

A.V. PLUS S.R.O.



2019

VÝROČNÁ SPRÁVA

Obsah výročnej správy

1. Príhovor
2. Profil spoločnosti
3. Organizačná štruktúra
4. Ľudské zdroje
5. Marketingová stratégia, riziká
6. Finančná správa
7. Účtovný audit
8. Návrh na rozdelenie zisku

Príhovor

Vážení klienti, ctení partneri,

spoločnosť A.V. PLUS s.r.o prevádzkuje štýlový tatranský hotel - Wellness hotel Borovica****, ktorý citlivo spája prírodu s vysokým komfortom a rozmanitosťou ponúkaných služieb s neopakovateľnou atmosférou. Nachádza sa v nádhernom prostredí Tatranského národného parku, priamo na Štrbskom Plese, v najvyššej položenej osade v Tatrách i na celom Slovensku.

Hotel patrí medzi špičku slovenských wellness hotelov a poskytuje svojim hosťom dokonalú harmóniu, duševnú pohodu aj aktívny oddych.

Wellness hotel Borovica**** už priamo svojim názvom prezentuje čo je pre neho charakteristické. Slovo WELLNESS v sebe zahŕňa široké portfólio služieb, ktoré klientom prinášajú úľavu, relax, oddych, v príjemnom prostredí za doprovodu kvalifikovaného a odborného personálu, ktorý sa na profesionálnej úrovni stará o ich pohodlie. Ubytovacie, stravovacie a wellness služby sú bežným vybavením väčšiny hotelov v lokalite Vysokých Tatier, nie každý však vie udržať kvalitu poskytovaných služieb tak, aby bol dlhodobou konkurencie schopný. Hotel Borovica si dlhodobu udržiava stálu klientelu, ktorá oceňuje vynikajúci pomer kvality poskytovaných služieb a ceny, ktorú platí za poskytované služby. Hodnotiacia známka hotelových hostí na portáli prevádzkovateľa booking.com aj počas roka 2019 dosahuje viac ako 9 hodnotiacich bodov z desiatich, čo je vynikajúce hodnotenie. Na jednej strane poteší, no súčasne zaväzuje mladý ale skúsený manažment hotela k tomu, aby neustále udržiaval vysoko nastavenú latku v kvalite poskytovaných služieb. Wellness hotel Borovica**** umožnil v roku 2019 efektívne využívať rozmanitosť poskytovaných služieb ubytovaným hosťom, ktorých počet prekročil minuloročný rekord a v celkovej výške sa na hoteli odrekreovalo až 8580 klientov.

Jedenásty rok prevádzky hotela pokračuje ako aj pominulé roky v rastúcom trende aj pri jeho tržbách. V porovnaní s rokom 2018 celkové výnosy vzrástli o viac ako 15,21% (368.495,- €).

Prevádzkový hospodársky výsledok za rok 2019 bol 398.109,- € čo je viac o 141.404,- € v porovnaní s rokom 2018.

Domáca klientela opakovane neostala svojej povesti nič dlžná a tvorila najvyšší podiel na celkovom počte ubytovaných hostí výškou 77,4%, zahraničná 22,6%. Hotel zaevidoval rekordných 22158 prenocovaní. Počet využitých izieb bol 10149.

V roku 2020 plánujeme s inováciami produktu hotela a s rozvojom wellness služieb v zmysle aktuálnych trendov. Aj naďalej budeme využívať silu online marketingu, automatizovať procesy, a tak odbúravať administratívne bariéry s cieľom maximalizovať priamy predaj. Pre všetkých našich hostí chceme vytvoriť miesto dokonalého oddychu s pestrou ponukou wellness služieb. Veľmi si Vážime všetkých klientov, ktorí sa rozhodnú práve pre náš hotel. My budeme pracovať na tom, aby sme naše služby poskytovali v čo možno najodbornejšie miere a v čo možno najvyššej kvalite.

Mgr. Miriam Knižková

riaditeľka hotela

Profil spoločnosti

Obchodné meno: A.V. PLUS s.r.o.
Sídlo: Čapajevova 29, 080 01 Prešov
IČO: 35 754 419
DIČ: 2020272441

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sa, Vložka č. 15929/P

Dátum zápisu spoločnosti do obchodného registra: 13. 10. 1998

Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným

Predmet činnosti:

Hlavnou činnosťou spoločnosti je poskytovanie ubytovacích a stravovacích služieb, rozšírených o wellness služby spojených so skrášľovaním tela, ako sú masáže, kozmetika, kaderníctvo, solárium, najmä v hoteli BOROVIKA umiestnenom v lokalite Štrbského Plesa. Medzi vedľajšie činnosti spoločnosti patrí sprostredkovanie predaja leteniek do celého sveta, reklamné, marketingové služby, sprostredkovanie obchodu a služieb v rôznych oblastiach, nákup tovaru za účelom jeho ďalšieho predaja.

Štatutárny orgán – konatelia:

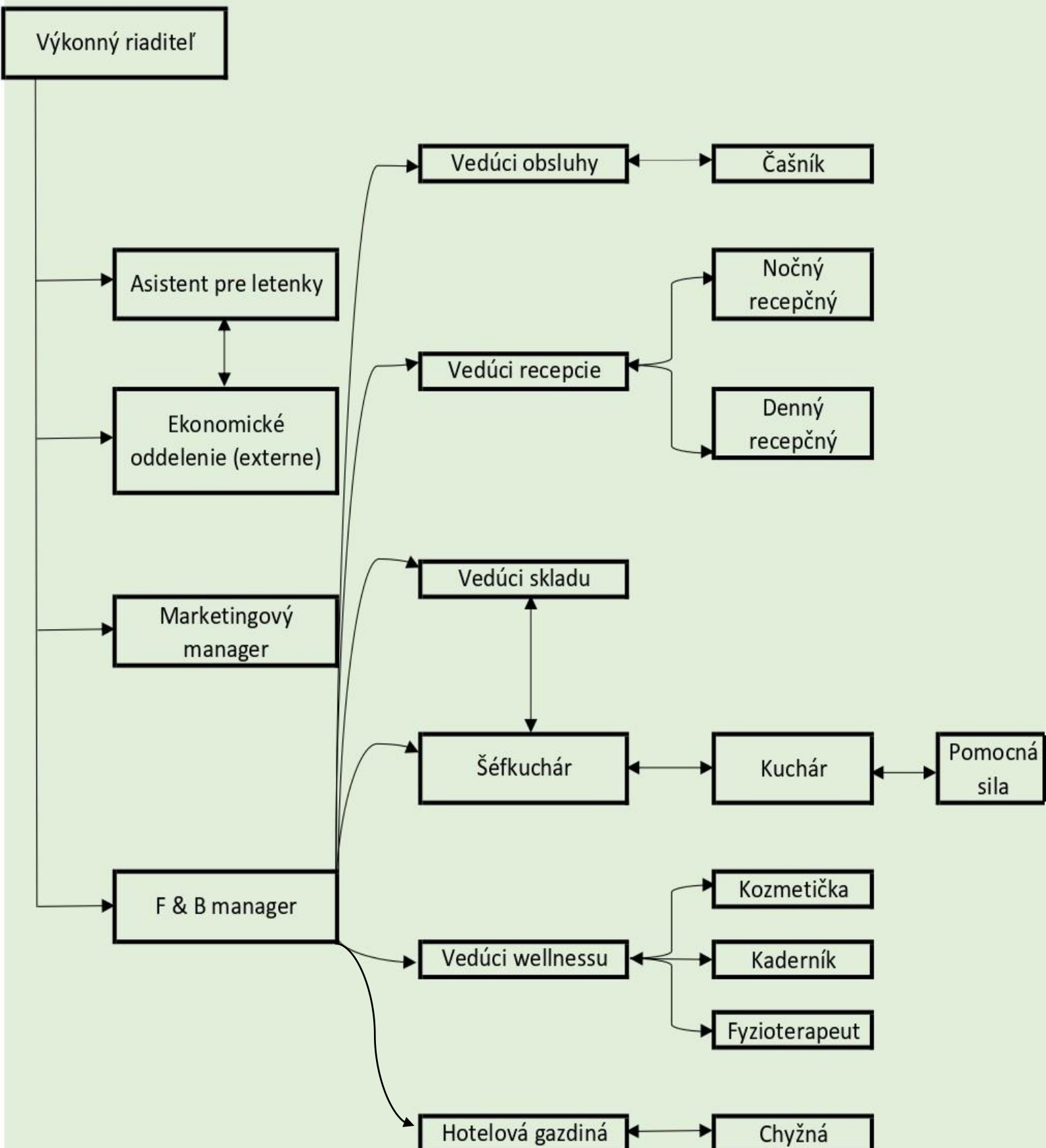
Mgr. Martin Holub

Základné imanie: 750.000,- €

Štruktúra spoločníkov a ich podiel na základnom imaní:

Spoločník	Podiel na ZI v €	Podiel na ZI v %	Podiel na hlasovacích právach
Arleen Trading	750 000	100	100

Organizačná štruktúra



Ľudské zdroje

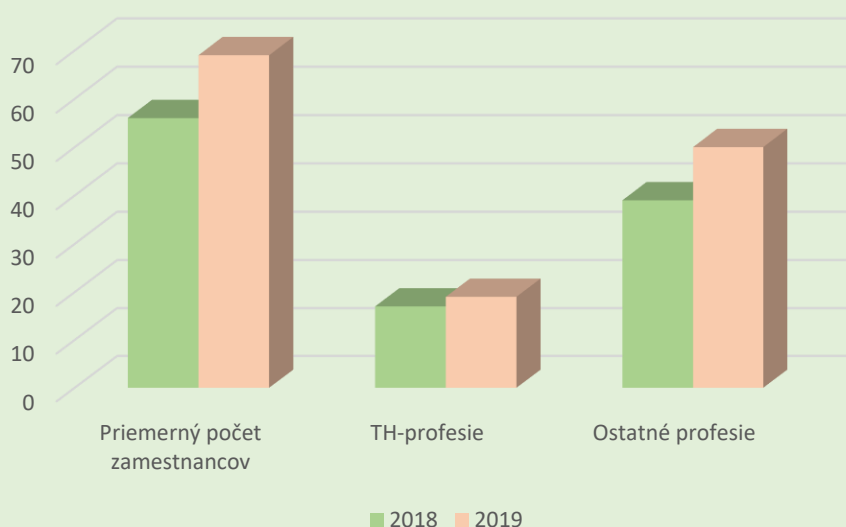
Rok 2019 bol pre oblasť ľudských zdrojov nadväzný na filozofiu roka 2018, kde sa dbalo na to, aby sa aj zamestnanci stotožnili s víziou hotela udržať dokonalú atmosféru pre jeho klientov. To znamená vytvoriť dôležité prepojenie medzi službami gastru, službami wellness a službami ako takými. Lebo len ak zamestnanci cítia svoj podiel na fungovaní hotela vie ich to motivovať správnym smerom a zvyšovať jeho kredibilitu.

Tak ako každý, ani rok 2019 nebol výnimkou fluktuácie zamestnancov. Napriek tomu má vedenie hotela snahu vybudovať ustálený tím zamestnancov, čo v konečnom dôsledku vedie k posilneniu tímového ducha medzi zamestnancami a možnému prilákaniu nových pracovných posíl do kolektívu. Toto je zaznamenateľné napríklad v opakujúcom sa záujme o prax študentov stredných, či vysokých škôl.

Wellness hoteli Borovica**** v roku 2019 pokračovala pod vedením riaditeľky Mgr. Miriamy Knižkovej. Pani Knižková je silne marketingovo orientovaná riaditeľka, čo sa odrazilo v mnohých príjemných akciách hotela počas roka 2019, ktoré prilákali množstvo návštevníkov.

Vývoj zamestnanosti v spoločnosti AV PLUS s.r.o. v roku 2019 v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Ukazovateľ	2018	2019
Priemerný počet zamestnancov	56	69
TH - profesie	17	19
Ostatné profesie	39	50



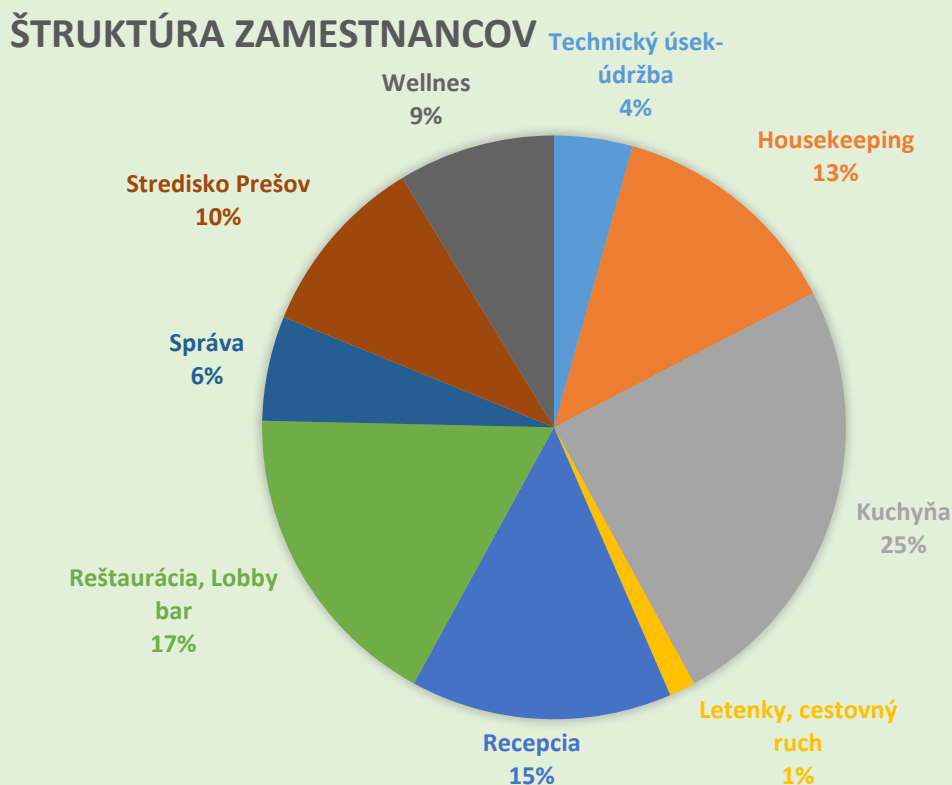
V priebehu roku 2019 spoločnosť zaznamenala zvýšenie stavu pracovníkov o 23 % v porovnaní s rokom 2018. Celkové osobné náklady spoločnosti pritom stúpili o 12,8 % zo sumy 848 275 € v roku 2018 na sumu 956 853 € v roku 2019, k čomu prispelo zvýšenie minimálnej mzdy a k tomu prislúchajúce zvýšenie mzdy pri jednotlivých stupňoch náročnosti práce.

Vývoj podielu mzdových nákladov na celkových nákladoch spoločnosti:

Ukazovateľ	2018	2019
Celkové náklady	2 165 688	2 392 782
Mzdové náklady	848 275	956 853
Podiel mzdových nákladov	39,17 %	39,99 %

Štruktúra zamestnancov podľa stredísk

O štruktúre zamestnancov hotela sa dá povedať, že je viac menej vyvážená a strediská kopírujú služby hotela, ktoré sú ponúkané hosťom. Prehľad štruktúry zamestnancov podľa jednotlivých stredísk je zobrazený v nasledujúcom grafe:



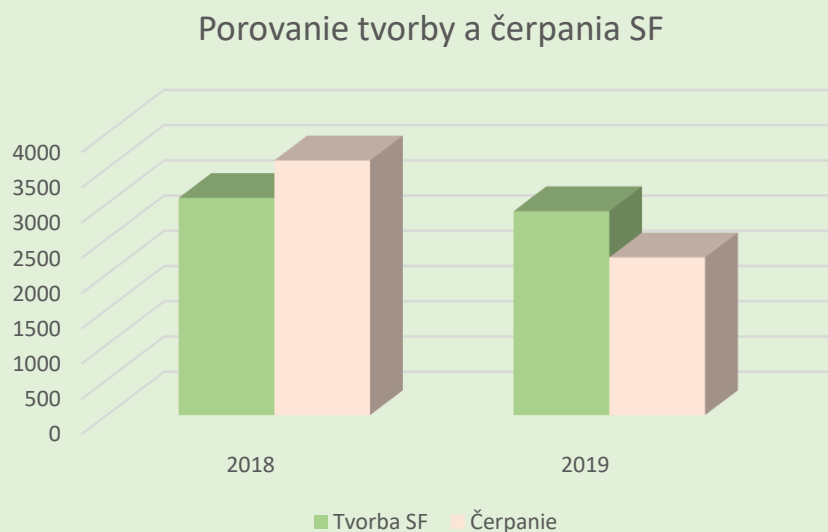
Sociálna oblasť

Spoločnosť AV PLUS s.r.o. povinne vytvára sociálny fond, ktorý je tvorený vo výške 0,6 % z hrubých miezd bez náhrad. Sociálny fond je najväčším zdrojom financovania sociálneho programu v spoločnosti. Podľa internej smernice sa sociálny fond využíva primárne na príspevok na stravovanie zamestnancov.

V rámci mzdovej oblasti naša spoločnosť zamestnancom zmluvne garantuje ročný trinásty plat vyplácaný v mzde za mesiac november. Medzi najvýznamnejšie finančné benefity spoločnosti patrí vyplácanie príplatkov za prácu počas víkendu nad rámec Zákonníka práce, či pravidelné mesačné (nezmluvné) odmeny.

Spoločnosť svojim zamestnancom poskytuje aj nefinančné benefity, medzi najvýznamnejšie z nich patrí poskytovanie hotelových služieb za znížené – zamestnanecké – ceny, či poskytovanie teplých nápojov počas pracovnej doby zamestnanca zdarma.

Prehľad tvorby a čerpania SF





BOROVICA
WELLNESS HOTEL

BOROVICA ****

Marketingová stratégia

Marketingová stratégia sa v roku 2019 nesie na rovnakej vlne ako aj v roku 2018 a pokračuje sa v aktívnom využívaní online marketingových možností.

Novú webovú stránku zrealizovanú v roku 2018, sme v roku 2019 rozšírili o modul "darčkové poukazy", čo zintenzívnilo a zautomatizovalo predaj darčkových poukazov, ktoré sa v minulosti predávali len v offline verzii.

Pri samotnom predaji darčkových poukazov sme zaznamenali nárast o 29% oproti roku 2018.

Zjednodušili a zefektívnil sme procesy priamym prepojením cien a dostupnosti hotelového softvéru s Channel managerom a zároveň vytvorili nástroj na synchronizáciu predajných kanálov.

Produkt hotela sme sa snažili čo najviac priblížiť jednotlivým segmentom našich zákazníkov. S dôrazom na sezónnosť produktu sme nastavili štyri nosné kampane pre ročné obdobia, ktoré sme kombinovali s celoročnými kampaňami orientovanými na firemnú klientelu, skupinové pobyty, romantické pobyty, tematické pobyty, pobyty pre seniorov a rodiny s deťmi. Počas leta 2019 sme po prvý krát do našej ponuky zaradili aj pobyty s dôrazom na gastronomické zážitky "Gastro leto 2019". Každú druhú sobotu sme venovali jednej zo svetových kuchýň pod taktovkou známych slovenských šéfkuchárov a ich jedinečné menu snúbili s odborne podanou ochutnávkou vín. V decembri sme zorganizovali nultý ročník pobytu, ktorého súčasťou bol vianočný koncert. Keďže takýto pobyt mal u našej klientely veľký záujem, budeme v tejto tradícii pokračovať.

Aktívna práca na sociálnych sieťach sa nám ukázala v takmer 100% náraste fanúšikov a sledovateľov hotelových prezentácií. Pri porovnaní rokov 2018 a 2019, počet fanúšikov na Facebooku vzrástol z 2480 fanúšikov na 4348.

Stratégia, ktorú sme zaviedli v roku 2018, sa ukázala ako správna cesta, čo sa potvrdilo v 168,4% medziročnom náraste priamych online rezervácií. Z celkového obratu 102.806,-€ na online rezerváciách za rok 2018, sme sa v roku 2019 dostali na obrat v sume 275.889,50€.

Pri porovnaní rokov pozorujeme aj medziročný nárast celkových tržieb o 11,6% , kedy celkové tržby dosiahli 2.176.907,45€.

Aj v nasledujúcom období plánujeme pokračovať v rovnakom rastúcom trende a veríme, že sa nám v budúcom roku podarí opäť presiahnuť naše doterajšie maximá.

SWOT ANALÝZA

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
- poskytovanie relaxačného miesta - ponuka 4* (luxusného) ubytovania - prebiehajúce inovácie - jedinečnosť a kvalita - široká škála služieb - výkonnosť služieb v porovnaní s konkurenciou - odborné znalosti na úrovni riadenia - stálosť základného kolektívu - vybavenosť hotela - jednoduchá obsluha rezervačného systému - webová stránka jasná a stručná	- nižšia využiteľnosť hotela počas týždňa vzhľadom na polohu a charakter hotela - fluktuácia zamestnancov s nižším dosiahnutým vzdelaním v podmienkach, kde dopyt prevažuje nad ponukou - zastaralé a nepostačujúce vybavenie izieb (TV, minibar, interný informačný systém) a konferenčných miestností - potreba energetického auditu s cieľom zefektívniť a optimalizovať spotrebu energií
PRÍLEŽITOSTI	HROZBY
- zahraniční a domáci turisti - celoročné konferencie a podujatia - zvýšenie tržieb atraktivitou podujatí organizovaných hotelom - rastúca potreba pohostinnosti (rastúca turistika v mieste) - trh je otvorený novým koncepciam hotela alebo inováciám - koncoví používatelia sú ochotní vyjadriť svoj názor (príležitosťou by bolo zviditeľnenie pozitívnej reklamy zo strany klientov ochotných vyjadriť svoj názor na stránkach hotela) - mobilná aplikácia	- politická nestabilita - konkurenti, ktorí ponúkajú ubytovanie bez služieb (Airbnb) - nestabilita ekonomického prostredia - živelné pohromy -regionálna sociálna a hospodárska štruktúra - technologický rozvoj

Správa nezávislého audítora

Účtovná jednotka: A.V. PLUS s.r.o.
Čapajevova 29
080 01 Prešov

Preverovanie vykonal: Audit Partners Alliance s.r.o.
Licencia SKAu č. 317
Kalinčiakova 2718/19,
949 01 Nitra

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA **Spoločníkom a konateľom spoločnosti A.V. PLUS s.r.o.**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Ukutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti A.V. PLUS s.r.o. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli

ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, zvážime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

V Prešove, 30.11.2020



AUDIT PARTNERS ALLIANCE, s.r.o.
číslo licencie UDVA 317,
Kalinčiakova 2817/19, 949 01 Nitra
Ing. Peter Šedík, č. lic. SKAU 621

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac	Rok
2 0 2 0 2 7 2 4 4 1	X riadna	X malá	od 1	2 0 1 9
IČO			do 1 2	2 0 1 9
3 5 7 5 4 4 1 9	mimoriadna	veľká		
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1 2 0 1 8
5 5 . 1 0 . 0			do 1 2	2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)X Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)X Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A . V . PLUS s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Čapa je v o v a

Číslo

2 9

PSČ

Obec

0 8 0 0 1 P r e š o v

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O k r e s n ý s ú d P r e š o v , o d d . S r o , V I . č .

1 5 9 2 9 / P

Telefónne číslo

Faxové číslo

0 9 1 8 4 2 0 5 6 8

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 0 . 1 0 . 2 0 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01		1 2 7 8 1 9 6 3	8 7 2 5 1 0 0	
				4 0 5 6 8 6 3	8 8 4 8 0 6 9	
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02		1 1 6 1 4 2 7 4	7 5 9 5 0 3 4	
				4 0 1 9 2 4 0	8 0 4 2 2 4 9	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03		2 6 8 6 6		
				2 6 8 6 6		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04				
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05		2 4 9 3 5		
				2 4 9 3 5		
3.	Ocenené práva (014) - /074, 091A/	06		1 9 3 1		
				1 9 3 1		
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07				
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08				
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11		9 5 1 7 4 0 8	5 5 2 5 0 3 4	
				3 9 9 2 3 7 4	5 9 7 2 2 4 9	
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12		1 5 0 6 0 6	1 5 0 6 0 6	
					3 1 1 9 2 2	
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13		7 8 1 1 2 1 9	5 3 2 5 6 4 3	
				2 4 8 5 5 7 6	5 5 8 4 9 7 5	
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14		1 0 2 5 3 0 2	4 1 6 8 1	
				9 8 3 6 2 1	7 5 3 5 2	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17		5 2 3 1 7 7	
				5 2 3 1 7 7	
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18		7 1 0 4	7 1 0 4
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21		2 0 7 0 0 0 0	2 0 7 0 0 0 0
					2 0 7 0 0 0 0
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26		2 0 7 0 0 0 0	2 0 7 0 0 0 0
					2 0 7 0 0 0 0
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	8 9 7 5 3 9	8 5 9 9 1 6	
			3 7 6 2 3		4 3 1 7 4 7
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	1 5 2 4 6 9	1 5 2 4 6 9	
					1 5 5 3 0 2
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	1 4 4 5 3 2	1 4 4 5 3 2	
					1 4 7 1 4 6
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	7 9 3 7	7 9 3 7	
					8 1 5 6
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	3 0 0 3 2	3 0 0 3 2	
					2 2 3 5 4
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	2 5 1 5	2 5 1 5	
					1 5



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45		2 5 1 5	2 5 1 5
					1 5
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51		1 2 5 8	1 2 5 8
					1 2 5 8
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52		2 6 2 5 9	2 6 2 5 9
					2 1 0 8 1
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53		6 6 9 3 9 1	6 3 1 7 6 8
				3 7 6 2 3	2 3 6 6 5 2
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54		6 6 9 3 9 1	6 3 1 7 6 8
				3 7 6 2 3	2 2 3 9 9 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55		4 7 2 3 3 6	4 7 1 0 8 6
				1 2 5 0	
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57		1 9 7 0 5 5	1 6 0 6 8 2
				3 6 3 7 3	2 2 3 9 9 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63			1 2 6 5 9
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65			
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71		4 5 6 4 7	4 5 6 4 7
					1 7 4 3 9
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72		1 0 1 7 6	1 0 1 7 6
					1 4 5 7 9
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73		3 5 4 7 1	3 5 4 7 1
					2 8 6 0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74		2 7 0 1 5 0	2 7 0 1 5 0
					3 7 4 0 7 3
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75		3 9 2	3 9 2
					4 3 7
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76		4 8 2 2	4 8 2 2
					1 0 8 1 2
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78		2 6 4 9 3 6	2 6 4 9 3 6
					3 6 2 8 2 4

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	8 7 2 5 1 0 0	8 8 4 8 0 6 9
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	2 0 9 1 8 4 9	1 9 7 6 5 2 0
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	7 5 0 0 0 0	7 5 0 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	7 5 0 0 0 0	7 5 0 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	9 2 1 4 5 7	9 2 1 4 5 7
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 6 3 5 0	1 5 0 4 3
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 6 3 5 0	1 5 0 4 3
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	2 8 8 7 1 2	2 6 3 8 7 9
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	2 8 8 7 1 2	2 6 3 8 7 9
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	1 1 5 3 3 0	2 6 1 4 1
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	5 2 6 4 1 1 7	5 3 8 4 8 7 8
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	3 5 6 6	2 1 9 0
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	3 5 6 6	2 1 9 0
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	4 3 7 0 0 0 0	4 6 1 0 0 0 0
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	5 9 8 5 4 3	4 9 2 6 8 9
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	4 4 7 6 2 0	3 7 4 4 6 1
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	9 6 2 3 8	
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 5 1 3 8 2	3 7 4 4 6 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	6 1 0 3 3	4 9 0 3 4
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	3 9 5 9 3	5 1 8 9 3
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	5 0 2 9 7	1 7 3 0 1
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	5 2 0 0 8	4 9 9 9 9
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	5 2 0 0 8	4 9 9 9 9
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	2 4 0 0 0 0	2 3 0 0 0 0
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, -/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	1 3 6 9 1 3 4	1 4 8 6 6 7 1
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	- 1 3 2	
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	1 2 5 1 8 6 1	1 3 6 9 2 6 6
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	1 1 7 4 0 5	1 1 7 4 0 5



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	2 4 7 5 6 9 2	2 2 7 8 7 1 5
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 7 9 0 8 9 1	2 4 2 2 3 9 6
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	2 1 2 5 5	1 8 6 0 8
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05		
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	2 4 5 4 4 3 7	2 2 6 0 1 0 7
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	2 5 8 1 0	1 8 8 6 6
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	1 6 1 4 8 3	
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 2 7 9 0 6	1 2 4 8 1 5
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 3 9 2 7 8 2	2 1 6 5 6 8 8
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	1 2 3 6 4	8 7 4 1
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	5 1 9 0 2 4	5 2 5 9 4 1
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	4 0 4 0 9 9	4 6 2 3 1 6
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	9 5 6 8 5 3	8 4 8 2 7 5
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	6 8 7 9 8 8	6 0 5 7 6 8
2.	Odmeny členom orgánov spoločností a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 3 7 2 4 1	2 0 8 4 3 7
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	3 1 6 2 4	3 4 0 7 0
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	4 5 6 9	4 5 4 4
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	2 9 3 0 0 3	3 0 2 2 9 1
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	2 9 3 0 0 3	3 0 2 2 9 1
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	1 6 1 3 1 6	
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	1 6 8 5 2	5 8 5
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	2 4 7 0 2	1 2 9 9 5
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	3 9 8 1 0 9	2 5 6 7 0 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	1 5 6 6 0 1 5	1 3 0 0 5 8 3
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	3	1
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	3	1
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	3	1
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	2 3 5 9 7 8	1 9 4 8 9 5
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	2 2 1 0 8 6	1 8 0 9 8 6
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	2 2 1 0 8 6	1 8 0 9 8 6
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 4 8 9 2	1 3 9 0 9



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 2 3 5 9 7 5	- 1 9 4 8 9 4
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	1 6 2 1 3 4	6 1 8 1 4
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	4 6 8 0 4	3 5 6 7 3
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	5 1 9 8 1	2 1 6 2 3
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 5 1 7 7	1 4 0 5 0
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	1 1 5 3 3 0	2 6 1 4 1

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2019

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie
pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1) Základné informácie o účtovnej jednotke:**

Obchodné meno:	A.V. PLUS s.r.o.
Sídlo:	Čapajevova 29, 080 01 Prešov
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	13.10.1998
Hlavný predmet podnikania:	Ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2019

Test veľkostnej skupiny účtovnej jednotky (2 ZoU)

(Do veľkostnej skupiny mala účtovná jednotka patrí taká, ktorá za dve po sebe idúce účtovné obdobia spĺňa aspoň dve z troch podmienok – suma netto aktív presiahla 350 000 eura, ale nepresiahla 4 000 000 eur, čistý obrat presiahol 700 000 eur, ale nepresiahol 8 000 000 eur a priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia presiahol 10, ale nepresiahol 50).

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Áno/Nie
Netto aktíva celkom	8725100	8848069	N
Čistý obrat celkom	2475692	2278715	A
Počet zamestnancov	58	56	A

Komentár: UJ spĺňa veľkostné podmienky na zatriedenie do veľkostnej skupiny – **malá účtovná jednotka**, preto zostavuje účtovnú závierku podľa metodiky pre túto veľkostnú skupinu (Opatrenie č.MF/23378/2014-74).

2) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: valné zhromaždenie 30.12.2019.

3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: riadna účtovná závierka

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou: spoločnosť nemá povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	56	53

Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby):

Výnimočné výhody neboli poskytnuté

Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

2) Účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia boli konzistentne aplikované.

Informácia **o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách: **nenastala zmena účtovných zásad a metód**.

3) Informácie o charaktere a účele **transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe**, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky (napr. súdne spory, zmluvy, časovo limitované licencie a oprávnenia, podnikové kombinácie, záväzky investovať, dopad legislatívy, celkový pokles v hospodárskom segmente): **spoločnosť nevykazuje také transakcie**

4) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Č.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
6.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
7.	Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
9.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:	Menovitá hodnota
12.1.	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
12.2.	Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
13.	Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
14.	Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
16.	Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	Menovitá hodnota

18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	Menovitá hodnota
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Obstarávacia cena
20.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované. Prechodné zníženie hodnoty majetku je zaúčtované formou opravnej položky stanovené odborným odhadom bonity klienta.

c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní **reálnou hodnotou**:

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi:

Komentár k oceňovaniu majetku a záväzkov:

- Finančné nástroje definuje § 5 zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – sú to napr. cenné papiere (akcie, dlhopisy, dočasné listy), deriváty (opcie, futures, swapy, forwardy), nástroje peňažného trhu (pokladničné poukážky, vkladové listy) **spoločnosť neučtuje**
- Opravné položky k majetku, okrem dlhodobej pohľadávky a dlhodobej pôžičky, stanovila UJ odborným odhadom bonity príslušného majetku.
- Opravnú položku k dlhodobej pohľadávke a opravnú položku k dlhodobej pôžičke UJ stanovila metódu odúčročenia na súčasnú hodnotu (§ 18/8 PU; § 21/6 PU).
- Rezervy ocenila UJ kalkulačnou metódou kvalifikovaného odhadu ich menovitej hodnoty na pokrytie budúcich záväzkov.
- UJ počas účtovného obdobia (§ 25 ZoU), ani k závierkovému dňu (§ 27 ZoU) **nepoužila** ocenenie reálnou hodnotou – lebo nemala k tomu vecnú náplň.
- ÚJ používa pri oceňovaní úbytku rovnakého druhu zásob a cenných papierov – vážený aritmetický priemer (§ 25/5 ZoU; § 22/1 PU).
- ÚJ používa pri oceňovaní prírastku cudzej meny v hotovosti alebo na bankový účet – zmenárenský kurz konkrétnej banky (§ 24/3 ZoU).
- ÚJ používa pri oceňovaní úbytku cudzej meny v hotovosti alebo z bankového účtu – základné pravidlo (D-1), teda kurz zo dňa predchádzajúceho dňu účtovného prípadu (§ 24/2/a; § 24/6 ZoU).
- f) Účtovná jednotka nepoužila dobrovoľné oceňovanie obchodných podielov metódou vlastného imania (§ 27/9 ZoU).

g) **Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok**, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Ostatný DNM	019	4	25
Stavby	021	40	0,25
Stroje, prístroje a zariadenia	022	4	25
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029	4	25

Komentár k odpisovému plánu:

- UJ používa účtovné odpisy nezávisle na daňových odpisoch. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas 4 rokov od jeho obstarania.

- UJ používa rovnomé odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsysteme Majetok s podporou softvéru SPIN (taktiež daňové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).
- UJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory hnuťelných vecí. UJ nepoužíva komponentné odpisovanie.
- UJ nepoužíva jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/6 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 21/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

h) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: V roku 2016 spoločnosti bola poskytnutá dotácia NFP vo výške 750 199,31 €, z toho v čiastke 645 068,96 € na technické zhodnotenie nehnuteľnosti, vo výške 63 985,52 € na vybudovanie parkovacej plochy a vo výške 41 144,83 € na stroje, prístroje a zariadenia.

5) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Vysvetlivky k oprave chýb minulých účtovných období:

- Po schválení účtovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať účtovné knihy minulých účtovných období a prípadné opravy sa vykonávajú v bežnom účtovnom období (§ 16/10,11 ZoU).
- Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako výsledkové účtovné prípady bežného účtovného obdobia (§ 5/1 PU).
- Významné opravy chýb minulých účtovných období sa účtujú (§ 59/13 PU) - voči minulým výsledkom hospodárenia (voči vlastnému imaniu na účet 428 alebo 429).
- Hranicu významnosti si UJ stanoví individuálne v internej účtovnej smernici (napr. 1 tisícina z brutto aktív).
- Pri ukladaní pokuty za nesprávosti v účtovníctve prihládne daňový úrad aj na to, či UJ písomne ohlásila obsah a sumu vykonanej opravy chýb minulých účtovných období (§ 38/5 ZoU).
- Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/15,29 ZDP) a pravidiel v daňovom poriadku (§ 16).

Spoločnosť neúčtovala o opravách chýb minulých účtovných období

Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLÚJÚ A DOPŔŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: spoločnosť neúčtovala

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU): spoločnosť nemá majetok zabezpečený derivátmi.

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

[Zostatková doba splatnosti záväzku alebo jeho časti – je rozdiel medzi dohodnutou dobou splatnosti záväzkov a závierkovým dňom (§ 12 PU).]

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	
	Spôsob zabezpečenia	Hodnota záväzkov
Záväzky zabezpečené záložným právom	Bankový úver	4 610 000,00
Záväzky zabezpečené záložným právom	Zmluva o poskytnutí NFP	790 995,05
Záväzky zabezpečené iným spôsobom		
Celková suma zabezpečených záväzkov:	x	5 400 995,05

4) Informácie o vlastných akciách: spoločnosť nenadobudla vlastné akcie

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho časti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho časti, škody z dôvodu živelných pohrôm): Spoločnosť neúčtovala o takých nákladoch alebo výnosoch.

Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) **Podmienený majetok** – opis a hodnota pravdepodobného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jeden alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú – napr. práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv: **Netýka sa spoločnosti**

1b) **Podmienené záväzky** – opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napr. zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými podmienenými záväzkami sú: **Netýka sa spoločnosti**

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane lebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

2) **Ostatné finančné povinnosti**, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch - napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy: **Netýka sa spoločnosti**

3) **Podsúvahové účty** – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU): **Netýka sa spoločnosti**

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z opcí		
Závazky z opcí		
Odpísané pohľadávky		
Iné		

Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali v čase po závierkovom dni - do dňa zostavenia účtovnej závierky (t.j. do dňa podpísania výkazov podľa § 17/5 ZoU) a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát:

a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien: **Netýka sa spoločnosti**

b) Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky: **Netýka sa spoločnosti**

c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**

d) Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti: **Netýka sa spoločnosti**

e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku: **Netýka sa spoločnosti**

f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne: **Netýka sa spoločnosti**

g) Vydané dlhopisy a iné cenné papiere: **Netýka sa spoločnosti**

h) Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**

i) Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma: Po skončení účtovného obdobia nastali významné udalosti v spoločnosti v súvislosti s vyhlásením núdzového stavu na Slovensku, ktorý je spojený s COVID-19. Vedenie spoločnosti si myslí, že momentálne nie je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie spojenej s COVID-19 na spoločnosť, aj keď podľa predbežných výsledkov roku 2020 predpokladá výraznejšie negatívne vplyvy spojené s COVID-19 na spoločnosť.

j) Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**

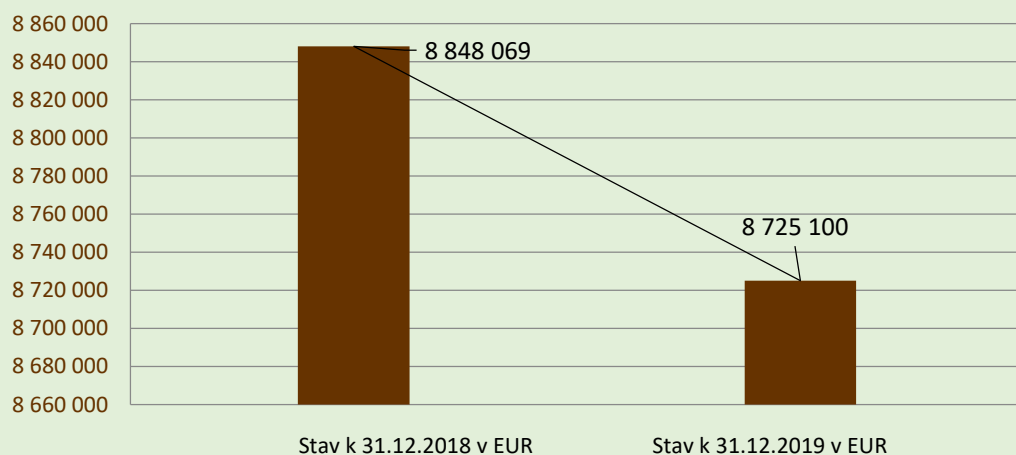
Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácie o výlučnom práve poskytovať služby vo verejnom záujme: **spoločnosť nemá takú povinnosť**
- 2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU): **spoločnosť nemá takú povinnosť**
- 3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU): **spoločnosť nemá takú povinnosť**

Finančná analýza

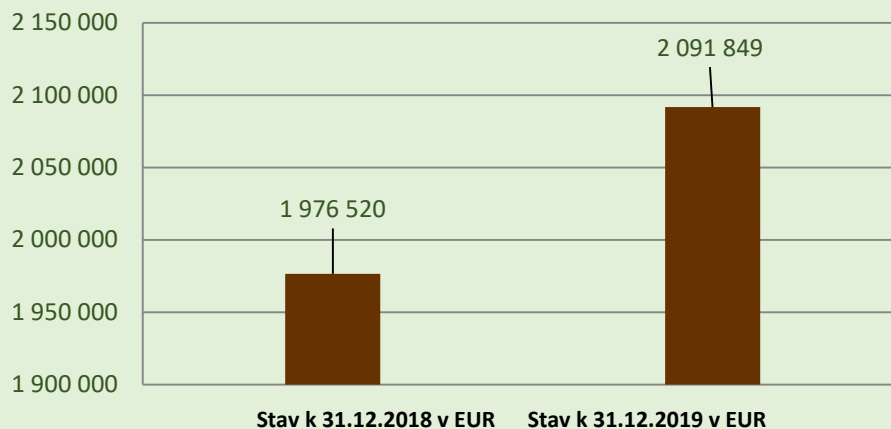
Ukazovateľ	Stav k 31.12.2018 v EUR	Stav k 31.12.2019 v EUR
Majetok spolu	8 848 069	8 725 100
Neobežný majetok	8 042 249	7 595 034
Z toho: Dlhodobý hmotný majetok	5 972 249	5 525 034
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Obežný majetok	431 747	859 916
Z toho: zásoby	155 302	152 469
dlhodobé pohľadávky	21 439	30 032
krátkodobé pohľadávky	237 567	631 768
finančné účty	17 439	45 647
časové rozlíšenie	374 073	270 150

Porovnanie hodnoty majetku v roku 2018 a 2019



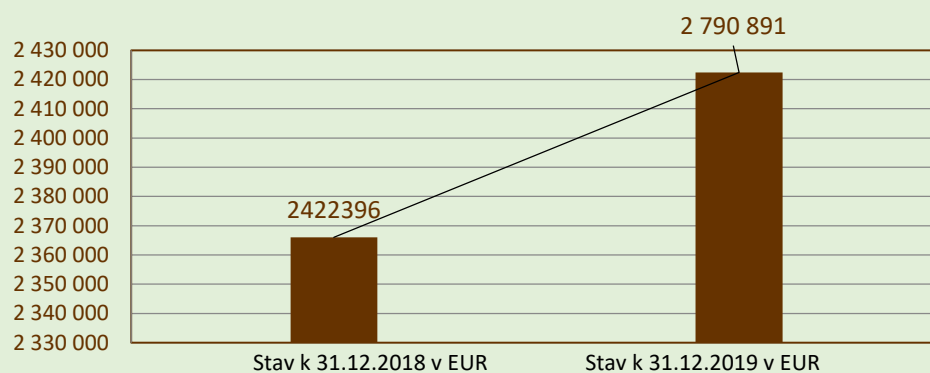
Ukazovateľ	Stav k 31.12.2018 v EUR	Stav k 31.12.2019 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	8 848 069	8 725 100
Vlastné imanie	1 976 520	2 091 849
Z toho: základné imanie	750 000	750 000
kapitálové fondy	921 457	921 457
fondy zo zisku	15 043	16 350
výsledok hosp. min. rokov	263 879	288 712
výsledok hosp. za účtovné obdobie	26 141	115 330
Záväzky	5 384 878	5 264 117
Z toho: rezervy	49 999	52 008
dlhodobé záväzky	2 190	3 566
dlhodobé bankové úvery	4 610 000	4 370 000
krátkodobé záväzky	492 689	598 543
bankové úvery a výpomoci	0	0
časové rozlíšenie	1 486 671	1 369 134

Porovnanie nárastu vlastného imania z r. 2018 na r. 2019

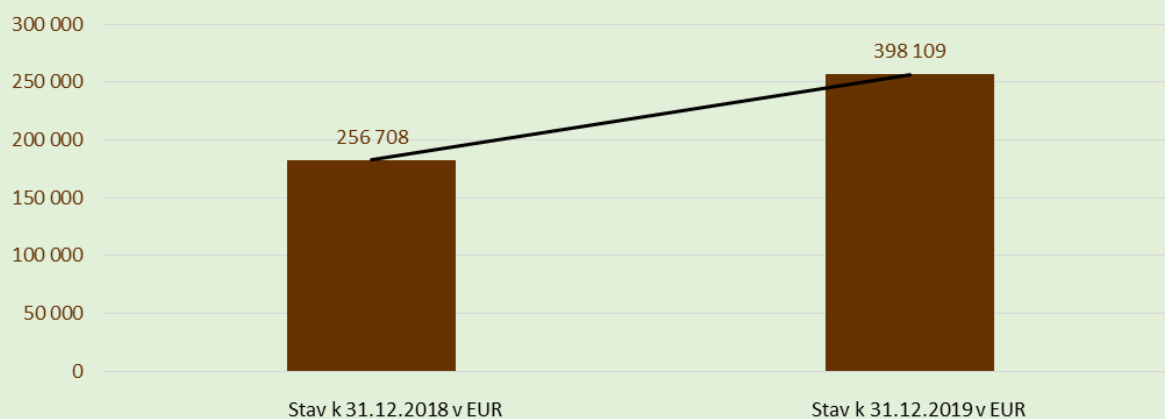


Ukazovateľ	Stav k 31.12.2018 v EUR	Stav k 31.12.2019 v EUR
Tržby	2 422 396,00	2 790 891,00
Prevádzkový zisk/strata/	256 708,00	398 109,00
Pridaná hodnota	1 300 583,00	1 566 015,00
Zisk /strata/ pred zdanením	61 814,00	162 134,00
Zisk /strata/ po zdanení	26 141,00	115 330,00
Priemerný stav zamestnancov	63,00	69,00
Produktivita tržieb na zamestnanca	38 450,73	40 447,70
Rentabilita tržieb	0,11	4,13
Rentabilita vlastného kapitálu	1,32	5,51
Rentabilita aktív	0,30	1,32
Bežná likvidita	0,52	1,13
Pracovný kapitál	-237 683,00	143 050,00

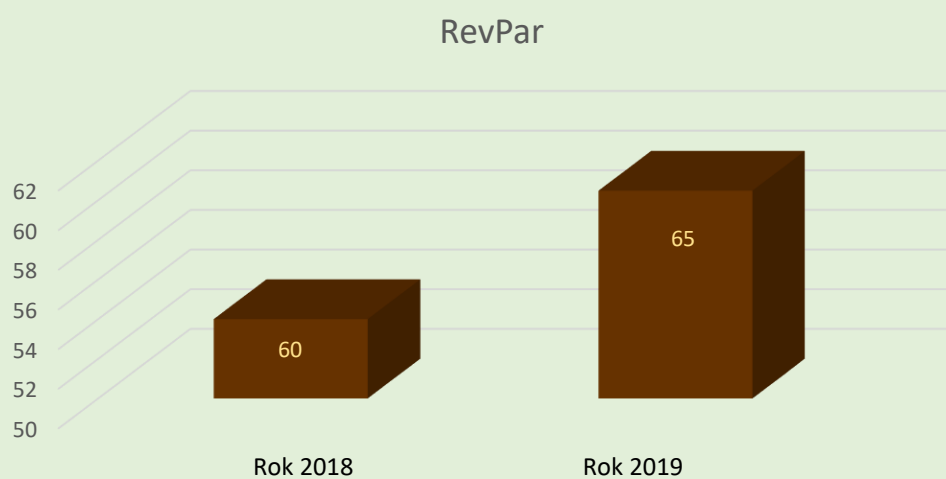
Porovnanie nárastu tržieb z r. 2018 do r. 2019



Porovnanie prevádzkový zisk/strata z r. 2018 do r. 2019



Ukazovateľ	ROK 2018	ROK 2019
Priemerná ročná obsadenosť v %	47,57	55,60
ADR	127,00	116,00
RevPar	60,00	65,00



Ostatné

Valné zhromaždenie spoločníkov je najvyšším orgánom Spoločnosti, do ktorého pôsobnosti v súlade s § 125 ods. 1 písm. b), Obchodného zákonníka spadá aj schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát.

Spoločnosť A. V. PLUS s.r.o. v roku 2019 dosiahla zisk po zdanení vo výške 129.262,66 EUR.

Návrh na rozdelenie zisku v súlade § 179 Obchodného zákonníka:

Uvedený zisk ponechať v plnej výške bez rozdelenia, ako finančný zdroj podniku do nasledujúceho obdobia, vo forme nerozdeleného zisku minulých rokov.

V roku 2019 boli Spoločnosťou realizované projekty, pri ktorých nevznikla potreba investícií do oblasti výskumu a vývoja, čo nevylučuje investície takéhoto charakteru v budúcnosti.

Po ukončení roka 2019 Spoločnosť zaznamenala udalosti osobitného významu, ktoré súvisia s celosvetovou pandémiou COVID-19. Tieto udalosti mali do termínu podania účtovnej závierky významný vplyv na plynulosť prevádzky hotela a tým aj na úroveň dosiahnutých výnosov. Celospoločenská potreba vyplývajúca z akceptácie celosvetového ohrozenia zdravia je zameraná v prvom rade na boj s pandémiou, na boj o život a až následne sa riešia dopady na ekonomické postavenie

Spoločnosť čerpala v období prvej vlny pandémie marec – jún 2020, dotáciu z eurofondov na podporu podnikateľov. Táto dotácia je nedostatočná, spoločnosť musí použiť na vykrytie strát spôsobených pandémiou vlastné zdroje, čo automaticky zabrzdí jej plánované investície a musí prehodnotiť svoju činnosť a zamerať sa aj na nové formy podnikania, ktoré udržia zamestnanosť a hotel si zabezpečí stabilnú pozíciu v silnej konkurencii iných tatranských hotelov pri štarte novej zimnej sezóny 2020 – 2021.

Opatrenia vlády, ktoré sú vzhľadom na vývoj pandemickej situácie v mnohých ohľadoch nepredvídateľné, sťažujú už aj tak dosť zložitú situáciu podnikateľských subjektov v segmente cestovného ruchu. Jednotné pravidlá, ktoré by boli určené parlamentom EÚ by prispeli k rovnakým podmienkam pre všetky podnikateľské subjekty v cestovnom ruchu v rámci EÚ a jednotná filozofia boja s pandémiou by pomohla zabezpečiť vybudovanie lepšej ochrannej siete, určenej v prvom rade klientom, ktorých zdravie a bezpečnosť sú v tejto dobe aj pre našu spoločnosť tým najdôležitejším faktorom.

Spoločnosť A.V PLUS s.r.o. v roku 2019

- neúčtovala o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky
- nemá organizačnú zložku v zahraničí
- nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík
- neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava)

preto spoločnosť nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – vyhlásenie o správe a riadenia nemá povinnosť viesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík

IČO: 35754419
SÍDLO: ČAPAJEVOVA 29 080 01 PREŠOV

www.hotelborovica.sk