované pomenovania, ktoré predchádzali dnešnému názvu dediny: Lokuna, Lekune, Lekenya. Prvá písomná zmienka o obci je z roku 1243, keď kráľ Béla IV. daroval toto územie rodu Ákošovcov. Obec vznikla ako poľnohospodárske osídlenie. Jej zakladatelia sa zaoberali pastierstvom, drevorubačstvom, uhliarstvom a povozníctvom, v dôsledku čoho v minulosti bola v dedine veľká emigrácia. Po tureckej okupácii časť usadlostí prešla do rúk zemanov. Od roku 1427 dedina patrila rodine Forgáchovej, na konci stredoveku rodine Széchyovej. V rokoch 1710 – 1720 napadol ju strašidelný mor, ktorý si vyžiadal veľa obetí. V roku 1773 Bohúňovo malo 21 rodín, z toho 4 želiarske.

Obec má dva kostoly. V 15. storočí sa začal stavať reformovaný kostol - pôvodne neskorogotický – , ktorý má maľovanú drevenú emporu. Nad predsieňou kostola je drevená zvonica so šindľovým ihlanom, ktorý bol úplne dokončený až v 18. storočí. Kostol bol rekonštruovaný v rokoch 1993 a 2006. Druhý kostol v dedine je evanjelický z roku 1902. Bol rekonštruovaný v rokoch 1990 a 2005.

V roku 1927 sa k Bohúňovu pripojila aj susedná dedina menom Tiba. Tiba vznikla v druhej polovici 13. storočia. Svoje meno dostala podľa svojho zakladateľa, ktorým bol šľachtic Tiba. Od roku 1728 sídlo patrilo rodine Plettrichovej. V druhej polovici 18. storočia Paukovich Ferenc dal postaviť v Tibe kúriu, ktorá stojí dodnes.

V súčasnosti Bohúňovo má 273 obyvateľov. Obec leží popri ceste I. triedy č. 50 /medzinárodná cesta/ a má autobusové a vlakové spojenia. Prechádza cez nej značková cyklistická trasa. V dedine je obchod s miešaným tovarom, pohostinstvo, dve športové ihriská /futbalové, basketbalové/, dve detské ihriská a obecná knižnica.

V dedine pôsobia rôzne spoločenské organizácie: Csemadok, Klub dôchodcov, Poľovnícke združenie Hubert, Pozemkové spoločenstvo – Bohúňovskí pasienkári a urbárnici, Pozemkové spoločenstvo Tiba, Futbalový klub Sokol Bohúňovo, Občianske združenie Pro Le-Ti. Samospráva pravidelne vydáva obecné noviny.

Pravidelné kultúrne podujatia v obci:

- vo februári maškarný ples pre deti a fašiangový ples pre dospelých
- vatra
- v lete kultúrny festival - v programe výstava, tvorivé dielne, ekumenická bohoslužba, kultúrny program, pouličná zábava, futbalové zápasy, koncert, súťaže...
- remeselnícke tvorivé dielne pre deti
- na jeseň jesenný festival, deň dôchodcov, s kultúrnym programom a malým pohostením, stretnutie s organizátormi „Palóc Világtalálkozó „
- v decembri - oslava Mikuláša, predvianočná remeselnícka dielňa

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2018 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- . Ondrej Mihálik, zástupca starostu obce
- . Béla Jánosdeák
- . Andrea Ferdinandová
- . Gabriel Lenkey
- . Róbert Veszlovsky

Za starostku obce Bohúňovo bola zvolená: Ing. Ágnes Takács

Hlavný kontrolór obce: PaeDr. Szilárd Sípka

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu:

- Mária Šed'ová
- Beáta Beke sam. odborná referentka

Informácia o vývoji účtovnej jednotky

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdieli majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2014 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce v znení opatrenia MF SR č. MF/25189/2008-311 a opatrenia č. MF/24241/2009-31.

Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác závierkových činností, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností: inventarizáciu, kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, tvorba rezerv, tvorba a zúčtovanie opravných položiek, zaúčtovanie časového rozlíšenia nákladov a výnosov, kontrola zaúčtovania odpisov, kontrola zaúčtovania transferov, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného roka, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

V účtovných zásadách a účtovných metódach nenastali na začiatku a priebehu účtovného obdobia zmeny. Obec používala spôsob účtovania – akruálne účtovníctvo. Špecifikom akruálneho účtovníctva je zavedenie povinnosti časového rozlišovania nákladov a výnosov aj v hlavnej činnosti obce, tvorby rezerv a povinnosti tvorby opravných položiek.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.

Oceňovanie nehmotného a hmotného majetku a zásob sa oceňuje obstarávacou cenou. V priebehu roka obec používala rovnomerné odpisovanie.

II. Rozpočet obce za rok 2019 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám

pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov požaduje v rozpočte verejnej správy uplatňovanie rozpočtovej klasifikácie /vymedzenej na základe § 4 ods. 4 cit. zákona a opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia/, a to pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Plnenie a čerpanie rozpočtu obce

- **bežný rozpočet**, v ktorom uvádza údaje o bežnom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v členení podľa rozpočtovej klasifikácie, pričom údaje o príjmoch sa preberajú z účtov 221 alebo 211 podľa jednotlivkej AE. Príjmy bežného rozpočtu tvoria položky 111, 121, 133 a kategórie 210, 220, 240, 290, 310 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Výdavky bežného rozpočtu tvoria kategórie 610 až 640 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.
- **kapitálový rozpočet**, v ktorom uvádza údaje o kapitálovom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v členení podľa rozpočtovej klasifikácie, pričom údaje o príjmoch sa preberajú z účtov 221 alebo 211 podľa jednotlivkej AE. Príjmy kapitálového rozpočtu tvoria kategórie 230, 320 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Výdavky kapitálového rozpočtu tvoria kategórie 710, 820 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.
- **finančné operácie**, ktorými sa realizujú návratné zdroje financovania a ich splácanie tvoria kategórie 410,430,450,820.

Príjmy

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v €	Upravený v €	Skutočnosť v €
100	Daňové príjmy	77.749	79.449	78.578,42

111	Výnos dane pre územnú správu	62498	62498	63574,00
121	Miestne dane	12301	14001	11.972,09
133	Miestne poplatky	2950	2950	3032,33
200	Nedaňové príjmy	4.975	5.475	7.362,72
211	Dividendy	0	0	0
212	Príjmy z prenájmu pozemkov, budov, bytov	2700	3400	4.039,62
221	Správne poplatky	500	500	813,00
222	Pokuty, penále	0	0	0
223	Administratívne poplatky a iné platby	1750	1550	1.177,88
229	Ďalšie administratívne poplatky a iné platby	25	25	25,78
240	Úroky	0	0	0
290	Iné nedaňové príjmy	0	0	1.306,44
300	Transfery	2.866	3.705	4.496,35
311	MOPIS SAUER s.r.o. dar na kultúrny festival	0	50	50
311	AR STAVING dar na kultúrny festival	0	150	150
311	ÚPSVaR – RV – Transfer AČ	0	639	964,48
312	Transfer ÚrV SR – kultúrne akcie	1.000	1.000	1.000,00
312	OÚ-odbor starostlivosti o živ.prostr.prenes.výk	26	26	25,99
312	OU-odbor CO - odmena skladníka CO	230	230	251,08
312	OÚ – voľby NR SR	1.500	1.500	1.945,06
312	Ministerstvo vnútra - evidencia obyvateľstva	92	92	91,74
312	Ministerstvo vnútra – register adries	18	18	18,00
312				
	Celkom bežné príjmy	85.590	88.629	90.437,49
233	Príjem z predaja pozemkov	4.374	4.374	7.533,00
321	MF SR Rekonštrukcia MK, demolácia stred.kostol	0	19.100	37.100,00
322	Eurofond – Vodovod dokončenie vetvy	0	70.000	70.000,00
	Celkom kapitálové príjmy	4.374	93.474	114.633,00
453	Zost.prostr. z predch.r. Transfér ÚrV SR ,skladník CO	302	302	301,76
453	Prostriedky z predch.r.soc.fond	346	346	345,81
453	Zost.prostr. z predch.r.výstavba miesta posl.rozlúčky	6.000	6.000	6.000,00
454	Z prevodov z peňažných fondov	10.465	10.465	10.464,65
513	Tuzemské úvery bankové-dlhodobé	0	0	0
	Príjmové finančné operácie celkom	17.113	17.113	17.112,22

Výdavky

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v €	Upravený v €	Skutočnosť v €
01	Všeobecné verejné služby	64.077	65.857	70.409,72
02		512	512	306,89
03	Požiarna ochrana	400	400	397,20
04	Ekonomická oblasť	500	100	43,70
05	Ochrana životného prostredia	4450	4330	4.324,37
06	Občianska vybavenosť	3200	3599	3.765,44
08	Šport, kultúra, náboženstvo	12.451	11431	11.315,28
10	Sociálne zabezpečenie			
	Celkom bežné výdavky	85.590	86.229	90.562,60

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v €	Upravený v €	Skutočnosť v €
01	Všeobecné verejné služby	0	0	0
09	Vzdelávanie	0	0	0
04	Cestná doprava	0	21.431	21.430,70
06	Občianska vybavenosť	0	73.685	73.695,50
08	Šport, kultúra, náboženstvo	11.000	8669	995
	Celkom kapitálové výdavky	11.000	103.785	96.121,20

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v €	Upravený v €	Skutočnosť v €
821	Splácanie dlhodobých bankových úverov	0	0	0
	Celkom výdavkové finančné operácie	0	0	0

III. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku rozpočtového hospodárenia za rok 2019

Skutočnosť:	Príjmy	Výdavky	Rozdiel
Bežné	90.437,49	90.562,60	-125,11
Kapitálové	114.633,00	96.121,20	18.511,80
Finančné operácie	17.112,22	0	17.112,22
Celkom	222.182,71	186.683,80	35.498,91

Tvorba a použitie prostriedkov fondov obce

a/ Sociálny fond

Obec v súlade s ust. zákona 152/1994 Zb. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov na rok 2019 tvorí a používa sociálny fond . Sociálny fond sa tvoril vo výške 1% z vyplatených miezd zamestnancov obce.

Počiatočný stav k 1.1.2019:	345,81 €
Tvorba za rok 2019:	372,47 €
Čerpanie v roku 2019:	410 €
Konečný zostatok k 31.12.2019:	308,28 €

Sociálny fond sa použije pre zamestnancov obce na regeneráciu pracovnej sily, kultúrne, spoločenské a športové podujatia a iné.

IV. Bilancia aktív a pasív

Bilancia obsahuje údaje o majetku, vlastnom imaní a záväzkoch. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Súvaha za príslušné účtovného obdobie (k 31.12.2019).

AKTÍVA	Suma v Eur	PASÍVA	Suma v Eur
A. Neobežný majetok	360483,01	A. Vlastné imanie	220695,15
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	0	A.I. Oceňovacie rozdiely	0
<i>Softvér</i>			
A.II. Dlhodobý hmotný majetok	287323,61	A.II. Fondy	0
<i>pozemky</i>	<i>91656,78</i>		
<i>stavby</i>	<i>83090,39</i>		
<i>samostatne hnutelné veci</i>	<i>1831,74</i>		
<i>dopravné prostriedky</i>	<i>1422,50</i>		
<i>DDHM</i>	<i>3182,16</i>		
<i>Ostaranie DHM</i>	<i>106120,04</i>		
A.III. Dlhodobý finančný majetok	73159,4	A.III. Výsledok hospodárenia	220695,15
<i>podieľy v dcérskej ÚJ</i>		<i>nevysporiadaný VH z min. rokov</i>	<i>224554,25</i>
<i>Realizované CP a podieľy</i>	<i>73159,4</i>	<i>VH za účtovné obdobie</i>	<i>-3859,10</i>
B. Obežný majetok	49088,45	B. Záväzky	29585,71
B.I. Zásoby	59,12	B.I. Rezervy	0
<i>materiál</i>	<i>59,12</i>	<i>rezervy zákonné krátkodobé</i>	<i>0</i>
B.II. Zúčtovanie medzi subj. VS	0	B.II. Zúčtovanie medzi subj. VS	24341,08
<i>Ost. zúčt. rozpočtu obce a VÚC</i>	<i>0</i>	B.III. Dlhodobé záväzky	308,28
B.III. Dlhodobé pohľadávky	0	<i>ostatné dlhodobé záväzky</i>	<i>0</i>
B. IV. Krátkodobé pohľadávky	13530,42	<i>záväzky zo sociálneho fondu</i>	<i>308,28</i>
<i>ostatné pohľadávky</i>	<i>173,17</i>		
<i>pohľadávky z nedaň. príjmov obcí</i>	<i>1064,60</i>	B.IV. Krátkodobé záväzky	4936,35
<i>pohľadávky z daň. príjmov obcí</i>	<i>12292,65</i>	<i>dodávateľia</i>	<i>36</i>
<i>iné pohľadávky</i>	<i>0</i>	<i>zam.zúčt.s org.soc.zdrav.p.dane</i>	<i>4900,35</i>
B.V. Finančné účty	35498,91	<i>Transfery a ost.zúčt.so subj.VS</i>	<i>0</i>
<i>pokladnica</i>	<i>583,66</i>	B.V. Bankové úvery	0
<i>ceniny</i>	<i>0</i>	<i>bankové úvery dlhodobé</i>	
<i>bankové účty</i>	<i>34915,25</i>		
B.VI. Poskyt.návr.fin.výpom.dlhodobé	0		

B.VII.			
Poskyt.návr.fin.výpom.krátkodobé	0		
C. Časové rozlíšenie	525,48	C. Časové rozlíšenie	159816,08
<i>náklady budúcich období</i>	<i>364,83</i>	<i>výdavky budúcich období</i>	<i>616,11</i>
<i>príjmy budúcich období</i>	<i>160,65</i>	<i>výnosy budúcich období</i>	<i>159199,97</i>
Majetok spolu	410096,94	Vlastné imania a záväzky spolu	410096,94

Rekapitulácia aktív a pasív obce

Aktíva

Predstavuje dlhodobý hmotný majetok pozemky, stavby, samostatne hnutelné veci, drobný hmotný dlhodobý majetok, dlhodobý finančný majetok, zásoby, pohľadávky, finančný majetok (účty, pokladňa, ceniny).

Dlhodobý finančný majetok:

a) Realizované cenné papiere a podiely emitenta Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s., Košice, počet 2204, menovitá hodnota 33,19 € za 1 ks. akcie, podiel z emisie 0,029 %.

Zásoby – 50,12 benzín auto

Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC – 0,00

Krátkodobé pohľadávky – predstavujú celkom 13530,42 €. Z toho sú:

a) ostatné pohľadávky – 173,17 €

b) pohľadávky za príjmy nedaňové – 1064,60 € TKO ,prenájom

c) pohľadávky za príjmy daňové – 12292,65 € predstavujú nedoplatky za miestne dane za roky 2000-2004 Agroprodukt, 2012,2013,2014,2015,2016,2017,2018 od obyvateľov

d) iné pohľadávky – 0 €

Náklady budúcich období – v sume 364,83 € tvorí: predplatné 108,- €, aktualizácia programu vo výške 209,29 € ,členské 47,54 ZMOS

Pasíva

Sem patrí výsledok hospodárenia 220695,15 € čo tvorí nevysporiadaný výsledok z minulých rokov 224554,25 € (zostatková cena DHM z vlastných zdrojov, rozdiely zo zmien použitých účtovných metód – prechod na aktuálne účtovníctvo) a -3859,10 € rozdiel výnosov a nákladov. Ďalej patria sem rezervy, záväzky, krátkodobé a dlhodobé záväzky.

Výsledok hospodárenie za účtovné obdobie - v sume -3859,10 € - zistí sa ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5

Rezervy zákonné krátkodobé – 0 €

Zúčtovanie medzi subj.VS – 24341,08 €

Dlhodobé záväzky – 308,28 eur soc.fond

Krátkodobé záväzky – zostatok dodávateľských záväzkov v objeme 36 €, záväzky voči zamestnancom v sume 2448,56 €, záväzky voči zdrav. a soc. poisť., 1944,96 €, záväzky na ostatné priame dane v sume 506,83 €.

Výdavky budúcich období – sú to faktúry doručené v mesiaci január 2020, ktoré účtovne súvisia s rokom 2019 v sume 616,11 € – odvoz odpadu, vyúčtovanie za elektrickú energiu, plyn, telefón

Výnosy budúcich období – v sume: 159199,97 €

V. Vývoj pohľadávok a záväzkov obce

POHLADÁVKY

1/ Z daňových príjmov

Neuhradená daň z nehnuteľností: 12.292,65 EUR

Konečný zostatok k 31.12.2019: 12.292,65 EUR

Neuhradený poplatok za odvoz TKO
prenájom pozemku

1.064,60 EUR

Konečný zostatok k 31.12.2019: 1.064,60 EUR

3/ Ostatné

Preplatok energia, plyn: 173,17 EUR

Konečný zostatok k 31.12.2019: 173,17 EUR

Konečný stav pohľadávok k 31.12.2019: 13.530,42EUR

Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2019
Pohľadávky v lehote splatnosti	507,99
Pohľadávky po lehote splatnosti	13.022,43
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	13.530,42

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2019
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	13.530,42
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0

Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	13.530,42
--	-----------

ZÁVÄZKY

1/ Zo sociálneho fondu

Počiatkový stav k 1.1.2019:	345,81 EUR
Povinný prídelenie za rok 2019:	372,47 EUR
Čerpanie	410 EUR
Konečný stav k 31.12.2019:	308,28 EUR

2/ voči dodávateľom

Neuhradené dodávateľské faktúry za rok 2019 **36 Eur**
Došlé faktúry boli splatné v januári. Nakoľko sa náklady týkali zúčtovacieho obdobia roka 2019, boli predpísané ako záväzok.

3/ voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia

Príspevok do zdravotnej a sociálnej poisťovne zamestnancom obce
mzdy za mesiac December 2019 : **2.448,56 Eur**

4/ voči zamestnancom, ostatné priame dane: **2.451,79 Eur**

Mzda pre zamestnancov za mesiac December 2019

5/ transfery a ost.zúčt.so subj..mimo ver.správy : **0 Eur**

Konečný stav záväzkov k 31.12.2019: 5.244,63 EUR

Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v EUR k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	308,28
Záväzky v lehote splatnosti	308,28
Záväzky po lehote splatnosti	0
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	4.936,35
Záväzky v lehote splatnosti	4.936,35
Záväzky po lehote splatnosti	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	4.936,35

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška v EUR k 31.12.2019
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	5.244,63
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	5.244,63

REZERVY

1/. Ostatné krátkodobé rezervy

Stav k 01.01.2019:	0 EUR
Tvorba:	0 EUR
Zníženie:	0 EUR
Stav k 31.12.2019:	0 EUR

VI. Hospodársky výsledok

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 Z. z o účtovníctva v znení nesk. predpisov a § 11 Opatrenia MF SR č. MF/25814/2006-74 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia. Preúčtovaním konečného zostatku účtu výsledku hospodárenia sa uzavreli účtovné knihy.

Obec vykázala vo svojej účtovnej závierke za rok 2019 takúto výšku výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2018:

Náklady triedy 5:	99.593,82 €
Výnosy triedy 6:	95.734,72 €

Kladný výsledok hospodárenia k 31.12.2019: -3.859,10 €

Prostriedky výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2019 **vo výške -3.859,10 Eur** budú účtovne usporiadané na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

VII. Ostatné dôležité informácie

Prijaté granty a transfery

Bežné transfery do rozpočtu obce: /ŠR/

Poskytovateľ/účel	Pridelené	Čerpané	Zostatok
OÚ odbor ekonomický Rožňava- odmena skladníka	251,08	0	251,08
OÚ odbor ekonomický Rožňava – evidencia obyvateľstva	91,74	91,74	0
OÚ odbor ekonomický Rožňava- voľby prezidenta SR,do EP	1.945,06	1.735,14	209,92
OÚ odbor ekonomický Rožňava – register adries	18,00	18,00	0
ÚrV SR KULTMINOR	1.000,00	910,00	90,00
ÚPSVaR RV – Transfer DS	964,48	964,48	0,00
Dar MOPIS SAUER	50,00	50,00	0
Dar ER STAVING	150,00	150,00	0
OÚ odbor starostlivosti o životné prostredie-prenes.výkon št.správy	25,99	25,99	0
SPOLU	4.496,35	3.945,35	551,00

a) OÚ odbor ekonomický Rožňava – odmena skladníka CO

b) Obvodný úrad - odbor ekonomický Rožňava – evidencia obyvateľstva
Prenesený výkon štátnej správy na úseku hlásania pobytu občanov a registra obyvateľov SR.

c) Obvodný úrad - odbor ekonomický Rožňava – voľby prezidenta SR ,do EP

d) Obvodný úrad - odbor ekonomický Rožňava – evidencia obyvateľstva
Prenesený výkon štátnej správy na úseku hlásania pobytu občanov a registra obyvateľov SR.

e) ÚrV SR – transfer KULTMINOR

f) ÚrVSVaR RV Transfer DS

g) Dar – MOPIS SAUER s.r.o. finančné prostriedky na krytie výdavkov spojených s organizovaním Kultúrneho festivalu v auguste 2019

h) Dar – ER STAVING finančné prostriedky na krytie výdavkov spojených s organizovaním Kultúrneho festivalu v auguste 2019

i) OU-odbor starostlivosti o životné prostredie – dotácia na prenesený výkon štátnej správy

Kapitálové transfery do rozpočtu obce: /ŠR/

Poskytovateľ/účel	Pridelené	Čerpané	Zostatok
MF SR	18.000,00		18.000,00
Úrad podpredsedu vlády SR	19.100,00	19.100,00	0,00
Environmentálny fond	70.000,00	70.000,00	0,00

a) MF SR – Rekonštrukcia miestnych komunikácií

b) Úrad podpredsedu vlády SR – Regenerácia okolia stredovekého kostola 1.etapa

c) Environmentálny fond – Vodovod

Poskytnuté príspevky

Prijímateľ	Pridelené	Čerpané	Zostatok

Predpokladaný budúci vývoj činnosti

V blízkej budúcnosti bude obec žiadať o dotáciu na dokončenie vodovodu v obci.

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Bohúňovo aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie, na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 01.01.2019 do 31.12.2019. Účtovná závierka za rok 2019 bola zaslaná v elektronickej podobe do systému RISSAM v termíne stanovenom v zákone.

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, ktorá by mala byť vo výročnej správe.

V Bohúňove, dňa 26. 05.2020

Vypracovala: Mária Šed'ová

Ing.Ágnes Takács
starostka obce