

**Individuálna výročná správa
Obce Hostovice
za rok 2019**

Ing. Peter Čopák
starosta obce

OBSAH

str.

1. Identifikačné údaje obce	3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3 - 4
3. Poslanie, vízie, ciele	4 - 5
4. Základná charakteristika obce	5 - 6
4.1. Demografické údaje	7
4.2. Symboly obce	7
4.3. História obce	8
5. Plnenie úloh obce	8
5.1. Výchova a vzdelávanie	8
5.2. Zdravotníctvo	8
5.3. Sociálne zabezpečenie	9
5.4. Kultúra	9
5.5. Hospodárstvo	10
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	10
6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019	11
6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019	11
6.3. Rozpočet na roky 2020 - 2021	12
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	12
7.1. Majetok	12
7.2. Zdroje krytia	13
7.3. Pohľadávky	13
7.4. Záväzky	13
8. Hospodársky výsledok za rok 2019 - vývoj nákladov a výnosov	14
9. Ostatné dôležité informácie	15
9.1. Prijaté granty a transfery	15
9.2. Poskytnuté dotácie	16
9.3. Významné investičné akcie v roku 2019	16
9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	16
9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	16
9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	16

1. Identifikačné údaje obce:

Názov: Obec Hostovice

adresa pre poštový styk: Obecný úrad Hostovice, Hostovice č. 171, 067 35 Pčoliné

Tel.: 057/7880118, 0901 712 593

e-mail: obec.hostovice@centrum.sk, obec.hostovice@stonline.sk,
obec.hostovice@conet-isp.sk

web: www.hostovice.sk

Okres: Snina

IČO: 00322971

DIČ: 2020794479

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 2904 ha

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Inštitúcie v obci

1. Gréckokatolícky farský úrad

Adresa: Hostovice, 162

Tel. č.: 057/ 769 54 17

Mobil: 0904 738 337

Správca farnosti: Mgr. Michal Galmus

E - mail: michal.galmus@gmail.com

2. Pravoslávna cirkevná obec Osadné filiálka Hostovice

Adresa: Osadné, 104

Tel. č. : 057/ 779 86 47

Mobil: 0940 600 501

E- mail: sorokape@gmail.com

Duchovný správca: protojerej ThDr. Peter Soroka

Obchodné prevádzky v obci

Obchod s potravinami a zmiešaným tovarom:
Potraviny, Jaroslav Birbič, Hostovice 170

Pohostinstvo:
Pohostinstvo, Ladislav Pastorok, Hostovice 170

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Obecné zastupiteľstvo

Obecné zastupiteľstvo tvoril zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2018 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Branislav Lukáč, Hostovice č. 36, zástupca starostu obce
- Marek Hul'o, Hostovice č. 131
- Mgr. Andrej Greško, Hostovice č. 30
- Bc. Ingrid Čornaničová, Hostovice č. 80
- Ladislav Sura, Hostovice č. 169

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia Obecného zastupiteľstva sa konali v zasadačke obecného úradu.

Počas roku 2019 sa konalo 6 zasadnutí obecného zastupiteľstva.

Komisie obce v roku 2019

Komisia pre kultúru, vzdelávanie, šport a mládež
predsedníčka: Bc. Ingrid Čornaničová
členovia: Ing. Marián Čornanič a Marek Hul'o

Komisia pre verejný poriadok
predseda: Branislav Lukáč
členovia: Marián Stankoci a Ladislav Starjak

Komisia pre výstavbu a investície:
predseda: Mgr. Andrej Greško
členovia: Ladislav Kiča a Andrej Zvoč

Komisia pre riešenie sociálnych vecí:
predseda: Ladislav Sura
členovia: Mgr. Jana Starjaková a Igor Olenočin

3. Poslanie, vízie a ciele

V oblasti plánovania a manažmentu

- Moderná obec s transparentným a otvoreným manažmentom a reprezentáciou
- Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy
- Participácia v oblasti rozvoja obce, kultúrnych a duchovných hodnôt
- Samospráva bez porušovania právnych predpisov, otvorená a ústretová pre občanov

S cieľom zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom a zabezpečiť efektívne fungovanie samosprávnych orgánov. Vytvárať partnerstvá na miestnej a regionálnej úrovni.

Záujmy obce Hostovice presadzovať na regionálnych a celoslovenských fórach prostredníctvom členstva v organizáciách a združeniach.

Oblasť služby občanom

- Zabezpečiť kultúrno - spoločenský rozvoj obce
- Riešiť sociálne otázky občanov
- Zvýšiť povedomie o histórii obce, najmä udalostí bojov počas prvej a druhej svetovej vojny

Oblasť komunikácií

- Zabezpečiť kvalitné a udržiavané komunikácie počas celého roku
- S cieľom zabezpečiť zjazdnosť vozoviek počas zimného obdobia a vykosť oblasť miestnych komunikácií od jari do jesene
- Zabezpečiť rekonštrukcie miestnych komunikácií

Oblasť odpadového hospodárstva

- S cieľom zabezpečiť sanáciu nelegálnej skládky, organizovaný a hospodárny zber a odvoz komunálneho odpadu z územia obce a motivovať občanov k separácii odpadu
- Zabezpečovať vývoz žump domácností

V oblasti prostredia pre život

- zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci Hostovice
- podporiť rozvoj turizmu v obci
- vytvárať podmienky pre rozvoj podnikateľských aktivít v obci
- vytvárať prostredie ústretové rodinám s deťmi a seniorom

V oblasti administratívy

Zabezpečiť efektívnu činnosť v samospráve

4. Základná charakteristika obce

Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Zabezpečuje: činnosti preneseného výkonu štátu a služby občanom. Vykonáva organizačnú a administratívnu činnosť na úseku evidencie obyvateľstva, personalistiky, účtovníctva a financií.

Prácu a činnosti obecného úradu organizuje a riadi starosta obce:

Ing. Peter Čopák

Zamestnanci obecného úradu

Nadežda Mikulášková, samostatná referentka

Hlavný kontrolór obce

Ing. Ján Čornanič

V roku 2019 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu kontrolnej činnosti schváleného obecným zastupiteľstvom

Obec a jej úlohy

Obec Hostovice je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom

a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska

charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

4.1. Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2019: 272

Počet prisťahovaných v roku 2019: 2

Odstťahovaných: 5

Narodených: 1

Počet úmrtí v roku 2019: 5

Priemerný vek obyvateľstva k 31.12. 2019: 47,03 rokov

<i>Kategória</i>	<i>Muži a ženy</i>
Vek od 0 – 3 rokov	3
Vek od 4 – 6 rokov	3
Vek od 7 – 14 rokov	7
Vek od 15 – 17 rokov	5
Vek od 18 – 60 rokov	163
Vek nad 60 rokov	91
Spolu	272

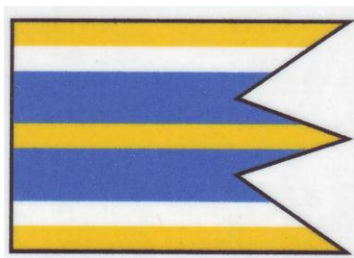
4.2. Symboly obce:



Erb obce tvorí v modrom štíte zlatý okrúhly stôl, na ňom vľavo hore strieborná štvorcová karafa a vpravo dolu strieborný kalich. Právo použiť a používať erb obce je viazaná na súhlas starostu obce. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu jedného roka.

Erb obce sa používa na :

- a) na pečatidle obce
- b) na insígniách starostu
- c) na listinách o udelení čestného občianstva obce. Ceny obce Hostovice a uznaniach obce Hostovice.
- d) na budovách, kde má sídlo Obecný úrad Hostovice
- e) na označenie katastrálneho územia
- f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce
- g) na preukazoch poslancov obce ako aj pracovníkov obce



Zástava obce pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (1/9), bielej (1/9), modrej (2/9), žltej(1/9), modrej(2/9), bielej(1/9), a žltej(1/9). Zástava má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zostrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.

Zástavu obce Hostovice používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, prípadne štátneho charakteru a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia, kde sa koná slávnostné zhromaždenie.

4.3. História obce

Obec Hostovice sa nachádza v severovýchodnej časti Slovenska v okrese Snina. Najvyšší bod chotára sa nachádza na vrchu Skury – 857 m.n.m. Samotná obec leží v 360 m.m.m. Hostovice boli založené počas tzv. Valašskej kolonizácie Rusínmi.

Prvá písomná zmienka obce pochádza z roku 1354 kedy sa obec volala Gezth. Za obcou s chotárnym názvom Poľana sa nachádza Prírodná rezervácia Hostovické lúky na ochranu vzácneho kosatca sibírskeho na výmere 4,6 ha. Časť k.ú. o výmere 559 ha s chotárnym názvom za Skorami je súčasťou Národného parku Poloniny. Za pozornosť stojí navštíviť Gréckokatolícky chrám sv. Bohorodičky z roku 1764 a Pravoslávny chrám sv. Bohorodičky z roku 2008. V obci sa nachádza vojenský cintorín z 1. sv. vojny na ktorom je pochovaných 112 vojakov a vodný mlyn z 18. storočia.

5. Plnenie funkcií obce

5.1. Výchova a vzdelanie

V obci nemáme základnú školu, ani materskú školu. V súčasnosti výchovu a vzdelávanie našim deťom poskytuje Základná škola s materskou školou v Pčolinom, Papíne a Základne školy v meste Snina.

5.2. Zdravotníctvo

Občania na základe voľného výberu lekárov využívajú služby praktických lekárov a stomatologických ambulancií v okresnom meste Snina, poprípade podľa sídla pracoviska.

5.3. Sociálne zabezpečenie

Obec v priebehu roka pokračovala v spolupráci s UPSVaR v zamestnávaní v rámci projektu „Cesta na trh práce 2“ do 31.12.2019.

Prostredníctvom obecného úradu občania riešili sociálne otázky.

5.4. Kultúra

V obci sa v roku 2019 usporiadalo celkom 5 akcií, z toho bolo 5 kultúrno – spoločenských akcií.

1. Turistický pochod – 27.07.2019
2. Stretnutie rodákov dňa 03.08.2019 – 04.08.2019
3. Strieborný večer pri príležitosti „Mesiaca úcty k starším“ dňa 19.10.2019
4. Oslava Mikuláša a uvítanie do života dňa 6.12.2019
5. Silvester a privítanie Nového roka pri jedličke dňa 31. 12. 2019

Turistický pochod – k Zvonici na bojisku 1. svetovej vojny na vrchu Skory nad obcou Hostovice. Akcia sa konala v spolupráci s Klubom vojenskej histórie Beskydy. Akcie sa zúčastnili obyvatelia obce.

Dňa 03.08.2019 – 04.08.2019 sa pri príležitosti 665. výročia prvej písomnej zmienky o obci uskutočnilo 5. stretnutie rodákov, na ktoré boli pozvaní všetci naši rodáci. Pre účastníkov festivalu okrem bohatého kultúrneho programu bolo zabezpečené občerstvenie. Guláš z dielne poľovníkov a malé občerstvenie v podobe pirohov, šišiek a koláčov, ktoré upiekli ženy z obce. Urbárska spoločnosť prispela na zabezpečenie slávnostného obedu pre našich obyvateľov, ale aj pre pozvaných rodákov.

Dňa 19.10.2019 sa konala kultúrno-spoločenská akcia pre seniorov z obce, pod názvom Strieborný večer. Starosta privítal a prihovoral sa zúčastneným seniorom, pogrataloval jubilantom a odovzdal im pamätné listy a ceny. V programe vystúpil umelecký súbor PULS z Prešova. Všetci seniori dostali okrem ocenenia vecné darčeky, občerstvenie a guláš.

Dňa 06.decembra 2019 sa v sále Domu kultúry uskutočnila akcia pre deti pod názvom Mikuláš. V programe bola Bohoslužba v gréckokatolíckom chráme, rozsvietenie vianočného stromčeka pri Obecnom úrade, kultúrny program s občerstvením v Kultúrnom dome. Deti si odniesli Mikulášske balíčky a vlastnoručne zhotovené práce z tvorivej dielne.

Pred zahájením programu Mikuláša v kultúrnom dome bolo „Uvítanie do života“. Starosta obce slávnostne privítal rodičov s novonarodenými deťmi a odovzdal im pri príležitosti narodenia dieťaťa vecný dar. Po uvítacom programe bol vykonaný zápis rodičov do kroniky obce.

Na akcii sa zúčastnili rodičia s deťmi a ich príbuzní.

Dňa 31. decembra obec zabezpečila pre našich občanov akciu pod názvom „Silvester 2019 – Víťanie nového roka 2020“. Na akcii bolo okrem dobrej nálady, klobásy, čaju, vareného vína a hudby aj ohňostroj. Starosta obce občanom predniesol príhovor so zhodnotením aktivít v roku 2019 a poprial všetkým pokojný, láskou naplnený a Bohom požehnaný rok 2020.

5.5. Hospodárstvo

Životné prostredie:

V obci prebiehala separácia odpadu. Odvoz odpadu bol zabezpečený spoločnosťou FURA, s.r.o. Rozhanovce.

Z obce sa vyviezlo celkom 63,002 ton odpadu.

Zmesový komunálny odpad – 36,770 t

Objemový odpad – 16,720 t

Plasty – 3,332 t

Kovy – 0,201 t

Vyradené elektrické a elektronické zariadenia – 1,080 t

Papier a lepenka - 0,547 t

Viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky – 0,035 t

Sklo – 0,850 t

Vyradené zar. obsah. chlórfluor. uhl'ovodíky – 0,467 t

V obci prebiehala údržba a čistenie cintorína, verejných priestranstiev, potokov a miestnych komunikácií.

Počas roka obec motivovala občanov k separácii odpadov vyhlásením súťaže o najlepších separátorov domácností.

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2019. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet na rok 2019 bol zostavený ako prebytkový, kde prebytok rozpočtu v čiastke **100 000,- €** bol v súlade s § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení použitý na výdavkové finančné operácie. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný a kapitálový rozpočet ako prebytkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2019.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11.12.2018, uznesením č. 6.

Rozpočet bol zmenený šesť krát:

- prvá zmena schválená dňa 22.02.2019, uznesením č. 2/2019
- druhá zmena schválená dňa 29.03.2019, uznesením č. 6/2019
- tretia zmena schválená dňa 28.06.2019, uznesením č. 15/2019
- štvrtá zmena schválená dňa 16.08.2019, uznesením č. 24/2019
- piata zmena schválená dňa 30.09.2019, uznesením č. 30/2019
- šiesta zmena schválená dňa 13.12.2019, uznesením č. 36/2019

6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2019

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	456683,00	246708,00
z toho :		
Bežné príjmy	96570,00	109101,00
Kapitálové príjmy	360113,00	126705,00
Finančné príjmy	0,00	10902,00
Výdavky celkom	456683,00	233687,00
z toho :		
Bežné výdavky	96570,00	109037,00
Kapitálové výdavky	260113,00	25850,00
Finančné výdavky	100000,00	98800,00
Rozpočet obce	0,00	13021,00

6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2019

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2019 v EUR
Bežné príjmy spolu	109065,20
Bežné výdavky spolu	109026,88
Bežný rozpočet	38,32
Kapitálové príjmy spolu	126704,60
Kapitálové výdavky spolu	25849,76
Kapitálový rozpočet	100854,84
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	100893,16
Vylúčenie z prebytku	0,00
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	
Príjmy z finančných operácií	10901,43
Výdavky z finančných operácií	98799,60
Rozdiel finančných operácií	-87898,17
PRÍJMY SPOLU	246671,23
VÝDAVKY SPOLU	233676,24
Hospodárenie obce	12994,99
Vylúčenie z prebytku	12150,00
Upravené hospodárenie obce	844,99

Prebytok rozpočtu v sume 100 893,16 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. bol v rozpočtovom roku 2019 použitý na :

-splátku návratných zdrojov financovania 98 799,60 EUR

Zostatok prebytku v sume 844,99 EUR, navrhujem použiť na:

- tvorbu rezervného fondu

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2019 vo výške **844,99 EUR**.

6.3. Rozpočet na roky 2020 - 2022

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Príjmy celkom	246671,23	144099,00	103955,00	106662,00
z toho :				
Bežné príjmy	109065,20	105437,00	103955,00	106662,00
Kapitálové príjmy	126704,60	26512,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	10901,43	12150,00	0,00	0,00

	Skutočnosť k 31.12.2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022
Výdavky celkom	233676,24	144099,00	103955,00	106662,00
z toho :				
Bežné výdavky	109026,88	101910,00	100448,00	104030,00
Kapitálové výdavky	25849,76	42189,00	3507,00	2632,00
Finančné výdavky	98799,60	0,00	0,00	0,00

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

7.1. Majetok

Názov	ZS k 1.1.2019 v EUR	KZ k 31.12.2019 v EUR
Majetok spolu	385417,22	395664,32
Neobežný majetok spolu	360468,24	369500,17
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	11142,00	10395,00
Dlhodobý hmotný majetok	276175,48	285954,41
Dlhodobý finančný majetok	73150,76	73150,76
Obežný majetok spolu	24503,07	25911,86
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00

Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	589,33	170,32
Finančné účty	23913,74	25741,54
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	445,91	252,29

7.2. Zdroje krytia

Názov	ZS k 1.1.2019 v EUR	KZ k 31.12.2019 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	385417,22	395664,32
Vlastné imanie	272387,37	271065,94
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	272387,37	271065,94
Záväzky	99987,46	13613,89
z toho :		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	12150,00
Dlhodobé záväzky	548,90	648,23
Krátkodobé záväzky	638,96	815,66
Bankové úvery a výpomoci	98799,60	0,00
Časové rozlíšenie	13042,39	110984,49

7.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	589,33	170,32
Pohľadávky po lehote splatnosti		

7.4. Záväzky

Záväzky	Zostatok k 31.12 2018	Zostatok k 31.12 2019
Záväzky do lehoty splatnosti	99987,46	13613,89
Záväzky po lehote splatnosti		

8. Hospodársky výsledok za 2019 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2019	Skutočnosť k 31.12.2018
Náklady	126580,12	99333,41
50 – Spotrebované nákupy	14743,65	16022,87
51 – Služby	32795,09	24669,85
52 – Osobné náklady	55626,67	45428,19
53 – Dane a poplatky	0,00	184,52
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	10187,81	2703,43
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	10233,83	8419,00
56 – Finančné náklady	2293,07	1905,55
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	700,00	0,00
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
Výnosy	125258,69	108418,18
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	2061,31	1370,00
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	90119,36	84306,31
64 – Ostatné výnosy	1637,59	5316,85
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0,00	0,00
66 – Finančné výnosy	0,00	881,60
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	31440,43	16543,42
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	-1321,43	9084,77

Hospodársky výsledok záporný v sume 1321,43 EUR bol zúčtovaný na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

9. Ostatné dôležité informácie

9.1. Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účelové určenie grantov a transferov
MDVaRR SR	12,31	Pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie-prenesený výkon štátnej správy -bežné výdavky
Okresný úrad Prešov, odbor starostlivosti o ŽP	26,64	Starostlivosť o ŽP – prenesený výkon štátnej správy-bežné výdavky
Ministerstvo vnútra SR	94,05	Výkon štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR-bežné výdavky
Ministerstvo vnútra SR	18,00	Register adries-bežné výdavky
Okresný úrad Prešov, organizačný odbor	702,42	Starostlivosť o vojnové hroby – bežné výdavky
UPSVaR	6489,60	Národný projekt Cesta na trh práce 2 -dotácia na mzdu pracovníka – bežné výdavky
Ministerstvo vnútra SR	2289,91	Voľby prezidenta a Voľby do EP 2019
Urbárska spoločnosť Hostovice	3000,00	Sponzorský dar na Stretnutie rodákov
Farma Hostovice, s.r.o.	500,00	Sponzorský dar na Stretnutie rodákov
MOST-HID	300,00	Sponzorský dar na Stretnutie rodákov
Jarmila Ninčáková	50,00	Sponzorský dar na Mikuláša
Ministerstvo financií SR	13000,00	Dotácia na rekonštrukciu miestnej komunikácie-kapitálové výdavky
Ministerstvo financií SR	12150,00	Dotácia na rekonštrukciu sociálnych zariadení v Dome kultúry-kapitálové výdavky
Fond na podporu kultúry národnostných menšín	700,00	Vystúpenie súboru PULS-bežné výdavky
Prešovský samosprávny kraj	1200,00	Dotácia na kultúrny program-Stretnutie rodákov
Prešovský samosprávny kraj dotácia od predsedu	1000,00	Rekonštrukcia kuchyniek
	99999,60	Príjem - refundácia za miestne komunikácie
SPOLU:	141532,53	

9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2019 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie		Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Pravoslávna cirkevná obec Hostovice			350,00
Gréckokatolícka cirkev Hostovice			350,00

9.3. Významné investičné akcie v roku 2019

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2019:

- rekonštrukcia miestnej komunikácie na nižnom konci

9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- rekonštrukcia domu kultúry
- výstavba vyhlídkovej veže
- rekonštrukcia kuchyniek v Dome kultúry
- výstavba sociálnych zariadení v Dome kultúry

9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie súdny spor.

Vypracovala: Nadežda Mikulášková

Schválil: Ing. Peter Čopák
starosta obce

V Hostoviciach, dňa 26.06.2020