

Konsolidovaná výroční správa

Obce Sveržov

za rok 2019

.....

starosta obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
4. Poslanie, vízie, ciele	3
5. Základná charakteristika obce	3
5.1. Geografické údaje	3
5.2. Demografické údaje	3
5.3. Ekonomické údaje	3
5.4. Symboly obce	3
5.5. Logo obce	4
5.6. História obce	4
5.7. Pamiatky	4
5.8. Významné osobnosti obce	4
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	
6.1. Výchova a vzdelávanie	4
6.2. Zdravotníctvo	4
6.3. Sociálne zabezpečenie	4
6.4. Kultúra	4
6.5. Hospodárstvo	5
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	5
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019	6
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019	10
7.3. Rozpočet na roky 2020 - 2022	10
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	12
8.1. Majetok	12
8.2. Zdroje krytia	12
8.3. Pohľadávky	13
8.4. Záväzky	13
9. Hospodársky výsledok za rok 2019 - vývoj nákladov a výnosov	14
10. Ostatné dôležité informácie	13
10.1. Prijaté granty a transfery	13
10.2. Poskytnuté dotácie	14
10.3. Významné investičné akcie v roku 2019	14

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	14
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	14
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	14

1. Úvodné slovo starostu obce

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Sveržov

Sídlo: Sveržov

IČO: 00322628

Štatutárny orgán obce: Pavol Cel'uch – starosta

Telefón: 0911711133- obecný úrad,

0905271136- starosta obce

Mail: sverzov@sverzov.sk, podatelna@sverzov.sk, staropsta@sverzov.sk,

Webová stránka: www.sverzov.sk;

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Pavol Cel'uch

Zástupca starostu obce: Miloš Pangráč

Hlavný kontrolór obce: Viera Tipulová

Obecné zastupiteľstvo: Sedem členné - Ing. Patrik Chovanec , Ing. Marián Richvalský , Ján Chovanec , Mgr. Ján Kalist , Jozef Beňa , Anna Moravcová , Miloš Pangráč

Komisie: Komisia Rozvoja, Komisia nadstavbová, Komisia ochrany verejného poriadku, Komisia na ochranu verejného záujmu,

Obecný úrad: Sveržov 29, 086 02 Gaboltov

Obchodné spoločnosti založené obcou: Svepos s.r.o. Sveržov – pozastavená činnosť.

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:

- a) zabezpečuje písomnú agendu orgánov samosprávy obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou písomností obce,
- b) pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií obecného zastupiteľstva,
- c) vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom a daňovom konaní, vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,
- d) koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených a zriadených obcou,
- e) organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obec, ktoré vykonáva Spoločný obecný úrad obcí okresu Bardejov, resp. ktoré vykonáva len Obec Sveržov.

Prácu obecného úradu, spoločného obecného úradu vedie a organizuje starosta obce

Vízie obce:

Výstavba chodníka okolo cesty III. triedy cez obec, eliminovanie bezpečnostných rizík na ceste III. triedy v spolupráci s SÚC PSK. V spolupráci s VVS a.s. Košice vybudovať ČOV pre potreby obyvateľov obce a zároveň pre obec Tarnov. Spracovať projekty a štúdie na nové programovacie obdobie.

Ciele obce:

Zvýšenie kvality života obyvateľov obce, ako jej návštevníkov, hlavne okolo cesty III. triedy, otvorenejší úrad - bližšie k občanovi, informovanosť a transparentnosť pri riadení obce, nová web stránka obce s prepojením na pôvodnú stránku, znižovanie nákladov na chod obecného úradu a splácanie úveru. Skvalitňovanie životného prostredia vybudovaním ČOV, zvýšenie efektívnosti vzájomnej spolupráce v rámci obce ako i regiónu. Rozšíriť cezhraničnú spoluprácu s Poľskom, Českom, s možnosťou spolupráce aj s inými krajinami štátov EÚ, alebo mimo EÚ /Ukrajina/.

5. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec Sveržov leží v severozápadnej časti Nízkych Beskýd v Ondavskej vrchovine. Rozprestiera sa v dolnej časti údolia rieky Sveržovky v nadmorskej výške 346 m.n.m.. Územie v hornej časti údolia Tople, na severozápadnom okraji Nízkych Beskýd, na rozhraní Ondavskej a Ľubochňanskej vrchoviny a Busova, severozápadne od mesta Bardejov.

Susedné mestá a obce : Tarnov, Kurov, Gaboltov, Nižný Tvarožec a Zlaté

Celková rozloha obce : 570 ha

Nadmorská výška : 346 m.n.m

5.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 616 obyvateľov,

108,070175 obyv./km² (za rok 2018)

Národnostná štruktúra : Slovenská

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : rímskokatolícka a evanjelická

Vývoj počtu obyvateľov :

Demografická štruktúra obce je progresívna. Na stabilizáciu obyvateľstva priaznivo vplýva blízkosť okresného mesta Bardejov a fakt, že obec leží na okraji jednej z vedľajších urbanizačných rozvojových osí Prešovského kraja Poprad – Stará Ľubovňa – Bardejov - Svidník.

2001 – 510 obyv.

2005 – 515 obyv.

2007 – 521 obyv.

2009 – 546 obyv.

2010 – 554 obyv.

2011 – 581 obyv.

2012 – 585 obyv.

2013 – 580 obyv.

2014 – 580 obyv.

2015- 585 obyv.

2016- 601 obyv.

2017 – 608 obyv.

2018 – 616 obyv.

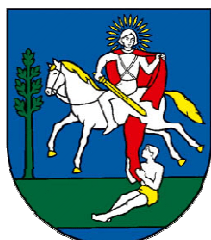
2019 – 624 obyv.

5.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci :

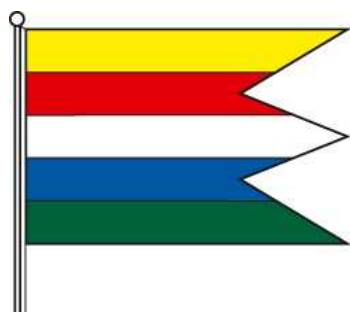
5.4. Symboly obce

Erb obce :



V modrom štíte na striebornom skáčucom koni v zlatej zbroji strieborno odetý, zlatými lúčmi nimbovaný svätý Martin, sekajúci so zlatým mečom v pravici svoj červený plášť, ktorého oddelenú časť drží pod koňom sediaci žobrák, prekrywajúci hrubé zelené brvno, vpravo s vyrastajúcim zeleným štíhlým stromom.

Vlajka obce :



Pečať obce :



5.5. História obce

Prvá písomná zmienka o obci Sveržov s mlynom je z roku 1355, patrila panstvu Smilno – Makovica.

V roku 1427 mala 17 usadlostí, roku 1474 sa stala poddanskou obcou mesta Bardejova. Roku 1787 mala obec 33 domov a 255 obyvateľov, roku 1828 mala 27 domov a 217 obyvateľov.

Murovaný kostol bol postavený v roku 1828 nad dedinou. V roku 1863 bola pri rímsko-katolíckom kostole založená škola.

V polovici 19. storočia je zaznamenané vysťahovalectvo. Medzivojnové obdobie charakterizovala bohatá činnosť. V roku 1933 bola zriadená tel. stanica, roku 1934 bola posviacka evanjelickej modlitebne, následne bola prevedená elektrifikácia v roku 1936.

V roku 1950 bolo v obci 62 domov, vytvorilo sa spotrebné družstvo Jednota. So stavbou vodovodu sa začalo v roku 1967. Koncom 70-tych rokov po dokončení prestavby budovy MNV na materskú školu bol Miestny výbor presťahovaný do kultúrneho domu.

Intenzívna prestavba rodinných domov a výstavba nových bola prevedená v **70-tych a 80-tych rokoch**. V obci sú dva kostoly – rímsko-katolícky kostol klasicistický z roku 1828, opravený v roku 1903 a 1950 ako stavebná pamiatka a evanjelický kostol. Obe stavby nad obcou majú dominantné postavenie.

5.6. Pamiatky

Kostol sv. Martina z roku 1828

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

Obec Sveržov bola v r. 2019 sídlom Spoločného obecného úradu obcí okresu Bardejov, kde vykonáva prenesené a originálne kompetencie pre obce okresu Bardejov.

Prenesený výkon štátnej správy:

Školstvo, sociálna oblasť, stavebný zákon a územné plánovanie, cestný zákon, životné prostredie

- **Školstvo-** Školský úrad Sveržov bol zriadený zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a vykonáva odbornú metodickú

a poradenskú činnosť vo vzťahu k zriaďovateľom škôl a vedúcim zamestnancom škôl a školských zariadení. Jeho úlohou je metodicky usmerňovať a koordinovať činnosť v školách a školských zariadeniach. Má dvoch zamestnancov.

Školský úrad pravidelne informuje zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení o aktuálnych zmenách, povinnostiach a problémoch formou metodických usmernení, organizačných pokynov a pracovných porád pre zriaďovateľov a riaditeľov základných a materských škôl.

Originálne kompetencie:

Spracovanie miezd a účtovníctva, ohlasovanie drobných stavieb, školské jedálne, školské kluby detí, materské školy,...

- Spracovanie miezd vykonávajú tri ženy spolu pre 80 obcí okresu Bardejov. Ročne spracúvajú okolo 16 000 miezd, čo v priemere viac ako 1300 zamestnancov mesačne. Jedná pracovníčka cca 450 miezd mesačne. Okrem spracovania miezd ešte robia pre obce tieto úkony:
- Spracovanie účtovníctva sa robí pre 78 obcí nášho okresu. Ich činnosť je spracovať doložené podklady, spracovať účtovnú závierku za príslušný mesiac, kvartál, rok a potrebné veci odoslať na kontrolu daňovému úradu. **Podrobnejší rozpis ich činnosti**
- Predpis faktúr, kniha došlých a odoslaných faktúr, krycie listy k faktúram, Zúčtovanie obrátov na jednotlivých výpisoch, pokladničné doklady, Zúčtovanie interných dokladov/ predpis miezd, odpisy, rozúčtovanie refundácie z UPSVaR, predpis pohľadávok za predaj tovarov a služieb /správne poplatky, nepravideľný- náhodný nájom/, Vygenerovanie a tlač účtovných denníkov, čerpania rozpočtu, hlavnej knihy, interných dokladov. Otvorenie účtovných kníh, prechod do aktuálneho účtovného roka
- predpis pohľadávok v súlade s VZN o miestnych daniach a poplatkoch (daň z nehnuteľnosti- rozčlenené na pozemky a stavby, daň za psa, poplatok za komunálny odpad, vodu, stočné, nájom- byty, pošta, SAD, nebytové priestory,
- Odkontrolovanie majetku a odpisov , v súlade účtovníctvom s inventarizáciou na obci.
- vytvorenie poznámok k individuálnej účtovnej závierke za predchádzajúci účtovný rok. v súlade so zákonmi a metodickými pokynmi, do registra DataCentra.
- Vypracovanie formulára vzájomných vzťahov (FVV) – odsúhlasenie vzájomných záväzkov a pohľadávok, nákladov a výnosov, transferov medzi účtovnými jednotkami súhrnného celku. Odoslanie do DataCentra v termíne do 20.3.

- Vypracovanie a odovzdanie Daňového priznania obce a príslušných príloh za predchádzajúci účtovný rok.
- oprava chýb FVV Do 20.-25.4. vypracovanie a odoslanie účtovnej závierky za 1.štvrt'rok
- vypracovanie konsolidovanej účtovnej závierky za predchádzajúci účtovný rok a poznámok ku konsolidovanej ÚZ a odoslanie do DataCentra.,
- Úpravy rozpočtu na základe rozpočtových opatrení natypovať do účtovníctva a do 20. Dňa nasledujúceho mesiaca po schválenej úprave odoslať úpravu rozpočtu do RISSAMU.u.
- upozorniť obce aby nezabudli poodsúhlasovať záväzky, pohľadávky, zúčtovať dotácie bežné - kapitálové, projekty – eurofondy, obstaranie majetku, zaradenie už dokončených stavieb, prípadne tvorba opravných položiek, odpis zmarených investícií ap. Obec musí požiadať ŠFRB pri úveroch o zostatok istiny k 31.12. nasledujúceho roka, aby účtovníčka mohla správne urobiť koncoročnú účtovnú závierku
- zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za príslušný rok, odsúhlasenie záväzkov a pohľadávok, kontrola bilančnej kontinuity, zúčtovanie inventarizačných rozdielov, rezerv, časové rozlíšenie, zúčtovanie preddavkov, sklad, ceniny, bankové účty, pokladňa, transfery, (pozor na zriadené rozpočtové a príspevkové organizácie – všetko odsúhlasiť! – vzájomné vzťahy), uzavretie účtovných kníh, zistenie výsledku hospodárenia za účtovný rok, /zostavenie individuálnej účtovnej závierky(IUZ) za predchádzajúci rok, odoslanie výkazov IUZ – Fin 1-12, Súvaha, Výkaz ziskov a strát, FIN 5-04/o úveroch, FIN 6-04/BU+ záväzky; - do DataCentra.
- - zasielanie výkazov na zdravotné poisťovne a to VŠZP a Dôvera
- - odovzdávanie evidenčných listov na Sociálnu poisťovňu za zamestnancov, ktorí ukončili pracovný pomer, alebo dohodu o vykonaní práce..
- - zasielanie výkazov o práci 2-04
- - výkaz o opatrovateľskej službe

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola Sveržov
- Materská škola Sveržov

Na mimoškolské aktivity je zriadený:

- Školský klub detí
- Komunitné centrum Sveržov

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na výchovno vzdelávací proces pre 1. stupeň ZŠ a na predškolskú výchovu. Po skončení 1. stupňa ZŠ deti odchádzajú podľa uváženia rodičov na II. Stupeň na základné školy Bardejov, resp. Gaboltov.

6.2. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje :

Do septembra 2019 opatrovateľskú službu vykonávala Irena Pribulová, ako opatrovateľka. Zariadenie sociálnych služieb obec nemá zriadené. Obyvatelia obce majú možnosť sa obrátiť na poskytovateľa v obci Kružlov, resp v rámci okresu Bardejov, kraja.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na poskytovanie opatrovateľskej služby poskytovanou obcou Sveržov.

6.3. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje Obec Sveržov, Základná a Materská škola, Komunitné centrum. Sveržov, MO Matice Slovenskej v oblasti folklóru a zachovania tradícií, DHZ – udržiava tradície v oblasti dobrovoľnej požiarnej ochrany. Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na udržiavanie a zachovanie tradícií,

6.4. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb, priemyslu a poľnohospodárskej výroby v obci:

Obec Sveržov, KOTVA Sveržov, Stavebná spoločnosť BAUMAN, firma R+T, Agrodružstvo Tarnov, Danea EAST. S.r.o, VK a spol- Kuľka Ladislav, Komunitné centrum Sveržov,

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na stavebnú činnosť, poľnohospodársku prvovýrobu, výrobu polotovarov služby v oblasti obchodu a reštauračných služieb.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2019. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. **Rozpočet obce** na rok 2019 bol zostavený ako **prebytkový**. Bežný rozpočet bol zostavený ako **prebytkový** a kapitálový rozpočet ako **schodkový**.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2019.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 17.12.2018 uznesením č.1/3/2018

Rozpočet bol zmenený jedenkrát:

- prvá zmena schválená dňa 5.12.2019 uznesením č. 7/3/2019

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2016	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	746 485	875 168,38	874 969,62	100
z toho :				
Bežné príjmy	738 485	840 138,63	839 939,31	100
Kapitálové príjmy	8 000	25 275,75	25 275,75	100
Finančné príjmy	0	9 754	9 754,56	100
Príjmy RO s právnou subjektivitou				
Výdavky celkom	746 342,16	832 989	834 462,58	100
z toho :				
Bežné výdavky	670 122,16	796 480,04	797 985,91	100
Kapitálové výdavky	65 000	25 288,96	25 256,67	100
Finančné výdavky	11 220	11 220	11 220	100
Výdavky RO s právnou subjektivitou				
Rozpočet obce	142,84	42 179,38	40 507,04	

7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2019
Bežné príjmy spolu	839 939,31
z toho : bežné príjmy obce	839 939,31
bežné príjmy RO	
Bežné výdavky spolu	797 985,91
z toho : bežné výdavky obce	797 985,91
bežné výdavky RO	
Bežný rozpočet	41 953,40
Kapitálové príjmy spolu	25 275,75
z toho : kapitálové príjmy obce	25 275,75
kapitálové príjmy RO	
Kapitálové výdavky spolu	25 256,67
z toho : kapitálové výdavky obce	25 256,67
kapitálové výdavky RO	
Kapitálový rozpočet	19,08
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	41 972,48
Vylúčenie z prebytku /nevyčerpané dotácie, FO, SUO, FZ, poskytnuté výpomoci/	33 852,60
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	8 119,88
Príjmy z finančných operácií	9 754,56
Výdavky z finančných operácií	11 220
Rozdiel finančných operácií	-1 465,44
PRÍJMY SPOLU	874 969,62
VÝDAVKY SPOLU	834 462,58
Hospodárenie obce	40 507,04
Vylúčenie z prebytku /nevyčerpané dotácie, FO, SUO, FZ, poskytnuté výpomoci/	33 852,60
Upravené hospodárenie obce	6 654,44

Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu v sume 41 972,48 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume 33 852,60 EUR navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 8 119,88 EUR

Schodok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 1 465,44 EUR, bol vyrovnaný prebytkom z bežného a kapitálového rozpočtu v sume 1 465,44 EUR.

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, **z tohto prebytku vylučujú :**

- a) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 1 931,62 EUR, a to na :
 - stravné pre deti MŠ a ZŠ v sume 1 931,62 EUR
- b) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na **kapitálové výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 5 000 EUR, a to na :
 - Kamerový systém v sume 5 000 EUR
- c) nevyčerpané prostriedky **z fondu prevádzky, údržby a opráv** podľa ustanovenia § 18 ods.2 zákona č.443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v z.n.p. v sume 1 155,57 EUR
- d) nevyčerpané prostriedky Spoločnej úradovne v sume 10 278,89 EUR
- e) prostriedky finančnej zábezpeky firme na Nadstavbu MŠ v sume 14 998,77 EUR
- f) poskytnuté finančné výpomoci v sume 487,75 EUR

ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2019 vo výške 6 654,44 EUR.

7.3. Rozpočet na roky 2020 - 2022

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Príjmy celkom	874 969,62	604 932	479 140	479 140
z toho :				
Bežné príjmy	839 939,31	510 932	479 140	479 140
Kapitálové príjmy	25 275,75	94 000	0	0
Finančné príjmy	9 754,56	0	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou				

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Výdavky celkom	834 462,58	604 932	441 568	441 268
z toho :				
Bežné výdavky	797 985,91	463 712	430 348	430 048
Kapitálové výdavky	25 256,67	130 000	0	0
Finančné výdavky	11 220	11 220	11 220	11 220
Výdavky RO s právnou subjektivitou				

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1 Majetok

Za materskú účtovnú jednotku /obec/

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Majetok spolu	2 667 446,32	2 615 412,30
Neobežný majetok spolu	2 612 705,71	2 522 651,51
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	2 515 160,30	2 425 106,10
Dlhodobý finančný majetok	97 545,41	97 545,41
Obežný majetok spolu	53 050,15	91 140,81
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	2 394,09	6 251,95
Finančné účty	49 661,31	84 198,31
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	487,75	487,75
Časové rozlíšenie	1 690,46	1 619,98

Za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Majetok spolu	2 699 126,32	2 646 586,30
Neobežný majetok spolu	2 620 591,71	2 530 031,51
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	2 523 046,3	2 432 486,10
Dlhodobý finančný majetok	97 545,41	97 545,41
Obežný majetok spolu	76 844,15	114 934,81
z toho :		

Zásoby	10 468	10 163,80
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Krátkodobé pohľadávky	16 227,09	20 084,95
Finančné účty	49 661,31	84 198,31
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	487,75	487,75
Časové rozlíšenie	1 690,46	1 619,98

8.2 Zdroje krytia

Za materskú účtovnú jednotku /obec/

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	2 667 446,32	2 615 412,30
Vlastné imanie	701 144,16	700 547,46
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	701 144,16	700 547,46
Záväzky	141 166,37	118 577,32
z toho :		
Rezervy	1 500	1 500
Zúčtovanie medzi subjektami VS	8 154,56	6 931,62
Dlhodobé záväzky	17 102,38	1 717,89
Krátkodobé záväzky	60 717,17	64 362,90
Bankové úvery a výpomoci	53 692,26	44 064,91
Časové rozlíšenie	1 825 135,79	1 796 287,52

Za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	2699126,32	2646586,30
Vlastné imanie	720217,16	718934,81
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	6639	13303
Základné imanie		
Fondy		

Fondy zo zisku		
Výsledok hospodárenia	706 914,16	705 631,81
Podiely iných účt.jednotiek	6 664	0
Záväzky	153 773,37	129 363,97
z toho :		
Rezervy	1 500	1 500
Zúčtovanie medzi subjektami VS	8 154,56	6 931,62
Dlhodobé záväzky	17 102,38	1 767,89
Krátkodobé záväzky	73 324,17	75 099,55
Bankové úvery a výpomoci	53 692,26	44 064,91
Časové rozlíšenie	1 825 135,79	1 798 287,52

8.3 Pohľadávky

Za materskú účtovnú jednotku /obec/

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1 330,43	2 414,08
Pohľadávky po lehote splatnosti	1 063,66	3 837,87

Za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2 080,43	2 414,08
Pohľadávky po lehote splatnosti	14 146,66	17 670,87

8.4 Záväzky

Za materskú účtovnú jednotku /obec/

Záväzky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Záväzky do lehoty splatnosti	77 819,55	66 080,79
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

Za konsolidovaný celok

Záväzky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Záväzky do lehoty splatnosti	77 819,55	66 080,79
Záväzky po lehote splatnosti	12 607	10 786,65

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- nárast pohľadávok - neuhradené platby obcí za služby Spoločnej úradovne
- pokles záväzkov - vratka zábezpeky na stavbu Nadstavba MŠ
- nárast záväzkov – dodávateľské faktúry

9. Hospodársky výsledok za 2019 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2018 materská účt. jednotka	Skutočnosť k 31.12.2019 materská účt. jednotka	Skutočnosť k 31.12.2019 konsolidovaný celok
Náklady	829 564,28	897 988,19	898 674,19
50 – Spotrebované nákupy	57 167,48	54 724,49	54 724,49
51 – Služby	71 186,05	62 358,05	62 538,05
52 – Osobné náklady	521 972,44	590 127,96	590 127,96
53 – Dane a poplatky	730,98	526,88	526,88
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	54 998,48	62 934,78	6 2934,78
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	114 564	120 584	121 090
56 – Finančné náklady	7 079,32	4 122,03	4 122,03
57 – Mimoriadne náklady			
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	1 865,53	2 610	2 610
59 – Dane z príjmov	7,15	1,49	1,49
Výnosy	804 517,77	897 392,98	897 392,98
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	11 698,59	8 806,88	8 806,88
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb			
62 – Aktivácia			
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	236 890,11	275 877,73	275 877,73
64 – Ostatné výnosy	229 010,91	248 989,38	248 989,38
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	750	1 500	1 500

66 – Finančné výnosy	1 705,34	385,35	385,35
67 – Mimoriadne výnosy			
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	324 462,82	361 833,64	361 833,64
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	-25 053,66	-596,70	-1 282,70

Hospodársky výsledok /záporný/ v sume – 596,70 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Analýza nákladov a výnosov v porovnaní s minulým rokom a s vysvetlením významných rozdielov :

- náklady - nárast mzdových nákladov a zákonného sociálneho poistenia / úprava miezd vo verejnej správe, ktoré boli vykryté zvýšenými podielovými daňami a zvýšenými platbami za Spoločnú úradovňu/
- výnosy – zvýšenie podielových daní, zvýšenie platieb za služby Spoločnej úradovne a zvýšené výnosy z dotácií zo štátneho rozpočtu

10. Ostatné dôležité informácie

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2019 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školsťvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
DPO SR	Príspevok pre DHZ /BT/	3000	3000	
UPSVR	§54 /BT/	703,04	703,04	
MV SR	REGOB, Register adries /BT/	223,72	223,72	
UPSVR	Školské potreby HN /BT/	232,40	232,40	
MV SR	Príspevok na učebnice ZŠ /BT/	222	222	
MV SR	MŠ – predškolači /BT/	1 921	1 921	
MV SR	Voľby /BT/	1 983,95	1 983,95	
UPSVR	Osobitný príjemca /BT/	38 571,10	38 571,10	
MV SR	TSP /BT/	15 516,96	15 516,96	
MV SR	Stavebný úrad /BT/	51 152,10	51 152,10	
MV SR	Sociálne znevýhodnené prostredie /BT/	1 950	1 950	
UPSVR	Chránená dielňa /BT/	4 988,82	4 988,82	

MV SR	Interiérové vybavenie MŠ /BT/	5 000	5 000	
UPSVR	Strava ŠJ /BT/	6 849,60	4 917,98	1 931,62
UPSVR	Rodinné prídavky /BT/	13 012,98	13 012,98	
MV SR	Komunikačná infraštruktúra /BT/	1 692,01	1 692,01	
MV SR	ZŠ – normatív /BT/	96 718	96 718	
MV SR	Školský úrad /BT/	32 562	32 562	
MV SR	Asistent učiteľa /BT/	11 088	11 088	
MV SR	Životné prostredie /BT/	3 891,63	3 891,63	
MV SR	Vzdelávacie poukazy /BT/	1 043	1 043	
UPSVR	§54 – mzdy /BT/	8 122,89	8 122,89	
MV SR	Kamerový systém /KT/	5 000	0	5 000
MV SR	Modernizácia kuchyne KSB /KT/	7 000	7 000	
MVSKS	MŠ – nadstavba /BT/	4 306,21	4 306,21	
MVSKS	MŠ – nadstavba /KT/	4 184,75	4 184,75	
Údržba oplotenia Amfiteátra /BT/	2 000	2 000		

Všetky transfery a granty boli účelovo určené a použité v súlade s ich účelom.

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

Obec v r. 2019 prijala transfer z MV SR na Interiérové vybavenie MŠ v sume 5 000 EUR, na Kamerový systém v sume 5 000 EUR, na Modernizáciu kuchyne KSB v sume 7 000 EUR a z Platobnej jednotky MVSKS na Nadstavbu MŠ sumu 8 490,96 EUR. VÚC poskytla grant na údržbu oplotenia Amfiteátra v sume 2 000 EUR a DPO SR príspevok pre DHZ v sume 3 000 EUR.

10.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2019 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Evanjelická cirkev a.v.	Elektronizácia zvonov /KT/	2 100
Sveržovka – občianske združenie	Park /BT/	510

10.3 Významné investičné akcie v roku 2019

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2019:

- obstaranie klimatizácie KSB v sume 4 215,07 EUR

- realizácia Lávky – dotačné prostriedky z r. 2018 v sume 8 000 EUR, vlastné prostriedky v sume 20 EUR
- obstaranie Chodníkov okolo hlavnej cesty v sume 2 944,85 EUR
- modernizácia Kuchyne KSB – dotačné prostriedky v sume 7 000 EUR, vlastné zdroje 76,75 EUR
- obstaranie Nadstavby MŠ – dotačné prostriedky v sume 3 000 EUR

10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

Výstavba chodníka okolo cesty III. triedy cez obec, eliminovanie bezpečnostných rizík na ceste III. triedy v spolupráci s SÚC PSK. V spolupráci s VVS a.s. Košice vybudovať ČOV pre potreby obyvateľov obce a zároveň pre obec Tarnov. Spracovať projekty a štúdie na nové programovacie obdobie.

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec neeviduje žiadne významné riziká a neistoty.

Vypracoval: Cieľuch Pavol

Schválil: Cieľuch Pavol

V Sveržove dňa 25.6.2020

Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke