



**Výročná správa obce
Hviezdoslavov
za rok 2019**

OBSAH

ZOZNAM TABULIEK.....	4
ZOZNAM GRAFOV	5
1. Úvodné slovo starostu obce.....	6
2. Identifikačné údaje obce.....	7
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	7
4. Poslanie, vízia, ciele	17
5. Základná charakteristika obce	18
5.1 Geografické údaje	18
5.2 Demografické údaje.	19
5.3 Ekonomické údaje	25
5.4 Symboly obce	26
5.5 Logo obce	26
5.6 História obce	26
5.7 Pamiatky	23
6. Plnenie úloh obce.....	25
6.1. Výchova a vzdelávanie.....	25
6.2 Kultúra.....	25
6.3 Hospodárstvo.....	25
7. Informácie o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva.....	26
7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019	26
7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019.....	31
7.3 Rozpočet na roky 2020-2022	32
8. Informácie o vývoji obce z pohľadu účtovníctva.....	34
8.1 Majetok.....	34
8.2 Zdroje krytia	34
8.3 Pohľadávky	35
8.4 Záväzky.....	35
8.5 Tvorba a použitie fondov	35
9. Hospodársky výsledok za rok 2019 - vývoj nákladov a výnosov	36
10. Ostatné dôležité informácie.....	37
10.1 Prijaté granty a transfery.....	37
10.2 Významné investičné akcie v roku 2019.....	37

10.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti.....	37
10.4 Významné spoločenské a kultúrne akcie v roku 2019.....	37
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	38
10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená.....	38

ZOZNAM TABULIEK

Tabuľka 1_Národnostná štruktúra obyvateľstva z roku 2011	19
Tabuľka 2_Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu z roku 2011:	20
Tabuľka 3_Vývoj počtu obyvateľov	21
Tabuľka 4_Obyvateľstvo podľa obdobia produktivity z roku 2011	21
Tabuľka 5_Obyvateľstvo podľa obdobia produktivity z roku 2019	22
Tabuľka 6_Prehľad plnenia rozpočtu.....	26
Tabuľka 7_Prehľad príjmov priamych daní	27
Tabuľka 8_Prehľad nedaňových príjmov.....	28
Tabuľka 9_Prehľad kapitálových príjmov	29
Tabuľka 10_Prehľad čerpania položiek bežných výdavkov	29
Tabuľka 11_Prehľad výdavkov za tovary a služby	30
Tabuľka 12_prehľad čerpania kapitálových výdavkov.....	30
Tabuľka 13_Prehľad výdavkových finančných operácií	31
Tabuľka 14_Finančný rozpočet na roky 2020_2022_Príjmy.....	32
Tabuľka 15_Finančný rozpočet na roky 2020-2022_ Výdavky.....	33
Tabuľka 16_Majetok.....	34
Tabuľka 17_Zdroje krytia	34
Tabuľka 18_Prehľad nákladov a výnosov.....	36
Tabuľka 19_Prehľad grantov a transferov	37

ZOZNAM GRAFOV

Graf 1_ Obyvatelia podľa národnosti.....	19
Graf 2_ Obyvatelia podľa náboženského vyznania.....	20
Graf 3_ Vývoj počtu obyvateľov	21
Graf 4_ Obdobie produktivity	22
Graf 5_ Prehľad príjmov obce.....	26
Graf 6_ Čerpanie výdavkov obce.....	27
Graf 7_ Prehľad daňových príjmov.....	28
Graf 8_ Prehľad nedaňových príjmov.....	28
Graf 9_ Prehľad daňových a nedaňových príjmov.....	29

1. Úvodné slovo starostu obce

Obec Hviezdoslavov je v súčasnosti jednou z najrýchlejšie rastúcej obce na Slovensku. Kým veľká časť samospráv sa z prírastku obyvateľstva teší, v prípade Hviezdoslavova je situácia iná.

Obec, dnes už s vyše 4.000 obyvateľmi celkovo žijúcich v našej obci, či už bez trvalého pobytu alebo s trvalým pobytom, mnohými neslávne prezývaná aj ako najväčší bratislavský satelit, vzdialená len 13 kilometrov od prvej tabule „Bratislava“, musí čeliť „vd'aka“ zjavne nesprávnym rozhodnutiam z minulosti enormnému nárastu populácie.

20. septembra 2019 bol Hviezdoslavov pod mojím 10-mesačným vedením ocenený prestížnou Cenou pre otvorenú samosprávu za rok 2019, ktorú udeľuje Združenie občanov miest a obcí Slovenska.

Za tých pár mesiacov v službe je to to najkrajšie ohodnotenie našej práce, práce Úradu, poslankýň a poslancov, členov jednotlivých komisií, spolupracovníkov, kolegýň a kolegov, a tak trochu snáď i tej mojej. Je to zároveň impulz do ďalšej roboty. Chceme a budeme tu mať budúci rok jednu čisto novú základnú školu, na ďalší rok ďalšiu, nové zdravotné stredisko s ambulanciami, ktoré ľudia potrebujú, dobudovanie obchodnej infraštruktúry, dobudovanie vodovodu a kanalizácie všade tam, kde nie sú...

Je toho dosť, ale všetky veci sú v procese a boli spustené.

Hovorí sa, že prvý rok sa nové vedenie vo funkcii vždy len rozkukáva. Hádám sme definitívne toto pravidlo rozprášili na prach...

V mnohých veciach však stále treba pridať – ešte efektívnejšie reagovať na potreby občanov, ešte starostlivejšie pristupovať k verejnej zeleni, verejnému mobiliáru, oddychovým zónam, ešte rýchlejšie a promptnejšie riešiť krízové situácie...

Rozhodne nemožno povedať, že som so všetkým spokojný, lebo zďaleka nie som. Verte však, prosím, že robíme, čo môžeme a stále nás to veľmi baví. Zodpovedne môžem prehlásiť, že každé jedno nás o čosi viac posúva k lepším zajtrajškom, ku kvalitnejšiemu bývaniu, ku hodnotnejšiemu Hviezdoslavovu.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Hviezdoslavov
Sídlo: Hviezdoslavov 8, 930 41 Hviezdoslavov
Právna forma: právnická osoba
IČO: 00305456
DIČ: 2021151781
Štatutárny orgán obce: starosta
Telefón: 031 / 562 50 35, 560 36 26
Fax: 031/562 50 35
E-mail: obecny@hviezdoslavov.sk
Webová stránka: www.hviezdoslavov.sk

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi Ústavou Slovenskej republiky a zákonom SNR č. 369/1990 Zb, o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Marek Lackovič
Zástupca starostu obce: Tatiana Skybová
Prednosta obecného úradu: Jana Zemanová
Hlavný kontrolór obce: JUDr. Mário Vanc LL.M.
Obecné zastupiteľstvo: Uznesenia OZ, Poslanci OZ, Komisie OZ, Zasadnutia OZ,
Zápisnice z rokovaní OZ, Materiály na rokovanie OZ
Komisie: Komisia územného plánovania, výstavky a rozvoja,
Komisia kultúry, vzdelania a športu
Sociálna komisia
Komisia pre rozpočet, financie a správu majetku obce
Komisia na ochranu verejného záujmu
Komisia pre bezpečnosť a ochranu obecného majetku
Obecný úrad: Hviezdoslavov 8, 930 41 Hviezdoslavov

Schválené právne normy obce Hviezdoslavov

- Štatút obce Hviezdoslavov,
- Organizačný poriadok OZ,
- Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce,
- Zásady hospodárenia s majetkom obce,
- Územný plán obce,

- Všeobecne záväzné nariadenia obce.

Starosta obce je najvyšším výkonným orgánom obce, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách na obdobie 4 rokov. Je štatutárnym orgánom obce v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch pracovníkov obce. V administratívnych vzťahoch je správnym orgánom.

Hlavné úlohy:

-  **zvoláva** a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady,
-  **vykonáva** obecnú správu,
-  **zastupuje obec** vo vzťahu k štátnym orgánom, právnickým a fyzickým osobám,
-  **rozhoduje** vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, štatútom obce alebo iným rozhodnutím obecného zastupiteľstva vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
-  **uschováva** obecnú pečať a obecnú zástavu a používa obecné insígnie,
-  **podpisuje** všeobecne záväzné nariadenia obce a uznesenia obecného zastupiteľstva.

Hlavný kontrolór je pracovníkom obce, ktorý vykonáva kontrolu úloh obce, vyplývajúcich z pôsobnosti obce. Do funkcie ho volí obecné zastupiteľstvo, ktorému je zodpovedný za svoju činnosť. Hlavný kontrolór obce sa zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva s hlasom poradným.

Kontrolná činnosť:

-  nakladanie s majetkom obce
-  účtovníctvo a pokladničné operácie
-  hospodárenie s finančnými zdrojmi
-  čerpanie rozpočtu
-  záverečný účet
-  správnosť čerpania finančných prostriedkov obce účelovo poskytnutých, fondov a dotácií

Hlavný kontrolór obce vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu a k záverečnému účtu obce.

Postavenie a činnosť hlavného kontrolóra je upravené v § 17 Štatútu obce.

Obecný úrad

Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne záležitosti obce, obecného zastupiteľstva, starostu obce a orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu riadi starosta obecného úradu.

Obecný úrad zabezpečuje účtovnú, daňovú a písomnú agendu orgánov obce, orgánov obecného zastupiteľstva a materskej školy, je podateľňou a výpravňou písomností obce, pripravuje odborné podklady a

iné písomnosti na rokovania obecného zastupiteľstva, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia obce.

Zamestnanci a pracovníci obce na obecnom úrade v roku 2019 a agenda jednotlivých zamestnancov obce :

Ekonomicko-personálny úsek a úsek obecnej údržby a správy	:	Jana Zemanová
Kancelária prvého kontaktu, sekretariát OcÚ a StÚ, podateľňa	:	Ing. Viera Gešová
Odborný referát, evidencia obyvateľstva, referát daní a poplatkov, pokladňa	:	Ivana Feketeová
Hlavný kontrolór	:	JUDr. Mário Vanc
Právny úsek - zazmluvnené	:	JUDr. Peter Reisz
Úsek civilnej ochrany	:	Vojtech Ürögi
Predseda Miestneho spolku Slovenského červeného kríža	:	MUDr. Veronika Kodayová

Stavebný úrad :

Vedúca stavebného úradu	:	Ing. arch. Ľuba Pavnicová
Odborný referent	:	Júlia Mihalovičová

Komisie pri obecnom úrade:

KOMISIA ÚZEMNÉHO PLÁNOVANIA, VÝSTAVBY A ROZVOJA

Predseda:

 Ing. František Kavecký

Členovia komisie:

-  Ing. Jaroslava Polakovič
-  Ing. Ján Karaba
-  Ing. arch. Rudolf Kraščenič
-  Ing. Adam Takáč
-  doc. Dr. Pavel Neogrady
-  Ing. Peter Dinga
-  Ing. Pavel Kleskeň
-  Tatiana Skybová

Obsahová náplň práce komisie:

-  spracúva návrhy k územnému plánu (ÚP) obce a vyjadruje sa k zadaniam a návrhom na zmeny a doplnky k ÚP obce, k územnoplánovacej dokumentácii /urbanistické štúdie, zóny/ a k programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja
-  vyjadruje sa k investičným programom a plánu obce
-  posudzuje problematické žiadosti o stavebné povolenia na všetky druhy stavieb a oplození v obci

- ✚ rieši sťažnosti občanov ohľadom nepovolených stavieb alebo stavebných úprav, v spolupráci so stavebným úradom vykonáva kontrolnú činnosť v oblasti výstavby
- ✚ prerokúva návrhy na investičné akcie, navrhuje ich prioritu v časovom i finančnom plnení, tak-
tiež navrhuje, resp. sa vyjadruje k architektonickej úprave ver. priestranstiev
- ✚ predkladá stanoviská a vyjadrenia k odb. materiálom predkladaným inými orgánmi ver. správy
- ✚ navrhuje z radov svojich členov zástupcu do ver. súťaží pre výber dodávateľa jednotlivých in-
vestičných akcií
- ✚ plní ďalšie úlohy súvisiace s činnosťou v oblasti výstavby a územného plánovania, vyjadruje sa
k návrhom zásad ochrany a tvorby živ. prostredia
- ✚ zastupuje záujmy verejnosti na úseku reg. rozvoja, územného plánovania a životného prostredia
v OZ.

KOMISIA KULTÚRY, VZDELÁVANIA A ŠPORTU

Predseda:

- ✚ Ing. Dominika Šalátová Sumihorová

Členovia komisie:

- ✚ Tatiana Skybová
- ✚ Mgr. Jaroslava Lackovičová
- ✚ MUDr. Veronika Kodayová
- ✚ Ondrej Farkaš
- ✚ Ing. František Kavecký

Obsahová náplň práce komisie:

- ✚ spolupracuje s vedením MŠ, školskou radou a predkladá OZ návrhy na zvýšenie a udržanie
kvality vzdelávacieho i mimoškolského procesu, ako i návrhy na opravu a údržbu školských
nehnuteľností, resp. výstavbu nových
 - ✚ spolupracuje so všetkými záujmovými organizáciami, politickými stranami a fyzickými, či
právnickými osobami pri organizovaní kultúrno-spoločenských podujatí v obci
 - ✚ spracúva výzvy na podporu kultúrnych podujatí, posudzuje žiadosti a odporúča výšku dotácie
z obecného rozpočtu
 - ✚ spracúva plán kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích podujatí, pričom navrhuje hlavné
obecné podujatia s dôrazom na historické výročia a udalosti, predkladá tiež návrh rozpočtu jed-
notlivých kultúrnych a vzdelávacích aktivít organizovaných obcou a zároveň spolupracuje s
finančnou komisiou
- komisia pravidelne predkladá OZ informácie o svojej činnosti

SOCIÁLNA KOMISIA

Predseda:

✚ Mgr. Janka Almášiová

Členovia komisie:

✚ Patrik Cvengroš

✚ Tatiana Skybová

✚ Ing. Adam Takáč

✚ Mgr. Timea Fiedler

Obsahová náplň práce komisie:

- ✚ zaoberá sa sociálnou problematikou v obci a vyjadruje sa k nej najmä z hľadiska prevencie, z hľadiska prevencie sociálno-patologických javov sleduje sociálnu situáciu u osamelých, starých a chorých občanov, v rodinách s deťmi a u sociálne neprispôsobivých občanov
- ✚ napomáha skvalitňovaniu a rozširovaniu starostlivosti o sociálne postihnutých občanov prostredníctvom návrhov na rozvoj poradenských služieb, právnej pomoci
- ✚ posudzuje návrhy na zabezpečenie sociálnej starostlivosti v obci o starých a ťažko zdravotne postihnutých občanov, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov
- ✚ podieľa sa na riešení sociálnej problematiky opustených detí a sirôt, iniciuje riešenie prípadov v spolupráci so všetkými organizáciami, zameranými na danú problematiku
- ✚ podieľa sa na riešení sociálnej problematiky opustených detí a sirôt, iniciuje riešenie prípadov v spolupráci so všetkými organizáciami, zameranými na danú problematiku
- ✚ spolupracuje so školou pri riešení problémov rodinno-sociálnych
- ✚ v prípade potreby intervencie spolupracuje s príslušnými školskými, zdravotníckymi, štátnymi a neštátnymi inštitúciami a podieľa sa na riešení nepriaznivej sociálnej situácie občanov
- ✚ posudzuje návrhy na sociálno-právnu ochranu detí a mládeže
- ✚ spolupracuje so záujmovými združeniami, organizáciami a nadáciami orientujúcimi sa na sociálnu a charitatívnu činnosť, iniciuje možnosť riešenia sociálnej problematiky prostredníctvom charitatívnych inštitúcií a nadácií
- ✚ posudzuje žiadosti o jednorazovú sociálnu dávku poskytovanú obcou v zmysle zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a mimoriadnej dávky na pomoc obyvateľovi obce v zmysle § 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- ✚ vyjadruje sa k návrhom týkajúcich sa bytových záležitostí, vypracúva a predkladá podklady potrebné pri posudzovaní žiadostí o pridelenie sociálneho bytu, ktoré sa týkajú sociálnej situácie žiadateľa o byt a jeho rodiny

- ✚ spracúva a predkladá stanoviská k návrhom koncepcií rozvoja obce v oblasti sociálnej starostlivosti o opatrovateľskej služby na území obce
- ✚ vyjadruje sa a vypracúva stanoviská k návrhom všeobecne záväzných nariadení obce v oblasti sociálnych vecí a opatrovateľskej služby, spolupodieľa sa na príprave týchto všeobecne záväzných nariadení obce
- ✚ vyjadruje sa k návrhu rozpočtu na zabezpečenie úloh obce v oblasti sociálnej pomoci a sociálnych služieb
- ✚ predkladá OZ podnety a návrhy na riešenie problémov v oblasti svojej pôsobnosti
- ✚ v potrebnom rozsahu spolupracuje s ostatnými komisiami OZ
- ✚ plní ostatné úlohy uložené komisii uzneseniami OZ

KOMISIA PRE ROZPOČET, FINANCIE A SPRÁVU MAJETKU OBCE

Predseda:

- ✚ Tatiana Skybová – od 09/2019, Ing. Jaroslava Polakovič – do 08/2019

Členovia komisie:

- ✚ Bratislav Pisca
- ✚ Ing. Silvester Kotuľa
- ✚ Vladimír Kirschner
- ✚ Ing. Jaroslava Polakovič
- ✚ Peter Bogáň

Obsahová náplň práce komisie:

- ✚ vypracováva stanoviská k návrhu rozpočtu obce, k jeho zmenám a doplnkom, podieľa sa na kontrole jeho plnenia a čerpania
- ✚ vypracováva návrhy na schválenie a zmeny obecného rozpočtu na základe podkladov ostatných komisií
- ✚ vypracováva stanoviská k návrhom na zavedenie, zmenu alebo zrušenie miestnych daní a poplatkov, ako aj cien za poskytované služby, výšku prenájmov a kúpu nehnuteľnosti
- ✚ vypracováva stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým – pre obec – investičným zámerom
- ✚ vypracováva návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladá ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa s nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať
- ✚ zaujíma stanoviská k návrhu záverečného účtu obce, zaujíma stanoviská pred rozhodnutím o prijatí úveru alebo pôžičky
- ✚ zaujíma stanoviská k zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce, ktorý jej bol zverený a podieľa sa na kontrole hospodárenia s ním
- ✚ vyjadruje sa k návrhu na zriadenie a zrušenie účelových fondov

- ✚ vyjadruje sa k návrhu odmeňovacieho poriadku pracovníkov OU
- ✚ navrhuje spôsoby získavania finančných zdrojov na investičnú činnosť v obci
- ✚ posudzuje návrhy a poskytuje súčinnosť pri tvorbe a hodnotení finančných dopadov návrhov územného plánu, investícií, rozvojového programu a verejných súťaží v zmysle zákona o verejnom obstarávaní
- ✚ posudzuje žiadosti na kúpu a odpredaj nehnuteľností a hmotného investičného majetku obce
- ✚ posudzuje hospodárnosť a efektívnosť fungovania obce na jednotlivých úsekoch činnosti obce
- ✚ kontroluje spôsob realizácie uznesení obecného zastupiteľstva, dozerá na efektívne využívanie, nakladanie, správu a hospodárenie s majetkom obce, prípadne majetkom prenechaným obci na dočasné užívanie, ďalej dozerá na podnikateľskú a investičnú činnosť v obci
- ✚ podáva návrhy obecnému zastupiteľstvu na úseku rozpočtu, financií a správy obecného majetku

KOMISIA NA OCHRANU VEREJNÉHO ZÁUJMU

Predseda:

- ✚ Tatiana Skybová

Členovia komisie:

- ✚ Ing. Ján Karaba
- ✚ Ing. Adam Takáč

Obsahová náplň práce komisie:

- ✚ prijíma písomné oznámenia v rozsahu článku 7 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, v prípade pochybností je komisia oprávnená požadovať od dotknutých funkcionárov vysvetlenie
- ✚ podáva podnety príslušnému daňovému orgánu na začatie konania podľa Zákona NR SR č. 511/1992 Z. z. o správe daní a poplatkov na preskúmanie úplnosti a pravdivosti písomných oznámení
- ✚ predkladá návrhy obecnému zastupiteľstvu na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu, skúma podnety na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu
- ✚ udeľuje výnimky podľa článku 8, ods. 4 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov starostovi, obce do jedného roka od ukončenia funkcie zo záväzkov uvedených v článku 8, ods. 1 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov
- ✚ kontroluje dodržiavanie ústavného zákona a príslušných ustanovení zákona o obecnom zriadení funkcionármi obce (vrátane hl. kontrolóra) a v prípade potreby predkladá príslušné návrhy OZ

KOMISIA PRE BEZPEČNOSŤ A OCHRANU OBECNÉHO MAJETKU

Predseda:

 Ing. Adam Takáč

Členovia komisie:

 Patrik Cvengroš

 Ľudovít Zachar

 Martin Csonka

Obsahová náplň práce komisie:

-  získava poznatky a informácie týkajúce sa bezpečnosti v obci
-  koordinuje preventívnu formou hliadkovú činnosť v obci pred osobami narúšajúcimi bezpečnosť v obci
-  rieši prípadné bezpečnostné situácie v obci v súčinnosti so starostom obce, jej poslancami a príslušným obvodným oddelením policajného zboru Slovenskej republiky
-  aktívne pristupuje k riešeniu situácií týkajúcich sa narušenia bezpečnosti v obci
-  prijíma písomné oznámenia od občanov, ktoré sa klasifikujú ako akty proti občianskemu spolužitiu
-  pomáha pri riešení susedných sporov

Poslanci Obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo obec Hviezdoslavov je zastupiteľský zbor zložený z 7 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce. Funkčné obdobie OZ trvá štyri roky a končí sa zložením sľubu poslancov novozvoleného OZ Obecne zastupiteľstvo obce Hviezdoslavov na svojich zasadnutiach rozhodovalo o základných otázkach života obce.

Prehľad zasadnutí obecného zastupiteľstva v roku 2019

Zasadnutie obecného úradu	07. 02. 2019
Zasadnutie obecného úradu	04. 04. 2019
Zasadnutie obecného úradu	02. 05. 2019
Zasadnutie obecného úradu	06. 06. 2019
Zasadnutie obecného úradu	09. 07. 2019
Zasadnutie obecného úradu	01. 08. 2019
Zasadnutie obecného úradu	18. 09. 2019
Zasadnutie obecného úradu	30. 10. 2019
Zasadnutie obecného úradu	11. 12. 2019

Poslanci obecného úradu v obci Hviezdoslavov

Patrik Cvengroš (nezávislý kandidát s podporou hnutia Progresívne Slovensko)

Člen Komisie pre bezpečnosť a ochranu obecného majetku

Člen Sociálnej komisie

Ing. Adam Takáč (Progresívne Slovensko)

Predseda Komisie pre bezpečnosť a ochranu obecného majetku

Člen Komisie územného plánovania, výstavby a rozvoja

Člen Komisie na ochranu verejného záujmu

Člen Sociálnej komisie

Ing. Dominika Šalátová Sumihorová (Progresívne Slovensko)

Predseda Komisie kultúry, vzdelávania a športu

Ing. František Kavecký (nezávislý kandidát)

Predseda Komisie územného plánovania, výstavby a rozvoja

Člen Komisie kultúry, vzdelávania a športu

Tatiana Skybová (nezávislá kandidátka) – zástupkyňa starostu

Predseda Komisie pre rozpočet, financie a správu majetku

Predseda Komisie na ochranu verejného záujmu

Člen Komisie kultúry, vzdelávania a športu

Člen Sociálnej komisie

Ing. Ján Karaba (OLANO, Sloboda a Solidarita)

Člen Komisie územného plánovania, výstavby a rozvoja

Člen Komisie na ochranu verejného záujmu

Mgr. Janka Almášiová (nezávislá)

Predseda Sociálnej komisie

Materská škola Hviezdoslavov (bez právnej subjektivity)

Riaditeľka školy:

 **Mgr. Monika Trnková** (od 20.8.2018)

Adresa:

Hviezdoslavov č. 51

930 41 Hviezdoslavov

Kontakt: tel. 031/562 50 63

Počet detí je 108, v 5 triedach

Zamestnanci MŠ:

 Purgerová Zuzana
 Sojka Hanesová Eva
(do 31.8.2019)
 Matusová Viera
(do 22.02.2019)
 Slivková Jaroslava
 Vidová Diana
 Csicsayová Anna

 Vidová Anita
 Trnková Monika

 Sviatková Marcela

 Boráková Petra
 Gazáreková Anna
 Takácsová Kristína

 Zsigoová Zuzana

 Csehová Eva
(do 20. 11.2019)
 Meravá Ingrid

 Szaboová Erika
 Tóthová Adriana

4. Poslanie, vízia, ciele

Poslanie obce

Obec je tu pre svojich obyvateľov a nie naopak. Obec Hviezdoslavov chce byť aj naďalej synonymom pre dobré miesto pre život a každým rokom chce kvalitu života v obci výrazným spôsobom zvyšovať. Poslaním našej obce je vytvoriť súdržnú komunitu obyvateľov obývajúcú moderné a zdravé vidiecke sídlo, ktoré bude, spolu s mestom Šamorín, časom ponúkať všetky centrotvorné funkcie horného Žitného ostrova.

Vízia obce

Obec Hviezdoslavov chce byť zdravá, moderná a otvorená samospráva. Posledné dva roky sa nám to aj podarilo, pričom v roku 2019 sme titul najotvorenejšej samosprávy, ktorý udeľuje Združenie občanov miest a obcí Slovenska, aj vyhrali. Zároveň však nechceme prísť o náš vidiecky ráz, o našu komunitu – ktorá je pre ďalšie fungovanie obce kľúčová. Cieľom je priniesť do obce viac možností zamestnanosti, viac obchodu, viac služieb, viac kultúry, viac športu, viac kvalitného urbanizmu, viac bezpečnej dopravy, viac zelene, viac vzdelania...

Ciele obce

Pred zhruba rokom sme avizovali, že nasledujúce roky budú pre Hviezdoslavov znamenať rok najmasívnejšieho budovania občianskej vybavenosti a infraštruktúry v celej jeho histórii. Územný plán z roku 2008 spolu so svojimi zmenami a doplnkami do roku 2014 jasne hovorí, že Hviezdoslavov bude v pomerne blízkej budúcnosti (cca. rok 2030) 1050-hektárový kataster s takmer 10-tisíc obyvateľmi...

Našimi najnovšími zmenami a doplnkami textovej časti Územného plánu obce, ktoré boli zastupiteľstvom odsúhlasené v máji 2019 a schválené v júni 2020, sme sa rozhodli prakticky ihneď výstavbu nových rodinných domov, či bytov, definitívne viac regulovať a sprísňovať. Záväzný čítokpis týchto regulatívov bol formou všeobecne záväzného nariadenia prijatý na júnovom zastupiteľstve dňa 4.6.2020.

Dostupná, kvalitná a hlavne adekvátne občianska vybavenosť je pre nás priorita číslo 1. Dnes už vieme, že to nebude len o tomto roku ale budovať sa bude prakticky ihneď niekoľko najbližších rokov. Čaká nás toho naozaj veľmi veľa a obec sa chce priamo na všetkých projektoch prostredníctvom svojich poradných, inicializačných a kontrolných orgánov podieľať.

5. Základná charakteristika obce

Obec Hviezdoslavov je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Základné informácie o obci

Štát: Slovensko

Kraj: Trnavský

Okres: Dunajská Streda

Región: Podunajsko

Susedné obce: Štvrtok na Ostrove, Kvetoslavov, Mierovo, Miloslavov, Dunajská Lužná.

Celková rozloha katastrálneho územia obce: 1 050,15 ha

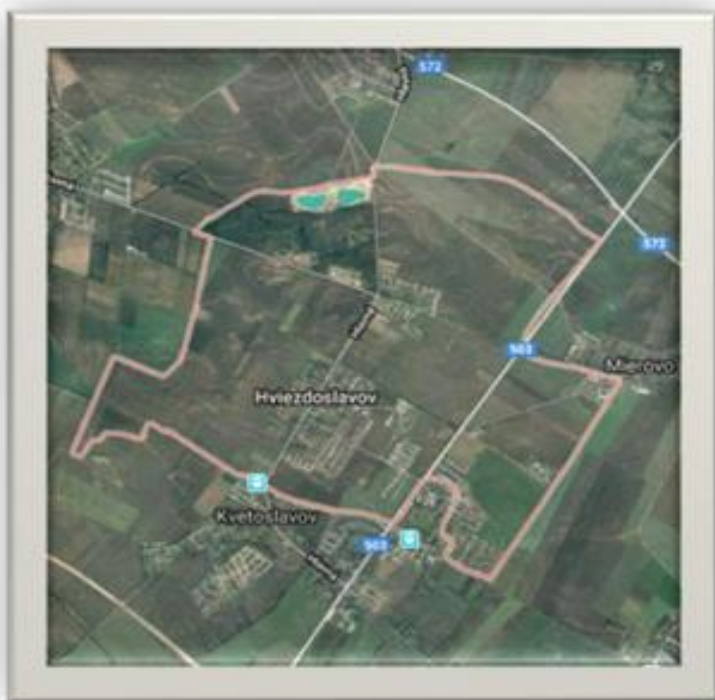
Nadmorská výška: 126 m. n. m.

PSČ : 930 41 (pošta Kvetoslavov)

ŠPZ: DS

Kód obce : 501638

Mapa Obce:



5.2 Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov:

Počet obyvateľov k 31. 12. 20192 205 obyvateľov s TP

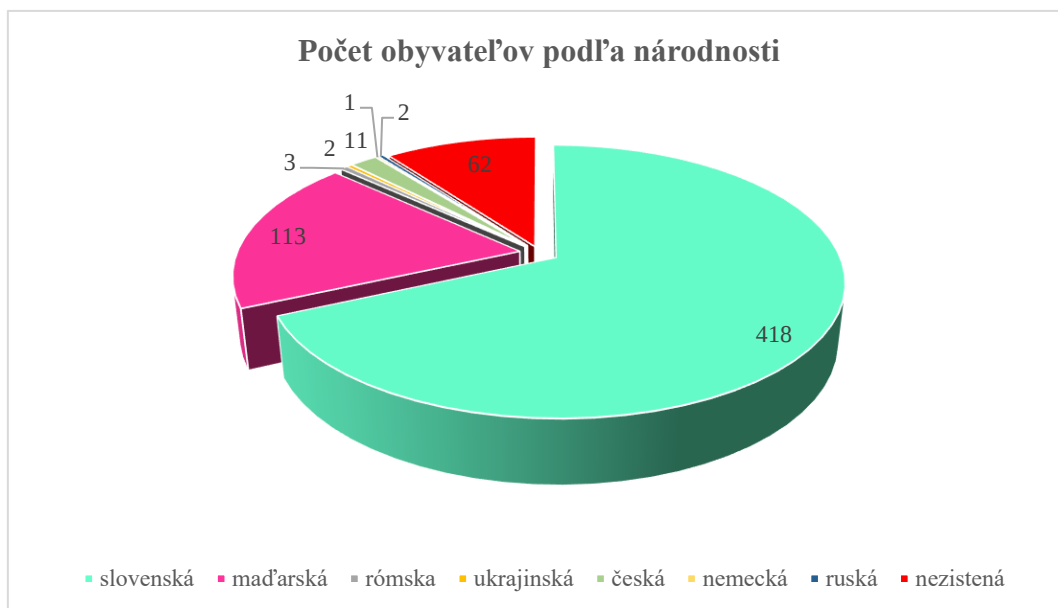
Hustota obyvateľstva : 174 obyvateľov na km²

Národnostná štruktúra obyvateľstva z roku 2011:¹

Tabuľka 1 _Národnostná štruktúra obyvateľstva z roku 2011

Národnosť	Počet obyvateľov
Slovenská	418
Maďarská	113
Rómska	3
Ukrajinská	2
Česká	11
Nemecká	1
Ruská	2
Nezistená	62
Spolu	612

Graf 1 _Obyvatelia podľa národnosti



¹ Komunitný plán sociálnych služieb obce Hviezdoslavov 2019-2025

Tabuľka 2_Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu z roku 2011:²³

Náboženské vyznanie	Počet obyvateľov
Rímskokatolícka cirkev	315
Gréckokatolícka cirkev	10
Pravoslávna cirkev	3
Evanjelická cirkev augsburského vyznania	19
Reformná kresťanská cirkev	3
Bratská jednota baptistov	5
Náboženská spoločnosť Jehovovi svedkovia	1
Bez vyznania	151
Iné	3
Nezistené	102
Spolu	612

Graf 2_Obyvatelia podľa náboženského vyznania



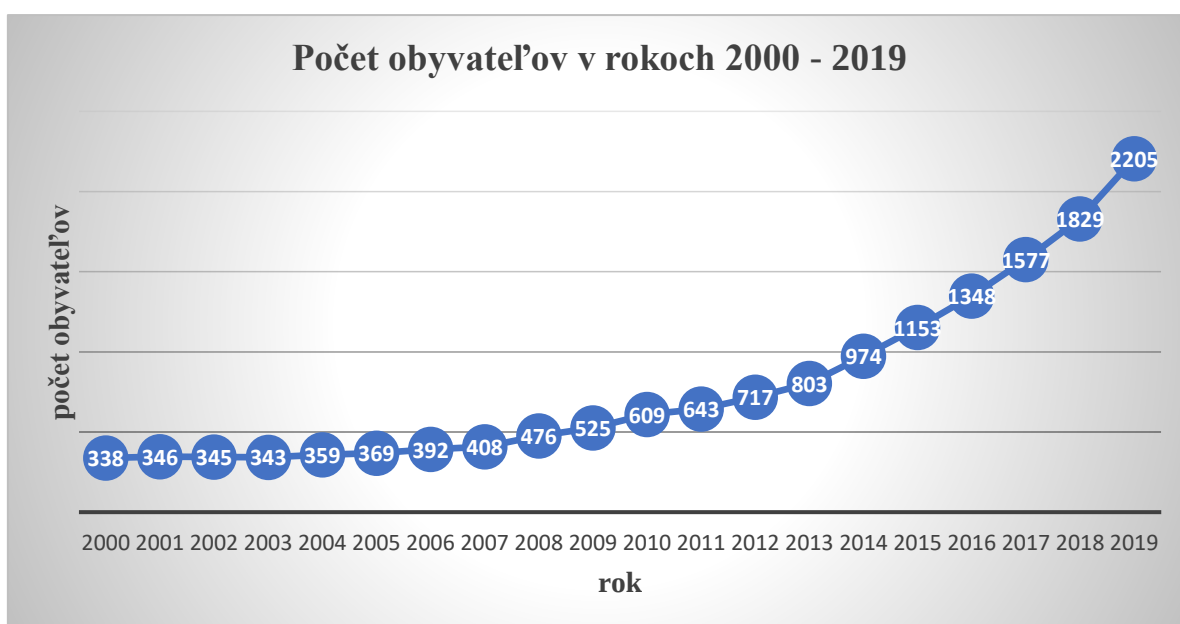
² Komunitný plán sociálnych služieb obce Hviezdoslavov 2019-2025

³ Zdroj: Štatistický úrad SR

Tabuľka 3_ Vývoj počtu obyvateľov s TP

rok	počet obyvateľov	rok	počet obyvateľov	rok	počet obyvateľov	rok	počet obyvateľov
2000	338	2005	369	2010	609	2015	1153
2001	346	2006	392	2011	643	2016	1348
2002	345	2007	408	2012	717	2017	1 577
2003	343	2008	476	2013	803	2018	1 829
2004	359	2009	525	2014	974	2019	2 205

Graf 3_ Vývoj počtu obyvateľov s TP



Tabuľka 4_ Obyvateľstvo podľa obdobia produktivity z roku 2011⁴

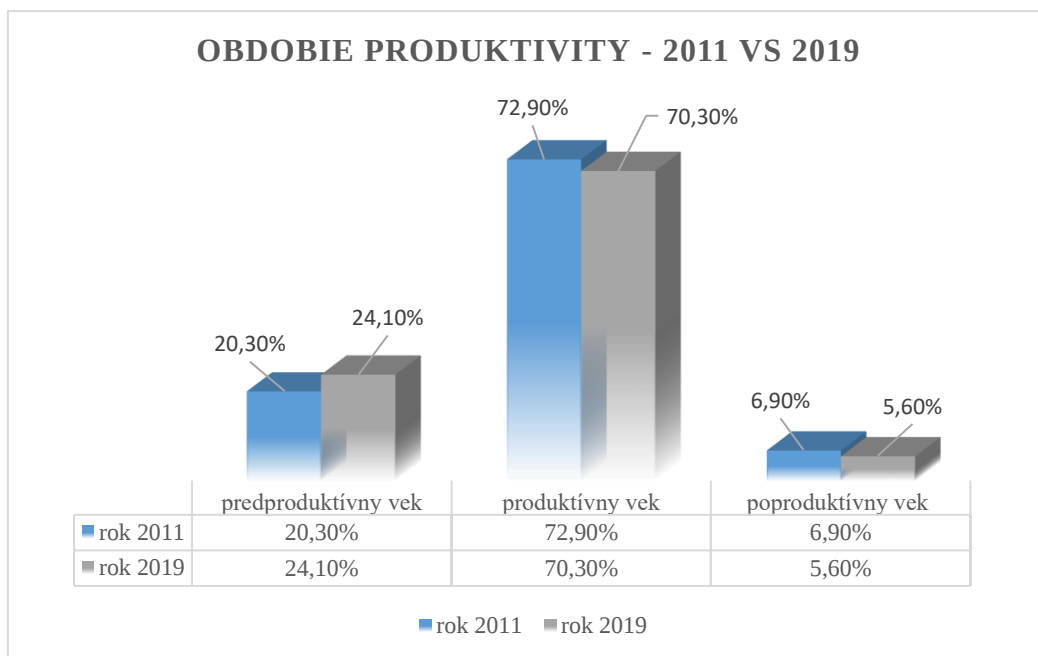
Označenie veku	Počet obyvateľov v roku 2011	% roku 2011
Predproduktívny vek	124	20,3
Produktívny vek	446	72,9
Poproduktívny vek	42	6,9
Spolu	612	100,00

⁴ Komunitný plán sociálnych služieb obce Hviezdoslavov 2019-2025

Tabuľka 5_Obyvateľstvo podľa obdobia produktivity z roku 2019 ⁵

Označenie veku	Počet obyvateľov v roku 2019	% roku 2019
Predproduktívny vek	480	24,1
Produktívny vek	1 398	70,3
Poproduktívny vek	112	5,6
Spolu	1 990	100,00

Graf 4_Obdobie produktivity



5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci k 31. 12. 2019 – 20 osôb

Vývoj nezamestnanosti:

rok	Počet nezamestnaných
31. 12. 2017	18
31. 12. 2018	21
31. 12. 2019	20

Mieru evidovanej nezamestnanosti za obce nesledujeme

5.4 Symboly obce

⁵ Komunitný plán sociálnych služieb obce Hviezdoslavov 2019-2025

 Erb,



 vlajka,

 pečat'.

5.5. Logo obce



5.6 História obce

Obec ako správna jednotka vznikla v roku 1921 zlúčením osád Vôrôsmajor (pôvodne Apponyiovský, neskôr Pálffyovský majetok), Jozefmajer a Németsok (majetok Wiener- Wcltenovcov). Na tieto osady, ktoré sa pôvodne nachádzali v katastrálnych územiach obcí Štvrtok na Ostrove a Mierovo, boli v rámci I. pozemkovej reformy dosídlených 69 rodín.

Počet obyvateľov v roku 1924 bol 180, ale už v roku 1929 stúpol na 310. V roku 1928-1929 bola v kolónii Hviezdoslavov zriadená prvá slovenská škola na Žitnom ostrove.

V roku 1938 z celkového počtu rodín 69 bolo 21 slovenských, 18 moravských, 15 českých, 14 maďarských a 1 nemecká rodina. V rokoch 1938-1945 sa obec stala súčasťou obce Štvrtok na Ostrove. Ako samostatná obec opäť vznikla v roku 1945.

5.7 Pamiatky

V západnom rohu námestia obce sa nachádzajú budovy bývalého Pálffyho majera. Majer tvorili byty čeládnikov, sýpky, maštale a hospodárska stavba. Z južnej strany dvor uzatvárala budova správcu majera. Prízemné budovy na pôdoryse v tvare písmena U majú znaky typické pre hospodárske budovy z 2. polovice 19. storočia. Dnes sa časť majera využíva na bývanie a časť ako sklad.

V časti východného krídla bola umiestnená prvá slovenská škola na Žitnom ostrove. Naposledy bol v nej umiestnený Kultúrny dom.

Obydlie správcu majera tvorila prízemná budova v tvare písmena L. Dnes v nej sídli obecný úrad. Stavba bola viackrát prestavaná, trojdielne okná v šambránach sú novšie. K majeru patrila aj trojpodlažná sýpka na obdĺžnikovom pôdoryse. V 60 rokoch 20. storočia sa zbúrala, pričom posledné zvyšky sa odstránili v roku 1970. Dnes na jej mieste, pri parku Pavla Országha Hviezdoslava, stojí súkromný dom.

Na námestí obce v parku je umiestnený pomník Pavla Országha Hviezdoslavova. Tento pomník z roku

1971 je dielom akademického sochára Tibora Baníka a akademického architekta Romana Janáka. Na jednej lavičke je nápis: „Na pamiatku básnika slovenského ľudu pomenovali oravskí rodáci novozaloženú obec Hviezdoslavov. Pamätník bol postavený pri príležitosti 50. výročia smrti básnika a 50. rokov od založenia obce.

Oproti parku, na druhej strane cesty, sa nachádza vysoká železná konštrukcia obecnej Zvonice. Finančné prostriedky na zakúpenie zvonu pre zvonicu sa získali z poľovačky, ktorú organizovala obec. Dňa 9. apríla 1934 bol zvon zavesený na zvonicu, ktorá však nikdy nebola vysvätená

Na druhom konci námestia sa v rokoch 1928-29 postavila „Jubilejná škola 1928“. Školu, ktorú postavil staviteľ Krátky, tvorí prízemná budova funkcionalistického štýlu v tvare písmena L, ktorej fasády členia veľké trojdielne okná v šambránach na šesťosovom priečelí so spojeným frontónom. V roku 1977 bola škola zrušená.

V osade Németsok je postavená rozsiahla budova bývalej maštale - kravína majiteľov Wienera-Weltena. Oproti tejto budovy na druhej strane cesty dodnes stojí kuriálna stavba obydlia správcu majera z 1. polovice 19. storočia. Obydlie tvorí prízemná obdĺžniková budova s plytkým rizalitom hlavnej fasády. Na konci osady, pri križovatke ciest, dodnes stojí budova horárne, ktorú postavili v 19. storočí ako obydlie pre hájnika grófa Apponyiho, neskôr rytiera Weineru - Weltena. Budova aj v súčasnosti je obývaná.

6. Plnenie úloh obce

6.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- ✚ Materská škola - Hviezdoslavov 51, 93041 Hviezdoslavov

Tel.: 031 / 562 50 63

V súčasnosti obec neprevádzkuje vlastnú základnú školu.

Rozhodnutím OÚ Trnava, odbor školstva zo dňa 20.2.2018 bol pre územie Hviezdoslavova určený spoločný školský obvod Základnej školy, Veľká Paka 253, Veľká Paka pre žiakov 1.stupňa a ďalej spoločný školský obvod Základnej školy, Školský rad 416/27, Štvrtok na Ostrove a spoločný školský obvod Základnej školy, Školská 840, Lehnice pre žiakov 1. a 2.stupňa.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať hlavne na predškolskú výchovu.

6.2 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje:

- ✚ Kino - TULI KINO
- ✚ TIK - TAK - rodinné centrum, p. Markotán
- ✚ Kultúrny dom – omše, rôzne kultúrne podujatia, divadlo

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na občanov obce, aby mali kde tráviť spolu s rodinami svoj voľný čas.

6.3 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci:

- ✚ Potraviny Eva, p. Puhová,
- ✚ Pizzeria INKA, p. Balogová,
- ✚ Hostinec Furmanská reštaurácia, p. Pöthe,

Najvýznamnejší priemysel v obci:

- ✚ TEKOL, s. r. o.

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci:

- ✚ SIIR Kubulák
- ✚ MACH hydina Budmerice
- ✚ Agro-Bio a. s. Hubice

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na zabezpečenie priaznivých životných podmienok pre rodiny a seniorov.

7. Informácie o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2019.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2019 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný a kapitálový rozpočet ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2019.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 07. 02. 2019 uznesením č.27/2019.

Rozpočet bol zmenený jedenkrát a to uznesením č. 130/2019 schváleným dňa 11. 12. 2019.

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019

Plnenie rozpočtu za rok 2019

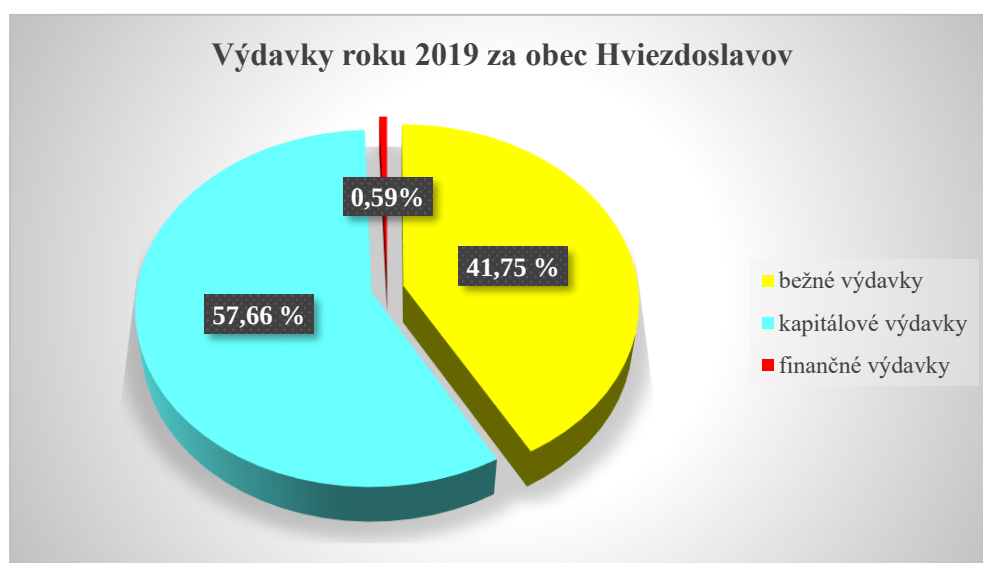
Tabuľka 6_Prehľad plnenia rozpočtu

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Čerpanie rozpočtu k 31. 12. 2019
Príjmy celkom	1 326 149	1 477 522,08	1 437 629,37
z toho :			
Bežné príjmy	678 149,00	739 832,39	804 680,48
Kapitálové príjmy	648 000,00	737 689,69	632 948,89
Finančné príjmy	0,00	0,00	0,00
Výdavky celkom	1 326 149	1 477 522,08	1 478 591,48
z toho :			
Bežné výdavky	490 849,00	634 259,58	617 265,44
Kapitálové výdavky	827 500,00	835 462,50	852 569,65
Finančné výdavky	7 800	7 800,00	8 756,39
Rozpočtové hospodárenie obce	0,00	0,00	-40 962,11

Graf 5_Prehľad príjmov obce



Graf 6_Čerpanie výdavkov obce



Daňové príjmy

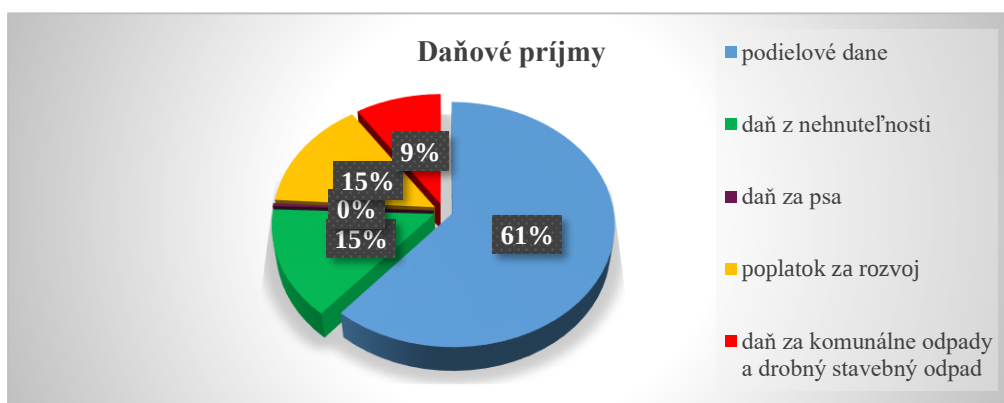
Daňové príjmy tvorili v roku 2019 až 88,57 % bežných príjmov a tým, že obec na základe v zákone stanovených kritérií dostávala v priebehu roka pravidelne mesačne od štátu časť výnosu dane z príjmov fyzických osôb na zabezpečenie financovania činnosti obecného úradu a materskej školy, ako aj tým, že obec mohla podľa podmienok stanovených vo Všeobecne záväzných nariadeniach obce vyberať daň z nehnuteľností, miestne dane a poplatok za komunálny a drobný stavebný odpad a poplatok za rozvoj, bola táto časť najstabilnejšou položkou bežných príjmov.

Tabuľka 7_Prehľad príjmov priamych daní

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Podielové dane	429 149	429 149	436 070,32	101,61
Daň z nehnuteľností	90 000	76 000	102 668,43	135,09
Dane za tovary a služby*	68 000	67 000	69 734,95	104,08
Poplatok za rozvoj	0	91 000	104 221,86	114,53
Spolu	587 149	663 149	712 695,56	107,47

*daň za psa, daň za komunálne odpady a drobný stavebný odpad

Graf 7_Prehľad daňových príjmov



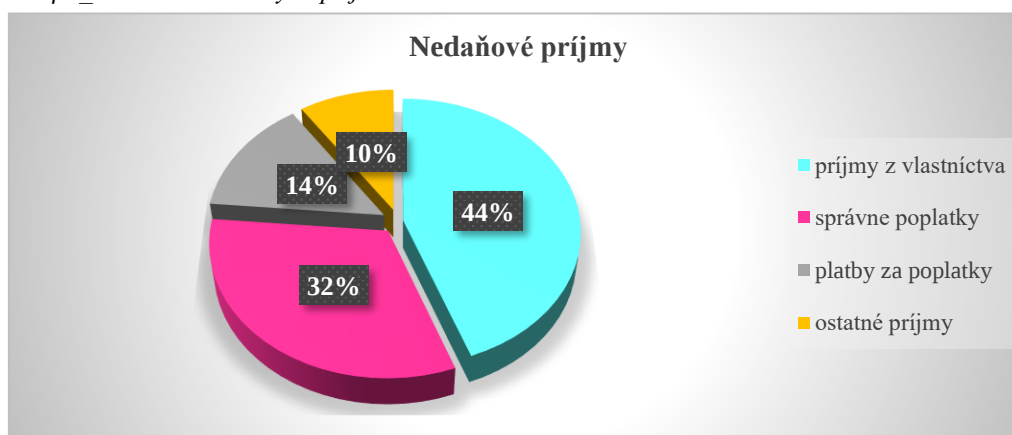
Nedaňové príjmy

Nedaňové príjmy tvoria príjmy z prenajatého majetku obce, ako aj príjmy z poplatkov, ktoré obec vyberá buď na základe zákona (správne poplatky), alebo na základe všeobecne záväzného nariadenia (poplatok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom detí v MŠ) a iné nedaňové príjmy. V jednotlivých položkách nedaňových príjmov sa dosiahlo takéto plnenie rozpočtovaných príjmov:

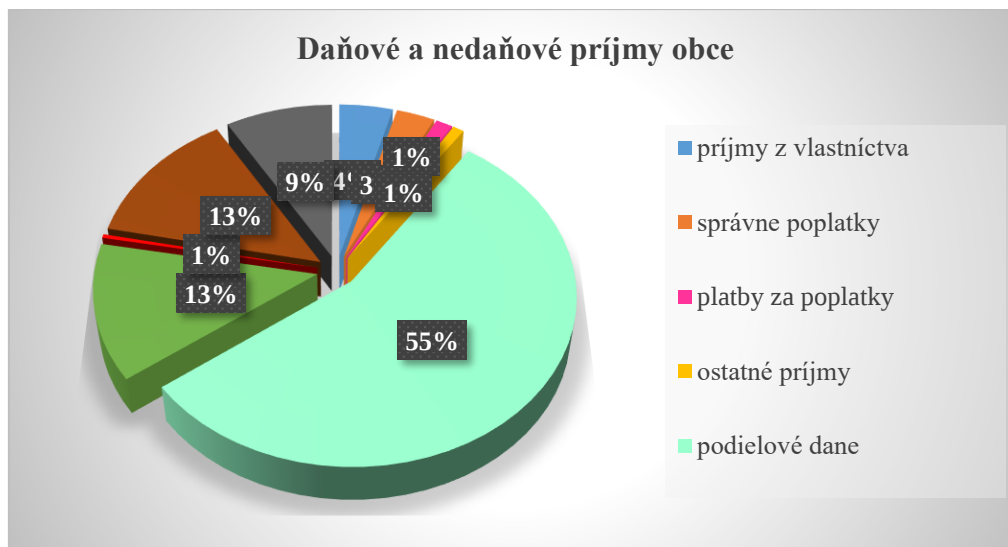
Tabuľka 8_Prehľad nedaňových príjmov

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2019	% plnenia
Príjmy z vlastníctva	34 000	33 100	33 344,86	100,73
Správne poplatky	45 000	23 200	24 145,81	104,07
Platby	4 000	5 000	10 614,50	212,29
Ostatné príjmy	3 000	3 400	7 148,59	210,25
Spolu	86 000	64 700	75 253,76	116,31

Graf 8_Prehľad nedaňových príjmov



Graf 9_Prehľad daňových a nedaňových príjmov



Kapitálové príjmy

Tabuľka 9_Prehľad kapitálových príjmov

Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2019	% plnenia
648 000,00	737 689,69	632 948,89	85,80

Do rozpočtovaných kapitálových príjmov je zahrnutý kapitálový grant, ktorý obec získala na financovanie výstavby prístavby budovy MŠ a refundácia nákladov na chodník Čerešnárka.

Bežné výdavky

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 634 259,58 € bolo v skutočnosti čerpané výdavky v sume 617 265,44 €, čo predstavuje 97,32 % čerpanie.

Čerpanie jednotlivých položiek bežných výdavkov v roku 2019 bolo nasledovné:

Tabuľka 10_Prehľad čerpania položiek bežných výdavkov

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2019	% čerpania
Mzdy, platy	205 000,00	270 000,00	261 132,47	96,78
Poistné	85 000,00	90 810,00	89 796,97	98,88
Tovary a služby	188 849,00	267 749,58	261 459,92	97,65
Bežné transfery	10 000,00	3 700,00	3 065,35	82,84
Splácanie úrokov	2 000,00	2 000,00	1 810,73	90,53
Spolu	490 849	634 259,58	617 265,44	97,32

Výdavky za tovary a služby

V upravenom rozpočte na rok 2019 boli výdavky za nakúpené tovary a poskytnuté služby navrhnuté vo výške 267 749,58 €. V skutočnosti sa v tejto položke čerpali výdavky v sume 261 459,92 €. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk obce, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné a ostatné tovary a služby. Na tomto čerpaní sa jednotlivé položky podieľali nasledovne:

Tabuľka 11_Prehľad výdavkov za tovary a služby

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31. 12. 2019	% plnenia
Cestovné	3 000	1 300,00	835,98	64,30
Energie, poštovné	55 000	60 900,00	61 025,78	100,20
Materiál	30 000	41 400,00	30 544,96	73,78
Dopravné	1 549	7 649,00	6 837,70	89,39
Údržba	6 000	10 900,58	10 616,73	97,39
Nájomné	3 300	4 100,00	3 899,12	95,10
Služby	90 000	141 500,00	147 699,65	104,38
Spolu	188 849	267 749,58	261 459,92	97,65

Kapitálové výdavky

V upravenom rozpočte boli rozpočtované kapitálové výdavky vo výške 835 462,5 €, a to výdavky na výstavbu prístavby MŠ 543 259,20 €. Skutočne sa kapitálové výdavky čerpali v sume 852 569,65 €, z toho 81 074,65 € realizácia nových stavieb, 48 760,00 € je prípravná projektová dokumentácia, 4 750,17 € modernizácia strojov a prístrojov, 22 375,68 € boli použité na interiérové vybavenie MŠ.

Tabuľka 12_prehľad čerpania kapitálových výdavkov

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2019	% plnenia
Kapitálové výdavky	827 500,00	835 462,50	852 569,65	102,05

Výdavkové finančné operácie

Podľa upraveného rozpočtu boli do výdavkových finančných operácií zahrnuté len splátky istiny úveru vo výške 7 800,00 €. Skutočné čerpanie k 31.12.2019 bolo v sume 8 756,39 €, čo predstavuje 112,26 % čerpanie.

Tabuľka 13_Prehľad výdavkových finančných operácií

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2019	% plnenia
Výdavkové finančné operácie	7 800,00	7 800,00	8 756,39	112,26

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019

Podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z.

Výsledok hospodárenia obce za rok 2019 vypočítaný v zmysle § 16 ods. 6 zákona je podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) tohto zákona schodok **rozpočtu vo výške - 40 962,11 €**, keď

a) v bežnom rozpočte sa dosiahol prebytok rozpočtu	187 415,04 €,
z prebytku bežného rozpočtu sa ešte kryli splátky istiny úveru vo výške	- 8 756,39 €,
upravený prebytok bežného rozpočtu	178 658,65 €
b) v kapitálovom rozpočte schodok rozpočtu	-219 620,76 €
Upravený prebytok+/schodok -	- 40 962,11 €

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2019 v Eur
Bežné príjmy	804 680,48
Bežné výdavky	617 265,44
Bežný rozpočet	187 415,04

Kapitálové príjmy	632 948,89
Kapitálové výdavky	852 569,65
Kapitálový rozpočet	-219 620,76

Prebytok+/schodok- bežného a kapitálového rozpočtu	-32 205,72
Vylúčenie z prebytku	0,00
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-32 205,72

Príjmové finančné operácie	0,00
Výdavkové finančné operácie	8 756,39
Finančné operácie	-8 756,39

Vysporiadanie zostatku finančných operácií	-8 756,39
Na krytie upraveného schodku bežného a kapitálového rozpočtu	-32 205,72
Zostatok finančných operácií po vykrytí schodku bežného a kapitálového rozpočtu	-40 962,11

Príjmy spolu	1 437 629,37
Výdavky spolu	1 478 591,48
Hospodárenie obce	-40 962,11
Vylúčenie z prebytku	0,00
Vysporiadanie zostatku finančných operácií	-8 756,39
Upravené hospodárenie obce	-40 962,11

7.3. Rozpočet na roky 2020-2022

Tabuľka 14_Finančný rozpočet na roky 2020_2022_Príjmy

Finančný rozpočet na roky 2020-2022 - časť: PRÍJMY

Položka	Príjmy - názov položky	2017 skutočnosť	2018 skutočnosť	2019 predpokladaná skutočnosť	2020 návrh rozpočtu	2021 Návrh rozpočtu	2022 Návrh rozpočtu
	Bežné príjmy	608 126,56	871 692,00	697 054,26	1 248 114,76	1 081 722,76	1 081 722,76
100	Daňové príjmy	509 932,41	522 866,00	644 928,00	1 169 636,00	1 003 244,00	1 003 244,00
111	Podielové dane	286 238,19	341 866,00	429 149,00	685 920,00	519 528,00	519 528,00
121	Dane z majetku	82 366,01	75 000,00	65 981,00	143 420,00	143 420,00	143 420,00
133	Dane za tovary a služby	141 328,21	106 000,00	149 798,00	340 296,00	340 296,00	340 296,00
200	Nedaňové príjmy	91 233,56	112 171,00	40 143,26	66 478,76	66 478,76	66 478,76
212	Príjmy z prenajatých pozemkov	35 295,29	15 600,00	15 943,76	15 943,76	15 943,76	15 943,76
221	Administratívne poplatky	43 131,43	92 650,00	21 085,00	21 085,00	21 085,00	21 085,00
222	Ostatné poplatky	5 932,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
223	Poplatky a platby za jasle, materské školy	3 825,41	3 921,00	3 114,50	29 450,00	29 450,00	29 450,00
292	Príjem z predaja pozemkov	3 048,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Bežné transfery	6 960,59		11 983,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
311	Granty	300,00					
312	Transfery zo ŠR	6 660,59		11 983,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
	Kapitálové príjmy						
	Kapitálové Granty			648 000,00			
322	Kapitálové transfery zo ŠR			32 324,00			
322	Kapitálová transfer z EÚ			615 676,00			
	Finančné príjmy	281 202,00					
400	príjmy z transakcií s finančnými A a P	88 801,00	124484	0	0	0	0
453	Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich	192401					
	Príjmy spolu:	889 328,56	635 037,00	1 345 054,26	1 248 114,76	1 081 722,76	1 081 722,76

Tabuľka 15_Finančný rozpočet na roky 2020-2022_Výdavky

Finančný rozpočet na roky 2020-2022 - časť: VÝDAVKY

Položka	Výdavky - názov položky	2017 skutočnosť	2018 skutočnosť	2019 predpokladaná skutočnosť	2020 návrh rozpočtu	2021 Návrh rozpočtu	2022 Návrh rozpočtu
6	BEŽNÉ VÝDAVKY	429 047,96	499 801,00	591 434,00	871 588,76	805 196,76	805 196,76
611	Mzdy, platy, príplatky, odmeny	169 247,30	191 483,00	254 700,00	392 191,00	392 191,00	392 191,00
620	Poistné a príspevky do poisťovní	63 174,29	67 609,00	97 000,00	135 892,00	135 892,00	135 892,00
630	Tovary a ďalšie služby	188 527,70	225 650,00	234 625,00	333 365,76	266 973,76	266 973,76
640	Bežné transfery	8 098,67	13 106,00	3 477,00	8 570,00	8 570,00	8 570,00
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom	1 856,50	1 953,00	1 632,00	1 570,00	1 570,00	1 570,00
7	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	198 134,26	63 497,00	790 500,00	368 340,00	268 340,00	268 340,00
711	Nákup pozemkov	0	0	0	0,00	0,00	0,00
712	Nákup budov	0	0	0	0,00	0,00	0,00
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky		0	0	0,00	0,00	0,00
714	Nákup dopravných prostriedkov	0	5385	0	0,00	0,00	0,00
716	Prípravné a projektové práce	0	15237	40000	25 000,00	25 000,00	25 000,00
717	Realizácia stavieb a ich tech. zhodnotenie	198134,26	42875	740500	275 340,00	175 340,00	175 340,00
718	Rekonštrukcia a modernizácia			10000	68 000,00	68 000,00	68 000,00
8	FINANČNÉ OPERÁCIE	7897,73	7330	8100	8 186,00	8 186,00	8 186,00
821	Splácanie istín z úverov	7897,73	7330	8100	8 186,00	8 186,00	8 186,00
	výdavky celkom	635 079,95	570 628,00	1 390 034,00	1 248 114,76	1 081 722,76	1 081 722,76

8. Informácie o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1 Majetok

Tabuľka 16_Majetok

Názov	ZS k 1. 1. 2019 v €	KZ k 31. 12. 2019 v €
Majetok spolu	2 789 788,90	3 569 003,86
Neobežný majetok spolu	2 225 239,97	2 948 973,03
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	25 553,33	25 553,33
Dlhodobý hmotný majetok	2 130 908,84	2 854 641,90
Dlhodobý finančný majetok	68 777,80	68 777,80
Obežný majetok spolu	564 025,50	615 162,76
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	234 236,55	316 521,43
Finančné účty	329 788,95	295 586,07
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	523,43	4 868,07

8.2 Zdroje krytia

Tabuľka 17_Zdroje krytia

Názov	ZS k 1. 1. 2019 v €	KZ k 31. 12. 2019 v €
Vlastné imanie a záväzky spolu	2 789 788,90	3 569 003,86
Vlastné imanie	1 716 617,43	1 942 653,73
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 716 617,43	1 942 653,73
Záväzky	204 715,44	189 917,59
z toho :		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	147 123,47	135 662,29
Krátkodobé záväzky	57 591,97	52 619,40
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	868 456,03	1 436 432,54

8.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31. 12. 2018	Zostatok k 31. 12. 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	234 236,55	316 521,43
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	3 055,26

8.4. Záväzky

Záväzky	Zostatok k 31. 12. 2018	Zostatok k 31. 12. 2019
Záväzky do lehoty splatnosti	60 990,56	53 313,20
Záväzky po lehote splatnosti	143 724,88	134 968,49

8.5. Tvorba a použitie fondov

Rezervný fond

Obec vytvára rezervný fond v zmysle ustanovenia § 15 zákona. O použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo. Obec v roku 2019 pridelila do rezervného fondu na základe schváleného záverečného účtu obce za rok 2018 sumu uvedenú v tabuľke.

Rezervný fond	Suma v €
Počiatočný stav k 1.1.2019	211 849,07
Prírastky - z prebytku rozpočtu za uplynulý rozpočtový rok	95 014,00
- z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi z podnikateľskej činnosti po zdanení	0,00
Úbytky - použitie rezervného fondu	0,00
- ostatné úbytky	0,00
Konečný zostatok k 31.12.2019	306 863,07

Sociálny fond

Obec vytvára sociálny fond v zmysle zákona č.152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov. Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje kolektívna zmluva vyššieho stupňa:

Sociálny fond	Suma v €
ZS k 1.1.2019	3 398,59
Prírastky - povinný prídelen - 1,50 %	3 079,97
Úbytky - závodné stravovanie	3 684,76
- regeneráciu PS, dopravu	2 100,00
KZ k 31.12.2019	693,80

9. Hospodársky výsledok za rok 2019 – vývoj nákladov a výnosov

Tabuľka 18_Prehľad nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31. 12. 2019	Skutočnosť k 31. 12. 2018
Náklady	720 187,91	614 325,28
50 – Spotrebované nákupy	47 089,16	83 770,03
51 – Služby	148 823,24	105 172,38
52 – Osobné náklady	377 626,71	289 694,44
53 – Dane a poplatky	0,00	0,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	13 697,59	7 723,17
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	130 116,30	122 524,81
56 – Finančné náklady	2 834,91	5 440,45
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00	0,00
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
Výnosy	946 224,21	848 551,97
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	0,00	0,00
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	822 136,52	725 914,28
64 – Ostatné výnosy	47 237,26	35 772,26
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0,00	0,00
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	16 000,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	76 850,43	70 865,43
Hospodársky výsledok (+ kladný HV, - záporný HV)	226 036,30	234 226,69

10. Ostatné dôležité informácie

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2019 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Tabuľka 19_Prehľad grantov a transferov

Poskytovateľ dotácie	Suma v €	Účel
MV SR	520,41	Register adries
MV SR	240,40	Hlásenie obyvateľov
MŽP SR	147,42	Životné prostredie
MDV SR	68,13	Úsek dopravy
MDV SR	2 059,56	Úsek stavebného poriadku
MŠ SR	3 741,00	Predškolská výchova
MV SR	1 684,76	voľby
Okresný úrad	5212,80	Dotácie obedy MŠ
Tuzemské granty 72a	3 053,18	Prijaté dary

10.2 Významné investičné akcie v roku 2019

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2019:

- ✚ Materská škola,
- ✚ Chodník Čerešňárka,
- ✚ projektová dokumentácia vodovod a kanalizácia.

10.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- ✚ Nový supermarket
- ✚ Zdravotné stredisko
- ✚ Nová obchodná galéria
- ✚ Domov sociálnych služieb
- ✚ Polyfunkčný dom + reštaurácia, pivovar, penzión
- ✚ Kanalizácia a vodovod v celom Hviezdoslavove
- ✚ Voľnočasový areál „Šibenička“
- ✚ Chodník Hviezdne bývanie ŽST Kvetoslavov
- ✚ Projekt výsadby zelene v Hviezdoslavove
- ✚ Rekonštrukcia kultúrneho domu a vytvorenie komunitného centra
- ✚ Umývacie centrum Hviezdoslavov

- ✚ Projekt revitalizácie rybníka a fitness centrum
- ✚ Rekonštrukcia strechy obecného úradu Hviezdoslavov

10.4 Významné spoločenské a kultúrne akcie v roku 2019

- ✚ Kolkársky turnaj 02/2019,
- ✚ Majáles – 05/2019,
- ✚ futbalový turnaj Hviezdoslavov+ Kvetoslavov 05/2019,
- ✚ MDD 06/2019,
- ✚ Deň obce 09/2019,
- ✚ Mikuláš 12/2019.

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec v roku 2019 vedie nasledovné súdne spory:

1. súdne konanie č. k. 11C/578/2015 vedené Okresným súdom Dunajská Streda o zaplatenie 5.000,00 € s prísl.
2. súdne konanie č. k. 10Cpr/6/2015 vedené Okresným súdom Dunajská Streda medzi o zaplatenie 2.191,77 € s prísl.

Vypracoval:
Jana Zemanová - ekonómka obce

Schválil:
Marek Lackovič – starosta obce

Hviezdoslavov dňa 21. 11. 2020

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky