

Správa nezávislého audítora

z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych
predpisov k 31.12.2019**

pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo

M E S T A

S T U P A V A

N O V E M B E R 2020

Správa nezávislého audítora

pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo mesta

S T U P A V A

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka mesto Stupava, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2019, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2019 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Upozorňujem na skutočnosť, ktorá nastala po 31.12.2019, a to v súvislosti s celosvetovo sa šíriacim ochorením COVID-19, ktorá má potenciálny vplyv na finančnú situáciu mesta. Situácia sa priebežne vyvíja a preto nie je možné v čase vydania tejto správy kvantifikovať potenciálny vplyv na účtovnú jednotku. Akýkoľvek dopad na hospodárenie a celkovú finančnú situáciu zahrnie účtovná jednotka do účtovníctva a účtovnej závierky až v roku 2020.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky mesta Stupava, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností mesta Stupava podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovedný za náš názor.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou a s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka mesto Stupava, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou a s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktoré sa v nej uviedli v súlade so zákonom o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností mesta Stupava podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že mesto Stupava konalo v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 20. novembra 2020

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

Konsolidovaná výročná správa mesta Stupava

za rok 2019

Konsolidovaná výročná správa uvádza údaje z individuálnej výročnej správy.


Mgr. Peter Novisedlák, MBA
primátor

1	Úvodné slovo primátora mesta	4
2	Identifikačné údaje mesta Stupava	5
3	Organizačná štruktúra mesta a identifikácia vedúcich predstaviteľov	6
3.1	Mesto Stupava	6
3.2	Rozpočtové organizácie mesta	6
3.3	Príspevkové organizácie	7
3.4	Obchodné spoločnosti	8
4	Poslanie, vízie, ciele	10
5	Základná charakteristika konsolidovaného celku	11
5.1	Geografické údaje	11
5.2	Demografické údaje	11
5.3	Ekonomické údaje	11
5.4	Symboly mesta	11
5.4.1	Erb mesta	11
5.4.2	Vlajka mesta	12
5.4.3	Pečať mesta	12
5.4.4	História mesta	12
5.4.5	Pamiatky Národné kultúrne pamiatky v Stupave:	12
5.4.6	Významné osobnosti mesta	13
6	Plnenie úloh mesta (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	14
6.1	Výchova a vzdelávanie	14
6.2	Zdravotníctvo	14
6.3	Sociálne zabezpečenie	15
6.4	Kultúra	15
6.5	Hospodárstvo	15
7	Informácia o vývoji mesta z pohľadu rozpočtovníctva	16
7.1	Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019	16
7.2	Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019	17
7.3	Rozpočet na roky 2020 - 2022	19
8	Informácia o vývoji mesta z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	20
8.1	Majetok	20
8.2	Zdroje krytia	21
8.3	Pohládavy	23

8.4	Závazky	23
9	Hospodársky výsledok za 2019 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	24
10	Ostatné dôležité informácie	27
10.1	Prijaté granty a transfery	27
10.2	Poskytnuté dotácie	28
10.3	Významné investičné akcie v roku 2019	29
10.4	Predpokladaný budúci vývoj činnosti	29
10.5	Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	30
10.6	Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	30

1 Úvodné slovo primátora mesta

Vážení čitatelia,

do rúk sa Vám dostáva výročná správa mesta Stupava za rok 2019. Nájdete v nej súbor informácií, ako aj kvantitatívnych a kvalitatívnych ukazovateľov, ktoré Vám majú poskytnúť ucelený obraz o výsledkoch hospodárenia nášho mesta za rok 2019. Dovoľujem si zároveň využiť priestor v úvode môjho príhovoru na to, aby som sa poďakoval všetkým, ktorí sa podieľali na fungovaní nášho mesta.

V oblasti finančného hospodárenia je najvýznamnejším výsledkom roku 2019 dosiahnutý prebytok hospodárenia na úrovni 285.490,30 Eur. Na fonde rezerv mesto vykazuje zostatok vo výške 158.968,07 Eur, ktoré sa môžu zapojiť do ďalších rozvojových aktivít mesta v roku 2020. Tieto rezervy bude mesto potrebovať pri riešení veľmi silnej výzvy zabezpečiť primerané kapacity pre základné vzdelávanie pre našu počtom rastúcu detskú populáciu.

Naším cieľom pre ďalšie obdobie je vytváranie účinnejšieho fungovania nášho mesta a vytvorenie rozvojových dokumentov nášho mesta, ktoré budú reflektovať súčasný búrlivý rozvoj mesta.

Potrebuje zabezpečiť finančné zdroje predovšetkým na rozvojové aktivity nášho mesta predovšetkým v oblasti zabezpečovanie kapacít a kvality pre predškolskú výchovu, základné vzdelávanie a záujmové vzdelávanie, rozvoj dopravnej infraštruktúry, ochrany životného prostredia nakladania s odpadmi, sociálnych služieb a v neposlednom rade aj rozvoja kultúrneho a spoločenského života pre všetky skupiny našich obyvateľov. Preto je jednou z kľúčových úloh získavanie predovšetkým nenávratných finančných prostriedkov z Európskej únie v rámci prebiehajúceho programového obdobia 2014 – 2020 a projektová príprava na nové programové obdobie.

Verím, že finančné zdroje spotrebované v roku 2019 priniesli relevantnú hodnotu našim obyvateľom v podobe služieb, ktoré im mesto Stupava poskytuje. Želám si a chcem urobiť všetko pre to, aby činnosť našej samosprávy v nasledujúcich rokoch bola stále efektívnejšia a to nielen vo vzťahu k využívaniu nášho mestského majetku a financií, ale predovšetkým ku zlepšovaniu kvality života našich obyvateľov.

2 Identifikačné údaje mesta Stupava

Názov:	mesto Stupava
Sídlo:	Stupava, Hlavná ul. 1/24
IČO:	00305081
Štatutárny orgán:	primátor
Telefón:	02/60200912
Mail:	primator@stupava.sk
Webové sídlo	www.stupava.sk

3 Organizačná štruktúra mesta a identifikácia vedúcich predstaviteľov

3.1 Mesto Stupava

Primátor mesta:	Mgr. Peter Novisedlák, MBA
Zástupca primátora mesta :	MVDr. Robert Kazarka
Prednosta mestského úradu:	Ing. Daniela Vašinová
Hlavný kontrolór mesta :	Mgr. Margita Hricová

Mestské zastupiteľstvo:

Rudolf Draškovič
Jozef Fabian
Ing. Hana Haldová
JUDr. Štefan Haulík
Michal Horecký
MVDr. Robert Kazarka
Ing. Denisa Klačmanová
Ing. Marek Lacka
Milan Peschl
Ing. Marek Petráš
Ing. Michal Polakovič
Ing. Martin Smeja
Ing. Anna Vargová
Ing. Roman Vigh
Ing. Jozef Zelenák.

Komisie Mestského zastupiteľstva

Komisia finančná
Komisia majetková a legislatívno-právna
Komisia územno-plánovacia, stavebná a životného prostredia
Komisia dopravy, infraštruktúry a informačných technológií
Komisia zdravotníctva a sociálnych vecí
Komisia školstva, športu a kultúry
Komisia podnikateľská, miestneho rozvoja, regionálnej a cezhraničnej spolupráce
Komisia na ochranu verejného záujmu

Mestský úrad:

Prednosta mestského úradu Daniela Vašinová

Mestská polícia

Náčelník mestskej polície Milan Válek

3.2 Rozpočtové organizácie mesta

Základná škola kpt. Jána Nálepku v Stupave, Školská ul. 2, 900 31 Stupava
riaditeľka Mgr. Zuzana Šimková
IČO 31 773 711

telefón 02/659 344 37,
e-mail zs@zsskolstu.edu.sk
webové sídlo www.zsskolstu.edupage.org

Základná umelecká škola, Cintorínska ul. 2, 900 31 Stupava
riaditeľka Mgr. Margita Vicianová
IČO 31 810 314
telefón 02/659 344 38,
e-mail zusstupava@zusstupava.sk
webové sídlo www.zusstupava.sk

Materská škola Hviezdoslavova, Hviezdoslavova ul. 674, 900 31 Stupava
Riaditeľka Mgr. Eva Karch Hnátajová
IČO 31 813 020
telefón 02/659 345 57,
e-mail evahnatayova@centrum.sk
webové sídlo www.mshviezdoslavova.sk

Materská škola Ružová, Ružová ul. č. 7, 900 31 Stupava
Riaditeľka: Bc. Monika Snopková
IČO 31 813 038,
telefón 02/659 345 58,
e-mail ruzova@gmail.com
webové sídlo www.msruzovastupava.sk

Materská škola Janka Kráľa, ul. Janka Kráľa č. 6, 900 31 Stupava
riaditeľka Alena Požgayová
IČO 31 813 011
telefón 02/659 351 18,
e-mail jkskolka@stupava.sk
webové sídlo www.materskaskolastupava.wbl.sk

Materská škola Marcheggská, Marcheggská ul. 58, 900 31 Stupava
riaditeľka PaedDr. Silvia Gabrielová, PhD.
IČO 31 813 046
telefón 02/659 351 18,
e-mail msmarscheggska58@gmail.com
webové sídlo

3.3 Príspevkové organizácie

Mestské kultúrne a informačné centrum, Agátová ul. č. 16, 900 31 Stupava
Riaditeľ Mgr. Barbora Rajtárová
IČO 00 058 823
telefón 02/659 343 12,
e-mail info@mkic.sk
webové sídlo www.mkic.sk
vlastné imanie k 31.12.2019 13.284,24 EUR
Výsledok hospodárenia za rok 2019 zisk o výške 498,53 EUR

Verejnoprospešné služby Stupava, Dlhá 1248/11, 900 31 Stupava
riaditeľ: Mgr. Marián Závodný
IČO 50 081 497
telefón 02/659 341 12
vlastné imanie k 31.12.2018: 18.668,17 EUR
výsledok hospodárenia za rok 2018 zisk vo výške 41.130,32 EUR

3.4 Obchodné spoločnosti

Technické služby Stupava, s.r.o., Dlhá ul. 11/1248, 900 31 Stupava
konateľ spoločnosti: Mgr. Peter Novisedlák, MBA
IČO 43 859 623
telefón 02/659 341 12,
e-mail tss@tss-stupava.sk
webové sídlo www.tss-stupava.sk
základné imanie k 31.12.2018 - 304.043,00 EUR
výsledok hospodárenia - 4.958,- EUR
percentuálny majetkový podiel mesta 100 %
podiel na hlasovacích právach 100 %

Spoločnosť sa zameriava na výkon činnosti v oblasti pohrebníctva a rekultiváciou skládky v meste Stupava.

Vodárne a kanalizácie Stupava, s.r.o., Dlhá ul. 1248/11, 900 31 Stupava
konateľ spoločnosti: Ing. Michal Polakovič
IČO 50 107 461
telefón 02/659 341 12,

e-mail info@vak-stupava.sk
webové sídlo www.vak-stupava.sk
základné imanie k 31.12.2018: + 5.000,- EUR
výsledok hospodárenia + 195,- EUR
percentuálny majetkový podiel mesta 100 %
podiel na hlasovacích právach 100 %

Spoločnosť sa zameriava na prevádzkovanie čističky odpadových vôd, kanalizačnej siete, čistenie kanalizačných systémov, diagnostiku kanalizačných potrubí, a pod.

Polygón Stupava, a.s., Hlavná ul. 44/A, 900 31 Stupava
predseda predstavenstva: Vladimír Škrovan

IČO:

35 813 580

telefon

0903 700 889,

e-mail

skrovan@gmail.com

Spoločnosť Polygón bola zrušená k 31.12.2018.

4 Poslanie, vízie, ciele

Poslanie mesta: zabezpečiť všestranný rozvoj mesta, jeho územia a zabezpečovať potreby jeho obyvateľov.

Vízie mesta: zabezpečenie požadovanej úrovne kvality života v oblasti všeobecných potrieb občanov v 21. storočí, kultúrno-spoločenského života, voľnočasových aktivít, ekológie, vzdelávania a sociálnej oblasti.

Ciele mesta: V krátkej budúcnosti sa bude potrebné zamerať na dopravu, školstvo, údržbu a opravy majetku mesta, sociálnu oblasť pre starších a handicapovaných občanov, ktoré v našom meste patria medzi najnáročnejšie projekty. Je nevyhnutnosťou, aby sa na realizácii týchto projektov spolupodieľali a participovali aj investori so začatou investičnou výstavbou v katastri mesta Stupava. Predškolské a školské zariadenia dnes už kapacitne nestačia pokryť zvýšený nárast záujemcov a nedostatočne reagujú na demografický vývoj mestskej populácie, ktorý je v značnej miere formovaný migračnými procesmi - nárastom počtu prisťahovaných obyvateľov na území mesta. O tieto služby v meste Stupava majú aj nerezidenti, ktorých počet sa odhaduje na úrovni najmenej 2000 osôb. Mesto potrebuje navýšiť kapacity základnej školy a materských škôl v súlade s odhadmi vývoja počtu obyvateľov a najmä detskej zložky populácie nadstavbou existujúcich objektov základnej školy v krátkodobom horizonte a z dlhodobého hľadiska výstavba novej základnej školy. Mesto tiež potrebuje vyriešiť trvalé umiestnenie základnej umeleckej školy vybudovaním novej budovy spolu s využitím Troyerovej kúrie.

Chceme využiť súčasný trend nadačných podpôr bilingválnych tried v predškolských a školských zariadeniach. Získali by sme tak kvalitnejšiu výučbu cudzích jazykov, ale aj pomoc pri financovaní školstva. V oblasti dopravy je potrebné vypracovať a zrealizovať dopravné riešenia odkláňajúce tranzitnú dopravu z mesta a zokruhovať miestne komunikácie vo vybraných častiach mesta. Výrazným problémom je stav majetku mesta, kedy bude nutné pristúpiť k rekonštrukcii a obnove napr. kanalizačnej siete a čističky odpadových vôd, zdravotného strediska, budovy mestského úradu. V meste absentujú zariadenia pre seniorov a zdravotne a sociálne odkázaných občanov. Ďalej bude potrebné sa zaoberať otázkami v oblasti kultúry a športu, bude potrebná výrazná podpora miestnym športoviskám s nutnosťou vytvárať nové plochy pre atraktívne mestské športy (biketrial, skatepark, lezecká stena).

5 Základná charakteristika konsolidovaného celku

Mesto je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Mesto je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Geografická poloha mesta: juhozápadný svah Malých Karpát, začiatok Záhorskej nížiny neďaleko od Bratislavy zo západu rieka Morava .

Susedné mestá a obce: Bratislava - mestské časti - Záhorská Bystrica a Devínska Nová Ves Borinka, Zohor, Lozorno, Marianka,.

Celková rozloha mesta: 6.712,9 ha.

Zastavané územie: 322,2 ha v zmysle hraníc intravilánu mesta

Nadmorská výška: 174 m.n.m

5.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov: 12.108 k 31.12. 2019 Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského vierovyznania:

rímskokatolícke 73,3 %

bez vyznania 19,5 %

ostatné vyznania 7,2 %

Vývoj počtu obyvateľov má stúpajúcu tendenciu a to vďaka nielen rozsiahlej individuálnej výstavbe rodinných domov, ale aj výstavbe bytových domov, ktoré ponúkajú možnosti bývania občanom SR s trvalým pobytom na území miest v iných krajoch so záujmom o prácu najmä v hlavnom meste SR Bratislave. Medziročné prírastky sa v ostatných rokoch pohybujú na úrovni presahujúcej 200, pričom kulminovali v r. 2016 na hodnote 502 osôb.

5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v meste: približne na úrovni okresu Malacky, t.j. 4,92 %

5.4 Symboly mesta

5.4.1 ERB MESTA



V červenom štíte strieborný pravošikmý v ľavom hornom rohu sa strácajúci krížový tlčík vsunutý do zlatého mažiaru, sprevádzaného vľavo hore zlatostredou zeleno-kalíšnou žltou štvorlupeňovou ružičkou na pravošikmej zelenej listnatej stopke. Znamenie je vložené do dolu zaobleného, tzv. neskorogotického či tiež španielskeho heraldického štítu.

5.4.2 VLAJKA MESTA



pozostáva z piatich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej, červenej, bielej červenej a žltej. Vlajka má pomer strán 2:3 a je ukončená lastovičím chvostom, t.j. zástrihom siahajúcim do tretiny jej listu.

5.4.3 PEČAŤ MESTA



je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom MESTO STUPAVA. Pečať má priemer 35 mm, čo je v súlade s domácimi zvyklosťami a predpismi o používaní pečiatok s obecnými symbolmi.

5.4.4 HISTÓRIA MESTA

Prvé osídlenie územia bolo v dobe bronzovej. Prví obyvatelia boli Kelti, Rimania tu neskôr založili vojenský tábor a v 5. storočí prišli Slovania. Prvá písomná zmienka o Stupave je z r. 1269.

V 5. storočí prišli slovanské kmene, ktoré sa sformovali do Samovej ríše a Veľkej Moravy. Po jej zániku sa dostala na 1000 rokov do Uhorského kráľovstva. V nasledujúcich storočiach boli zaznamenané vojnové plienenia Tatárov, Rakúšanov, Čechov a Turkov, ktoré zanechali skazu. Prvá písomná správa o Stupave je z rokov 1269 – 1271, a o Máste z r. 1314.

Od konca 14. storočia vlastnili Stupavu svätajurskí a pezinskí grófi. V r. 1493 dostala Stupava trhové privilégium a stáva sa mestečkom. V 16. storočí bola najskôr pod panstvom rodu zo Salmu a Neuburgu, na konci storočia má Stupava nových nájomcov - rod. Pálffyovcov. V r. 1716 -1773 Leopold II., Štefan Pálffy založili Stupavskú vetvu Pálffyovcov, ktorí žili na území Stupavy v 18. – 19. storočí. Posledný Pálffy v Stupave bol Ferdinand III. Leopold, ktorý predal stupavské panstvo grófovi Alojzovi Károlyimu. Károlyiovcí patrili medzi najstaršie uhorské šľachtické rodiny a od roku 1867 do roku 1945 bývali a pôsobili v Stupave.

Nový majiteľ vložil do rekonštrukcie kaštieľa a parku nemalé finančné prostriedky, stupavský majetok zmodernizoval. V r. 1868 začal pri kaštieli zakladať anglický park s rozlohou 60 hektárov. Boli v ňom vysadené mnohé vzácne dreviny, niektoré sa zachovali dodnes.

5.4.5 PAMIATKY NÁRODNÉ KULTÚRNE PAMIATKY V STUPAVE:

1. Kostol sv. Štefana kráľa
2. Stĺp svätej Trojice
3. Pranierový stĺp
4. Židovská synagóga
5. Múzeum Ferdiša Kostku
6. Zemianska kúria
7. Kalvária
8. 8. Kaštieľ
9. 9. Strážny domček do kaštieľa
10. Malý a veľký park
11. Socha Jána Nepomuckého
12. Pamätná tabuľa kpt. J. Nálepku
13. Rímska vojenská a obchodná stanica

5.4.6 VÝZNAMNÉ OSOBNOSTI MESTA

1. Keramikár Ferdiš Kostka
2. učitelia: Jozef Krištoffy, kpt. Ján Nálepka, manželka Husárikovi a Erdéliovci
3. spisovateľ Rudo Móric
4. gróf z rodu Karólyi
5. lekár Adolf Zimprich
6. kňazi Ignác Gond, Ignác Juračka
7. sochár František Draškovič
8. profesor Ján Horecký
9. richtári a notári v meste, predsedovia spolkov a organizácií, športovci a iní.

6 Plnenie úloh mesta (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1 *Výchova a vzdelávanie*

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v meste poskytuje:

1. Základná škola kpt. Jána Nálepku v Stupave
2. Materská škola, Marcheggská ul., Stupava
3. Materská škola, ul. Janka Kráľa, Stupava
4. Materská škola, Ružová ul., Stupava
5. Materská škola, Hviezdoslavova ul., Stupava
6. Na mimoškolskú záujmovú činnosť je zriadená Základná umelecká škola, Cintorínska ul. 2, Stupava

6.2 *Zdravotníctvo*

Zdravotnú starostlivosť v meste poskytujú :

1. MUDr. Emília Erdélyiová – obvodná lekárka
2. MUDr. Miloš Magala - obvodný lekár
3. MUDr. Marián Jánoš - obvodný lekár
4. MUDr. Vojtech Erdélyi – neurológ
5. MUDr. Oliver Kubička – internista
6. MUDr. Zuzana Neradová – psychiater
7. MUDr. Tatiana Valašková - očná lekárka
8. MUDr. Juraj Wendl CSc. – reumatológ, osteológ, fyziater
9. MUDr. Ján Štefančík – urológia, andrológia
10. MUDr. Lekešová Gabriela – zubný lekár
11. MUDr. Darášová Zuzana – zubný lekár
12. MUDr. Svobodová Nora – zubný lekár
13. OBGYN, s.r.o. – gynekologická špecializácia
14. MUDr. Kamil Száz – detský pediater
15. Medison plus s.r.o. - opatrovateľská služba
16. Fidelitas s.r.o. – reumatologická a rehabilitačná
17. Daria Dvoranová - zubná technika
18. Mag.Phil. Marta Marošová – detský psychológ
19. PhDr. Zuzana Vicenová – logopedická ambulancia

V budove Zdravotné strediska sa okrem zdravotníckych služieb poskytuje medicína pedikúra.

Lekárenské služby poskytujú súkromné zariadenia:

1. Lekáreň Fortuna
2. Lekáreň Centrum
3. Lekáreň Svätého kríža

6.3 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v meste poskytuje:

- Domov pre seniorov a Domov sociálnych služieb v Stupave, zriadený Bratislavským samosprávnym krajom,
- Klub dôchodcov POHODA – financovaný mestom Stupava
- Stravovanie dôchodcov – zabezpečuje Mesto Stupava prostredníctvom svojej príspevkovej organizácie Verejnoprospešné služby Stupava.
- Mesto Stupava poskytuje svojim obyvateľom opatrovateľskú službu.

6.4 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v meste zabezpečuje príspevková organizácia mesta Stupava Mestské kultúrne a informačné centrum Stupava a Mestská knižnica Ruda Morica. K vytváraniu základov pre kultúrny život predovšetkým mladej generácie prispieva poskytovaním záujmového vzdelávania aj základná umelecká škola. V meste Stupava je vybudované centrálné informačné centrum, ktoré poskytuje široké služby - vzdelávanie, jazykové kurzy, spoločenské podujatia. Kultúrnu činnosť v meste Stupava zabezpečuje i občianske združenie POUR ART Stupava. V meste Stupava sa nachádza múzeum F. Kostku s habánskou keramikou.

Na základe doterajšieho vývoja neočakávame významnejšie zmeny v orientácii a štruktúre kultúrneho a spoločenského života v našom meste.

6.5 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v meste:

Cevaservis 310, s.r.o., Betonáreň s.r.o. Karovič, Zber druhotných surovín, s.r.o, Barcaj. Brokmetal, s.r.o. Maderová, BaM - Belenská a Moravčík – výroba betónových plotov, Výroba drviacej techniky - Častulík s.r.o., Europlas - výroba a montáž plastových výrobkov, Kompresory V.V, s.r.o., Lubocons – distribúcia a prečerpávanie saponátov.

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v meste :

Servis a oprava plynových kotlov Baleja, stupavské rybárstvo Vaicenbacher, stavebniny Weinerberger slovenské tehelne, s.r.o., stavebniny CRH - Stupava Slovensko a.s., Shining, s.r.o. prenájom osvetľovacej techniky, a štúdiá , rôzne kadernícke a kozmetické služby, reštauračné a iné.

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v meste :

First Farms Mást Stupava,
First Farms Mlyn Záhorie,
Mykopesta – pestovanie šampiónov,
Berry Farm – Slovensko – čučoriedková farma

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v meste sa bude orientovať na poľnohospodárstvo a cestovný ruch.

7 Informácia o vývoji mesta z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia mesta bol rozpočet obce na rok 2019.

Mesto zostavilo rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet mesta na rok 2019 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie mesta sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2019.

Rozpočet mesta bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 31. 01. 2019 uznesením č.15/2019.

Rozpočet bol zmenený šesťkrát :

1. prvá zmena schválená dňa 31.03.2019 v zmysle VZN ZH časť VII. § 20
2. druhá zmena schválená dňa 25.04.2019 uznesením č. 63/2019
3. tretia zmena schválená dňa 30.06.2019 v zmysle VZN ZH časť VII. § 20
4. štvrtá zmena schválená dňa 19.9. 2019 uznesením č. 150/2019.
5. piata zmena vykonaná rozpočtovým opatrením primátora č. 1 dňa 1.12. 2019
6. šiesta zmena vykonaná rozpočtovým opatrením dňa 31.12. 2020 v zmysle VZN ZH časť VII. § 20

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2019	% plnenia príjmov/% čerpania výdavkov
Príjmy celkom	9.948.621	11.582.188	11.247.715	97,1
z toho :				
Bežné príjmy	9.108.323	10.127.003	10.005.142	98,8
Kapitálové príjmy	301.000	534.046	290.804	54,5
Finančné príjmy	0	381.841	381.888	100,0
Príjmy RO s právnou subjektivitou	539.298	539.298	569.881	105,7
Výdavky celkom	9.923.000	11.193.792	10.572.773	94,5
z toho :				
Bežné výdavky	4.371.275	4.922.575	4.652.696	94,5
Kapitálové výdavky	837.976	1.036.202	691.816	66,8
Finančné výdavky	153.920	162.920	156.755	96,2
Výdavky RO s právnou subjektivitou	4.559.829	5.072.095	5.071.506	100,0

Rozpočet obce	25.621	388.396	674.942	173,8
----------------------	---------------	----------------	----------------	--------------

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019

Hospodárenie mesta	Skutočnosť k 31.12.2019 v EUR
Bežné príjmy spolu	10.575.021,51
z toho : bežné príjmy mesta	10.005.140,79
bežné príjmy RO	569.880,720,00
Bežné výdavky spolu	9.724.202,27
z toho : bežné výdavky mesta	4.652.695,99
bežné výdavky RO	5.071.506,28
Bežný rozpočet	850.819,24
Kapitálové príjmy spolu	290.841,71
z toho : kapitálové príjmy mesta	290.804,71
kapitálové príjmy RO	00,00
Kapitálové výdavky spolu	691.816,68
z toho : kapitálové výdavky mesta	680.150,88
kapitálové výdavky RO	11.665,80
Kapitálový rozpočet	-401.011,97
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	449.807,27
Vylúčenie z prebytku	389.451,52
Vylúčenie z prebytku (doplňkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)	0,00
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	60.355,75
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	372.879,00
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	147.744,45
Rozdiel finančných operácií	225.134,55
PRÍJMY SPOLU	11.238.742,22
VÝDAVKY SPOLU	10.563.763,40
Hospodárenie mesta	674.941,82
Vylúčenie z prebytku	389.451,52
Vylúčenie z prebytku (doplňkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)	0,00

Prebytok rozpočtu v sume 449.807,27 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume 389.451,52 EUR navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 60.355,75 EUR

Zostatok finančných operácií v sume 225.134,55 EUR podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov navrhujeme použiť na :

- tvorbu rezervného fondu 225.134,55 EUR

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto **prebytku vylučujú** :

- a) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 89.113,46 EUR, a to na :
 - prenesený výkon v oblasti školstva v sume 53.931,92 EUR
 - stravné pre deti v hmotnej núdzi v sume 24,34 EUR
 - stravné obedy financované zo ŠR 35.157,20 EUR,
- b) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na **kapitálové výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 180.000 EUR, a to na projektové práce a iné práce stavebného charakteru na nadstavbu budovy Základnej školy,
- c) nevyčerpané prostriedky **z účelovo určených darov** od fyzických osôb podľa ustanovenia § 5 ods. 3 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 3.000 EUR,
- d) nevyčerpané prostriedky **školského stravovania na stravné a réžiu** podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 7.732,33 EUR, (obec, RO)
- e) nevyčerpané prostriedky **z miestneho poplatku za rozvoj** podľa zákona č.447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 109.605,73 EUR,

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2019 vo výške **285.490,30 EUR**.

7.3 Rozpočet na roky 2020 - 2022

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Príjmy celkom	11.247.715	11.006.382	10.815.839	11.029.916
z toho :				
Bežné príjmy	10.005.142	10.248.025	10.153.482	10.567.559
Kapitálové príjmy	290.804	316.000	220.000	20.000
Finančné príjmy	381.888	0	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou	569.881	442.357	442.357	442.357

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Výdavky celkom	10.572.773	10.956.208	10.711.032	10.920.775
z toho :				
Bežné výdavky	4.652.696	4.732.298	4.547.122	4.716.865
Kapitálové výdavky	691.816	990.000	930.000	970.000
Finančné výdavky	156.755	148.920	148.920	148.920
Výdavky RO s právnou subjektivitou	5.071.506	5.084.990	5.084.990	5.084.990

8 Informácia o vývoji mesta z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1 Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Majetok spolu	34.142.117,42	34.643.342,13
Neobežný majetok spolu	30.611.475,27	29.463.574,99
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	5.019,76	13.848,76
Dlhodobý hmotný majetok	27.355.185,39	26.198.456,11
Dlhodobý finančný majetok	3.251.270,12	3.251.270,12
Obežný majetok spolu	3.518.636,14	5.166.550,50
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS	2.281.410,22	3.149.643,91
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	664.143,02	1.144.160,77
Finančné účty	538.082,90	837.745,82
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	35.000,00	35.000,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
Časové rozlíšenie	12.006,01	13.216,64

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Majetok spolu	34.845.195,36	35.628.692,03
Neobežný majetok spolu	32.844.061,66	32.796.905,74

z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	13.215,72	22.332,29
Dlhodobý hmotný majetok	29.888.618,81	29.832.346,33
Dlhodobý finančný majetok	2.942.227,12	2.942.227,12
Obežný majetok spolu	1.981.910,04	2.800.927,66
z toho :		
Zásoby	20.022,66	25.670,02
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky	1.208,00	1.208,00
Krátkodobé pohľadávky	901.027,85	1.475.557,71
Finančné účty	1.059.651,53	1.298.491,93
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	19.223,66	30.858,63

8.2 Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	34.142.117,42	34.643.342,13
Vlastné imanie	16.933.517,72	17.630.513,34
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	16.933.517,72	17.630.513,34
Záväzky	1.181.871,64	1.258.955,25
z toho :		

Rezervy	1.400,00	600,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	19.389,69	269.113,46
Dlhodobé záväzky	4.876,14	12.060,75
Krátkodobé záväzky	249.121,35	204.016,58
Bankové úvery a výpomoci	907.084,46	773.164,46
Časové rozlíšenie	16.026.728,06	15.753.873,54

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	34.845.195,36	35.628.692,03
Vlastné imanie	16.763.705,59	17.484.646,08
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	16.763.705,59	17.484.646,08
Záväzky	1.929.830,81	2.245.784,27
z toho :		
Rezervy	124.356,00	156.545,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	19.389,69	278.113,46
Dlhodobé záväzky	27.073,83	37.026,59
Krátkodobé záväzky	851.922,87	1.000.934,76
Bankové úvery a výpomoci	907.088,42	773.164,46
Časové rozlíšenie	16.151.658,96	15.898.261,68

8.3 Pohľadávky

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti	942.149,88	1.620.465,34

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	247.544,83	356.241,96
Pohľadávky po lehote splatnosti	942.149,88	1.620.465,34

8.4 Závázky

a) za materskú účtovnú jednotku

Závázky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Závázky do lehoty splatnosti	253.997,49	216.077,33
Závázky po lehote splatnosti		

b) za konsolidovaný celok

Závázky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Závázky do lehoty splatnosti	878.996,70	1.037.961,35
Závázky po lehote splatnosti	0	

9 Hospodársky výsledok za 2019 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Náklady	8.014.564,75	8.173.769,82
50 – Spotrebované nákupy	474.670,24	306.409,78
51 – Služby	902.892,93	884.391,65
52 – Osobné náklady	1.617.341,78	1.716.985,37
53 – Dane a poplatky	173.887,45	183.003,01
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	203.574,97	23.918,10
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	999.198,54	1.090.528,06
56 – Finančné náklady	22.526,54	42.976,66
57 – Mimoriadne náklady		
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	3.620.472,30	3.925.095,19
59 – Dane z príjmov	0	462,00
Výnosy	7.947.990,15	8.865.318,87
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	54.492,42	48.208,23
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb		
62 – Aktivácia		
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	6.205.023,37	7.411.444,17
64 – Ostatné výnosy	383.459,91	284.338,29
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	65.177,06	49.397,27
66 – Finančné výnosy	18,41	3.673,26

67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1.239.818,98	1.068.257,65
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	-66.574,60	691.549,05

Hospodársky výsledok /kladný, v sume 691.549,05EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Náklady	10.755.278,02	11.760.683,88
50 – Spotrebované nákupy	1.423.777,03	1.193.218,55
51 – Služby	1.465.818,38	1.801.674,47
52 – Osobné náklady	6.130.653,24	7.009.921,04
53 – Dane a poplatky	179.844,47	198.315,03
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	290.696,99	101.057,30
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1.136.637,07	1.268.456,07
56 – Finančné náklady	51.587,63	77.193,35
57 – Mimoriadne náklady		
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	73.700,00	102.320,00
59 – Dane z príjmov	2.563,21	8.528,07
Výnosy	10.904.461,20	12.486.329,80
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	1.480.163,09	1.607.094,96

61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb		
62 – Aktivácia		
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	6.199.731,09	7.402.740,46
64 – Ostatné výnosy	500.862,28	430.640,85
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	76.206,06	50.029,27
66 – Finančné výnosy	5.549,79	3. 673,26
67 – Mimoriadne výnosy	0	
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	2.641.948,89	2.992.151,00
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	149.183,18	725.645,92

10 Ostatné dôležité informácie

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2019 mesto prijalo nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Účelové určenie grantov a transferov	Suma v EUR
OU Bratislava OŠ	Prenesený výkon ŠS	2.251.625
OU Bratislava OŠ	Dotácia z nevýhod. prostredia	450
OU Bratislava OŠ	Cestovné žiakov	6.262
OU Bratislava OŠ	Vzdelávacie poukazy	27.706
MPSVaR Bratislava	Opatrovateľská služba projekt	44.702
MV SR Bratislava	Dotácia na matriku	15.209
MDaVa RR Bratislava	Dotácia na činnosť stav. úradu	14.982
MDaV a RR Bratislava	Dotácia na komunikácie	496
OU Odbor starostlivosti o ŽP	Dotácia ŽP	1.072
MV SR Bratislava	Dotácia na evidenciu obyvateľstva	4.533
OU Bratislava, OŠ	Dotácia MŠ 5 – 6 r. deti	29.134
MPaRV Bratislava	Projekt Morava Nature	352.963
UPSVaR Malacky	Dotácia strav. návyky ZŠ	103.584
UPSVaR Malacky	Dotácia strav. návyky MŠ	44.341
ÚV SR Bratislava	Dotácia na komáre	10.952
MŽP Bratislava	Dopl.dotácie za r. 2018 kompostéry	1743
Dary Pontis	Údržba majetku	230
Dary FO	Fontána,vian.výzdoba. a iné	7.236
DHZ Bratislava	Dotácia vybavenie PO	5.000
ÚPSVaR Bratislava	Dotácia škol.potreby	1.155
MV SR	Dotácia Voľby	14.554
ÚPSVaR Malacky	Dotácia kamerový systém	26.208
ÚPSVaR Malacky	Dotácia RP	438
SPOLU dotácie BR		2.964.575
VUC Bratislava	Dotácia ihrisko Hlavná ul.	6.615
EPH nadácia	Dotácia bicykle prístrešok ZŠ, ihrisko MŠ Marcheggská	10.000
MŠ SR Bratislava	Dotácia na PP a iné stav.práce ZŠ	180.000

MPaRV Bratislava	Dot. projekt Interreg Krupičkov dom	67.724
Spolu dotácie KR		264.339

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

Dotácia na projektové a stavebné práce nadstavba Základná škola 180.000,- €

10.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2019 mesto poskytlo zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č.3/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta :

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Nevädza	Propagácia a honoráre	2.500,00
Asociácia klas. gitaristov	Fotografovanie, honoráre, ubytovanie	800,00
Slov.červ.kríž MSI.	Preškolenie, zájazd,	800,00
Slovenský zväz prot. bojovníkov	Kultúrne aktivity	500,00
Slov zväz chovateľov-	Kultúrne aktivity	500,00
Slov. zväz včelárov	Kultúrne aktivity	1.000,00
Jednota dôchodcov	Kult. podujatia prednášky	600,00
SZ záhradkárov	Osveta, výstavy ovocia	1.800,00
Priatelia stolného tenisu	Vybavenie krúžku	500,00
FKM – Stupava	Nákup tréningového vybavenia.	3.000,00
Pohodka	Zachovanie remesiel, letný tábor	2.150,00
DHZ Stupava	Nákup požiarnej techniky	4.000,00
Másterský potravinový spolok	Kultúrne a spoloč. podujatia	1.500,00
HC Tatran Stupava	Diplomy, medaile a pod.	9.060,00
Tanečná skupina Devils	Vystúpenia, súťaže	500,00

Arte.via- Stupava – stojany, plátno	Stojany, plátno	500,00
PouArt -Stupava	Technické zabezpečenie kult. podujatí	500,00
KST Tatran	Údržba klubovne, turistické akcie a rôzne podujatia	500,00
Stupavjan	Dievčenské kroje autentické	2.000,00
SRZ -Stupava	Podpora rybárskeho krúžku	500,00
Tekla OZ- Stupava	Uprava pozemku	290,00
SZ telesne postihnutých	Nákup pomôcok	500,00
OZ RZ pri MŠ Ružová	Úprava detského ihriska	1.000,00
Celkom		35.000,00

10.3 Významné investičné akcie v roku 2019

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2019:

Mesto :

Strojnotechnologické vybavenie VPS

Z rozpočtovaných 71.976 EUR bolo skutočne vyčerpané k 31.12.2019 v sume 71.975 EUR, čo predstavuje 100 % čerpanie.

Dotácia Interreg

Z rozpočtovaných 27.954 EUR bolo skutočne vyčerpané k 31.12.2019 v sume 27.954 EUR, čo predstavuje 100 % čerpanie.

Projektové práce

Z rozpočtovaných 120.000 EUR bolo skutočne vyčerpané k 31.12.2019 v sume 73.421 EUR, čo predstavuje 61,2 % čerpanie.

Nadstavba modulová Základná škola

Z rozpočtovaných 454.500 EUR bolo skutočne vyčerpané k 31.12.2019 v sume 441.059 EUR, čo predstavuje 97 % čerpanie.

10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

I. Nadstavba Základnej školy kpt. Jána Nálepku v Stupave

2. Rekonštrukcia miestnych komunikácií
3. Výstavba novej Materskej školy na Zvončekovej ul. (4 triedy)
4. Výstavba Novej Základnej školy

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Mesto v r. 2020 zaznamenalo významnú udalosť a to 12.3. 2020 vláda SR vyhlásila mimoriadnu situáciu z dôvodu ochorenia COVID – 19 spôsobeným koronou vírusom SARS-CoV-2 na území SR. S týmto vyhlásením bol prijaté určité opatrenia v oblasti daňového poriadku, účtovníctva, výkazníctva, rozpočtovníctva, a iné opatrenia, ktoré vplyvajú na chod mesta a na zabezpečovanie samosprávnych funkcií ktoré mestu vyplývajú zo zákona o obecnom zriadení.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

AKTÍVNE SPORY:

- Mesto Stupava c/a Ferdinand Hamšík - určenie vecného a zriadenie vecného bremena, 50 % úspešnosť – nie je možné poskytnúť odhad. Určenie sumy za ktorú bude zriadené vecné bremeno bude predmetom znaleckého dokazovania.
- Mesto Stupava c/a BECEP – o zaplatenie 373.000 EUR s prísl. – úspešnosť 50 % - nie je možné poskytnúť odhad
- Mesto Stupava c/a MEDTRADE – o nahradenie prejavu vôle úspešnosť 50 % - nie je možné poskytnúť odhad
- Mesto Stupava c/a CEVAREC s.r.o - o určenie vlastníckeho práva spracovaním - úspešnosť 50 %, nie je možné poskytnúť odhad.
- Mesto Stupava c/a MEGAWASTE SLOVAKIA s.r.o. – o zaplatenie 32.967,- € s prísl. – úspešnosť 50 %, nie je možné poskytnúť odhad
- Mesto Stupava c/a 1/ AOS Investments s.r.o., 2/ Pod Kopcami s.r.o., 3/ Ferdinand Hamšík, 4/ P Partners SE, 5/ Hector Capital s.r.o., 6/ BV Investment s.r.o., 7/ b2 House s.r.o., 8/ B2B Real s.r.o. o určenie vlastníckeho práva, 50 % úspešnosť

PASÍVNE SPORY:

- Viliam Maroš a Vilma Marošová c/a Mesto Stupava - o náhradu ušlého zisku, 50 % úspešnosť - nie je možné poskytnúť odhad
- IWIZ s.r.o. c/a Mesto Stupava – o zaplatenie 56.847,53 € s príslušenstvom - úspešnosť 65 % - strata vo výške 40.906,05 € spolu s úrokom z omeškania vo výške 8,75 % to od 19.11. 2012 do zaplatenie + trovy konania + trovy právneho zastúpenia

Mesto Stupava vedie nasledovné exekučné konania :

- Company Purchase s.r.o. /Právny predchodca Brevian s.r.o.) na čiastku 6.724,95 €
- Boris Kuznecov – dlžná čiastka – 8.038,78 € nemá žiaden majetok na základe čoho sa dá predpokladať, že pohľadávka nebude uspokojená
- LaT Investment s.r.o. – dlžná čiastka 1.547,84 € - exekúcia prebieha, povinný nevlastní žiaden majetok je predpoklad že pohľadávka nebude uspokojená
- STOMFA KK s.r.o. - dlžná čiastka 922,0 € - exekúcia prebieha , povinný nevlastní žiaden majetok je predpoklad že pohľadávka nebude uspokojená

Hajdu Ladislav - dlžná čiastka 1.043,83 € exekúcia prebieha
Stupavská konzerváreň a.s. (konkurz) 31.048,76 € súd zverejnil konečnú správu o speňažení
majetku z podstaty – neboli sme uspokojení.
Artep a.s. (konkurz) 3.642,46 € konkurzné konanie prebieha

Vypracoval:

Daniela Drahošová,
vedúca ekonomického



Schválil:

Mgr. Peter Novisedlák, MBA
primátor mesta



V Stupave, dňa 2.11. 2020

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

Správa nezávislého audítora

**z auditu účtovnej závierky
k 31.12.2019**

pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo

M E S T A

S T U P A V A

M A R E C 2020

Správa nezávislého audítora

pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo mesta

S T U P A V A

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky mesta Stupava (ďalej aj „mesto“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie mesta Stupava k 31. decembru 2019 a výsledku jeho hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od mesta Stupava sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočností

Účtovná jednotka neposúdila vplyv situácie spôsobenej COVID-19 a dopady na ňu a neuviedla v Poznámkach informácie v súvislosti s touto situáciou z dôvodu, že účtovná jednotka nevie vyhodnotiť tento dopad a nevie poskytnúť kvantitatívne odhady potencionálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti mesta Stupava nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností mesta Stupava podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol mesta Stupava.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť mesta Stupava nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu mesta Stupava sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii. Individuálna výročná správa bude súčasťou konsolidovanej výročnej správy.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa mesta Stupava obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Správa z overenia dodržiavania povinností mesta Stupava podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že mesto Stupava konalo v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 25. marca 2020

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658