

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                       |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| a)                                                              |                                       |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola Veľké Uherce 145       |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Veľké Uherce 145, 958 41              |
| IČO                                                             | 36125709                              |
| Dátum zriadenia                                                 | 2002                                  |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovacia listina                   |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Veľké Uherce                     |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Veľké Uherce 360, 958 41 Veľké Uherce |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | riadna                                |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | áno                                   |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | áno                                   |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Základné vzdelávanie |
|----------------------------------|----------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Ing Nadežda Vičanová, riaditeľka školy          |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Mgr. Darina Ďurčová, zástupkyňa riaditeľa školy |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | 35                                              |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 35<br>3                                         |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** áno

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| d) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| f) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| g) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| i) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| l) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 8                                      | 1/8                       |
| 4                | 12                                     | 1/12                      |
| 5                | 20                                     | 1/20                      |
| 6                | 40                                     | 1/40                      |

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby na účet 501.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka neotvorila žiadne opravné položky.

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky sme v cudzej mene nemali.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia                                   | Výška poistenia |
|----------------------------------------------------|-----------------|
| Poistenie podnikateľov – poisťna zmluva 5720047062 | 537,84          |

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| <b>Majetok,</b><br>ku ktorému <b>má</b> účtovná jednotka vlastnícke právo | <b>Suma</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                                   | 24 664,81   |

**d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

| <b>Majetok,</b><br>ku ktorému <b>nemá</b> účtovná jednotka vlastnícke právo<br>- majetok, zverený do užívania od Obce Veľké Uherce | <b>Suma</b>  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Budovy, stavby                                                                                                                     | 1 006 152,87 |

**2. Dlhodobý finančný majetok**

Účtovná jednotka nemá finančný majetok.

**B Obežný majetok**

**1. Zásoby**

**a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2**

Účtovná jednotka nemá zásoby.

**2. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia účtovná jednotka nemala.

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

V priebehu účtovného obdobia nedošlo k oceňovacím rozdielom, opravám a k významným chybám minulých rokov.

**B Záväzky**

**1. Rezervy - tabuľka č.6-7**

Účtovná jednotka rezervy nemala.

**2. Záväzky podľa doby splatnosti**

**a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8**

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky 4 308,44 ( účet sociálneho fondu )

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

|                                                        |            |
|--------------------------------------------------------|------------|
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC | 162 038,95 |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR     | 555 152,82 |
| 648 - Ostatné výnosy                                   | 19 728,14  |

**2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma       |
|------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              | -          |
| 501 – Spotreba materiálu                                   | 31 819,51  |
| 502 - Spotreba energie                                     | 28 424,85  |
| <b>b) služby</b>                                           | -          |
| 518 – Ostatné služby                                       | 39 541,31  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   | -          |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 446 006,39 |
| 524 - Záonné sociálne poistenie                            | 154 091,46 |
| 527 - Záonné sociálne náklady                              | 5 836,46   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  | -          |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                              | -          |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                | -          |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 47 085     |
| 568 – Ostatné finančné náklady                             | 465,14     |
| 587 - Náklady na ostatné transfery                         | 9622,64    |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO | 18 885,39  |

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2018 uznesením č. 2018/020

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do jej zostavenia nenastali žiadne mimoriadne udalosti, ktoré majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky.